

# PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS/SP

## CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 1/2023



## AGENTE DE SECRETARIA

Tarde

Tipo 1 - BRANCA

Organizadora:



**INSTITUTO**  
CONSULPLAN

**CONHECIMENTOS BÁSICOS**

**LÍNGUA PORTUGUESA**

**Pescadores**

Domingo pede cachimbo, todo domingo aquele esquema: praia, bar, soneca, futebol, jantar em restaurante. Acaba em chatura. Os quatro jovens executivos sonhavam com um programa diferente.

- Se a gente desse uma de pescador?
- Falou.

Muniram-se do necessário, desde o caniço até o sanduíche incrementado, e saíram rumo à praia mais deserta, mais piscosa, mais sensacional. Lá estavam felizes da vida, à espera de peixe. Mas os peixes, talvez por ser domingo, e todos os domingos serem iguais, também tinham variado de programa – e não se deixavam fisgar.

- Tem importância não. Daqui a pouco aparecem. De qualquer modo, estamos curtindo.
- É.

Peixe não vinha. Veio pela estrada foi a *Kombi*, lentamente. Parou, saltaram uns barbudos:

- Pescando, hem? Beleza de lugar. Fazem muito bem aproveitando a folga num programa legal. Saúde. Esporte. Alegria.
- Estamos só arejando a cuca, né? Semana inteira no escritório, lidando com problemas.
- Ótimo. Assim é que todos deviam fazer. Trocar a poluição pela natureza, a vida ao ar livre. Somos da televisão, estamos

filmando aspectos do domingo carioca. Podem colaborar?

- Que programa é esse?
- Aprenda a Viver no Rio. Programa novo, cheio de bossas. Vai ser lançado semana que vem. Gostaríamos que vocês fossem filmados como exemplo do que se pode curtir num dia de lazer, em benefício do corpo e da mente.
- Pois não. O grilo é que não pescamos nada ainda.
- Não seja por isso. Tem peixe na *Kombi*, que a gente comprou para uma caldeirada logo mais.

Desceram os aparelhos e os peixes, e tudo foi feito com técnica e verossimilhança, na manhã cristalina. Os quatro retiravam do mar, em ritual de pescadores experientes, os peixes já pescados. O pessoal da TV ficou radiante:

- Um barato. Vocês estavam ótimos.
- Quando é que passa o programa?
- Quinta-feira, horário nobre. Já está sendo anunciado.

Quinta-feira, os quatro e suas jovens mulheres e seus encantadores filhos reuniram-se no apartamento de um deles – o que tivera a ideia da pescaria.

- Vocês vão ver os maiores pescadores da paróquia em plena ação.

O programa, badaladíssimo, começou. Eram cenas do despertar e da manhã carioca, trens superlotados da Linha Auxiliar, filas no elevador, escritórios em atividade, balconistas, telefonistas, enfermeiras, bancários, tudo no batente ou correndo para. O apresentador fez uma pausa, mudou de tom:

“– Agora, o contraste. Em pleno dia de trabalho, com a cidade funcionando a mil por cento para produzir riqueza e desenvolvimento, os inocentes do Leblon dedicam-se à pescaria sem finalidade. Aí estão esses quatro folgados, esquecidos de que a Guanabara enfrenta problemas seríssimos e cada hora desperdiçada reduz o produto nacional bruto...”

- Canalhas!
  - Pai, você é um barato!
  - E eu que não sabia que você, em vez de ir para o escritório, vai pescar com a patota, Roberto!
  - Se eu pego aqueles safados mato eles.
  - E o peixe, pai, você não trouxe o peixe pra casa!
  - Não admito gozação!
  - Que é que vão dizer amanhã no escritório!
  - Desliga! Desliga logo essa porcaria!
- Para aliviar a tensão, serviu-se uísque aos adultos, refrigerante aos garotos.

(DE ANDRADE, Carlos Drummond. 70 historinhas: antologia. Livraria J. Olympio Editora, 1978.)

**Questão 01**

**Ao dotar seu texto de referências culturais, o autor facilita a identificação do leitor com a mensagem que pretende passar e o conecta a aspectos mais complexos de significado em sua leitura. Um exemplo se dá já no início da crônica, em que o autor evoca um(a):**

- A) Fábula.
- B) Parlenda.
- C) Conto de fadas.
- D) Mito do folclore nacional.

**Questão 02**

Considere a pontuação empregada no trecho: “[...] *todo domingo aquele esquema: praia, bar, soneca, futebol, jantar em restaurante.*” (1º§) É correto dizer que o uso das vírgulas se deu para:

- A) Intercalar vocativos.
- B) Separar termos coordenados.
- C) Separar orações adjetivas de valor explicativo.
- D) Intercalar adjuntos adverbiais à oração principal.

**Questão 03**

Quando o sujeito de uma oração não se demonstra explícito no texto, pode ser necessária a compreensão de seu contexto de modo a identificá-lo. Um exemplo se dá na oração “*Daqui a pouco aparecem.*” (5º§) A alternativa que corretamente dispõe o sujeito da oração e sua classificação se dá em:

- A) “Os peixes”; elíptico.
- B) “Os peixes”; composto.
- C) Não é possível identificar o sujeito, pois é indeterminado.
- D) Não é possível identificar o sujeito, pois o verbo é impessoal.

**Questão 04**

Uma das principais características da crônica contemporânea é a informalidade, usada como artifício para que o autor possa aproximar seu texto da oralidade e, por conseguinte, do leitor. Tem-se um exemplo desse aspecto no trecho “*Estamos só arejando a cuca, né?*” (9º§) Por vezes, de modo a compreender plenamente uma expressão informal, torna-se necessário recorrer à sinonímia. Uma forma de reescrever o excerto em questão de modo a intercambiar a expressão sublinhada e manter o sentido original se dá em:

- A) Estamos só viajando, né?
- B) Estamos só pescando, né?
- C) Estamos só conversando, né?
- D) Estamos só espaiarecendo, né?

**Questão 05**

Considere a expressão “– *Falou.*” (3º§), utilizada pelo personagem para responder à sugestão levantada no parágrafo anterior. É correto afirmar que o uso dessa expressão denota:

- A) Hesitação.
- B) Assombro.
- C) Desacordo.
- D) Concordância.

**Questão 06**

Um dos aspectos mais importantes quanto à ortografia da língua portuguesa consiste na acentuação, essencial para a grafia adequada das palavras e a comunicação plena. Considere, portanto, o termo “*benéfico*” (12º§). É correto dizer que ele é acentuado, uma vez que é:

- A) Proparoxítono.
- B) Terminado em ditongo oral átono.
- C) Oxítono terminado em ditongo aberto.
- D) Forma verbal terminada em “o” tônico.

**Questão 07**

Um dos recursos linguísticos comuns à oralidade e que, portanto, se reflete na composição de crônicas é o uso de gírias. Como se trata de um fenômeno comunicacional geralmente efêmero, sua identificação pode corroborar a identificação do período em que a crônica foi escrita. No texto, por exemplo, é possível encontrar duas ocorrências de uma gíria comum à época de sua composição: “*Um barato. Vocês estavam ótimos.*” (16º§) e “*Pai, você é um barato!*” (24º§) Como uma das principais características da gíria é conferir novo significado a um termo já existente, é correto dizer que, nos trechos, o termo “*barato*” não se refere a algo ou alguém de baixo preço, mas sim a algo ou alguém:

- A) Inconsistente, imprevisível.
- B) Agradável, bom e/ou bonito.
- C) Jocosos, cômico e/ou satírico.
- D) Descompromissado, sem disciplina.

**Questão 08**

Conforme a Moderna Gramática Portuguesa, dá-se o nome advérbio à “expressão modificadora que por si só denota uma circunstância”. Quando duas ou mais palavras exercem função de advérbio, são chamadas “locução adverbial”. Um exemplo se dá no trecho “*Em pleno dia de trabalho, com a cidade funcionando a mil por cento para produzir riqueza e desenvolvimento, os inocentes do Leblon dedicam-se à pescaria sem finalidade.*” (22º§) Nele, a locução adverbial sublinhada denota circunstância de:

- A) Lugar.
- B) Tempo.
- C) Afirmação.
- D) Intensidade.

**Questão 09**

Compreender a significação das palavras no texto é atributo fundamental para a assimilação e a interpretação globais de sua mensagem, pois assim se constroem a leitura plena e a aquisição precisa de informações. Por vezes, faz-se presente o uso de jargões que incitam o leitor a recorrer ao seu conhecimento de mundo. Considere, portanto, o trecho “*Quinta-feira, horário nobre. Já está sendo anunciado.*” (18º§) O termo sublinhado é um exemplo de jargão advindo das mídias televisiva e radiofônica, que se refere ao período em que a emissora:

- A) Tem sua maior audiência.
- B) Transmite programas voltados para causas sociais.
- C) Emite informações sobre os sistemas monárquicos vigentes.
- D) Encerra sua transmissão diária, prática usual à época em que a crônica foi escrita.

**Questão 10**

Um dos processos de formação de palavras na língua portuguesa é chamado derivação e se dá quando uma palavra é acrescida ou reduzida de afixos e, assim, dá origem a uma nova palavra. O vocábulo “caldeirada” (14º§), por exemplo, é formado por um processo de derivação denominado:

- A) Sufixação.
- B) Prefixação.
- C) Parassíntese.
- D) Derivação regressiva.

**CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA**

**Questão 11**

“É uma interface de conexão amplamente usada para transmitir áudio e vídeo de alta definição entre dispositivos eletrônicos. Foi introduzido para substituir várias interfaces de vídeo analógicas e digitais, simplificando a conexão de dispositivos e melhorando a qualidade de áudio e vídeo.” O trecho se refere a qual interface?

- A) VGA.
- B) BNC.
- C) HDMI.
- D) S-VIDEO.

**Questão 12**

É uma letra que geralmente é reservada para o disco rígido principal (ou a unidade de armazenamento principal) em que o Sistema Operacional *Windows* é instalado. Ao iniciar um computador com *Windows*, é muito provável que o disco rígido seja referenciado com essa letra. Qual letra é utilizada para representar a unidade de armazenamento principal em sistemas *Windows*?

- A) C:
- B) D:
- C) E:
- D) F:

**Questão 13**

“ \_\_\_\_\_ refere-se à ação de receber dados da *internet* para o seu dispositivo, enquanto \_\_\_\_\_ é o processo de enviar dados para a *internet* a partir do seu dispositivo.” Assinale a alternativa que completa correta e sequencialmente a afirmativa anterior.

- A) Upload / Cloud
- B) Download / Cloud
- C) Upload / Download
- D) Download / Upload

**Questão 14**

“É uma função de formatação de texto presente no *Microsoft Word*, que fornece destaque mais grosso e pronunciado ao texto; geralmente é empregado para dar ênfase significativa a palavras ou frases, destacar informações importantes ou criar contraste com o texto regular.” O texto se refere à função de:

- A) Aspas.
- B) Itálico.
- C) Negrito.
- D) Sublinhado.

**Questão 15**

O MS-DOS é uma interface de linha de comando disponível no Sistema Operacional *Windows*. Essa interface permite que os usuários interajam com o sistema operacional digitando comando de texto em vez de usar uma interface gráfica do usuário (GUI). Um usuário utilizando o MS-DOS no *Windows 10 Pro* (Configuração Padrão – Idioma Português-Brasil) executa os seguintes comandos “*cd c:\*”, em seguida “*mkdir Arquivos*” e, para finalizar, executa o comando “*dir*”. Com base nas ações realizadas pelo usuário, o que foi realizado no sistema?

- A) O usuário criou o diretório C:\; em seguida, criou uma pasta chamada “Arquivos”; e, listou todo o conteúdo de C:\ para verificar se a pasta foi criada.
- B) O usuário mudou o diretório inicial para C:\; em seguida, criou uma pasta chamada “Arquivos”; e, listou todo o conteúdo de C:\ para verificar se a pasta foi criada.
- C) O usuário limpou o conteúdo contido em C:\; em seguida, criou uma pasta chamada “Arquivos”; e, listou todo o conteúdo de C:\ para verificar se a pasta foi criada.
- D) O usuário mudou o diretório inicial para C:\; em seguida, deletou uma pasta chamada “Arquivos”; e, listou todo o conteúdo de C:\ para verificar se a pasta foi deletada.

**RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO**

**Questão 16**

Em determinada instituição pública trabalham 6 advogados e 8 fiscais. A comissão composta por 5 profissionais, dentre os citados, precisa ser formada com o objetivo de representar a instituição na capital nacional. Se a comissão deve ser composta por 2 advogados e 3 fiscais, quantas comissões distintas podem ser formadas?

- A) 560.
- B) 725.
- C) 840.
- D) 980.

**Questão 17**

Após comprar um lote onde pretende construir seu sítio, Marina contratou uma equipe para fazer uma piscina em formato circular. Ao visitarem o lote, o profissional da equipe desenhou uma circunferência no solo, delimitando a área onde a terra deverá ser removida. Marina não aprovou a área da circunferência delimitada e ordenou que reduzissem o seu raio pela metade. Assim, a nova área delimitada será, com respeito à anterior:

- A) 50% maior.
- B) 50% menor.
- C) 75% maior.
- D) 75% menor.

**Questão 18**

Adriana e Paulo participaram de um processo seletivo que consistia em duas provas, sendo uma apenas com questões de conhecimentos básicos e a outra com questões de conhecimentos específicos. As questões de cada prova possuem o mesmo valor, que se difere dependendo do conhecimento (básico ou específico). Adriana fez corretamente 16 questões da prova de conhecimentos básicos e 24 questões da prova de conhecimentos específicos. Por outro lado, Paulo fez corretamente 26 questões de conhecimentos básicos e 12 questões de conhecimentos específicos. Se Adriana e Paulo pontuaram, respectivamente, 144 e 126 no processo seletivo, qual o valor de cada questão da prova de conhecimentos específicos?

- A) 2.
- B) 3.
- C) 4.
- D) 5.

**Questão 19**

Determinada companhia aérea perguntou a 80 clientes insatisfeitos sobre quais serviços prestados pela empresa eles não aprovam. O resultado da pesquisa concluiu que 28 clientes desaprovam o conforto dos assentos, 40 clientes desaprovam a qualidade da conexão *Wi-Fi* e 20 clientes estão insatisfeitos exclusivamente por outras causas. Considerando estas informações, qual o número de clientes que desaprovam somente a qualidade da conexão *Wi-Fi*?

- A) 8.
- B) 20.
- C) 28.
- D) 32.

**Questão 20**

No segundo semestre do ano passado, 320 alunos do curso de engenharia de produção de certa universidade fizeram a disciplina de Cálculo I. A razão entre o número de alunos aprovados e o número de alunos reprovados é, nesta ordem,  $\frac{1}{3}$ . Adicionalmente, sabe-se que  $\frac{1}{4}$  dos alunos aprovados estão no primeiro período da graduação. Considerando o exposto, qual o número de alunos aprovados do primeiro período da graduação?

- A) 10.
- B) 20.
- C) 30.
- D) 40.

**Questão 21**

Após exames médicos, Giovani decidiu intensificar seu treinamento diário de corrida. Em determinado dia, Giovani estabeleceu um percurso de 800 m para correr e atingiu os primeiros  $\frac{3}{5}$  do percurso em um minuto e 48 segundos. Se ele mantiver a mesma velocidade média no percurso restante, qual será o tempo total gasto no treinamento de corrida deste dia?

- A) 1 minuto e 12 segundos.
- B) 2 minutos.
- C) 2 minutos e 24 segundos.
- D) 3 minutos.

**Questão 22**

Em certa farmácia de manipulação, 4 farmacêuticos produzem 1.500 medicamentos durante 5 dias. Considere que todos os farmacêuticos trabalham em igual ritmo de produção. O proprietário da farmácia recebeu uma demanda com 3.000 medicamentos para serem produzidos em 4 dias. Para que essa demanda seja atendida, quantos funcionários, com mesmo ritmo de produção dos atuais, o proprietário precisa contratar?

- A) 6.
- B) 8.
- C) 10.
- D) 12.

**Questão 23**

Gustavo guarda somente suas 20 bolinhas de gude idênticas em um recipiente de vidro. Com todas as bolinhas de gude, o recipiente pesa 2.350 gramas e, ao retirar 8 bolinhas de gude, o peso do recipiente vai para 1.550 gramas. Qual a razão entre o peso de cada bolinha de gude e do recipiente vazio, respectivamente?

- A)  $\frac{1}{4}$
- B)  $\frac{2}{7}$
- C)  $\frac{3}{4}$
- D)  $\frac{4}{7}$

**Questão 24**

Luciano foi ao dentista em uma segunda-feira para realizar uma cirurgia odontológica gengival. O dentista solicitou um retorno em 144 dias, contados a partir do dia da realização da cirurgia. Dessa forma, em qual dia da semana será o retorno de Luciano ao dentista?

- A) Terça-feira.
- B) Quarta-feira.
- C) Quinta-feira.
- D) Sexta-feira.

**Questão 25**

Joelma, Lourdes e Kelly são primas e possuem as alturas de 1,55 m, 1,60 m e 1,65 m, mas não necessariamente nessa ordem. Sobre a altura das três primas, analise as afirmativas a seguir.

- I. Kelly não é mais alta que Joelma.
- II. Joelma é mais alta que Lourdes.
- III. Lourdes é 10 cm mais baixa que Kelly.

Se apenas uma das afirmações é verdadeira, quais primas possuem as alturas mais baixa e alta, respectivamente?

- A) Joelma e Kelly.
- B) Kelly e Joelma.
- C) Kelly e Lourdes.
- D) Lourdes e Joelma.

**ESTATUTO DOS SERVIDORES**

**Questão 26**

Francisca, servidora pública efetiva, solicitou licença para tratar de interesses particulares; tendo em vista o que disciplina o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Pitangueiras, ela não poderá permanecer em licença por período superior a:

- A) 24 meses.
- B) 18 meses.
- C) 280 dias.
- D) 1 ano.

**Questão 27**

Considerando as penalidades dispostas na Lei nº 1.904/1997, relacione adequadamente as colunas a seguir.

- 1. Advertência.
- 2. Suspensão.
- 3. Demissão.

- ( ) Será aplicada nos casos de crime de ofensa física, em serviço, a servidor ou a particular, salvo em legítima defesa própria ou de outrem.
- ( ) Será aplicada nos casos de violação de proibição constante no Art. 160, incisos I a VIII desta normativa, e de inobservância de dever funcional previsto em Lei, regulamentação ou norma interna, que não justifique imposição de penalidade mais grave.
- ( ) Será aplicada em caso de reincidência das faltas punidas com advertência e de violação das demais proibições que não tipifiquem infração sujeita à penalidade de demissão, não podendo exceder de noventa dias.

A sequência está correta em

- A) 1, 2, 3.
- B) 2, 1, 3.
- C) 3, 1, 2.
- D) 3, 2, 1.

**Questão 28**

Marcos, servidor público efetivo de determinada secretaria municipal, recusou-se a dar fé a documentos públicos. Tendo em vista o caso hipotético em tela, em caso de inércia da Administração Pública, considerando as disposições da Lei nº 1.904/1997, a ação disciplinar em face de Marcos prescreverá em

- A) cento e vinte dias.
- B) cento e oitenta dias.
- C) dois anos.
- D) cinco anos.

**Questão 29**

Tendo como base exclusivamente o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Pitangueiras, analise as afirmativas a seguir.

- I. Consideram-se da família do servidor, além do cônjuge e filhos, quaisquer pessoas que vivam às suas expensas e constem do seu assentamento individual.
- II. São isentos de quaisquer recolhimentos os requerimentos, certidões e outros papéis que na ordem administrativa sejam do interesse do Servidor Público Municipal, ativo, inativo e pensionista.
- III. O tempo de serviço prestado ao município como celetista será contado integralmente para efeito de quinquênio, anuênio, sexta parte e aposentadoria, para os que forem aprovados em concurso público.
- IV. Os prazos previstos nesta Lei serão contados em dias corridos, excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o do vencimento, ficando prorrogado para o primeiro dia útil seguinte, o prazo vencido em dia em que não haja expediente.

Está correto o que se afirma em

- A) I, II, III e IV.
- B) I e II, apenas.
- C) II e III, apenas.
- D) II, III e IV, apenas.

**Questão 30**

Considerando as concessões determinadas pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município, marque V para as afirmativas verdadeiras e F para as falsas.

- ( ) Sem qualquer prejuízo, poderá o servidor ausentar-se do serviço por oito dias consecutivos em razão de morte do cônjuge, companheiro, pais, madrasta ou padrasto, filhos, enteados, menor sob guarda ou tutela e irmãos.
- ( ) Será concedido horário especial ao servidor estudante, quando comprovada a incompatibilidade entre horário escolar e o da repartição, sem prejuízo do exercício do cargo.
- ( ) Será concedido horário especial ao servidor que tenha cônjuge, filho ou dependente com deficiência, quando comprovada a necessidade por médico oficial ou junta médica oficial, independentemente de compensação de horário.
- ( ) Em razão de nascimento ou adoção de filhos, o servidor terá direito à licença paternidade de quinze dias consecutivos.

A sequência está correta em

- A) V, F, V, F.
- B) F, V, V, F.
- C) F, F, V, V.
- D) V, V, F, V.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**CONHECIMENTOS DO CARGO**

**Questão 31**

Ao redigir uma redação administrativa, o agente de secretaria deve colocar em prática seus conhecimentos relativos à produção e estruturação de textos formais. Um desses aspectos para os quais o profissional deve se atentar, enquanto remetente de um texto a ser enviado posteriormente, consiste na forma de tratamento para com o seu destinatário, pois deve ter ciência dos pronomes de tratamento adequados em cada contexto. Quando se elabora um documento destinado a um reitor de uma universidade, por exemplo, o pronome de tratamento adequado e sua respectiva abreviatura, respectivamente, são:

- A) Vossa Eminência, V.Em.<sup>a</sup>.
- B) Vossa Magnificência, V.Mag.<sup>a</sup>.
- C) Vossa Reverendíssima, V.Rev.<sup>ma</sup>.
- D) Vossa Onipotência, sem abreviatura.

**Questão 32**

Nos campos empresarial e comercial, é comum a produção de cartas comerciais para a transmissão de mensagens entre empresas ou entre empresas e pessoas físicas. Entre as principais características desse gênero textual, está a atenção quanto à sua organização e apresentação, aspectos essenciais para a manutenção da formalidade durante a comunicação profissional. Uma forma de ensejar a identificação da empresa em uma carta comercial se dá pela disposição de seu timbre, que consiste no(a):

- A) Corpo do texto em que se desenvolve seu conteúdo.
- B) Vocativo pelo qual a empresa se dirige ao destinatário do texto.
- C) Insígnia da empresa, com a indicação de suas respectivas informações.
- D) Despedida, com suas devidas expressões alinhadas ao contexto da mensagem.



**Questão 33**

É certo que não só da qualificação de funcionários e da eficiência quanto à prestação de serviços se constrói o sucesso de uma empresa, pois também é necessária a organização de seus sistemas e processos operacionais. A manutenção de rotinas administrativas contribui para o estabelecimento de uma gestão eficiente, e uma estratégia para o alcance dessa qualidade é a:

- A) Renúncia a estratégias de *marketing*.
- B) Mescla da pessoa física com a jurídica.
- C) Confidencialidade das dívidas e contas.
- D) Adoção de processos de *benchmarking*.

**Questão 34**

A principal forma de moldar a percepção que uma empresa tem junto ao público e o mercado se dá pelo *marketing*. Por meio do estudo de suas atividades comerciais, é possível compreender as tendências mercadológicas que ditarão suas próximas adaptações e posicionamentos. Uma estratégia nesse sentido é denominada *endomarketing*, um conceito que consiste em conjunto de ações institucionais positivas voltadas para seus(ua):

- A) Ação e público internos.
- B) Controle de eventuais crises.
- C) Expansão no mercado internacional.
- D) Consolidação como prestadora de serviços.

**Questão 35**

De forma a medir a efetividade das estratégias de uma empresa e sua performance em âmbitos coletivo e individual, são consideradas medidas quantitativas e qualitativas conhecidas como “indicadores de desempenho”. Dentre os índices que avaliam, monitoram e determinam o sucesso da empresa em alcançar seus objetivos, está a taxa de “*turnover*”, responsável por mensurar seus(ua):

- A) Produtividade.
- B) Margem de lucro.
- C) Retorno sobre investimento.
- D) Rotatividade de funcionários.

**Questão 36**

A função do **negrito** em um editor de texto, como o *Microsoft Word*, é enfatizar o texto, tornando-o mais escuro e mais proeminente. Ao aplicar a formatação de **negrito**, as palavras e frases geralmente aparecem em um tipo de letra mais espesso ou mais escuro do que o texto normal ao seu redor. Qual letra representa a função **negrito** na “Página Inicial” no grupo “fonte” do *Microsoft Word 2019* (Configuração Padrão – Idioma Português Brasil)?

- A) B.
- B) N.
- C) L.
- D) C.

**Questão 37**

A Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) estabelece normas para diversos tipos de documentos, incluindo aqueles criados no *Microsoft Word*. As normas específicas podem variar dependendo do tipo de documento (trabalho acadêmico, relatório técnico etc). Algumas diretrizes gerais são aplicadas como, por exemplo, margens: 3 cm superior e esquerda; 2 cm inferior e direita. O caminho que deverá ser acessado para visualizar as configurações de margem no *Microsoft Word 2019* (Configuração Padrão – Idioma Português-Brasil)?

- A) Guia “Exibir”; opção Margens.
- B) Guia “Layout”; opção Margens.
- C) Guia “Inserir”; opção Margens.
- D) Guia “Design”; opção Margens.

**Questão 38**

“A função \_\_\_\_\_ no *Excel* é empregada para combinar o conteúdo de duas ou mais células em uma única célula. É muito útil para juntar o texto ou combinar valores de células adjacentes”. De acordo com a função correspondente do *Microsoft Excel 2019* (Configuração Padrão – Idioma Português-Brasil), assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) COMBIN
- B) PERMUT
- C) COMBINA
- D) CONCATENAR

**Questão 39**

Ao realizar a impressão de planilhas grandes e complexas, o recurso de imprimir presente no *Microsoft Excel* é utilizado; porém, muitas vezes não se observa o que será impresso, gerando, assim, um grande volume de páginas e informação desnecessária, desperdiçando papel, perdendo o foco no conteúdo principal, dificultando a leitura e análise da planilha impressa, impressão em branco ou até uma desordem no caso de mistura das folhas impressas. O *Microsoft Excel 2019* (Configuração Padrão – Idioma Português-Brasil) oferece recursos para personalizar as impressões de planilha. Assinale, a seguir, o recurso que oferece uma impressão mais objetiva no conteúdo a ser impresso.

- A) Quebras de Página.
- B) Área de Impressão.
- C) Configuração de Página.
- D) Configuração de Impressão

**Questão 40**

A imagem ilustra uma planilha do *Microsoft Excel 2019* (Configuração Padrão – Idioma Português Brasil):

	A	B
1	Frutas	Quantidade
2	Maçã	5
3	Banana	15
4	Maçã	55
5	Laranja	20
6	Banana	20
7	Total .:	=SOMASE(A2:A6;"M";B2:B6)

Após a execução da fórmula =SOMASE(A2:A6;"M";B2:B6), qual será o resultado exibido na célula B7?

- A) 0.
- B) 60.
- C) 40.
- D) 45.

**ATENÇÃO**



**NÃO É PERMITIDA** a anotação das respostas da prova em **NENHUM MEIO**.  
O candidato flagrado nesta conduta poderá ser **ELIMINADO** do processo.



## INSTRUÇÕES

1. Somente será permitida a utilização de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, feita de material transparente e de ponta grossa.
2. É proibida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos e a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha ou corretivo. Especificamente, não será permitido ao candidato ingressar na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipod*, *ipad*, *tablet*, *smartphone*, mp3, mp4, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de veículo, relógio de qualquer modelo, pulseiras magnéticas e similares etc., o que não acarreta em qualquer responsabilidade do Instituto Consulplan sobre tais equipamentos. No caso do candidato, durante a realização das provas, ser surpreendido portando os aparelhos eletrônicos citados, será automaticamente lavrado no Termo de Ocorrência o fato ocorrido e ELIMINADO automaticamente do Concurso Público.
3. Com vistas à garantia da segurança e da integridade do certame, no dia da realização das provas escritas, os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais na entrada e na saída dos sanitários. Excepcionalmente, poderão ser realizados, a qualquer tempo durante a realização das provas, outros procedimentos de vistoria além do descrito.
4. O caderno de provas consta de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha para os cargos de nível superior, médio técnico e médio e, ainda, 30 (trinta) questões de múltipla escolha para os cargos de nível fundamental completo e incompleto.
5. Ao receber o material de realização das provas, o candidato deverá conferir atentamente se o caderno de provas contém o número de questões previsto, se corresponde ao cargo a que está concorrendo, bem como se os dados constantes no Cartão de Respostas (Gabarito) estão corretos. Caso os dados estejam incorretos, ou o material esteja incompleto ou, ainda, detenha qualquer imperfeição, o candidato deverá informar tal ocorrência ao Fiscal de Aplicação, não cabendo reclamações posteriores neste sentido.
6. A prova terá duração de 3 (três) horas para todos os cargos. Este período abrange a assinatura, assim como a transcrição das respostas para o Cartão de Respostas (Gabarito).
7. As questões das provas objetivas são do tipo múltipla escolha, com 4 (quatro) opções (A a D) e uma única resposta correta. Ao terminar a prova, o candidato, obrigatoriamente, deverá devolver ao Fiscal de Aplicação o Cartão de Respostas (Gabarito) devidamente assinado em local indicado.
8. Os Fiscais de Aplicação não estão autorizados a emitir opinião nem prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir.
9. Não é permitida a anotação de informações relativas às suas respostas (cópia de gabarito) no comprovante de inscrição ou em nenhum outro meio.
10. O candidato somente poderá se retirar do local de realização das provas escritas levando o caderno de provas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término. O candidato poderá se retirar do local de realização das provas somente a partir dos 90 (noventa) minutos após o início de sua realização; contudo, não poderá levar o seu caderno de provas.
11. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos. Caso algum insista em sair do local de aplicação antes de autorizado pelo Fiscal de Aplicação, será lavrado Termo de Ocorrência, assinado pelo candidato e testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo Fiscal de Aplicação da Sala e pelo Coordenador da Unidade de provas, para posterior análise pela Comissão de Acompanhamento do Concurso.

## RESULTADOS E RECURSOS

- Os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas serão divulgados na *Internet*, no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br), a partir das 16h00min da segunda-feira subsequente à realização das provas escritas objetivas de múltipla escolha.
- O candidato que desejar interpor recursos contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas disporá de 2 (dois) dias úteis, a partir do dia subsequente ao da divulgação (terça-feira), em requerimento próprio disponibilizado no *link* correlato ao Concurso Público no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br).
- A interposição de recursos poderá ser feita via *internet*, através do Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos, com acesso pelo candidato com o fornecimento dos dados referentes à sua inscrição, apenas no prazo recursal, ao Instituto Consulplan, conforme disposições contidas no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br), no *link* correspondente ao Concurso Público.