

CONCURSO PÚBLICO

## 003. PROVA OBJETIVA

### ANALISTA JUDICIÁRIO

ÁREA: APOIO ESPECIALIZADO | ESPECIALIDADE: ARQUIVOLOGIA

- Você recebeu sua folha de respostas, este caderno, contendo 60 questões objetivas, e o caderno de prova discursiva.
- Confira seus dados impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala para a devida substituição desse caderno.
- Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- A duração das provas objetiva e discursiva é de 4 horas e 30 minutos, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas e para a transcrição das respostas definitivas.
- Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração das provas.
- Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando termo respectivo.
- Ao sair, você entregará ao fiscal o caderno de prova discursiva, a folha de respostas e este caderno.
- Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

**AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO.**

Nome do candidato \_\_\_\_\_

RG \_\_\_\_\_

Inscrição \_\_\_\_\_

Prédio \_\_\_\_\_

Sala \_\_\_\_\_

Carteira \_\_\_\_\_



Leia a charge para responder às questões de números 01 e 02.



(Chargista Ricardo Manhães. <https://ndmais.com.br/opiniaio/charges>, 31.03.2023)

01. O diálogo entre os mosquitos permite concluir corretamente que

- (A) a disseminação da dengue é algo em que eles não creem.
- (B) os casos confirmados negam de fato o avanço da dengue.
- (C) a dengue é um problema que eles preferem ignorar por ora.
- (D) as medidas de combate à dengue deixam-nos aprensivos.
- (E) o avanço da dengue é fato incontestável e pode recrudescer.

02. Na frase – E se bobear chega a mil facinho! –, a palavra “se” tem o mesmo emprego que a destacada em:

- (A) Os moradores do local resolveram ajudar no combate à dengue e **se** puseram a procurar os focos do mosquito, eliminando-os o mais rápido possível.
- (B) A população prometeu acabar com a dengue no bairro e, depois de muita ação contra os focos da doença, alcançaram seu objetivo e **se** abraçaram felizes.
- (C) O agente de saúde visitou as casas e queria saber **se** as famílias estavam tomando todas as precauções necessárias para combater a dengue.
- (D) O combate à dengue dependerá de todos, **se** houver empenho para exterminar o mosquito, que facilmente prolifera nos locais onde há água parada.
- (E) Muitos focos da dengue foram eliminados em vários bairros da cidade, encontrando-**se** os mosquitos em locais onde pensavam que eles não estariam.

Leia o texto para responder às questões de números 03 a 07.

*Dengue prevista*

A dengue é uma doença periódica e cíclica: os casos crescem no verão e há picos epidêmicos a cada 4 ou 5 anos. Trata-se, portanto, de enfermidade de atuação previsível. Supõe-se que o poder público se adiantaria com medidas de prevenção e tratamento. Contudo, há décadas os números de casos e mortes só aumentam no Brasil.

Entre 2000 e 2010, foram registrados 4,5 milhões de ocorrências e 1.869 óbitos. Na década seguinte, os números saltaram para 9,5 milhões e 5.385, respectivamente. O primeiro semestre deste ano registra 1,4 milhão de casos, ante 1,5 milhão em 2022. A tendência é piorar.

Segundo a OMS, urbanização descontrolada e sistema sanitário precário contribuem para o descontrole da moléstia.

No Brasil, cerca de 50% da população não tem acesso a redes de esgoto, em grande parte devido à ineficiência estatal, que só agora começa a mudar com o novo marco do setor. E o desmatamento para a construção de moradias irregulares grassa nos grandes centros. A dimensão de áreas verdes derrubadas para esse fim na cidade de São Paulo atingiu, nos primeiros dois meses de 2023, 85 hectares.

Neste ano, o município já conta com 11.444 casos de dengue – 3,7% a mais em relação ao mesmo período de 2022. Dez pessoas morreram, o maior número em oito anos, quando houve pico epidêmico.

A OMS ressaltou a importância da vacinação. Mas, devido à burocracia, o Brasil protela a distribuição do imunizante japonês Qdenga – já aprovado para venda pela Anvisa – no sistema público de saúde.

O combate à dengue deve ser contínuo, não apenas no verão, e em várias frentes complementares (saúde, infraestrutura e moradia). Com o alerta da OMS, espera-se que o poder público, local e federal, se prepare para receber as consequências do fenômeno climático El Niño.

(Editorial. *Folha de S. Paulo*, 27.07.2023. Adaptado)

03. O editorial enfatiza que o aumento dos casos de dengue é

- (A) esperado, configurando um problema de saúde pública que deve ser combatido por meio de frentes complementares orquestradas pelo poder público.
- (B) sazonal, dispensando atenção sistemática das instâncias governamentais, uma vez que os picos epidêmicos têm sido satisfatoriamente controlados.
- (C) desesperador, aumentando a insegurança da população que se vê acuada nos picos epidêmicos da doença, mesmo com prevenção e tratamento.
- (D) improvável, o que dispensa o poder público de organizar os mecanismos de prevenção, como a vacinação da população com o imunizante japonês Qdenga.
- (E) insignificante, uma vez que as consequências do El Niño para a população não afetam o sistema de saúde, a infraestrutura e a moradia do país.

04. Considere as passagens:

- E o desmatamento para a construção de moradias irregulares **grassa** nos grandes centros. (4º parágrafo)
- ... o Brasil **protela** a distribuição do imunizante japonês Qdenga... (6º parágrafo)
- O combate à dengue deve ser **contínuo**... (7º parágrafo)

Os termos destacados significam, correta e respectivamente:

- (A) propaga-se; posterga; ininterrupto.
- (B) difunde-se; prioriza; infrequente.
- (C) amplia-se; retarda; irregular.
- (D) combate-se; cancela; intermitente.
- (E) espalha-se; acelera; interminável.

05. Na passagem do primeiro parágrafo do texto – **Supõe-se que o poder público se adiantaria com medidas de prevenção e tratamento**. Contudo, há décadas os números de casos e mortes só aumentam no Brasil. –, o trecho destacado e o trecho posterior expressam, correta e respectivamente, sentidos de

- (A) hipótese e comparação.
- (B) contestação e concessão.
- (C) afirmação e explicação.
- (D) hipótese e adversidade.
- (E) afirmação e conclusão.

06. A reescrita de informações do texto em que se atende à norma-padrão de concordância verbal é:

- (A) Há picos epidêmicos da dengue a cada 4 ou 5 anos. Tratam-se, portanto, de situações de atuação previsível.
- (B) Ocorre a cada 4 ou 5 anos os picos epidêmicos da dengue, por isso é enfermidade de atuação previsível.
- (C) São Paulo é um desses grandes centros que convivem com o desmatamento para a construção de moradias.
- (D) Aumenta-se, no verão, os casos de dengue e constata-se picos epidêmicos a cada 4 ou 5 anos.
- (E) Segundo a OMS, devem-se à urbanização descontrolada e ao sistema sanitário precário o descontrole da moléstia.

07. No trecho do primeiro parágrafo – A dengue é uma doença periódica e cíclica: os casos crescem no verão e há picos epidêmicos a cada 4 ou 5 anos. Trata-se, portanto, de enfermidade de atuação previsível. –, os dois-pontos e as vírgulas são empregados, correta e respectivamente, para sinalizar

- (A) a inclusão de um contra-argumento; separar conjunção condicional.
- (B) o detalhamento de uma informação; separar conjunção conclusiva.
- (C) o resumo das informações precedentes; separar expressão adverbial.
- (D) a retificação de uma informação; separar aposto explicativo.
- (E) a inclusão de informação nova; separar oração intercalada.

Leia o texto para responder às questões de números 08 a 10.

Minha empregada, Mme. Thérèse, que já ia se conformando em ser chamada de dona Teresa, caiu doente. Mandou-me um bilhete com a letra meio trêmula, falando em reumatismo. Dias depois apareceu, mas magra, mais pálida e menor; explicou-me que tudo fora consequência de uma corrente de ar. Que meu apartamento tem um *courant d'air* terrível, de tal modo que, \_\_\_\_\_, chegando em casa, nem teve coragem de tirar a roupa, caiu na cama. “Dói-me o corpo inteiro, senhor; o corpo inteiro.”

O mesmo caso, ajuntou, houve cerca de 15 anos atrás, quando trabalhava em um apartamento que tinha uma corrente de ar exatamente igual \_\_\_\_\_ essa de que hoje sou sublocatário. Fez uma pausa. Fungou. Contou o dinheiro que eu lhe entregava, agradeceu \_\_\_\_\_ dispensa do troco. Foi lá dentro apanhar umas pobres coisas que deixara. Entregou-me a chave, fez qualquer observação sobre o aquecedor \_\_\_\_\_ gás – e depois, no lugar de sair \_\_\_\_\_ rua, deixou-se ficar imóvel e calada, de pé, em minha frente.

(Rubem Braga, “Dona Teresa”. 200 crônicas escolhidas. Adaptado)

08. Em conformidade com a norma-padrão, as lacunas do texto devem ser preenchidas, respectivamente, com:

- (A) àquela tarde ... à ... a ... a ... à
- (B) aquela tarde ... a ... a ... à ... à
- (C) aquela tarde ... à ... à ... à ... a
- (D) àquela tarde ... à ... à ... a ... a
- (E) àquela tarde ... a ... a ... a ... à

09. Assinale a alternativa em que o primeiro termo destacado é um pronome com valor possessivo, e o segundo, um adjetivo.

- (A) Entregou-me a chave, fez **qualquer** observação **sobre** o aquecedor...
- (B) ... já ia **se** conformando em ser chamada de dona Teresa, caiu **doente**.
- (C) “Dói-me o corpo inteiro, senhor; o corpo **inteiro**.”
- (D) Mandou-me um bilhete com a letra **meio** trêmula, falando em reumatismo.
- (E) O **mesmo** caso, ajuntou, houve cerca de 15 anos **atrás**...

10. Nos enunciados reescritos a partir das informações do texto, a colocação pronominal e a regência atendem à norma-padrão em:

- (A) Eu entreguei o dinheiro a dona Teresa, ela contou-o. Depois foi lá dentro apanhar umas pobres coisas que se esquecera.
- (B) Dona Teresa me contou que, há cerca de 15 anos atrás, tinha exposto-se em uma corrente de ar em um outro apartamento.
- (C) Não fosse a corrente de ar que lhe acometera, Mme. Thérèse já teria-se conformado em ser chamada de dona Teresa.
- (D) Dona Teresa certamente vira-se abalada com a corrente de ar, pois veio no meu apartamento magra, mais pálida e menor.
- (E) Quando voltou, Mme. Thérèse informou-me de que sua debilidade era proveniente de uma corrente de ar no meu apartamento.

11. O preço unitário de venda de um produto, que era praticado em 2020, teve um único aumento, em 2021, de 10%. Em 2022, foi concedido, sobre o preço de venda reajustado em 2021, um único desconto de 5%.

É correto afirmar que o desconto concedido em 2022 correspondeu, do preço do produto que era praticado em 2020, a:

- (A) 6,0%
- (B) 4,5%
- (C) 6,5%
- (D) 5,5%
- (E) 5,0%

12. Três terrenos retangulares, um ao lado outro, têm as laterais com a mesma medida. O primeiro terreno tem a medida de frente correspondente a 3 m a menos que metade da medida lateral; o segundo terreno tem medida de frente correspondente à quinta parte da medida lateral; e o terceiro terreno tem 9 m a mais de frente que tem o segundo terreno.

Sabendo-se que a média aritmética simples das áreas dos três terrenos é  $850 \text{ m}^2$ , a medida da frente do primeiro terreno é de

- (A) 22 m.
- (B) 21 m.
- (C) 20 m.
- (D) 19 m.
- (E) 18 m.

13. Considere verdadeiras as seguintes afirmações:

- I. Se o evento é hoje, então descansei ontem.
- II. O evento não é hoje ou amanhã vou descansar.
- III. Ou estudo hoje ou não descansarei amanhã.
- IV. Não descansarei amanhã.

Uma conclusão verdadeira que se pode extrair das informações apresentadas é:

- (A) Estudo hoje.
- (B) Não estudo hoje.
- (C) Não descansei hoje.
- (D) O evento é hoje.
- (E) Descansei ontem.

14. Considere a seguinte afirmação: "Existe, pelo menos, um candidato que, se ele não dormiu bem à noite, então não foi aprovado no concurso."

Uma negação lógica para a afirmação apresentada é:

- (A) Existe mais de um candidato que, se ele não dormiu bem à noite, então não foi aprovado no concurso.
- (B) Todos os candidatos dormiram bem à noite e foram aprovados no concurso.
- (C) Todos os candidatos não dormiram bem à noite e foram aprovados no concurso.
- (D) Existe candidato que, se foi aprovado no concurso, então dormiu bem à noite.
- (E) Não existe candidato que não dormiu bem à noite e foi aprovado no concurso.

15. Uma senha de seis dígitos, todos numéricos, corresponde ao 10º elemento da seguinte sequência numérica:

2, 11, 47, 191, 767, 3071, ...

Considerando-se que a senha seja **mpqxyz**, em que **m**, **p**, **q**, **x**, **y**, **z** representam os algarismos dessa senha, o número que representa **y** é

- (A) 1.
- (B) 5.
- (C) 7.
- (D) 9.
- (E) 3.

16. Hermes é servidor público federal e, injustificadamente, recusou-se a ser submetido à inspeção médica determinada pela autoridade competente.

Nessa situação hipotética, considerando o disposto na Lei nº 8.112/90, no tocante às penalidades disciplinares cabíveis, é correto afirmar que Hermes está sujeito à

- (A) suspensão de até 30 (trinta) dias, sendo vedada a conversão da penalidade em multa.
- (B) suspensão de até 15 (quinze) dias, mas, por conveniência do serviço, a penalidade poderá ser convertida em multa, ficando obrigado a permanecer em serviço.
- (C) suspensão de até 15 (quinze) dias, sendo vedada a conversão da penalidade em multa.
- (D) advertência e, não atendida a determinação pela segunda vez, multa de até 50% (cinquenta por cento) por dia de vencimento ou remuneração.
- (E) advertência e, não atendida a determinação pela segunda vez, suspensão por até 30 (trinta) dias.

17. Simplício, no exercício de suas funções como servidor público, exigiu dolosamente de Tércio, um cidadão, taxa em valor superior ao devido por um serviço público prestado e, ainda, não recolheu aos cofres públicos a importância paga por Tercio, tendo desviado o dinheiro em proveito próprio.

Nessa situação hipotética, considerando o disposto no Código Penal, é correto afirmar que Simplício cometeu o crime de

- (A) excesso de exação qualificado.
- (B) corrupção ativa.
- (C) peculato mediante erro de outrem.
- (D) excesso de exação e peculato.
- (E) peculato qualificado.

18. Considerando o disposto na Constituição Federal a respeito do Poder Judiciário e seus órgãos, assinale a alternativa correta.

- (A) Os Ministros do Superior Tribunal de Justiça serão nomeados pelo Presidente da República, entre eles um quinto dentre juízes dos Tribunais Regionais Federais e um quinto dentre desembargadores dos Tribunais de Justiça.
- (B) Os Tribunais Regionais Federais terão em sua composição, além de advogados e membros do Ministério Público Federal, juízes federais, por meio de promoção, com mais de 10 (dez) anos de exercício, por antiguidade e merecimento, alternadamente.
- (C) É da competência dos Tribunais Regionais Federais processar e julgar, originariamente, os juízes federais da área de sua jurisdição, exceto os da Justiça Militar e da Justiça do Trabalho, nos crimes comuns e de responsabilidade, e os membros do Ministério Público da União, ressalvada a competência da Justiça Eleitoral.
- (D) Com exceção das falências, dos acidentes de trabalho e as sujeitas à Justiça Eleitoral e à Justiça do Trabalho, aos juízes federais compete processar e julgar causas em que a União for autora, ré, assistente ou oponente e as causas entre Estado estrangeiro ou organismo internacional e Município ou pessoa domiciliada ou residente no País.
- (E) Compete ao Supremo Tribunal Federal processar e julgar, originariamente, a homologação de sentenças estrangeiras e a ação em que todos os membros da magistratura sejam direta ou indiretamente interessados.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

19. Assinale a alternativa que está de acordo com a política de sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário, considerando os termos da Resolução CNJ nº 400/2021 no tocante ao Plano de Logística Sustentável (PLS).

- (A) As aquisições e contratações efetuadas pelos órgãos do Poder Judiciário devem observar os critérios de sustentabilidade quanto aos bens, serviços e obras, salvo na execução de reformas, na locação, aquisição e manutenção predial de bens imóveis utilizados na função jurisdicional.
- (B) O Balanço Socioambiental do Poder Judiciário passa a ser denominado Balanço da Sustentabilidade do Poder Judiciário e será elaborado e publicado, anualmente, pelo Departamento de Pesquisas Judiciárias (DPJ), com informações recebidas via PLS-Jud.
- (C) A Presidência de cada tribunal do Poder Judiciário proporá a revisão do plano, que será promovida pela unidade de sustentabilidade com o apoio das unidades gestoras responsáveis pela execução do PLS, no máximo, a cada 2 (dois) anos.
- (D) O relatório de desempenho do PLS deve ser publicado no sítio eletrônico do respectivo órgão do Poder Judiciário e encaminhado ao órgão gestor do Supremo Tribunal Federal, por meio do PLS-Jud, até o dia 28 de fevereiro do ano posterior ao que se refere.
- (E) O PLS é instrumento que se alinha à Estratégia Nacional do Judiciário, e aos Planos Estratégicos dos órgãos, com objetivos e responsabilidades definidas, indicadores, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados, que objetivem um ambiente de trabalho sustentável e harmonioso aos servidores.

20. No tocante ao tema da Gestão Estratégica do Poder Judiciário, a Resolução CNJ nº 325/2020 dispõe que a execução da Estratégia Nacional do Poder Judiciário é de responsabilidade de ministros, conselheiros, magistrados de primeiro e segundo graus, servidores e colaboradores do Poder Judiciário.

E, nesse sentido, a Estratégia do Judiciário é executada de forma colaborativa e participativa sob a coordenação

- (A) da Rede de Governança Colaborativa do Poder Judiciário.
- (B) do Coordenador Geral de Assuntos Estratégicos do Poder Judiciário.
- (C) dos Conselhos de Justiça.
- (D) do Presidente do Supremo Tribunal Federal.
- (E) do Corregedor-Geral do Conselho Nacional de Justiça.

21. Em relação às origens e à história dos arquivos, é correto afirmar que

- (A) há um consenso bem estabelecido na Arquivologia que os arquivos surgiram no período pré-histórico, quando os habitantes registravam nas paredes e grutas as informações a respeito do cotidiano.
- (B) existe na abordagem diplomática a relação entre o surgimento dos arquivos e a escrita, o que possibilitou a documentação dos registros e vincula o aparecimento dos arquivos às civilizações asiáticas cerca de 5 mil anos atrás.
- (C) o primeiro período histórico dos arquivos vai da antiguidade até metade do século XVII, marcado pela concepção de arquivo com conceito historicista e pela prevalência do valor histórico dos documentos.
- (D) o segundo e último período da história dos arquivos ocorre do início do século XVIII até o momento atual caracterizado pelo conceito de arquivo patrimonial e administrativo, associado à importância do valor jurídico dos documentos.
- (E) a perspectiva diacrônica busca compreender os arquivos desde o surgimento da escrita, no berço das civilizações pré-clássicas, passando pelas práticas greco-romanas chegando até a prática moderna.

22. Uma categoria abstrata que se materializa quando é registrada e representa uma sucessão de atos ou fragmentos que possam ser definidos como fatos. Trata-se da definição de

- (A) informação arquivística.
- (B) função jurídica.
- (C) valor.
- (D) custódia.
- (E) suporte material.



23. No que concerne aos princípios arquivísticos, é correto afirmar que o princípio
- (A) da imprescritibilidade é aquele que consiste em resguardar um fundo de misturas com outros, de parcelamentos e de eliminações indiscriminadas.
  - (B) da integridade arquivística é aquele segundo o qual documentos deveriam ser transferidos para a custódia de arquivos com jurisdição arquivística sobre o território ao qual se reporta o seu conteúdo, sem levar em conta o lugar em que foram produzidos.
  - (C) do respeito à ordem original é aquele segundo o qual o arquivo deveria conservar o arranjo dado pela entidade coletiva, pessoa ou família que o produziu.
  - (D) do respeito aos fundos é aquele pelo qual é assegurado ao Estado o direito sobre os arquivos públicos, sem limitação de tempo, por serem estes considerados bens públicos inalienáveis.
  - (E) da pertinência é aquele segundo o qual o arquivo produzido por uma entidade coletiva, pessoa ou família não deve ser misturado aos de outras entidades produtoras.
24. Sucessivas fases por que passam os documentos de um arquivo da sua produção à guarda permanente ou eliminação. Trata-se da definição de
- (A) curadoria documental.
  - (B) gestão documental.
  - (C) preservação de documentos.
  - (D) ciclo vital dos documentos.
  - (E) gestão de depósito.
25. De acordo com a Teoria das Três Idades,
- (A) arquivo permanente é um conjunto de documentos com valor informativo e probatório, com uso pouco frequente e que aguarda destinação.
  - (B) valor secundário é o valor que um documento possui para a atividade administrativa de uma entidade produtora, na medida em que informa, fundamenta ou prova seus atos.
  - (C) valor primário é atribuído ao documento em função do interesse que possa ter para a entidade produtora, levando-se em conta a sua utilidade para fins administrativos, legais e fiscais.
  - (D) arquivo intermediário é um conjunto de documentos em tramitação, objeto de consultas frequentes pela entidade que o produziu, a quem compete a sua administração.
  - (E) arquivo corrente consiste no conjunto de documentos preservados em caráter definitivo em função de seu valor e que também é chamado de arquivo histórico ou geral.
26. Corresponde ao conjunto das atividades que um órgão público ou empresa privada exerce para a consecução de seus objetivos, sendo que essas atividades podem ser diretas e essenciais ou indiretas e auxiliares. Trata-se da definição de
- (A) fundo.
  - (B) função.
  - (C) atividades-meio.
  - (D) valor mediato.
  - (E) amostragem.
27. Em relação a características de documentos nas instituições de custódia (bibliotecas, arquivos e museus), é correto afirmar que
- (A) o tipo de suporte em arquivos prevê a existência de documentos manuscritos, impressos e audiovisuais em exemplares múltiplos.
  - (B) a entrada de documentos no arquivo ocorre a partir de processos de compra, doação ou pesquisa realizada.
  - (C) o tipo de conjunto de documentos nos arquivos é denominado coleção e são reunidos pelo conteúdo ou pelo que representam.
  - (D) a entrada de documentos nos museus ocorre por compra, doação e permuta de fontes múltiplas.
  - (E) o conjunto de documentos nas bibliotecas é conhecido como fundo e os documentos são reunidos a partir de sua origem.
28. Assinale a alternativa correta.
- (A) Naturalidade define-se pelo fato de que os documentos não são produzidos com a intenção de privilegiar os interesses do seu produtor ou do futuro pesquisador.
  - (B) Autenticidade é a qualidade de um documento quando preenche as formalidades necessárias para que se reconheça sua proveniência, independentemente da veracidade do respectivo conteúdo.
  - (C) Organicidade provém do fato de que cada registro documental assume um lugar único na estrutura documental do grupo ao qual pertence e no universo documental.
  - (D) Imparcialidade é característica dos registros documentais que se referem à maneira como os documentos se acumulam no curso das transações de acordo com as necessidades da matéria em pauta.
  - (E) Unicidade é a qualidade segundo a qual os arquivos espelham a estrutura, funções e atividades da entidade produtora/acumuladora em suas relações internas e externas.

**29.** Assinale a alternativa que apresenta exclusivamente atividades relacionadas ao momento de produção dos documentos.

- (A) Controle dos documentos, preservação do patrimônio documental, racionalização e eficiência da utilização de documentos.
- (B) Efetivação de programa de avaliação, proteção de conjuntos documentais e eliminação de documentos.
- (C) Estabelecimento de rotinas de arquivamento, definição de prazos e vigências de documentos, elaboração de normas de acesso.
- (D) Implantação de sistemas de arquivo, seleção dos sistemas de reprodução e automatização do uso.
- (E) Elaboração de formulários, implantação de sistemas de organização e aplicação de tecnologias aos procedimentos administrativos.

**30.** Analise o quadro a seguir.

Procedência	Número do doc.	Código	
	Data de entrada	Espécie	
	Data do doc.	Nº de origem	
Assunto			
Distribuição	Data	Recebido	Data
1ª			
2ª			
3ª			
4ª			
5ª			

Assinale a alternativa que indica o nome do impresso apresentado.

- (A) Ficha de protocolo.
- (B) Formulário de procedência.
- (C) Formulário de recebimento.
- (D) Modelo de fluxo.
- (E) Ficha de assunto.

**31.** Assinale a alternativa que apresenta exclusivamente atividades relacionadas ao recebimento de documentos.

- (A) Separar a correspondência oficial da que é particular; separar a correspondência oficial de caráter ostensivo da de caráter sigiloso; encaminhar a correspondência sigilosa aos respectivos destinatários.
- (B) Tomar conhecimento da correspondência pela leitura, verificando a existência de antecedentes; encaminhar os documentos aos respectivos destinos; arquivar uma cópia por assunto no respectivo dossiê.
- (C) Verificar a classificação atribuída no ato do recebimento; anotar abaixo do número e da data a primeira distribuição e o código de assunto; arquivar todos os documentos de acordo com o método adotado.
- (D) Receber os documentos e examiná-los a fim de não serem guardados aqueles cujas ações ainda não tenham sido concluídas; preencher em duas vias o formulário de recibo; receber de vários setores os documentos a serem distribuídos.
- (E) Receber a correspondência por malotes, balcão ou correio; colocar carimbo com numerador ou datador; classificar as cópias de correspondência expedida, anotando o código adotado em todas as cópias.

**32.** Conjunto de procedimentos e operações técnicas que visam a agrupar os documentos de arquivo relacionando-os ao órgão produtor, à função, à subfunção e à atividade responsável por sua produção ou acumulação. Trata-se da definição de

- (A) pesquisa documental.
- (B) utilização dos documentos.
- (C) classificação de documentos.
- (D) acesso à informação.
- (E) descrição arquivística.

**33.** Assinale a alternativa correta.

- (A) Arquivamento consiste na atividade que corresponde ao estudo das instâncias de decisão, padronização e controle do fluxo documental na instituição de origem.
- (B) Destinação é o elemento de identificação das unidades de arquivamento, constituído por números, letras ou combinação de números e letras, que permite a localização do documento.
- (C) Inspeção é a atividade que recupera o contexto de produção dos documentos, isto é, a função e a atividade que determinaram a sua produção e identificam os tipos/séries documentais.
- (D) Registro é a reprodução dos dados do documento, feita em sistema próprio, destinado a controlar a movimentação da correspondência e do processo e fornecer dados de suas características fundamentais aos interessados.
- (E) Movimentação é o processo intelectual de sintetizar elementos formais e conteúdo textual de unidades de arquivamento, adequando-os ao formato que se tem em vista produzir.

34. A movimentação de um processo de uma unidade à outra, interna ou externa, através de sistema próprio denomina-se
- (A) distribuição.
  - (B) tramitação.
  - (C) notação.
  - (D) desentranhamento.
  - (E) transferência.

35. Assinale a alternativa que contém exclusivamente atividades relacionadas à rotina de expedição de documentos na unidade emissora.

- (A) Conferir o registro do documento, registrar o envio, providenciar cópia do documento, emitir relação de remessa e acondicionar o documento.
- (B) Conferir o remetente do destinatário, atestar o recebimento do documento em trânsito, formalizar o encerramento do volume, emitir nova folha líder e conferir o despacho.
- (C) Expedir o documento, devolver a relação de remessa, conferir a instrução, conferir a numeração de folhas e registrar o encaminhamento.
- (D) Emitir relação de remessa, conferir o documento, atestar o recebimento do documento, conferir a solicitação de autuação e pesquisar antecedentes.
- (E) Registrar o processo, ordenar os documentos, colar os documentos, inutilizar os espaços em branco e encaminhar o processo.

36. No que se refere ao método de arquivamento alfabético, é correto afirmar que

- (A) os sobrenomes compostos de um substantivo e um adjetivo ou ligados por hífen podem ser separados na alfabetação.
- (B) os títulos pessoais devem ser considerados na alfabetação dos nomes completos.
- (C) os nomes espanhóis são registrados pelo último sobrenome que corresponde ao sobrenome da família do pai.
- (D) os artigos, as preposições e as conjunções como "a, o, de, da, do, e" devem ser considerados na alfabetação dos nomes e sobrenomes.
- (E) as iniciais abreviativas de prenomes têm precedência na alfabetação de sobrenomes iguais.

37. Assinale a alternativa correta.

- (A) Tabela de equivalência é um instrumento de controle ou gestão de depósito destinado a indicar a localização física das unidades de arquivamento nos depósitos.
- (B) Guia refere-se ao instrumento de pesquisa que descreve, sumária ou analiticamente, as unidades de arquivamento de um fundo ou parte dele, cuja apresentação obedece a uma ordenação lógica que poderá refletir ou não a disposição física dos documentos.
- (C) Repertório consiste no instrumento de pesquisa no qual são descritos pormenorizadamente documentos, pertencentes a um ou mais fundos e/ou coleções, selecionados segundo critérios previamente definidos.
- (D) Inventário é o instrumento de pesquisa organizado segundo critérios temáticos, cronológicos, onomásticos, ou toponímicos, reunindo a descrição individualizada de documentos pertencentes a um ou mais fundos, de forma sumária ou analítica.
- (E) Inventário topográfico é definido como o instrumento de gestão de documentos que estabelece uma correspondência entre notações diferentes.

38. Analise o quadro a seguir.

000	ADMINISTRAÇÃO GERAL
010	ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO
012	COMUNICAÇÃO SOCIAL
012.1	RELAÇÕES COM A IMPRENSA
012.11	CRENCIAMENTO DE JORNALISTAS

(Código de classificação de documentos de arquivo para a administração pública: atividades-meio, 2001)

Em relação ao Código de classificação de documentos é correto afirmar que

- (A) no código de classificação, as funções e atividades são entendidas como assunto e estão organizadas em ordem alfabética.
- (B) os códigos numéricos refletem a superordenação dos subgrupos ao grupo, do grupo à subclasse e desta, à classe.
- (C) o modelo adotado é o de código de classificação decimal com código numérico dividido em cem classes com sucessivas divisões.
- (D) a classe principal 000 corresponde ao grande subgrupo de atividades desenvolvidas pelo órgão.
- (E) os assuntos recebem códigos numéricos os quais refletem a hierarquia funcional do órgão.

39. Assinale a alternativa que contém exclusivamente rotinas para destinação dos documentos na fase intermediária.
- (A) Elaborar termo de eliminação, eliminar as cópias e vias cujo original ou um exemplar encontrem-se no mesmo conjunto ou dossiê e operacionalizar a transferência, seguindo orientações do setor responsável pelo arquivamento.
  - (B) Separar os documentos a serem destinados, verificando se cumpriram o prazo de guarda estabelecido para a fase, proceder à alteração de suporte, se for o caso, e proceder ao registro dos documentos eliminados.
  - (C) Operacionalizar o recolhimento, segundo orientações da instituição arquivística responsável pela guarda permanente, organizar os documentos produzidos e recebidos pelo órgão e separar os documentos produzidos.
  - (D) Verificar se os documentos a serem destinados estão organizados de acordo com os conjuntos documentais definidos na tabela de temporalidade, elaborar listagem dos documentos destinados à transferência para a próxima fase e proceder à classificação.
  - (E) Elaborar listagem dos documentos destinados ao recolhimento, proceder o registro dos documentos produzidos e recebidos, realizar a descrição arquivística.
40. No que concerne ao Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos, é correto afirmar que
- (A) traz características inovadoras de forma que o sucesso de implantação independa da incorporação prévia de um programa de gestão arquivística de documentos.
  - (B) possui um conjunto de procedimentos e operações técnicas focado na descrição arquivística de documentos digitais.
  - (C) se trata de sistema desenvolvido prioritariamente para otimizar o acesso e a recuperação de documentos arquivísticos.
  - (D) apresenta ações aplicáveis a documentos convencionais, ao registrar suas referências, incorporando imagens digitalizadas e a documentos digitais.
  - (E) processa eletronicamente material em ambientes híbridos, isto é, documentos digitais e não digitais separadamente em sistemas diferentes.
41. Especificação de requisitos que estabelece um conjunto de condições a serem cumpridas pela organização produtora/recebedora de documentos, pelo sistema informatizado de gestão arquivística e pelos próprios documentos a fim de garantir a sua confiabilidade e autenticidade, assim como seu acesso. Trata-se da definição de
- (A) GED.
  - (B) e-ARQ Brasil.
  - (C) RDC-Arq.
  - (D) Archivemática.
  - (E) AtoM.
42. Ordenamento físico dos documentos visando torná-los inteligíveis e utilizáveis, realizado com base em sua classificação e em princípios e métodos específicos. Trata-se da definição de
- (A) arranjo.
  - (B) guarda.
  - (C) desmembramento.
  - (D) retenção.
  - (E) arquivamento.
43. Assinale a alternativa correta.
- (A) Documento múltiplo define-se pela linguagem não-textual, em suporte não convencional, formato e dimensões excepcionais, que exige procedimentos específicos para seu processamento técnico.
  - (B) Documento especial define-se como um documento que pela natureza de seu conteúdo e forma de produção e acumulação sofre restrição de acesso.
  - (C) Documento oficial é definido como o documento emanado do poder público ou de entidades de direito privado capaz de produzir efeitos de ordem jurídica na comprovação de um fato.
  - (D) Documento ostensivo corresponde ao conjunto de itens materialmente indissolúveis ou resultado de acumulação de vários documentos simples, no decorrer de sua trajetória.
  - (E) Documento público é definido como unidade documental constituída fisicamente por vários itens documentais que não podem ser desmembrados fisicamente, o que constituiria uma mutilação da unidade.
44. A espécie documental que corresponde a um documento diplomático testemunhal de assentamento que apresenta como protocolo inicial o número do documento, nome da entidade subscritora, data cronológica, nome e qualificação das pessoas presentes, declaração de abertura e como texto traz os assuntos discutidos, denomina-se
- (A) certificado
  - (B) auto.
  - (C) ata.
  - (D) certidão.
  - (E) escritura.
45. O gênero documental integrado por documentos que contém imagens fixas, impressas, desenhadas ou fotografadas denomina-se
- (A) filmografia.
  - (B) acervo de gravuras.
  - (C) arquivo fotográfico.
  - (D) documento audiovisual.
  - (E) documento iconográfico.

46. Pode receber denominações abrangentes, vale coletivamente pela atividade que representa, define-se pela procedência e, enquanto acumulação, interessa principalmente ao produtor e ao pesquisador; vigora para os arquivos corrente, intermediário, permanente e uso secundário. Trata-se da definição de
- (A) ordenação de documentos.
  - (B) prazo de vigência.
  - (C) guarda permanente.
  - (D) tipo documental.
  - (E) código de classificação.
47. Suporte circular plano, com grande capacidade de armazenamento, em que se registram sinais visuais, sonoros ou audiovisuais, por gravação digital. Trata-se da definição do suporte documental denominado
- (A) filme cinematográfico.
  - (B) disco magnético.
  - (C) microfilme positivo.
  - (D) filme de nitrato.
  - (E) disco ótico.
48. Assinale a alternativa correta.
- (A) As flutuações de temperatura e umidade relativa do ar são muito mais nocivas do que os índices superiores aos considerados ideais, desde que estáveis e constantes.
  - (B) A temperatura e a umidade relativa do ar muito altas quando detectadas nos espaços dos arquivos transparecem em documentos distorcidos e ressecados.
  - (C) A circulação do ar no ambiente representa um fator importante para aumentar os efeitos prejudiciais da temperatura e umidade relativa quando elevadas.
  - (D) Os materiais dos arquivos são higroscópicos, isto é, liberam umidade facilmente e, portanto, se expandem com as variações para baixo de temperatura e umidade relativa do ar.
  - (E) A umidade relativa baixa do ar proporciona as condições necessárias para desencadear intensas reações químicas nos materiais, detectadas na presença de colônias de fungos.
49. Para conservação dos acervos de documentos em exposições de curto, médio e longo prazo nos arquivos deve-se tomar alguns cuidados especiais, entre eles,
- (A) colocar as lâmpadas dentro das vitrines de exposição.
  - (B) utilizar materiais que mantenham as vitrines úmidas.
  - (C) proteger os objetos expostos com filtros especiais.
  - (D) manter o nível de luz o mais alto possível.
  - (E) expor um objeto valioso por muito tempo.
50. De acordo com a legislação de microfilmagem, é correto afirmar que
- (A) ao final da microfilmagem de cada série, deve constar o número do microfilme, ordenação, identificação e resumo da série de documentos que foram microfilmados.
  - (B) a imagem de abertura de um microfilme deve fazer menção, quando for o caso, de que a série de documentos a serem microfilmados é continuação da série contida em microfilme anterior.
  - (C) na microfilmagem de documentos, cada série será precedida de imagem de abertura, sem identificação do detentor dos documentos microfilmados para garantia de sigilo.
  - (D) no início da série microfilmada é obrigatória a imagem de abertura com a inclusão do termo de encerramento atestando a fiel observância às disposições legais.
  - (E) os documentos da mesma série omitidos, quando da microfilmagem por falha de operação ou problema técnico, serão reproduzidos novamente, sendo permitido corte ou inserção no filme original.
51. No processo de digitalização, a atividade de reconhecimento em meio eletrônico que se caracteriza pelo estabelecimento de uma relação única, exclusiva e intransferível entre uma chave de criptografia e uma pessoa física, jurídica, máquina ou aplicação, denomina-se
- (A) assinatura digital.
  - (B) geração de documento arquivístico digital.
  - (C) concessão de chave privada.
  - (D) certificação digital.
  - (E) estabelecimento de identificador único.
52. A digitalização precisa de um conjunto de procedimentos e técnicas para assegurar a capacidade dos objetos digitais a serem acessados face às mudanças tecnológicas, de forma que a passagem de uma plataforma computacional em vias de descontinuidade para uma outra mais moderna define
- (A) a cadeia de preservação.
  - (B) a cópia de segurança.
  - (C) o carimbo digital de tempo.
  - (D) a emulação.
  - (E) a migração.

53. De acordo com a Lei de Arquivos – Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991, é correto afirmar que

- (A) a legislação federal definirá os critérios de organização e vinculação dos arquivos estaduais e municipais, bem como a gestão e o acesso aos documentos, observado o disposto na Constituição Federal.
- (B) a eliminação de documentos produzidos por instituições públicas e de caráter público será realizada mediante autorização do Ministério Público, na sua específica esfera de competência.
- (C) os arquivos privados identificados como de interesse público e social não poderão ser alienados com dispersão ou perda da unidade documental, nem transferidos para o exterior.
- (D) a gestão e o recolhimento dos documentos produzidos e recebidos pelo Poder Judiciário Federal no exercício de suas funções, tramitados em juízo e oriundos de cartórios e secretarias competem ao Arquivo Nacional.
- (E) os conjuntos de documentos produzidos e recebidos por entidades privadas encarregadas da gestão de serviços públicos no exercício de suas atividades são considerados documentos privados de caráter prescritível.

54. Conforme estabelecido na Lei dos Arquivos,

- (A) fica resguardado em relação aos documentos de arquivo, o direito de indenização pelo dano material ou moral decorrente da violação do sigilo, com prejuízo das ações penal, civil e administrativa.
- (B) a Administração Pública solicitará ao Ministério Público autorização para a consulta aos documentos pertencentes aos arquivos públicos na forma estabelecida pela lei.
- (C) o acesso às informações contidas em documentos de arquivo dos órgãos públicos fica ressalvado quando o sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado, bem como à inviolabilidade da intimidade, da vida privada, da honra e da imagem das pessoas.
- (D) o direito a receber dos órgãos públicos informações de interesse particular ou de interesse coletivo ou geral, contidas em documentos de arquivos, é restrito a funcionários públicos e serão prestadas no prazo da lei.
- (E) a cessação de atividades de instituições públicas e de caráter público implica na eliminação de sua documentação pela instituição arquivística pública ou pela instituição sucessora.

55. De acordo com o Decreto nº 4.073 de 3 de janeiro de 2002, compete ao CONARQ

- (A) regular e legislar sobre o inter-relacionamento de arquivos públicos e privados com vistas ao intercâmbio e à integração sistêmica das atividades arquivísticas.
- (B) recomendar providências para a apuração e a reparação de atos lesivos à política nacional de arquivos públicos e privados.
- (C) coordenar a elaboração e a implementação de planos nacionais de desenvolvimento cultural com metas e prioridades para a política nacional de arquivos públicos e privados.
- (D) centralizar, com vistas à padronização, a capacitação técnica dos recursos humanos de arquivo nas instituições parceiras ao Conselho.
- (E) estabelecer diretrizes para o funcionamento do Sistema Nacional de Arquivos, Bibliotecas e Museus, visando à gestão, à preservação e ao acesso aos documentos brasileiros.

56. Conforme o Decreto nº 10.148, de 2 de dezembro de 2019, é correto afirmar que

- (A) compete ao Arquivo Nacional, na qualidade de órgão central dos arquivos brasileiros, submeter as propostas de diretrizes e normas à aprovação do Ministro de Estado da Justiça e Segurança Pública e ao Ministério Público.
- (B) compete à Comissão de Coordenação do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos propor diretrizes e normas relativas à gestão e à preservação de documentos e arquivos, no âmbito da administração pública federal.
- (C) fica instituída no âmbito do Arquivo Nacional, a Comissão de Coordenação do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos da administração pública federal, estadual e municipal.
- (D) deve o Conselho Nacional de Arquivos monitorar a aplicação das normas e de seus resultados com vistas à modernização e ao aprimoramento do Sistema Nacional de Arquivos como estabelecido pelo decreto.
- (E) cabe ao Arquivo Nacional, por meio de sua diretoria, orientar os órgãos integrantes dos arquivos públicos e privados quanto às modificações necessárias ao aprimoramento dos mecanismos de gestão de documentos e arquivos.

57. De acordo com a Lei de Acesso à Informação, é correto afirmar que
- (A) o fomento ao desenvolvimento da cultura de transparência na administração pública é uma diretriz a ser observada.
  - (B) como diretriz básica e fundamental devem ser instituídos nos órgãos públicos a publicidade e o sigilo como preceito geral.
  - (C) a utilização de meios de comunicação viabilizados pela tecnologia da informação deve ser observada como exceção.
  - (D) o desenvolvimento do controle social da administração pública deve ser restrito a órgãos específicos.
  - (E) as informações de interesse público devem ser divulgadas na dependência das solicitações a serem feitas pela sociedade.
58. Pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, considera-se que
- (A) primariedade é definida como qualidade da informação que tenha sido produzida, expedida, recebida ou modificada por determinado indivíduo, equipamento ou sistema.
  - (B) integridade é definida como a qualidade da informação não modificada, inclusive quanto à origem, trânsito e destino.
  - (C) documento é definido como os dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato.
  - (D) informação é definida como um conjunto de ações referentes à produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transporte, transmissão, distribuição, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação, destinação ou controle.
  - (E) autenticidade é definida como a qualidade da informação coletada na fonte, com o máximo de detalhamento possível e sem modificações.
59. De acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo, define
- (A) uso compartilhado.
  - (B) eliminação.
  - (C) bloqueio.
  - (D) anonimização.
  - (E) consentimento.
60. Pela Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, é correto afirmar que
- (A) o tratamento de dados pessoais pelas pessoas jurídicas de direito público e privado referidas na Lei de Acesso à Informação poderá ser realizado para o atendimento de sua finalidade pública ou particular.
  - (B) os vazamentos individuais ou os acessos não autorizados a dados não poderão ser objeto de conciliação direta entre controlador e titular sendo o controlador sujeito de forma automática à aplicação das penalidades.
  - (C) a transferência internacional de dados pessoais é proibida para países ou organismos internacionais, para cláusulas-padrão contratuais e cooperação jurídica internacional entre órgãos públicos de inteligência e investigação.
  - (D) os agentes de tratamento devem adotar medidas de segurança para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados, não sendo responsabilizados por situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda e alteração.
  - (E) o tratamento de dados pessoais de crianças deverá ser realizado com o consentimento específico e em destaque dado por pelo menos um dos pais ou pelo responsável legal.

