

LEIA O TEXTO ABAIXO PARA RESPONDER AS QUESTÕES 1, 2 e 3.

No restaurante, o freguês chama o garçom:

- Tem uma mosca no meu prato!
- É o desenho do prato, meu senhor.
- Mas tá se mexendo!
- Viu a tecnologia? É desenho animado!

QUESTÃO 1

Pode-se dizer que o efeito de humor contido no texto está no fato de:

- A) o garçom dizer que é um desenho animado.
- B) o cliente perceber que a mosca está se mexendo.
- C) o cliente encontrar uma mosca no prato de comida.
- D) o garçom responder que é um desenho no prato.

QUESTÃO 2

É característica do texto lido:

- A) a existência de opiniões e argumentos.
- B) o uso da linguagem formal para se comunicar.
- C) a narração curta com elemento surpresa no final.
- D) a descrição exata dos fatos ocorridos de forma culta.

QUESTÃO 3

A regra que justifica a acentuação da palavra destacada no texto é:

- A) A palavra "**freguês**" recebe acento circunflexo pois é uma paroxítona terminada em "e".
- B) A palavra "**freguês**" recebe acento grave pois é uma oxítona terminada em "e".
- C) A palavra "**freguês**" recebe acento circunflexo pois é uma oxítona terminada em "e".
- D) A palavra "**freguês**" recebe acento agudo pois é uma oxítona terminada em "e".

LEIA O TEXTO A SEGUIR E RESPONDA AS QUESTÕES DE 4 a 8.

**O que dizem as camisetas
(Fragmento)**

Apareceram tantas camisetas com inscrições, que a gente estranha ao deparar com uma que não tem nada escrito.

- Que é que ele está anunciando? - indagou o cabo eleitoral, apreensivo. - Será que faz propaganda do voto em branco? Devia ser proibido!
- O cidadão é livre de usar a camiseta que quiser - ponderou um senhor moderado.
- Em tempo de eleição, nunca - retrucou o outro. - Ou o cidadão manifesta sua preferência política ou é um sabotador do processo de abertura democrática.
- O voto é secreto.
- É secreto, mas a camiseta não é, muito pelo contrário. Ainda há gente neste país que não assume a sua responsabilidade cívica, se esconde feito avestruz e...
- Ah, pelo que vejo o amigo não aprova as pessoas que gostam de usar uma camiseta limpinha, sem inscrição, na cor natural em que saiu da fábrica.

(...).

DRUMMOND, Carlos. Moça deitada na grama. Rio de Janeiro: Record, 1987, p. 38-40.

QUESTÃO 4

O conflito que norteia a construção dessa narrativa se constitui a partir do fato de que:

- A) alguém comenta que a camiseta, ao contrário do voto, não é secreta.
- B) muitas pessoas não assumem sua responsabilidade cívica.
- C) um senhor comenta que o cidadão usufrui de total liberdade.
- D) alguém aparece com uma camiseta sem nenhuma inscrição.

QUESTÃO 5

Assinale a alternativa cujas palavras, retiradas do texto, são, respectivamente, paroxítona, oxítona e proparoxítona:

- A) anunciando, processo, democrática.
- B) propaganda, cidadão e política.
- C) moderado, camiseta, limpinha.
- D) apreensivo, esconde, fábrica.

QUESTÃO 6

Na expressão "Em tempo de eleição, nunca - retrucou o outro.", o termo em destaque é:

- A) substantivo.
- B) adjetivo.
- C) advérbio.
- D) conjunção.

QUESTÃO 7

No fragmento "- Em tempo de eleição, nunca - retrucou o outro. - Ou o cidadão manifesta sua preferência política ou é um sabotador do processo de abertura democrática.", o termo em destaque se refere à:

- A) fala do narrador da história.
- B) a fala do personagem da história.
- C) a fala do candidato às eleições.
- D) a fala do vendedor de camisetas

QUESTÃO 8

No trecho, "Apareceram tantas camisetas com inscrições, que a gente estranha ao deparar com uma que não tem nada escrito.", a palavra sublinhada refere-se à:

- A) apareceram.
- B) inscrições.
- C) gente.
- D) camiseta.

LEIA O TEXTO ABAIXO PARA RESPONDER AS QUESTÕES 9 e 10.

O corvo e a raposa

Um corvo, empoleirado sobre uma árvore, segurava em seu bico um queijo. Uma raposa, atraída pelo cheiro, dirigiu-lhe mais ou menos as seguintes palavras:

- Olá, doutor corvo! Como o senhor é lindo, como o senhor me parece belo! Sem mentira, se sua voz se assemelha a sua plumagem, então o senhor é a fênix dos habitantes destes bosques.

Diante dessas palavras, o corvo, não cabendo em si de contente, para mostrar sua bela voz, abriu um grande bico e deixou cair sua presa. A raposa apoderou-se dela e disse:

- Meu caro senhor, aprenda que todo bajulador vive às custas de quem lhe dê ouvidos. Esta lição vale, sem dúvida, um queijo.

O corvo, envergonhado e confuso, jurou, um pouco tarde é verdade, que ele não cairia mais nessa.

(La Fontaine. Fables, 918.)

QUESTÃO 9

O texto de La Fontaine é exemplo de:

- A) um caso.
- B) um conto.
- C) uma crônica.
- D) uma fábula.

QUESTÃO 10

A principal lição de moral transmitida pelo texto "O corvo e a raposa", de acordo com seu enredo é:

- A) A vaidade pode levar à perda de bens preciosos.
- B) A lisonja pode ser uma artimanha para obter vantagens injustas.
- C) A ingenuidade pode tornar alguém vulnerável à manipulação e ao engano.
- D) A beleza externa nem sempre reflete a verdadeira essência e intenções das pessoas.

MATEMÁTICA

QUESTÃO 11

Um grupo de amigos decidiu investir em um projeto conjunto. Eles aplicaram um montante de R\$ 5.000,00 em um fundo de investimento que paga juros compostos de 6% ao ano. Após algum tempo, eles perceberam um lucro de R\$ 1.700,00 com o investimento. Por quanto tempo o capital ficou aplicado? Dado: use a aproximação $\ln(1,34) \approx 0,30$ e $\ln(1,06) \approx 0,06$.

- A) 3 anos
- B) 4 anos
- C) 5 anos
- D) 6 anos

QUESTÃO 12

Um organizador de um evento esportivo tem à disposição 15 artistas para realizar uma apresentação musical. Ele precisa selecionar um grupo de 6 artistas para uma performance especial. De quantas maneiras diferentes ele pode selecionar o grupo?

- A) 4.450 maneiras
- B) 5.210 maneiras
- C) 4.500 maneiras
- D) 5.005 maneiras

QUESTÃO 13

Após uma longa pausa, uma leitora retoma a leitura de um livro na página 200. Ela decide estabelecer uma meta de leitura semanal, aumentando sua leitura em uma proporção constante de 80 páginas por semana. Após 6 semanas, em que página do livro ela estará?

- A) 286
- B) 480
- C) 500
- D) 600

QUESTÃO 14

Em um evento de arrecadação de fundos para caridade, os participantes compram bilhetes numerados de 1 a 50 para participar de um sorteio. João e seus amigos decidiram escolher apenas os bilhetes que têm números pares. Qual é a probabilidade de que nem João nem nenhum de seus amigos ganhem o sorteio?

- A) 60%
- B) 25%
- C) 80%
- D) 20%

QUESTÃO 15

Um observador está medindo o ângulo de inclinação de um telhado em um dia ensolarado. Ele sabe que o cosseno desse ângulo é igual a $\frac{3}{5}$ e que o ângulo está no primeiro quadrante. Qual deve ser o valor do seno desse ângulo?

- A) $\frac{4}{5}$
- B) $\frac{2}{5}$
- C) $\frac{3}{4}$
- D) $\frac{1}{5}$

CONHECIMENTOS GERAIS

QUESTÃO 16

“A economia dos cuidados é um campo complexo e multifacetado que aborda as atividades dedicadas à satisfação das necessidades físicas, emocionais e de desenvolvimento de indivíduos, bem como ao apoio às famílias e comunidades. Este conceito não se limita apenas ao trabalho remunerado, abrangendo também uma vasta gama de atividades não remuneradas que são essenciais para o funcionamento da sociedade”.

(adaptado de: SOUSA, Iuri Gregório de. Economia do Cuidado. In: Fique por Dentro. Portal Legislativo. Disponível em: <<https://www2.camara.leg.br/atividade-legislativa/estudos-e-notas-tecnicas/fiquePorDentro/temas/economia-do-cuidado-set-2017/economia-do-cuidado>>).

Sobre a “**Economia dos Cuidados**” analise as afirmações abaixo e assinale a alternativa correta.

I. A Economia do Cuidado se limita apenas às atividades remuneradas, não abrangendo o trabalho não remunerado realizado no ambiente doméstico.

II. A Economia do Cuidado engloba atividades remuneradas e não remuneradas relacionadas ao cuidado de pessoas, como a manutenção do lar, cuidados com crianças, idosos e doentes, sendo essencial para o bem-estar social e desenvolvimento humano.

III. No contexto das famílias de baixa renda, muitas vezes, uma pessoa da família precisa ficar em casa para cuidar das crianças, o que reduz a disponibilidade de mão-de-obra no mercado de trabalho e impacta a receita familiar.

IV. O trabalho doméstico realizado por um dos cônjuges em casa, mesmo que essencial para o funcionamento do lar e com valor econômico, não é contabilizado nas estatísticas oficiais, o que pode distorcer a avaliação do PIB nacional.

V. A Economia do Cuidado não está relacionada a questões de gênero, sendo uma área neutra em termos de distribuição de responsabilidades e cuidados na sociedade.

Está correto o que se afirma em:

- A) I, III e IV.
- B) II, III e IV.
- C) II, IV e V.
- D) II, III, IV e V.

QUESTÃO 17

Os conflitos entre os Bulhões e os Jardim Caiado, aliados ao apoio político de Hermes da Fonseca a estes últimos, resultaram no declínio da oligarquia dos Bulhões. A partir de 1912, os Jardim Caiado emergiram como a nova elite política em Goiás, conhecida como “**caiadismo**”. Antônio Ramos Caiado exerceu considerável influência política, colocando Presidentes do Estado, promovendo Deputados e permanecendo como Senador da República. Suas atividades legislativas favoreceram seus interesses políticos e pessoais. Contudo, sua ascensão ao poder foi interrompida com o surgimento do movimento renovador de 1930, que trouxe um forte oponente ao “**caiadismo**” à cena política goiana.

(adaptado de PALACIN, Luiz; MORAES, Maria Augusta de S. História de Goiás. 7ª ed. Goiânia: Editora da UCG: Editora Vieira, 2008. P 130-131).

Nessa perspectiva, esse opositor foi?

- A) Leopoldo de Bulhões.
- B) Pedro Ludovico Teixeira.
- C) Bernardo Élis.
- D) João Alves de Castro.

QUESTÃO 18

Petrolina de Goiás, situada na Mesorregião Centro Goiano e na Microrregião de Anápolis, encontra-se a 62 quilômetros ao norte de Goiânia, Capital do Estado de Goiás. A cidade é acessível pela GO-080, que conecta Goiânia à Rodovia Belém-Brasília, passando por Nerópolis, Petrolina de Goiás e São Francisco de Goiás. Fundada em 21 de abril de 1919, a origem de Petrolina de Goiás remonta à generosidade das terras férteis ao longo do Córrego Descoberto e Águas Claras. Neste contexto, Joaquim Pedro dos Santos e sua família doaram as terras para a criação do povoado e a construção de uma capela dedicada à Padroeira da cidade. Qual é a Padroeira da cidade de Petrolina de Goiás?

- A) Nossa Senhora Aparecida.
- B) Santa Maria Eterna.
- C) Nossa Senhora da Conceição.
- D) Nossa Senhora do Perpétuo Socorro.

QUESTÃO 19

O começo do século XX no Brasil foi marcado pelo início da produção industrial e a vinda de grande número de imigrantes de diversos países, que provocou um expressivo crescimento econômico e transformações sociais resultantes do convívio com diferentes culturas. Esses novos tempos buscaram se exprimir através de uma nova arte. (adaptado de PROENÇA, Graça. História da Arte. São Paulo: Editora Ática, 2008. p. 290-293).

Como ficou conhecido o movimento artístico que emergiu no Brasil no início do século XX, refletindo as transformações sociais e culturais resultantes da industrialização e da imigração?

- A) Movimento Renascentista.
- B) Movimento Barroco.
- C) Movimento Modernista.
- D) Movimento Impressionista.

QUESTÃO 20

Considerando as características geográficas de Goiás, um Estado brasileiro marcado por uma diversidade ambiental significativa, qual conjunto de elementos melhor descreve suas características climáticas, vegetacionais e de relevo?

- A) Goiás possui um clima subtropical úmido, com predominância de floresta tropical e relevo predominantemente montanhoso.
- B) O clima de Goiás é classificado como semiárido, com vegetação de caatinga e relevos planálticos.
- C) O Estado de Goiás é caracterizado por um clima tropical semiúmido, com cerrado predominante e uma variedade de relevos, incluindo serras, chapadas e planaltos.
- D) Goiás apresenta um clima equatorial, com floresta amazônica predominante e relevo composto principalmente por planícies costeiras.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 21

Considerando a composição e atribuições da Mesa Diretora estabelecidas na Resolução nº. 001/2020, que aprova o Novo Regimento Interno da Câmara Municipal de Petrolina de Goiás, assinale a alternativa incorreta.

- A) A Mesa Diretora compõe-se de Presidente, Vice-Presidente, Primeiro e Segundo Secretários e tem competência para dirigir, executar e disciplinar todos os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara.
- B) Ausentes os Secretários, o Presidente convocará os Suplentes para assumir os encargos da Secretaria.
- C) Na hora determinada para início da sessão, verificada a ausência dos membros da Mesa e seus substitutos legais, assumirá a presidência o Vereador mais velho dentre os presentes, que escolherá entre seus pares os Secretários.
- D) A Mesa da Câmara será eleita na sessão de instalação da legislatura, para um mandato de 2 (dois) anos e sua renovação, mediante convocação pela via editalícia, da Mesa Diretora, na última sessão ordinária do ano, não permitida a reeleição para o mesmo cargo.

QUESTÃO 22

As mensagens (e-mails) sempre chegam na caixa postal do destinatário, que fica no servidor. Mas também há outras pastas que armazenam as mensagens, cada uma com sua finalidade específica. Nesse sentido, a pasta em que ficam as mensagens a serem enviadas ao destinatário é denominada corretamente:

- A) Entrada
- B) Saída
- C) Itens enviados
- D) Itens excluídos

QUESTÃO 23

Quando enviamos uma mensagem, alguns campos são muito importantes e precisam ser devidamente entendidos. Assim, sobre o campo "Para", analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa correta.

- I. Esse campo identifica o principal destinatário.
- II. Não é possível inserir vários destinatários nesse campo.
- III. É possível inserir apenas o nome do contato que estiver salvo no catálogo ou inserir o endereço completo de e-mail.

- A) As afirmativas I e II estão corretas.
- B) As afirmativas I e III estão corretas.
- C) Apenas a afirmativa I está correta.
- D) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 24

Um navegador de Internet permite que você possa acessar a qualquer lugar na Internet. Ele obtém informações de outras partes da Internet e apresenta-as no seu computador ou dispositivo móvel. São exemplos de navegadores, com exceção de:

- A) Internet Explorer
- B) Microsoft Edge
- C) Microsoft Outlook
- D) Mozilla Firefox

QUESTÃO 25

Nos órgãos públicos, que é o nosso foco, o volume de documentos é muito grande, o que exige formas de controle mais eficientes e bem estruturadas. Em geral, empresas maiores criam um setor só para cuidar desta atividade. Naturalmente, este setor recebe o nome de PROTOCOLO. Sobre as etapas de controle realizadas pelo protocolo, assinale a alternativa incorreta.

- A) A primeira etapa de controle por parte do setor de protocolo é o controle do recebimento dos documentos que entram na instituição. Não é à toa que o protocolo é sempre instalado na entrada do órgão, onde geralmente há um balcão onde o usuário dá entrada em suas solicitações.
- B) Uma vez recebida a correspondência (chamamos de correspondência todo documento que entra no órgão público antes de ser transformada em processo), o setor de protocolo tem a missão de ler, identificar os dados básicos do documento e cadastrar em um sistema.
- C) Uma vez cadastrado, o documento será analisado e, na maioria das vezes, no que se refere à esfera pública, transformado em processo. Esta transformação é chamada de autuação (no dia a dia é comum chamarmos de abertura ou formação de processo).
- D) A classificação consiste em separar os documentos de acordo com o destinatário. Uma vez que os documentos já foram registrados e, se necessário autuados, já foi feita a identificação da área responsável por aquele assunto, a quem deverá ser entregue.

QUESTÃO 26

Métodos de arquivamento são as maneiras que podemos utilizar para colocar os documentos em ordem dentro do arquivo. Assim, considerando as regras de alfabetização do método alfabético, qual dos nomes descritos nas alternativas seria colocado na frente dos demais?

- A) Antônio Almeida Júnior
- B) Paulo Ribeiro Filho
- C) Joaquim Vasconcelos Sobrinho
- D) Henrique Viana Neto

QUESTÃO 27

Quando acondicionados e armazenados, os documentos podem ser guardados em dois tipos de arquivamento, de acordo com a forma como estão posicionados: vertical ou horizontal. Nesse sentido, analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa correta.

I. No arquivamento vertical os documentos são colocados lado a lado, um atrás do outro. Tem como vantagem facilitar a busca ao documento, pois é possível retirar aquele desejado sem retirar os outros do arquivo; no entanto, acaba por prejudicar a conservação dos documentos, pois o papel tende a amassar quando guardado dessa forma.

II. O arquivamento vertical é recomendado para os arquivos permanentes, em que a preservação do documento é extremamente importante, devido ao valor histórico da documentação. Também é recomendado para documentos de grandes dimensões, como mapas e plantas.

III. No arquivamento horizontal, os documentos são colocados uns sobre os outros, formando pilhas de documentos. Apesar de conservar melhor os documentos, o arquivamento horizontal acaba por dificultar a busca a eles, uma vez que, para pegar qualquer documento, há a necessidade de remover os outros que estão por cima dele.

- A) As afirmativas I e II estão corretas.
- B) As afirmativas I e III estão corretas.
- C) As afirmativas II e III estão corretas.
- D) Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 28

A utilização das formas de tratamento tem relação direta com o cargo ocupado pelo interlocutor, aplicando-se aos particulares uma forma pronominal genérica. Assim, para Vereador/Vereadora utilizam-se o pronome de tratamento e vocativo, respectivamente:

- A) Vossa Senhoria; Excelentíssimo Senhor/Excelentíssima Senhora + cargo
- B) Vossa Senhoria; Senhor/ Senhora + cargo
- C) Vossa Excelência; Excelentíssimo Senhor/Excelentíssima Senhora + cargo
- D) Vossa Excelência; Senhor/Senhora + cargo

QUESTÃO 29

A capacidade de se comunicar bem é um fator decisivo para o sucesso em qualquer área. A comunicação oral pode ser usada como ferramenta para transmitir conhecimento e ideias, bem como para persuadir e convencer o receptor. Assim, na comunicação oral, são pontos importantes, com exceção de:

- A) Não utilizar palavrões/gírias
- B) Evitar o excesso de gesticulação
- C) Falar com objetivo, ser mais lógico na exposição do assunto
- D) Falar baixo e com vocabulário rebuscado

QUESTÃO 30

Analise as afirmativas abaixo.

I. Nos ambientes de trabalho, muitos dos problemas internos e de relacionamento são decorrentes de falhas de comunicação. Ao se considerar as variáveis componentes do processo de comunicação, pode-se buscar intervir/controlar esses problemas. Essa é uma importante questão nos mais diferentes ambientes de trabalho.

II. Outro aspecto sempre presente nas relações humanas no trabalho está associado à necessidade de induzir processos de motivação aos trabalhadores.

III. As questões que envolvem processos de motivação estão associados a pelo menos três dimensões, relacionadas ao ambiente dos indivíduos, suas questões interiores e o objeto de atenção.

III. As questões que envolvem processos de motivação estão associados a pelo menos três dimensões, relacionadas ao ambiente dos indivíduos, suas questões interiores e o objeto de atenção.

Está correto o que se afirma em:

- A) As sentenças I, II e III estão corretas.
- B) As sentenças I, II e IV estão corretas.
- C) As sentenças II e III estão corretas.
- D) Todas as sentenças estão corretas.

QUESTÃO 31

Atendimento corresponde ao ato de atender, ou seja, ao ato de prestar atenção às pessoas com as quais mantemos contato. Quem pratica o atendimento deve ser responsável, adotando um estado de espírito baseado na gentileza. Assim, para prestar um atendimento de qualidade na recepção, não se deve:

- A) Atender telefonemas durante o atendimento.
- B) Cumprimentar com frases como “Bom dia” ou “Como vai?”
- C) Indicar um local para a pessoa sentar enquanto aguarda.
- D) Iniciar a conversa com uma atitude amigável e prestativa.

QUESTÃO 32

O atendimento telefônico requer mais concentração do que uma conversa ao vivo. Assim, assinale a alternativa incorreta.

- A) Deve-se perguntar o nome da pessoa, e “Quem fala?” ou “Quem é?”
- B) Deve-se ter à mão tudo o que precisa, como caneta, papel e relação de ramais.
- C) Deve-se pedir para a pessoa repetir ou falar um pouco mais alto caso necessário.
- D) Deve-se evitar deixar a pessoa esperando na linha.

QUESTÃO 33

A Lei nº. 8.159/91 afirma que o poder público, ou seja, o governo, tem a obrigação de implementar uma gestão de documentos a seus arquivos. Um programa de gestão de documentos, quando implementado em uma instituição, deve prever operações nas idades _____ do ciclo vital dos documentos. A lacuna é corretamente preenchida por:

- I. Corrente
- II. Intermediária
- III. Permanente

- A) I e II
- B) I e III
- C) II e III
- D) I, II e III

QUESTÃO 34

De forma simplificada, a bibliografia arquivística afirma que um programa de gestão de documentos é subdividido em três fases ou etapas: produção, utilização e destinação. Nesse sentido, está incorreto o que se afirma em:

- A) Produção de documentos refere-se à elaboração dos documentos em decorrência das atividades de um órgão ou setor.
- B) Na etapa de utilização o arquivista deve contribuir para que sejam criados apenas documentos essenciais à administração da instituição e evitadas duplicação e emissão de vias desnecessárias.
- C) A fase de Utilização de documentos inclui as atividades de protocolo (recebimento, classificação, registro, distribuição, tramitação), de expedição, de organização e arquivamento de documentos, etc.
- D) A Avaliação e destinação de documentos se desenvolve mediante a análise e avaliação dos documentos acumulados nos arquivos, com vistas a estabelecer seus prazos de guarda, determinando quais serão objeto de arquivamento permanente e quais deverão ser eliminados por terem perdido seu valor de prova e de informação para a instituição.

QUESTÃO 35

Antes da implementação de um programa de gestão de documentos, é interessante realizar um estudo da situação do arquivo da instituição, a fim de identificar seus problemas e a melhor forma de solucioná-los. Esse estudo é corretamente chamado de:

- A) protocolo
- B) organização
- C) diagnóstico
- D) arquivamento