



## LÍNGUA PORTUGUESA

### **Como designers estão mudando o conceito de vaso sanitário ao redor do mundo**

Consideremos o vaso sanitário – aquele humilde objeto de porcelana que armazena nossos resíduos várias vezes ao dia. Não é uma peça de tecnologia que muitas vezes recebe atualizações chamativas (embora descarga dupla, aquecimento de assento e recursos de bidê eletrônico possam certamente elevá-la), nem é uma queridinha do mundo do design.

Mas os banheiros necessitam desesperadamente de uma atualização – tal como toda a nossa abordagem ao esgoto, de acordo com muitos projetistas, engenheiros ambientais e especialistas em saneamento que esperam provocar uma mudança de paradigma.

Descartar nossos resíduos é, de certa forma, um desperdício, sendo responsável por quase um terço do uso interno de água nas residências dos EUA, de acordo com a Agência de Proteção Ambiental (EPA).

Em muitas partes do mundo, a utilização de instalações sanitárias com água tornou-se cada vez mais preocupante à medida que as alterações climáticas provocam secas extremas e inundações, que obstruem os esgotos e transbordam fossas sépticas. Em zonas de catástrofe ou em locais sem acesso a água corrente, a necessidade de inovação é ainda mais urgente.

Repensar a forma como lidamos com os resíduos também pode representar uma oportunidade: os nossos excrementos podem ser convertidos em calor renovável, eletricidade e fertilizantes. “Resíduo não é desperdício, é um recurso”, disse Arja Renell, uma artista e arquiteta finlandesa que trouxe o tema para a Bienal de Arquitetura de Veneza do ano passado como curadora do pavilhão do seu país. Ela não era uma especialista na área, mas ficou alarmada ao saber que algumas das águas residuais de Veneza são descarregadas diretamente nos seus canais e queria demonstrar uma abordagem circular ao saneamento: o banheiro “seco”.

Conhecido como “Huussi” em finlandês, o banheiro seco separa a urina das fezes e é ventilado para impedir a entrada de odores – Na Finlândia, os banheiros secos são particularmente prevalentes em casas rurais de verão, disse Renell à CNN em uma videochamada.

Os usuários cobrem o conteúdo da lixeira com turfa ou serragem após seus “afazeres”; uma vez cheios, eles movem os excrementos para um

recipiente maior e hermético ao longo de vários meses, para que todos os microrganismos morram.

O restante material, rico em nitrogênio e fósforo, pode ser usado como fertilizante natural, em vez do habitual tipo sintético, que emite gases de efeito estufa.

O método de compostagem a seco será familiar para quem tem casas fora da rede. Nos EUA, os sanitários de compostagem seca têm sido construídos há muito tempo como alternativas aos autoclismos em casas rurais que não estão ligadas a um sistema de esgotos, ou por pessoas que não têm dinheiro para instalar uma fossa séptica neutralizante, que pode custar milhares de dólares. Kelsey McWilliams, uma engenheira ambiental que constrói sistemas circulares de saneamento em todo o país com a sua empresa Point of Shift, disse que a necessidade de soluções sustentáveis só aumentará em áreas atingidas por secas ou inundações.

Fonte: Como designers estão mudando o conceito de vaso sanitário ao redor do mundo | CNN Brasil

#### **01) Com base nas informações do texto e nas relações existentes entre as partes que o compõem, assinale a alternativa INCORRETA:**

- (A) Segundo especialistas, o banheiro e o esgoto precisam de atualizações.
- (B) A descarga é responsável por quase um terço do uso interno de água nas residências nos EUA.
- (C) Em Veneza, cresce o número de banheiros secos para o descarte dos resíduos humanos.
- (D) Nos EUA, o método de descarte de compostagem a seco já é utilizado.
- (E) Segundo especialistas, em áreas de seca ou inundações a questão do descarte de resíduos humanos é ainda mais problemática.

#### **02) Assinale a alternativa cuja palavra esteja INCORRETAMENTE dividida:**

- (A) Ob-je-to.
- (B) Pas-sa-do.
- (C) A-cor-do.
- (D) Co-rren-te.
- (E) Ne-ces-si-da-de.

**03) Assinale a alternativa que apresente palavra paroxítona:**

- (A) Renovável.
- (B) Eletrônico.
- (C) Climáticas.
- (D) Catástrofe.
- (E) Hermético.

**04) Assinale a alternativa cuja letra s da palavra NÃO represente o mesmo fonema representado pela letra s na palavra casa:**

- (A) Vaso.
- (B) Recurso.
- (C) Resíduo.
- (D) Quase.
- (E) Residência.

**05) Assinale a alternativa que apresente a justificativa adequada para o uso da vírgula no período: Em zonas de catástrofe ou em locais sem acesso a água corrente, a necessidade de inovação é ainda mais urgente.**

- (A) Separar o vocativo.
- (B) Separar termos de uma enumeração com igual função sintática.
- (C) Separar locução adverbial.
- (D) Separar o lugar em datas.
- (E) Separar o aposto.

**06) Assinale a alternativa que apresente a justificativa adequada para o uso da crase no período: Em muitas partes do mundo, a utilização de instalações sanitárias com água tornou-se cada vez mais preocupante à medida que as alterações climáticas provocam secas extremas e inundações, que obstruem os esgotos e transbordam fossas sépticas.**

- (A) Locução Conjuntiva.
- (B) Regência Verbal.
- (C) Locução Adverbial.
- (D) Regência Nominal.
- (E) Locução Prepositiva.

**07) Assinale a alternativa que apresente a classe morfológica da palavra em destaque no período: Consideremos o vaso sanitário – aquele humilde objeto de porcelana que armazena nossos resíduos várias vezes ao dia.**

- (A) Substantivo.
- (B) Verbo.
- (C) Adjetivo.
- (D) Preposição.

(E) Pronome.

**08) Assinale a alternativa que apresente a circunstância estabelecida pelo termo em destaque no período: Resíduo não é desperdício, é um recurso.**

- (A) Tempo.
- (B) Intensidade.
- (C) Lugar.
- (D) Negação.
- (E) Dúvida.

**09) Assinale a alternativa que apresente a função sintática exercida pelos termos em destaque no período: Ela não era uma especialista na área, mas ficou alarmada ao saber que algumas das águas residuais de Veneza são descarregadas diretamente nos seus canais e queria demonstrar uma abordagem circular ao saneamento: o banheiro “seco”.**

- (A) Objeto Direto.
- (B) Vocativo
- (C) Predicativo do Sujeito.
- (D) Objeto Indireto.
- (E) Sujeito.

**10) Assinale a alternativa que apresente a circunstância estabelecida pela oração subordinada em destaque no período: Os usuários cobrem o conteúdo da lixeira com turfa ou serragem após seus “afazeres”; uma vez cheios, eles movem os excrementos para um recipiente maior e hermético ao longo de vários meses, para que todos os microrganismos morram.**

- (A) Tempo.
- (B) Finalidade.
- (C) Conformidade.
- (D) Condição.
- (E) Comparação.

## MATEMÁTICA

**11) Uma lanchonete vende um combo que é composto por uma bebida, um sanduiche e uma porção de batata frita. O valor do combo é R\$ 32,90. Sabendo que o sanduiche custa R\$ 24,40 e que o preço da bebida e da batata são iguais, o valor somente da bebida é igual a:**

- (A) R\$ 3,85.
- (B) R\$ 3,95.
- (C) R\$ 4,15.
- (D) R\$ 4,25.
- (E) R\$ 4,50.

12) Os dados a seguir são a quantidade de filhos de cada um dos 10 funcionários da empresa Alfa:

3	2	1	1	0	2	3	2	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Com base nestes dados, o representante de recursos humanos calculou a média de filhos por funcionários, que é igual a:

- (A) 0,85.
- (B) 0,95.
- (C) 1,25.
- (D) 1,50.
- (E) 1,75.

13) Ao longo de sete dias letivos um pesquisador mediu a temperatura (em graus Celsius) de uma sala de aula no interior do estado do Paraná. Sempre no mesmo horário às 15 h ao longo do mês de fevereiro.

1º dia	2º dia	3º dia	4º dia	5º dia	6º dia	7º dia
29,3°	28,2°	28,1°	29,4°	31,8°	28,8°	29,7°

Com base nestes dados, o valor da Amplitude térmica nestes dias é igual a:

- (A) 3,7°.
- (B) 2,5°.
- (C) 3,2°.
- (D) 4,6°.
- (E) 2,8°.

14) Em apenas um mês o pacote de arroz de 5 quilos passou de R\$ 28,40 para R\$ 34,60, percentualmente este aumento foi de aproximadamente:

- (A) 15,74%.
- (B) 18,95%.
- (C) 21,83%.
- (D) 24,78%.
- (E) 25,77%.

15) Em uma promoção o quilo de carne de frango custa R\$ 7,80. Para aproveitar a promoção um cliente comprou 8,5 quilos desta carne. Desta forma, pagou por esta quantidade o valor de:

- (A) R\$ 58,40.
- (B) R\$ 66,30.
- (C) R\$ 64,20.
- (D) R\$ 57,70.
- (E) R\$ 60,80.

16) O pluviômetro que é utilizado para medir a quantidade de chuva, é formado por uma caixa quadrada com um metro de lado e a

quantidade de água que fica armazenada na caixa tem sua altura medida em mm (milímetros) que representa a medida de chuva em um determinado dia. Se em um dia a precipitação de chuva foi de 100 mm, equivale dizer que a altura que a água atingiu em centímetros é igual a:

- (A) 1.
- (B) 10.
- (C) 15.
- (D) 20.
- (E) 25.

17) A tabela seguinte resume o número de reclamações de um serviço de atendimento ao consumidor ao longo de 100 dias:

Reclamações	Número de Dias
0	3
1	20
2	40
3	13
4	14
5	10
Total	100

Com base nos dados da tabela o valor da mediana é aproximadamente igual a:

- (A) 1 reclamação.
- (B) 0 reclamações.
- (C) 5 reclamações.
- (D) 4 reclamações.
- (E) 2 reclamações.

18) O gerente de uma fazenda que produz pêssegos, contratou uma equipe de 10 pessoas para realizar uma colheita de 2 hectares desta fruta. Eles levaram 5 dias para realizar esta tarefa. Se o gerente tem uma outra área similar a anterior, também com 2 hectares, mas precisa que a colheita seja realizada em um único dia, a quantidade de pessoas que precisa contratar para realizar este trabalho é igual a:

- (A) 20.
- (B) 25.
- (C) 35.
- (D) 40.
- (E) 50.

19) Dona Maria precisa pintar uma parede de sua casa, a parede tem 14 m<sup>2</sup>, esta parede possui uma janela retangular de dimensões 1,30 x 1,10 m. O profissional contratado para executar o trabalho cobra R\$ 60,00 por metro quadrado de parede pintada. Descontando o espaço ocupado pela janela o valor pago por

**Dona Maria pelo serviço é igual a:**

- (A) R\$ 754,20.
- (B) R\$ 764,40.
- (C) R\$ 780,60.
- (D) R\$ 786,30.
- (E) R\$ 794,60.

**20) A função  $f(x) = -x^2 + 20x + 300$  possui um ponto de máximo e este é atingido quando o valor de  $x$  é igual a:**

- (A) 5.
- (B) 10.
- (C) 15.
- (D) 20.
- (E) 25.

### **CONHECIMENTOS GERAIS**

**21) O município de Prudentópolis possui um brasão de armas criado em 1956 com participação dos professores do Curso Normal Regional “Dom Bosco”. Neste brasão, sob o mapa do município destacado em azul devem haver três estrelas douradas, que representariam os três principais elementos étnicos do município naquela época. Qual das nacionalidades abaixo faz parte destes três elementos étnicos presentes no brasão de Prudentópolis? Analise as assertivas e assinale a alternativa correta:**

- I - Brasileiro.
- II - Espanhol.
- III - Ucraniano.
- IV - Polônês.

- (A) Apenas I, II e III.
- (B) Apenas I, III e IV.
- (C) Apenas I, II e IV.
- (D) Apenas II, III e IV.
- (E) Apenas I, II, III e IV.

**22) Preencha as lacunas e assinale a alternativa com a sequência correta:**

Recentemente, o prestigiado prêmio Laureus, considerado o “Oscar” do esporte mundial, anunciou que dois atletas brasileiros foram indicados na categoria “Melhor Esportista de Ação”. O primeiro é \_\_\_\_\_, campeão do Circuito Mundial de Surfe e parte da geração “Brazilian Storm”, surfistas responsáveis por vencer 6 entre 10 edições da competição nos últimos anos. A segunda é \_\_\_\_\_, grande sensação do skate street, que com apenas 15 anos já possui uma medalha olímpica e recentemente venceu o troféu do Campeonato Mundial disputado em Sharjah,

**nos Emirados Árabes Unidos.**

- (A) Anderson Silva/Natália Falavigna.
- (B) Hugo Calderano/Bruna Takahashi.
- (C) Vinícius Júnior/Aline Milene.
- (D) Darlan Romani/Rebeca Andrade.
- (E) Filipe Toledo/Rayssa Leal.

**23) O censo conduzido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) é uma ferramenta crucial para compreender a dinâmica demográfica do país. Por meio dele, obtemos informações vitais sobre temas como população, renda e distribuição geográfica nas esferas municipal, estadual e federal. Esses dados orientam pontos importantes como tomadas de decisão sobre políticas públicas e alocação de recursos e tomadas de decisão. Tomando como base os dados do último censo do IBGE, qual das alternativas abaixo se refere à atual população de Prudentópolis?**

- (A) 25.129 pessoas.
- (B) 32.876 pessoas.
- (C) 49.393 pessoas.
- (D) 63.231 pessoas.
- (E) 77.443 pessoas.

**24) O Grupo CAO A é um dos mais bem-sucedidos no setor automotivo brasileiro. A empresa possui parcerias para operações como importação, fabricação, distribuição e venda de automóveis de grandes marcas estrangeiras. Com décadas de expertise na indústria, e boa capilaridade no mercado nacional, a empresa têm divulgado informações sobre a pretensão de lançar um carro totalmente desenvolvido e fabricado no Brasil. Porém, enquanto esse ambicioso plano não se viabiliza, a empresa continua com suas parceiras tradicionais. Qual das marcas internacionais abaixo estão relacionadas à atuação do grupo CAO A no Brasil? Analise as assertivas e assinale a alternativa correta:**

- I - Hyundai.
- II - Subaru.
- III - Chery.
- IV - Ford.

- (A) Apenas I, III e IV.
- (B) Apenas II, III e IV.
- (C) Apenas I, II e IV.
- (D) Apenas I, II e III.
- (E) Apenas I, II, III e IV.

25) Na década de 1950, os arqueólogos Oldemar Blasi e Fernando Silva descobriram um fóssil humano em Prudentópolis. Esse fóssil pertencia aos antigos povos Proto-Jê que habitavam a região. Ele foi simbolicamente nomeado como 'Gufan', em referência à língua dos povos indígenas atuais do Sul brasileiro, que poderiam ter algum tipo de ligação com a população ancestral de Gufan. Qual das alternativas abaixo se refere a duas etnias indígenas que são habitantes do Sul do Brasil?

- (A) Kaingang e Xoclog.
- (B) Parkatejê e Mankratejê.
- (C) Suruí e Aikewara.
- (D) Yanomâmi e Kawahiwa.
- (E) Mundurucu e Guajajara.

26) Preencha as lacunas e assinale a alternativa correta:

A política é considerada um ambiente predominantemente masculino e hostil para mulheres. Mesmo aquelas que ocupam posições de poder podem receber críticas constantes. Dois exemplos a partir dos resultados da última eleição presidencial. A atual primeira-dama \_\_\_\_\_ não concorreu a um cargo eletivo, mas é acusada de usar sua posição para promover pautas mais pessoais do que sociais, além de uma suposta influência desproporcional à sua posição nas decisões da cúpula do governo. Já \_\_\_\_\_, conquistou seu lugar político via desempenho eleitoral, mas também é criticada por ter assumido um ministério do atual governo mesmo após ter se apresentado como candidata de uma "terceira via".

- (A) Rosângela da Silva/Simone Tebet.
- (B) Manuela D'Ávila/Soraya Thronicke.
- (C) Dilma Rousseff/Carmen Lúcia.
- (D) Michele Bolsonaro/Marina Silva.
- (E) Marcela Temer/ Tábata Amaral.

27) A história e a cultura do município de Prudentópolis estão fortemente relacionadas à sua religiosidade. Isso pode ser expresso nas dezenas de templos que ocupam o território municipal, muitos deles considerados obras de arte da arquitetura, como a \_\_\_\_\_. Seu padroeiro é considerado um mártir, que viveu e morreu devoto à união dos ritos ortodoxo e católico ocidental. Sua beleza arquitetônica e significado religioso transformou o templo em um patrimônio cultural. Qual dos monumentos religiosos abaixo se refere a esse patrimônio

do estilo bizantino em Prudentópolis?

- (A) Igreja Matriz São Pedro Apóstolo.
- (B) Paróquia de São Josafat.
- (C) Basílica Do Senhor Do Bonfim.
- (D) Santuário São Judas Tadeu.
- (E) Capela do Senhor Bom Jesus de Pirapora.

28) O Rio dos Patos é uma das principais fontes de abastecimento de água do município de Prudentópolis. Ele integra uma bacia hidrográfica, ou seja, uma área ou região cujas águas das chuvas, das montanhas, subterrâneas ou de outros rios abastecem um determinado curso d'água. Em outras palavras, os rios não existem sozinhos e fazem parte de bacias hidrográficas. Qual das bacias hidrográficas abaixo abrange diretamente o Rio dos Patos?

- (A) Bacia Hidrográfica do Parnaíba.
- (B) Bacia Hidrográfica do Ivaí.
- (C) Bacia Hidrográfica do Tocantins.
- (D) Bacia Hidrográfica do Xingu.
- (E) Bacia Hidrográfica do São Francisco.

29) Os circuitos de caminhada internacional da natureza estão cada vez mais difundidos no Paraná. Geralmente, são compostos por trilhas que podem ou não envolver também o cicloturismo. Essas trilhas costumam passar por propriedades de agricultura familiar e atrações turísticas em áreas rurais, gerando renda para o turismo local. As caminhadas podem acontecer mais de uma vez por ano, e um mesmo município pode ter mais de um circuito. Qual das alternativas abaixo contém dois circuitos que tem como sede o município de Prudentópolis?

- (A) Circuito Pico Paraná e Circuito Caminho do Itupava.
- (B) Circuito Jalapão e Circuito Cânion do Vale do Xingu.
- (C) Circuito Pinheiro de Pedra e Circuito Salto Jacutinga-Papanduva de Baixo.
- (D) Circuito Floresta Nacional da Tijuca e Circuito Pico das Agulhas Negras.
- (E) Circuito das Sete Quedas e Circuito do Pantanal.

30) O maior conflito militar em curso atualmente na Europa iniciou em 2022 e ficou conhecido como Guerra da Ucrânia. Do ponto de vista ucraniano, as razões geopolíticas incluem antigos problemas relacionados fim da União Soviética, desde as relações da Otan com as fronteiras do leste europeu, até a invasão de seu território por um Estado

estrangeiro sob pretexto de apoiar separatistas como Donetsk e Luhansk. Qual dos países abaixo é considerado pela Ucrânia como o Estado agressor na Guerra da Ucrânia?

- (A) Polônia.
- (B) Itália.
- (C) Rússia.
- (D) Alemanha.
- (E) França.

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

31) O código de ética enumera os deveres do servidor público, tais como os de assiduidade, razoabilidade, zelo, dedicação, presteza, cortesia e do de urbanidade. Sobre os deveres fundamentais do servidor público, analise as sentenças:

I - Desempenhar, a tempo, as atribuições do cargo, função ou emprego público que seja titular.

II - Ser íntegro, reto, leal e justo, demonstrando toda a integridade de seu caráter, escolhendo sempre, quando estiver diante de duas opções, a melhor e a mais vantajosa para o bem comum.

III - Tratar cuidadosamente os usuários dos serviços aperfeiçoando o processo de comunicação e contato com o público.

IV - Ter consciência de que seu trabalho é regido por princípios éticos que se materializam na adequada prestação dos serviços públicos.

V - Ser cortês, ter urbanidade, disponibilidade e atenção, respeitando a capacidade e as limitações individuais de todos os usuários do serviço público, sem qualquer espécie de preconceito ou distinção de raça, sexo, nacionalidade, cor, idade, religião, cunho político e posição social, abstendo-se dessa forma a causar-lhes dano moral.

VI - Ser assíduo e frequente ao serviço, na certeza de que a sua ausência provoca danos ao trabalho ordenado, refletindo negativamente em todo o sistema.

VII - Comunicar imediatamente a seus superiores todo e qualquer ato ou fato contrário ao interesse público.

VIII - Manter limpo e em perfeita ordem o local de trabalho, seguindo os métodos mais adequados à sua organização e distribuição;

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) As sentenças I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII estão corretas.
- (B) As sentenças I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII

estão incorretas.

(C) Somente as sentenças II, III, IV, V, e VII estão corretas.

(D) Somente as sentenças I, III, IV, VI e VII estão corretas.

(E) Somente as sentenças II, III, V, VII e VIII estão corretas.

32) Contrato administrativo é o ajuste que a Administração Pública, agindo com supremacia e prerrogativas públicas, celebra com o particular para a realização dos objetos de interesse público, nas condições fixadas sobre a própria Administração. Sobre as características do contrato administrativo, considerando V (verdadeiro) F (falso), analise as sentenças:

( ) Na quase totalidade dos casos, os contratos administrativos devem ser formais e escritos.

( ) Nos termos da Lei 8.666/1993, é nulo e de nenhum efeito o contrato verbal com a administração, salvo o de pequenas compras de pronto pagamento, assim entendidas aquelas de valor não superior a R\$ 8.800,00 (oito mil e oitocentos reais), feitas em regime de adiantamento.

( ) Todo contrato deve mencionar os nomes das partes e os de seus representantes, a finalidade, o ato que autorizou a sua celebração, o número do processo da licitação, da dispensa ou da inexigibilidade, a sujeição dos contratantes às normas da Lei 8.666/1993 e às cláusulas contratuais.

( ) Nas situações de inexigibilidade de licitação e na maioria das hipóteses de dispensa é exigida, também, para a eficácia desses atos de inexigibilidade ou dispensa, a ratificação pela autoridade superior e publicação na imprensa oficial.

( ) O instrumento de contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites dessas duas modalidades de licitação (Lei 8.666/1993).

( ) No intuito de assegurar a publicidade dos contratos administrativos, dispõe a lei que é permitido a qualquer licitante o conhecimento dos termos do contrato e do respectivo processo licitatório e, a qualquer interessado, a obtenção de cópia autenticada.

Após a análise das sentenças, a sequência respectivamente é:

- (A) V, V, V, F, F, F.
- (B) F, F, F, V, V, V.

- (C) V, F, V, F, V, V.
- (D) F, F, F, F, F, F.
- (E) V, V, V, V, V, V.

**33) Sobre Ato Administrativo, analise as sentenças:**

**I - O que peculiariza os atos administrativos no âmbito do gênero “atos jurídicos”, entretanto, é o fato de serem manifestações ou declarações da administração pública, agindo nesta qualidade, ou de particulares que estejam exercendo prerrogativas públicas, por terem sido investidos em funções públicas.**

**II - Por serem praticados no exercício de atribuições públicas, os atos administrativos estão sujeitos ao regime de direito público. São eles manifestações ou declarações registradas sempre no âmbito de relações jurídicas de direito público.**

**III - Ato administrativo é toda manifestação unilateral de vontade da Administração Pública que, agindo nessa qualidade, tenha por fim imediato adquirir, resguardar, transferir, modificar, extinguir e declarar direitos, ou impor obrigações aos administrados ou a si própria.**

**IV - Ato administrativo pode ser entendido como a declaração do Estado ou de quem o represente, que produz efeitos jurídicos imediatos, com observância da lei, sob regime jurídico de direito público e sujeita a controle pelo Poder Judiciário.**

**V - Ato administrativo é a manifestação ou declaração da administração pública, nesta qualidade, ou de particulares no exercício de prerrogativas públicas, que tenha por fim imediato a produção de efeitos jurídicos determinados, em conformidade com o interesse público e sob regime predominante de direito público.**

**VI - Os atos administrativos se confundem com os assim chamados atos políticos ou de governo, sendo considerados sinônimos na administração pública.**

**VII - São esses os atos da administração pública em sentido amplo, praticados em obediência direta à Constituição, com base imediata no texto constitucional (exemplos: iniciativa de leis, sanção ou veto a projetos de lei, celebração de tratados internacionais, decretação do estado de sítio, dentre outros).**

**Após a análise das sentenças, pode-se afirmar:**

- (A) Somente as sentenças I, III, IV, V, VI e VII estão corretas.
- (B) Somente as sentenças I, II, III, IV, V e VII

estão corretas

(C) Somente as sentenças II, III, IV, V e VI estão incorretas.

(D) Somente as sentenças III, IV, V, VI e VII estão corretas.

(E) Somente as sentenças I, II, IV, V, VI e VII estão corretas.

**34) Servidores públicos são as pessoas que prestam serviços ao Estado e às entidades da Administração Indireta, com vínculo empregatício e mediante remuneração paga pelos cofres públicos. Sobre servidores públicos, avalie as sentenças:**

**I - Os servidores públicos estatutários são ocupantes de cargos públicos submetidos ao regime estatutário, definido em lei, das Unidades da Federação e modificável unilateralmente, desde que respeitados os direitos adquiridos.**

**II - Depois de nomeados, as normas a que se submetem os servidores públicos estatutários, são de ordem pública, que não podem ser modificadas por meio de contrato.**

**III - Os empregados públicos são contratados pela legislação trabalhista aplicável com as alterações decorrentes da Constituição. Submetem-se a todas as normas constitucionais que definem requisitos para investidura, acumulação de cargos, vencimento e outras.**

**IV - Os servidores temporários são contratados para exercer funções em caráter permanente. São contratados por tempo indeterminado, mediante regime jurídico especial, disciplinado em cada Unidade da Federação.**

**Após a análise, pode-se afirmar:**

- (A) As sentenças I, II, III e IV estão corretas.
- (B) As sentenças I, II, III e IV estão incorretas.
- (C) Somente a sentença IV está incorreta.
- (D) Somente a sentença III está incorreta.
- (E) Somente as sentenças II, III e IV estão corretas.

**35) Comunicação interpessoal é aquela que ocorre entre as pessoas, seja em situação face a face ou em grupo, na qual as partes são tratadas como indivíduos e não como objeto. Para uma comunicação interpessoal eficaz, a capacidade de ouvir é indispensável. São posturas que favorecem a capacidade de ouvir:**

- (A) Estar de costas para a pessoa e não olhar para ela enquanto a ouve, isto facilita a comunicação.

- (B) Ouvir sem interromper, mesmo quando estiver em desacordo, é importante dar ao outro a oportunidade de expressar-se até o fim.
- (C) Distrair-se com sons e acontecimentos do ambiente, concentrar-se parcialmente em ouvir a pessoa.
- (D) Antecipar-se ao que o outro dirá, interrompendo e não o deixando-o concluir seus pensamentos.
- (E) Julgar o outro pelo modo de se vestir, pelas expressões, pelo jeito, se o que a pessoa tem a falar vale ou não ser ouvido.

**36) Numa época de mudanças organizacionais na qual se verifica uma intensa busca por produtividade, rapidez, flexibilidade e comprometimento com os resultados, faz-se necessária, cada vez mais a potencialização do trabalho em equipe. O trabalho em equipe proporciona, EXCETO:**

- (A) Melhor tratamento das informações, pois, as equipes favorecem a franqueza, a confiança, e o respeito, reduzindo assim, interpretações subjetivas.
- (B) Possibilita o debate de pontos de vista diferentes, muitas vezes complementares ou opostos.
- (C) Redução da ansiedade nas situações de incerteza, pois, favorecem o apoio mútuo, certificam-se de que outras pessoas possuem as mesmas ansiedades e experimentam novos comportamentos.
- (D) Maior geração de ideias, pois, tem-se várias pessoas pensando sobre determinadas soluções.
- (E) Menor chance de sucesso para as ações complexas, visto que, nestas é melhor serem tratadas de forma individual e não em equipes.

**37) Correspondência comercial é toda correspondência interna ou externa, com exceção das dirigidas aos bancos e órgão públicos. No que se refere à correspondência comercial, analise as sentenças:**

- I - A correspondência comercial, também chamada correspondência técnica, é um meio de comunicação formal e escrito utilizado por empresas, pautado em princípios da falta de clareza e subjetividade.**
- II - Uma correspondência comercial deve ser organizada, com linguagem correta e impessoal, em papel com timbre da empresa e com todos os dados necessários.**
- III - É muito importante que haja uma nova leitura após a elaboração, pois um possível equívoco pode gerar desentendimento entre as partes e possíveis prejuízos de ordem financeira.**

**IV - No que diz respeito à utilização das formas de tratamento e endereçamento, é preciso considerar não apenas a área de atuação da autoridade, mas também a posição hierárquica que ocupa.**

**V - Esse tipo de documento deve ser breve. Rodeios e inversões, mesmo benfeitos, que tanto efeito causam em texto poético, devem ser abolidos.**

**VI - Antes de começar a escrever, deve-se, organizar e pensamento e traçar um plano: o que se quer comunicar; a quem; como transmitir a mensagem; e que informações são relevantes.**

**VII - Não se pode ignorar a informalidade que esse tipo de correspondência requer, mas deve-se evitar a rigidez exagerada, os clichês, porém, é permitido a redundância e os termos arcaicos.**

**Após a análise, pode-se afirmar:**

- (A) As sentenças I, II, III, IV, V, VI, e VII estão incorretas.
- (B) As sentenças I, II, III, IV, V, VI, e VII estão corretas.
- (C) Somente as sentenças I, II, III, IV e VI estão corretas.
- (D) Somente as sentenças II, III, IV, V e VI estão corretas.
- (E) Somente as sentenças I e IV estão incorretas.

**38) A redação oficial é o modo como a administração pública se comunica tanto com o público quanto com as instituições governamentais ou privadas, os órgãos e as entidades de qualquer um dos Poderes. No que se refere a redação oficial e suas características, avalie as sentenças:**

- (A) A redação oficial refere-se à forma adotada pelo poder público para redigir atos normativos e comunicações oficiais.
- (B) A linguagem empregada na elaboração desses atos e expedientes oficiais pauta-se pela norma-padrão da língua portuguesa.
- (C) Para atingir seus objetivos o texto oficial deve apresentar qualidades básicas de formulação e estruturação, tais como: clareza, precisão, concisão, objetividade, uniformidade, coesão e coerência.
- (D) As comunicações administrativas devem ser sempre formais, isto é, obedecer a certas regras de forma, sendo válido tanto para as comunicações feitas por meio eletrônico quanto para os eventuais documentos impressos.
- (E) Os expedientes oficiais precisam seguir os princípios inerentes à administração pública, entre os quais a ilegalidade, a formalidade e a

pessoalidade.

**39) O arquivamento de documentos é essencial para a manutenção e recuperação de informações nas organizações, sejam públicas ou privadas. São funções do arquivo, exceto:**

- (A) Recolher e ordenar todos os documentos que circulam na organização não é função do arquivo.
- (B) Avaliar e selecionar os documentos, tendo em vista sua preservação ou eliminação.
- (C) Garantir o fluxo dos pedidos de documentos provenientes dos diversos órgãos da organização.
- (D) Conservar e assegurar a integridade dos documentos, evitando danos que possam ocasionar a sua perda.
- (E) Executar as funções específicas conforme a organização e administração da instituição.

**40) No âmbito da disciplina arquivística, são estabelecidas etapas para o efetivo gerenciamento dos documentos. O ciclo de vida dos documentos arquivísticos é tratado pela teoria das três idades. Seu objetivo é classificar os estágios ou fases pelas quais passam os documentos dentro da instituição (corrente, intermediária e permanente). No que tange ao ciclo de vida dos documentos, avalie as sentenças:**

**I - Os arquivos correntes são assim considerados porque geralmente estão em tramitação, mas é importante enfatizar que em muitos casos, mesmo sem movimentação, os documentos podem ser assim considerados. O critério que define tal status para tais arquivos é relacionado à frequência de sua utilização ou consulta.**

**II - Os documentos de primeira idade estão geralmente localizados próximos aos seus setores empresariais produtores e são conhecidos também, pela terminologia arquivística, como arquivos ativos.**

**III - Tais documentos possuem valor administrativo para a empresa, valor este chamado de primário. Dentre as atividades realizadas no âmbito da fase corrente, podem ser destacadas as de protocolo, arquivamento, consulta, expedição e empréstimo de documentos.**

**IV - Quanto aos arquivos intermediários, pode-se afirmar que eles poderão ser consultados e utilizados de modo esporádico por seus produtores, pois já cumpriram os seus principais objetivos na idade corrente junto à administração.**

**V - Os documentos que já não são mais**

**necessários nos departamentos empresariais devem ser transferidos para um arquivo central ou um arquivo geral, que possua esse caráter de guarda intermediária, a fim de serem cumpridos prazos prescricionais (legais) e precaucionais (discricionários) antes da destinação final deles (eliminação ou recolhimento para guarda permanente).**

**VI - Os arquivos permanentes, por sua vez, são aqueles que deverão ser arquivados definitivamente e que, portanto, não podem ser eliminados jamais.**

**VII - Os arquivos permanentes devem ser preservados por apresentarem um valor histórico-cultural (secundário), ou seja, não mais possuem o valor primário.**

**VIII - São classificados como permanentes, por exemplo, os documentos que revelam a origem, a constituição e a evolução da instituição, normas, regulamentos e outros que se caracterizam como históricos para a instituição.**

**IX - Ao contrário das idades corrente e intermediária, os arquivos permanentes são abertos ao público, isto é, não há restrições quanto à possibilidade de pesquisa por terceiros. Esta idade é também chamada de inativa, tendo como principais atividades a reunião da documentação histórica, o arranjo - isto é, a classificação desses arquivos -, a conservação e a descrição dos documentos.**

**Após a análise, pode-se afirmar:**

- (A) Somente as sentenças III, IV, V, VI, VII e IX estão corretas.
- (B) Somente as sentenças II, III, IV, VII, VIII e IX estão corretas.
- (C) As sentenças I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII e IX estão corretas.
- (D) As sentenças I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII e IX estão incorretas.
- (E) Somente as sentenças IV e VII estão incorretas.

**41) Referindo-se a hardware e software, analise as sentenças, considerando V (verdadeiro) e F (falso):**

**( ) O gabinete é o espaço onde estão alojados os componentes necessários para o funcionamento do computador. Memórias, placas, processador, cabos, dentre outros componentes compõem o gabinete.**

**( ) Com o mouse o usuário manuseia o cursor (seta que aparece na tela do computador) para selecionar os objetos desejados, abrir arquivos (com duplo clique), copiar e colar textos, selecionar pastas, figuras, imagens, etc.**

( ) Teclado é o periférico em que se encontram os principais comandos para operar um computador. É pelo teclado que os textos são digitados.

( ) O monitor é outro periférico bastante importante, pois é através dele que vemos as imagens que são projetadas pelo computador.

( ) Anteriormente considerada apenas um acessório para os computadores, a webcam se tornou essencial para as gravações de videoaulas e participação nas aulas on-line. Com uma webcam, utilizando aplicativos de webconferência como Google Meet e Microsoft Teams, por exemplo, você pode aparecer em vídeo durante a aula online ou reunião.

( ) Os softwares são essenciais para o funcionamento dos computadores, pois é a partir deles que são feitas operações e comandos que são interpretados para depois serem executados. O principal software de um computador é o sistema operacional. É a partir dele que as instruções de inicialização dos periféricos são comandados.

( ) Todo o sistema (software) é desenvolvido através de uma enorme sequência de instruções de computador, a qual denomina-se código fonte. Ter um sistema de código fonte aberto significa dizer que é possível realizar modificações no produto sem a necessidade de pagar uma licença comercial.

**Após a análise, a alternativa que representa a sequência mais adequada, respectivamente é:**

- (A) V, F, F, F, F, V, V.
- (B) F, F, V, V, V, V, V.
- (C) F, V, F, F, V, V, F.
- (D) V, V, V, V, V, V, V.
- (E) F, F, F, F, F, F, F.

**42) Referindo-se às teclas e suas funcionalidades, pode-se afirmar como incorreto:**

(A) A tecla Enter é utilizada para iniciar parágrafo, quebrar uma linha no texto ou efetuar confirmações.

(B) A tecla Tab é usada na edição de textos. Serve como marcador de parágrafos. Ela é útil também quando precisamos movimentar o cursor de um campo a outro, ou seja, para preencher cadastros, entrar no e-mail, etc.

(C) A tecla Caps Lock ativa/desativa as letras maiúsculas do teclado.

(D) A tecla Control é a tecla usada para abandonar uma tela, programa ou menu.

(E) A Delete ou Del apaga um caractere à direita do cursor.

**43) Arquivamento é o conjunto das operações destinadas ao acondicionamento e ao armazenamento de documentos. O método de arquivamento corresponderá à forma em que os documentos serão armazenados, visando a sua localização futura. Sobre os métodos de arquivamento, pode-se afirmar como incorreto:**

(A) No método alfabético de arquivamento, as fichas ou pastas de documentos são dispostas rigorosamente na ordem alfabética, por meio de guias divisórias com as respectivas letras, sendo dispensáveis as normas gerais para a alfabetação.

(B) Quando o principal elemento a ser considerado em um documento é o seu número, a escolha deve recair sobre o método numérico.

(C) O método geográfico consiste em organizar a documentação de acordo com lugares e regiões geográficas, ou seja, os documentos são arquivados conforme seu local de produção ou sua procedência. É recomendável que, em caso de organização de nomes de cidades, esta seja realizada iniciando-se pela capital e, em seguida, por ordem alfabética das demais cidades.

(D) No método ideográfico, a organização é feita pelo assunto dos documentos. O método divide-se em duas categorias, isto é, pode ser alfabético ou numérico. Tais categorias podem ser subdivididas, por sua vez, em dicionário ou enciclopédico - no caso da divisão alfabética - ou decimal ou duplex, no caso da divisão numérica. Para ser eficientemente aplicado, o método de arquivamento por assunto exige a interpretação dos documentos e grande conhecimento das atividades empresariais.

(E) É importante salientar que não há uma predominância de determinado método sobre os outros. A escolha do método deve ser feita a partir da análise das reais necessidades da instituição. Os métodos podem ser até combinados entre si, para bem organizar os arquivos; isto é, para se organizar determinado conjunto de documentos, pode-se utilizar um método principal e, de forma auxiliar, métodos secundários.

**44) Sobre licitação, pode-se afirmar como incorreto:**

(A) Licitação é conceituada como um procedimento administrativo, de observância obrigatória pelas entidades governamentais, em que, observada a igualdade entre os participantes, deve ser selecionada a melhor proposta dentre as apresentadas pelos interessados em com elas travar determinadas

relações de conteúdo patrimonial, uma vez preenchidos os requisitos mínimos necessários ao bom cumprimento das obrigações a que eles se propõem.

(B) Licitação traz a ideia de disputa isonômica ao fim da qual será selecionada a proposta mais vantajosa aos interesses da administração.

(C) A licitação é realizada com vistas à celebração de um contrato administrativo, entre ela e o particular vencedor do certame, para a realização de obras, serviços, concessões, permissões, compras, alienações ou locações.

(D) O objetivo evidente da imposição de observância do princípio da publicidade nas licitações é permitir o acompanhamento e a fiscalização do procedimento, não só pelos licitantes, como também pelos diversos órgãos de controle interno e externo e pelos administrados em geral.

(E) O procedimento administrativo da licitação é sempre um procedimento informal, especialmente em razão de preceder contratações que implicarão dispêndio de recursos privados.

**45) A palavra ética é de origem grega, *ethos*, e significa costume. A ética deve ser entendida como um conjunto de princípios básicos que visa disciplinar e regular os costumes, a moral e a conduta das pessoas. São consideradas atitudes éticas no trabalho:**

(A) Utilizar informações e influências obtidas na posição para conseguir vantagens pessoais.

(B) Negar-se a prestar colaboração nas dependências da organização para quem trabalhe.

(C) Prestar serviço de forma eficiente, sem demora e sem abandono do trabalho que foi solicitado.

(D) Fomentar a discórdia no ambiente organizacional.

(E) Delegar a outras pessoas a execução de trabalhos que em forma estritamente confidencial lhe tenha sido solicitada.