

AVANÇASP



FUNDAÇÃO BENEFICENTE DE PEDREIRA –
FUNBEPE

PROCESSO SELETIVO PARA
EMPREGOS PERMANENTES
01/2024

ZELADOR

Leia atentamente as instruções abaixo

1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

- Além deste Caderno de Prova, contendo 40 (quarenta) questões objetivas, você receberá do Fiscal de Sala:
- 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

2. TEMPO

- 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva;
- **01 (uma) hora** após o início da prova é possível, retirar-se da sala levando o caderno de prova;

3. INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta;
- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, informe imediatamente o Fiscal da Sala, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preenchimento;
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo candidato;

- Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;

- Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

- a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;
- b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;
- c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;
- d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;
- e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO

Leia o texto a seguir para responder às questões de 1 a 6.

Considerando-se a amofinação com a perda de peso, característica da sociedade contemporânea, podem-se explorar segmentos em que esta condição ganha contornos atinentes.

O problema da obesidade turgesceu-se na sociedade ocidental, e de forma congênere, na brasileira, em que o arquétipo feminino está tácito em imagens de mulheres magras, esguias e sensuais. Observou a pesquisadora Joana Novaes do Núcleo de Doenças da Beleza, da PUC – Rio:

“Os problemas com a má aparência e, certamente, a gordura figuram entre os piores tipos de incúrias com o corpo. São concebidos como uma quebra das regras e convenções estabelecidas pela sociedade em determinado contexto, traduzindo um modo inadequado de relacionamento com o corpo, no qual estão excluídos exercícios físicos regulares, esforço, disciplina, contumácia e autoestima. Aos poucos, a obesidade assume lugar de discriminação, chegando aos dias atuais como uma das mais radicais formas de exclusão que já não é mais discriminada [...]”.

Fonte: Adaptado de Rocha, A.; Ferreira, J. B.; Silva, J. F. Administração de marketing. São Paulo: Atlas, 2012.

QUESTÃO 01

De acordo com o texto, a perda de peso representa que tipo de variável para a sociedade contemporânea?

- (A) preocupação
- (B) desejo
- (C) ilusão
- (D) ufanía
- (E) presunção

QUESTÃO 02

Assinale o termo que substitui a expressão grifada sem alterar o sentido que aparece no texto em análise.

O problema da obesidade turgesceu-se na sociedade ocidental, e de forma congênere, na brasileira [...].

- (A) disseminou-se
- (B) avolumou-se
- (C) impregnou-se
- (D) internalizou-se
- (E) originou-se

QUESTÃO 03

Ao analisar o arquétipo feminino constituído pelo padrão de mulheres magras, esguias e sensuais, observa-se que esse imaginário se encontra de que maneira na sociedade?

- (A) de forma generalizada
- (B) de forma privada
- (C) de forma subentendida
- (D) de forma explícita
- (E) de forma irregular

QUESTÃO 04

Dentro dos ponderamentos de Joana Novaes, a má aparência e a gordura apresentam uma relação com o corpo feminino. Assim, como essas variáveis são consideradas?

- (A) Piores tipos de desleixos com o corpo.
- (B) Piores tipos de frustrações com o corpo.
- (C) Piores tipos de relacionamento com o corpo.
- (D) Piores tipos de reconhecimento da autoimagem.
- (E) Piores tipos de avaliação do outro em relação à mulher.

QUESTÃO 05

A denotação refere-se ao sentido básico de uma palavra e não depende de um contexto. Já a conotação vai depender do contexto em que o termo é empregado. Em relação às figuras de linguagem, elas têm relação com a conotação, pois o sentido que elas expressam vai além do significado literal. Assim, releia o último período do texto, nele é possível encontrar uma figura de linguagem, destaque-a:

- (A) Aliteração
- (B) Assonância
- (C) Paronomásia
- (D) Hipérbato
- (E) Silepse de pessoa

QUESTÃO 06

Leia o excerto abaixo:

São concebidos como uma quebra das regras e convenções estabelecidas pela sociedade em determinado contexto, traduzindo um modo inadequado de relacionamento com o corpo, no qual estão excluídos exercícios físicos regulares, esforço, disciplina, contumácia e autoestima.

Todas as alternativas abaixo apresentam sinônimos do termo grifado, exceto:

- (A) insistência
- (B) obstinação
- (C) veemência
- (D) pertinácia
- (E) apostasia

QUESTÃO 07

Leia as alternativas subsequentes e destaque a que não traz nenhum erro de concordância verbal.

- (A) Depois das últimas chuvas no Rio Grande do Sul, podem haver centenas de novos desabrigados.
- (B) Nem uma, nem outra promessa resolverão a frustração que a mentira causou.
- (C) Fui eu quem resolveu o problema de matemática proposto pelo professor.
- (D) Tratam-se de dúvidas frequentes sobre a gramática.
- (E) Hoje são dia 10 de maio de 2000.

QUESTÃO 08

Leia atentamente cada enunciado a seguir. Marque a alternativa que traz um erro de regência.

- (A) O recém-formado aspira à estabilidade que um bom cargo propicia.
- (B) Exercício físico é preferível à dieta.
- (C) Referiu as informações ao supervisor imediatamente.
- (D) O professor apresentou os aspectos em que o aluno pontuou como dúvidas.
- (E) Pediu o aluno que apresentasse o trabalho concluído.

QUESTÃO 09

Em qual alternativa, as regras de pontuação foram devidamente observadas?

- (A) No último ano comprei uma casa nova e reformei meu sítio.
- (B) As regras em quaisquer hipóteses são sempre um parâmetro de conduta.
- (C) Pelé o rei do futebol foi o maior jogador que o mundo já teve.
- (D) Os jovens maiores de 18 anos podem tentar sua primeira habilitação.
- (E) O casamento creio eu continua sendo um compromisso assumido para toda a vida.

QUESTÃO 10

Observe as expressões em parênteses e assinale a que condiz com o termo grifado.

- (A) Para garantir um bom café, é necessário dissecar corretamente, a fim de assegurar o sabor após a torrefação. (secar bem, enxugar, tornar seco)
- (B) O aluno distratou a diretora com palavras de baixo calão. (insultar, maltratar com palavras)
- (C) A dissensão é uma característica da boa educação. (elegância, nobreza)
- (D) A cidade não quis empoçar o candidato corrupto. (dar posse a)
- (E) Foi inserto todos os documentos necessários para dar entrada ao processo. (introduzido, incluído).

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO**QUESTÃO 11**

Considere a sequência: J, 5, K, 10, L, 15, (...). Qual é o 8º termo dessa sequência?

- (A) M
- (B) N
- (C) 20
- (D) 25
- (E) Nenhuma das alternativas

QUESTÃO 12

Um tanque de armazenamento tem capacidade para 500 litros de água. Se apenas 25% da capacidade do tanque está ocupada, quantos litros de água há no tanque?

- (A) 125 litros
- (B) 175 litros
- (C) 250 litros
- (D) 350 litros
- (E) Nenhuma das alternativas

QUESTÃO 13

Assinale a alternativa que apresenta o trigésimo quinto número ímpar antecessor de 191:

- (A) 155
- (B) 157
- (C) 119
- (D) 121
- (E) 153

QUESTÃO 14

Maria está comprando materiais para renovar seu jardim. Ela precisa de 12 sacos de terra, cada um custando R\$ 15,50. Quanto Maria gastará na compra dos sacos de terra?

- (A) R\$ 180,00
- (B) R\$ 186,00
- (C) R\$ 190,00
- (D) R\$ 195,00
- (E) Nenhuma das alternativas

QUESTÃO 15

Um estudante estava estudando matemática e resolveu fazer três séries de exercícios. No primeiro dia, ele resolveu 78 problemas. No segundo dia, ele resolveu 27 problemas, e no terceiro dia, ele resolveu 95 problemas. Quantos problemas no total o estudante resolveu?

- (A) 190 problemas
- (B) 200 problemas
- (C) 180 problemas
- (D) 175 problemas
- (E) Nenhuma das alternativas

NOÇÕES DE INFORMÁTICA**QUESTÃO 16**

Ao acessar o menu Configurações do Sistema no Sistema Operacional Windows 10 e selecionar a opção “Dispositivos”, será possível:

- (A) Ativar o Bluetooth do Notebook.
- (B) Configurar data e hora do Notebook.
- (C) Desinstalar programas.
- (D) Adicionar novas contas de usuários.
- (E) Definir tela de fundo.

QUESTÃO 17

Entre as alternativas listas a seguir, assinale a opção que descreve corretamente qual é o comando responsável por maximizar a janela aberta em tela, do Explorador de Arquivos, no Sistema Operacional Windows 10:

- (A) F1.
- (B) F2.
- (C) F11.
- (D) F12.
- (E) F13.

QUESTÃO 18

Considerando o Sistema Operacional Windows 10, pode-se afirmar que é possível alternar entre aplicativos abertos no computador utilizando as teclas:

- (A) Alt + 1.
- (B) Alt + Tab.
- (C) Alt + Enter.
- (D) Ctrl + D.
- (E) Ctrl + V.

QUESTÃO 19

O Microsoft Word 2016 faz uso da interface "Ribbon" (Faixa de Opções), introduzida pela primeira vez no Word 2007. Ela é responsável por organizar comandos em abas e grupos para facilitar o acesso às funcionalidades do programa.

Funções como alterar a fonte, centralizar e sublinhar o texto estão presentes nativamente em qual das guias do programa:

- (A) Formatação.
- (B) Relação.
- (C) Tabulação.
- (D) Exibir.
- (E) Página Inicial.

QUESTÃO 20

O Google Chrome é um browser compatível com uma ampla variedade de sistemas operacionais, incluindo Windows.

Para identificar e localizar sites na internet usando o Google Chrome, pode-se digitar qual dos localizadores a seguir na barra de endereços.

- (A) PGF.
- (B) PGS.
- (C) SSM.
- (D) URL.
- (E) SRTM.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**QUESTÃO 21**

Qual é uma boa prática de um zelador ao realizar suas tarefas diárias?

- (A) Focar apenas nas tarefas que gosta de fazer.
- (B) Deixar o local de trabalho desorganizado.
- (C) Seguir uma rotina organizada e manter a área de trabalho limpa.
- (D) Ignorar as normas de segurança durante as tarefas.
- (E) Evitar fazer a limpeza de áreas difíceis.

QUESTÃO 22

Durante a limpeza de um corredor no prédio, Carlos encontra um documento importante caído no chão. O que Carlos deve fazer com o documento encontrado?

- (A) Ignorar o documento e continuar com a limpeza.
- (B) Levar o documento para casa e guardá-lo.
- (C) Entregar o documento para o supervisor ou a recepção do prédio para que seja devolvido ao dono.
- (D) Jogar o documento no lixo.
- (E) Deixar o documento no chão para que outra pessoa o encontre.

QUESTÃO 23

Qual das seguintes práticas NÃO contribui para uma boa higiene pessoal no ambiente de trabalho?

- (A) Usar um uniforme limpo e apropriado para o trabalho.
- (B) Lavar as mãos com água e sabão antes de comer ou manipular alimentos.
- (C) Deixar o uniforme de trabalho em local sujo e desorganizado após o expediente.
- (D) Manter as unhas limpas e cortadas adequadamente.
- (E) Escovar os dentes pelo menos três vezes ao dia.

QUESTÃO 24

Qual é a principal responsabilidade de um zelador em um prédio?

- (A) Organizar eventos para os moradores.
- (B) Fazer a limpeza e a manutenções simples das áreas comuns do prédio.
- (C) Gerenciar as finanças do condomínio.
- (D) Administrar as contas de água e luz do prédio.
- (E) Criar campanhas publicitárias para o prédio.

QUESTÃO 25

O que um zelador deve fazer se encontrar um problema de segurança no prédio, como uma porta quebrada?

- (A) Tentar consertar a porta sem treinamento adequado.
- (B) Ignorar o problema e continuar com outras tarefas.
- (C) Informar imediatamente ao supervisor ou à equipe de segurança sobre a porta quebrada.
- (D) Fechar a porta e não dizer nada para ninguém.
- (E) Aguardar até que alguém pergunte sobre o problema.

QUESTÃO 26

Qual das seguintes atitudes demonstra boas maneiras no ambiente profissional?

- (A) Manter as informações confidenciais da empresa em segredo.
- (B) Ignorar as normas de segurança no local de trabalho.
- (C) Criticar as decisões da gerência na frente dos clientes.
- (D) Falar sobre problemas pessoais com os colegas durante o expediente.
- (E) Deixar de cumprir suas tarefas diárias para ajudar colegas com assuntos pessoais.

QUESTÃO 27

Das alternativas abaixo, qual faz parte de uma atividade de um zelador?

- (A) Elaborar estratégias de marketing para promover o hospital.
- (B) Realizar a limpeza das áreas comuns do hospital.
- (C) Desenvolver planos de expansão para novos serviços hospitalares.
- (D) Gerenciar a equipe de recursos humanos do hospital.
- (E) Elaborar relatórios financeiros e de orçamento para o hospital.

QUESTÃO 28

Qual das seguintes práticas deve ser evitada por um zelador ao lidar com áreas restritas em um ambiente hospitalar?

- (A) Seguir os procedimentos de acesso estabelecidos para áreas restritas.
- (B) Deixar portas de áreas restritas abertas durante a limpeza para facilitar o movimento de pessoas.
- (C) Usar o crachá de acesso apenas nas áreas permitidas conforme as permissões definidas.
- (D) Informar os supervisores sobre quaisquer irregularidades nas áreas restritas.
- (E) Utilizar as entradas de serviço apropriadas para acessar áreas de manutenção e limpeza.

QUESTÃO 29

Qual das seguintes práticas NÃO é adequada no ambiente de trabalho de um zelador?

- (A) Usar os equipamentos de proteção individual (EPIs) apropriados durante as tarefas de limpeza.
- (B) Seguir as normas de segurança ao manusear produtos químicos e equipamentos.
- (C) Deixar o carrinho de limpeza desorganizado e com produtos químicos ao alcance de crianças.
- (D) Manter uma comunicação clara e respeitosa com colegas e supervisores.
- (E) Seguir os protocolos de manutenção e reparo de acordo com as diretrizes da empresa.

QUESTÃO 30

Qual das seguintes práticas contribui para uma boa higiene pessoal no ambiente de trabalho?

- (A) Não escovar os dentes regularmente.
- (B) Usar roupas limpas e bem cuidadas.
- (C) Não lavar as mãos após usar o banheiro.
- (D) Usar o mesmo uniforme por dias seguidos sem trocá-lo.
- (E) Manter as unhas sujas e cortadas de forma irregular.

QUESTÃO 31

Durante uma reunião de trabalho, qual é a melhor prática de comportamento?

- (A) Falar o tempo todo para mostrar que você é o mais inteligente.
- (B) Interromper os outros para fazer suas observações.
- (C) Ouvir atentamente e esperar sua vez de falar.
- (D) Mexer no celular durante toda a reunião.
- (E) Criticar abertamente as ideias dos colegas.

QUESTÃO 32

João é zelador em um grande edifício comercial. Durante seu turno, ele nota que um dos corrimãos na escada principal está solto, o que representa um **risco de segurança** para os funcionários e visitantes do prédio. O que João deve fazer ao notar este problema de segurança no local de trabalho?

- (A) Esperar até o fim do dia para reportar.
- (B) Ignorar, pois não é sua responsabilidade.
- (C) Resolver o problema sozinho, mesmo sem o treinamento adequado.
- (D) Informar imediatamente ao supervisor ou à equipe de segurança.
- (E) Falar sobre o problema apenas com seus colegas.

QUESTÃO 33

Qual é a prática correta para manter a organização do local de trabalho de um zelador?

- (A) Deixar os materiais de limpeza em qualquer lugar após o uso.
- (B) Armazenar os materiais de limpeza de forma organizada em um local específico após o uso.
- (C) Deixar as ferramentas espalhadas para facilitar o acesso durante o dia.
- (D) Usar o espaço de armazenamento para guardar objetos pessoais.
- (E) Mudar os materiais de lugar constantemente para facilitar a limpeza.

QUESTÃO 34

Qual é o uso adequado do desinfetante durante a limpeza de um ambiente?

- (A) Usar desinfetante apenas quando houver manchas visíveis no piso.
- (B) Se for usar o produto em ambientes fechados, como banheiro, é indicado usar máscara para evitar a inalação.
- (C) Usar desinfetante apenas para limpar vidros e espelhos.
- (D) Misturar desinfetante com outros produtos de limpeza, como água sanitária e detergente para potencializar o efeito.
- (E) Aplicar desinfetante em áreas externas sem necessidade.

QUESTÃO 35

Qual é a prática correta para armazenar alimentos na cozinha hospitalar?

- (A) Armazenar alimentos diretamente no chão para facilitar o acesso.
- (B) Manter os alimentos em prateleiras limpas e organizadas, com etiquetas indicando a data de validade e o tipo de alimento.
- (C) Armazenar alimentos sem considerar a separação entre alimentos crus e cozidos.
- (D) Deixar alimentos em recipientes abertos para ventilação.
- (E) Colocar os alimentos em locais expostos ao sol para prolongar a conservação.

QUESTÃO 36

O que um zelador deve fazer ao encontrar uma embalagem de insumo hospitalar danificada?

- (A) Ignorar a embalagem danificada e armazenar o insumo normalmente.
- (B) Usar o insumo mesmo com a embalagem danificada.
- (C) Informar imediatamente ao supervisor sobre a embalagem danificada e seguir as orientações para o descarte ou substituição do insumo.
- (D) Consertar a embalagem e armazenar o insumo como se nada estivesse errado.
- (E) Armazenar o insumo em um local diferente sem comunicar o problema.

QUESTÃO 37

Leia.

“é o profissional por manter a organização e o bom funcionamento de condomínios residenciais ou quaisquer outros tipos de edifícios. Além de cuidar da limpeza e conservação do espaço, também é responsável por garantir a segurança dos ocupantes e realizar pequenos reparos e manutenções.”

O conceito refere-se à:

- (A) Auxiliar de cozinha.
- (B) Cozinheiro.
- (C) Zelador.
- (D) Encanador.
- (E) Eletricista.

QUESTÃO 38

Em se tratando de boas maneiras no local de trabalho, é INCORRETO:

- (A) Agradecer quando alguém lhe ajuda com uma tarefa ou oferece uma informação.
- (B) Falar mal dos colegas de trabalho para outras pessoas dentro e fora do ambiente de trabalho.
- (C) Manter uma postura respeitosa e educada ao lidar com clientes e colegas.
- (D) Informar ao supervisor se houver algum problema ou dificuldade com suas tarefas.
- (E) Ouvir atentamente quando alguém estiver falando com você.

QUESTÃO 39

O que deve ser feito se um produto alimentar estiver fora da data de validade?

- (A) Usar o produto mesmo fora da validade, se parecer estar em bom estado.
- (B) Descartar o produto imediatamente e seguir o procedimento de descarte apropriado.
- (C) Ignorar a data de validade e armazenar o produto.
- (D) Continuar a usar o produto até que alguém note o problema.
- (E) Usar o produto e apenas observar se há mudanças no sabor.

QUESTÃO 40

João, zelador de uma grande empresa, está participando de um treinamento sobre boas maneiras no local de trabalho. Durante a sessão, o instrutor discute várias práticas que ajudam a manter um ambiente profissional e respeitoso. São formas de demonstrar boas maneiras no local de trabalho, EXCETO:

- (A) Tratar todos os colegas com respeito, independentemente de seu cargo ou função.
- (B) Manter um tom de voz baixo e não interromper colegas durante conversas.
- (C) Manter a postura ética.
- (D) Usar um ambiente de trabalho para fazer ligações pessoais.
- (E) Ser sempre educado com todos os colegas.

