

Caderno de Prova

ATENDENTE

Data da prova: 14 de abril de 2024.

Duração máxima da prova: 4(quatro) horas, incluído o tempo para o preenchimento do cartão resposta.

INSTRUÇÕES:

1. Este caderno contém 40 (quarenta) questões objetivas com 04 (quatro) opções (A, B, C, D). A prova terá duração máxima de 04 (quatro) horas. A prova terá seu horário de início em sala, a contar após a distribuição dos cadernos de prova e autorização do aplicador(a).
2. Confira em seu caderno de provas a sequência de questões. Você tem até 10 (dez) minutos do início das provas para solicitar a troca do caderno de provas que apresentar algum problema de impressão ou qualquer outro que inviabilize a realização da mesma, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
3. A interpretação das questões, bem como das instruções, faz parte da prova. Portanto, ao aplicador(a) de sala e fiscais não há autorização para fornecer esclarecimentos sobre o conteúdo das provas, sendo esta atribuição de única e exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a).
4. Você receberá do aplicador o cartão de respostas 30 (trinta) minutos após o início da prova, o cartão de respostas deverá obrigatoriamente ser assinado pelo(a) candidato(a) no local em que há a indicação: “**ASSINATURA**”, utilizando sempre caneta esferográfica de tinta preta ou azul.
5. Caso realmente precise, utilize como rascunho os espaços em branco nas folhas do caderno de prova. Sugerimos que você assinale, inicialmente, no próprio caderno de provas, todas as respostas que julgar correta. Depois, passe-as para o cartão de respostas.
6. Questões com mais de uma alternativa assinalada, rasurada ou em branco serão **ANULADAS**. Portanto, ao preencher o cartão de respostas faça-o cuidadosamente. Evite erros, pois em hipótese alguma haverá substituição do cartão de respostas por erro do(a) candidato(a).
7. Ao terminar a prova ou findo o horário limite para sua realização, o candidato deverá **OBRIGATORIAMENTE** entregar seu cartão de respostas “**ASSINADO**”, ao aplicador(a) de sala. O(a) candidato(a) que não devolver seu cartão de respostas será automaticamente **eliminada(o)** e não terá classificação alguma no concurso público.
8. **Atenção!** Preencha o cartão-resposta na mesma sequência numérica das questões do caderno de provas.
9. Somente será permitido levar o caderno de questões (prova), depois de decorrido o período de **180 (cento e oitenta) minutos do início das provas**.
10. Não serão permitidas consultas a quaisquer materiais, uso de telefone celular ou outros aparelhos eletrônicos, assim como os demais procedimentos constantes no subitem 13.11 e no subitem 13.13 do Edital nº 001/2024.
11. Após o término da prova, o(a) candidato(a) deverá deixar imediatamente o recinto da mesma, sendo **terminantemente proibido** fazer contato com os(as) candidatos(as) que ainda não terminaram a prova sob pena de ser excluído do concurso público.
12. O desrespeito às normas que regem o presente concurso público, bem como, a desobediência às exigências registradas no edital, além de sanções legais cabíveis implica na desclassificação do candidato.
13. Os dois últimos candidatos ao terminarem as provas deverão retirar-se da sala simultaneamente, após testemunharem o fechamento (lacre) do envelope de provas, assinando a Ata Relatório.
14. O candidato, após a divulgação dos gabaritos preliminares da prova objetiva, que será feita na página do concurso público acessível através do site www.idesg.org.br, na data prevista no QUADRO I – Cronograma geral de datas e eventos do Edital nº 001/2024, poderá peticionar **RECURSO** à banca examinadora, quando julgar que ocorreu erro na formulação das questões e divulgação do gabarito preliminar, observado o item 15 do Edital nº 001/2024.

BOA PROVA!!!



ATENÇÃO!!!

- O CARTÃO DE RESPOSTAS ABAIXO É PARA SER UTILIZADO SOMENTE COMO RASCUNHO.
- AO RECEBER O CARTÃO DE RESPOSTAS DEFINITIVO CONFIRA OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO (NOME, CARGO, NÚMERO DE INSCRIÇÃO) E EM SEGUIDA ASSINE NO LOCAL INDICADO.

CARTÃO RESPOSTA



PREFEITURA MUNICIPAL DE IRUPI/ES
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024
Preenchimento de vagas para Quadro de Pessoal e formação de cadastro de reserva.

Nome: _____ Local: _____
Cargo: _____ Data: 14/04/2024 Turno: _____
Sala: _____ Nº de inscrição: _____

* Marcar apenas uma opção para cada questão, evitando ultrapassar o círculo;
* O círculo correspondente à questão escolhida deve ser totalmente preenchido;
* Marcar apenas a quantidade de questões existentes na sua prova;
* Utilize somente caneta azul ou preta, não rasurar ou sujar o cartão;
É responsabilidade do candidato a conferência dos dados de seu cartão (A) ● (C) (D)

TIPO DE PROVA
PADRÃO

01	(A)	(B)	(C)	(D)	21	(A)	(B)	(C)	(D)
02	(A)	(B)	(C)	(D)	22	(A)	(B)	(C)	(D)
03	(A)	(B)	(C)	(D)	23	(A)	(B)	(C)	(D)
04	(A)	(B)	(C)	(D)	24	(A)	(B)	(C)	(D)
05	(A)	(B)	(C)	(D)	25	(A)	(B)	(C)	(D)
06	(A)	(B)	(C)	(D)	26	(A)	(B)	(C)	(D)
07	(A)	(B)	(C)	(D)	27	(A)	(B)	(C)	(D)
08	(A)	(B)	(C)	(D)	28	(A)	(B)	(C)	(D)
09	(A)	(B)	(C)	(D)	29	(A)	(B)	(C)	(D)
10	(A)	(B)	(C)	(D)	30	(A)	(B)	(C)	(D)
11	(A)	(B)	(C)	(D)	31	(A)	(B)	(C)	(D)
12	(A)	(B)	(C)	(D)	32	(A)	(B)	(C)	(D)
13	(A)	(B)	(C)	(D)	33	(A)	(B)	(C)	(D)
14	(A)	(B)	(C)	(D)	34	(A)	(B)	(C)	(D)
15	(A)	(B)	(C)	(D)	35	(A)	(B)	(C)	(D)
16	(A)	(B)	(C)	(D)	36	(A)	(B)	(C)	(D)
17	(A)	(B)	(C)	(D)	37	(A)	(B)	(C)	(D)
18	(A)	(B)	(C)	(D)	38	(A)	(B)	(C)	(D)
19	(A)	(B)	(C)	(D)	39	(A)	(B)	(C)	(D)
20	(A)	(B)	(C)	(D)	40	(A)	(B)	(C)	(D)

Assinatura do Candidato _____

Nº DE INSCRIÇÃO _____

ATENÇÃO:

- O(a) candidato(a) deverá **OBRIGATORIAMENTE**, entregar seu cartão de repostas definitivo preenchido e **ASSINADO**, sob pena de ter seu cartão de respostas **ANULADO**. (item 13.22 do edital nº 001/2024).
- Preencha o cartão-resposta na mesma sequência numérica das questões do caderno de provas.

LÍNGUA PORTUGUESA

Atenção: Leia atentamente o texto a seguir e responda as questões de 01 a 15:

Onde quer que eu esteja, o WhatsApp está comigo

Acordo cansada. Me deito cansada. Entre os extremos do dia, evito que meus pensamentos sejam infectados pela fadiga. De manhã, ergo pesos de quatro quilos, 15 repetições, agacho, levanto, só mais 300 abdominais. Em seguida, percorro os corredores do supermercado contando os passos no aplicativo do celular e cruzo pela gôndola dos dietéticos sem me dar conta de que esqueci de pegar o chocolate 80% cacau – me obrigo a voltar e adiciono mais cem passos.

Trabalho sentada, benção e castigo. Custo a me concentrar, ainda não consigo deixar o celular fora de alcance, duas horas se passaram e renderam meio parágrafo.

Trânsito. Saio da garagem, escolho a playlist do dia – jazz, MPB, pop? – e a música me salva de gritar em meio ao congestionamento. Desolador cenário urbano: todos enlatados, a caminho de um encontro urgente que daqui a dois dias ninguém lembrará para que serviu.

Onde quer que eu esteja, o WhatsApp está comigo. A família inteira, os amigos, os desconhecidos, as relações profissionais, minha melhor confidente e o gerente do banco têm o mesmo acesso direto a mim: o sinal avisa de cinco em cinco minutos que alguém está querendo me contatar e a gente se ilude que é importante.

Preocupações. Não posso parar. Não devo. Tenho que vencer o dia, mesmo sabendo que é ele que vence sempre – ao anoitecer, fecho os olhos e mergulho num sono entrecortado. Durante a madrugada, em algum momento, desperto, talvez pela culpa de ter freado.

***White people problem.* A polícia não me interceptará para averiguações. Não terei que pedir fiado no armazém. Não pegarei um ônibus lotado. Os privilégios se amontoam. Há uma pilha de livros para serem lidos, viagens a trabalho, uma filha morando no Exterior que acabei de visitar. Escrevo. Publico. Uma realidade bem mais excitante do que aquela que, na adolescência, eu projetava como razoável. Minha vida é extraordinária. E esgotante. Rara para alguns e comum a todo ser humano que não aguenta mais. Na hora de decidir se é você que está pirando ou é o mundo, que opção você crava?**

Sagrada e maldita tecnologia que veio para facilitar, mas cobra em troca a nossa alma. Eu só quero calma, tempo, fluidez. Menos responsabilidades, mais oceano, árvores, céu. Menos opiniões, mais olhares cálidos, risadas soltas, alegria descompromissada, aquela sem motivo.

Quero me sentir livre da obrigação de existir para os outros, de me vestir para os sites, de parecer mais inteligente do que sou. Quero a expansão do nada, nenhuma sabedoria para vender. Sentir a eternidade deste momento, sem espiar o relógio digital instalado no meio da avenida. Sei bem que horas são. Estou a um minuto de um reencontro amoroso comigo, sem chance de me atrasar.

Autora: Martha Medeiros - GZH (adaptado).

QUESTÃO 01. No texto de Martha Medeiros, a autora descreve uma rotina intensa marcada pela constante presença do WhatsApp. Qual é o principal sentimento expresso pela autora em relação à tecnologia e à conexão constante proporcionada pelo aplicativo?

- (A) Gratidão por manter-se conectada com familiares, amigos e relações profissionais.
- (B) Indiferença em relação à frequência com que recebe notificações.
- (C) Sobrecarga emocional e desejo por momentos de desconexão e simplicidade.
- (D) Excitação com a possibilidade de estar sempre disponível para os outros.

QUESTÃO 02. Analise as assertivas a seguir, com base nas ideias do texto:

- I. A autora valoriza o contato frequente e direto com diversas esferas de seu círculo social por meio do WhatsApp.
- II. A rotina descrita pela autora inclui momentos de atividade física e escolhas alimentares conscientes.
- III. A experiência de dirigir no trânsito é descrita como relaxante e prazerosa, graças à escolha de músicas adequadas.
- IV. A autora reflete sobre seus privilégios em comparação com as dificuldades enfrentadas por outras pessoas.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, II e III, apenas.
- (B) II e IV, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) I, II, III e IV.

QUESTÃO 03. Considerando o texto, como a autora parece perceber a onipresença da tecnologia em sua vida?

- (A) Como um recurso valioso que aprimora sua eficiência em tarefas diárias.
- (B) Apenas como uma conveniência moderna, sem impactos significativos em seu bem-estar.
- (C) Como uma ferramenta de trabalho indispensável, sem a qual ela não conseguiria cumprir suas responsabilidades.
- (D) Como uma presença invasiva que contribui para seu estado constante de fadiga.

QUESTÃO 04. Qual alternativa apresenta uma correta reescrita das orações a seguir, mantendo o mesmo sentido, mas utilizando uma conjunção?

"Acordo cansada. Me deito cansada":

- (A) Acordo e me deito cansada.
- (B) Porque acordo, então me deito cansada.
- (C) Acordo, porém, me deito cansada.
- (D) Acordo como se me deitasse cansada.

QUESTÃO 05. Associe os elementos mencionados no texto às sensações ou conceitos que eles representam para a autora:

(1) WhatsApp

(2) Exercícios físicos

(3) Trânsito

(4) Chocolate 80% cacau

(a) Metáfora para pequenos prazeres e indulgências pessoais.

(b) Símbolo de estresse e frustração diária.

(c) Representação de conexão constante e, por vezes, invasiva.

(d) Tentativa de manter a saúde física e mental em meio à rotina exaustiva.

Qual alternativa apresenta a correta associação entre as colunas acima?

(A) 1-d, 2-c, 3-a, 4-b.

(B) 1-c, 2-d, 3-b, 4-a.

(C) 1-b, 2-a, 3-d, 4-c.

(D) 1-a, 2-b, 3-c, 4-d.

QUESTÃO 06. Pode-se afirmar que a palavra "também" recebe acento agudo:

I. Por ser proparoxítona.

II. Por ser uma paroxítona terminada em "em".

III. Por ser oxítona terminada em "em".

Está correto o que se afirma em:

(A) I e III, apenas.

(B) II, apenas.

(C) I, apenas.

(D) III, apenas.

QUESTÃO 07. Na frase "Quero me sentir livre da obrigação", a palavra "livre" classifica-se, gramaticalmente, como:

(A) Substantivo.

(B) Verbo.

(C) Adjetivo.

(D) Advérbio.

QUESTÃO 08. Qual alternativa apresenta, respectivamente, o número de dígrafos presentes nas palavras "TRABALHO", "HORA" e "descompromissada"?

(A) 1; 0; 2.

(B) 1; 1; 2.

(C) 2; 0; 3.

(D) 2; 1; 3.

QUESTÃO 09. Quanto ao número de sílabas, a palavra "SUPERMERCADO" classifica-se como:

(A) Monossílabo.

(B) Dissílabo.

(C) Trissílabo.

(D) Polissílabo.

QUESTÃO 10. No trecho adaptado "A família inteira tem o mesmo acesso direto a mim", qual é o sujeito da oração?

- (A) A família inteira.
- (B) O mesmo acesso direto.
- (C) Mim.
- (D) Acesso direto.

QUESTÃO 11. No trecho "eu projetava como razoável", o verbo "projetava" está em qual tempo e modo verbal?

- (A) Pretérito perfeito do indicativo.
- (B) Pretérito imperfeito do indicativo.
- (C) Presente do subjuntivo.
- (D) Futuro do presente do indicativo.

QUESTÃO 12. Quanto à disposição da sílaba tônica, a palavra "música" é classificada como _____, da mesma forma que _____.

Qual alternativa preenche, CORRETA e respectivamente, as lacunas acima?

- (A) Paroxítona; índice.
- (B) Proparoxítona; fácil.
- (C) Paroxítona; razoável.
- (D) Proparoxítona; espécie.

QUESTÃO 13. Na palavra "INTELIGENTE", quantos fonemas estão presentes?

- (A) 8.
- (B) 9.
- (C) 10.
- (D) 11.

QUESTÃO 14. No texto, a expressão "evito que meus pensamentos sejam infectados pela fadiga" utiliza a palavra "infectados" de forma figurada. Qual é o significado dessa escolha de palavras no contexto?

- (A) Indica um processo biológico de adoecimento físico.
- (B) Sugere uma contaminação literal dos pensamentos.
- (C) Metaforiza a influência negativa da fadiga sobre o estado mental.
- (D) Descreve uma preocupação com a higiene pessoal.

QUESTÃO 15. O vocábulo "fluidez" está corretamente grafado com Z ao final, assim como, EXCETO:

- (A) Veloz.
- (B) Talvez.
- (C) Surdez.
- (D) Atravéz.

MATEMÁTICA

QUESTÃO 16. Em determinada unidade de saúde, são utilizadas carteiras de vacinação impressas, as quais são feitas de papel e possuem formato exatamente quadrado. A empresa que fez a impressão das carteiras informou, no momento da entrega, que o perímetro de doze dessas carteiras totalizava exatamente 0,432 metros. Assim, pode-se afirmar que, ao se medir o comprimento de um dos lados de qualquer dessas de uma dessas doze carteiras, se encontraria a seguinte medida, em centímetros:

- (A) 7. (B) 9. (C) 0,7. (D) 0,9.

QUESTÃO 17. Após uma inspeção do setor de infraestrutura responsável, foi verificado que seria necessário ampliar uma das salas de atendimento médico pertencentes à Secretaria de Saúde. O comprimento do piso dessa sala, medido internamente, é igual a 220 centímetros. Os responsáveis pela inspeção disseram que o comprimento externo, considerando as duas paredes de espessura 0,2 metros, deveria ser minimamente igual a 360 centímetros. Dessa forma, é possível afirmar que o comprimento mínimo do piso, interno, deve ser acrescido em:

- (A) 1,0 metro. (B) 0,5 metros. (C) 1,2 metros. (D) 1,6 metros.

QUESTÃO 18. Algumas crianças estavam brincando com dados numéricos na área recreativa em um consultório, enquanto seus pais aguardavam serem chamados para a consulta. Uma dessas crianças ordenou os blocos numéricos da seguinte forma:

2 11 20 18 1 3 5 16 14 9 7 12

Considerando os números acima, assinale a alternativa que traz a soma dos números pares, subtraindo-se desse valor, a soma dos números ímpares. Ainda, na obtenção das somas deve-se desconsiderar o maior e o menor número par, assim como o maior e o menor número ímpar.

- (A) 46. (B) 42. (C) 36. (D) 32.

QUESTÃO 19. Uma Atendente lotada em determinada unidade de saúde verificou que havia determinada padronização do número de pacientes que frequentavam a unidade, considerando um dia útil de atendimento. Ela percebeu que a cada 120 minutos de funcionamento da unidade, 21 pacientes entravam para serem atendidos, e de fato o eram. Além disso, durante o dia, sempre havia mais 5 pacientes não contabilizados da forma anteriormente descrita. Nesse sentido, considerando 'f(x)' o número de pacientes que frequentam a unidade em dias úteis, e 'x' como um período de 1 hora, qual das alternativas traz a função 'f(x)' correta?

- (A) $f(x) = 42x + 5x^2$.
(B) $f(x) = 10,5x + 5$.
(C) $f(x) = 5x + 42$.
(D) $f(x) = 5 + 21x$.



QUESTÃO 20. Abaixo é possível se observar quatro diferentes expressões numéricas que envolvem três operações consideradas como fundamentais no estudo da matemática, a adição, a subtração e a multiplicação.

$$\begin{aligned}2 + 3 \times 5 - 1 + 3 \times 1 - 2 &= w \\3 + 5 \times 1 - 3 + 1 \times 2 - 2 &= k \\5 + 1 \times 3 - 1 + 2 \times 2 - 3 &= y \\1 + 3 \times 1 - 2 + 2 \times 3 - 5 &= \zeta\end{aligned}$$

Qual das alternativas apresenta o resultado da expressão “ $2w + 3k - y + 2\zeta$ ”?

- (A) 47. (B) 49. (C) 57. (D) 59.

QUESTÃO 21. A imagem abaixo apresenta um triângulo, especificamente um triângulo retângulo. Deve-se considerar que os catetos desse triângulo medem 6 centímetros e 8 centímetros.



Caso dois desse mesmo triângulo sejam unidos inteiramente pelas suas hipotenusas, terá a formação de um novo polígono. E caso esse novo polígono seja multiplicado, obtendo quatro desses polígonos iguais, os quais serão unidos, qual será a área superficial total dessa união dos quatro polígonos?

- (A) 0,0384 m². (B) 1,92 m². (C) 3,84 m². (D) 0,0192 m².

QUESTÃO 22. Seja uma função de segundo grau cuja incógnita é a letra ‘k’. A função é formada por três termos, que se somam. O primeiro termo não é acompanhado da incógnita, sendo somente o número 5; o segundo termo é o coeficiente 1 acompanhado da incógnita elevada ao quadrado; e o terceiro termo é o coeficiente 6 acompanhado da incógnita. Nesse sentido, assinale a alternativa que apresenta as raízes dessa função.

- (A) 1 e 5. (B) -1 e -5. (C) -1 e 5. (D) 1 e -5.

QUESTÃO 23. Considere que existem duas geladeiras destinadas a manter vacinas refrigeradas. Em determinado dia, resolveu-se que seria verificado que tipo de vacina havia em cada geladeira. Na primeira, foram verificadas vacinas do tipo F, J, L, O e R; já na segunda, foram identificadas vacinas dos tipos A até K. Caso existisse uma terceira geladeira e fosse decidido que ela só receberia vacinas das outras geladeiras, e somente das vacinas cujos tipos estivessem nessas duas outras geladeiras, quantos tipos de vacina essa terceira geladeira teria?

- (A) Nenhuma.
(B) Apenas 1 tipo.
(C) Apenas 2 tipos.
(D) 3 ou mais tipos.

QUESTÃO 24. Determinada unidade de saúde possui 2 médicos disponíveis desde o ano de 2015, quando a população da comunidade a qual essa unidade era destinada, era igual a 5 mil habitantes. Com o passar dos anos e a incorporação de algumas ruas a essa comunidade, verificou-se recentemente que a população já era de 11,5 mil habitantes. Considerando que no ano de 2015 a quantidade de médicos era suficiente, e seguindo a mesma quantidade de habitantes por médicos, se hoje houvesse 5 médicos nessa unidade, quantos habitantes essa comunidade ainda poderia agregar nos próximos anos para manter o atendimento suficiente nesses termos?

- (A) 1.000 habitantes.
- (B) 1.500 habitantes.
- (C) 12.500 habitantes.
- (D) 500 habitantes.

QUESTÃO 25. Em um hospital, a quantidade de medicamento administrado a um paciente é diretamente proporcional ao seu peso corporal. Se um paciente de 70 kg recebe 140 mg de determinado medicamento, qual seria a dose desse medicamento para um paciente de 50 kg, mantendo a mesma proporção?

- (A) 70 mg.
- (B) 100 mg.
- (C) 140 mg.
- (D) 190 mg.

QUESTÃO 26. Um equipamento médico está disponível por somente um fabricante no país, e este devolveu um pedido de orçamento de certo Município com o valor para a compra do equipamento: R\$ 21.495,00. Após verificar esse valor, a Administração chegou à conclusão que não poderia arcar com a compra, solicitando à fabricante se não haveria a possibilidade de diminuir o valor e o parcelar em três parcelas. A fabricante respondeu: “Sim, podemos dividir o valor informado em três parcelas iguais, e aplicar descontos regressivos e individuais nas parcelas mensais: 15%, 12% e 8%”. Nesse sentido, a Administração aceitou a oferta da fabricante, e acabou pagando o seguinte valor final pelo equipamento médico:

- (A) R\$ 18.987,25.
- (B) R\$ 20.270,75.
- (C) R\$ 21.495,00.
- (D) R\$ 19.775,40.

QUESTÃO 27. Em determinado ano, ao realizar o levantamento de preços para compra de pequenos pacotes de gaze, verificou-se que o mais vantajoso custava R\$ 1,80. Com o passar do tempo, naturalmente, o valor desses pacotes, de forma unitária, aumentou consideravelmente, chegando a R\$ 5,85, o preço atual. Pode-se afirmar, então, que o valor dos pequenos pacotes de gaze aumentou, nesse período, em:

- (A) 325%.
- (B) 125%.
- (C) 225%.
- (D) 175%.

QUESTÃO 28. Comumente se informa o quanto mede a área de determinada superfície em centímetros quadrados ou em metros quadrados, a depender das dimensões envolvidas. Pode-se encontrar facilmente, também, medições de quilômetros quadrados, como no caso de mapas de territórios ou semelhantes. Entretanto, outras medidas são menos conhecidas, como a seguinte:

1,8 hm²

Para tornar a medição acima mais facilmente compreensível, decidiu-se que ela seria informada em três formas: centímetros quadrados, metros quadrados e quilômetros quadrados. Nesse sentido, qual das alternativas traz essas representações de forma respectiva?

- (A) 180000 cm²; 18 m²; 0,18 km².
- (B) 180000000 cm²; 18000 m²; 0,018 km².
- (C) 180 cm²; 0,18 m²; 18 km².
- (D) 1,8 cm²; 180000000 cm²; 180 km².

QUESTÃO 29. Existe um certo conjunto que irá receber números de 1 a 20, e a cada grupo de 5 números desse intervalo haverá determinada regra para ingressar no conjunto, ou não:

Números de 1 a 5, inclusive ambos: Não há restrição de ingresso.
Números de 11 a 15, inclusive ambos: Somente número pares ingressam.
Números 16 e 20: Somente números pares ingressam.
Números de 6 a 10, inclusive ambos: Somente número ímpares ingressam.
Números de 16 a 20, exceto ambos: Somente número ímpares ingressam.

Assim sendo, quantos números terá esse conjunto?

- (A) 11 números.
- (B) 17 números.
- (C) 13 números.
- (D) 15 números.

QUESTÃO 30. Alguns estudantes de estatística solicitaram a um hospital que informassem o peso dos últimos 10 bebês que nasceram no setor de Obstetrícia da instituição. Eles precisavam dos dados em quilogramas, mas só conseguiram em gramas, nas seguintes quantidades:

2800 3900 3200 3500 3000 2900 2950 3050 3150 3750

Para finalizar o estudo que estavam fazendo, os estudantes resolveram que somariam todos os pesos dos bebês, em quilogramas, e dividiriam pela quantidade de bebês considerados. Esse cálculo resultou no seguinte valor, o qual seria a média aritmética dos pesos dos bebês:

- (A) 3,88 kg.
- (B) 32,20 kg.
- (C) 38,80 kg.
- (D) 3,22 kg.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 31. Associe os tipos de arquivo às suas descrições correspondentes:

- (1) Arquivo Ativo
 - (2) Arquivo Morto
 - (3) Arquivo Intermediário
-
- (a) Contém documentos que não são mais necessários para o cotidiano das operações, mas que ainda podem ser requisitados para consultas eventuais.
 - (b) Guarda documentos que já cumpriram seu período de retenção legal ou administrativa e são raramente consultados.
 - (c) Armazena documentos em uso contínuo e necessários para as atividades diárias da organização.

Qual alternativa apresenta a correta associação entre os tipos de arquivo e suas descrições?

- (A) 1-c, 2-b, 3-a.
- (B) 1-a, 2-c, 3-b.
- (C) 1-b, 2-a, 3-c.
- (D) 1-c, 2-a, 3-b.

QUESTÃO 32. Em relação ao recebimento e encaminhamento de correspondência em uma repartição pública, qual prática é considerada essencial para garantir a eficácia desse processo?

- (A) Desconsiderar a data de recebimento, uma vez que o conteúdo da correspondência é mais importante que sua temporalidade.
- (B) Encaminhar todas as correspondências diretamente ao destinatário final, sem abrir ou registrar a chegada no protocolo.
- (C) Registrar a chegada da correspondência no setor de protocolo, incluindo detalhes como data de recebimento e remetente, antes de encaminhá-la ao destinatário apropriado.
- (D) Armazenar a correspondência recebida em um local central por um período indefinido, até que alguém reivindique sua necessidade.

QUESTÃO 33. A organização do ambiente de trabalho é fundamental para a produtividade e a eficácia no atendimento ao público. Qual das opções a seguir NÃO contribui para uma organização eficiente do ambiente de trabalho em uma repartição pública?

- (A) Manter a área de trabalho limpa e organizada, com fácil acesso a documentos e materiais necessários.
- (B) Acumular documentos em pilhas sobre a mesa para revisão futura, sem critério de organização.
- (C) Dispor de pequenos e limitados cartazes motivacionais em locais visíveis para inspirar a equipe.
- (D) Utilizar sistemas de armazenamento digital para reduzir a quantidade de papel e facilitar a recuperação de informações.

QUESTÃO 34. Em relação aos documentos oficiais utilizados no âmbito da administração pública, qual característica **NÃO** é esperada na composição e estrutura desses documentos?

- (A) Uso de linguagem coloquial e pessoal, para tornar o texto mais acessível ao público em geral.
- (B) Formalidade e padronização, seguindo modelos preestabelecidos para cada tipo de documento.
- (C) Impessoalidade, garantindo a isenção e a uniformidade no tratamento dos assuntos.
- (D) Clareza e concisão, evitando ambiguidades e facilitando a compreensão do conteúdo.

QUESTÃO 35. Em relação ao uso eficiente do telefone no atendimento ao público, qual prática é considerada inadequada?

- (A) Utilizar um tom de voz claro e cordial, ajustando o volume para ser bem entendido.
- (B) Preparar-se antes da ligação, tendo em mãos papel e caneta para anotações importantes.
- (C) Discutir informações confidenciais sobre clientes ou processos em curso em ambientes abertos ou compartilhados.
- (D) Confirmar informações importantes ao final da chamada para garantir a compreensão mútua.

QUESTÃO 36. Considerando as características adequadas ao profissional de atendimento ao público, qual das opções abaixo melhor descreve a atitude correta ao receber recados por telefone?

- (A) Anotar apenas o nome do remetente, considerando que o conteúdo do recado pode ser memorizado facilmente.
- (B) Anotar o recado de forma completa, incluindo o nome do remetente, o contato, a mensagem específica e a data e hora do recado, garantindo a entrega precisa da informação.
- (C) Deixar para anotar o recado após a conclusão de todas as chamadas, confiando na capacidade de lembrar todos os detalhes posteriormente.
- (D) Encaminhar todas as chamadas para o correio de voz, preterindo a necessidade de anotar recados manualmente.

QUESTÃO 37. No contexto administrativo, o protocolo refere-se ao conjunto de regras e procedimentos para o tratamento e a tramitação de documentos e comunicações. Considerando as noções gerais sobre questões de protocolo, qual das seguintes afirmações é **INCORRETA**?

- (A) O protocolo inclui a classificação, o registro e o arquivamento de documentos recebidos e enviados, assegurando sua rastreabilidade.
- (B) Parte do processo de protocolo envolve o encaminhamento de correspondências para as unidades ou departamentos pertinentes.
- (C) Uma função importante do protocolo é garantir que todas as correspondências recebidas sejam respondidas imediatamente, independentemente de sua relevância ou prioridade.
- (D) O protocolo assegura a confidencialidade e a segurança da informação, adotando medidas apropriadas para documentos sensíveis.

QUESTÃO 38. Considerando a editoração de textos oficiais, qual é a prática recomendada para assegurar a clareza e a formalidade do documento?

- (A) Preferência pelo uso de vocabulário técnico específico da área de conhecimento do redator.
- (B) Estruturação do texto em parágrafos longos, com diversas ideias agrupadas para economizar espaço.
- (C) Uso de fontes decorativas para títulos e subtítulos, visando destacar partes importantes do texto.
- (D) Adoção de uma estrutura lógica e ordenada, com parágrafos curtos e focados em uma única ideia.

QUESTÃO 39. Analise as seguintes afirmações sobre normas de atendimento ao público e processos de comunicação e julgue V, para as verdadeiras, e F, para as falsas:

- A personalização do atendimento, considerando as necessidades específicas de cada usuário, é uma prática recomendada.
- A utilização de jargões técnicos e siglas sem explicação é uma forma eficaz de comunicação com o público.
- O feedback ativo, solicitando confirmação de entendimento, é uma estratégia eficaz de comunicação.
- O atendimento ao público deve ser feito de maneira rápida, independentemente da qualidade e da precisão das informações fornecidas.

Qual alternativa preenche, **CORRETAMENTE**, de cima para baixo, os parênteses acima?

- (A) V, F, V, F. (B) F, V, F, V. (C) V, V, V, F. (D) F, F, V, V.

QUESTÃO 40. Associe os tipos de documentos oficiais à sua descrição correspondente:

- (1) Memorando
- (2) Ofício
- (3) Portaria
- (4) Relatório

- (a) Comunicação formal entre unidades administrativas dentro do mesmo órgão.
- (b) Documento que comunica decisões administrativas, nomeações, designações, entre outros.
- (c) Utilizado para comunicação externa com entidades ou indivíduos, formalizando solicitações ou informações.
- (d) Apresenta resultados de estudos, pesquisas ou atividades realizadas, detalhando procedimentos e conclusões.

Qual alternativa apresenta a correta associação entre as colunas acima?

- (A) 1-b, 2-d, 3-a, 4-c.
- (B) 1-a, 2-c, 3-b, 4-d.
- (C) 1-c, 2-a, 3-d, 4-b.
- (D) 1-d, 2-b, 3-c, 4-a.