

AVANÇASP



CÂMARA MUNICIPAL DE PARATY

CONCURSO PÚBLICO  
01/2024

# AUXILIAR DE PLENÁRIO

## Leia atentamente as instruções abaixo

### 1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

Além deste Caderno de Prova, contendo 40 (quarenta) questões objetivas, você receberá do Fiscal de Sala:

- 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

### 2. TEMPO

- 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva;

- **01 (uma) hora** após o início da prova é possível, retirar-se da sala levando o caderno de prova;

### 3. INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta;

- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, informe imediatamente o Fiscal da Sala, para que sejam tomadas as devidas providências;

- Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preenchimento;

- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo candidato;

- Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;

- Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

#### SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

- a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;

- b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;

- c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;

- d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;

- e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

CADERNO DE QUESTÕES

PROVA OBJETIVA

---

**LÍNGUA PORTUGUESA****TEXTO**

---

Leia o texto para responder às questões de 1 a 7.

**Como tamanho e formato do crânio influenciam na longevidade de um cão**

Cachorros são uma das espécies animais mais diversas do ponto de vista do fenótipo (ou seja, das características morfológicas, físicas e até comportamentais). Um dos aspectos que pode variar conforme a raça é a longevidade.

Pensando nisso, pesquisadores analisaram dados de milhares de cachorros do Reino Unido, com o objetivo de identificar as raças que geralmente estão associadas a um menor tempo de vida. Os resultados foram publicados na revista *Scientific Reports*, na última quinta-feira (1º).

Para realizar esse estudo, os pesquisadores utilizaram dados de mais de 580 mil cães do Reino Unido, de 150 raças. As informações dizem respeito a raça, sexo, data de nascimento e data da morte (em cerca de 280 mil casos, os cachorros já haviam morrido).

Os animais foram classificados em raças puras ou mistas, seguindo as diretrizes da organização inglesa Kennel Club. Eles foram divididos de acordo com o tamanho (pequeno, médio ou grande) e o formato do crânio: braquicefálicos (com focinho achatado), mesocefálicos (com focinho médio) ou dolicocefálicos (com focinho longo).

Os cálculos feitos pelos pesquisadores indicam que cachorros dolicocefálicos pequenos têm expectativa de vida mais alta no Reino Unido: 13,3 anos, em média, para machos e fêmeas. É o caso, por exemplo, de Dachshund miniatura, Pastor-de-shetland e Whippet. Já os braquicefálicos de tamanho médio (como o buldogue inglês) têm menor expectativa de vida: 9,1 anos para machos e 9,6 anos para fêmeas. O artigo ainda destaca a média para outras raças comuns: Labrador (13,1 anos), Jack Russell Terrier (13,3 anos) e Cavalier King Charles Spaniel (11,8 anos). Além disso, no estudo, raças puras apresentaram expectativa de vida maior

que as mistas: 12,7 anos para as puras e 12 anos para as mistas. Também foi observada uma diferença entre fêmeas (12,7 anos) e machos (12,4 anos).

Conduzir trabalhos científicos focados em cachorros é uma forma importante de aprimorar as discussões sobre a saúde e o bem-estar desses animais. No entanto, vale ressaltar que esses resultados são válidos no contexto do Reino Unido, como constatam os autores da pesquisa, em nota. Considerando que as raças de cachorros apresentam uma série de diferenças – quanto a morfologia, comportamento e longevidade, por exemplo –, é necessário que também sejam feitas outras pesquisas com amostras mais variadas.

**Revista Galileu.** Disponível em: <https://revistagalileu.globo.com/ciencia/biologia/noticia/2024/02/como-tamanho-e-formato-do-cranio-influenciam-na-longevidade-de-um-cao.ghtml>

---

**QUESTÃO 01**

---

A partir dos dados expostos no texto, é possível afirmar todas as colocações apontadas a seguir para o contexto do Reino Unido, com exceção de:

- (A) a expectativa de vida de cães da raça Cavalier King Charles Spaniel fica entre a expectativa de vida da raça Dachshund miniatura e a da raça Buldogue inglês.
- (B) cães dolicocefálicos têm uma expectativa de vida maior em comparação com cães braquicefálicos.
- (C) raças de grande porte têm uma expectativa de vida maior em comparação com raças de pequeno porte.
- (D) a expectativa de vida de dolicocefálicos de pequeno porte é igual para machos e fêmeas.
- (E) fêmeas braquicefálicas têm maior expectativa de vida que machos com o mesmo formato de crânio.

**Considere o excerto a seguir para responder às questões 2 e 3:**

“Conduzir trabalhos científicos focados em cachorros é uma forma importante de aprimorar as discussões sobre a saúde e o bem-estar desses animais. No entanto, vale ressaltar que esses resultados são válidos no contexto do Reino Unido, como constata os autores da pesquisa, em nota.”

### QUESTÃO 02

Enquanto recurso de coesão textual, o papel da locução “no entanto”, no excerto apresentado, é de:

- (A) referenciação anafórica.
- (B) sequenciação.
- (C) referenciação catafórica.
- (D) sinonímia.
- (E) hiperonímia.

### QUESTÃO 03

As palavras “*desses*” e “*no*” são classificadas gramaticalmente como contrações. Isso porque cada uma delas envolve duas palavras contraídas em uma só forma. No primeiro caso, uma palavra de uma classe gramatical “X” é contraída com um pronome demonstrativo. No segundo caso, outra palavra da mesma classe gramatical “X” é contraída com um artigo definido. Essa classe gramatical denominada “X” é:

- (A) conjunção.
- (B) pronome.
- (C) preposição.
- (D) substantivo.
- (E) pronome.

### QUESTÃO 04

Considere o excerto: “Cachorros são uma das espécies animais mais diversas do ponto de vista do fenótipo (ou seja, das características morfológicas, físicas e até comportamentais).” As palavras “*mais*”, “*ou*”, “*fenótipo*” e “*até*”, que ocorrem no excerto apresentado, classificam-se gramaticalmente e respectivamente como:

- (A) adjetivo, conjunção, adjetivo, preposição.
- (B) adjetivo, preposição, substantivo, advérbio.
- (C) advérbio, preposição, adjetivo, preposição.
- (D) advérbio, conjunção, substantivo, preposição.
- (E) advérbio, conjunção, substantivo, advérbio.

### QUESTÃO 05

As palavras apresentadas a seguir, retiradas do texto, têm elementos mórficos que indicam diferentes processos de formação. Analise-as e assinale aquela que indica, por sua forma, um processo de composição.

- (A) organização.
- (B) comportamento.
- (C) longevidade.
- (D) braquicefálicos.
- (E) pesquisadores.

### QUESTÃO 06

Considere o excerto: “Para realizar esse estudo, os pesquisadores utilizaram dados de mais de 580 mil cães do Reino Unido, de 150 raças.” No contexto apresentado, o verbo “*utilizar*” está conjugado no:

- (A) pretérito imperfeito do modo indicativo.
- (B) pretérito perfeito do modo indicativo.
- (C) futuro do pretérito do modo indicativo.
- (D) pretérito imperfeito do modo subjuntivo.
- (E) infinitivo flexionado.

**QUESTÃO 07**

Analise as palavras compostas “*quinta-feira*”, “*Pastor-de-shetland*” e “*bem-estar*”, que ocorrem no texto. Aquela(s) em que, quando pluralizada(s), apenas o último elemento varia é (são):

- (A) quinta-feira.
- (B) Pastor-de-shetland.
- (C) bem-estar.
- (D) quinta-feira e bem-estar.
- (E) Pastor-de-shetland e quinta-feira.

**QUESTÃO 08**

Considere a seguinte sentença: “Acautelou os soldados \_\_\_ a chegada da neve.” No contexto apresentado, o verbo “acautelar” é transitivo indireto. Assinale a alternativa que indica corretamente a preposição requerida pelo verbo.

- (A) contra.
- (B) a.
- (C) para.
- (D) com.
- (E) sobre.

**QUESTÃO 09**

Analise as palavras a seguir e assinale a alternativa em que todas as palavras dadas flexionam em gênero e em número.

- (A) representante; escritor; vizinha.
- (B) fisioterapeuta; aluno; vigia.
- (C) trabalhador; pesquisador; mestre.
- (D) lápis; jogador; poeta.
- (E) planeta; professor; enxadrista.

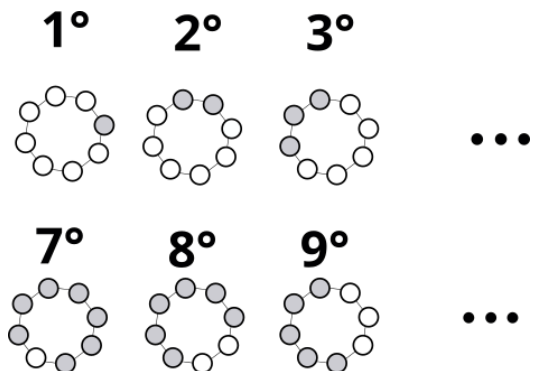
**QUESTÃO 10**

Analise as sentenças a seguir e assinale a alternativa em que não ocorre desvio ortográfico ou gramatical.

- (A) A atitude de Valéria foi muito desrespeitosa ao meu ver.
- (B) Nelson sentiu muito pela perda de seu pai.
- (C) Na brincadeira das meninas, uma maqueia a outra para um concurso de dança.
- (D) Os guardas-civis foram convocados para o evento da prefeitura.
- (E) Fotografamos vários botos-cores-de-rosa durante a viagem à Amazônia.

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO****QUESTÃO 11**

Observe a seguinte sequência lógica figural:



Quantos círculos sombreados haverá no 2024º elemento dessa sequência?

- (A) 2.
- (B) 3.
- (C) 4.
- (D) 5.
- (E) 6.

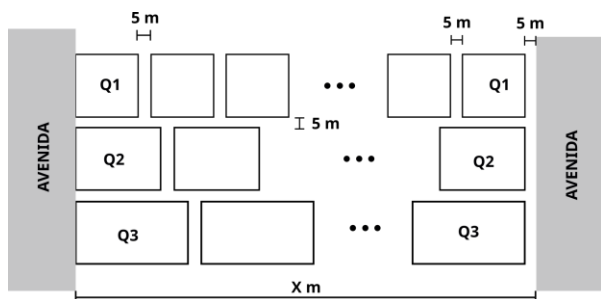
**QUESTÃO 12**

Uma sequência de quadrados é feita de tal forma que o primeiro elemento tem lado 1 cm e os demais elementos aumentam  $\frac{5}{7}$  cm em relação ao anterior. Indique a razão entre as áreas do 21º e 11º elemento dessa sequência:

- (A)  $\frac{107^2}{57^2}$ .
- (B)  $\frac{107^2}{50^2}$ .
- (C)  $\frac{49^2}{25^2}$ .
- (D)  $\frac{(5 \cdot 21)^2}{(7 \cdot 11)^2}$ .
- (E)  $\frac{25^2}{49^2}$ .

**QUESTÃO 13**

A figura abaixo mostra como são dispostas as quadras, ruas e avenidas de uma determinada cidade:



Entre duas avenidas há três tipos de quadras, chamadas de Q1, Q2 e Q3. Todas elas têm a mesma largura, mas os comprimentos são diferentes, conforme a figura. A largura de cada quadra é 20 metros, e os comprimentos das quadras Q1, Q2 e Q3 são 20 m, 30 m e 40 m, respectivamente. Além disso, entre cada quadra há ruas locais, que têm 5 m de comprimento, todas elas. Repare que esse espaçamento também existe entre a última quadra e a avenida à direita da figura. Sabe-se que a distância X entre as duas avenidas dá-se no primeiro encontro em que as quadras mais à direita fiquem justapostas verticalmente, conforme a figura. Neste caso, indique quantas quadras do tipo Q1 existem entre essas avenidas.

- (A) 63.
- (B) 72.
- (C) 120.
- (D) 25.
- (E) 315.

**QUESTÃO 14**

Uma loja online oferece dois tipos de cupons promocionais, chamados de A e B. O cupom A dá 20% de desconto e o cupom B desconta um valor fixo de R\$20,00. Os descontos podem ser sucessivamente aplicados. O primeiro cupom é aplicado sobre o valor original do produto, e os próximos são aplicados sobre o valor resultante das aplicações anteriores. Suponha que um cliente tem um cupom A e um cupom B. Ele está indeciso sobre qual aplicar primeiro. Indique a alternativa correta:

- (A) A pessoa pagará menos se primeiro usar o cupom B e depois o cupom A.
- (B) O preço final independe da ordem de uso dos cupons.
- (C) Se ele aplicar primeiro o cupom A e depois o cupom B, ela pagará R\$ 4,00 a menos, independentemente do valor do produto original.
- (D) A diferença entre o valor pago em cada situação depende do preço inicial do produto.
- (E) O percentual de desconto total final, depois da aplicação dos dois cupons, será o mesmo nas duas situações.

**QUESTÃO 15**

Ana investiu seu capital de R\$ 10.000,00 numa aplicação rendendo a juro simples com taxa de 12% ao ano. Marcela também tinha o mesmo capital inicial, mas somente investiu 3 meses depois de Ana. Porém, o rendimento da aplicação de Marcela era 14% ao ano. Em quanto tempo, a partir da data de aplicação de Marcela, o lucro de Marcela será igual ao de Ana?

- (A) 24 meses.
- (B) 21 meses.
- (C) 18 meses.
- (D) 15 meses.
- (E) 20 meses.



---

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA**  
**QUESTÃO 16**

---

No MS-Windows 7 utilizando um atalho de teclado que permite alternar entre janelas abertas com uma prévia visual antes de selecioná-las, o usuário deve pressionar simultaneamente as teclas \_\_\_\_\_.

- (A) Alt + Tab
- (B) Ctrl + Alt
- (C) Windows + Tab
- (D) Shift + Tab
- (E) Ctrl + Windows

---

**QUESTÃO 17**

---

Quando se trata de usar correio eletrônico, qual das seguintes afirmações é incorreta sobre o preparo e envio de mensagens?

- (A) É possível anexar múltiplos arquivos a uma mensagem antes de enviá-la.
- (B) Mensagens podem ser formatadas utilizando diferentes fontes e cores.
- (C) O campo "Cc" é utilizado para enviar uma cópia da mensagem para outros destinatários, mantendo-os informados.
- (D) Uma mensagem não pode ser enviada sem um assunto, pois o sistema automaticamente impede o envio.
- (E) É possível incluir links em uma mensagem de e-mail que direcionam o destinatário para sites específicos na Internet.

---

**QUESTÃO 18**

---

No MS PowerPoint 2016, para adicionar um rodapé personalizado que aparecerá em todos os slides de uma apresentação, exceto no slide de título, um usuário deve acessar a guia \_\_\_\_\_ e selecionar a opção "Rodapé" ou "Cabeçalho e Rodapé".

- (A) Design
- (B) Inserir
- (C) Exibição
- (D) Transições
- (E) Animações

---

**QUESTÃO 19**

---

Qual dos seguintes atalhos de teclado é utilizado para selecionar todo o conteúdo em um documento ou pasta no MS-Windows 7?

- (A) Ctrl + C
- (B) Ctrl + X
- (C) Ctrl + V
- (D) Ctrl + Z
- (E) Ctrl + A

---

**QUESTÃO 20**

---

No MS-PowerPoint 2016, qual recurso é utilizado para adicionar movimento aos objetos em um slide, permitindo que apareçam gradualmente durante a apresentação?

- (A) Transições
- (B) Animações
- (C) Botões de ação
- (D) Efeitos de texto e imagem
- (E) Slide Mestre

---

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**  
**QUESTÃO 21**

---

Sobre o conceito e as especificidades da Administração Pública, é incorreta a afirmativa:

- (A) Uma definição operacional de Administração Pública inclui o conjunto de órgãos, funcionários e procedimentos utilizados pelos três poderes que integram o Estado.
- (B) A Administração Pública possui conceito análogo à função administrativa.
- (C) A Administração Pública voltada apenas para a garantia à proteção dos habitantes contra ameaças externas ou crimes internos é caracterizada por ser enxuta e provavelmente formada por órgãos e funcionários ligados à polícia, às Forças Armadas, ao Judiciário e ao fisco.
- (D) Há situações em que a Administração Pública assume uma dimensão mais complexa, como por exemplo, a contratação de obras públicas como hidrelétricas, estradas, ferrovias, portos etc.
- (E) Num Estado Federativo, como o brasileiro, a Administração Pública pode ser federal, estadual ou municipal. Mas os princípios que a regem, sua estruturação, os cargos e seus titulares são os mesmos nos três níveis de governo.

**QUESTÃO 22**

A Constituição da Administração Pública de qualquer dos Poderes da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios obedecerá aos princípios gerais descritos a seguir, salvo:

- (A) Legalidade
- (B) Impessoalidade
- (C) Moralidade
- (D) Comunicação
- (E) Eficiência

**QUESTÃO 23**

Destaque a seguir o conceito que caracteriza a Administração Pública, em que o aparelho do Estado funciona como uma extensão do poder do soberano, e os seus auxiliares, servidores, possuem status de nobreza real. Os cargos são considerados prebendas. Nesse tipo de administração, há a prevalência da corrupção e do nepotismo.

- (A) Administração Pública Patrimonialista.
- (B) Administração Pública Burocrática.
- (C) Administração Pública Gerencial.
- (D) Administração Pública Conservadora.
- (E) Administração Pública Liberal.

**QUESTÃO 24**

Leia o enunciado abaixo e assinale posteriormente o princípio da Administração Pública por ele contextualizado. Vale reiterar que os princípios destacados estão previstos em Leis específicas da Administração Pública.

A atuação da Administração não deve gerar instabilidade desnecessária. Assim, a segurança jurídica impõe o respeito à boa-fé e à confiança dos administrados. O Poder Público não pode, sem causa legal, invalidar ou revogar atos administrativos, desfazendo relações ou situações. A lei não pode retroagir para não gerar insegurança nas relações já consolidadas, bem como não violar as expectativas legítimas das pessoas.

- (A) Princípio da Motivação.
- (B) Princípio da Segurança Jurídica.
- (C) Princípio da Ampla Defesa e do Contraditório.
- (D) Princípio da Indisponibilidade do Interesse Público.
- (E) Princípio da Supremacia do Interesse Público.

**QUESTÃO 25**

A formação dos atos administrativos depende de cinco requisitos descritos por meio das alternativas a seguir. Assinale, pois, o termo que completa o enunciado a seguir:

\_\_\_\_\_ revestimento exterior do ato. Via de regra, é a escrita, embora existam também atos consubstanciados em ordens verbais (como ocorre com as instruções do superior ao inferior hierárquico) e até mesmo sinais convencionais (como as determinações de polícia em casos de urgência e sinalizações de trânsito). O ato administrativo não escrito só é admitido em casos especialíssimos, a saber: em casos de urgência, de transitoriedade da manifestação de vontade administrativa, de irrelevância do assunto para a Administração.

- (A) Motivo
- (B) Objeto
- (C) Forma
- (D) Competência
- (E) Finalidade

**QUESTÃO 26**

Os atos administrativos, porque emanados do Poder Público, trazem consigo determinados atributos que os distinguem dos atos jurídicos privados, conferindo-lhes características próprias e condições peculiares de atuação. Assim, como é caracterizado o atributo que decorre do princípio da legalidade ao qual a Administração está adstrita?

- (A) Presunção de legitimidade
- (B) Imperatividade
- (C) Autoexecutoriedade
- (D) Poder extroverso
- (E) Regulatório

**QUESTÃO 27**

Destaque a alternativa que caracteriza ato administrativo em que a Administração tem liberdade para escolher seu conteúdo, seu destinatário, sua conveniência, sua oportunidade e seu modo de realização. É importante ratificar que não se trata de arbitrariedade, mas de liberdade de opção dentro da finalidade da lei.

- (A) Ato administrativo vinculado
- (B) Ato administrativo discricionário
- (C) Ato administrativo complexo
- (D) Ato administrativo composto
- (E) Ato administrativo geral ou regulamentar

**QUESTÃO 28**

De acordo com o Manual de Redação da Presidência da República, são atributos da redação oficial, salvo:

- (A) Clareza e precisão
- (B) Objetividade e verbosidade
- (C) Coesão e coerência
- (D) Padronização e formalidade
- (E) Impessoalidade e norma padrão da língua portuguesa

**QUESTÃO 29**

Em observância às regras estabelecidas pelo Manual de Redação da Presidência da República, sobre o emprego dos pronomes de tratamento, é incorreta a afirmativa:

- (A) Tradicionalmente, o emprego dos pronomes de tratamento adota a segunda pessoa do plural, de maneira indireta, para referenciar atributos da pessoa à qual se dirige.
- (B) Na redação oficial, destacam-se três momentos que demandam atenção em relação ao uso dos pronomes de tratamento: endereçamento, vocativo e corpo do texto.
- (C) No vocativo e no corpo do texto, pode-se utilizar as formas abreviadas dos pronomes de tratamento ou sua versão por extenso.
- (D) Em relação aos adjetivos referidos aos pronomes de tratamento, o gênero gramatical deve coincidir como sexo da pessoa a que se refere, e não com o substantivo que compõe a locução.
- (E) O pronome “Sua Excelência” é utilizado de forma indireta para fazer referência a alguma autoridade.

**QUESTÃO 30**

Algumas das orientações normativas descritas por meio do Manual de Redação da Presidência da República, foram descritas a seguir. Assinale a que apresenta um erro conceitual, ou seja, que não seguiu criteriosamente a construção textual apresentada no referido manual.

- (A) Na identificação do signatário, depois do nome do cargo, é possível utilizar os termos interino e substituto. Esses termos devem ser utilizados depois do nome do cargo, com hífen e em minúsculo.
- (B) Na identificação do signatário, o cargo ocupado por pessoa do sexo feminino deve ser flexionado no gênero feminino.
- (C) É empregado o uso do hífen para cargos formados pelo adjetivo “geral”, postos e graduações da diplomacia e postos da hierarquia militar. Nomes compostos com elemento de ligação preposicionado ficam sem hífen.
- (D) Nas comunicações oficiais, o vocativo será sempre seguido de vírgula.
- (E) Na hipótese de comunicação com particular, pode-se utilizar o vocativo Senhor ou Senhora e a forma utilizada pela instituição para referir-se ao interlocutor: beneficiário, usuário, contribuinte, eleitor etc.

**QUESTÃO 31**

A partir da edição do ano de 2018 do Manual de Redação da Presidência da República, foi definida a uniformidade do emprego da nomenclatura e diagramação do padrão ofício. Nesse sentido, não há mais distinção entre três tipos de expedientes: ofício, aviso e qual o outro expediente?

- (A) Memorando
- (B) Protocolo
- (C) Moção
- (D) Requerimento
- (E) Declaração



**QUESTÃO 32**

As relações humanas construídas dentro do contexto laboral dependem de uma série de fatores e variáveis. Nesse sentido, destaque a alternativa que foi construída de forma equivocada.

- (A) A interação psicológica que determina as relações humanas é basicamente um processo de reciprocidade.
- (B) Por meio do contrato formal e escrito, é acordado os termos específicos a questões burocráticas, legais e práticas que envolvem o trabalho a ser executado.
- (C) O contrato psicológico é um acordo objetivo em que organização e indivíduo sistematizam o relacionamento que irá se concretizar a partir da efetivação em um determinado cargo.
- (D) Cada pessoa representa seus próprios contratos, que regem tanto as relações interpessoais, como o relacionamento que ela mantém consigo mesma (relações intrapessoais).
- (E) Uma fonte comum de dificuldades nos relacionamentos interpessoais é a falta de acordos explícitos e claros. As pessoas nem sempre dizem aberta e explicitamente o que querem e do que precisam.

**QUESTÃO 33**

Há diversas formas de organizar o arquivo, tais como: pasta AZ, fichário, envelopes, unidades diversas de acondicionamento etc. Porém, independentemente, do tipo de organização definido, há a necessidade da identificação por meio de códigos correspondentes à classificação e ordenação dos documentos a serem arquivados. Dos métodos a seguir, qual emprega a ordenação de documentos por assunto?

- (A) Dígito-terminal
- (B) Geográfico
- (C) Cronológico
- (D) Ideográfico
- (E) Duplex

**QUESTÃO 34**

Na empresa que você trabalha, emprega-se o método alfabético. Nesse sentido, é importante que você conheça as regras de alfabetação. Assinale a única alternativa que não seguiu corretamente as referidas regras.

- (A) Os títulos são desconsiderados na alfabetação.
- (B) As iniciais abreviadas de prenomes são desconsideradas na classificação de sobrenomes iguais.
- (C) Artigos e preposições não são considerados.
- (D) Os sobrenomes que exprimem grau de parentesco como Filho, Júnior, Neto, Sobrinho são considerados parte integrante do último sobrenome, mas não são considerados na ordenação alfabética, salvo se servirem como elemento de distinção.
- (E) Os nomes estrangeiros são considerados pelo último sobrenome, com exceção de casos de espanhóis de orientais.

**QUESTÃO 35**

A partir do método numérico dígito-terminal, a sequência a seguir iniciaria e terminaria em quais números?

913.456 / 145.378/ 115.378/ 115.100/ 910.100
---

- (A) 115.100 (início) / 913.456 (término)
- (B) 115.100 (início) / 910.100 (término)
- (C) 145.378 (início) / 913.456 (término)
- (D) 910.100 (início) / 145.378 (último)
- (E) 913.456 (início) / 115.100 (último)

**QUESTÃO 36**

Dentro das noções básicas de estatística, como é chamada a medida relativa de dispersão, útil para comparação em termos relativos do grau de concentração em torno da média de séries distintas?

- (A) Amplitude total
- (B) Desvio médio
- (C) Variância
- (D) Desvio padrão
- (E) Coeficiente de variação

**QUESTÃO 37**

Em Estatística, como é definido o lançamento de um dado?

- (A) Experimento aleatório
- (B) Espaço amostral
- (C) Evento simples
- (D) Probabilidade condicional
- (E) Evento composto

**QUESTÃO 38**

Dentro da Estatística, um dos maiores problemas para o investigador de fenômenos humanos ou físicos é o estabelecimento de um modelo matemático que descreva e explique o fenômeno ocorrido na vida real, com boa aproximação. A busca de uma relação funcional entre as variáveis observadas que descrevem o fato é uma tarefa de muitos cientistas em qualquer área de estudo. Nesse contexto, qual é o tipo de análise empregada pela Estatística para estabelecer a relação função entre a variável dependente (Y) e as variáveis explicativas ou independentes ( $X_1, X_2, X_3, \dots, X_n$ )?

- (A) Análise quantitativa
- (B) Análise de regressão
- (C) Análise qualitativa
- (D) Análise qualiquantitativa
- (E) Análise sequencial

**QUESTÃO 39**

Um tema muito importante dentro do contexto organizacional é a qualidade do atendimento ao público interno e externo. Nessa sistemática, leia os enunciados a seguir e destaque a alternativa que possui um erro conceitual.

- (A) Há um vínculo muito estreito e consistente entre a maneira como os clientes internos são tratados e como os clientes externos percebem a qualidade do atendimento prestado pela empresa.
- (B) Todos os setores e trabalhos dentro de uma empresa têm como intuito principal atender o cliente externo.
- (C) O atendimento de qualidade aplica-se tanto a clientes internos quanto externos, no entanto a linguagem empregada não é a mesma.
- (D) A qualidade do atendimento ao cliente interno é influenciada de forma negativa quando os departamentos não se comunicam adequadamente.
- (E) Para melhorar o padrão de qualidade do atendimento, é necessário equalizar o nível de prioridade de atendimento e de soluções em todos os setores da empresa.

**QUESTÃO 40**

Qual o meio de comunicação entre cliente e empresa que segue um roteiro predefinido, no qual os profissionais são treinados a responder às questões, na maioria das vezes, por meio de respostas-padrão?

- (A) Telemarketing
- (B) Atendimento por chat
- (C) Atendimento por e-mail
- (D) Atendimento por intermédio do fale conosco
- (E) Atendimento pessoal

