

## 3S16 | Secretário Escolar

### Instruções



Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

\* A duração da prova inclui o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Para fazer a prova você usará:

- este **caderno de prova**.
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Verifique, no caderno de prova, se:

- faltam folhas e a sequência de questões está correta.
- há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

**Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade!**

### Atenção!

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchido e assinado.



7 de abril



35 questões



14 às 17h



3h de duração\*



PREFEITURA DE  
**CAÇADOR**

*Desenvolvimento é nosso compromisso*

# CONCURSO PÚBLICO

**Edital 003/2024**

Secretaria Municipal  
de Educação





**Língua Portuguesa**

10 questões

**Texto 1****Sobre a Guerra do Contestado**

A Guerra do Contestado colocou em evidência, pela primeira vez no Brasil, temas fundamentais do mundo contemporâneo: a ecologia, a liberdade religiosa, a posse da terra e a contestação de relações sociais arcaicas em pleno século XX. Teve grande influência nos rumos tomados pela sociedade catarinense no presente e deixou cicatrizes que até hoje reclamam nossa consideração.

Entre os anos de 1912 e 1916, a região do Contestado, cujo território era alvo de disputas entre os estados de Santa Catarina e Paraná, foi palco de um dos mais sangrentos episódios da história do Brasil. Juntou-se à questão das fronteiras a eclosão de um surto messiânico influenciado pelo grande número de pessoas sem terras e sem emprego na região. Eram ex-camponeses, expulsos de suas terras para a implantação de uma madeireira, e ex-operários da estrada de ferro Brazil Railway, que trabalharam na construção e se viram sem trabalho com o fim do empreendimento.

Nesse cenário, surgiram profetas e monges pregando ideais de justiça, paz e comunhão, indo de encontro ao autoritarismo e à ordem republicana vigentes. Preocupados com o crescimento do movimento popular, os governos estadual e federal começaram a agir contra a comunidade, com o envio de tropas militares para a região. Os sertanejos resistiram à ação da artilharia pesada do exército até 1916.

Desde então, a Guerra foi narrada de diversas formas pelos diferentes personagens que dela tomaram parte e por aqueles que refletiram sobre ela posteriormente. Analisar essas narrativas é uma forma de recontar essa história com a perspectiva do presente. Recordar as marcas, reavivar as memórias, mostrar os lugares que lembram esse passado devem contribuir para analisarmos com outros olhos o nosso tempo atual e ver que muitos dos temas trazidos pelos rebeldes do Contestado continuam tão vivos como há 100 anos.

Disponível em: <https://www.cultura.sc.gov.br/noticias/patrimonio/16683-16683-fcc-leva-exposicao-sobre-guerra-do-contestado-a-caçador>. Acesso em: 22 de fev. 2024. Fragmento adaptado.

1. Sobre o texto 1, é **correto** o que se afirma em:

- a.  Por causa da contestação ao autoritarismo e à ordem republicana vigentes à época, o conflito ficou conhecido como Guerra do Contestado.
- b.  Com o fim do conflito em 1916, muitos latifundiários (grandes proprietários rurais) aproveitaram a guerra para ampliar suas terras.
- c.  A revolta dos camponeses expulsos de suas terras e dos desempregados da Brazil Railway foi liderada por religiosos.
- d.  As exigências dos sertanejos demonstravam a sua insatisfação com a atuação dos coronéis locais, assim como com a influência do capital estrangeiro na região.
- e.  Um dos líderes religiosos pregava a criação de um mundo novo, regido pelas leis de Deus, onde todos viveriam em paz, com prosperidade, justiça e terras para trabalhar.

2. Analise a frase abaixo:

“Recordar as marcas, reavivar as memórias, mostrar os lugares que lembram esse passado devem contribuir para analisarmos com outros olhos o nosso tempo atual e ver que muitos dos temas trazidos pelos rebeldes do Contestado continuam tão vivos como há 100 anos.”

De acordo com a frase, infere-se que alguns temas motivacionais da Guerra do Contestado permanecem vivos atualmente no Brasil, entre os quais:

- a.  a liberdade religiosa e o racismo.
- b.  a reforma agrária e o desemprego.
- c.  a concentração de renda e a falta de moradias.
- d.  o desarmamento e o autoritarismo dos governantes.
- e.  a destruição das matas e os conflitos de fronteiras.

3. Quanto ao gênero, o texto 1 é:

- a.  conto.
- b.  notícia.
- c.  reportagem.
- d.  relato histórico.
- e.  ensaio acadêmico.

**4.** Analise o fragmento do texto 1 abaixo:

“Juntou-se à questão das fronteiras a eclosão de um surto messiânico influenciado pelo grande número de pessoas sem terras e sem emprego na região. Eram ex-camponeses, expulsos de suas terras para a implantação de uma madeireira, e ex-operários da estrada de ferro Brazil Railway, que trabalharam na construção e se viram sem trabalho com o fim do empreendimento.”

Assinale a alternativa **correta** sobre o fragmento do texto 1.

- a.  No citado fragmento de texto, ocorrem três pronomes pessoais do caso oblíquo.
- b.  Em “[...] que trabalharam na construção e se viram sem trabalho com o fim do empreendimento”, a conjunção “e” serve para combinar duas orações subordinadas adverbiais.
- c.  O termo “expulsos de suas terras para a implantação de uma madeireira” é uma oração subordinada substantiva apositiva caracterizada pela omissão (zeugma) da conjunção integrante “que”.
- d.  O sintagma frasal “a eclosão de um surto messiânico influenciado pelo grande número de pessoas sem terras e sem emprego na região” exerce a função de sujeito do verbo “juntou”.
- e.  Os termos “ex-camponeses” e “ex-operários” são palavras compostas por justaposição, pois o novo vocábulo mórfico corresponde a mais de um vocábulo fonológico.

**5.** Sobre o emprego dos pronomes, assinale a alternativa **correta**.

- a.  Querida amiga, ontem passei o dia pensando em si.
- b.  Filha, por favor traga-me este documento que está aí sobre tua mesa.
- c.  Se o barulho lhe perturba, me avisa para mim poder reprogramar a execução da obra.
- d.  Antenor, se tu quiseres os animais, pedirei ao motorista do caminhão para entregá-los a você amanhã.
- e.  Este programa a que estamos assistindo agora não é tão bom quanto àquele que assistimos na semana passada.

**6.** Assinale a alternativa em que **não** há palavras que devam ser acentuadas graficamente.

- a.  vezes • chapéus • fórum • ideia • líder
- b.  rubrica • sótão • Sauipe • faze-la • polo
- c.  caráter • hífens • fieis • dedutíveis • caustica
- d.  paranoia • sobrevoo • Coreia • feiura • creem
- e.  benção • (ele) desagua • gratuito • heroico • triunfo

**7.** Assinale a alternativa **correta** quanto à concordância verbal.

- a.  Na semana, houveram dias bens quentes, quando fizeram trinta graus à sombra.
- b.  Esperam-se para breve profundas alterações na cobrança de impostos, haja vista as recentes declarações das autoridades monetárias.
- c.  Na literatura de língua portuguesa, existe muitas obras literárias de grande valor, mas Os Lusíadas é a obra-prima.
- d.  Apesar de ter sido chamados muitos candidatos, resta ainda algumas vagas.
- e.  Caso não se tome medidas urgentes para controlar a proliferação do mosquito *Aedes aegypti*, grande número de pessoas será contaminadas.

**8.** Assinale a frase que está de acordo com as normas da língua padrão.

- a.  O assédio moral e sexual constituem uma violação dos direitos humanos e nos ameaçam à igualdade de oportunidades de trabalho.
- b.  É bom que lhes conte toda a verdade, pois creio que não conhecem-na suficientemente, apesar de confiarem em ti.
- c.  Não fugiremos a responsabilidade de apoiarmos as pessoas que iniciaram a empresa apesar das divergências deles com nós.
- d.  Segunda a guarnição do corpo de bombeiros o incidente ocorreu em função do fenômeno “cabeça d’água” que, devido a quantidade de chuvas aumentou o volume das cachoeiras.
- e.  O mundo quer os produtos brasileiros, mas a demora de quinze dias ou mais para embarcar as mercadorias nos portos é prejuízo certo e perda de competitividade.

9. Assinale a frase **correta** quanto à regência verbal.
- a.  Informamos a Vossa Senhoria de que sua proposta orçamentária foi aceita.
  - b.  Construir grandes fortunas implica na inovação e adesão à práticas modernas de gestão.
  - c.  Não foi devido à falta de prudência, pois não foram poucas as vezes que o aconselhei a não confiar naquele empresário.
  - d.  Costumava acompanhar às reuniões mensais até certificar-se que seria nomeado para a filial de Caçador.
  - e.  Prefiro mais obedecer os conselhos de meus amigos do que aturar às implicâncias de minha mãe.

10. Assinale a frase **correta** quanto à indicação de crase.

- a.  Foram registradas manifestações irônicas às suas declarações sobre a relação dos países africanos com o Brasil.
- b.  A sua maneira, antes de seguir viagem à Belém, o motorista escreveu uma mensagem à seu filho, desejando-lhe sucesso no vestibular.
- c.  Encontrei-me com a funcionária às 11 horas, a margem da rodovia, à quem ofereci-lhe carona até a escola do bairro.
- d.  Diga a senhora secretária que, de segunda à sexta-feira, a sala anexa à esta estará disponível para a reunião.
- e.  A aluna continuou à reclamar e, por isso, foi chamada à presença da Diretora, à fim de justificar-se.

## Conhecimento Gerais

5 questões

11. Em fevereiro de 2024, um juiz brasileiro tomou posse como vice-presidente da Corte Interamericana de Direitos Humanos (CIDH). A cerimônia aconteceu em San José, na Costa Rica, e contou com a presença do então presidente do Supremo Tribunal Federal Brasileiro, Roberto Barroso.

Assinale a alternativa que aponta o nome **correto** do Juiz.

- a.  Rodrigo Simas
- b.  Rodrigo Hilbert
- c.  Rodrigo Santoro
- d.  Rodrigo Lombardi
- e.  Rodrigo Mudrovitsch

12. Em 14 de fevereiro de 2024, foi registrada a 1ª fuga na história do Sistema Penitenciário Federal, que conta com cinco presídios de segurança máxima.

Assinale a alternativa que aponta **corretamente** o local do presídio.

- a.  Caicó
- b.  Mossoró
- c.  Florianópolis
- d.  Curitiba
- e.  Gericinó

13. Sobre a história de Caçador, a cidade ficou conhecida na década de 40 como:

- a.  Capital Brasileira da Madeira.
- b.  Capital Brasileira de Carros Antigos.
- c.  Capital Nacional do Tomate.
- d.  Capital Nacional do Ferro.
- e.  Capital Estadual da Uva.

14. O Estado de Santa Catarina é dividido geograficamente em 6 mesorregiões. Caçador está localizada na Mesorregião Oeste Catarinense e faz limites com diversos municípios.

Assinale a alternativa que aponta de forma **correta** municípios que fazem limite com o Município de Caçador.

- a.  Monte Carlo, Fraiburgo e Lebon Régis
- b.  Água Doce, Macieira e Salto Veloso
- c.  Rio das Antas, Calmon e Lebon Régis
- d.  Videira, Rio das Antas e Pinheiro Preto
- e.  Calmon, General Carneiro e Porto União

15. Em fevereiro de 2024, o governo federal reconheceu a situação de emergência decretada por um município de Santa Catarina, após o vazamento de ácido sulfônico em um rio que desemboca na estação de captação e distribuição de água da cidade. A situação causou a interrupção no abastecimento de água de 75% do município mais populoso do Estado.

Assinale a alternativa que aponta **corretamente** o município que decretou situação de emergência.

- a.  Joinville
- b.  Brusque
- c.  Florianópolis
- d.  Campos Novos
- e.  São José dos Pinhais

**Raciocínio Lógico**

5 questões

16. Sabemos que as seguintes afirmações referentes a um grupo de alunos são verdadeiras:

- “Alguns dos alunos baixos são famosos” e
- “Nenhum aluno velho é famoso”.

Logo, é verdade que:

- a.  Nenhum aluno baixo é velho.
- b.  Nenhum aluno velho é baixo.
- c.  Todo aluno baixo é velho.
- d.  Algum aluno baixo é velho.
- e.  Algum aluno baixo não é velho.

17. Uma sorveteria tem 18 sabores diferentes de sorvete em um balcão, dos quais 8 incluem de chocolate e os outros não incluem chocolate.

Se uma pessoa escolher, simultaneamente, 3 sorvetes aleatoriamente do balcão, qual é a probabilidade de nenhum dos sorvetes escolhidos incluir chocolate?

- a.  Maior que 16%
- b.  Maior que 15% e menor que 16%
- c.  Maior que 14% e menor que 15%
- d.  Maior que 13% e menor que 14%
- e.  Menor que 13%

18. Durante uma conferência de médicos, cada médico apertou a mão de todos os outros presentes, exceto o Dr. José, que não apertou a mão de ninguém. Ao todo, foram trocados 105 apertos de mão.

Considerando que ninguém apertou a própria mão, quantos médicos estavam presentes na conferência?

- a.  17
- b.  16
- c.  15
- d.  14
- e.  13

19. Uma empresa tem 20 funcionários, dos quais 12 são desenvolvedores e 8 são designers. A empresa quer formar uma equipe de projeto com 3 desenvolvedores e 2 designers.

De quantas maneiras diferentes essa equipe pode ser formada?

- a.  Mais de 6000
- b.  Mais de 5500 e menos de 6000
- c.  Mais de 5000 e menos de 5500
- d.  Mais de 4500 e menos de 5000
- e.  Menos de 4500

20. Em uma feira, há 20 comerciantes que oferecem vegetais orgânicos e convencionais. Entre os comerciantes, 8 vendem vegetais orgânicos e 4 vendem tanto vegetais orgânicos quanto vegetais convencionais.

Logo, o número de comerciantes que vende vegetais convencionais é:

- a.  10.
- b.  12.
- c.  14.
- d.  16.
- e.  18.

**Conhecimentos Específicos**

20 questões

21. Assinale a alternativa **correta** de acordo com a Lei Orgânica do Município de Caçador.

- a.  As leis ordinárias exigem, para a sua aprovação, o voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara Municipal.
- b.  A Lei Orgânica Municipal poderá ser emendada mediante proposta do Prefeito Municipal ou de  $\frac{2}{3}$ , no mínimo, dos membros da Câmara Municipal.
- c.  Serão leis complementares, dentre outras, as que dispuserem sobre Código Tributário do Município, instituição de Guarda Municipal e alienação de bens imóveis.
- d.  É de competência exclusiva da Mesa da Câmara a iniciativa das leis de disponham sobre matéria orçamentária e que autorizem a abertura de créditos ou concedam auxílios e subvenções.
- e.  A iniciativa popular poderá ser exercida pela apresentação, à Câmara Municipal, de projeto de lei subscrito por, no mínimo, 15% do eleitorado municipal.

**22.** Assinale a alternativa **correta** nos termos do Regime Estatutário dos Servidores Públicos Civis do Município de Caçador, instituído pela Lei Complementar nº 56, de 20 de dezembro de 2004.

- a.  A nomeação será feita em comissão, quando se tratar de cargos de carreira ou isolado.
- b.  Denomina-se “posse” o efetivo desempenho das atribuições do cargo público ou da função de confiança.
- c.  O servidor nomeado em cargo de provimento efetivo, em virtude de concurso público, será considerado estável após dois anos de efetivo exercício.
- d.  Reintegração é o retorno do servidor estável ao cargo anteriormente ocupado, em decorrência de inabilitação em estágio probatório relativo a outro cargo.
- e.  A exoneração de cargo efetivo dar-se-á a pedido do servidor ou de ofício, quando se tratar de cargo em comissão, quando não satisfeitas as condições do estágio probatório ou quando o servidor não entrar em exercício no prazo legal.

**23.** Assinale a alternativa **correta** nos termos do Plano de Cargos e Carreiras do Servidor Público do Município de Caçador, instituído pela Lei Complementar nº 203, de 23 de fevereiro de 2011.

- a.  O concurso público terá validade de até 2 anos, prorrogável uma vez, por período de até 3 anos.
- b.  É vedado proceder a descontos facultativos, em percentagem superior a 30% da remuneração do servidor.
- c.  Por ocasião do enquadramento, o servidor poderá sofrer a redução proporcional de seu vencimento fixo e do adicional por tempo de serviço.
- d.  Denomina-se “remuneração” a retribuição pecuniária pelo exercício do cargo público, com valor fixado em lei, vedada a sua vinculação ou equiparação.
- e.  Os cargos do grupo ocupacional “administrativo” referem-se àqueles com desempenho de atividades manuais e de segurança, que exigem habilidade manipulativa, caracterizando-se pela responsabilidade do ocupante quanto ao uso de materiais ou de equipamentos utilizados na realização dos trabalhos.

**24.** Identifique abaixo as afirmativas verdadeiras (V) e as falsas (F) com relação à organização de arquivos.

- ( ) No arquivamento de fotografias é irrelevante a identificação de quem é quem nas fotografias.
- ( ) Para o arquivamento de recortes de jornal, é indicada a colagem de cada recorte em folhas de papel, a fim de facilitar o processo de microfilmagem.
- ( ) No arquivamento de catálogos impressos, sugere-se que o método aplicado seja o alfabético, tanto para os nomes de firmas e de artigos referenciados nos catálogos, quanto para os assuntos.
- ( ) A microfilmagem é um processo em que ocorre a conversão de um documento para códigos digitais, correspondendo à digitalização destes.

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a.  V•V•V•V
- b.  V•F•V•F
- c.  F•V•V•V
- d.  F•V•F•V
- e.  F•F•V•F

**25.** Observe a seguinte lista de nomes:

1. Alex Trindade
2. João Botelho
3. Augusto Botelho
4. A. Botelho
5. Alex Trindade Filho

Considerando o método alfabético de arquivamento e as regras de alfabetização, assinale a alternativa que indica a ordem **correta** dos nomes.

- a.  1•5•3•2•4
- b.  1•5•4•3•2
- c.  4•3•2•1•5
- d.  4•5•1•3•2
- e.  5•1•3•4•2



26. Considere uma situação em que o cargo de "Secretário Executivo interino" passará a ser ocupado em determinado órgão público por uma pessoa do sexo feminino.

Segundo os preceitos adotados para a redação das comunicações oficiais, neste caso, a identificação do signatário do sexo feminino deve ficar:

- a.  Secretária Executiva Interina.
- b.  Secretária Executivo Interina.
- c.  Secretário Executiva Interina.
- d.  Secretária Executiva Interino.
- e.  Secretário Executivo Interina.

27. Assinale a alternativa que apresenta o **correto** emprego do vocativo em uma correspondência oficial.

- a.  Excelentíssimo Senhor Senador
- b.  Excelentíssimo Senhor Presidente do Supremo Tribunal Federal
- c.  Ilustríssimo Doutor Juiz
- d.  Digníssimo Senhor Presidente da República
- e.  Excelentíssima Ministra

28. Com relação à redação de documentos oficiais, assinale a alternativa que apresenta **corretamente** os itens necessários para a identificação do expediente no padrão ofício.

- a.  Composição; local e data do documento.
- b.  Nome do documento; indicação de numeração; informações do documento e alinhamento do texto.
- c.  Vocativo; cargo; endereço e alinhamento do texto.
- d.  Título; descrição do assunto; indicação de numeração e destaque.
- e.  Introdução; informações do documento desenvolvimento e conclusão.

29. Até a segunda edição do Manual de Redação da Presidência da República, havia três tipos de expedientes que se diferenciavam antes pela finalidade do que pela forma. A partir da terceira edição do Manual, com o objetivo de uniformizá-los, deve-se adotar nomenclatura e diagramação únicas, que sigam o que se chama de padrão ofício.

Assinale a alternativa que apresenta **corretamente** os nomes dos três tipos de expedientes que foram uniformizados e passaram a seguir o padrão ofício.

- a.  Memorando, ofício e aviso.
- b.  Ata, memorando e despacho.
- c.  Atestado, moção e declaração.
- d.  Ofício, circular e pedido de providência.
- e.  Portaria, despacho e requerimento.

30. À unidade escolar compete organizar a escrituração escolar para atender, prontamente, às solicitações de informações e esclarecimentos. A organização da vida escolar faz-se através de um conjunto de normas que visam garantir o acesso, a permanência e a progressão nos estudos, bem como a regularidade da vida escolar do aluno.

Assinale a alternativa que apresenta **apenas** documentos imprescindíveis nesse processo.

- a.  Cadastro de Pessoa Física e Registro de transferência.
- b.  Diploma e Certidão de Nascimento.
- c.  Certificado de Quitação Eleitoral e Diário de Classe.
- d.  Registro de Matrícula e Histórico Escolar.
- e.  Declaração de Matrícula e Certidão de Antecedentes Criminais no caso de maiores de 18 anos.



**31.** Analise as afirmativas abaixo com relação aos aspectos que devem ser observados no serviço de escrituração escolar.

1. A todo documento expedido deverá corresponder uma cópia ou segunda via no arquivo do estabelecimento de ensino.
2. A transcrição de todos os dados deve ser aproximada de como consta documentos originais, garantindo a fidedignidade dos documentos escolares.
3. No documento expedido, à escola é facultativa a identificação do estabelecimento de ensino com endereço completo, o número e a natureza do ato de sua criação, de autorização de funcionamento ou reconhecimento.

Assinale a alternativa que indica todas as afirmativas **corretas**.

- a.  É correta apenas a afirmativa 1.
- b.  É correta apenas a afirmativa 2.
- c.  São corretas apenas as afirmativas 1 e 2.
- d.  São corretas apenas as afirmativas 2 e 3.
- e.  São corretas as afirmativas 1, 2 e 3.

**32.** Identifique abaixo as afirmativas verdadeiras ( V ) e as falsas ( F ) acerca do Diário de Classe.

- ( ) Por ser uma peça fundamental da escrituração escolar, o Diário de Classe é um documento de exclusiva competência e responsabilidade do Secretário Escolar, sob a supervisão do serviço técnico/coordenação pedagógica.
- ( ) É um instrumento de gestão e de escrituração escolar que acompanha e controla o desenvolvimento da ação da Secretaria Escolar junto aos alunos matriculados.
- ( ) É um documento de registro e deve ter sua autenticidade resguardada, devendo ser portado, exclusivamente, pelos Professores ou pelo Secretário Escolar.
- ( ) Em nenhuma hipótese, o professor registrará nome de aluno no diário de classe. Essa é uma prerrogativa exclusiva do secretário escolar.

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a.  V • V • F • F
- b.  V • F • V • F
- c.  F • V • V • V
- d.  F • V • F • V
- e.  F • F • V • V

**33.** Assinale a alternativa **correta** com relação ao setor de protocolo e às suas atividades.

- a.  Uma das atribuições do setor é o arquivamento, etapa em que é definido o tipo de armazenamento correto para a guarda de cada documento.
- b.  A atividade de protocolo é realizada apenas em documentos permanentes.
- c.  As etapas do protocolo incluem recebimento, registro, autuação, classificação, distribuição, expedição e arquivamento.
- d.  A atividade de protocolo é realizada apenas em documentos correntes.
- e.  Durante a etapa de registro, o documento que possui caráter sigiloso será aberto e terá suas informações coletadas exclusivamente pelo chefe do setor, que o encaminhará em seguida diretamente ao seu destinatário.

**34.** Identifique abaixo as afirmativas verdadeiras ( V ) e as falsas ( F ) acerca do apropriado uso de equipamentos de escritório.

- ( ) É recomendável que os computadores sejam programados para entrar em modo de espera após períodos de inatividade.
- ( ) Na secretaria escolar, é recomendável que os computadores não sejam desligados ao final do expediente de trabalho, pois esta medida tende a evitar o desgaste dos monitores com as repetidas ações de ligar e desligar.
- ( ) É possível compartilhar a impressora com outros computadores sem o uso de cabos.
- ( ) Em um escritório, é possível conectar-se a uma impressora a partir de um smartphone e realizar a impressão de documentos.

Assinale a alternativa que indica a sequência **correta**, de cima para baixo.

- a.  V • V • V • F
- b.  V • V • F • F
- c.  V • F • V • V
- d.  F • V • F • V
- e.  F • V • F • F

35. A Secretaria Escolar é, muitas vezes, o primeiro setor da instituição de ensino que tem contato com a comunidade escolar e com o público em geral. Portanto, o atendimento desempenha um papel fundamental no estabelecimento de relações positivas entre a instituição de ensino e alunos, pais, professores, demais funcionários e comunidade.

Assinale a alternativa **correta** em relação ao tema.

- a.  Deve-se priorizar oferecer a informação correta, e não completa, já que as pessoas atendidas podem voltar quantas vezes forem necessárias ao atendimento de um mesmo órgão público, situações em que o atendente comunica o que faltou em atendimentos anteriores.
- b.  Durante o atendimento, diante de situações não previstas, o profissional deve desenvolver a habilidade de rigidez, lembrando ao público em geral de suas atribuições e rotinas previstas.
- c.  No caso de atendimento a idosos, ao solicitar documentos digitalizados, o atendente não deve desperdiçar tempo certificando-se de que a pessoa saiba utilizar as ferramentas da internet para isso, pois é dever de todos na atualidade adequarem-se aos processos administrativos.
- d.  A qualidade no atendimento ao público é indicada por tarefas como informar, mostrar opções, evitar desperdício de tempo, diagnosticar as necessidades dos diferentes públicos, apaziguar e solicitar a espera.
- e.  A qualidade no atendimento ao público é verificada exclusivamente pelo que o profissional fala, não necessitando a este preocupar-se com seu tom de voz, sua postura e atitudes.

Coluna  
em Branco.  
(rascunho)

Utilize a grade ao lado para anotar as suas respostas.

**Não destaque esta folha.** Ao entregar sua prova, o fiscal irá destacar e entregar esta grade de respostas que você poderá levar para posterior conferência.



# GRADE DE RESPOSTAS

1		3516 Secretário Escolar	21	
2			22	
3			23	
4			24	
5			25	
6			26	
7			27	
8			28	
9			29	
10			30	
11			31	
12			32	
13			33	
14			34	
15			35	
16				
17				
18				
19				
20				



**PREFEITURA DE  
CAÇADOR**  
*Desenvolvimento é nossa promessa*

# CONCURSO PÚBLICO

**Edital 003/2024**

Secretaria Municipal  
de Educação





FUNDAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS SOCIOECONÔMICOS

Campus Universitário • UFSC  
88040-900 • Florianópolis • SC  
Fone/Fax: (48) 3953-1000  
<http://www.fepese.org.br>