

## CISDESTE - MG

### T01 - ANALISTA ADMINISTRATIVO

Turno: MANHÃ

Tipo de Prova
<b>1</b>

**Sr. Candidato, para ter a sua prova corrigida é obrigatório a marcação do tipo de prova no cartão de respostas. Caso não marque o tipo de prova, o cartão de respostas não será lido, e estará automaticamente eliminado do Concurso Público.**

---

TRANSCREVA, NO SEU CARTÃO DE RESPOSTAS, A FRASE ABAIXO PARA O EXAME GRAFOTÉCNICO:

**“A primeira glória é a reparação dos erros.” (Machado de Assis)**

---

### ATENÇÃO

Este caderno contém trinta questões de múltipla escolha, cada uma com cinco alternativas de resposta (A, B, C, D, E).

Verifique se este material está em ordem, caso contrário, notifique imediatamente o fiscal.

O tempo de duração da prova inclui o preenchimento do cartão de respostas.

**Duração da prova: 3h**

---

### LEIA AS INSTRUÇÕES ABAIXO

Por motivo de segurança:

- O candidato só poderá retirar-se definitivamente da sala após 1 (uma) hora do início efetivo da prova.
- O candidato poderá retirar-se levando o seu caderno de questões, somente faltando 1 (uma) hora para o término da prova.
- O candidato que optar por se retirar sem levar o seu caderno de questões não poderá copiar suas respostas por qualquer meio.
- Ao terminar a prova, o candidato deverá se retirar imediatamente do local, não sendo possível nem mesmo a utilização dos banheiros e/ou bebedouros.
- Ao terminar a prova é de sua responsabilidade entregar ao fiscal o cartão de respostas assinado. Não se esqueça dos seus pertences.
- Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala até que o último candidato entregue o cartão de respostas, devendo assinar o Termo de Sala.
- O fiscal de sala não está autorizado a alterar quaisquer dessas instruções. Em caso de dúvida, solicite a presença do coordenador local.

**BOA PROVA!**

---

## LÍNGUA PORTUGUESA

### VISTA CANSADA

Acho que foi o Hemingway quem disse que olhava cada coisa à sua volta como se a visse pela última vez. Pela última ou pela primeira vez? Pela primeira vez foi outro escritor quem disse. Essa ideia de olhar pela última vez tem algo de deprimente. Olhar de despedida, de quem não crê que a vida continua, não admira que o Hemingway tenha acabado como acabou.

Se eu morrer, morre comigo um certo modo de ver, disse o poeta. Um poeta é só isto: um certo modo de ver. O diabo é que, de tanto ver, a gente banaliza o olhar. Vê não-vedo. Experimente ver pela primeira vez o que você vê todo dia, sem ver. Parece fácil, mas não é. O que nos cerca, o que nos é familiar, já não desperta curiosidade. O campo visual da nossa rotina é como um vazio.

Você sai todo dia, por exemplo, pela mesma porta. Se alguém lhe perguntar o que é que você vê no seu caminho, você não sabe. De tanto ver, você não vê. Sei de um profissional que passou 32 anos a fio pelo mesmo hall do prédio do seu escritório. Lá estava sempre, pontualíssimo, o mesmo porteiro. Dava-lhe bom-dia e às vezes lhe passava um recado ou uma correspondência. Um dia o porteiro cometeu a descortesia de falecer.

Como era ele? Sua cara? Sua voz? Como se vestia? Não fazia a mínima ideia. Em 32 anos, nunca o viu. Para ser notado, o porteiro teve que morrer. Se um dia no seu lugar estivesse uma girafa, cumprindo o rito, pode ser também que ninguém desse por sua ausência. O hábito suja os olhos e lhes baixa a voltagem. Mas há sempre o que ver. Gente, coisas, bichos. E vemos? Não, não vemos.

Uma criança vê o que o adulto não vê. Tem olhos atentos e limpos para o espetáculo do mundo. O poeta é capaz de ver pela primeira vez o que, de fato, ninguém vê. Há pai que nunca viu o próprio filho. Marido que nunca viu a própria mulher, isso existe às pampas. Nossos olhos se gastam no dia-a-dia, opacos. É por aí que se instala no coração o monstro da indiferença.

RESENDE, Otto Lara. Vista cansada. Disponível em: <<https://cronicabrasileira.org.br/cronicas/7040/vista-cansada>>. Acesso em: 26 de abril 2024.

### Questão 1

No texto acima, o autor considera que não é fácil “ver pela primeira vez o que você vê todo dia, sem ver”. Assinale a alternativa que melhor expõe o motivo disso:

- (A) porque a familiaridade suscita a curiosidade;
- (B) porque a habitualidade fomenta um olhar atento;
- (C) porque o sentido da visão tem sido prejudicado por moléstias físicas;
- (D) porque o olhar tem sido banalizado, ensejando uma visão indiferente;
- (E) porque a rotina diária mitiga a indiferença e promove uma visão adequada.

### Questão 2

Considerando a frase “Marido que nunca viu a própria mulher, isso existe às pampas”, assinale a alternativa que melhor preserva o sentido original da frase:

- (A) marido que nunca viu a própria mulher, isso não existe;
- (B) marido que nunca viu a própria mulher, isso existe pouco;
- (C) marido que nunca viu a própria mulher, isso existe moderadamente;
- (D) marido que nunca viu a própria mulher, isso existe em grande quantidade;
- (E) marido que nunca viu a própria mulher, isso existe apenas na imaginação.

### Questão 3

Assinale a alternativa em que foi utilizada a mesma figura de linguagem presente na frase “O campo visual da nossa rotina é como um vazio”:

- (A) esse lugar é um campo de paz;
- (B) ele fechou os olhos para sempre;
- (C) a rotina é um campo de batalha vazio;
- (D) chorei mares e rios de lágrimas lendo sua carta;
- (E) a carícia é tal qual uma ponte para o aconchego.

**Questão 4**

Considere as conjunções em destaque nas frases abaixo:

- 1 - **MAL** ele começou a ler, dormiu;
- 2 - **ORA** descansamos **ORA** estudamos; e
- 3 - Ela esteve aqui, **MAS** não falou comigo.

Assinale a alternativa que indica o sentido correto que as conjunções possuem em cada frase:

- (A) 1- tempo, 2- alternância, 3- oposição;
- (B) 1- alternância, 2- oposição, 3- tempo;
- (C) 1- oposição, 2- tempo, 3- alternância;
- (D) 1- concessão, 2- proporção, 3- oposição;
- (E) 1- tempo, 2- alternância, 3- concessão.

**Questão 5**

Assinale a alternativa que apresenta todas as palavras grafadas segundo a ortografia oficial da língua portuguesa:

- (A) bandeija - varejista - mormaço;
- (B) butequim - beringela - chispar;
- (C) cabeleireiro - ultraje - guisado;
- (D) mendingo - ojeriza - subemerso;
- (E) boeiro - mortandela - extasiar.

**Questão 6**

Considerando a frase “Se eu morrer, morre comigo um **CERTO** modo de ver [...]”, assinale a alternativa em que o termo **CERTO** pertence à mesma classe gramatical:

- (A) ele casou com a pessoa certa;
- (B) certos obstáculos são superáveis;
- (C) certo, faça o que bem entender!;
- (D) não troque o certo pelo duvidoso;
- (E) este não é o modo certo de fazer chá.

**Questão 7**

Assinale a alternativa que preenche adequadamente as lacunas da frase abaixo.

“\_\_\_ duas semanas, devido \_\_\_ ações da empresa terem sofrido uma queda brusca de preço, todos funcionários compareceram \_\_\_ reunião orçamentária. Após a reunião, as equipes começaram \_\_\_ discutir qual seria a solução para superar a crise. Hoje, \_\_\_ 17h, as ideias de cada equipe serão apresentadas”.

- (A) a - às - à - à - às;
- (B) a - as - a - à - as;
- (C) há - as - a - à - às;
- (D) há - às - à - a - às;
- (E) há - às - a - à - as.

**Questão 8**

Assinale a alternativa que apresenta a relação adequada entre **SUBSTANTIVO**, **ADJETIVO** e **VERBO**:

- (A) força - forte - fortaleza;
- (B) doçura - açucarado - adoçar;
- (C) magreza - magro - emagrecer;
- (D) imaginação - imaginativo - irreal;
- (E) domínio - dominante - dominação.

**Questão 9**

Conforme a **NORMA CULTA** da Língua Portuguesa, assinale a alternativa em que a concordância nominal está correta:

- (A) Estamos quite;
- (B) Aluno e aluna cansadas;
- (C) Ela está meia cansada;
- (D) Os policiais estão todos alerta;
- (E) Eles estão bastantes cansados.

**Questão 10**

Conforme a **NORMA CULTA** da Língua Portuguesa, assinale a alternativa em que a colocação pronominal está correta:

- (A) Te amo muito;
- (B) Alguém viu-nos;
- (C) Ele sempre ajudou-te;
- (D) Não me falaram nada;
- (E) Me ajude a resolver isso.

## SUS, URGÊNCIAS E SAMU

**Questão 11**

Um município deseja melhorar os serviços de atendimento médico de emergência em sua região e decide firmar parcerias com entidades federais para receber recursos financeiros. Qual instrumento seria mais apropriado para essa finalidade?

- (A) Convênio de receita.
- (B) Estudo de concepção e de alternativas de projeto.
- (C) Etapa ou fase.
- (D) Fiscalização.
- (E) Fruição.

**Questão 12**

A Rede Cegonha, instituída no âmbito do Sistema Único de Saúde, consiste numa rede de cuidados que visa assegurar à mulher o direito ao planejamento reprodutivo e à atenção humanizada à gravidez, ao parto e ao puerpério, bem como à criança o direito ao nascimento seguro e ao crescimento e ao desenvolvimento saudáveis. De acordo com a Portaria de Consolidação nº 3, de 28 de setembro de 2017, a Rede Cegonha tem como princípios:

- I. O respeito à diversidade cultural, étnica e racial.
- II. O enfoque de gênero.
- III. A garantia dos direitos sexuais e dos direitos reprodutivos de mulheres, homens, jovens e adolescentes.

Está(ão) CORRETA(S) a(s) seguinte(s) proposição(ões):

- (A) apenas I;
- (B) apenas III;
- (C) I, II e III;
- (D) apenas II e III;
- (E) Apenas I e III.

**Questão 13**

Durante a implementação de um programa de capacitação de profissionais de saúde em um município, uma entidade privada, sem fins lucrativos, se junta ao projeto para oferecer recursos financeiros e expertise na área. Nesse contexto, qual é o papel do "interveniente"?

- (A) Realizar análises técnicas de engenharia para garantir a viabilidade do programa.
- (B) Receber recursos financeiros provenientes do projeto em nome da União.
- (C) Manifestar consentimento e assumir obrigações em nome próprio durante a implementação do programa.
- (D) Fiscalizar sistematicamente a conformidade financeira do projeto.
- (E) Desenvolver o plano de trabalho detalhado para a execução do programa.

**Questão 14**

Acerca da Portaria nº 2048/2002, julgue as frases abaixo:

- I. A abertura de qualquer Serviço de Atendimento às Urgências e Emergências deve ser antecedida por uma consulta ao Gestor do SUS de nível federal, a fim de verificar as normas vigentes, a necessidade de sua criação e a viabilidade de seu cadastramento. Mesmo na ausência dessa consulta, o SUS é obrigado a realizar o cadastramento.
- II. Sistema Estadual de Urgência e Emergência deve se estruturar a partir da leitura ordenada das necessidades sociais em saúde e sob o imperativo das necessidades humanas nas urgências. O diagnóstico destas necessidades deve ser feito a partir da observação e da avaliação dos territórios sociais com seus diferentes grupos humanos, da utilização de dados de morbidade e mortalidade disponíveis e da observação das doenças emergentes.
- III. A Regulação Médica das Urgências, baseada na implantação de suas Centrais de Regulação, é o elemento ordenador e orientador dos Sistemas Estaduais de Urgência e Emergência. As Centrais, estruturadas nos níveis estadual, regional e/ou municipal, organizam a relação entre os vários serviços, qualificando o fluxo dos pacientes no Sistema e geram uma porta de comunicação aberta ao público em geral, através da qual os pedidos de socorro são recebidos, avaliados e hierarquizados.

Está(ão) CORRETA(S) a(s) seguinte(s) proposição(ões):

- (A) apenas I;
- (B) apenas II;
- (C) apenas III;
- (D) apenas II e III;
- (E) apenas I e II.

**Questão 15**

De acordo com a Portaria de Consolidação nº 3, de 28 de setembro de 2017, são Redes de Serviço de Saúde, EXCETO:

- (A) Redes Estaduais de Assistência à Saúde do Idoso;
- (B) Redes Estaduais de Assistência ao Trabalhador Rural;
- (C) Rede Nacional de Prevenção da Violência e Promoção da Saúde;
- (D) Rede Nacional de Atenção Integral à Saúde do Trabalhador (RENAST);
- (E) Rede Brasileira de Centros e Serviços de Informação sobre Medicamentos (REBRACIM);

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### Questão 16

De acordo com Chiavenato, o processo administrativo é composto pelas seguintes funções administrativas: Planejamento, Organização, Direção e Controle. Assinale a alternativa que faz parte da função administrativa **CONTROLE**.

- (A) Permite identificar oportunidades, ameaças, fraquezas e forças.
- (B) Estabelece os meios e os recursos necessários para se alcançar o objetivo proposto pelo planejamento.
- (C) Está relacionada à alocação de recursos para equipes, pessoas, órgãos e departamentos e à atribuição (alocação) de tarefas.
- (D) Envolve o acompanhamento, a monitoração e a avaliação do desempenho organizacional para verificar se as coisas estão acontecendo de acordo com o que foi planejado, organizado e dirigido.
- (E) Está relacionada à liderança, coordenação, comunicação, motivação, relacionamento e interação, para que as pessoas desempenhem as atividades necessárias à concretização dos objetivos propostos.

### Questão 17

Todo o planejamento está subordinado a uma filosofia de ação. Partindo desse pressuposto, Russell L. Ackoff aponta três tipos de filosofia do planejamento, quais sejam: planejamento conservador, planejamento otimizante e planejamento adaptativo. Assinale a alternativa que consta o conceito do planejamento **OTIMIZANTE**.

- (A) É o planejamento voltado para a estabilidade e para a manutenção da situação existente. As decisões são tomadas no sentido de obter bons resultados, mas não necessariamente os melhores possíveis, pois dificilmente o planejamento procurará fazer mudanças radicais na organização.
- (B) É o planejamento que está mais preocupado em identificar e sanar deficiências e problemas internos do que em explorar oportunidades ambientais futuras.
- (C) É o planejamento voltado para a adaptabilidade e inovação dentro da organização.
- (D) É o planejamento voltado para as contingências e para o futuro da organização.
- (E) É o planejamento que procura reduzir o planejamento retrospectivo voltado para a eliminação das deficiências localizadas no passado da organização.

### Questão 18

A centralização significa que a autoridade para decidir está localizada no topo da organização. A centralização promove a retenção do processo decisório na cúpula da organização. Quanto às vantagens da centralização, assinale a alternativa correta.

- (A) Novas tecnologias permitem que empresas descentralizadas migrem para a centralização, e vice-versa, afetando o seu funcionamento ou o processo decisório.
- (B) A centralização constitui o melhor método de controlar e coordenar as atividades e os recursos da organização.
- (C) Devido às economias de escala, uma função centralizada pode ser administrada com mais recursos do que uma função descentralizada.
- (D) Quando um número pequeno de tarefas é desempenhado em um único lugar, as economias são possíveis porque o equipamento e as facilidades podem ser compartilhados, e, em geral, poucas pessoas são necessárias para o trabalho.
- (E) A função de compras em uma grande organização geralmente fica a cargo de um departamento descentralizado, para que a organização consiga melhores descontos e condições de pagamento, o que não ocorreria se a função fosse dispersa.

**Questão 19**

A tentativa de substituir métodos empíricos e rudimentares pelos métodos científicos recebeu o nome de Organização Racional do Trabalho (ORT). A ORT se fundamenta em quais aspectos?

- (A) Análise do trabalho e do estudo dos tempos e movimentos; Estudo do corpo humano; Divisão do trabalho e especialização do operário; Escrita de cargos e de tarefas; Incentivos salariais e prêmios de produção; Conceito de homo economicus; Condições ambientais de trabalho, como iluminação, conforto etc; Padronização de métodos e de máquinas e Supervisão funcional.
- (B) Execução do trabalho e do estudo dos tempos e movimentos; Estudo do corpo humano; Integração do trabalho e especialização do operário; Desenho de cargos e de tarefas; Incentivos salariais e prêmios de produção; Conceito de homo economicus; Condições ambientais de trabalho, como iluminação, conforto etc; Padronização de métodos e de máquinas e Supervisão funcional.
- (C) Execução do trabalho e do estudo dos tempos e movimentos; Estudo do corpo humano; Divisão do trabalho e especialização do operário; Escrita de cargos e de tarefas; Incentivos salariais e prêmios de produção; Conceito de homo economicus; Condições ambientais de trabalho, como iluminação, conforto etc; Padronização de métodos e de máquinas e Supervisão funcional.
- (D) Estudo dos tempos e movimento e aplicação do Trabalho; Estudo da fadiga humana; Divisão do trabalho e especialização do operário; Escrita de cargos e de tarefas; Incentivos salariais e prêmios de produção; Conceito de homo economicus; Condições ambientais de trabalho, como iluminação, conforto etc; Padronização de métodos e de máquinas e Supervisão funcional.
- (E) Análise do trabalho e do estudo dos tempos e movimentos; Estudo da fadiga humana; Divisão do trabalho e especialização do operário; Desenho de cargos e de tarefas; Incentivos salariais e prêmios de produção; Conceito de homo economicus; Condições ambientais de trabalho, como iluminação, conforto etc; Padronização de métodos e de máquinas e Supervisão funcional.

**Questão 20**

A Teoria das Relações Humanas (ou Escola Humanística da Administração) surgiu nos Estados Unidos, como consequência das conclusões da Experiência de Hawthorne, desenvolvida por Elton Mayo e colaboradores. Foi um movimento de reação e oposição à Teoria Clássica da Administração. Assinale a alternativa que **NÃO** tem relação com a Teoria das Relações Humanas.

- (A) A Necessidade de humanizar e democratizar a Administração, libertando-a dos conceitos rígidos e mecanicistas da Teoria Clássica e adequando-a aos novos padrões de vida do povo americano. Nesse sentido, a Teoria das Relações Humanas se revelou um movimento tipicamente americano e voltado para a democratização dos conceitos administrativos.
- (B) O modelo burocrático de Weber pressupõe que o comportamento dos membros da organização é perfeitamente previsível: todos os funcionários deverão comportar-se de acordo com as normas e regulamentos da organização, a fim de que essa atinja a máxima eficiência possível.
- (C) O desenvolvimento das ciências humanas, principalmente a psicologia, bem como sua crescente influência intelectual e suas primeiras aplicações à organização industrial. As ciências humanas vieram demonstrar a inadequação dos princípios da Teoria Clássica.
- (D) As ideias da filosofia pragmática de John Dewey e da Psicologia Dinâmica de Kurt Lewin foram fundamentais para o humanismo na Administração. Elton Mayo é o fundador da escola. Dewey e Lewin também contribuíram para sua concepção. A sociologia de Pareto foi fundamental.
- (E) As conclusões da Experiência de Hawthorne, realizada entre 1927 e 1932, sob a coordenação de Elton Mayo, que puseram em xeque os principais postulados da Teoria Clássica da Administração.

**Questão 21**

O comportamento humano pode ser explicado por meio do ciclo motivacional que são efetivados em etapas. Assinale a alternativa em que consta as etapas do ciclo motivacional.

- (A) Realização, força ou incentivo, necessidade, tranquilidade, comportamento e obstáculo.
- (B) Estado de equilíbrio, força ou incentivo, prioridade, tensão, esforço e obstáculo.
- (C) Estado de Equilíbrio, estímulo ou incentivo, necessidade, tensão, comportamento ou ação e satisfação.
- (D) Realização, força ou estímulo, necessidade, tranquilidade, comportamento e barreira.
- (E) Equilíbrio permanente, estímulos, necessidades, distensão, comportamento, e ações de satisfação.

**Questão 22**

A comunicação apresenta quatro funções básicas dentro de um grupo ou de uma organização. Assinale a alternativa correta.

- (A) Remetente, transmissor, canal e receptor.
- (B) Remetente, transmissor, canal e destinatário final.
- (C) Comprometimento, motivação, feedback e decodificação.
- (D) Remetente, canal, receptor, destino e barreiras.
- (E) Controle, motivação, expressão emocional e informação.

**Questão 23**

Nas organizações, o controle pode ser aplicado aos três níveis organizacionais: estratégico, tático e operacional. A alternativa que apresenta as características fundamentais do planejamento estratégico é:

- (A) envolvimento de toda organização, direcionado a longo prazo, focalizando o futuro e o destino, ação global e molar;
- (B) envolvimento de cada departamento, direcionado a médio prazo, focalizando o mediato, ação departamental;
- (C) envolvimento de toda organização a um ambiente mutável, orientado para o presente, compreensivo, processo de construção de consenso, forma de aprendizagem organizacional;
- (D) envolvimento de cada tarefa e atividade, direcionado a curto prazo, focalizando o imediato/presente, ação específica e molecular;
- (E) adaptação da organização a um ambiente mutável, orientado para o presente, compreensivo, processo de construção de consenso, forma de aprendizagem organizacional.

**Questão 24**

A carreira consiste em uma “sequência de posições e atividades desenvolvidas por uma pessoa ao longo do tempo em uma organização.” De acordo com Chiavenato, as principais ferramentas utilizadas pelas organizações para o desenvolvimento de carreiras são os:

- (A) centros de diagnóstico, testes psicotécnicos, avaliações de produtividade, projeções de promovabilidade e planejamento estratégico;
- (B) centros de avaliação, testes psicológicos, gestão da carreira, empregabilidade e planejamento tático;
- (C) centros de investigação, testes psicológicos, avaliações de desempenho, empregabilidade e planejamento operacional;
- (D) centros de avaliação, testes psicológicos, avaliações de desempenho, projeções de promovabilidade e planejamento de sucessão;
- (E) centros de diagnóstico, testes psicotécnicos, avaliações de desempenho, projeções de promovabilidade e planejamento financeiro.

**Questão 25**

“Visa a desenvolver a habilidade dos administradores de visualizar no mercado as melhores práticas administrativas das empresas consideradas excelentes em certos aspectos, comparar as mesmas práticas vigentes na empresa focalizada, avaliar a situação e identificar as oportunidades de mudanças dentro da organização”. O conceito acima, está relacionado ao:

- (A) benchmarking.
- (B) brainstorming.
- (C) enxugamento (downsizing).
- (D) balanced scorecard (BSC).
- (E) princípio de pareto.

**Questão 26**

A Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), no capítulo III, art. 6º, traz algumas definições. Assinale a alternativa que corresponde a definição de contratação semi-integrada.

- (A) É o regime de contratação de obras e serviços de engenharia em que o contratado é responsável por elaborar e desenvolver os projetos básico e executivo, executar obras e serviços de engenharia, fornecer bens ou prestar serviços especiais e realizar montagem, teste, pré-operação e as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto.
- (B) É a contratação de empreendimento em sua integralidade, compreendida a totalidade das etapas de obras, serviços e instalações necessárias, sob inteira responsabilidade do contratado até sua entrega ao contratante em condições de entrada em operação, com características adequadas às finalidades para as quais foi contratado e atendidos os requisitos técnicos e legais para sua utilização com segurança estrutural e operacional.
- (C) É o regime de contratação de obras e serviços de engenharia em que o contratado é responsável por elaborar e desenvolver o projeto executivo, executar obras e serviços de engenharia, fornecer bens ou prestar serviços especiais e realizar montagem, teste, pré-operação e as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final do objeto.
- (D) É o regime de contratação de mão de obra para pequenos trabalhos por preço certo, com ou sem fornecimento de materiais.
- (E) É o regime de contratação em que, além do fornecimento do objeto, o contratado responsabiliza-se por sua operação, manutenção ou ambas, por tempo determinado.

**Questão 27**

A Lei Complementar nº 123/2006, instituiu o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte. De acordo com o art. 43, as microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição. Caso haja alguma restrição, será assegurado o prazo de:

- (A) 02 (dois) dias.
- (B) 05 (cinco) dias.
- (C) 15 (quinze) dias.
- (D) 30 (trinta) dias.
- (E) 60 (sessenta) dias

**Questão 28**

O Decreto nº 11.462/2023, regulamenta os art. 82 a art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional. Para fins do disposto neste Decreto, assinale a alternativa correta.

- (A) Sistema de Registro de Preços - SRP - conjunto de procedimentos para a realização, mediante contratação indireta ou licitação nas modalidades concurso ou concorrência, de registro formal de preços relativos à prestação de serviços, às obras e à aquisição e à locação de bens para contratações futuras.
- (B) Ata de Registro de Preços - documento facultativo, no qual são registrados o objeto, os preços, os fornecedores, os órgãos ou às entidades participantes e as condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no edital da licitação, no aviso ou no instrumento de contratação direta e nas propostas apresentadas.
- (C) Compra Nacional - compra ou contratação de bens, serviços ou obras, em que o órgão ou a entidade gerenciadora conduz os procedimentos para registro de preços destinado à execução descentralizada de programa ou projeto federal e consolida as demandas previamente indicadas pelos entes federados beneficiados, sem a necessidade de manifestação de interesse durante o período de divulgação da intenção de registro de preços - IRP.
- (D) Compra Centralizada - compra ou contratação de serviços de engenharia, em que o órgão ou a entidade gerenciadora conduz os procedimentos para registro de preços destinado à execução centralizada, mediante prévia indicação da demanda pelos órgãos ou pelas entidades participantes;
- (E) Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF - ferramenta informatizada, integrante do Sistema de Compras do Governo Federal - Compras.gov.br, disponibilizada pela Secretaria de Gestão e Inovação do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, para cadastramento dos licitantes ou fornecedores de procedimentos de contratação pública promovidos pelos órgãos e pelas entidades da Administração Indireta.



**Questão 29**

A Lei nº 8.159/1991 dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados. Em relação aos arquivos públicos, assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) Os arquivos públicos são os conjuntos de documentos produzidos e recebidos, no exercício de suas atividades, por órgãos públicos de âmbito federal, estadual, do Distrito Federal e municipal em decorrência de suas funções administrativas, legislativas e judiciárias.
- (B) Consideram-se documentos correntes aqueles em curso ou que, mesmo sem movimentação, constituam objeto de consultas frequentes.
- (C) Consideram-se documentos intermediários aqueles que, não sendo de uso corrente nos órgãos produtores, por razões de interesse administrativo, aguardam a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente.
- (D) A eliminação de documentos produzidos por instituições privadas será realizada mediante autorização da instituição arquivística, na sua específica esfera de competência.
- (E) Os documentos de valor permanente são inalienáveis e imprescritíveis.

**Questão 30**

De acordo com o Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ), órgão vinculado ao arquivo nacional, a conceituação Arquivo em Depósito, dada pela comunidade arquivística, significa:

- (A) transferência de documentos dos arquivos intermediários para o permanente;
- (B) conjunto de documentos, sem relação orgânica, aleatoriamente acumulados;
- (C) conjunto de documentos procedentes de arquivos correntes, que aguardam destinação final;
- (D) conjunto de arquivos colocados sob a guarda de um arquivo permanente, embora não pertençam ao seu acervo;
- (E) conjunto de documentos que são preservados, respeitando a destinação estabelecida, em decorrência de seu valor probatório e informativo.