

# FUNDAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU-BRASIL

**PROCESSO SELETIVO  
Nº 01/2022**



**FPTI**

Fundação Parque  
Tecnológico Itaipu

**ANALISTA JR – SECRETÁRIA  
EXECUTIVA**

**Manhã**

**Tipo 1 - BRANCA**

Organizadora:



**INSTITUTO  
CONSULPLAN**

**CARGO: ANALISTA JR – SECRETÁRIA EXECUTIVA**

**CONHECIMENTOS COMUNS**

**LÍNGUA PORTUGUESA**

A popularização das tecnologias digitais de informação e comunicação (TDICs) recria as experiências na sociedade, proporcionando diferentes práticas sociais e meios de comunicação. As mídias digitais, principalmente a *Internet*, deixam de ser exclusivas do computador *desktop* e passam a ocupar outros espaços, como ruas, praças, bancos, restaurantes etc. Passam a contribuir, portanto, para a organização do cotidiano da vida urbana e seus espaços públicos.

A cidade contemporânea, rodeada de tecnologias, vem experimentando diferentes formas de relações sociais entre os seus usuários. As redes sociais digitais possibilitam que os indivíduos interajam com outros usuários da rede, que leiam notícias, opinem, reivindiquem, produzam seu próprio conhecimento, divulguem informações e até mesmo se mobilizem coletivamente. São novas maneiras de compartilhar, usufruir e fazer parte da sociedade em que vivem.

Levando em consideração estes aspectos, o usuário das sociedades contemporâneas deve estar envolvido nestas transformações sociais que o espaço vem sofrendo com os avanços tecnológicos. Entretanto, não se deve desprezar que ainda há indivíduos que não participam de forma plena deste novo panorama, muitas vezes vivendo à margem de práticas sociais realizadas por meios digitais. Como resultado, a infoinclusão social deste indivíduo – como consequência da inclusão na sociedade da informação – é necessária para contribuir com o desenvolvimento da sua cidadania.

*(Elaine Vasquez Ferreira de Araújo, Márcio Luiz Corrêa Vilaça – Tecnologia, sociedade e educação na era digital (livro eletrônico) Duque de Caxias, Unigranrio, 2016. Adaptado.)*

**Questão 01**

O tempo verbal predominante no texto indica:

- A) Formulação de hipóteses.
- B) Expressão de situações atuais.
- C) Informações recuperadas pela memória.
- D) Realização de um fato no momento da enunciação.

**Questão 02**

Dentre os elementos destacados a seguir, indique o que contribui para a coesão textual sem que retome um referente:

- A) “São novas maneiras de compartilhar, usufruir e fazer parte da sociedade em que vivem.” (2º§)
- B) “As redes sociais digitais possibilitam que os indivíduos interajam com outros usuários da rede, [...]” (2º§)
- C) “[...] produzam seu próprio conhecimento, divulguem informações e até mesmo se mobilizem coletivamente.” (2º§)
- D) “Levando em consideração estes aspectos, o usuário das sociedades contemporâneas deve estar envolvido nestas transformações sociais [...]” (3º§)

**Questão 03**

Acerca da estrutura linguística vista em “A popularização das tecnologias digitais de informação e comunicação (TDICs) recria as experiências na sociedade, proporcionando diferentes práticas sociais e meios de comunicação.” (1º§), assinale a afirmativa correta.

- A) A forma verbal “recria” seria corretamente flexionada no plural, caso houvesse intenção de enfatizar a expressão “as experiências na sociedade”.
- B) Há possibilidade de que o trecho destacado seja iniciado com a expressão “As experiências na sociedade” modificando-se a voz verbal empregada.
- C) Caso a forma verbal “recria” fosse substituída por “administra”, seria obrigatório o emprego do acento grave indicador de crase em “as experiências”.
- D) Havendo, hipoteticamente, a omissão da expressão “A popularização das”; a forma verbal “recria” seria modificada, mantendo-se o sentido e coerência originais.

**Questão 04**

De acordo com o conteúdo do trecho destacado na questão anterior, pode-se afirmar que:

- A) A partir da ocorrência de um fato, são apresentados ação e resultado a ele relacionados.
- B) Somente a partir da descoberta de novas tecnologias digitais é que experiências sociais são vividas na prática.
- C) A expressão “popularização” foi empregada em sentido pejorativo e tem como finalidade provocar a atenção do interlocutor.
- D) É importante que as tecnologias digitais alcancem um maior número de usuários para que as diferenças sociais sejam erradicadas.

**Questão 05**

“Levando em consideração estes aspectos, o usuário das sociedades contemporâneas deve estar envolvido nestas transformações sociais que o espaço vem sofrendo com os avanços tecnológicos.” (3º§) Sobre o fragmento destacado pode-se afirmar que o enunciador:

- A) Articula crítica à segmentação social a partir da inclusão tecnológica.
- B) Apresenta com objetividade e clareza informações acerca do cidadão contemporâneo.
- C) Explicita particular posicionamento defendido de acordo com os argumentos apresentados.
- D) Estabelece um diálogo direto com o seu interlocutor por meio do emprego da 3ª pessoa do discurso.

**Questão 06**

A ideia expressa em “Passam a contribuir, portanto, para a organização do cotidiano da vida urbana e seus espaços públicos.” (1º§) teria sua versão contrária caso a expressão “portanto” fosse substituída por (desconsidere as necessárias adequações):

- A) mas não.
- B) tanto assim.
- C) mesmo assim.
- D) por conseguinte.

**Questão 07**

Em “As mídias digitais, principalmente a Internet, deixam de ser exclusivas do computador desktop [...]” (1º§), o emprego de vírgulas justifica-se, pois, separam:

- A) Pleonasma.
- B) Termos coordenados.
- C) Orações coordenadas aditivas.
- D) Intercalação em um seguimento natural.

**Questão 08**

No último parágrafo, as ideias apresentadas indicam:

- A) Efeito adverso trazido pelos avanços tecnológicos na sociedade atual.
- B) Resultado proposital do afastamento de alguns indivíduos das novas práticas sociais digitais.
- C) Retificação em referência à informação acerca dos benefícios trazidos à sociedade pelos avanços tecnológicos.
- D) Ressalva quanto ao envolvimento das pessoas da sociedade em geral em relação aos avanços tecnológicos mencionados no texto.

**Questão 09**

De acordo com o texto, agentes tais como as mídias digitais, principalmente a Internet:

- A) Recriam o conceito de formalidade da comunicação.
- B) Dificultam a divulgação do conhecimento formal e científico.
- C) Possuem um papel importante e ativo no aprimoramento de práticas cotidianas.
- D) Estabelecem um elevado nível de intimidade comunicativa entre todos os seus usuários.

**Questão 10**

A concordância da expressão “é necessária” em “Como resultado, a inoclusão social deste indivíduo – como consequência da inclusão na sociedade da informação – é necessária para contribuir com o desenvolvimento da sua cidadania.” (3º§) demonstra:

- A) Emprego de uma expressão invariável.
- B) Determinação do substantivo a que se refere.
- C) Referência feita de modo geral ao substantivo “inoclusão”.
- D) Concordância apenas com o sentido expreso pela palavra determinada.

**RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO**

**Questão 11**

Se Cristian é ambientalista, então José não é sociólogo. Ou José é sociólogo, ou Mauro é biólogo. Se Mauro não é biólogo, então Cristian é ambientalista. Sabendo que Cristian não é ambientalista, pode-se afirmar corretamente que:

- A) José é sociólogo.
- B) Mauro é biólogo e José é sociólogo.
- C) Se Mauro é biólogo então José é sociólogo.
- D) Cristian é ambientalista se, e somente se, José é sociólogo.

**Questão 12**

Um refúgio biológico foi criado para preservar a fauna e a flora durante a construção de uma usina hidrelétrica. No primeiro trecho desse refúgio, há 4 setores numerados de 1 a 4. No setor 1, estão alocados os gaviões e no setor 2 habitam os hipopótamos. O setor 3, atualmente, está sob reforma e será liberado em breve. Já no setor 4, convivem as jaguatiricas. Sabe-se que a equipe de profissionais desse refúgio aloca os animais em cada setor de acordo com uma regra lógica. Nesse contexto, qual alternativa possui um grupo de animais que pode ser alocado no setor 3?

- A) Leões.
- B) Jacarés.
- C) Iguanas.
- D) Macacos.

**Questão 13**

O circuito proposto no *Itaipu by Bike* possibilita que grupos de ciclistas desfrutem da grandiosidade da usina em ciclovias e trilhas que promovem muita adrenalina e a contemplação de paisagens incríveis. Em um determinado trecho desse circuito, Miguel ultrapassou Otávio, que estava a uma velocidade de 12 km/h. Após 8 segundos dessa manobra, a distância entre os dois ciclistas era de 20 metros. Considerando que ambos os ciclistas estavam com velocidades constantes durante este trajeto, qual a velocidade de Miguel?

- A) 15 km/h
- B) 18 km/h
- C) 21 km/h
- D) 24 km/h

**Questão 14**

No esquema de produção de uma empresa, são utilizados 20 insumos com formulações diferentes. A tabela classifica estes insumos de acordo com o rendimento e poluição do ambiente:

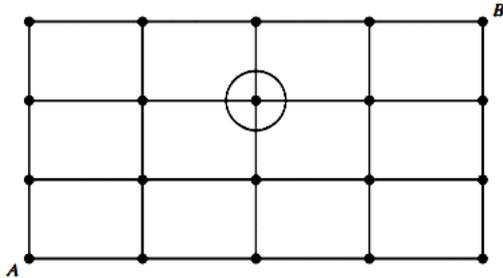
Acelera a produção?	Polui o ambiente?		
	Sim	Não	Total
Sim	3	6	9
Não	5	6	11
Total	8	12	20

Considere que 3 destes insumos foram selecionados aleatoriamente e sem reposição. Qual a probabilidade de que pelo menos um deles polua o ambiente?

- A)  $\frac{46}{57}$
- B)  $\frac{65}{76}$
- C)  $\frac{88}{95}$
- D)  $\frac{271}{285}$

**Questão 15**

A malha de pontos representa uma pequena cidade inteligente. As linhas horizontais e verticais são as ruas e os pontos são os cruzamentos. Uma pessoa precisa se deslocar do cruzamento **A** ao cruzamento **B**. A partir do ponto **A**, é possível apenas se movimentar para a direita ou para cima para acessar os próximos cruzamentos. Dessa forma, quantos caminhos possíveis existem entre os pontos **A** e **B** passando, necessariamente, pelo cruzamento circulado na figura?



- A) 6
- B) 12
- C) 15
- D) 18

**Questão 16**

Na secretaria do meio ambiente de uma determinada cidade, três projetos de preservação ambiental (I, II e III) estão sendo analisados para possível implementação. Dos 43 vereadores dessa cidade, sabe-se que:

- 13 vereadores não são favoráveis à implementação de nenhum dos projetos;
- 12 vereadores são favoráveis apenas à implementação dos projetos I e II;
- 8 vereadores são favoráveis apenas à implementação dos projetos II e III;
- 7 vereadores são favoráveis à implementação dos três projetos; e,
- nenhum dos vereadores é favorável à implementação de apenas um dos projetos.

Nesse contexto, o número de vereadores favoráveis à implementação do projeto III é:

- A) 18
- B) 21
- C) 24
- D) 27

**Questão 17**

Com o objetivo de melhorar seu condicionamento físico, Eduardo estabeleceu um plano de corrida diário. No primeiro dia de treinamento, ele correu 2 km e, a cada novo dia, a distância percorrida é 500 metros a mais que a distância estipulada para o dia anterior. Considerando que Eduardo praticou o treinamento em dias consecutivos, o tempo para ele atingir 10 km diários de corrida é:

- A) 16 dias.
- B) 17 dias.
- C) 18 dias.
- D) 19 dias.

**Questão 18**

Durante uma forte crise hídrica, Letícia estabeleceu um consumo diário em litros de água para realizar as atividades rotineiras em sua residência, onde mora sozinha. Em um determinado dia, Letícia levantou cedo e gastou 40 litros de água para escovar os dentes e tomar um banho. Após voltar do serviço, gastou metade da quantidade restante para tomar mais um banho e consumiu 20 litros de água para fazer o seu jantar e lavar a cozinha. Sabendo-se que ainda havia 24 litros de água para serem gastos naquele dia, qual a quantidade diária de água Letícia estabeleceu para seu consumo?

- A) 102 litros.
- B) 117 litros.
- C) 128 litros.
- D) 146 litros.

**Questão 19**

Os 200 moradores de um pequeno bairro estão passando por uma crise de abastecimento de água. Para contornar a situação, a prefeitura da cidade instalou um reservatório que possui a forma de um cilindro circular reto com 5 metros de altura. Tal reservatório deve abastecer o bairro por 8 dias consecutivos e, no nono dia, seu volume total é preenchido novamente. Sabendo-se que o consumo médio diário é de 150 litros de água por cada morador, o reservatório deve ter uma base com diâmetro mínimo de:

(Considere 3 como uma aproximação para  $\pi$ .)

- A) 4 metros.
- B) 6 metros.
- C) 8 metros.
- D) 10 metros.

**Questão 20**

Um profissional de biotecnologia percorre 680 km mensalmente para ir trabalhar em seu laboratório. Em determinados dias do mês, o trajeto é feito com seu carro e, nos demais dias, ele utiliza uma moto para percorrer o mesmo caminho. Sabe-se que o valor do quilômetro rodado é 20 centavos para a moto e 65 centavos para o carro. Para obter um gasto mensal de R\$ 262,00, quantos quilômetros ele deverá percorrer de carro?

- A) 220 km
- B) 280 km
- C) 400 km
- D) 460 km

**CONHECIMENTOS GERAIS**

**Questão 21**

A atual agenda que orienta as principais lideranças globais em relação às políticas ambientais foi produzida na:

- A) COP-3.
- B) COP-18.
- C) COP-20.
- D) COP-26.

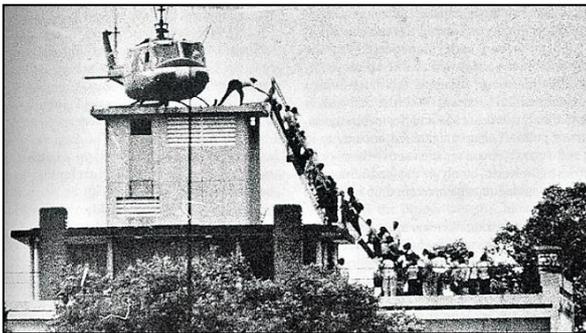
**Questão 22**

“O movimento musical sertanejo, historicamente, foi marcado por uma visão masculina do mundo. Contudo, o século XXI, revelou novas personalidades femininas em âmbito nacional, demonstrando mudanças e rupturas de pensamento social. Por conseguinte, a música vai ao encontro do \_\_\_\_\_ de encontro à(ao) \_\_\_\_\_.” Assinale a alternativa que completa correta e sequencialmente a afirmativa anterior.

- A) sexismo / pluralismo
- B) feminismo / machismo
- C) patriarcalismo / diversidade
- D) conservadorismo / misoginia

**Questão 23**

Ainda que o cinema *hollywoodiano* tenha construído uma narrativa vitoriosa do exército norte-americano, há guerras que ficaram imortalizadas pelo fim desastroso, ou de derrota estadunidense. O início da segunda década do século XXI, novamente, confronta os EUA com essa duplicidade de discursos e nos permite fazer uma associação passado-presente. Nesse sentido, as duas imagens que se seguem são documentos históricos entendidos como expressivas derrotas americanas no contexto internacional, em 1975 e 2021.



(1975 – Disponível em:

<https://www.bbc.com/portuguese/internacional-58254615>.)



(2021 – Disponível em:

<https://www.bbc.com/portuguese/internacional-58254615>.)

Estabelecendo uma análise sobre a geopolítica norte-americana em 1975 e 2021, os cenários evidenciados representam a retirada do referido exército das seguintes guerras:

- A) Golfo / Iraque.
- B) Camboja / Líbia.
- C) Coreia / Paquistão.
- D) Vietnã / Afeganistão.

**Questão 24**

O ano de 2021 assinalou os 30 anos de fundação do MERCOSUL. O bloco econômico foi erigido buscando inclinar a América do Sul para um diálogo necessário diante dos entraves políticos que nortearam sua história conturbada, assim como inserir tais países numa perspectiva de mundo globalizado. Contudo, muitas fissuras ainda são perceptíveis e ameaçam a seguridade dessa proposta original.



(Assinatura do Tratado de Assunção, que criou o Mercosul, em 1991. Na foto, da esquerda para a direita, presidentes Fernando Collor de Mello (Brasil), Andres Rodrigues (Paraguai), Carlos Menem (Argentina) e Luis Alberto Lacalle (Uruguai) Valdir Friolin / Agência RBS. Disponível em: <https://gauchazh.clicrbs.com.br/mundo/noticia/2021/03/mercosul-completa-30-anos-nesta-sexta-feira-relembra-a-historia-do-bloco-ckmlzf1v001t01f1vfg6rk9p.html>.)

Na prática, o MERCOSUL é um modelo de bloco econômico caracterizado atualmente por uma integração de:

- A) União aduaneira.
- B) Mercado comum.
- C) Zona de livre-comércio.
- D) União econômica e monetária.

**Questão 25**



(Disponível em: [http://www.juniao.com.br/wp-content/uploads/2014/02/xCharge\\_Zueira\\_Olimpiadas\\_BrasilxAfricadoSul\\_04\\_08\\_72.jpg](http://www.juniao.com.br/wp-content/uploads/2014/02/xCharge_Zueira_Olimpiadas_BrasilxAfricadoSul_04_08_72.jpg).)

A charge demonstra uma realidade posta em discussão na sociedade brasileira da atualidade. Essa transformação de pensamento está associada à questão de:

- A) Sexo.
- B) Ordem.
- C) Gênero.
- D) Espécie.

Questão 26



(Disponível em: <https://blogdoenem.com.br/>.)

A charge apresentada faz referência a qual pensamento/condução de parte dos países integrantes da União Europeia na atualidade?

- A) Relativismo cultural.
- B) Condutas xenofóbicas.
- C) Incentivos migratórios.
- D) Políticas de integração.

Questão 27

**A surreal inauguração do primeiro McDonald's em Moscou nos anos 1990**

No dia do aniversário, 31 de janeiro, o *Big Mac* na histórica loja localizada na praça *Pushkin* de Moscou custará apenas 3 rublos (cerca de R\$ 0,20). Atualmente, o sanduíche custa mais de 100 rublos (R\$ 6,60) na Rússia.

(Disponível em: <https://economia.uol.com.br/noticias/efe/2020/01/28/em-moscou-1-mcdonalds-da-urss-comemora-30-anos-com-precos-de-1990.htm>.)

**Inauguração do primeiro McDonald's em Moscou, na Rússia – 31/01/1990:**



(Disponível em: <https://www.hypeness.com.br/2018/09/a-surreal-inauguracao-do-primeiro-mcdonalds-em-moscou-nos-anos-1990/>.)

A instalação de uma loja do McDonald's em Moscou representava, na prática, uma mudança geopolítica global em 1990. Qual transformação drástica, em escala planetária, significava tal evento?

- A) Unificação dos países do leste europeu.
- B) Inauguração política da Cortina de Ferro.
- C) Esfacelamento da URSS, concluído em 1991.
- D) Integração ideológica entre Ocidente/Oriente.

Questão 28

Observe a charge a seguir:



(Disponível em: <https://sinasefe.org.br/site/reflexoes-acerca-do-ensino-remoto-no-brasil-e-no-ifmg/>.)

A pandemia da Covid-19 revelou de forma significativa uma das maiores distâncias no processo de ensino e aprendizagem no Brasil. A leitura dos elementos verbais e não verbais na imagem nos permite identificar como principal problemática:

- A) A dificuldade de domínio docente dos meios digitais.
- B) O despreparo discente para um ambiente virtual de aprendizagem.
- C) O modelo tradicional e pouco atrativo das metodologias escolares.
- D) As disparidades de acesso às tecnologias por diferentes grupos sociais.

Questão 29

“[Os laureados] são representantes de todos os jornalistas que defendem este ideal em um mundo em que a democracia e a liberdade de imprensa enfrentam condições cada vez mais adversas”, afirmou *Berit Reiss-Anderson*, presidente do Conselho do Nobel.

Maria Ressa é cofundadora e diretora-executiva do *Rappler* ([rappler.com](http://rappler.com)), uma empresa de mídia digital de jornalismo investigativo. Segundo o Comitê Norueguês do Nobel, “Ressa usa a liberdade de expressão para expor o abuso de poder, o uso da violência e o crescente autoritarismo em seu país natal”.

“*Rappler* deu atenção à campanha assassina do regime de *Rodrigo Duterte*. O número de mortes é tão alto que parece uma guerra contra a própria população do país”, afirmou a porta-voz da entidade.

(Disponível em: <https://g1.globo.com/mundo/noticia/2021/10/08/nobel-da-paz-2021-vai-para-maria-ressa-e-dmitry-muratov.ghtml>.)

Maria Ressa é uma das atuais vencedoras do prêmio Nobel da Paz, juntamente com o russo *Dmitry Muratov*. Ambos, jornalistas, destacaram-se pelo uso da informação como veículo de crítica, denúncia e defesa da liberdade. O país liderado por *Rodrigo Duterte*, alvo das denúncias de Maria Ressa, é:

- A) Cuba.
- B) Haiti.
- C) Miamar.
- D) Filipinas.

**Questão 30**

**Texto I**

**Vira-lata caramelo faz anúncio sobre nova cédula de R\$ 200**

*Cão virou estrela de peça publicitária do Banco Central.*

O vira-lata caramelo virou a estrela de um anúncio do Banco Central (BC) sobre a nova cédula de R\$ 200. Campanhas nas redes sociais pediam que ele fosse escolhido para estampar a nova nota, assim que o BC anunciou o lançamento. Mas a homenagem foi mantida para o lobo-guará, animal típico do Cerrado brasileiro, atualmente, ameaçado de extinção, e escolhido em pesquisa realizada pelo BC em 2001.

No final de julho, quando o BC anunciou o lançamento da cédula, a nova nota virou um dos assuntos mais comentados nas redes sociais e surgiram ‘memes’ com o vira-lata caramelo.

O deputado federal Fred Costa (Patriotas-MG) chegou a organizar um abaixo-assinado, na *internet*, para que a nova cédula tivesse a imagem ilustrativa do cachorro vira-lata. O deputado reconheceu a relevância do lobo-guará na fauna brasileira, mas considerou que o cachorro vira-lata está mais relacionado ao cotidiano dos brasileiros. O objetivo do deputado era chamar atenção para os milhares de animais domésticos que sofrem maus-tratos.

*(Disponível em:*

*<https://agenciabrasil.ebc.com.br/economia/noticia/2020-09/vira-lata-caramelo-faz-anuncio-sobre-nova-credula-de-r-200>. Adaptado.)*

**Texto II**



*(Disponível em:*

*<https://www.tudocelular.com/mercado/noticias/n161194/campanha-vira-lata-caramelo-nota-200.html>.)*

**A busca por personagens que retratem a brasilidade na sua forma mais precisa é constante nas manifestações artísticas dos séculos XX e XXI. Um evento que coaduna com a proposta personificada do “vira-lata caramelo” foi:**

- A) O escapismo Árcade.
- B) A linguagem Parnasiana.
- C) A estética do Romantismo.
- D) A Semana de Arte Moderna.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**CONHECIMENTOS DO CARGO E ATUAÇÃO**

**Questão 31**

**Considerando o conceito de ética bem como o Código de Ética do Profissional de Secretariado Executivo, analise as afirmativas a seguir.**

- I. Receber remuneração equiparada à dos profissionais de seu nível de escolaridade constitui um dos direitos do profissional de secretariado, disposto no código de ética da profissão.
- II. Não compete aos profissionais de secretariado estabelecer no ambiente de trabalho um clima de respeito à hierarquia, com liderança e competência.
- III. É permitido ao profissional de secretariado ser, em função de seu espírito de solidariedade, conivente com erro, contravenção penal ou infração ao Código de Ética.
- IV. É vedado aos profissionais de secretariado executivo participar de atividades – públicas ou não – que visem defender os direitos da categoria.
- V. No pleno exercício de suas atividades nas relações com as empresas, os profissionais de secretariado devem se identificar com a filosofia empresarial, sendo um agente facilitador e colaborador na implantação de mudanças administrativas e políticas.

**Está correto o que se afirma apenas em**

- A) I e V.
- B) II e V.
- C) I, IV e V.
- D) II, III e IV.

**Questão 32**

**Considerando a ética e os princípios éticos do profissional de secretariado, assinale a afirmativa INCORRETA.**

- A) A inveja, a ambição desmedida, a falta de humildade e o desrespeito à hierarquia são algumas atitudes contrárias ao exercício da ética dentro das empresas.
- B) O código de ética de cada profissão é a forma pela qual a ética contribui com diferentes áreas, além de ser uma ferramenta essencial para a tomada de decisões necessárias dentro das empresas.
- C) Agir com honestidade e respeitar seus valores e princípios em todas as atitudes tomadas; reconhecer os erros e trabalhar para minimizar suas consequências; elogiar e criticar as pessoas sempre em público e na presença delas, são algumas das atitudes que servem de guia para o exercício ético da profissão.
- D) A rotina administrativa do profissional de secretariado engloba, dentre muitas outras coisas, o gerenciamento das informações dentro da empresa. Muitas vezes, essas informações são sigilosas, exigindo maior cautela e atenção por parte desse profissional, garantindo, assim, a segurança dessas informações que, muitas vezes, são assuntos estratégicos e importantes na tomada de decisões.

**Questão 33**

Considerando as técnicas de arquivamento de documentos, assinale a afirmativa INCORRETA.

- A) As organizações alfabética, numérica e geográfica são algumas das técnicas utilizadas no arquivamento de documentos.
- B) Na organização dos documentos, não podemos combinar duas técnicas diferentes de arquivamento, subdividindo a organização.
- C) Recebimento, registro e distribuição dos documentos bem como controle de sua movimentação são algumas das atribuições dos profissionais técnicos de arquivo.
- D) A “nuvem” é uma tecnologia que vem sendo cada vez mais utilizada no armazenamento de documentos pelas empresas. Um dos benefícios do armazenamento em nuvem é o acesso rápido aos documentos e, consequentemente, às informações.

**Questão 34**

Sobre os arquivos, relacione adequadamente as colunas a seguir.

1. Arquivo.
  2. Documento.
  3. Suporte.
  4. GED – Gerenciamento Eletrônico de Documentos.
- ( ) Material sobre o qual as informações são registradas; como papel, filme, CD, DVD etc.
  - ( ) Conjunto de documentos produzidos e acumulados por uma entidade coletiva pública ou privada, pessoa ou família, no desempenho de suas atividades, independentemente da natureza do suporte.
  - ( ) Conversão de informações, tais como voz, texto ou imagem para a forma digital.
  - ( ) Unidade de registro de informações em qualquer suporte ou formato.

A sequência está correta em

- A) 2, 4, 1, 3.
- B) 3, 2, 4, 1.
- C) 3, 1, 4, 2.
- D) 4, 3, 2, 1.

**Questão 35**

Analise as afirmativas a seguir.

- I. Quanto ao grau de frequência de uso dos documentos, os arquivos podem ser classificados em: primários; intermediários; e, permanentes.
- II. A classificação, o registro e a distribuição de correspondência são atividades atribuídas ao técnico em secretariado.
- III. Atualmente, as informações da agenda executiva podem ser armazenadas em “nuvem”, a fim de que se mantenham seguras e, que possam ser checadas e alteradas de qualquer local.

Está correto o que se afirma em

- A) I, II e III.
- B) III, apenas.
- C) I e III, apenas.
- D) II e III, apenas.

**Questão 36**

O profissional de secretariado dispõe de uma ferramenta fundamental na sua rotina diária – o telefone. Contudo, a comunicação telefônica necessita de alguns princípios básicos de conduta, a fim de estabelecer uma boa comunicação e atingir os objetivos desejados. No atendimento telefônico, devemos considerar, EXCETO:

- A) Utilização de uma linguagem informal com o intuito de se aproximar do interlocutor.
- B) Diante de um problema, a comunicação telefônica deve priorizar a paciência e a empatia com o intuito de solucionar o problema.
- C) Um bom atendimento telefônico deve considerar, principalmente, a voz, a forma de se comunicar e a atitude profissional. A cordialidade, a gentileza e a educação são princípios básicos para quem trabalha com atendimento ao telefone.
- D) Ao atender a ligação, utilizar as tradicionais saudações, tais como bom dia, boa tarde, nome da empresa, seu nome e cargo. Essas informações confirmam ao interlocutor se ele está ligando para a empresa ou pessoa correta, evitando, assim, a perda de tempo para ambos.

**Questão 37**

Analise as afirmativas a seguir.

- I. O computador e a *internet* são ferramentas bastante eficazes na rotina administrativa dos profissionais de secretariado, pois, além de agilizar o trabalho, permitem o acesso mais rápido às informações.
- II. A automatização de processos em uma empresa, possibilita, dentre outros fatores, maior segurança da informação através da geração de banco de dados para a criação de gráficos de gestão, estatísticas e avaliação de desempenho dos processos.
- III. Agenda, *follow-up*, *checklist* e *e-mail* são ferramentas que auxiliam e otimizam a rotina administrativa dos profissionais de secretariado.
- IV. Uma das atribuições dos profissionais de secretariado é a preocupação em estabelecer melhores níveis de relacionamento interpessoal nas organizações, a fim de promover maior e melhor interação de grupos e, consequentemente, maior aprendizagem e melhoria na atuação profissional.

Está correto o que se afirma em

- A) I, II, III e IV.
- B) I e III, apenas.
- C) II e III, apenas.
- D) I, III e IV, apenas.

**Questão 38**

São atividades inerentes à profissão de técnico em secretariado executivo, EXCETO:

- A) Organização de eventos.
- B) Organização e manutenção de arquivos.
- C) Classificação, registro e distribuição de correspondência.
- D) Redação de textos profissionais especializados, inclusive em idiomas estrangeiros.

**Questão 39**

Considerando uma reunião em determinada empresa, com a presença de diversas autoridades, o profissional de secretariado precisou se reportar ao Prefeito. De acordo com a situação hipotética, qual pronome de tratamento deverá ser utilizado?

- A) Ilustríssimo.
- B) Excelentíssimo.
- C) Vossa Senhoria.
- D) Vossa Excelência.

**Questão 40**

Os pronomes de tratamento são aplicados tanto na comunicação escrita quanto na verbal e levam em consideração os títulos ou qualidades das pessoas a quem se dirige ou sobre quem se fala. Sobre os pronomes de tratamento, analise as afirmativas a seguir.

- I. “Para o próximo evento, contamos com a presença confirmada de \_\_\_\_\_, o Ministro da Educação.”
- II. “Sendo quem é, \_\_\_\_\_ poderá dar essa ordem diretamente aos demais subordinados, disse o empregado ao Rei.”
- III. “\_\_\_\_\_ é um homem de muita fé, disse o sacerdote ao Papa.”
- IV. “\_\_\_\_\_, o Reitor da Universidade, começará a cerimônia às 19 horas.”

Assinale a alternativa que completa correta e sequencialmente as afirmativas anteriores.

- A) I. Vossa Excelência II. Sua Majestade III. Sua Santidade IV. Sua Magnificência
- B) I. Sua Excelência II. Vossa Majestade III. Sua Santidade IV. Vossa Magnificência
- C) I. Sua Excelência II. Vossa Majestade III. Vossa Santidade IV. Sua Magnificência
- D) I. Vossa Excelência II. Sua Majestade III. Vossa Santidade IV. Vossa Magnificência

**Questão 41**

Considerando a importância do profissional de secretariado executivo para a imagem da empresa bem como a etiqueta profissional, analise as afirmativas a seguir.

- I. No dia a dia empresarial, o profissional de secretariado deve se preocupar com a escolha correta do vestuário, conforme as situações e eventos bem como com a comunicação corporal e verbal.
- II. Cabe ao profissional de secretariado manter sempre a discrição e estar sempre bem informado.
- III. O uso do celular no ambiente organizacional deve ser comedido, sem deixar que ele atrapalhe a produtividade e o desempenho.

Está correto o que se afirma em

- A) I, II e III.
- B) I, apenas.
- C) II, apenas.
- D) I e III, apenas.

**Questão 42**

“Estamos ansiosos pela missa que \_\_\_\_\_ rezará na noite de Natal”, relatou o sacerdote do Papa. Considerando os pronomes de tratamento, assinale a alternativa que completa corretamente a afirmativa anterior.

- A) Vossa Alteza
- B) Vossa Santidade
- C) Vossa Eminência
- D) Vossa Majestade

**Questão 43**

“Solução dada por meio de despacho ou sentença para determinada situação.” Trata-se do seguinte tipo de correspondência:

- A) Lei.
- B) Edital.
- C) Decisão.
- D) Despacho.

**Questão 44**

Considerando os tipos de eventos corporativos, relacione adequadamente as colunas a seguir.

- 1. Congressos.
  - 2. Seminários.
  - 3. Simpósios.
  - 4. Feiras.
- ( ) Eventos de grande porte, com duração de até cinco dias e, no máximo oito horas por dia, que permitem variação a depender da necessidade da organização.
  - ( ) Reuniões que buscam debater temas mais específicos e, por isso, trabalham um único assunto durante toda sua realização.
  - ( ) Buscam expor produtos, marcas, ou qualquer outro item. São organizados para um grande público, pois são uma excelente ferramenta de *marketing* para promover interação entre fornecedores e compradores.
  - ( ) Reuniões ministradas por especialistas que, na maioria das vezes, exigem dos participantes algum conhecimento prévio do que será tratado, pois, após toda a exposição, é gerada uma discussão.

A sequência está correta em

- A) 1, 2, 4, 3.
- B) 1, 3, 4, 2.
- C) 3, 4, 2, 1.
- D) 4, 3, 1, 2.

**Questão 45**

Sobre os tipos de correspondências e documentos, assinale a afirmativa INCORRETA.

- A) Circular é um tipo de correspondência multidirecional.
- B) As correspondências se classificam em: particulares, empresariais e oficiais.
- C) Os atestados declaram algum fato a favor da pessoa declarada; porém, não possuem valor legal.
- D) Uma correspondência oficial deve prezar, dentre outros fatores, pela ausência de impressões individuais de quem comunica.

**Questão 46**

Considerando a organização de eventos, marque **V** para as afirmativas verdadeiras e **F** para as falsas.

- ( ) Cerimonial é o conjunto de formalidades e diretrizes específicas e preestabelecidas de um evento, enquanto protocolo é o conjunto das normas para se conduzir e coordenar o evento.
- ( ) Pode-se definir como protocolo, as normas de comportamento ou o indicador de como as pessoas devem se portar em um determinado evento.
- ( ) A coordenação do cerimonial e a observância do cumprimento do protocolo na organização de eventos são uma das atividades atribuídas ao profissional de secretariado executivo.

**A sequência está correta em**

- A) V, V, V.
- B) F, V, F.
- C) V, F, V.
- D) F, F, V.

**Questão 47**

Seminário e *Workshop* são tipos de eventos muito parecidos; porém, possuem algumas diferenças. Diante do exposto, assinale a alternativa que evidencia uma característica de *Workshop* somente.

- A) Evento de menor custo e menor tempo de duração, comparado a um curso convencional.
- B) Evento de treinamento de curta duração para aprimorar as habilidades e aprender novas técnicas sobre determinado assunto.
- C) Possui oficinas mais interativas, maior atenção e interação pessoal com o professor, devido ao pequeno número de participantes.
- D) Evento orientado para certificados, a fim de transmitir os conhecimentos mais recentes aos participantes em profissões que dependem de habilidades práticas.

**Questão 48**

São considerados métodos ou técnicas de arquivamento, EXCETO:

- A) *On-line*.
- B) Assunto.
- C) Numérico.
- D) Alfabético.

**Questão 49**

As ferramentas de Tecnologia da Informação e Comunicação (TICs) são suportes extremamente importantes para as atividades inerentes ao secretário executivo. Diante do exposto, são considerados exemplos de ferramentas que auxiliam na celeridade e produtividade do profissional de secretariado, EXCETO:

- A) *Blogs*.
- B) *Tablets*.
- C) *Softwares*.
- D) *Smartphones*.

**Questão 50**

Analise as afirmativas a seguir.

- I. As comunicações oficiais devem permitir uma única interpretação e serem extremamente impessoais.
- II. Ata, consulta, convocação, decreto, memorando e edital são alguns dos tipos de correspondências oficiais.
- III. A comunicação interna, ágil, realizada entre unidades administrativas de um mesmo órgão, de mesmo nível ou não, denomina-se “despacho”.

**Está correto o que se afirma em**

- A) I, II e III.
- B) II, apenas.
- C) I e II, apenas.
- D) II e III, apenas.

**ATENÇÃO**



**NÃO É PERMITIDA** a anotação das respostas da prova em QUALQUER MEIO. O candidato flagrado nesta conduta poderá ser ELIMINADO do processo.



## INSTRUÇÕES

**É necessário o uso de máscara durante toda a prova. O álcool em gel se encontra disponível para o uso dos candidatos.**

1. Somente será permitida a utilização de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, feita de material transparente e de ponta grossa.
2. É proibida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos, bem como a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha ou corretivo. Especificamente, não será permitido ao candidato ingressar na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipod*, *ipad*, *tablet*, *smartphone*, mp3, mp4, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de carro, relógio de qualquer modelo, pulseiras magnéticas e similares e etc.; o que não acarreta em qualquer responsabilidade do Instituto Consulplan sobre tais equipamentos.
3. Com vistas à garantia da segurança e da integridade do Processo Seletivo, no dia da realização das provas escritas os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais na entrada e na saída de sanitários. Excepcionalmente, poderão ser realizados, a qualquer tempo durante a realização das provas, outros procedimentos de vistoria além do descrito.
4. **O Caderno de Provas consta de 50 (cinquenta) questões de múltipla escolha para os cargos de Nível Superior Completo e 1 (uma) Prova Discursiva, (Estudo de Caso) para os cargos de Analista Jr – Advogado; Analista Júnior – Publicidade e Propaganda; Analista Júnior – Marketing; e, Analista Júnior – Eventos e Relações Públicas e uma Prova Discursiva (Produção de Release) para o cargo de Analista Júnior – Comunicação; e, 40 (quarenta) questões de múltipla escolha para os cargos de Nível Médio e Médio Técnico.**
5. Ao receber o material de realização das provas, o candidato deverá conferir atentamente se o Caderno de Provas contém o número previsto de questões, se corresponde à atuação na qual está concorrendo, assim como se os dados informados no Cartão de Respostas (Gabarito) e na Folha de Textos Definitivos (Prova Discursiva) estão corretos. Caso os dados estejam incorretos, ou o material esteja incompleto ou, ainda, apresente qualquer imperfeição, o candidato deverá informar tal ocorrência ao Fiscal de Aplicação.
6. A prova terá duração de: 4h30min para os cargos de Analista Júnior – Advogado; Analista Júnior – Comunicação; Analista Júnior – Publicidade e Propaganda; Analista Júnior – Eventos e Relações Públicas; e, Analista Júnior – Marketing. A prova terá a duração de 3h30min para os demais cargos. Este período abrange a assinatura e a transcrição das respostas para o Cartão de Respostas (Gabarito), bem como para Folha de Textos Definitivos (Prova Discursiva).
7. **As questões das provas objetivas são do tipo múltipla escolha, com 4 (quatro) alternativas (A a D) e uma única resposta correta. Ao terminar a prova, o candidato, obrigatoriamente, deverá devolver ao Fiscal de Aplicação o Cartão de Respostas (Gabarito) e a Folha de Textos Definitivos (Prova Discursiva) devidamente assinado em local específico.**
8. Os Fiscais de Aplicação não estão autorizados a emitir opinião e a prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar as questões e decidir pela opção de resposta.
9. Não é permitida a anotação de informações relativas às respostas (cópia de gabarito) no Cartão de Confirmação da Inscrição (CCI) ou em qualquer outro meio.
10. O candidato somente poderá se retirar do local de realização das provas escritas levando o Caderno de Provas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao horário previsto para o seu término. O candidato poderá se retirar do local de realização das provas somente a partir dos 90 (noventa) minutos após o início de sua realização; contudo, não poderá levar o Caderno de Provas.
11. Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos. Caso algum desses candidatos insista em sair do local de aplicação das provas antes de autorizado pelo Fiscal de Aplicação, deverá ser lavrado o Termo de Ocorrência, assinado pelo candidato e testemunhado pelos 2 (dois) outros candidatos, pelo Fiscal de Aplicação da sala e pelo Coordenador da Unidade de Provas, para posterior análise da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo.

## RESULTADOS E RECURSOS

- Os gabaritos oficiais preliminares serão divulgados na *internet*, no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br), a partir das 16h00min da segunda-feira subsequente à realização das provas escritas objetivas de múltipla escolha.
- O candidato que desejar interpor recursos contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas disporá de 1 (um) dia útil, a partir do dia subsequente ao da divulgação (terça-feira), em requerimento próprio disponibilizado no *link* correlato ao Processo Seletivo no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br).
- A interposição de recursos poderá ser feita via *internet*, através do Sistema Eletrônico de Interposição de Recursos, pelo candidato, ao fornecer os dados referentes à sua inscrição, apenas no prazo recursal, ao Instituto Consulplan, conforme as disposições contidas no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br), no *link* correspondente ao Processo Seletivo.