

Cada um dos itens da prova objetiva está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, no cartão-resposta, para cada item: o campo designado com o **código C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o **código E**, caso julgue o item **ERRADO**.

A marcação de acordo com o gabarito valerá + **1,00 (um ponto positivo)**. A marcação em desacordo com o gabarito valerá - **1,00 (um ponto negativo)**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use o cartão-resposta, único documento válido para a correção da sua prova objetiva.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Texto para os itens de 1 a 10.

CONHEÇA A BIBLIOTECA DE ALEXANDRIA

Uma das mais importantes do mundo

1 A biblioteca de Alexandria foi uma das bibliotecas
mais importantes e marcantes do mundo. Segundo os
registros ainda existentes, a biblioteca foi fundada no
4 início do século III A.C, sob o reinado de Ptolomeu II.
A biblioteca continha obras dos grandes pensadores
mundiais, entre eles Homero, Sócrates, Platão, entre
7 outros grandes pensadores e filósofos gregos.

10 Acredita-se que o incêndio da biblioteca foi uma
enorme perda para a humanidade, visto que inúmeras
obras foram destruídas e queimadas. Como tal, não é de
estranhar que haja teorias de conspiração e(ou) alguns
mitos/mistérios relativamente à biblioteca de Alexandria.

Internet: <www.biblio.campusananindeua.ufpa.br> (com adaptações).

Considerando o texto e seus aspectos linguísticos, julgue os
itens de 1 a 10.

- 1 O termo “Segundo” (linha 2) poderia ser substituído, sem prejuízo ao sentido original e à correção gramatical do texto, por **conquanto**.
- 2 A estrutura e o conteúdo do texto permitem inferir que ele está mais próximo do gênero jornalístico conhecido como notícia.
- 3 Acentuam-se, em obediência à mesma regra de acentuação vigente, as seguintes palavras encontradas no texto: início (linha 4); incêndio (linha 8); e mistérios (linha 12).
- 4 De acordo com o texto, a biblioteca de Alexandria foi muito importante para a humanidade, mas, infelizmente, todo o acervo e os registros documentais foram perdidos devido a um incêndio de origem misteriosa.

- 5 No último período do texto, é correto afirmar que o emprego do acento grave de crase em “relativamente à biblioteca” deve-se ao fato de que o advérbio “relativamente” rege a preposição “a” e o substantivo “biblioteca” é feminino, singular e admite artigo definido “a”.
- 6 A expressão “Como tal” (linha 10), no contexto em que se insere, faz referência a um fato mencionado anteriormente, ao de que o incêndio na biblioteca foi uma perda enorme para a humanidade e inúmeras obras foram destruídas e queimadas.
- 7 Em “Acredita-se que o incêndio da biblioteca foi uma enorme perda para a humanidade” (linhas 8 e 9), a opção pela ênclise foi feita porque o pronome oblíquo “se” está atrelado a um verbo no início de uma frase.
- 8 O termo “perda” (linha 9) é uma forma verbal derivada de “perder”.
- 9 As formas verbais “foi” (linha 1) e “continha” (linha 5) estão conjugadas no mesmo modo e tempo.
- 10 A forma verbal “haja” (linha 11) tem como sujeito a expressão posposta “teorias da conspiração e(ou) alguns mitos/mistérios relativamente à biblioteca de Alexandria” (linhas 11 e 12).

Em uma pamonharia, há um total de 120 clientes. Entre eles, $\frac{2}{3}$ gostam de pamonhas doces, 40 gostam de pamonhas salgadas e $\frac{1}{6}$ aprecia tanto as pamonhas doces quanto as salgadas.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens de **21 a 24**.

- 21** Ao escolher um cliente aleatoriamente nessa pamonharia, a probabilidade de que ele só goste de pamonha salgada é de $\frac{1}{6}$.
- 22** Apenas 20 clientes dessa pamonharia não gostam de pamonha doce.
- 23** Ao selecionar aleatoriamente um cliente dessa pamonharia que gosta de pamonha doce, a probabilidade de que ele também goste de pamonha salgada é de 25%.
- 24** O número de clientes dessa pamonharia que não gosta de pamonha doce ou salgada pode ser expresso de 2 maneiras diferentes como a soma de dois números primos.

Nos confins místicos da floresta, a bruxa Morgana está empenhada na elaboração de suas infames poções de água com suco de coragem. Ela criou duas poções distintas: a primeira, denominada elixir da coragem, possui um volume de 5 litros e uma concentração de 20% de suco de coragem; a segunda, apelidada de tônico da bravura, é composta de 10 litros e tem uma concentração de 35% de suco de coragem.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens de **25 a 27**.

- 25** Para alcançar uma concentração de 15% de suco de coragem, basta acrescentar 3 litros de água ao tônico da bravura.
- 26** A bruxa Morgana deve adicionar 7,5 decímetros cúbicos de água ao tônico da bravura de 10 litros para obter uma poção de água com suco de coragem com a mesma concentração do elixir da coragem.
- 27** Misturando o elixir da coragem com o tônico da bravura, obtém-se uma mistura de 15 litros com uma concentração de 30% de suco de coragem.

Admitindo-se como verdadeiras as proposições “Débora é cautelosa” e “A capital da Paraíba é João Pessoa”, julgue os itens de **28 a 30**.


- 28** A proposição “Se a capital da Paraíba é João Pessoa, então Débora não é cautelosa” é verdadeira.
- 29** A proposição “Débora não é cautelosa se, e somente se, a capital da Paraíba não é João Pessoa” é falsa.
- 30** A proposição “Se Débora não é cautelosa, então Débora é cautelosa” é falsa.

**RASCUNHO**

Nos itens que avaliem conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que: todos os programas mencionados estejam em configuração-padrão, em português; o *mouse* esteja configurado para pessoas destros; expressões como **clique**, **clique simples** e **clique duplo** refiram-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*; e **teclar** corresponda à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não haja restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

Acerca dos conceitos de *hardware*, do sistema operacional Windows 10 e do editor de texto Microsoft Word 2013, julgue os itens de **31 a 35**.

- 31** A placa-mãe permite que diversos componentes e dispositivos sejam conectados a ela, como, por exemplo, a placa de vídeo.
- 32** Diferentemente da unidade lógica e aritmética (ULA), a unidade central de processamento (CPU) não é considerada uma parte essencial do funcionamento de um computador.
- 33** O Windows 10 possui um recurso denominado área de trabalho remota, que permite ao usuário conectar-se a um outro computador com Windows 10. Entretanto, esse recurso não está disponível em todas as versões desse sistema operacional.

- 34** O programa Microsoft Word 2013 permite que o usuário possa adicionar uma borda a uma imagem.
- 35** No Word 2013, é permitido ao usuário alterar o brilho, o contraste ou a nitidez de uma imagem, utilizando o recurso .

Quanto aos conceitos de redes de computadores, ao *site* de pesquisa Bing e aos conceitos de organização e de gerenciamento de arquivos, julgue os itens de **36 a 40**.

- 36** Os termos placa de rede e interface de rede são termos distintos utilizados em redes de computadores. A placa de rede é o dispositivo destinado à conexão de um computador com outro, enquanto a interface de rede é o *software* que faz com que a placa de rede funcione corretamente.
- 37** Para que uma rede de computadores funcione corretamente, é necessário que a taxa de comunicação das interfaces de rede dos servidores seja exatamente igual à taxa de comunicação das interfaces de rede dos clientes (estações de trabalho).
- 38** O *site* de pesquisa Bing possui uma nova imagem de página inicial diariamente. A maioria das imagens diárias está disponível para *download*, a fim de serem utilizadas como papel de parede no computador do usuário.
- 39** O Explorador de Arquivos do Windows 10 permite somente a compressão de arquivos no formato “.rar”.
- 40** No Windows, a função renomear é exclusiva de arquivos, ou seja, não é possível, por exemplo, renomear um atalho.

CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES

Quanto à ética e à função pública, julgue os itens **41** e **42**.

41 A integridade no serviço público envolve tratar todos os cidadãos de maneira justa e igualitária, sem concessões indevidas a interesses pessoais ou vantagens impróprias. Isso contribui para a confiança na Administração Pública e para a preservação da ética e da moral na prestação de serviços públicos.

42 Com relação aos comportamentos éticos aplicáveis aos que exercem a função pública, é aceitável utilizar informações confidenciais em benefício próprio ou de terceiros.

A respeito da ética no setor público, julgue os itens **43** e **44**.

43 A responsabilidade na gestão de recursos públicos inclui garantir que o dinheiro público seja gasto de forma eficiente e eficaz, sem desperdício ou corrupção.

44 É eticamente aceitável que um funcionário público revele informações confidenciais a respeito de operações de segurança nacional, se isso for considerado de interesse público, como para revelar atividades ilegais, abusos ou ameaças à segurança nacional.

Com base na Lei n.º 8.429/1992 – Lei de Improbidade Administrativa –, julgue os itens **45** e **46**.

45 A Lei de Improbidade Administrativa abrange apenas servidores públicos, excluindo autoridades eleitas e agentes políticos.

46 A punição por atos de improbidade administrativa pode incluir a perda da função pública, a suspensão dos direitos políticos e o ressarcimento integral do dano causado.

De acordo com a Lei n.º 9.784/1999 – Lei de Processo Administrativo Federal –, julgue os itens de **47** a **49**.

47 As alterações posteriores à Lei n.º 9.784/1999 revogaram o direito à consulta pública, eliminando a manifestação de terceiros nos processos administrativos, mesmo quando a matéria do processo envolver assunto de interesse geral.

48 Nenhum ato do processo administrativo deve ser objeto de intimação, mesmo os que impõem deveres, ônus ou sanções ao interessado.

49 A lei prevê prazo específico para a conclusão de processo administrativo, após concluída a instrução, com o objetivo de garantir eficiência e celeridade no serviço público.

À luz da Lei n.º 12.527/2011 e do Decreto n.º 7.724/2012, julgue os itens de **50** a **52**, a respeito do acesso à informação.

50 A Lei de Acesso à Informação é uma lei federal, portanto aplica-se apenas ao governo federal, não se estendendo a estados e a municípios.

51 A transparência ativa é um princípio-chave da Lei n.º 12.527/2011, que exige que os órgãos públicos publiquem informações de interesse público, independentemente de solicitações.

52 A Lei de Acesso à Informação não prevê a possibilidade de recurso caso um pedido de acesso à informação seja negado.

No que concerne ao Decreto n.º 9.830/2019, que regulamentou o disposto nos artigos 20 a 30 da Lei de Introdução às Normas do Direito Brasileiro, julgue os itens de **53** a **55**.

53 A decisão nas esferas administrativa, controladora ou judicial somente necessita de motivação quando for fundamentada em valores jurídicos abstratos.

54 A responsabilidade do agente público é afastada quando este age com dolo na prática de atos administrativos.

55 A decisão que impuser sanção ao agente público deverá levar em conta a dosimetria das demais sanções da mesma natureza e relativas ao mesmo fato.

Acerca do mais recente conflito entre judeus e palestinos, julgue os itens de **56** a **65**.

56 O ataque surpresa a Israel, executado por um grupo islâmico radical da Faixa de Gaza, tem motivações de um contexto histórico que envolve processos étnicos, religiosos e territoriais.

- 57** A guerra entre judeus e palestinos aumenta a tensão no Oriente Médio e afeta diretamente a população civil que habita os territórios envolvidos no conflito, mesmo que os habitantes não apoiem as decisões das lideranças políticas territoriais.
- 58** As perdas da guerra acometem os dois lados político-ideológicos e, devido ao maior contingente demográfico, a estimativa é de uma quantidade maior de perdas do lado israelense.
- 59** O conflito entre israelenses e palestinos é agravado em sua complexidade, a partir do momento em que os últimos não possuem um estado reconhecido pela ONU e os primeiros ocuparam áreas para além de seu Estado criado em 1948.
- 60** A questão dos refugiados palestinos é menor que a questão territorial da guerra, já que a ONU considera refugiado regional apenas as pessoas que foram expulsas das áreas que hoje compõem o Estado de Israel.
- 61** Mediante os conflitos contemporâneos, os líderes estatais Zelensky, da Ucrânia, e Netanyahu, de Israel, são considerados regimes aliados ao presidente norte-americano Joe Biden.
- 62** Para retirar os brasileiros que estavam na região de guerra, a mando do governo federal, a Força Aérea Brasileira (FAB) enviou aviões para trazer brasileiros repatriados de Israel após os ataques do Hamas.
- 63** Além da crueldade da guerra, a desinformação é, também, uma arma que antissemitas e neonazistas utilizam para propagar falas agressivas por meio de rede social.

- 64** O início do conflito entre judeus e palestinos aconteceu há décadas, junto à criação do Estado de Israel e à saída do controle britânico da região.
- 65** O desenrolar da guerra para Israel versa a respeito da estratégia de proteção de colônias judias no interior do pequeno território de 40 km de extensão e 10 km de largura, que compõe a Faixa de Gaza.

No que diz respeito ao contexto político atual da América Latina, julgue os itens de **66 a 70**.

- 66** A política no Equador elegeu seu representante à presidência em uma jornada marcada pela violência, já que um dos candidatos foi assassinado durante o período da campanha.
- 67** A campanha eleitoral para a presidência da Argentina foi marcada por uma reviravolta, uma vez que o candidato governista não figurou nem entre os três primeiros na pesquisa de intenção de voto para o primeiro turno.
- 68** Os presidentes dos países Brasil, Argentina, Uruguai, Paraguai e Venezuela, membros do Mercosul, reuniram-se para debater a respeito do extenso e complexo acordo econômico entre o Mercosul e a União Europeia.
- 69** O Paraguai elegeu um presidente que possui relações diplomáticas com o Itamaraty e essa relação bilateral entre os dois países abrange temas de interesse estratégico para as duas nações, como, por exemplo, a usina Itaipu Binacional.
- 70** A extrema-direita elegeu o presidente da Colômbia, o que enterrou de vez a agenda social tão necessária ao povo, para que também adentrasse em outras mudanças estruturais profundas na política colombiana.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Acerca das Licitações Públicas, julgue os itens de **71 a 80**, quanto as suas fases e modalidades.

- 71** É permitida a criação de outras modalidades de licitação além das já previstas em lei, mas é vedada a combinação das modalidades já existentes.
- 72** São exemplos de modalidades de licitação: o concurso; o leilão; e o diálogo competitivo.
- 73** Não há hipótese em que o pregão se aplica às contratações de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual e de obras e serviços de engenharia.
- 74** O concurso observará as regras e as condições previstas em edital, que indicarão a qualificação exigida dos participantes, as condições de realização e o prêmio ou remuneração a ser concedida ao vencedor, além das diretrizes e das formas de apresentação do trabalho.
- 75** O leilão não exigirá registro cadastral prévio, terá fase de habilitação e deverá ser homologado assim que for concluída a fase de lances, superada a fase recursal e efetivado o pagamento pelo licitante vencedor, na forma definida em edital.
- 76** Na modalidade diálogo competitivo, os critérios empregados para pré-seleção dos licitantes deverão estar previstos em edital e serão admitidos todos os interessados que preencherem os requisitos objetivos estabelecidos.
- 77** O processo de licitação observará as fases: preparatória; de divulgação do edital de licitação; de apresentação de propostas e lances (quando for o caso); de julgamento; de habilitação; recursal; e de homologação.
- 78** A fase da habilitação não poderá anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, ainda que seja expressamente previsto no edital de licitação.
- 79** Desde que esteja previsto no edital, na fase de julgamento, o órgão ou a entidade licitante poderá, em relação ao licitante provisoriamente vencedor, realizar análise e avaliação da conformidade da proposta, mediante homologação de amostras, exame de conformidade e prova de conceito, entre outros testes de interesse da Administração, de modo a comprovar sua aderência às especificações definidas no termo de referência ou no projeto básico.
- 80** O diálogo competitivo será conduzido por comissão de contratação composta de, pelo menos, três servidores efetivos ou empregados públicos pertencentes aos quadros permanentes da Administração, admitida a contratação de profissionais para assessoramento técnico da comissão.

Quanto às licitações públicas, à dispensa e à inexigibilidade, julgue os itens de **81 a 85**.

- 81** O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, também deverá ser instruído com documento que demonstre a compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido.

- 82** É inexigível a licitação quando inviável a competição, como, por exemplo, nos casos de objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento e nos casos de aquisição ou locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha.
- 83** É dispensável a licitação para a contratação de profissional do setor artístico, diretamente ou por meio de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.
- 84** É permitida a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação.
- 85** É dispensável a licitação para a aquisição, por pessoa jurídica de direito público interno, de bens produzidos ou serviços prestados pelo órgão ou pela entidade que integrem a Administração Pública e que tenham sido criados para esse fim específico, desde que o preço contratado seja compatível com o praticado no mercado.

A respeito da estrutura organizacional, julgue os itens de **86 a 95**.

- 86** A estrutura organizacional é um instrumento primordial para a implementação do plano organizacional nas empresas.
- 87** A estrutura organizacional deve ser desenhada de acordo com as estratégias e os objetivos estabelecidos, ou seja, é uma ferramenta básica para alcançar as situações pretendidas pela empresa.
- 88** A estrutura organizacional é o instrumento administrativo resultante da identificação, da análise, da ordenação e do agrupamento das atividades e dos recursos das empresas, não sendo incluído o estabelecimento dos níveis de alçada e dos processos decisórios.
- 89** A estrutura organizacional é estática, principalmente quando são considerados seus aspectos informais provenientes da caracterização das pessoas que fazem parte de seu esquema de funcionamento.
- 90** Os diferentes tipos de estrutura organizacional não têm ligação com as formas de departamentalização.
- 91** No desenvolvimento de uma estrutura organizacional, consideram-se seus componentes: condicionantes; níveis de abrangências; e níveis de influência.
- 92** São fatores internos que influenciam a natureza da estrutura organizacional da organização: a natureza dos objetivos estabelecidos para a empresa e para seus executivos e funcionários; as atividades operacionais exigidas para alcançar esses objetivos; e a sequência de passos necessária para proporcionar os produtos ou os serviços que os funcionários e os clientes desejem ou necessitem.
- 93** Na estrutura organizacional de uma organização, considera-se que a responsabilidade está associada à situação de um subordinado tomar para si determinada obrigação e ter de prestar contas à pessoa que lhe conferiu a devida responsabilidade.
- 94** São fatores que condicionam o estabelecimento de uma estrutura organizacional: fator humano; fator ambiente externo; fator objetivos; e fator tecnologia.

- 95** No desenvolvimento de uma estrutura organizacional, há somente dois níveis de influência: o nível estratégico e o nível operacional.

No que concerne ao desempenho profissional, julgue os itens de **96 a 103**.

- 96** As pessoas que administram organizações são responsáveis pela execução de objetivos e pela forma como os recursos são utilizados. O desempenho de uma organização é o resultado da competência de seus administradores. Uma organização eficaz, eficiente e competitiva demonstra que tem administradores de alto desempenho.
- 97** Os critérios básicos de avaliação de desempenho desdobram-se e são complementados por outros. Os administradores de todos os tipos de organizações dispõem de sistemas complexos de avaliação, formados por elevado número de critérios.
- 98** Eficiência é um princípio de administração de recursos e baseia-se na relação entre esforço e resultado.
- 99** O critério mais simples para mensurar a eficiência de um processo, de uma organização ou de um sistema é a produtividade.
- 100** A produtividade é definida como a relação entre os resultados obtidos e os recursos utilizados.
- 101** Eficácia é o conceito de desempenho que abrange a comparação entre objetivos e resultados.
- 102** A satisfação dos clientes aparece como um objetivo prioritário para as organizações. Sem clientes satisfeitos, as demais medidas de desempenho da organização ficam comprometidas.
- 103** Para serem competitivas, as empresas não precisam ter melhor desempenho que outras que disputam os mesmos clientes. Uma empresa aparece como competitiva quando tem alguma vantagem sobre os concorrentes.

Em relação à comunicação, julgue os itens de **104 a 110**.

- 104** A qualidade do processo de comunicação independe da eficácia das relações interpessoais nas organizações.
- 105** O processo de comunicação compreende a transmissão de informação e de significados. Porém é possível haver comunicação sem a transmissão de informação ou de significado.
- 106** Em todo processo de comunicação, sempre existem os elementos: emissor; receptor; mensagem; canal de comunicação; ruídos; e *feedback*.
- 107** O processo de comunicação sempre envolve uma fonte: o receptor, que transmite uma mensagem para o destinatário, que é o emissor.
- 108** O processo de comunicação é sujeito a interferências e ruídos, que distorcem a mensagem ou impedem a perfeita transmissão e recepção da informação.
- 109** Ruídos e interferências são o excesso de mensagens que disputam a atenção dos destinatários, dificuldades de expressão ou linguagem incorreta por parte do emissor e a desatenção por parte do receptor, mas não se apresentam como ruídos propriamente ditos no ambiente ou nos canais de comunicação.

- 110** Um elemento extremamente importante no processo de comunicação é o *feedback*, que significa realimentação, é o retorno da informação para o emissor.

Quanto às funções da administração, julgue os itens de **111 a 115**, no que diz respeito a controle.

- 111** No processo de administração, controle tem o significado popular de fiscalização, além de ser o processo que produz informações para tomar decisões a respeito da realização de objetivos.
- 112** O processo de controle permite manter uma organização orientada para seus objetivos.
- 113** O processo de controle fornece informações e possibilita tomar decisões sobre o desempenho da organização ou sistema em comparação com os objetivos, sobre quais objetivos devem ser atingidos por uma organização ou sistema, sobre o que deve ser feito para assegurar a realização dos objetivos, sobre riscos e oportunidades no caminho desde o início das atividades até o objetivo e sobre a necessidade de mudar o objetivo.
- 114** Assim como os outros processos administrativos, o processo de controle é feito de outros processos. O processo de buscar informações sobre o desempenho é também chamado de acompanhamento ou monitoramento.
- 115** Controlar é um processo de tomar decisões que visa manter um sistema na direção de um objetivo, com base em informações contínuas a respeito das atividades do próprio sistema e do objetivo.

Acerca das funções da administração, julgue os itens de **116 a 120**, quanto ao processo de organização.

- 116** O processo de organizar, ou processo de organização, consiste em dividir o trabalho e imputar responsabilidades e autoridade às pessoas.
- 117** As principais etapas no processo de organizar são: dividir o trabalho de acordo com os critérios mais apropriados para a realização dos objetivos; analisar os objetivos e o trabalho a ser realizado; definir os níveis de autoridade; desenhar a estrutura organizacional; e definir as responsabilidades pela realização do trabalho.
- 118** A divisão de trabalho inviabiliza a possibilidade das organizações realizarem objetivos complexos, como, por exemplo, montar equipamentos de grande porte, fabricar produtos em grande quantidade e atender a diferentes tipos de clientes, em diferentes localidades.
- 119** Elencados os objetivos, o trabalho a ser realizado é dividido em unidades ou blocos. Cada unidade ou bloco reúne as tarefas necessárias para realizar um ou mais objetivos.
- 120** Os blocos de trabalho não podem ser chamados de departamentos. Cada bloco de trabalho realiza uma parte do trabalho total, que é necessária para a realização dos objetivos.