



ESTADO DO PARANÁ  
CÂMARA MUNICIPAL DE ALTÔNIA

**CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO**  
**CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2024**  
**DATA: 26/05/2023 - PERÍODO: MANHÃ**

**LEIA AS INSTRUÇÕES ABAIXO:**

- Você deve receber do fiscal o material abaixo:
  - Este caderno com 30 questões objetivas sem repetição ou falha.
  - Um **CARTÃO-RESPOSTA** destinado às respostas da prova.
  - Para realizar sua prova, use apenas o material mencionado acima e em hipótese alguma, papéis para rascunho.
- Verifique se este material está completo, em ordem e se seus dados pessoais conferem com aqueles constantes no **CARTÃO-RESPOSTA**, caso haja alguma divergência, você deve comunicar ao fiscal de sala.
- Após a conferência, você deverá assinar o seu nome completo, no espaço próprio do **CARTÃO-RESPOSTA** utilizando caneta esferográfica de tinta de cor azul ou preta.
- Escreva o seu nome e assine nos espaços indicados neste **CADERNO DE QUESTÕES**, bem como o preenchimento do campo reservado à informação de seu número de inscrição.
- No **CARTÃO-RESPOSTA**, a marcação das letras, correspondentes às respostas de sua opção, deve ser feita com o preenchimento de todo o espaço do campo reservado para tal fim.
- Tenha muito cuidado com o **CARTÃO-RESPOSTA**, para não dobrar, amassar ou manchar, pois este é personalizado e em hipótese alguma poderá ser substituído.
- Não será permitido o uso de borracha ou corretivo de qualquer espécie no **CARTÃO-RESPOSTA**, bem como qualquer outro tipo de rasura.
- Para cada uma das questões são apresentadas 4 (quatro) alternativas classificadas com as letras (a), (b), (c), (d); somente uma responde adequadamente ao quesito proposto. Você deve assinalar **apenas uma alternativa para cada questão**; a marcação em mais de uma alternativa anula a questão, **mesmo que uma das respostas esteja correta**; também serão nulas as marcações rasuradas.
- As questões são identificadas pelo número que fica à esquerda de seu enunciado.
- Os fiscais não estão autorizados a emitir opinião nem a prestar esclarecimentos sobre o conteúdo da Prova. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir a este respeito.
- Reserve os 30 (trinta) minutos finais do tempo de prova para marcar seu **CARTÃO-RESPOSTA**. Os rascunhos e as marcações assinaladas no **CADERNO DE QUESTÕES** não serão levados em conta.
- Quando terminar sua prova, entregue ao Fiscal de Sala, obrigatoriamente o **CARTÃO-RESPOSTA** devidamente assinado e o **CADERNO DE QUESTÕES**.
- O TEMPO DE DURAÇÃO PARA ESTA PROVA É DE **04hs00min**.
- Por motivos de segurança, você somente poderá ausentar-se da sala de prova após decorrida **1 (uma) hora**.

N.º DE INSCRIÇÃO						

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

\_\_\_\_\_  
NOME DO CANDIDATO (Letra de Forma)

Corte na linha pontilhada-----

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

## LÍNGUA PORTUGUESA

### TEXTO PARA AS QUESTÕES DE 01 A 05.

#### **Mundial de 2027 é vitória feminina**

*O Brasil ganhou o direito de sediar a Copa do Mundo feminina em 2027. A decisão foi comunicada pela Federação Internacional de Futebol (Fifa), em cerimônia solene realizada em Bangcoc, na Tailândia*

Na última sexta-feira, o esporte brasileiro obteve uma importante conquista. O Brasil ganhou o direito de sediar a Copa do Mundo feminina em 2027. A decisão foi comunicada pela Federação Internacional de Futebol (Fifa), em cerimônia solene realizada em Bangcoc, na Tailândia. O país competia com a candidatura conjunta de Alemanha, Bélgica e Holanda. A proposta brasileira recebeu 119 votos, enquanto a outra finalista amealhou 78 manifestações favoráveis. É a primeira vez que o Mundial feminino será realizada na América do Sul, após dez edições.

Pesou a favor do Brasil, **segundo** relatório divulgado pela entidade máxima do futebol, o legado da Copa de 2014, particularmente os estádios erguidos ou reformados para o campeonato masculino. Na avaliação da Fifa, o Brasil superou os europeus em critérios como estádios, acomodação e centros de mídia. Pela proposta vencedora, o Mundial feminino no Brasil ocorrerá em dez capitais, entre as quais Belo Horizonte, Brasília e Porto Alegre — essa última mencionada como um desafio maior na solenidade da Fifa. A abertura e a final do campeonato estão previstas para ocorrer no Estádio do Maracanã, no Rio de Janeiro.

Com essa vitória, o Brasil confirma a vocação para eventos esportivos de grande porte. Nas últimas décadas, o país sediou competições, como Pan-Americano (2007), Copa das Confederações (2013), Copa do Mundo (2014), Olimpíada (2016) e duas Copas América (2019 e 2021). É certo, **pois**, que o

país reúne expertise na organização desses eventos. Sempre haverá discussão — e é importante manter-se a vigilância nesse quesito — sobre a participação de governos e a aplicação de recursos públicos nessas iniciativas, bem como o legado dessas estruturas. Mas o país tem instrumentos mais do que suficientes para evitar que erros cometidos no passado, como obras mal executadas por governos, se repitam em 2027.

Um ponto fundamental [à]<sup>1</sup> se destacar na escolha do Brasil é o reconhecimento do futebol feminino como uma modalidade esportiva de relevância mundial. E isso se deve, em grande medida, [à]<sup>2</sup> dedicação obstinada das atletas, que superam barreiras de toda ordem — do preconceito à diferença salarial — para mostrar o talento nos gramados. Esse Mundial é um prêmio [à]<sup>3</sup> geração de Marta, de Formiga e de tantas outras e um desafio maior para o Brasil, que tentará conquistar um título inédito para o futebol feminino.

Convém ressaltar, ainda, que a vitória em Bangcoc se deve ao esforço de uma mulher. A decisão da Fifa veio premiar o trabalho de Valesca Araújo, responsável pelo planejamento técnico e operacional da candidatura brasileira. Ao discursar, ela reiterou ser essencial dar visibilidade [às]<sup>4</sup> mulheres. "É essencial levar o futebol feminino para os melhores estádios e centros de treinamento que temos no país. Uma vez que adentre esses espaços, não há mais como voltar atrás", disse.

Valesca Araújo é outro exemplo da competência das mulheres em um meio predominantemente masculino. Ela se junta a outras profissionais reconhecidas, como Leila Pereira, presidente do Palmeiras e chefe da delegação da Seleção brasileira masculina nos amistosos de março. Que elas tragam mais conquistas e mais igualdade de gênero ao esporte que melhor expressa o valor do Brasil.

MUNDIAL de 2027 é vitória feminina. *Correio Braziliense*, 19 de maio de 2024. Disponível em: <https://www.correio braziliense.com.br/opiniaõ/2024/05/6859999-mundial-de-2027-e-vitoria-feminina.html>. Acesso em: 19 mai. 2024. Adaptado.

**01) Com base nas informações explicitadas no editorial, é possível afirmar que, quanto à realização da Copa do Mundo Feminina de Futebol no Brasil em 2027, o posicionamento elucidado no texto é:**

- a) favorável, visto que tanto o talento das atletas brasileiras quanto a capacidade de o país sediar eventos esportivos de grande porte recebem reconhecimento.
- b) desfavorável, uma vez que os países europeus que se candidataram se mostram mais bem preparados para sediar eventos dessa magnitude.
- c) indiferente, visto que outras competições de nível internacional já tiveram sede no Brasil e provaram que o país é capaz de realizar eventos desse tipo.
- d) favorável, já que as competições futebolísticas masculinas e femininas podem receber mais valorização dos patrocinadores internacionais após a Copa de 2027.

**02) Observando-se seu contexto de uso, qual é o sentido veiculado pelo verbo em destaque no trecho “A proposta brasileira recebeu 119 votos, enquanto a outra finalista amealhou 78 manifestações favoráveis.”?**

- a) Economizar.
- b) Perder.
- c) Juntar.
- d) Desperdiçar.

**03) No quarto e no quinto parágrafos, quatro ocorrências da crase foram sinalizadas. Qual delas está INCORRETA?**

- a) A primeira ocorrência.
- b) A segunda ocorrência.
- c) A terceira ocorrência.
- d) A quarta ocorrência.

**04) Os conectivos grifados nos parágrafos segundo e terceiro do texto conferem aos trechos em que ocorrem, respectivamente, os sentidos:**

- a) de ordenação e de explicação.
- b) de conformidade e de explicação.
- c) de ordenação e de conclusão.
- d) de conformidade e de conclusão.

**05) Qual é a função da vírgula utilizada no trecho “A decisão da Fifa veio premiar o trabalho de Valesca Araújo, responsável pelo planejamento técnico e operacional da candidatura brasileira.” (5º parágrafo)?**

- a) Isolar um adjunto adverbial de grande extensão intercalado.

- b) Coordenar orações sindéticas aditivas de sujeitos diferentes.
- c) Isolar uma estrutura de aposto explicativo.
- d) Coordenar orações assindéticas.

## MATEMÁTICA

**06) Dado que 45,9 é 30% de 150% do um número  $x$ , é certo afirmar que:**

- a) 60% de  $x$  é 70,5
- b) 60% de  $x$  é 61,2
- c) 60% de  $x$  é 40,8
- d) 60% de  $x$  é 15,3

**07) Imagine que  $a$ ,  $b$ , 100, 75 formam nessa ordem uma proporção. Se  $b$  é 40% do valor da expressão numérica  $2 \times (12 + 15) - 3$ , quanto será 30% de  $a$ ?**

- a) 27,2
- b) 8,16
- c) 20,4
- d) 51

**08) João está construindo um modelo de um cubo para seu projeto de matemática. Ele sabe que a soma das áreas de duas das faces adjacentes do cubo é  $50 \text{ cm}^2$ . Com base nessa informação, qual será a metade do volume desse cubo?**

- a)  $125 \text{ cm}^3$
- b)  $156 \text{ cm}^3$
- c)  $78,13 \text{ cm}^3$
- d)  $62,5 \text{ cm}^3$

**09) Em uma progressão aritmética (PA), o primeiro termo é 8 e a razão é 3. Qual é o número do termo em que a soma dos termos é igual a 294?**

- a) 7
- b) 8
- c) 11
- d) 12

**10) Um investimento foi feito a uma taxa de juros simples de 4% ao semestre. Após 3 anos, o montante acumulado foi de R\$ 12.480,00. Qual foi, aproximadamente, o valor inicial do investimento?**

- a) R\$10.064,00.
- b) R\$11.025,00.
- c) R\$12.012,00.
- d) R\$13.055,00.

## CONHECIMENTOS GERAIS

**11) Atualmente o município de Altônia é formado por quantos distritos?**

- a) 3 (três).
- b) 2 (dois).
- c) 1 (um).
- d) 0 (nenhum).

**12) Da relação a seguir, qual alternativa apresenta um país que desistiu de integrar os BRICS?**

- a) África do Sul e Arábia Saudita.
- b) Argentina, Brasil e China.
- c) Egito e Emirados Árabes Unidos.
- d) Etiópia, Índia, Irã e Rússia.

**13) Estão entre os doze menores municípios do Estado do Paraná em território, EXCETO:**

- a) Anahy, Flórida, Iracema do Oeste e Ivatuba.
- b) Ângulo, Iguatu, Mauá da Serra e Santa Cecília do Pavão.
- c) Miraselva, Nova Santa Bárbara, Pinhais e Pinhal de São Bento.
- d) Santa Amélia, São Manoel do Paraná e Uniflor.

**14) País cujo conflito civil, foi classificado pela Organização das Nações Unidas, como “Grande Tragédia do Século XXI”:**

- a) Iêmen.
- b) Mianmar.
- c) Nigéria.
- d) Síria.

**15) Último candidato eleito para o cargo de Presidente da República antes da Revolução de 1930:**

- a) Getúlio Vargas.
- b) João Pessoa.
- c) Júlio Prestes.
- d) Washington Luiz.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**16) O Código Tributário Nacional define os**

tributos que podem ser instituídos e cobrados pelos Entes públicos que devem ser utilizados para custear o serviço público destinado para a população. Um destes tributos é definido como Taxa e possui características diversas dos demais tributos. Assinale a alternativa que apresenta uma afirmação incorreta acerca das taxas, segundo Código Tributário Nacional:

- a) Podem ser cobrados em decorrência do Poder de Polícia Administrativa, sempre considerando o interesse público.
- b) As taxas não podem ter base de cálculo ou fato gerador idênticos aos dos impostos.
- c) As taxas somente poderão ser cobradas dos contribuintes que utilizem efetivamente os serviços públicos.
- d) As taxas cobradas em relação aos serviços públicos somente poderão ser cobradas quando estes forem específicos e divisíveis.

**17) A Administração Pública deve organizar e atuar de acordo com o previsto na legislação vigente. Esta obrigatoriedade também atinge a Administração Tributária que será pautada pelo Código Tributário Nacional e as leis locais que versem sobre tributos. Analise as afirmativas abaixo que tratam de normas tributárias:**

**I. A obrigação tributária é classificada como principal ou acessória, tendo como exemplo da primeira o pagamento dos tributos e a da segunda a entrega de declaração no interesse da Administração Tributária.**

**II. Como regra geral, o domicílio tributário será o local eleito pelo Contribuinte, podendo ser recusado pela Administração quando dificultar a fiscalização ou arrecadação dos tributos.**

**III. O lançamento tributário de Ofício somente será utilizado nos casos em que o Contribuinte preste informações necessárias para o respectivo lançamento ou nas hipóteses de infração à legislação tributária.**

**Estão corretas:**

- a) Somente as afirmativas I e II.
- b) Somente as afirmativas I e III.
- c) Somente as afirmativas II e III.

d) Todas as afirmativas.

**18) O Princípio do Direito Administrativo que impõe que o administrador público não dispense os preceitos éticos que devem estar presentes em sua conduta, devendo não só averiguar os critérios de conveniência, oportunidade e justiça em suas ações, mas também distinguir o que é honesto do que é desonesto, tanto interna como externamente, é denominado:**

- a) Princípio da Razoabilidade.
- b) Princípio da Impessoalidade.
- c) Princípio da Legalidade.
- d) Princípio da Moralidade.

**19) Três pontos são fundamentais para a caracterização de um ato administrativo. Em primeiro lugar, é necessário que a vontade emane de agente da Administração Pública ou dotado de prerrogativas desta. Depois, seu conteúdo há de propiciar a produção de efeitos jurídicos com fim público. Por fim, deve toda essa categoria de atos ser regida basicamente pelo direito público. Analise as afirmativas abaixo que tratam dos Atos Administrativos:**

**I. Atos administrativos vinculados são aqueles em que o agente público deve agir de forma objetiva, limitando-se a repassar para o ato o comando previsto em lei, sem margem para avaliar conveniência e oportunidade da ação.**

**II. Atos administrativos complexos são aqueles cuja vontade final da Administração exige a intervenção de agentes ou órgãos diversos, havendo certa autonomia, ou conteúdo próprio, em cada uma das manifestações.**

**III. Em decisão na qual se evidencie não acarretarem lesão ao interesse público nem prejuízo a terceiros, os atos que apresentarem defeitos sanáveis poderão ser convalidados pela própria Administração.**

**Estão corretas:**

- a) Somente as afirmativas I e II.
- b) Somente as afirmativas I e III.
- c) Somente as afirmativas II e III.
- d) Todas as afirmativas.

**20) As certidões comprovam a existência de fatos e representam a reprodução do que já**

**está formalizado nos registros públicos, como no caso da certidão de situação fiscal do Contribuinte. As certidões são classificadas como atos administrativos:**

- a) Ordinatórios.
- b) Declaratórios.
- c) Constitutivos.
- d) Normativos.

**21) Toda vez que o Estado-Administração firma compromissos recíprocos com terceiros, celebra um contrato. No caso das licitações públicas, os contratos decorrentes são classificados como contratos administrativos. Assinale a única alternativa que NÃO apresenta uma característica dos contratos administrativos resultantes das licitações públicas, segundo a legislação brasileira vigente:**

- a) Desconsiderar os direitos do contratado, quando proceder sua alteração por razões de interesse público.
- b) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do objeto.
- c) Ocupar provisoriamente bens móveis e imóveis e utilizar pessoal e serviços vinculados ao objeto do contrato na hipótese de risco à prestação de serviços essenciais.
- d) A Administração pode extingui-los unilateralmente.

**22) O Diretor Administrativo da Câmara Municipal dos Vereadores solicitou ao Agente Administrativo que elabore a minuta de um documento que será enviado ao Prefeito do Município. No envelope que acompanha o referido documento, o servidor público deverá mencionar a seguinte expressão para endereçar ao Chefe do Poder Executivo Municipal:**

- a) Vossa Eminência.
- b) Vossa Magnificência.
- c) A Sua Excelência o Senhor.
- d) Ao Respeitável Senhor.

**23) O Documento Oficial denominado Ofício possui algumas exigências e formalidades para a realização de comunicação oficial entre diferentes órgãos da Administração Pública ou com terceiros. Assinale a única parte do documento Ofício obrigatória em qualquer tipo de comunicação oficial, onde é apresentado o objetivo da comunicação ou explica as razões para o encaminhamento do documento:**

- a) Sumário.
- b) Introdução.
- c) Conclusão.

d) Desenvolvimento.

**24) O instrumento pelo qual autoridades públicas expedem instruções sobre a organização e o funcionamento de serviço, sobre questões de pessoal e outros atos de sua competência, como por exemplo a determinação de lotação de um servidor público no setor de recursos humanos, é denominado:**

- a) Regimento.
- b) Circular.
- c) Apostila.
- d) Portaria.

**25) Os arquivos públicos são os conjuntos de documentos produzidos e recebidos, no exercício de suas atividades, por órgãos públicos de âmbito federal, estadual, do Distrito Federal e municipal em decorrência de suas funções administrativas, legislativas e judiciárias. Os documentos públicos em curso ou que, mesmo sem movimentação, constituam objeto de consultas frequentes, são classificados como:**

- a) Intermediários.
- b) Permanentes.
- c) Correntes.
- d) Provisórios.

**26) O instrumento pelo qual se determina o prazo de armazenamento de um documento no arquivo, com base na sua classificação, bem como a sua destinação após transcorrido o prazo previsto, recebe o nome de:**

- a) Manual de valoração dos documentos.
- b) Mapa de riscos.
- c) Tabela de Temporalidade.
- d) Guia de tipologia documental.

**27) O armazenamento de materiais deve observar as características dos bens ali guardados, do local das instalações e dos objetivos pretendidos. Analise as afirmativas abaixo que tratam de características de armazenamento de materiais:**

**I. O planejamento do estoque deve levar em consideração o nível de consumo do item e o prazo para sua reposição.**

**II. É fundamental a realização de inventário físico do estoque, com vistas à verificação da exatidão dos registros e movimentações do período.**

**III. Bens perecíveis devem adotar o modelo de armazenamento em que os itens a serem**

**destinados/utilizados devem ser aqueles com recebimento mais recente.**

**Estão corretas:**

- a) Somente as afirmativas I e II.
- b) Somente as afirmativas I e III.
- c) Somente as afirmativas II e III.
- d) Todas as afirmativas.

**28) Ética é um conjunto de princípios ligados à ação das pessoas que define quais ações podem ser consideradas corretas ou incorretas, dizendo o que é o certo e o errado. Assinale a única alternativa em que o servidor público NÃO agiu com a ética esperada para o cargo que ocupa:**

- a) Jamais retardar qualquer prestação de contas, condição essencial da gestão dos bens, direitos e serviços da coletividade a seu cargo.
- b) Pleitear, solicitar, provocar, sugerir ou receber qualquer tipo de vantagem, para si, familiares ou qualquer pessoa, para o cumprimento da sua missão ou para influenciar outro servidor para o mesmo fim.
- c) Exercer suas atribuições com rapidez, perfeição e rendimento, pondo fim ou procurando prioritariamente resolver situações procrastinatórias, principalmente diante de filas ou de qualquer outra espécie de atraso na prestação dos serviços pelo setor em que exerça suas atribuições, com o fim de evitar dano moral ao usuário.
- d) Comunicar imediatamente a seus superiores todo e qualquer ato ou fato contrário ao interesse público, exigindo as providências cabíveis.

**29) A Câmara Municipal dos Vereadores pretende realizar uma licitação pública para a contratação de serviços terceirizados de limpeza e conservação das instalações do Poder Legislativo. Para realizar o procedimento deve ser publicado Edital da licitação. Assinale a alternativa que NÃO apresenta uma informação obrigatória que deve constar no Edital de uma licitação pública:**

- a) Critérios de julgamento do vencedor do certame.
- b) Exigências para habilitação dos interessados.
- c) As condições de pagamento do objeto da contratação.
- d) Pontuação para preferência em razão do domicílio dos licitantes.

**30) A Tecnologia da Informação vem se tornando uma importante ferramenta no exercício das funções públicas, otimizando atividades e permitindo o compartilhamento seguro de dados. Assinale a alternativa que apresenta uma ferramenta que pode ser utilizada para a elaboração de planilhas e gráficos e que permite o uso de fórmulas:**

- a) Microsoft Word ou LibreOffice Writer.
- b) Microsoft Excel ou LibreOffice Calc.
- c) Microsoft Power Point ou LibreOffice Impress.
- d) Microsoft Access ou LibreOffice Base.