

**AVANÇASP**

**Rio CLARO**  
AMOR PELA CIDADE

Fundação Municipal  
de Saúde



FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE  
RIO CLARO/SP

**CONCURSO PÚBLICO**  
**EDITAL Nº 02/2023**

# ASSISTENTE DE GESTÃO MUNICIPAL

## Leia atentamente as instruções abaixo

### 1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

Além deste Caderno de Prova, contendo 40 (quarenta) questões objetivas, você receberá do Fiscal de Sala:

- 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

### 2. TEMPO

- 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva;

- **01 (uma) hora** após o início da prova é possível, retirar-se da sala levando o caderno de prova;

### 3. INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta;
- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, informe imediatamente o Fiscal da Sala, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preenchimento;
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo candidato;

- Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;

- Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

**SERÁ ELIMINADO** do presente certame o candidato que:

- a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;
- b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;
- c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;
- d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;
- e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

CADERNO DE QUESTÕES

PROVA OBJETIVA

**LÍNGUA PORTUGUESA****TEXTO****O clube**

— Aqui estamos nós. Cada vez mais velhos...

— E gordos...

— Você está enorme.

— Você também.

— Graças a Deus. Já perdi todos os meus apetites, menos o de comida.

— É o que eu sempre digo: comida é bom e alimenta.

— O clube está deserto. Os criados foram todos embora?

— Você não se lembra? Não há mais criados.

— É mesmo. Não havia mais razão para mantê-los aqui. Afinal, nos reunimos só uma vez por mês.

— Mas eu vivo só para estas reuniões.

— Eu também. Não há mais nada.

— Não compreendo por que esta mesa posta para doze. Do grupo original, só sobramos nós dois.

— É a tradição. Temos que manter a tradição. Cada lugar vazio corresponde a um membro do clube que se foi.

— Ali se sentava o... Como era mesmo?

— O Gastão.

— Gastão, Gastão... Não sei se me lembro...

— Advogado. Morreu aqui na mesa mesmo, com uma espinha de peixe atravessada na garganta. Foi um escândalo. Ele rolou por cima da mesa. Destruíu um pudim de claras que parecia estar ótimo. Nunca o perdoei.

— É engraçado. Não consigo me lembrar...

— Fazia um assado de perna de vitela com molho de hortelã.

— Claro! Agora me lembro. E batatas noisette. Sim, sim.

— Ali, sentava o doutor Malvino.

— Camarões com molho de nata.

— Não. Musse de salmão.

— Exato. Divina. E do lado dele...

— O Cerdeira. O primeiro dos nossos a morrer. Coração.

— Me lembro. Lamentável. Todos sentimos muito a sua morte. Ninguém fazia uma salada de anchovas como ele.

— Se ao menos tivesse deixado a receita do molho...

— Lamentável, lamentável.

— E quando morreu o Parreirinha?

— Nem me fale. Foi um golpe duro. Pensar que nunca mais provaríamos o seu creme de avelãs.

— Todos os membros do clube foram ao seu enterro. Houve cenas de desespero. Muitos salivavam descontroladamente junto ao caixão.

— A viúva alegou que ele não deixara a receita. Pensamos em recorrer à Justiça, lembra? Era birra dela. Dizia que o clube tinha matado o Parreirinha, de congestão.

— Balela. Sempre fomos incompreendidos. Nos acusavam de sermos símbolos de uma classe empanturrada pela própria inconsciência, qualquer coisa assim. Diziam que para nós a comida era tudo. Injustiça. [...]

— Mas chega de recordações. Vamos ao prato de hoje.

— Preparei a minha especialidade. Panquecas de hadock flambadas ao conhaque.

— Me ajude com o conhaque. Já não consigo segurar...

— Cuidado. Assim. Epa.

— Derramou um pouco na toalha. Não faz mal.

— Cuidado com esse fósforo. Não aproxime muito da... Olha aí, prendeu fogo na toalha.

— Olha a garrafa!

— Caiu embaixo da mesa.

— O fogo já chegou no chão.

— Você, quando fala em “flambé”, é “flambé” mesmo... Toda a mesa está em chamas.

— Salva as panquecas! Salva as panquecas!

— Tarde demais.

- Acho que devíamos chamar alguém para...
- Já estamos cercados pelo fogo. Não há ninguém aqui. E eu, francamente, não tenho ânimo para sair desta cadeira.
- Eu sei que a pergunta, a esta altura, é acadêmica, mas que conhaque era?
- Hennessy quatro estrelas, naturalmente. Eu não uso outra coisa.
- Pelas chamas, eu juraria que era um Martel.
- Ai.
- Hein?
- “Ai”. Denotando dor. Acho que está pegando fogo na minha calça. Qual seria o seu prato para a nossa próxima reunião?
- Bisque de lagosta.
- Pena, pena. Enfim...
- O pior é morrer assim, queimado.
- Você preferia como?
- Pelo menos mal-passado.

Luís Fernando Verissimo. (Adaptado). *Ed Mort – todas as histórias*. 1ª Ed. São Paulo: Objetiva, 2011.

---

### QUESTÃO 01

---

No texto “O clube”, de Luís Fernando Verissimo, o sentido cômico é construído em função da forma como os personagens se comportam em relação à comida. O excerto em que se pode depreender o clímax do texto é:

- (A) “— “Ai”. Denotando dor. Acho que está pegando fogo na minha calça. Qual seria o seu prato para a nossa próxima reunião?”
- (B) “— O pior é morrer assim, queimado.”
- (C) “— Você, quando fala em “flambé”, é “flambé” mesmo... Toda a mesa está em chamas.”
- (D) “— Cuidado com esse fósforo. Não aproxime muito da... Olha aí, prendeu fogo na toalha.”
- (E) “— Mas chega de recordações. Vamos ao prato de hoje.”

---

### QUESTÃO 02

---

No excerto “Muitos salivavam descontroladamente junto ao caixão.”, um dos personagens relembra o enterro de um dos membros do clube. Dado o comportamento dos membros em relação à comida, neste contexto, a ação de salivar junto ao caixão remete ao ato de:

- (A) lamentar.
- (B) celebrar.
- (C) confraternizar.
- (D) louvar.
- (E) saudar.

---

### QUESTÃO 03

---

Considere as seguintes sentenças, retiradas do texto:

- I. “— Você não se lembra? Não há mais criados.”
- II. “— Ali se sentava o... Como era mesmo?”
- III. “— Se ao menos tivesse deixado a receita do molho...”

Nas sentenças dadas, a palavra “se” atua como conjunção condicional apenas em:

- (A) I.
- (B) II.
- (C) III.
- (D) I e II.
- (E) I e III.

---

### QUESTÃO 04

---

Considere o seguinte excerto: “Morreu aqui na mesa mesmo, com uma espinha de peixe atravessada na garganta.” No contexto em que ocorre, a palavra “atravessada” está em relação direta de concordância com:

- (A) “mesa”.
- (B) “uma espinha de peixe”.
- (C) “garganta”.
- (D) “morreu”.
- (E) “peixe”.

**QUESTÃO 05**

Considere as seguintes sentenças, retiradas do texto:

I. “Cada lugar vazio corresponde a um membro do clube que se foi.”

II. “Eu sei que a pergunta, a esta altura, é acadêmica, mas que conhaque era?”

III. “— Acho que devíamos chamar alguém para...”

IV. “Qual seria o seu prato para a nossa próxima reunião?”

V. “— Cuidado com esse fósforo.”

Nas sentenças dadas, observam-se diferentes tipos de pronomes. Aquela que apresenta apenas um pronome, sendo este do tipo demonstrativo, é a:

- (A) I.
- (B) II.
- (C) III.
- (D) IV.
- (E) V.

**QUESTÃO 06**

Considere as seguintes sentenças, retiradas do texto:

I. “Sempre fomos incompreendidos.”

II. “Pensamos em recorrer à Justiça, lembra?”

Nas sentenças dadas, os verbos “ser” e “recorrer” apresentam, respectivamente, as regências:

- (A) de ligação e transitiva indireta.
- (B) de ligação e transitiva direta.
- (C) transitiva direta e transitiva indireta.
- (D) transitiva direta e intransitiva.
- (E) intransitiva e intransitiva.

**QUESTÃO 07**

Considere a seguinte sentença, retirada do texto: “Já perdi todos os meus apetites, menos o de comida.” Em relação às classes gramaticais, as palavras “já”, “meus”, “menos” e “comida” são, respectivamente:

- (A) substantivo, pronome possessivo, preposição e substantivo.
- (B) advérbio, pronome possessivo, preposição e substantivo.
- (C) advérbio, pronome pessoal, preposição e substantivo.
- (D) advérbio, pronome possessivo, adjetivo e substantivo.
- (E) advérbio, pronome possessivo, preposição e adjetivo.

**QUESTÃO 08**

Assinale a alternativa em que uma das orações da sentença exprime sentido temporal.

- (A) Na falta de açúcar, use mel.
- (B) Preciso de ajuda para preparar as provas.
- (C) Ela queria ir a um restaurante, mas não tinha dinheiro.
- (D) Depois da tempestade vem a calmaria.
- (E) Estava com gripe, por isso não foi à aula.

**QUESTÃO 09**

Assinale a alternativa em que a palavra apresenta erro de acentuação gráfica, de acordo com as regras do acordo ortográfico vigente.

- (A) júri.
- (B) encobrí-la.
- (C) táxi.
- (D) caracóis.
- (E) ímãs.

**QUESTÃO 10**

Assinale a alternativa em que a sentença apresenta o verbo conjugado no modo subjuntivo.

- (A) Que Deus queira sempre a sua felicidade.
- (B) És incisivo nas palavras.
- (C) Você tem os olhos mais lindos do mundo.
- (D) Avisei ao João sobre a confraternização da empresa.
- (E) Não me mande mais mensagens.

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO****QUESTÃO 11**

Um ciclista colocou um conta-giros no pneu da sua bicicleta. Este dispositivo conta o número de giros que o pneu dá ao longo do trajeto. Num determinado passeio, o conta-giros marcou 10.000 giros. Qual a distância total percorrida pelo ciclista sabendo que o diâmetro do pneu tem 70 cm? Considere  $\pi \approx 3$ .

- (A) 2,1 km.
- (B) 21 km.
- (C) 210 km.
- (D) 10,5 km.
- (E) 105 km.

**QUESTÃO 12**

Considere verdadeiras as seguintes afirmativas:

- Há policiais que também são professores;
- Todo perito também é policial.
- Há professores que também são peritos.

Com base nas alternativas, podemos afirmar que:

- (A) Todo policial também é perito.
- (B) Todo o policial é perito e professor.
- (C) Todos os professores que são peritos, também são policiais.
- (D) Todos os policiais que são peritos também são professores.
- (E) Todos os professores que são policiais também são peritos.

**QUESTÃO 13**

A tabela abaixo mostra a quantidade de calorias para determinados tipos de pães e seus respectivos pesos:

| Tipo          | Massa | Calorias |
|---------------|-------|----------|
| Pão de mel    | 50 g  | 123      |
| Pão doce      | 72 g  | 186      |
| Pão de queijo | 100 g | 248      |

Indique a ordem dos tipos de pães de acordo com a quantidade de caloria por grama, do menor para o maior:

- (A) Pão de mel, pão de queijo, pão doce.
- (B) Pão doce, pão de mel, pão de queijo.
- (C) Pão doce, pão de queijo, pão de mel.
- (D) Pão de queijo, pão de mel, pão doce.
- (E) Pão de mel, pão doce, pão de queijo.

**QUESTÃO 14**

Uma lata de refrigerante tem 200 ml e utiliza 100 g de açúcar na sua composição. Suponha que este mesmo refrigerante será comercializado agora com 250 ml, mas manterá a quantidade de açúcar constante (100 g). Qual a variação percentual na quantidade de açúcar por litro da bebida?

- (A) Diminuição de 25%.
- (B) Aumento de 25%.
- (C) Diminuição de 20%.
- (D) Aumento de 20%.
- (E) Diminuição de 10%.

**QUESTÃO 15**

Na academia, o professor de ginástica separou a turma em dois grupos, A e B, para fazerem um exercício de agachamento. Os integrantes do grupo A devem passar 30 segundos agachados e 30 segundos descansando. Já os integrantes do grupo B devem passar 40 segundos agachados e 40 segundos descansando. Em um dado instante, ambos os grupos estavam descansando e agacham simultaneamente. Após quantos minutos este mesmo evento acontecerá novamente?

- (A) 1 minuto.
- (B) 2 minutos.
- (C) 3 minutos.
- (D) 4 minutos.
- (E) 5 minutos.

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA**  
**QUESTÃO 16**

Analise o trecho a seguir e assinale a alternativa que complete corretamente a lacuna:

“O conceito associado à \_\_\_\_\_ de uma página se refere ao processo de gerar uma réplica tangível de uma página ou documento digital. Envolve a reprodução de texto, gráficos, imagens e outros componentes visuais presentes em um documento eletrônico, transformando-os em um formato físico, como papel, transparência ou etiquetas adesivas.”

- (A) Digitalização.
- (B) Impressão.
- (C) Importação.
- (D) Digitação.
- (E) Formatação.

**QUESTÃO 17**

Acerca do procedimento de digitalizar/escanear um documento, analise as afirmativas a seguir:

I - Digitalizar ou escanear um documento é o procedimento que converte uma cópia física de um documento, imagem ou objeto em uma versão digital.

II - Durante o processo de digitalização, as informações presentes no documento físico são convertidas em dados digitais que podem ser armazenados, editados, compartilhados ou arquivados em um computador ou em um sistema de gerenciamento de documentos.

- (A) A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.
- (B) A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.
- (C) As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa da I.
- (D) As asserções I e II são proposições falsas.
- (E) As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa da I.

**QUESTÃO 18**

Analise as afirmativas a seguir:

I - Ícone ou link que oferece um acesso rápido e conveniente a programas, arquivos, pastas, aplicativos ou locais específicos no seu computador.

II - Elemento de interface gráfica do usuário que exhibe opções e comandos para realizar várias tarefas e acessar funcionalidades do sistema operacional e de aplicativos.

III - Funcionalidade que permite copiar e armazenar temporariamente informações, como texto, imagens ou outros tipos de dados, para facilitar a sua transferência ou uso em diferentes partes do sistema operacional ou em aplicativos. Assinale a alternativa que representa, respectivamente, os conceitos apresentados:

- (A) Menu, Atalho e Área de transferência.
- (B) Atalho, Menu e Área de transferência.
- (C) Atalho, Área de transferência e Menu.
- (D) Menu, Área de transferência e Atalho.
- (E) Área de transferência, Atalho e Menu.

**QUESTÃO 19**

O Microsoft Word, Excel e PowerPoint são aplicativos da suíte Office da Microsoft e compartilham várias ações comuns devido à sua natureza de processamento de documentos e apresentações. Pode-se afirmar que são ações comuns entre esses softwares:

- ( ) Copiar e colar conteúdos.
- ( ) Formatar texto.
- ( ) Inserir imagens e gráficos.
- (A) V, F, V.
- (B) F, F, F.
- (C) F, V, F.
- (D) V, V, V.
- (E) V, V, F.

**QUESTÃO 20**

Acerca da função de impressão de um documento, é possível afirmar:

I - É possível ajustar as margens da página, determinando a quantidade de espaço em branco ao redor do conteúdo impresso, personalizando a formatação da página.

II – Não é possível selecionar o tamanho do papel a ser utilizado na impressão, como A4, carta, ofício, entre outros, para corresponder ao formato desejado.

III – É possível realizar a impressão apenas em formato retrato (vertical), determinando especificamente a direção da impressão na página.

- (A) V, F, V.
- (B) V, F, F.
- (C) V, V, F.
- (D) V, V, V.
- (E) F, V, F.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS  
QUESTÃO 21**

A comunicação pode ser definida como a transmissão de informações e compreensão mediante o uso de símbolos comuns (verbais e não-verbais). Sendo assim, a comunicação não significa apenas enviar uma informação ou mensagem, mas torná-la comum entre as pessoas envolvidas. Para que haja comunicação, é preciso que o destinatário da informação a receba e a compreenda. Comunicar significa tornar comum a uma ou mais pessoas determinada informação ou mensagem (CHIAVENATTO, 2005).

De acordo com os Elementos da Comunicação, analise as afirmativas abaixo atribuindo (V) para Verdadeira e (F) para Falsa, em seguida assinale a alternativa com a sequência correta.

( ) Mensagem: é o emissor, a pessoa que está tentando enviar uma mensagem (falada, escrita, por meio de sinais ou não-verbal) a uma pessoa ou pessoas, por meio da codificação do pensamento;

( ) Canal: é o produto físico codificado pelo emissor, e pode ser a fala, o texto escrito, um quadro, uma música, os movimentos de nossos braços e expressões faciais;

( ) Codificação: é a tradução da mensagem, para que a mesma possa ser compreendida pelo receptor;

( ) Receptor: é o sujeito a quem a mensagem se dirige, o destino final da comunicação. Também é chamado de destinatário;

- (A) F - V - F - V
- (B) V - V - V - V
- (C) F - V - V - V
- (D) V - V - F - F
- (E) F - F - F - V

**QUESTÃO 22**

A excelência no atendimento ao cliente desempenha um papel fundamental em todos os empreendimentos. De forma concisa, podemos descrevê-la como um conjunto de medidas adotadas para satisfazer as demandas de seu público-alvo.

São Pontos-chaves de como fazer um atendimento de qualidade, exceto:

- (A) ser sincero e cordial nos atendimentos;
- (B) manter o mesmo padrão de qualidade em todos os canais de comunicação;
- (C) identificar a maneira certa de abordar e se relacionar com cada cliente, evitando atendimentos mecanizados;
- (D) alinhar as expectativas entre empresa e cliente, priorizando o lucro acima da satisfação do cliente.
- (E) nunca deixar o consumidor sem resposta;

**QUESTÃO 23**

Assinale a alternativa correta em relação a Jornada de Trabalho.

- (A) A duração normal do trabalho, para os empregados em qualquer atividade privada, não excederá de 6 (seis) horas diárias, desde que não seja fixado expressamente outro limite.
- (B) A duração extraordinária do trabalho, para os empregados em qualquer atividade privada, não excederá de 8 (oito) horas diárias, desde que seja fixado expressamente outro limite.
- (C) A duração normal do trabalho, para os empregados em qualquer atividade pública ou privada, não excederá de 8 (oito) horas diárias, desde que não seja fixado tacitamente outro limite.
- (D) A duração normal do trabalho, para os empregados em qualquer atividade privada, não excederá de 8 (oito) horas diárias, desde que não seja fixado expressamente outro limite.
- (E) A duração normal do trabalho, para os empregadores em qualquer atividade pública ou privada, não excederá de 10 (dez) horas diárias, desde que não seja fixado expressamente outro limite.

**QUESTÃO 24**

Em relação aos arquivos, complete corretamente a lacuna.

\_\_\_\_\_ conjunto de documentos estreitamente vinculados aos objetivos imediatos para os quais foram produzidos ou recebidos no cumprimento de atividades-fim e atividades-meio e que se conservam junto aos órgãos produtores em razão de sua vigência e da frequência com que são por eles consultados.

- (A) Arquivo histórico.
- (B) Biblioteca institucional.
- (C) Centro de treinamento.
- (D) Arquivo corrente.
- (E) Arquivo histórico.

**QUESTÃO 25**

Fernanda é uma funcionária de uma empresa que tem um registro de ponto rigoroso. Em um dia, ela chegou ao trabalho 4 minutos atrasada devido ao trânsito inesperado.

De acordo com Consolidação das Leis do Trabalho, como esse atraso de Fernanda deve ser tratado em relação ao desconto na jornada de trabalho?

- (A) Deve ser descontado como jornada extraordinária.
- (B) Não deve ser descontado, pois está dentro do limite.
- (C) Deve ser descontado como atraso, ou Fernanda pode compensar no dia seguinte.
- (D) Deve ser descontado como atraso, e descontado da folha de pagamento.
- (E) Os minutos de atrasos devem ser descontados do banco de horas ou será descontado do pagamento.

**QUESTÃO 26**

Analise os itens a seguir e assinale a alternativa correta.

I – Ativo: é um recurso econômico presente controlado pela entidade, resultado de eventos futuros e certos.

II – Passivo: é uma obrigação atual da entidade como resultado de eventos já ocorridos, cuja liquidação se espera resulte na saída de recursos econômicos

(A) A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.

(B) As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é um complemento da I.

(C) A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.

(D) As asserções I e II são proposições falsas.

(E) As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é um complemento da I.

**QUESTÃO 27**

De acordo com o Decreto-Lei n.º 5.452/1943 (CLT). Em relação a Segurança e da Medicina do Trabalho. Analise os itens a seguir.

**Cabe às empresas:**

I – adotar as medidas que lhes sejam determinadas pelo órgão regional competente;

II - facilitar o exercício da fiscalização pela autoridade competente.

III - cumprir e fazer cumprir as normas de segurança e medicina do trabalho;

Estão corretos os itens:

(A) I, II e III.

(B) II e III apenas

(C) I e II, apenas

(D) I apenas

(E) III apenas

**QUESTÃO 28**

Camila é uma funcionária de uma empresa que fica a uma distância considerável de sua casa. Para chegar ao trabalho, ela precisa pegar um ônibus da empresa, que é fornecido gratuitamente. O trajeto de sua casa até o local de trabalho leva 30 minutos de ônibus.

Considerando a situação de Camila, o tempo despendido desde a sua residência até a efetiva ocupação do posto de trabalho é considerado na jornada de trabalho?

(A) O tempo gasto por Camila desde sua residência até a efetiva ocupação do posto de trabalho será computado na jornada de trabalho.

(B) O tempo gasto por Camila desde sua residência até a efetiva ocupação do posto de trabalho não será computado na jornada de trabalho, por não ser tempo à disposição do empregador.

(C) O tempo gasto por Camila desde sua residência até a efetiva ocupação do posto de trabalho será considerado como início da jornada de trabalho, pois quando entra no transporte da empresa já está à disposição do Empregador. Contudo será paga de acordo com a hora normal de trabalho e não hora extra.

(D) O tempo gasto por Camila desde sua residência até a efetiva ocupação do posto de trabalho será compensado com folga.

(E) O tempo gasto por Camila desde sua residência até a efetiva ocupação do posto de trabalho será pago como hora extra, pois quando entra no transporte da empresa já está à disposição do Empregador.

**QUESTÃO 29**

Carlos é um funcionário de uma empresa que acaba de completar 12 meses de trabalho. Durante esse período, ele faltou ao serviço por 31(trinta e um) dias devido a problemas pessoais.

Com base na situação de Carlos, como será determinada a proporção das férias a Legislação Trabalhista?

(A) Carlos tem direito a 30 (trinta) dias corridos de férias, independentemente das faltas, de acordo com a legislação trabalhista.

(B) Carlos não tem direito a férias, uma vez que ele faltou 31(trinta e um) dias durante o período de 12 meses de vigência do contrato de trabalho e ainda ficará devendo um dia para a empresa.

(C) Carlos não tem direito a férias, uma vez que ele faltou 31(trinta e um) dias durante o período de 12 meses de vigência do contrato de trabalho. Porém Carlos não ficará devendo nenhum dia para a empresa.

(D) Carlos tem direito a 18 (dezoito) dias corridos de férias, uma vez que a Consolidação das Leis Trabalhistas dispõe que, o empregado terá direito a férias de 18 (dezoito) dias corridos, quando houver tido de 24 (vinte e quatro) a 31 (trinta e um) faltas.

(E) Carlos tem direito a 12 (doze) dias corridos de férias, uma vez que a Consolidação das Leis Trabalhistas dispõe que, o empregado terá direito a férias de 12 (doze) dias corridos, quando houver tido de 24 (vinte e quatro) a 32 (trinta e duas) faltas.

**QUESTÃO 30**

De acordo com o Decreto-Lei n.º 5.452/1943 (CLT). Título IV – Do Contrato Individual de Trabalho. Art. 452-A. Assinale a alternativa correta.

(A) O contrato de trabalho intermitente poderá ser celebrado verbalmente e deve ser explicado o valor da hora de trabalho, que não pode ser inferior ao valor horário do salário mínimo ou àquele devido aos demais empregados do estabelecimento que exerçam a mesma função em contrato intermitente ou não.

(B) O contrato de trabalho intermitente não deve ser celebrado por escrito.

(C) O contrato de trabalho intermitente deve ser celebrado por escrito e deve conter especificamente o valor da hora de trabalho, que não pode ser inferior ao valor horário do salário mínimo ou àquele devido aos demais empregados do estabelecimento que exerçam a mesma função em contrato intermitente ou não.

(D) O contrato de trabalho intermitente deve ser celebrado tacitamente e deve o CNPJ da empresa, e quais serão os dias de trabalho, em relação ao salário, por se tratar de trabalho intermitente, fica a critério das partes, podendo ser inferior ao valor horário do salário mínimo.

(E) O contrato de trabalho intermitente deve ser acordado tácita, expressamente ou verbalmente e deve conter especificamente o valor do salário mensal, que não pode ser inferior ao valor do salário mínimo ou àquele devido aos demais empregados do estabelecimento que exerçam a mesma função em contrato intermitente ou não.

**QUESTÃO 31**

Ana e João são colegas de trabalho em um escritório. Eles têm as mesmas responsabilidades e carga de trabalho. Ana é conhecida por sua pontualidade, nunca falta ao trabalho e sempre cumpre suas tarefas dentro do prazo. Além disso, ela é constantemente elogiada por seu comprometimento e engajamento em suas obrigações profissionais. Por outro lado, João tem um histórico de atrasos, faltas ao trabalho e falta de comprometimento com suas responsabilidades. Qual dos termos melhor descreve a característica de Ana no ambiente de trabalho, com base na situação apresentada?

- (A) Procrastinação.
- (B) Assiduidade.
- (C) Iniciativa.
- (D) Liderança.
- (E) Criatividade.

**QUESTÃO 32**

Assinale a alternativa incorreta de acordo com o Decreto-Lei n.º 5.452/1943 (CLT).

- (A) Contrato individual de trabalho é o acordo tácito ou expresso, correspondente à relação de emprego.
- (B) Qualquer que seja o ramo de atividade da sociedade cooperativa, não existe vínculo empregatício entre ela e seus associados, nem entre estes e os tomadores de serviços daquela.
- (C) O contrato individual de trabalho poderá ser acordado tácita ou expressamente, verbalmente ou por escrito, por prazo determinado ou indeterminado, ou para prestação de trabalho intermitente.
- (D) Considera-se como intermitente o contrato de trabalho no qual a prestação de serviços, com subordinação, é contínua, ocorrendo com alternância de períodos de prestação de serviços e de inatividade, determinados em horas, dias ou meses, independentemente do tipo de atividade do empregado e do empregador, exceto para os aeronautas, regidos por legislação própria.
- (E) O contrato de experiência não poderá exceder de 90 (noventa) dias.

**QUESTÃO 33**

Em relação as **Técnicas de Arquivamento**, analise as afirmativas abaixo atribuindo (V) para Verdadeira e (F) para Falsa, em seguida assinale a alternativa com a sequência correta.

- ( ) Geográfico – é utilizado quando o elemento principal a ser considerado é o nome, pode ser chamado de sistema direto, pois a pesquisa é feita diretamente no arquivo por ordem numerica.
- ( ) Alfabético – também é do sistema indireto, onde a busca é realizada pelos elementos procedência ou local, que estão organizados em ordem alfabética.
- ( ) Numérico – este método deve ser utilizado quando o elemento principal é um numero, sendo considerado sistema indireto, pois, para localizar um documento faz-se necessário recorrer a um índice alfabético de assunto que fornecerá o número sob o qual o documento foi organizado.

- (A) V- F -F
- (B) V- V- F
- (C) V- F -V
- (D) F-V -F
- (E) F -F -V

**QUESTÃO 34**

Leia

É um aumento de patrimônio líquido que se origina no curso das atividades normais da entidade e é designada por uma variedade de nomes, tais como vendas, honorários, juros, dividendos, lucros distribuídos, royalties e aluguéis.

O conceito acima refere-se á:

- (A) Investimentos.
- (B) lucros cessantes.
- (C) Ativos.
- (D) Passivos não operacionais.
- (E) Receitas.

**QUESTÃO 35**

Analise os itens a seguir e assinale a alternativa correta.

I – Ao servidor é proibido opor resistência injustificada ao andamento de documento e processo ou execução de serviço.

II – Ao servidor é proibido atualizar seus dados cadastrais quando solicitado.

(A) A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.

(B) As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é um complemento da I.

(C) A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.

(D) As asserções I e II são proposições falsas.

(E) As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é um complemento da I.

**QUESTÃO 36**

Em um escritório de atendimento ao cliente, Maria é responsável por lidar com as consultas dos clientes por telefone. Ela recebe uma chamada de um cliente insatisfeito com um produto e que está demonstrando frustração. Qual das seguintes opções representa a melhor abordagem de Maria para lidar com essa situação?

(A) Ignorar as queixas do cliente e pedir para ele ligar mais tarde.

(B) Ficar na defensiva e explicar por que o produto é bom.

(C) Ouvir atentamente as preocupações do cliente, demonstrar empatia e oferecer uma solução ou assistência adequada.

(D) Desligar a chamada abruptamente.

(E) Transferir a chamada para o superior sem se envolver.

**QUESTÃO 37**

De acordo com a Responsabilidade civil dos servidores públicos, analise as afirmativas abaixo atribuindo (V) para Verdadeira e (F) para Falsa, em seguida assinale a alternativa com a sequência correta.

( ) É dever do Servidor Público atender com presteza ao público em geral, prestando as informações requeridas, sem ressalvas.

( ) É dever do Servidor Público ser assíduo ao serviço.

( ) É dever do Servidor representar contra ilegalidade, omissão ou abuso de poder.

(A) F- F -F

(B) V- V- F

(C) F - V -V

(D) F- V - F

(E) F -F -V

**QUESTÃO 38**

De acordo com o Decreto-Lei n.º 5.452/1943 (CLT). Em relação a Jornada de Trabalho, analise os itens a seguir.

I - Considera-se trabalho em regime de tempo parcial aquele cuja duração não exceda a trinta e seis horas semanais.

II - A duração diária do trabalho poderá ser acrescida de horas extras, em número não excedente de duas, por acordo individual, convenção coletiva ou acordo coletivo de trabalho.

III - A remuneração da hora extra será no máximo, 50% (cinquenta por cento) superior à da hora normal.

Estão incorretas as afirmativas:

(A) I, II e III.

(B) II apenas.

(C) I e III apenas.

(D) I e II apenas.

(E) III apenas.

**QUESTÃO 39**

João é um funcionário exemplar e acaba de completar 12 meses de trabalho na empresa. Durante esse período, ele faltou ao serviço cinco vezes. Qual será a proporção das férias de João?

(A) João tem direito a 30 dias corridos de férias, independentemente das duas faltas, de acordo com a legislação trabalhista.

(B) João tem direito a 25 (vinte e cinco) dias corridos férias, uma vez que a Legislação trabalhista dispõe que o empregado terá direito a férias, 25 (vinte e cinco) dias corridos, quando houver tido de 5 (cinco) a 14 (quatorze) faltas.

(C) João não tem direito a férias, uma vez que faltou duas vezes durante o período de 12 meses de vigência do contrato de trabalho.

(D) João tem direito a 28 (vinte e oito) dias corridos férias, uma vez que a Legislação trabalhista dispõe que o empregado terá direito a férias, 28 (vinte e oito) dias corridos, quando houver tido de 5 (cinco) a 10 (dez) faltas.

(E) João tem direito a 22 (vinte e dois) dias corridos férias, uma vez que a Legislação trabalhista dispõe que o empregado terá direito a férias, 22 (vinte e dois) dias corridos, quando houver tido de 5 (cinco) a 15 (quinze) faltas.

**QUESTÃO 40**

Leia

É uma redução do patrimônio líquido que surge no curso das atividades normais da entidade e inclui, por exemplo, o custo das vendas, salários e depreciação. Ela geralmente toma a forma de desembolso ou redução de ativos como caixa e equivalentes de caixa, estoques, ou bens do ativo imobilizado.

- (A) Receitas.
- (B) Despesas.
- (C) Ativos fixos.
- (D) Perdas.
- (E) Investimento

