

CONCURSO PÚBLICO

Prefeitura Municipal de Estreito - MA

Edital 001/2022



Recepcionista

LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES SEGUINTE:

01. Este CADERNO contém 50 questões objetivas.
02. Quando autorizado, examine se a prova está completa, se há falhas ou imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.
03. A prova terá duração de 4 horas.
04. Cada questão apresenta 5 (cinco) alternativas, onde apenas UMA é correta.
05. Será ELIMINADO o candidato que estiver portando anotações, impressos, aparelhos eletrônicos etc.
06. Não se comunique, em hipótese alguma, com outros candidatos.
07. O candidato só poderá retirar-se da sala após 1 (uma) hora do início da prova. A saída antecipada poderá ocasionar sua eliminação.
08. O caderno de questões não poderá ser levado sob hipótese nenhuma, o mesmo será disponibilizado no site do IVIN.
09. A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
10. Questões que o candidato julgar nula não deverão ser debatidas em sala de aplicação, devendo o candidato argumentar através do Portal do Candidato (recurso).
11. O candidato só receberá o CARTÃO-RESPOSTA após decorridos 50 min de prova.
12. Confira seus dados no cartão-resposta.
13. Não realize nenhum tipo de preenchimento no cartão, exceto as respostas.
14. Ao terminar a prova, acene para chamar o aplicador e entregue o cartão-resposta e o caderno de questões devidamente preenchido e assinado.
15. O Cartão-Resposta só será substituído em caso de falha de impressão. O mesmo não poderá ser dobrado, amassado, rasgado ou danificado.
16. O uso do banheiro só será autorizado durante a prova, ao terminá-la, o candidato deverá deixar imediatamente o local de aplicação.

BOA PROVA!

Marcação **CORRETA** do Cartão Resposta:

Nº DE INSCRIÇÃO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Folha de **RASCUNHO** para anotação do gabarito

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	

ATENÇÃO: Esta parte somente deverá ser destacada pelo fiscal da sala, após o término da prova.

Em Terra de Cego

Nenhum ditado popular explica tão bem os problemas do Brasil e do mundo como “Em terra de cego quem tem um olho é rei”. Ele mostra por que existe tanta gente incompetente dirigindo nossas empresas e nossas instituições.

Mostra também por que é tão fácil chegar ao topo da pirâmide social sem muita visão ou competência. Basta ter um mínimo de conhecimento para sair pontificando soluções. Todo mundo palpita em economia e futebol como se fosse Ph.D. no assunto.

Se nossos técnicos de futebol tivessem ouvido os palpiteiros, jamais seríamos pentacampeões mundiais de futebol.

Por isso temos tantos acadêmicos para lá de arrogantes, que se acham predestinados a dirigir nossa vida com muita teoria e pouca informação. Existe um corolário desse ditado que me preocupa por suas consequências.

“Em terra de cego, quem tem um olho é rei, e quem tem dois olhos é muito malvisto.” Indivíduos inteligentes e capazes são encarados como uma enorme ameaça e precisam ser rapidamente eliminados pelos que estão no poder. Por essa razão, pessoas com mérito e competência dificilmente são promovidas no Brasil. Promovidos são os bajuladores e puxa-sacos.

Quando aparece alguém com dois olhos, os reizinhos tratam de eliminá-lo, quanto antes melhor. Já cansei de ver gente competente que, de um momento para o outro, deixou de ser ouvida pela diretoria.

Já vi muito jornalista que, de repente, caiu em desgraça. Já vi muito jovem comentar algo brilhante na aula e ser duramente criticado pelo professor, sem saber o motivo. Todos cometeram o erro fatal de mostrar que tinham dois olhos. Por favor, não deixe que isso aconteça com você.

Se você é dos milhares de brasileiros que possuem dois olhos, tome cuidado. Em terra de cego, você corre perigo. Nunca mostre a seu chefe, professor ou colega de trabalho os olhos que tem. Lamento não poder dar nenhum bom conselho, eu sou dos que tem um olho só. A maioria dos dois-olhos que conheço já desistiu de lutar e optou pelo anonimato.

Quando eles têm uma ideia brilhante, colocam a solução na mesa de seus chefes e deixam que a ideia seja descaradamente roubada.

Eles se fingem de mortos, pois sabem que, se agirem de modo diferente, poderão tornar-se vítimas. Mas há saídas melhores.

Se seu chefe tem um olho só, mude de emprego e procure companhias que valorizem o talento, que tenham critérios de avaliação claros e baseados em meritocracia. São poucas, mas elas existem e precisam ser prestigiadas. Ou, então, procure um chefe que tenha dois olhos e grude nele. Ele é o único que irá entendê-lo. Ajude-o a formar uma grande equipe. Se ele mudar de empresa, mude com ele.

Seja diferente, procure os melhores chefes para trabalhar, não as melhores companhias. Normalmente, as grandes empresas já são dominadas por reizinhos de um olho só. Por isso, considere criar um negócio com outros como você. Vocês terão sucesso garantido, pois vão concorrer com milhares de executivos e empresários de um olho só.

Nosso erro como nação é justamente não identificar aqueles que enxergam com dois olhos, para poder segui-los pelos caminhos que trilham.

Eles deveriam ser valorizados, e não perseguidos, como o são. O Brasil precisa desesperadamente de gente que pense de forma clara e coerente, gente que observe com os próprios olhos aquilo que está a sua volta, em vez de ler em livros que nem foram escritos neste país.

Se você for um desses, tenha mais coragem e lute. Junte-se a eles para combater essa mediocridade mundial que está por aí. Vocês não se encontram sozinhos. Nosso povo tem dois olhos, sim, e é muito mais esperto do que se imagina.

Ele está é sendo enganado há tempos, enganado por gente com um olho só. Foi-se o tempo de uma elite pensante comandar a massa ignara.

Hoje, a maioria do povo tem acesso à internet e a home pages com mais informação do que essa intelligentsia tinha quando fez seu doutorado. Se informação é poder, ela não é mais restrita a um pequeno grupo de bem formados. Nosso povo só precisa acreditar mais em si mesmo e perceber que cegos são os outros, aqueles com um olho só.

Disponível em: <https://blog.kanitz.com.br/terra-cego/>

Questão 01

Para o autor os problemas do Brasil e do mundo podem ser explicados:

- a) Por uma alegoria.
- b) Por uma política pública.
- c) Por um ditado popular.
- d) Pelo tipo de colonização.
- e) Pelo acultramento das nações.

Questão 02

O autor aponta metaforicamente nosso principal erro como nação através:

- a) De não identificar e seguir os que enxergam com dois olhos.
- b) De acompanhar e seguir os que possuem um olho só.
- c) De questionar de forma inteligente as bases do conhecimento intelectual.
- d) De valorizar os que enxergam com os dois olhos.
- e) De idealizar as pessoas que enxergam com os dois olhos.

Questão 03

Na opinião do articulista as pessoas que tem dois olhos no Brasil:

- a) São indignas.
- b) São recalçadas.
- c) São valorizadas.
- d) É maioria absoluta.
- e) São perseguidas.

Questão 04

“Foi-se o tempo de uma **elite pensante** comandar a massa ignara.” O termo em destaque se refere diretamente:

- a) Ao articulista.
- b) Ao público leitor.
- c) Aos intelectuais brasileiros.
- d) Aos políticos profissionais.
- e) À classe operária.

Questão 05

Na análise que faz o articulista, indivíduos inteligentes e capazes:

- a) Têm seu lugar consagrado.
- b) São encarados como uma enorme ameaça.
- c) Conquistam seu lugar com mérito.
- d) Obtêm rapidamente êxito.
- e) São identificados e seguidos por todos.

Questão 06

Segundo o autor a maioria dos dois olhos que ele conhece:

- a) Opta pela exposição pessoal.
- b) Está em boas companhias.
- c) Luta intrepidamente.
- d) Desistiu de lutar.
- e) Foge do anonimato.

Questão 07

Segundo o texto, a razão que explica pessoas com mérito e competência dificilmente serem promovidas no Brasil está na opção:

- a) Porque são malvistas.
- b) Porque se adéquam ao padrão oficial nas empresas.
- c) Porque não produzirão o que se espera delas.
- d) Porque misturam política com conhecimento.
- e) Porque têm conhecimento, mas não sabem verbalizá-lo.

Questão 08

No segmento do texto “Nenhum **ditado popular** explica...”, o termo em negrito pode ser substituído por todos abaixo, exceto:

- a) Adágio.
- b) Anexim.
- c) Provérbio.
- d) Máxima popular.
- e) Axioma.

Questão 09

“Todo mundo **palpita** em economia e futebol como se fosse Ph.D. no assunto.” Sobre o termo destacado só é verdadeiro o que se afirma em:

- a) Trata-se de uma forma verbal com transitividade indireta.
- b) É um verbo que não precisa de complemento.
- c) Tem como complemento o objeto direto “em economia”.
- d) O termo “futebol” desempenha a função de predicativo do objeto.
- e) “Em economia” é o advérbio que indica o modo como se deu a ação verbal.

Questão 10

Na frase “*Nosso povo só precisa acreditar mais em si mesmo e perceber que cegos são os outros*” é correto afirmar que:

- a) A conjunção “*mais*” possui valor adversativo.
- b) A palavra “*só*” é um termo morfologicamente sem função.
- c) Há orações coordenadas aditivas formando o período.
- d) O período é composto por subordinação.
- e) A palavra “*mesmo*” não constitui uma repetição desnecessária sintaticamente falando.

Questão 11

“*Se você for um desses, tenha mais coragem e lute.*” Sobre esta passagem do texto é correto afirmar que:

- a) Há uma constante interação, respectivamente, entre o leitor e o articulista através do uso de vocativos.
- b) A pontuação no trecho está inadequada, pois não se separa sujeito do verbo.
- c) “*For*” é uma forma verbal do verbo ir indicando deslocamento na mudança de estado.
- d) A primeira oração indica uma condição para que o fato declarado na segunda oração ocorra.
- e) As formas verbais “*tenha*” e “*lute*” estão no modo do infinitivo flexionado.

Questão 12

Passando a frase “Os bajuladores expulsaram a inteligência”, para a voz passiva analítica a nova redação será:

- a) Expulsou-se a inteligência.
- b) Os bajuladores expulsarão a inteligência.
- c) A inteligência foi expulsa pelos bajuladores.
- d) A Inteligência expulsou os bajuladores.
- e) A Inteligência é expulsa pelos bajuladores.

Questão 13

Em relação ao uso da crase, a frase inteiramente correta é:

- a) A maioria dos dois-olhos começou à chorar de raiva por não terem o reconhecimento que merecem.
- b) Se colocarmos cara à cara pessoas talentosas e pessoas míopes, a sociedade escolherá as últimas.
- c) Comandar à massa ignara era o ofício da elite pensante.
- d) Nem sempre quem tem um olho é rei, às vezes quem tem dois olhos torna-se uma divindade.
- e) A ignorância sempre observa à distância o que faz a inteligência.

Questão 14

“*Por essa razão, pessoas com mérito e competência dificilmente são promovidas no Brasil.*” A opção que contém a palavra acentuada pela mesma razão que a destacada no trecho é:

- a) Têm.
- b) Fácil.
- c) Alguém.
- d) Negócio.
- e) Acadêmicos.

Questão 15

“*Foi-se o tempo de uma elite pensante comandar a massa ignara.*” Nesta passagem do texto é correto afirmar que:

- a) Há um erro de concordância com o substantivo “*ignara*”.
- b) O termo que caracteriza “*massa*” deveria ser o advérbio “*ignaro*”.
- c) A oração é sem sujeito.
- d) A flexão do adjetivo “*ignara*” foi realizada para efeito de concordância com o substantivo “*massa*”.
- e) O pronome “*se*” é complemento verbal do verbo “*ir*”.

Legislação e Atualidades**Questões De 16 a 25****Questão 16**

Acerca dos atos administrativos, assinale a alternativa correta:

- a) Enquanto aos atos privados se aplica o princípio da solenidade das formas, aos atos administrativos se aplica o princípio da liberdade das formas.
- b) O silêncio administrativo sempre implica em consentimento.
- c) Será considerada inválida a forma de um ato administrativo que não atender às disposições legais a ela aplicáveis.
- d) A forma é considerada um requisito discricionário do ato administrativo.
- e) Os gestos ou sinais visuais não são considerados formas válidas, de acordo com a lei.

Questão 17

Acerca do motivo e motivação dos atos administrativos, assinale a alternativa correta:

- a) A ausência de motivo nos atos administrativos somente os torna nulo quando emanados em desacordo com a lei.
- b) A incompatibilidade lógica entre o motivo alegado e o objeto do ato não tem o poder de tornar o ato administrativo inválido.
- c) O motivo de direito é a situação hipotética prevista pelo legislador na norma que, quando ocorrida no mundo real, autoriza a prática do ato administrativo correspondente.
- d) Pela teoria dos motivos determinantes, um ato administrativo permanece válido mesmo que se comprove que a situação fática que deu motivo à sua prática não ocorreu de fato.
- e) Pela teoria dos motivos determinantes, caso demonstre-se que a situação fática que motivou a prática de um ato não existiu de fato, configurar-se-á vício de competência sobre o ato.

Questão 18

O dever da Administração Pública de fazer uso de equipamentos, técnicas e processos modernos na prestação dos serviços públicos reflete o requisito da:

- a) Regularidade.
- b) Continuidade.
- c) Segurança.
- d) Atualidade.
- e) Generalidade.

Questão 19

Se determinado servidor público é absolvido na esfera criminal por determinada conduta que não causou dano patrimonial à Administração, é correto dizer que:

- a) Continua podendo ser responsabilizado normalmente na esfera civil pelo mesmo fato.
- b) Não poderá mais ser responsabilizado civilmente pelo mesmo fato.
- c) Poderá ser responsabilizado civilmente, desde que mediante processo administrativo adequado.
- d) Não poderá mais ser responsabilizado civilmente, exceto se por autoridade hierarquicamente superior.
- e) Poderá ainda ser civilmente responsabilizado, mas desde que não ultrapasse os limites da sentença absolutória.

Questão 20

Observe os itens abaixo que descrevem algumas pessoas e, em seguida, assinale a alternativa que indica corretamente, de acordo com a legislação aplicável, quais delas são consideradas sujeitos ativos dos crimes de abuso de autoridade:

- I. Mário, servidor público efetivo, lotado na Fundação das Águas de seu Município.
 - II. Garcia, Deputado Federal.
 - III. Lúcia, contratada da Secretaria de Finanças Municipal, para temporada de serviço de três meses.
 - IV. Joana, presta serviço em uma escola municipal sem remuneração.
- a) Apenas Mário e Garcia.
 - b) Apenas Joana e Lúcia.
 - c) Apenas Mário e Lúcia.
 - d) Lúcia, Garcia e Joana.
 - e) Mário, Garcia, Lúcia e Joana.

Questão 21

Acerca da ética aplicada ao serviço público, observe os itens abaixo e, em seguida, assinale a alternativa correta:

I. Mesmo em sua vida privada, o servidor deve observar em sua conduta a dignidade, o decoro, o zelo, a eficácia e a consciência dos princípios morais.

II. O servidor deve manter separação nítida entre sua vida pessoal e vida profissional, uma vez que a sua conduta particular não exerce influência sobre suas funções públicas.

III. O princípio da publicidade é também uma manifestação da moralidade administrativa, na medida em que torna pública a atuação administrativa, inibindo condutas antiéticas.

- a) Apenas I é verdadeiro.
- b) Apenas II é verdadeiro.
- c) Apenas I e II são verdadeiros.
- d) Apenas I e III são verdadeiros.
- e) I, II e III são verdadeiros.

Questão 22

Observe os itens abaixo sobre o Município de Estreito e, em seguida, assinale a alternativa correta:

I. Após ser elevado à categoria de Vila em 1948, Estreito começou a ser chamado de Vila Paranaidji.

II. O Município de Estreito foi fundado por Manoel Rodrigues de Melo Uchoa em 1835, após constatar a navegabilidade do rio e a beleza do lugar.

III. Estreito passou por duas emancipações ao longo de sua história, sendo a que segunda foi alcançada após o esforço liderado por Valmir Siebra Vilar, um vendedor de relógios que acabou se tornando o primeiro prefeito de Estreito após a segunda emancipação.

- a) Apenas I é verdadeiro.
- b) Apenas I e II são verdadeiros.
- c) Apenas I e III são verdadeiros.
- d) Apenas II e III são verdadeiros.
- e) I, II e III são verdadeiros.

Questão 23

A Matopiba, região formada pelo Maranhão, Tocantins, Piauí e Bahia, sempre foi um destaque por sua força produtora, mas nos primeiros meses de 2022 também tem chamado atenção pela velocidade do desmatamento que a tem afetado. Acerca do tema, assinale abaixo a única alternativa incorreta:

- a) A Matopiba tem aproximadamente 73,1 milhões de hectares e produz cerca de 10% dos grãos e fibras do Brasil.
- b) A soja, o milho e o algodão são os grandes destaques da produção da Matopiba.
- c) De acordo com o Relatório Anual do Desmatamento no Brasil, 23,6% do desmatamento em terras nacionais no ano de 2021 ocorreu dentro da Matopiba.
- d) A Matopiba engloba 337 Municípios e 32,77% de sua área pertence ao Maranhão.
- e) O bioma predominante na Matopiba é a mata de cocais.

Questão 24

A Agenda 2030 é um documento pelo qual o Brasil se propôs a alcançar dezessete objetivos de desenvolvimento sustentável com a cooperação das Nações Unidas (ONU). Acerca da Agenda 2030, assinale a única alternativa incorreta:

- a) Trabalho decente e crescimento econômico são um dos objetivos da Agenda 2030.
- b) Indústria, inovação e infraestrutura são um dos objetivos da Agenda 2030.
- c) De acordo com o documento, são considerados vivendo em extrema pobreza aqueles que vivem com menos de US\$ 1,90 por dia.
- d) O objetivo de “Educação de Qualidade” tem como meta garantir que todos os homens e mulheres tenham completado o ensino superior até 2030, com qualidade.
- e) O objetivo de “Trabalho Decente e Crescimento Econômico” tem como meta um crescimento de, pelo menos, 7% do PIB nos países menos desenvolvidos.

Questão 25

No dia 10 de agosto de 2022 a Secretaria de Saúde do Maranhão confirmou o primeiro caso de paciente com varíola dos macacos em São Luís, capital do Estado. Apesar da doença levar em seu nome a menção aos macacos, é correto dizer que:

- a) Os macacos são os animais considerados reservatórios do patógeno na natureza.
- b) Só os macacos transmitem a doença para os humanos.
- c) A contaminação de humanos ocorre pelo contato com qualquer macaco ou qualquer roedor.
- d) O macaco não tem nenhuma relação com o vírus Monkeypox, que é transmitido exclusivamente de roedores para humanos.
- e) No atual surto, não há nenhuma participação dos macacos na transmissão do Monkeypox para humanos, sendo que a doença só leva esse nome porque o vírus foi identificado pela primeira vez em 1958 em macacos de cativeiro na Dinamarca.

Conhecimentos Específicos

Questões De 26 a 50

Questão 26

A comunicação humana só existe efetivamente quando se estabelece um contato psicológico entre duas ou mais pessoas. Toda vez que o processo comunicativo ocorre de forma precária ou chega mesmo a não ocorrer, dizemos que isto se deve a determinados fatores contrários, como os enumerados a seguir, exceto:

- a) Bloqueios.
- b) Ruídos.
- c) Sintonia de interesses.
- d) Filtragens.
- e) Conflitos.

Questão 27

“Atos administrativos são decisões baixadas pelo poder executivo ou por um órgão desse poder. Subdividem-se em ato suspensivo, ato concessório e ato administrativo propriamente dito. Dos atos administrativos, o mais conhecido é a Portaria” (MARTINS, Dileta Silveira; ZILBERKNOP, Lúbia Scliar. *Português instrumental*. 30.ed. São Paulo: Atlas, 2019). Uma definição adequada de portaria pode ser encontrada abaixo na alternativa:

- a) Registro fiel e resumido, por escrito, dos fatos ocorridos em sessão ou assembleia e assinado por todos que dela participaram.
- b) Documento oficial de ato administrativo, assinado por uma autoridade estabelece normas administrativas, baixa instruções ou define situações funcionais (nomeações, demissões etc.).
- c) Comunicação direta ou indireta, unidirecional ou multidirecional, redigida em papel próprio, afixada em local público ou publicada através da imprensa.
- d) Gênero administrativo multidirecional por meio do qual alguém se dirige, ao mesmo tempo, a vários interessados: repartições, entidades ou pessoas.
- e) Documento que celebra acordo entre duas ou mais pessoas (físicas ou jurídicas) para estabelecer, modificar ou anular uma relação de direito (compra, venda, prestação de serviços etc.).

Questão 28

Nenhum cidadão poderá ser impedido de assistir às sessões da Câmara Municipal, na parte do recinto que lhe é reservada, a não ser que:

1. Interpele os vereadores.
2. Apresente-se armado.
3. Compareça em trajes de banho.
4. Mantenha-se em silêncio durante os trabalhos.

Os itens que atendem ao solicitado são:

- a) 1, 2 e 3.
- b) 2, 3 e 4.
- c) 3 e 4.
- d) Apenas 4.
- e) 1, 2, 3 e 4.

Questão 29

Falar ao telefone pode parecer algo banal e sem complicações, mas nem sempre é assim. Para quem trabalha profissionalmente com atendimento telefônico, a educação, a cordialidade e a gentileza são normas fundamentais para o sucesso da atividade. Dentre os princípios a serem seguidos no atendimento telefônico em ambientes empresariais e corporativos, um deles a seguir é incorreto. Assinale-o.

- a) Fale no ritmo certo: nem muito rápido nem muito devagar.
- b) Ao atender, diga pelo menos o nome da empresa e o seu nome.
- c) Atenda o telefone somente depois de quinze toques.
- d) Manifeste sempre uma postura afetuosa e prestativa.
- e) Use uma linguagem objetiva, precisa e gramaticalmente correta.

Questão 30

A representação gráfica da estrutura de um determinado órgão e que ilustra as linhas de responsabilidade e as relações de autoridade nele existentes – recebe o nome de:

- a) Fluxograma.
- b) Infográfico.
- c) Pentagrama.
- d) Organograma.
- e) Panorama.

Questão 31

Acerca do documento padrão ofício, julgue as partes que compõem a sua estrutura e depois assinale a alternativa correta:

- I. Cabeçalho e identificação do expediente.
- II. Local e data do documento.
- III. Endereçamento e assunto.
- IV. Texto do documento.
- V. Fecho e identificação do signatário.

- a) Apenas I, IV e V.
- b) Apenas II, III, IV e V.
- c) Apenas I, II, III e IV.
- d) I, II, III, IV e V.
- e) Apenas I, II, IV e V.

Questão 32

Se você vai à praia, é apropriado usar maiôs, biquinis, saída-de-praia, sungas, shorts, bermudas. Se vai a um templo religioso, ainda que seja jovem ou mesmo criança, o esperado é que vista roupas contidas e discretas. Se vai ao trabalho, convém usar roupas em conformidade com o cargo que ocupa, sem exageros e sem afrontas aos costumes e à cultura da instituição empregadora. A esse conjunto de regras, fundadas na maioria das vezes no bom senso, chamamos especificamente de:

- a) Regras de formalidade.
- b) Etiqueta.
- c) Normas de conduta.
- d) Protocolo.
- e) Adequação da indumentária.

Questão 33

Segundo o *Manual da Presidência da República* (3.ed., rev., atual. e ampl. Brasília: Presidência da República, 2018), a redação oficial deve caracterizar-se pelas seguintes qualidades, exceto:

- a) Clareza e precisão.
- b) Prolixidade e verbalismo.
- c) Impessoalidade e formalidade.
- d) Objetividade e concisão.
- e) Padronização e uso padrão do português.

Questão 34

Acerca das proposituras que os vereadores apreciam em plenário, numere a segunda coluna de acordo com a primeira, estabelecendo correlação entre os tipos mais comuns de proposituras e as suas respectivas descrições.

Coluna 1

1. Projeto de Lei.
2. Moção.
3. Projeto Substitutivo.
4. Projeto de Resolução.

Coluna 2

- () Proposta que regulamenta assuntos internos da Câmara, com efeitos restritos ao âmbito interno da casa. Não está sujeito à sanção do prefeito.
- () Proposta que visa suceder outra por inteiro.
- () Manifestação da Câmara sobre determinado assunto a qual expressa solidariedade, apelo, protesto ou repúdio.
- () Proposta para criação de lei apresentada pelo prefeito ou vereadores, visando criar, abolir ou regularizar normas que beneficiem o município.

Está correta a sequência indicada em:

- a) 3-4-1-2.
- b) 4-3-2-1.
- c) 1-2-3-4.
- d) 3-1-2-4.
- e) 2-4-1-3.

Questão 35

Acerca do emprego dos pronomes de tratamento, julgue as frases abaixo e assinale a única que apresenta concordância incorreta:

- a) Vossa Santidade é um homem de muita fé.
- b) Sua Excelência, o Presidente, acabou de chegar.
- c) Vossa Excelência decidiste a medida a ser tomada?
- d) Sua Eminência, o bispo, é um cavalheiro muito afável.
- e) Você sabe o que tem para o almoço?

Questão 36

“Condição de pessoa que, como membro de um Estado, se acha no gozo de direitos que lhe permitem participar da vida política”. Esse verbete, extraído do *Dicionário Houaiss de Língua Portuguesa* (2010), define um conceito bastante discutido na atualidade, que é:

- a) Inclusão.
- b) Cidadania.
- c) Diversidade.
- d) Gênero.
- e) Pluralidade.

Questão 37

A organização de arquivos físicos é um cuidado que deve ser permanente em qualquer repartição, independentemente de seu porte. Ela ajuda a evitar o acúmulo de papéis, facilitando o acesso às informações e gerando segurança contra extravios e perdas, os quais podem prejudicar as rotinas de trabalho. Dentre os diversos padrões de organização de documentos, temos:

- I. O ideográfico.
- II. O numérico.
- III. O geográfico.
- IV. O alfabético.

É correto o que se afirma apenas em:

- a) I e II.
- b) II e IV.
- c) I, II e IV.
- d) I, II e III.
- e) I, II, III e IV.

Questão 38

Leia o enunciado abaixo, depois assinale a alternativa cujos termos, em ordem, nomeiam corretamente as lacunas indicadas no texto.

Seguindo a definição do CPA, Diogo Freitas do AMARAL (2010) afirma que importa não confundir o _____ administrativo com o _____ administrativo, pois o primeiro é uma noção do mundo jurídico e o segundo uma noção do mundo físico. O _____ é uma sequência ou sucessão de atos e formalidades, enquanto o _____ é o conjunto de documentos, isto é, o dossiê.

- a) Procedimento; processo; procedimento; processo.
- b) Processo; procedimento; processo; procedimento.
- c) Procedimento; processo; processo; procedimento.
- d) Processo; procedimento; procedimento; processo.
- e) Procedimento; processo; segundo; primeiro.

Questão 39

Dentro de uma organização, o setor responsável por cuidar, organizar e administrar toda a rotina da relação de emprego existente entre empregado e empregador, tratando inclusive de assuntos referentes à contratação de funcionários, pagamentos de salários, transportes, férias, licença médica, décimo terceiro salário, organização de horários, dentre outros – é conhecido como departamento:

- Comercial.
- Administrativo.
- Contábil.
- Recursos humanos/gestão de pessoas.
- Operacional.

Questão 40

Analise as três formas de uma recepcionista, conhecida como Lúcia Helena, atender o telefone em seu ambiente de trabalho:

- “Alô. Aqui quem fala é a Lúcia Helena. Quem gostaria?”
- “Empresa X. Lúcia Helena falando. Boa tarde.”
- “Alô. Quem é? Deseja falar com quem?”
- “Empresa X. Lúcia Helena. Em que posso ajudar?”

Agora indique quais as formas profissionais de realizar esse procedimento, estão corretas:

- 1 e 3.
- 3 e 4.
- 2 e 4.
- 1, 2 e 3.
- 1, 2, 3 e 4.

Questão 41

De acordo com o *Manual do Vereador* (Brasília, 2005, p. 25 e 26), as câmaras municipais funcionam, via de regra, com os seguintes órgãos, exceto:

- Plenário.
- Comissões.
- Mesa.
- Conselho Federal.
- Secretaria.

Questão 42

Considere as orientações a seguir, que foram retiradas de um manual de atendimento ao público, e que são bem conhecidas pelo público:

(i) Evite usar roupas extravagantes, que chamem muito a atenção, como decotes muito ousados, roupas muito curtas ou apertadas e que possam trazer algum tipo de constrangimento ao público. (ii) Use bom senso ao se vestir para trabalhar. (iii) Não compareça ao trabalho de bermuda ou como se estivesse de folga. (iv) Passe uma imagem profissional. (v) Evite usar perfume muito forte.

Todas essas recomendações dizem respeito especificamente:

- À excelência no atendimento.
- À boa comunicação.
- À boa recepção.
- Ao atendimento de balcão.
- À apresentação pessoal.

Questão 43

Os manuais de linguística costumam definir comunicação como a troca de informações entre duas ou mais pessoas, acrescida, é claro, da percepção do significado entre os interlocutores envolvidos. Com base nessa informação, é possível afirmar que os elementos da comunicação, segundo o entendimento de Roman Jakobson (1896-1982), são os seguintes:

- Emissor e receptor.
- Mensagem.
- Canal e código.
- Barreira.
- Contexto.

Está correto o que se afirma apenas em:

- 1, 3, 4 e 5.
- 2, 3, 4 e 5.
- 1, 2, 3 e 5.
- 3, 4 e 5.
- 1, 2, 3 e 4.

Questão 44

Após analisar o conceito que se segue, assinale a alternativa cujo termo o nomeia de forma adequada: “Documento reconhecido em tabelião, mediante o qual uma pessoa concede a outra tal incumbência ou poder, no qual são definidas precisamente as funções a serem desempenhadas pela outra”.

- Minuta.
- Procuração.
- Parecer.
- Notificação.
- Aviso.

Questão 45 ◆

Para conferir a formalidade desejada nos tratamentos, o termo *Doutor* em comunicação oficial deve ser usado:

- a) Indiscriminadamente para qualquer pessoa de notoriedade.
- b) Para quem concluiu o programa de doutorado.
- c) Exclusivamente para médicos em exercício da função.
- d) Para autoridades executivas, legislativas e judiciárias.
- e) Para todos os concluintes de bacharelados considerados nobres (direito, medicina, engenharia etc.).

Questão 46 ◆

Para ajudar as pessoas a lidar com os conflitos – que existem desde o início da humanidade e sempre vão existir, pois fazem parte do desenvolvimento humano – surgiu uma área de estudos, conhecida como Administração de Conflitos, dedicada a identificar, lidar e resolver situações divergentes entre pessoas ou grupo no relacionamento interpessoal ou intrapessoal (NASCIMENTO e EL SAYED, 2002). Embora as causas das situações conflituosas sejam as mais diversas, pode-se dizer que as mais comuns são as seguintes:

- I. Luta pelo poder.
- II. Falhas na comunicação.
- III. Consonância de opiniões.
- IV. Invejas e fofocas.
- V. Frustrações.

A quantidade de itens errados é:

- a) 1.
- b) 2.
- c) 3.
- d) 4.
- e) 5.

Questão 47 ◆

Ética é, na prática, o conjunto de regras e valores que governam o comportamento das pessoas e das organizações. O assunto é tão importante que algumas categorias profissionais chegaram a criar para si um conjunto de normas, não só para incentivarem o bom comportamento ético de seus profissionais, mas também para acenarem com severas punições para aqueles que não se comportarem segundo as regras neles estabelecidas (LOPES, 2009). O documento em que estas regras estão registradas recebe o nome de:

- a) Código de Defesa do Consumidor.
- b) Código de Civilidade.
- c) Constituição Profissional.
- d) Código de Ética e Conduta.
- e) Constituição Federal.

Questão 48 ◆

Haja vista que atender é sinônimo de bem servir, todo profissional que realiza a função de atendente deve procurar desenvolver o perfil adequado a essa importante função. Dentre as qualidades pessoais que compõem o perfil de um profissional de atendimento, é possível enumerar os seguintes, exceto:

- a) Boa comunicação.
- b) Empatia.
- c) Sociabilidade.
- d) Gentileza.
- e) Instabilidade emocional.

Questão 49 ◆

A Câmara Municipal é o poder legislativo da cidade, uma corporação deliberativa pública onde atuam os vereadores eleitos pelo povo. Sendo assim, julgue as asserções abaixo, onde se descrevem as funções básicas de um vereador, identificando-as com V as que forem verdadeiras e com F, as falsas:

- () Elaborar as leis que regulamentam a vida no município.
- () Fiscalizar os atos do executivo estadual.
- () Representar a população, o partido do qual faz parte e os movimentos organizados.
- () Sugerir ações e melhorias para a cidade.

Assinale agora a alternativa que apresenta a sequência correta:

- a) V-V-V-V.
- b) F-V-F-V.
- c) V-F-V-F.
- d) F-F-V-V.
- e) V-F-V-V.

Questão 50

De forma genérica, a administração de materiais se define como o conjunto de atividades desenvolvidas dentro de uma repartição, destinadas a suprir os diversos setores com os materiais necessários ao desempenho normal das respectivas atribuições de cada unidade. O processo abrange uma série de etapas, dentre as quais não podemos citar:

- a) Fazer o levantamento das demandas.
- b) Comprar pelo menor custo e em tempo inoportuno.
- c) Armazenar o material em lugar adequado e estratégico.
- d) Fazer o controle do patrimônio e gerenciar o estoque.
- e) Fornecer em tempo hábil os itens para os setores requisitantes.