

- Nas questões da prova objetiva a seguir, marque, para cada uma, a única opção correta, de acordo com o respectivo comando. Para as devidas marcações, use a **Folha de Respostas**, único documento válido para a correção das suas respostas.
- Caso haja questões que avaliem **conhecimentos de informática** e(ou) **tecnologia da informação**, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão e que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.
- Eventuais espaços livres — identificados ou não pela expressão “Espaço livre” — que constarem deste caderno de provas poderão ser utilizados para rascunho.

## -- PROVA DE CONHECIMENTOS --

### -- PARTE I – PROVA OBJETIVA --

#### LÍNGUA PORTUGUESA

##### Texto 1A8

Já se foi o tempo em que acordar tarde e tomar um café da manhã reforçado na cobertura de um *duplex* era símbolo de *status* e ascensão social. Hoje em dia, emergente de verdade toma *é um brunch no roof top* de seu *residence club*.

A classe média, quando chega ao paraíso, adora *gourmetizar* o idioma, recheando o bom e velho português tupiniquim com um punhado de expressões de outras línguas para dar um ar de sofisticação e requinte a boa parte daquilo que diz, faz e pensa. Alguns exemplos são *crush*, *delivery*, *fashion*, *haters*, *job*, *like*, e por aí vai.

O discurso empresarial e corporativo também está repleto desses enunciados carregados de expressões tomadas de empréstimo a outras línguas. Nesse quesito, o inglês é o campeão de audiência nas interações verbais de uma parte considerável das profissões urbanas. Palavras e expressões como *briefing*, *workshop*, *call*, *mindset* e *deadline* já se tornaram corriqueiras no vocabulário de muitos profissionais brazucas.

Não que isso seja um problema ou uma ameaça à integridade do português brasileiro. Nosso país, desde a sua origem, sempre teve um caráter plurilinguístico. O fundo lexical do nosso português está repleto de vocábulos e expressões vindos de uma porção de idiomas que, ao longo do tempo, foram incorporados ao falar brasileiro.

A questão a ser abordada não é o quanto o uso de estrangeirismo pode ser nocivo à língua, mas até que ponto a hegemonia político-social de determinado grupo de falantes pode exercer um domínio ideológico e cultural sobre as dinâmicas linguísticas praticadas por boa parte de nossa população. A censura linguística de comunidades subalternizadas pode ser muito mais nociva à língua do que o uso de palavras e(ou) expressões de origem estrangeira.

Nesse contexto, a negação dos acréscimos linguísticos vindos de grupos étnicos e sociais diversos não se justifica, porque propõe o apagamento intencional e deliberado de nossas raízes históricas, linguísticas e culturais.

A presença de estrangeirismos nas vitrines das lojas e nos hábitos linguísticos de determinada comunidade de falantes, embora provoque reações afetivas e passionais tão variadas quanto contraditórias, é perfeitamente compreensível, porque as línguas são espaços de comunicação nos quais os processos de interlocução não se esgotam no simples ato de dizer.

#### Questão 1

Entende-se da leitura do texto 1A8 que a principal preocupação do autor em relação ao uso de estrangeirismos no Brasil diz respeito

- Ⓐ à submissão dos brasileiros ao modo de agir e pensar dos estrangeiros, sobretudo os estadunidenses.
- Ⓑ às falhas de comunicação decorrentes do desconhecimento do significado de determinadas expressões estrangeiras.
- Ⓒ ao risco de perda da pureza e da identidade original da língua portuguesa.
- Ⓓ ao nível de dominação de grupos sociais hegemônicos sobre as demais parcelas da população.

#### Questão 2

No último parágrafo do texto 1A8, o autor qualifica como “perfeitamente compreensível”

- Ⓐ o fato de as reações aos estrangeirismos serem, ao mesmo tempo, variadas e contraditórias.
- Ⓑ os hábitos linguísticos de determinados grupos de falantes.
- Ⓒ a presença de estrangeirismos em vitrines de lojas.
- Ⓓ o fato de estrangeirismos provocarem reações afetivas e passionais.

#### Questão 3

Cada uma das opções a seguir apresenta uma proposta de reescrita em que se unem o primeiro e o segundo períodos do quarto parágrafo do texto 1A8. Assinale a opção em que a proposta apresentada mantém a correção gramatical, a coerência e os sentidos do texto.

- Ⓐ Não que isso seja um problema ou uma ameaça à integridade do português brasileiro, tendo em vista que, nosso país, desde a sua origem, sempre teve um caráter plurilinguístico.
- Ⓑ Não que isso seja um problema ou uma ameaça à integridade do português brasileiro, no entanto nosso país, desde sua origem, sempre teve um caráter plurilinguístico.
- Ⓒ Não que isso seja um problema ou uma ameaça à integridade do português brasileiro, pois nosso país, desde a sua origem, sempre teve um caráter plurilinguístico.
- Ⓓ Não que isso seja um problema ou uma ameaça à integridade do português brasileiro, enquanto nosso país, desde a sua origem, sempre teve um caráter plurilinguístico.

#### Questão 4

No último período do quinto parágrafo do texto 1A8, é estabelecida uma relação de

- Ⓐ comparação.
- Ⓑ proporcionalidade.
- Ⓒ contraste.
- Ⓓ causa e consequência.

#### Questão 5

No último período do terceiro parágrafo do texto 1A8, o vocábulo “corriqueiras” é empregado com o mesmo sentido de

- Ⓐ hodiernas.
- Ⓑ esporádicas.
- Ⓒ prescindíveis.
- Ⓓ triviais.

**Texto 1A9**

Em uma sociedade em que a imagem pública e a privada constituem fatores preponderantes de prestígio, credibilidade e liderança, esses elementos estão, cada vez mais, permeando nossas vidas, nossas formas de agir e de decidir, que estão sob a vigilância de olhares sociais atentos e fiscalizadores. Os ritos e as cerimônias são elementos estratégicos a serviço da construção e da consolidação das imagens das organizações, que se apoiam na credibilidade e na aceitação social das ações e realizações desenvolvidas.

O rito consiste em um conjunto de atos formalizados, expressivos e portadores de uma dimensão simbólica. É caracterizado por uma configuração espaço-temporal específica, por sistemas de linguagem e comportamentos específicos e por signos emblemáticos cujo sentido codificado constitui um dos bens comuns do grupo. O uso do rito é paralelo ao aparecimento da humanidade.

Em todas as sociedades, os grupos sociais participam de acontecimentos ou eventos especiais e únicos. Porém, para cada um desses grupos, os eventos têm um significado diferente. No Brasil, por exemplo, a Copa do Mundo e uma formatura são eventos com rituais reconhecidos por diferentes classes sociais e culturais. Um rito bem executado é mais que uma mera apresentação teatral. Usa elementos e símbolos e evoca a cultura e as crenças dos povos envolvidos.

Os ritos podem ser vistos como algo que não se resume a repetições das coisas reais e concretas do mundo rotineiro. Como coisa real e concreta, consistem no que pode ser materializado e simbolizado. Exemplo disso é a troca de presentes entre personalidades de diferentes culturas ou o aperto de mão entre duas pessoas que se saúdam. Este protocolo é uma forma de comunicação na qual os participantes do processo denotam uma mensagem diplomática. Remete, ainda, ao protocolo elementar significativo de boas relações entre povos, governos ou grupos.

Internet: <uel.br> (com adaptações).

**Questão 6**

De acordo com as ideias do texto 1A9, os ritos

- A são tão antigos quanto a humanidade.
- B são a base das imagens das organizações.
- C são os fatores que mais interferem na consolidação do prestígio das organizações.
- D não repetem as coisas reais e concretas do mundo rotineiro.

**Questão 7**

A expressão “em que” (primeiro período do primeiro parágrafo) poderia ser substituída, mantendo-se a correção e o sentido do texto 1A9, por

- A que.
- B na qual.
- C cuja.
- D pela qual.

**Questão 8**

Assinale a opção em que é corretamente apresentado o significado da palavra “preponderantes” (primeiro período do primeiro parágrafo).

- A mais conhecidos
- B relevantes
- C indispensáveis
- D de maior importância

**Questão 9**

Assinale a opção em que é apresentada proposta de reescrita gramaticalmente correta e coerente para o último período do terceiro parágrafo do texto 1A9.

- A A partir dele, é usado elementos e símbolos e é evocado a cultura e as crenças dos povos envolvidos.
- B Nele se usa elementos e símbolos e evocam a cultura e as crenças dos povos envolvidos.
- C Nele, usam-se elementos e símbolos e evocam-se a cultura e as crenças dos povos envolvidos.
- D Dele se usa elementos e símbolos e se evocam a cultura e as crenças dos povos envolvidos.

**Questão 10**

No que se refere ao emprego do sinal indicativo de crase, a correção gramatical e a coerência do texto 1A9 seriam mantidas caso se substituisse

- A “ao aparecimento” (último período do segundo parágrafo) por **à aparição**.
- B “a repetições” (primeiro período do último parágrafo) por **à repetições**.
- C “sob a vigilância” (primeiro período do primeiro parágrafo) por **ante à vigília**.
- D “a serviço” (segundo período do primeiro parágrafo) por **à serviço**.

**CONHECIMENTOS DO SEBRAE****Questão 11**

Em relação à história do SEBRAE, assinale a opção correta.

- A Atualmente, o SEBRAE alcançou a posição de órgão público autônomo, sem fins lucrativos, mantido por repasses de grandes empresas, o que possibilitou a ampliação de sua estrutura de atendimento para todos os estados do país.
- B A história do SEBRAE inicia-se com a sua criação institucional em 1972, por iniciativa do Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e do Ministério do Planejamento.
- C Nos governos Sarney e Collor (1985-1990), o SEBRAE, então denominado Centro Brasileiro de Assistência Gerencial à Pequena Empresa (CEBRAE), passou a ser vinculado ao Ministério da Indústria e Comércio, período em que enfrentou crises por instabilidade orçamentária.
- D A atuação política do SEBRAE surge a partir da promulgação da Constituição Federal de 1988, que inseriu em seu texto o dever de o Estado promover a criação e o desenvolvimento das microempresas e pequenas empresas.

**Questão 12**

Integra(m) o público-alvo do SEBRAE

- A a pessoa física com negócio próprio, desde que possua registro no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).
- B a pessoa física que ainda não possua um negócio, desde que esteja efetivamente envolvida na sua estruturação.
- C a microempresa e a empresa de pequeno porte, excluindo-se, por consequência, as empresas de médio e grande porte.
- D o microempreendedor individual, o produtor rural e o artesão.

**Questão 13**

No que concerne aos produtos e serviços oferecidos pelo SEBRAE, assinale a opção correta.

- Ⓐ O programa Respostas e Dossiês Técnicos gera documentos a partir de buscas e análise de informações, para capacitação e inovação tecnológica.
- Ⓑ O aplicativo Up Digital SEBRAE é uma plataforma voltada à criação de planos de negócios completos, totalmente digital, podendo ser acessada de qualquer lugar e em qualquer horário.
- Ⓒ O Emissor de NF-e, programa versão *web* para emissão de nota fiscal eletrônica, é disponibilizado pelo SEBRAE ao seu público mediante o pagamento de uma taxa módica de utilização.
- Ⓓ O PNBOX SEBRAE é um programa de aceleração digital, que busca potencializar os negócios, a partir da organização das finanças e da melhoria dos canais digitais para a conquista de novos clientes.

**Questão 14**

À luz da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei n.º 13.709/2018), assinale a opção correta.

- Ⓐ O tratamento de dados pessoais não poderá ocorrer à revelia do consentimento do titular dos dados.
- Ⓑ É vedado o tratamento de dados pessoais como condição para o fornecimento de produto ou de serviço ou para o exercício de direito.
- Ⓒ As atividades de tratamento de dados pessoais devem observar o princípio da finalidade, segundo o qual há a necessidade de o tratamento ser compatível com a finalidade informada ao titular.
- Ⓓ O SEBRAE e as microempresas e empresas de pequeno porte que com ele se relacionam não são titulares de dados pessoais sensíveis.

**Questão 15**

Suponha que determinada microempresa esteja promovendo algumas mudanças e, nesse ínterim, tenha adotado (i) práticas de controle dos seus processos; (ii) práticas de valorização da saúde e segurança no ambiente de trabalho; (iii) práticas para promover a transparência na política de remuneração dos seus diretores; e (iv) práticas para promover redução na emissão de poluentes. Considerando essa situação hipotética e as práticas de ESG (*environmental, social and governance*) utilizadas pelo SEBRAE, assinale a opção correta acerca das ações promovidas pela referida microempresa.

- Ⓐ As ações (i) e (iii) são relativas à governança, a ação (ii) é de caráter social, e a ação (iv), de caráter ambiental.
- Ⓑ As ações (i) e (ii) são relativas à governança, a ação (iii) é de caráter social, e a ação (iv), de caráter ambiental.
- Ⓒ A ação (i) é de caráter ambiental, a ação (ii) é relativa à governança, e as ações (iii) e (iv) são de caráter social.
- Ⓓ As ações (i) e (iii) são de caráter social, a ação (ii) é relativa à governança, e a ação (iv) é de caráter ambiental.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS****Questão 16**

Acerca das estratégias de *marketing* adotadas para a realização de eventos desportivos para a divulgação de marca, assinale a opção correta.

- Ⓐ A campanha de *marketing* e a comunicação do evento devem ser amplas, não sendo necessário estabelecer, *a priori*, os meios de comunicação para a promoção do evento.
- Ⓑ A campanha de *marketing* e a comunicação do evento devem considerar as características inerentes da modalidade que se pretende divulgar.
- Ⓒ Uma mesma campanha de *marketing* pode ser utilizada tanto para um campeonato de beisebol quanto para um torneio de vôlei, desde que apresente aspectos relacionados à prática desportiva.
- Ⓓ Na divulgação de eventos desportivos, as estratégias de *marketing* devem ser customizadas de acordo com o objetivo comunicacional da campanha, e não com a modalidade esportiva em questão.

**Questão 17**

O SEBRAE irá organizar uma feira de moda que visa reunir profissionais dos setores da alta-costura e da beleza, bem como fornecedores de tecidos, lojistas e fotógrafos. O evento visa proporcionar, principalmente, *networking* entre os participantes.

Nessa situação hipotética, o perfil dos participantes do evento pode ser classificado como

- Ⓐ perfil geral, uma vez que os diferentes públicos do evento, embora relacionados à mesma área, apresentam interesses variados.
- Ⓑ perfil dirigido, uma vez que o evento visa reunir profissionais com interesses comuns.
- Ⓒ perfil geral, uma vez que o público é formado por um grupo abrangente, diversificado e pulverizado.
- Ⓓ perfil específico, uma vez que o evento visa reunir profissionais relacionados à mesma área de atuação.

**Questão 18**

Assinale a opção correta acerca do papel das mascotes em projetos de realização de eventos.

- Ⓐ A mascote deve ser uma adição opcional, sendo sua adoção recomendada apenas para eventos em que se pretenda comercializar algum produto.
- Ⓑ A mascote deve ser usada somente em eventos de grande porte, independentemente da existência de viés comercial no evento.
- Ⓒ A mascote deve ser identificada com o evento, adequada, importante e atraente, ajudando, assim, a promover o evento de várias formas e refletindo a imagem do projeto.
- Ⓓ De maneira geral, as mascotes são criadas para serem usadas como decoração e apelo lúdico, sem a intenção de representar a marca para o público-alvo.

**Questão 19**

Assinale a opção correta acerca da definição do público-alvo no planejamento de eventos para divulgação de produtos nacionais.

- A A classificação do público-alvo deve ser rígida e focada em um único perfil, para facilitar as estratégias de comunicação e *marketing*.
- B Para a criação das peças de comunicação do evento, prescinde-se da definição do público-alvo, podendo ser formuladas estratégias independentes da classificação selecionada.
- C O público-alvo é um grupo de pessoas que deve obedecer a uma classificação única, formulada durante o projeto do evento.
- D A definição do público-alvo antecede e orienta o planejamento do evento, para alinhamento entre as estratégias adotadas e os objetivos do evento.

**Questão 20**

Assinale a opção que apresenta uma prática de sustentabilidade para a cenografia de eventos, considerando-se a redução de impacto ambiental e o aproveitamento consciente de recursos.

- A uso de iluminação artificial, assegurando-se o controle total sobre a luminosidade e os efeitos visuais
- B utilização de painéis de LED de alta potência que ofereçam destaque para a decoração, proporcionando-se maior visibilidade
- C escolha de móveis e estruturas feitos de madeira proveniente de demolição ou certificada, priorizando-se a reutilização
- D uso de materiais descartáveis de plástico para itens decorativos e móveis, garantindo-se um processo de limpeza rápido e eficiente após o evento

**Questão 21**

Considerando que o impacto visual gerado pela cenografia é essencial para o êxito de um evento, julgue os itens subsequentes.

- I A cenografia é usada principalmente para reforçar a identidade visual de uma marca em eventos corporativos, e a equipe responsável por ela deve evitar a alteração dos espaços físicos.
- II A cenografia é um processo de decoração que contempla uma mídia versátil, a qual se adapta a diferentes ambientes, moldando-os e organizando-os de maneira artística.
- III A cenografia é uma técnica de *design* que busca potencializar e materializar conceitos, conferindo forma, estilo e grandeza aos espaços físicos.

Assinale a opção correta.

- A Apenas o item I está certo.
- B Apenas o item II está certo.
- C Apenas os itens I e III estão certos.
- D Apenas os itens II e III estão certos.

**Questão 22**

Os recursos audiovisuais são fundamentais em apresentações, pois combinam imagem e som para tornar a comunicação mais dinâmica, atrativa e compreensível. Nesse sentido, assinale a opção que apresenta um uso adequado de recursos audiovisuais em uma apresentação.

- A uso de microfone para amplificar a voz do orador
- B distribuição de texto impresso para ser lido pelo público enquanto o orador apresenta o conteúdo
- C utilização de um quadro branco no qual sejam listados os tópicos que o orador esteja abordando
- D exibição de *slides* em projetor e inclusão de vídeos curtos explicativos

**Questão 23**

Assinale a opção correta a respeito da infraestrutura necessária para a realização de uma feira nacional de exportadores brasileiros em um pavilhão de exposição.

- A A proteção mecânica de cabos elétricos e de som deve ser providenciada somente no caso de eles estarem instalados sobre o piso utilizado para a passagem das pessoas.
- B Embora não seja necessária a verificação da integridade dos assentos sanitários dos banheiros públicos, deve-se avaliar o adequado funcionamento das suas válvulas de descarga.
- C O projeto de segurança deve ser elaborado por empresa especializada e assinado por seu representante legal.
- D Recomenda-se que haja disponibilidade de geradores de energia elétrica de emergência a fim de mitigar o risco em caso de falta de energia da concessionária local.

**Questão 24**

Com relação aos cuidados necessários, aos desafios enfrentados e aos atores envolvidos na organização de um evento público, assinale a opção correta.

- A As recepcionistas do evento são responsáveis pelas boas-vindas aos participantes, convidados e autoridades, bem como por efetuar novas inscrições e por prestar informações em geral.
- B Na elaboração do orçamento, a precificação do potencial local do evento deve considerar aspectos como localização e infraestrutura, prescindindo-se do valor atribuído à reputação do lugar.
- C Uma forma de evitar que as condições do clima e a previsão do tempo impactem a realização do evento é que ele seja planejado para ocorrer em local coberto.
- D O número de participantes do evento deve ser calculado independentemente da denominada quebra de *mailing*.

**Questão 25**

Na montagem de eventos, para subir pessoas e(ou) equipamentos pesados a alturas significativas, com precisão e segurança, é recomendado utilizar

- A rampas.
- B andaimes.
- C plataformas elevatórias.
- D escadas.

**Questão 26**

Assinale a opção correta acerca da diferença entre eventos abertos e fechados.

- A Eventos fechados são contratados por particular e custeados com seus recursos financeiros; eventos abertos são totalmente financiados pelo poder público.
- B Em eventos abertos, a organização cobre todas as despesas dos participantes; em eventos fechados, os participantes pagam pelas próprias despesas.
- C Eventos abertos são destinados apenas a convidados específicos; eventos fechados admitem a participação de qualquer pessoa interessada.
- D Em eventos fechados, o público é estimado e limitado pelo contratante; em eventos abertos, a adesão do público é livre e o número de participantes é variável.

**Questão 27**

Ao planejar e executar eventos em espaços públicos, o organizador de eventos deve

- A definir o tema do evento junto às autoridades políticas locais.
- B garantir que o evento seja totalmente gratuito para o público, com entrada isenta da apresentação de ingresso.
- C reservar o espaço com antecedência e providenciar toda a documentação e autorizações necessárias junto aos órgãos competentes.
- D fornecer água e alimentação gratuitas para todos os participantes do evento.

**Questão 28**

Considerando a realização de eventos em espaços públicos, assinale a opção correta.

- A A autorização do corpo de bombeiros militar é condicionada à apresentação de um projeto de combate a incêndio e pânico elaborado por brigadista.
- B Se garantida a presença de seguranças particulares em número compatível com o tamanho do evento, o organizador fica dispensado de notificar as autoridades locais.
- C A autorização do corpo de bombeiros militar é exigida apenas em casos de eventos de grande dimensão e com duração prolongada.
- D Independentemente do porte do evento, o organizador deve solicitar policiamento à polícia militar.

**Questão 29**

Durante o planejamento de um evento, a escolha do local é uma etapa crucial que envolve uma visita técnica ao espaço onde se pretende realizar o evento. Nessa visita técnica, é importante

- I avaliar o tamanho total da área disponível, com o fim de garantir que todos os participantes caibam no espaço, e definir o *layout* de acordo com a quantidade de participantes.
- II inspecionar sanitários, áreas de alimentação e recepção, certificando-se de que estejam bem distribuídos.
- III assegurar condições de acessibilidade.
- IV dar preferência ao local que já possua uma estrutura pronta para eventos, como palco, assentos, iluminação, pois isso contribui para reduzir os custos de montagem e organização.

Assinale a opção correta.

- A Apenas o item I está certo.
- B Apenas o item IV está certo.
- C Apenas os itens II e III estão certos.
- D Todos os itens estão certos.

**Questão 30**

Considerando cuidados e desafios envolvidos na organização de eventos, assinale a opção correta.

- A O organizador de eventos pode identificar oportunidades de patrocínio e apoio, mas é antiético que atue empresarialmente em busca de maximizar rentabilidade e lucratividade.
- B As orientações acerca da desmontagem do evento devem ser passadas pelo organizador à equipe responsável apenas na etapa do pós-evento, isto é, depois de finalizado o evento.
- C O organizador do evento deve acionar a segurança patrimonial caso ocorram anormalidades durante o evento que possam prejudicar a segurança dos participantes.
- D Cada evento tem características próprias e demandas particulares do momento de sua realização, por isso, na definição do evento pelo organizador, é irrelevante conhecer o histórico de evento similar anterior.

**Questão 31**

Em relação à montagem de estandes em eventos do tipo feira ou exposição, julgue os próximos itens.

- I Se o expositor comprovar experiência em montar estandes, será dispensado de adotar as diretrizes estabelecidas no manual da promotora do evento, pois as técnicas adotadas são geralmente as mesmas.
- II A adesão às diretrizes do manual da promotora do evento é opcional e pode ser ajustada conforme as preferências individuais do expositor, desde que o estande mantenha sua funcionalidade.
- III O manual de montagem de estandes fornecido pela promotora do evento, incluindo regulamentos gerais do evento e requisitos técnicos, deve ser rigorosamente seguido pelos expositores, para garantia da conformidade e da segurança.

Assinale a opção correta.

- A Nenhum item está certo.
- B Apenas o item I está certo.
- C Apenas o item II está certo.
- D Apenas o item III está certo.

**Questão 32**

A prática de mitigar impactos ambientais em eventos é considerada uma forma de *marketing* positivo, que busca associar as empresas a ações ecologicamente corretas. No que diz respeito à sustentabilidade em eventos, assinale a opção correta.

- A As ações mitigatórias de impactos ambientais em eventos são principalmente voltadas para a melhoria da imagem da empresa organizadora, sem impactar, de fato, o meio ambiente.
- B As práticas de mitigação de danos ambientais em eventos contribuem para promover a consciência ambiental dos participantes e incentivá-los a adotar comportamentos mais sustentáveis no seu dia a dia.
- C A adoção de ingressos em papel reciclado é mais ecologicamente sustentável que o uso de ingressos digitais, já que aquela envolve o processo de reciclagem.
- D As práticas de mitigação de danos ambientais em eventos são uma tendência recente e, por isso, ainda não geram influência no comportamento dos participantes fora dos eventos.

**Questão 33**

Na área do cerimonial, a precedência é um dos aspectos fundamentais. É correto afirmar que, em cerimônias oficiais e outros eventos, a precedência estabelece a

- A eliminação de protocolos desnecessários.
- B substituição de autoridades.
- C priorização e organização de pessoas.
- D criação de novas regras cerimoniais.

**Questão 34**

Suponha que, em um evento cívico, que contará com a presença de autoridades nacionais e internacionais, será realizada a execução dos hinos de diversos países e do Hino Nacional brasileiro. Considerando essa situação hipotética, assinale a opção que descreve corretamente a ordem e as regras de execução dos hinos no referido evento, conforme o protocolo de execução do Hino Nacional do Brasil.

- Ⓐ Apenas a primeira parte do Hino Nacional brasileiro deve ser executada, independentemente de a versão adotada ser instrumental ou cantada; em seguida, devem ser executados os hinos estrangeiros, em respeito à precedência do país anfitrião.
- Ⓑ Os hinos estrangeiros correspondentes aos países de origem das autoridades visitantes devem ser executados primeiro por cortesia, seguidos do Hino Nacional brasileiro, cuja segunda parte apenas será reproduzida se a versão adotada for cantada, caso em que todos os versos devem ser entoados.
- Ⓒ O Hino Nacional deve ser executado primeiro, seguido pelos hinos estrangeiros, para demonstrar prioridade ao país anfitrião; além disso, devem ser executadas as duas partes do Hino Nacional, independentemente de a versão adotada ser instrumental ou cantada.
- Ⓓ Os hinos estrangeiros devem ser executados primeiro, em ordem alfabética dos países, seguidos pelo Hino Nacional brasileiro, cuja segunda parte será reproduzida apenas se a versão adotada for instrumental.

**Questão 35**

Em uma cerimônia em que haja mesa de participantes, compete ao cerimonialista a organização da ordem de discurso dos oradores. A respeito dessa ordem, assinale a opção correta.

- Ⓐ Para garantir a formalidade da cerimônia, todos os membros da mesa devem discursar, sendo a ordem dos discursos independente da posição hierárquica dos participantes.
- Ⓑ Deve ser organizada a participação de todos os membros da mesa, e a ordem dos discursos deve considerar a hierarquia das autoridades, começando-se pela de maior importância e terminando-se com a de menor importância.
- Ⓒ A ordem dos discursos deve obedecer a uma ordem hierárquica crescente: a autoridade de menor hierarquia deve discursar primeiro, encerrando-se o evento com a autoridade de maior hierarquia.
- Ⓓ Para garantir a formalidade da cerimônia, todos os membros da mesa devem discursar, iniciando-se pelos membros convidados e finalizando-se com o representante da entidade organizadora do evento.

**Questão 36**

Assinale a opção correta no que diz respeito à relação entre cerimonial, protocolo e etiqueta, considerando suas funções e sua aplicabilidade.

- Ⓐ A etiqueta determina a ordem de precedência e os lugares que os convidados devem ocupar, o protocolo regula a vestimenta e a postura durante o evento, e o cerimonial se responsabiliza pela execução técnica do evento.
- Ⓑ O cerimonial organiza o evento, o protocolo estabelece a importância e o tratamento das pessoas presentes, e a etiqueta orienta o seu comportamento adequado na cerimônia.
- Ⓒ O protocolo é o único aspecto que determina a organização do evento, delimitando tanto as regras de comportamento quanto o tratamento e o posicionamento dos convidados.
- Ⓓ Cerimonial, protocolo e etiqueta são elementos independentes: o cerimonial cuida da organização física do evento, a etiqueta estabelece o tratamento hierárquico, e o protocolo define regras específicas para eventos sociais.

**Questão 37**

No que concerne à organização e às características dos congressos, assinale a opção correta.

- Ⓐ Os congressos são eventos de caráter esporádico e informal, que acontecem em única sessão contínua, sem a necessidade de programação de atividades intelectuais e sociais.
- Ⓑ Congressos são eventos periódicos que ocorrem em hotéis de pequeno porte, focados em promover atividades intelectuais, de lazer e de entretenimento.
- Ⓒ Em congressos, as discussões e apresentações acontecem em sessão contínua única, e esses eventos contam com poucas atividades de lazer.
- Ⓓ Os congressos são eventos periódicos que visam ao debate acerca de um tema geral, com atividades divididas em subtemas como painéis, simpósios, mostras e(ou) exposições.

**Questão 38**

As conferências, que estão entre os principais tipos de eventos, caracterizam-se por serem

- Ⓐ eventos de caráter cultural que podem ser realizados em espaços fechados ou ao ar livre, sendo adequado que os participantes usem trajes casuais, e sendo obrigatório o serviço de fornecimento de alimentação e bebidas.
- Ⓑ reuniões técnicas ou científicas que devem ser realizadas em espaço específico, como um anfiteatro, sendo o traje determinado pela relevância do palestrante, pelo tipo de público e pelo local onde acontece o evento.
- Ⓒ eventos técnicos ou científicos que podem ser realizados em qualquer tipo de espaço, sem necessidade de traje formal, sendo obrigatório o serviço de fornecimento de alimentação e bebidas.
- Ⓓ eventos sociais de entretenimento que podem ser realizados em qualquer tipo de espaço, de modo que os participantes devem usar trajes compatíveis com a relevância do palestrante, o tipo de público e o local onde acontece o evento.

**Questão 39**

A entrevista coletiva é um evento em que uma pessoa de destaque se reúne com a imprensa para responder a perguntas de diversos veículos de comunicação. Acerca desse tipo de evento, assinale a opção correta.

- Ⓐ A entrevista coletiva pode ocorrer em ambientes pequenos, com perguntas feitas em ordem aleatória, ou em ambientes que comportam plateias maiores, com perguntas enviadas previamente.
- Ⓑ A organização da entrevista coletiva é realizada pelo departamento de *marketing* da entidade, e as perguntas são sempre enviadas previamente via Internet.
- Ⓒ O encarregado da assessoria de imprensa não tem papel na escolha dos veículos de comunicação, os quais são definidos pela pessoa que vai conceder a entrevista.
- Ⓓ A entrevista coletiva deve ser realizada apenas em grandes auditórios, com a presença dos jornalistas convidados, sendo as perguntas feitas em ordem pré-estabelecida.

**Questão 40**

Assinale a opção correta no que se refere ao tipo de evento denominado seminário.

- A O seminário é um evento acadêmico em que o tema é discutido livremente pelos participantes, sem uma estrutura formal pré-definida, adotando-se o esquema de roda de conversa.
- B O seminário é um evento em que uma pessoa apresenta um tema para o público geral, sem a necessidade de discussão ou conclusão formal.
- C O seminário é realizado exclusivamente em ambientes corporativos e compreende a exposição do tema por um único especialista, após a qual ocorrem as fases de discussão ou conclusão.
- D Em um seminário, o assunto pode ser enviado para leitura prévia dos participantes para melhor compreensão e organização dos conteúdos que serão abordados.

**Questão 41**

No planejamento das solenidades oficiais de recepção a uma delegação estrangeira, a primeira medida a ser tomada pelo chefe de cerimonial do país anfitrião é entrar em contato com

- A o cerimonial do país visitante.
- B a imprensa local.
- C os patrocinadores do evento.
- D o presidente do país visitante.

**Questão 42**

A organização de uma visita institucional a uma empresa pública deve ser iniciada

- A depois da confirmação da presença da autoridade máxima da empresa.
- B imediatamente após a confirmação da visita.
- C na mesma data da visita.
- D somente depois da divulgação da visita pela imprensa.

**Questão 43**

Em relação aos protocolos relativos à recepção a visitas de delegações estrangeiras, julgue os itens a seguir.

- I As regras de etiqueta devem ser rigidamente respeitadas.
- II O cerimonial deve saber de antemão se algum visitante tem restrição alimentar.
- III O alimento a ser servido deve ser sempre o típico da cultura do anfitrião.

Assinale a opção correta.

- A Apenas o item II está certo.
- B Apenas o item III está certo.
- C Apenas os itens I e II estão certos.
- D Apenas os itens I e III estão certos.

**Questão 44**

Em cerimoniais de eventos públicos, comumente a nominata das autoridades que compõem a mesa é feita

- A pela autoridade que preside o evento.
- B por qualquer integrante da equipe do cerimonial.
- C pelo chefe de cerimonial.
- D pelo mestre de cerimônia.

**Questão 45**

O primeiro item a ser observado na composição de mesa, ou seja, o que determina preliminarmente a formação da mesa, é

- A o grau de formalidade do evento.
- B a posição de quem ocupará o centro da mesa.
- C a quantidade de pessoas que comporão a mesa.
- D a disposição das pessoas por gênero, segundo a nominata.

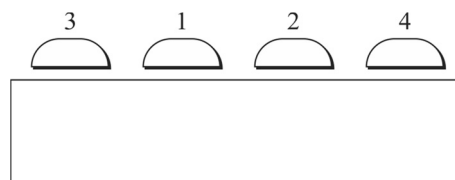
**Questão 46**

Nos pronunciamentos de autoridades que compõem uma mesa em cerimônias públicas oficiais, a primeira autoridade a falar, segundo a ordem protocolar de precedência, é

- A a que ocupa o menor grau de importância na hierarquia.
- B a que é celebridade reconhecida pelo público.
- C a que ocupa o mais alto grau de importância na hierarquia.
- D a que detém o maior título acadêmico.

**Questão 47**

A figura a seguir representa a composição preliminar, feita conforme a regra de precedência, da mesa em um evento público a ser realizado em uma capital brasileira, em que estarão presentes as seguintes autoridades: o governador do estado (posição 1 à mesa); o prefeito da capital (posição 2 à mesa); o presidente da câmara de vereadores do município (posição 3 à mesa); e a presidenta da federação de indústrias do estado (posição 4 à mesa).



Considerando as informações e a figura apresentadas, assinale a opção que indica a posição à mesa que a presidenta da federação de indústrias do estado deverá ocupar depois de finalizada a nominata das autoridades e fechada a composição da mesa.

- A posição 1
- B posição 2
- C posição 3
- D posição 4

**Questão 48**

Em eventos e solenidades oficiais, as bandeiras dos estados brasileiros são dispostas, na rua ou em pátio, conforme a ordem de precedência, sempre em relação à posição central da bandeira nacional (ainda que o centro seja hipotético). O critério que determina a posição de cada bandeira em relação à bandeira central, partindo-se da direita (de frente para a plateia), é

- A a importância econômica do estado.
- B a ordem alfabética dos nomes dos estados.
- C a data de aniversário da capital de cada estado.
- D a data de criação do estado.

**Questão 49**

No Brasil, os quatro símbolos nacionais que representam o país em cerimônias, eventos, documentos importantes e missões oficiais são

- A as cores verde e amarela, selo, hino à bandeira e brasão.
- B moeda, selo, hino nacional e bandeira nacional.
- C bandeira nacional, brasão, selo e hino nacional.
- D brasão, selo, bandeira nacional e moeda.

**Questão 50**

Em relação aos símbolos nacionais e ao protocolo a ser seguido em eventos oficiais, julgue os itens a seguir.

- I Os símbolos nacionais têm todos a mesma importância, ou seja, não é atribuído valor maior a um ou a outro.
- II Em uma solenidade oficial, as autoridades presentes devem olhar para a bandeira nacional ao cantarem o hino nacional.
- III À execução do hino nacional, as autoridades que estiverem compondo uma mesa de honra em evento oficial deverão levantar-se e olhar para a plateia.

Assinale a opção correta.

- A Apenas o item I está certo.
- B Apenas o item II está certo.
- C Apenas os itens I e III estão certos.
- D Apenas os itens II e III estão certos.

**Espaço livre**