

CONCURSO PÚBLICO AUT. EDUC. DO BELO JARDIM (PE)



AUXILIAR ADMINISTRATIVO



100 QUESTÕES OBJETIVAS

Leia atentamente as informações abaixo:

- 1. Sob pena de ELIMINAÇÃO do candidato, é proibido: folhear este caderno de questões antes do horário de início da prova determinado em edital; levantar da cadeira sem a devida autorização do fiscal de sala; manter qualquer tipo de comunicação entre os candidatos; portar aparelhos eletrônicos, tais como telefone celular, receptor, gravador etc. ainda que desligados; anotar o gabarito da prova em outros meios que não sejam o Cartão de Respostas e este Caderno de Questões; fazer consulta em material de apoio ou afins.
- 2. No Cartão Resposta, confira seu nome, número de inscrição e cargo ou função, assine-o no espaço reservado, com caneta de cor azul ou preta, e marque apenas 1 (uma) resposta por questão, sem rasuras ou emendas, pois não será permitida a troca do Cartão de Respostas por erro do candidato.
- 3. Quando terminar sua prova, você deverá, OBRIGATORIAMENTE, entregar o Cartão de Respostas devidamente preenchido e assinado ao fiscal da sala, pois o candidato que descumprir esta regra será ELIMINADO.
- 4. Você deve obedecer às instruções dos coordenadores, fiscais e demais membros da equipe do Igeduc assim como à sinalização e às regras do edital no decorrer da sua permanência nos locais de provas.
- 5. Estará sujeito à pena de reclusão, de 1 (um) a 4 (quatro) anos, e multa, o candidato que utilizar ou divulgar, indevidamente, com o fim de beneficiar a si ou a outrem, ou de comprometer a credibilidade do certame, o conteúdo sigiloso deste certame, conforme previsto no Código Penal (DECRETO-LEI Nº 2.848, DE 7 DE DEZEMBRO DE 1940), em especial o disposto no Art. 311-A, incisos I a IV.

NOME	CPF

CADERNO DE QUESTÕES OBJETIVAS

Leia atentamente as informações abaixo:

- Cada um dos itens desta prova objetiva está vinculado a um comando que o antecede, permitindo, portanto, que o
 candidato marque, no cartão resposta, para cada item: o campo designado com o código V, caso julgue o item CERTO,
 VERDADEIRO ou CORRETO; ou o campo designado com o código F, caso julgue o item ERRADO, FALSO ou INCORRETO.
- Para as devidas marcações, use a Folha de Respostas, único documento válido para a correção da sua prova objetiva, o qual deve ser preenchido com cuidado pois marcações incorretas, rasuras ou a falta de marcação anularão a questão.
- Para a análise dos itens (proposições / assertivas), considere seus conhecimentos, o teor do item e, quando aplicável, o texto a ele vinculado.
- Nos itens que avaliarem conhecimentos de informática e(ou) tecnologia da informação, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão e que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.
- Você poderá consultar a cópia digital desta prova, dos gabaritos preliminar e final e acessar o formulário de recursos em concursos.igeduc.org.br.

QUESTÕES DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (de 1 a 80)

Julgue os itens subsequentes.

- **01.** O montante obtido em um investimento, utilizando juros compostos, pode ser calculado pela mesma fórmula dos juros simples, M = C + J, onde M é o montante, C o capital e J o juro.
- 02. Na administração pública, o poder disciplinar é exercido exclusivamente sobre os servidores públicos, sem afetar os particulares que estejam vinculados a órgãos públicos por algum contrato ou acordo. Esse poder se restringe apenas ao ambiente interno da administração, não se aplicando a situações envolvendo entidades privadas que tenham relações contratuais com o Estado.
- **03.** Dentro dos 7 Princípios da Qualidade definidos pela ISO 9001:2015, o foco no cliente é essencial, pois o sucesso de uma empresa está diretamente relacionado à medida em que seus produtos ou serviços atendem às necessidades e expectativas do cliente, contribuindo para a fidelização do cliente, aumento de vendas e melhoria da imagem da empresa.
- **04.** O Memorando, documento corriqueiramente utilizado na Redação Oficial, serve como meio de comunicação interna entre diferentes setores de uma mesma instituição. Essa ferramenta é vital para agilizar a transmissão de informações e promover a integração entre os diversos setores administrativos.
- **05.** Na matemática, conjuntos são apenas coleções de elementos sem a possibilidade de realizar operações como união, intersecção ou diferença, sendo essas operações não aplicáveis no contexto de conjuntos.
- 06. Os monitores LCD, apesar de oferecerem um contraste mais baixo e um ângulo de visão limitado, são mais indicados para atividades que exigem um alto nível gráfico, devido à sua tecnologia, que utiliza um painel fluorescente de cátodo frio, proporcionando economia de energia e leveza.

- 07. Na Administração Pública, o princípio da legalidade exige que os servidores públicos ajam conforme o que está previsto em lei. Diferentemente das organizações particulares, nas quais a legalidade significa a proibição de ações não permitidas por lei, como, por exemplo, sonegar impostos.
- **08.** A administração pública é caracterizada pela alta satisfação dos servidores com suas condições de trabalho, o que se reflete em avaliações de desempenho consistentemente positivas e uma percepção geral de eficiência e motivação no setor público.
- **09.** O gerenciamento da qualidade em projetos envolve a integração da política de qualidade da organização com o planejamento, gerenciamento e controle dos requisitos de qualidade, tanto do projeto quanto do produto, visando atender os objetivos das partes interessadas.
- 10. Os custos diretos são aqueles que podem ser atribuídos diretamente a um produto ou serviço específico, sendo mensuráveis de maneira clara e objetiva. Exemplos de custos diretos incluem matéria-prima usada na produção, mão de obra diretamente relacionada e serviços subcontratados que têm relação direta com a atividade-fim da empresa.
- 11. A Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) é um relatório contábil que descreve as operações de uma empresa em um determinado período. Seu objetivo é demonstrar a formação do resultado líquido do exercício, através do confronto entre receitas, despesas e resultados, fornecendo informações essenciais para a tomada de decisão.
- 12. No gerenciamento de projetos, a fase de planejamento é considerada menos importante, sendo frequentemente negligenciada pelas empresas, uma vez que a execução e o controle são vistos como os únicos aspectos críticos para o sucesso de um projeto.
- 13. Na Demonstração do Resultado do Exercício (DRE), as despesas operacionais são contabilizadas antes da receita líquida, indicando que a empresa deve primeiro deduzir todas as suas despesas operacionais antes de calcular sua receita líquida para um determinado período.

- 14. Na gestão da qualidade, a garantia da qualidade e a melhoria da qualidade são aspectos independentes e não interconectados. A garantia da qualidade diz respeito ao cumprimento das normas e exigências dos clientes, enquanto a melhoria da qualidade se concentra no aperfeiçoamento contínuo dos produtos, sem relação com a garantia da qualidade.
- 15. Em reuniões, é recomendável começar a discussão dos temas sem um acolhimento prévio dos participantes, pois esse processo é considerado dispensável e pode consumir tempo valioso que seria melhor empregado na discussão direta dos assuntos da agenda.
- 16. Monitores com tecnologia In-Plane Switching (IPS) são reconhecidos por suas boas taxas de contraste e alta qualidade na reprodução de imagens coloridas, sendo uma opção viável para usos gráficos intensos, mesmo que os tons escuros possam ser exibidos com qualidade inferior em comparação ao display VA.
- 17. Impressoras de tinta contínua são menos econômicas que as impressoras com cartuchos descartáveis, especialmente para impressões de alto volume, devido ao uso de tanques de tinta recarregáveis que resultam em custos operacionais mais elevados.
- 18. No exercício do poder de polícia, a administração pública pode criar novas leis ou alterar as existentes, sempre que julgar necessário para restringir o uso de bens, atividades e direitos individuais em benefício da coletividade ou do Estado, estando essa prerrogativa dentro da esfera do poder regulamentar.
- 19. A mediana de um conjunto de dados numéricos é o valor que se situa no meio do conjunto quando os valores são ordenados em sequência crescente ou decrescente. Se o número de elementos do conjunto for par, a mediana será a média dos dois valores centrais.
- 20. Na administração de empresas, as quatro funções administrativas fundamentais planejamento, organização, direção e controle (PODC) são essenciais para o sucesso e o crescimento da empresa, independentemente do seu setor ou porte. O planejamento serve como a base para todas as atividades empresariais, definindo metas e ações necessárias para atingi-las. Já a organização é crucial para colocar o planejamento em prática e manter todos os processos sob controle.
- 21. O fluxo de caixa é uma ferramenta crucial para o controle da movimentação financeira de uma empresa, registrando as entradas e saídas de recursos em um período específico. Ele é fundamental na gestão empresarial, pois ajuda a determinar o valor a ser pago pelas obrigações assumidas, os valores a receber e o saldo disponível, sendo o saldo a diferença entre recebimentos e pagamentos.
- **22.** A implementação eficaz do Programa 5S nas empresas resulta em benefícios significativos, como a organização do ambiente de trabalho, aumento da produtividade dos colaboradores e redução de custos, contribuindo assim para a melhoria contínua e eficiência operacional.

- 23. É correto afirmar que a gestão da qualidade em uma organização se restringe apenas à qualidade dos produtos e serviços finais, sem considerar as atividades, tarefas e processos de entrada. Nesse contexto, a gestão da qualidade é vista unicamente como uma medida de avaliação do produto final, sem atenção aos processos que levam à sua criação e desenvolvimento.
- **24.** Ao calcular o montante em um investimento que utiliza juros simples, deve-se somar o valor do capital inicial com o juro obtido, seguindo a fórmula M = C + J, onde M é o montante, C o capital e J o juro.
- 25. A gestão estratégica de pessoas no setor público é fundamental para a renovação de práticas administrativas, visando a alinhar as atividades ao objetivo das instituições e garantindo o desempenho eficaz e a satisfação dos servidores, além de atender às expectativas de cada colaborador.
- **26.** Em um investimento com juros compostos, o valor dos juros é fixo e calculado com base no capital inicial, similar ao método de juros simples, resultando em um montante que cresce linearmente ao longo do tempo.
- 27. Quando comparados aos HDs convencionais, os SSDs são dispositivos de armazenamento mais caros e com menor capacidade de armazenamento, apesar de oferecerem vantagens como maior velocidade de leitura e escrita, menor consumo de energia e maior resistência a danos físicos.
- 28. Os monitores OLED estão amplamente disponíveis no mercado brasileiro e são uma escolha comum para computadores devido à sua capacidade de exibir cores fiéis e preto puro, graças à tecnologia que permite que os pixels emitam luz de forma individual.
- 29. Na gestão pública, a impessoalidade refere-se à proibição de promoção pessoal de agentes públicos em atos, obras, serviços e publicidade, sem influenciar as relações com os particulares ou a finalidade pública dos atos administrativos.
- 30. Ao contrário do que se poderia supor, a Redação Oficial não permite a adoção de estilos de fontes e espaçamentos diversos. Pelo contrário, há regras específicas de formatação que precisam ser seguidas para garantir a uniformidade nos documentos oficiais.
- 31. Contrariando o princípio da Redação Oficial, a inclusão de termos subjetivos e opiniões pessoais não é permitida, independentemente do contexto da comunicação. A neutralidade e impessoalidade são valores essenciais nesse tipo de redação, garantindo a imparcialidade nas informações transmitidas.
- 32. O gerenciamento de riscos em projetos é crucial para o sucesso organizacional, uma vez que todos os projetos envolvem algum grau de risco. O objetivo do gerenciamento de riscos é aumentar a probabilidade de eventos positivos e reduzir a probabilidade e impacto de eventos negativos, influenciando diretamente o sucesso do projeto.
- 33. Na tomada de decisão em reuniões, é essencial ter autoconfiança, identificar claramente o problema, analisar o problema de forma abrangente, coletar dados relevantes, manter a calma, ouvir colaboradores e especialistas, e pesquisar o mercado para embasar as decisões.

- 34. Impressoras wireless e impressoras com fio oferecem a mesma flexibilidade em termos de posicionamento e conectividade, sendo ambas igualmente adequadas para ambientes modernos de escritório, onde a mobilidade e a flexibilidade dos dispositivos são cruciais.
- 35. É incorreto afirmar que o uso excessivo de jargões e expressões informais é permitido na Redação Oficial, pois tal prática contraria os princípios dessa modalidade textual. Na verdade, a Redação Oficial busca promover a objetividade e a formalidade, desencorajando o emprego de termos que possam comprometer a clareza e a seriedade do conteúdo.
- **36.** Durante a tomada de decisão em reuniões, métodos como a Matriz de decisão, a Matriz GUT, Brainstorming, a Matriz de Eisenhower e a Análise de Pareto são técnicas eficazes para analisar variáveis relevantes, definir prioridades e gerar ideias criativas em grupo.
- 37. A Redação Oficial, uma prática essencial no contexto administrativo, se destaca por sua linguagem formal, impessoal e objetiva, visando comunicar informações de maneira clara e precisa. A utilização adequada desses elementos é fundamental para a eficácia das comunicações oficiais.
- 38. O Controle, como parte do acrônimo PODC em funções administrativas, é a fase inicial do processo administrativo. Nesta etapa, objetivos e metas organizacionais são definidos. Esta função implica desenvolver um plano detalhado que direciona a organização em seus objetivos e métodos. Por exemplo, na gestão empresarial, ela especifica metas de vendas anuais e formula um plano para alcançá-las.
- **39.** Nos juros simples, o valor dos juros é calculado com base no valor inicial do capital, independente do período, seguindo a fórmula J = C \(\mathbb{N} \) i \(\mathbb{N} \) t, onde J representa o juro, C o capital, i a taxa de juro e t o tempo.
- **40.** Para garantir uma reunião eficaz, é crucial que a preparação inclua a definição de um local adequado, livre de interferências, estabelecimento de cronograma com horários de início e término bem definidos, seleção clara de participantes e definição precisa do assunto ou temas a serem discutidos.
- 41. O juros composto é calculado sobre o montante do período anterior, resultando em um crescimento maior do valor ao longo do tempo, diferentemente dos juros simples, onde o cálculo é sempre feito sobre o valor inicial.
- **42.** A governança no setor público é a função realizadora, responsável pelo planejamento e execução de políticas, enquanto a gestão pública é a função direcionadora, estabelecendo a direção e os objetivos a serem seguidos pelas instituições.
- 43. O Fluxo de Caixa Descontado, uma variação do fluxo de caixa, é um método simplificado de controle financeiro, usado principalmente por pequenas empresas, que se concentra nas entradas e saídas diárias de dinheiro, sem levar em conta projeções futuras ou avaliações de valor de mercado.

- 44. O planejamento empresarial, essencial para o sucesso de um negócio, funciona como um guia que deve estar presente em todos os setores da organização. Ele antecipa riscos e planeja cada passo do negócio. O planejamento estratégico, parte desse processo, é um plano de longo prazo que define metas a serem atingidas em vários anos, levando em consideração fatores internos e externos e outras variáveis que podem influenciar o futuro da empresa.
- 45. O poder hierárquico na administração pública se caracteriza pela ordenação dos elementos conforme a distribuição de poderes, envolvendo atividades como dar ordens, editar atos normativos para organizar a atuação dos subordinados, delegar competências, avocar atribuições e aplicar sanções. Esse poder estabelece uma relação de comando e obediência entre instâncias superiores e inferiores, exigindo que as atividades sejam executadas conforme as determinações superiores.
- **46.** A direção, como uma das funções administrativas, é um processo que pode ser realizado de forma autônoma, sem necessidade de alinhamento com as demais funções administrativas de planejamento, organização e controle, pois se concentra nas relações interpessoais.
- 47. As cinco fases principais do gerenciamento de projetos, conforme o PMBOK®, são: Iniciação, Planejamento, Execução, Monitoramento e Controle, e Encerramento. Cada fase possui processos distintos e bem definidos, embora na prática eles frequentemente se sobreponham e interajam entre si.
- **48.** Em um conjunto de dados, a moda representa o valor que aparece com maior frequência. Um conjunto é considerado bimodal quando possui duas modas, ou seja, dois valores que apresentam a maior frequência de ocorrência.
- 49. Os poderes administrativos são conjuntos de prerrogativas de direito público atribuídas aos agentes administrativos para permitir que o Estado alcance seus objetivos. Esses poderes incluem o poder vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia, e são fundamentais para a realização das finalidades do Estado, exigindo dos agentes públicos ações que muitas vezes devem sobrepor-se aos interesses individuais em benefício do bem coletivo.
- 50. A administração indireta no setor público ocorre quando o Estado transfere a titularidade ou execução de funções para entidades ligadas a ele, como autarquias, fundações, sociedades de economia mista e empresas públicas, que possuem personalidade jurídica própria, patrimônio e autonomia administrativa.
- 51. A obtenção da certificação ISO 9001:2015 é uma garantia absoluta de sucesso no mercado, assegurando que a empresa alcançará resultados superiores em todos os aspectos de seu negócio. A certificação por si só é suficiente para destacar a empresa no mercado e garantir a excelência operacional.
- **52.** O Programa 5S, apesar de sua eficácia, é aplicável a indústrias de manufatura, não sendo recomendado para empresas de serviços ou outros setores, devido à sua natureza específica voltada para a organização de ambientes fabris.

- 53. Os custos indiretos são aqueles que não podem ser atribuídos diretamente a um produto ou serviço específico e são alocados por meio de um rateio. Exemplos desses custos incluem gastos com energia, água e aluguel, que interferem no produto, mas não têm uma relação direta com ele, necessitando de um rateio para serem incorporados no custo final do produto.
- 54. No Programa 5S, o "Seiso" ou Senso de Limpeza refere-se à manutenção da limpeza física do ambiente, sem qualquer relação com a identificação e eliminação de processos que geram sujeira ou desordem no local de trabalho.
- 55. O Programa 5S, desenvolvido no Japão pós-guerra para aumentar a produtividade e melhorar o ambiente produtivo, inclui atualmente a melhoria de processos e controle de qualidade, além da organização física, abrangendo aspectos como saúde e padronização nos ambientes de trabalho.
- 56. A técnica PDCA, que significa Planejar, Fazer, Verificar e Agir, é fundamental para o funcionamento das ferramentas de qualidade e para promover a melhoria contínua. Esse método envolve determinar objetivos e metas, medir o funcionamento real, fazer um balanço entre objetivos e funcionamento, e executar melhorias com o mínimo desperdício possível.
- 57. Para implementar o Programa 5S com sucesso, é crucial estabelecer uma liderança comprometida, construir a infraestrutura necessária e garantir a comunicação eficaz e treinamento de todos os funcionários, além de iniciar projetos piloto e criar um manual de boas práticas.
- 58. A média de um conjunto de dados é obtida pela soma de todos os seus valores, dividida pelo número total de elementos. Essa medida é especialmente útil em situações onde os dados são distribuídos de maneira uniforme, sem grandes discrepâncias entre os valores.
- **59.** A porcentagem, um conceito matemático, é definida como uma relação que não pode ser representada em forma decimal ou como uma fração centesimal, e seu símbolo é distinto do símbolo % comumente usado.
- 60. As impressoras laser são mais adequadas para ambientes de escritório com grande volume de impressão devido à sua superior velocidade de impressão em comparação às impressoras a jato de tinta, sendo também mais indicadas para a impressão de textos nítidos e documentos comerciais.
- 61. Os custos indiretos em uma empresa são aqueles que podem ser atribuídos diretamente a um produto ou serviço específico, como os custos de matéria-prima e mão de obra utilizada diretamente na produção, facilitando o cálculo exato do custo de produção.
- **62.** A tecnologia Twisted Nematic (TN) é ideal para atividades gráficas intensas e exibição de cores vivas, pois os painéis TN oferecem altos níveis de contraste e coloração precisa, tornando-os a escolha perfeita para profissionais de design gráfico e fotografia.
- **63.** Ao final de uma reunião eficaz, não é necessário agradecer a participação dos membros nem marcar uma próxima reunião, pois essas ações são consideradas formalidades sem importância, que não contribuem para os objetivos ou resultados da reunião.

- 64. O poder vinculado da administração pública ocorre quando não há margem de liberdade no exercício de suas funções. Nessa modalidade, o agente público deve agir conforme o estritamente estabelecido em lei, sem espaço para interpretações ou decisões próprias, como exemplificado na aplicação de multas com valores fixos previstos em legislação específica.
- 65. O Parecer, um instrumento relevante na Redação Oficial, é utilizado para expressar opiniões técnicas e fundamentadas sobre um tema específico. Trata-se de um documento que desempenha um papel crucial na tomada de decisões, fornecendo embasamento técnico para as deliberações administrativas.
- **66.** Um dos desafios na implementação do Programa 5S é a necessidade de altos investimentos financeiros para reestruturar a empresa, pois o programa demanda recursos avançados de infraestrutura e tecnologia para ser efetivamente implementado.
- 67. O poder hierárquico na administração pública permite que os superiores hierárquicos emitam ordens manifestamente ilegais aos subordinados, os quais são obrigados a cumprir todas as ordens, independentemente de sua legalidade, devido ao princípio da hierarquia.
- 68. O Balanço Patrimonial é um relatório que detalha a posição patrimonial e financeira de uma entidade em uma data específica, ilustrando a relação entre os ativos, passivos e o patrimônio líquido. É frequentemente comparado a uma fotografia, pois como se tirasse uma foto de todo o patrimônio da empresa, incluindo seus bens, direitos e obrigações.
- **69.** No gerenciamento de projetos, os desafios e dificuldades enfrentados pelos gestores são exclusivos para cada projeto, não existindo problemas comuns ou padrões de dificuldades que possam ser identificados e mitigados através de práticas gerenciais padronizadas.
- 70. O Balanço Patrimonial, ferramenta contábil primordial para avaliar a saúde financeira de uma empresa, é composto unicamente por duas partes principais: o ativo, que representa todos os bens e direitos da empresa, e o passivo, que compreende suas obrigações e deveres, sem incluir o patrimônio líquido como componente essencial.
- 71. Em gerenciamento de projetos, a função de controle é considerada redundante e desnecessária, visto que as etapas de planejamento e execução já garantem o sucesso do projeto sem a necessidade de revisões ou ajustes.
- 72. Na função administrativa de organização, o foco é exclusivamente na gestão financeira da empresa, negligenciando a importância da estrutura administrativa e da divisão de trabalho, já que esses aspectos não contribuem significativamente para o sucesso ou falência de um negócio.
- 73. Em problemas matemáticos envolvendo conjuntos, o número total de indivíduos participantes de um evento é sempre determinado pelo total de pessoas que expressamente declaram não assistir a esse evento.

- 74. O planejamento tático e o planejamento operacional são componentes cruciais do processo de planejamento nas empresas. O planejamento tático, focado em um prazo médio, trata da implementação prática das metas estratégicas em diferentes setores da empresa. Já o planejamento operacional, voltado para o curto prazo, envolve a aplicação de métodos, processos e sistemas específicos para alcançar as metas estabelecidas no planejamento tático.
- 75. Nos juros simples, o valor dos juros aumenta progressivamente com o tempo, pois é calculado sobre o montante do período anterior, ao contrário dos juros compostos, que são calculados sobre o valor inicial.
- 76. Uma técnica eficaz de tomada de decisão em reuniões é realizar a decisão por impulso, quando os gestores devem confiar em sua intuição, sem a necessidade de coletar dados ou consultar colaboradores e especialistas, para agilizar o processo decisório.
- 77. Em uma empresa, os custos com serviços de limpeza, segurança e manutenção de equipamentos são considerados custos variáveis, pois tendem a aumentar ou diminuir proporcionalmente ao volume de atividades da empresa, como produção ou vendas.
- 78. É correto afirmar que os custos fixos em uma empresa são aqueles que variam de acordo com o volume de produção ou vendas, como por exemplo, a matéria-prima utilizada na fabricação de produtos, que aumenta ou diminui proporcionalmente à quantidade produzida.
- 79. Um projeto é definido como um esforço temporário realizado para criar um produto, serviço ou resultado único, e sua natureza temporária indica que ele tem um início e um fim definidos. Esse aspecto distingue projetos de operações contínuas ou rotinas organizacionais, e cada projeto tem como objetivo entregar um resultado único e um objetivo claramente definido.
- **80.** Custos fixos e custos variáveis são dois tipos de custos fundamentais na contabilidade de uma empresa. Custos fixos permanecem constantes independentemente do volume de produção, como o aluguel de um imóvel, enquanto custos variáveis flutuam de acordo com a produção, como o consumo de matéria-prima em uma indústria.

QUESTÕES DE CONHECIMENTOS GERAIS (de 81 a 100)

Julgue os itens subsequentes.

- 81. Na Ciência Cognitiva, considera-se a racionalidade em termos de relações biossociais, como a relevância. Estritamente, a validade de um argumento depende de sua forma lógica, como em "Se A é B e B é C, então A é C". Aqui, as metavariáveis representam múltiplas instâncias de argumentos válidos, conhecidos como validade-tipo. Existe também a abstração para a validade-tipo, que considera a perspectiva contextual.
- **82.** No que se refere às classes gramaticais de palavras, essas são abordadas no âmbito dos estudos morfológicos e se dividem em nove categorias, que são: substantivo, preposição, adjetivo, advérbio, numeral, pronome, artigo, sujeito e verbo.

- 83. De acordo com o novo Acordo Ortográfico, não são mais acentuadas as palavras paroxítonas com ditongos abertos "ei" e "oi" (ex.: ideia, plateia, paranoia, boia) nem as paroxítonas finalizadas em oo(s) (ex.: abençoo, perdoo, magoo, voo).
- 84. Após o fracasso e críticas ao Windows Me (Millennium Edition), lançado em 2000, o Windows XP foi o responsável por recuperar a confiança dos consumidores para a Microsoft. O sistema foi lançado no dia 25 de outubro de 2001 e chamou a atenção por trazer uma nova interface gráfica e eliminar os problemas de estabilidade encontrados na versão anterior.
- **85.** Para salvar um documento criado no Microsoft Word é necessário clicar na guia Página Inicial e selecionar a opção "Salvar" ou "Salvar Como".
- **86.** De acordo com a Nomenclatura Gramatical Brasileira (NGB), o sujeito é um termo essencial da oração, assim como o predicado, e pode ser classificado em quatro categorias distintas: simples, composto, indeterminado; oração sem sujeito.
- **87.** O WinRAR é um software de compactação de arquivos mais popular do mundo. Está disponível em versões de 32 e 64 bits, sendo compatível com vários sistemas operacionais.
- **88.** Uma função é uma relação específica entre dois conjuntos, onde cada elemento de um conjunto está ligado a vários elementos do outro, sem seguir uma regra definida. Esta relação indica uma dependência entre as variáveis envolvidas. A função é expressa pela notação f: A -> B, onde y = f(x).
- **89.** Um disco rígido de computador (HDD) é um tipo de tecnologia que armazena o sistema operacional, os aplicativos e os arquivos de dados que o computador utiliza em suas funções. Eles são rápidos, baratos e consomem pouca energia elétrica.
- 90. A decomposição de um número em fatores primos, a utilização das tábuas de logaritmos, o método das frações contínuas e o uso das réguas de cálculo, são métodos de resolução de uma radiciação sem o uso de instrumentos como a calculadora.
- 91. Emprega-se o acento grave na contração da preposição "a" com os pronomes demonstrativos "aquela" e "aquelas", que formam "àquela" e "àquelas", respectivamente. Porém, nas contrações com as formas masculinas "aquele", "aqueles" e "aquilo", a crase não deve ser utilizada.
- **92.** Os números racionais incluem inteiros (Z), decimais finitos (ex: 743,8432) e decimais infinitos periódicos (ex: 12,050505...), também chamados de dízimas periódicas.
- 93. No contexto do valor de posição, um número é caracterizado exclusivamente por sua dimensão relativa, identificada unicamente como o dígito em si, sem a colocação ou função dentro da estrutura hierárquica de uma série numérica específica.
- **94.** O correio eletrônico é uma modalidade disponibilizada pelo órgão dos Correios para o envio e recebimento de cartas e encomendas simples, sem a necessidade de se deslocar até uma unidade dos Correios.

- 95. Escrevem-se com iniciais maiúsculas: nomes de pessoas, empresas e instituições, regiões, períodos, episódios e momentos históricos, festas e datas religiosas, estabelecimentos públicos ou particulares, eventos esportivos e culturais, símbolos nacionais, planos e programas de governo e nomes dos corpos celestes.
- **96.** A vírgula é usada para sinalizar as separações breves de sentido entre termos próximos, isto é, as inversões e as intercalações. Nesse sentido, o uso da vírgula é indicado para: separar verbos e nomes de seus respectivos complementos; marcar a elipse de um verbo; isolar expressões corretivas, explicativas e escusativas; separar suieito e verbo.
- 97. Os casos a seguir exigem a utilização de hífen: ligação de pronomes átonos a verbos (ex.: deu-lhe, cansou-se, contaram-me); união de elementos em palavras compostas (ex.: beija-flor, bem-vindo, recém-nascido); translineação (situação em que a palavra é dividida por não caber em um determinado espaço, tendo sua continuação na próxima linha).

- **98.** Ao multiplicar 36 × 4 mentalmente, podemos considerar 4 × 35 e 4 × 1, ou seja, 140 + 4, totalizando 144. Isso não utiliza a propriedade comutativa, o que permite alterar a ordem dos fatores, mantendo a propriedade distributiva da multiplicação sobre a adição.
- **99.** A matemática vai além dos números naturais e inclui os números inteiros, que têm "sinais contrários". A ideia principal é que para quaisquer dois números naturais x e y, sempre há um número inteiro z que faz x + z igual a y. Assim, os números negativos surgem como forma de complementação para as operações.
- **100.** O processador é um componente fundamental em qualquer dispositivo eletrônico, responsável por executar as instruções de um programa e realizar operações aritméticas e lógicas.

RASCUNHO

PROIBIDO DESTACAR RASCUNHO