

- Cada um dos itens das provas objetivas está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando que cada um deles esteja vinculado, marque, na **Folha de Respostas**, para cada item: o campo designado com o código **C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o código **E**, caso julgue o item **ERRADO**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a **Folha de Respostas**, único documento válido para a correção das suas provas objetivas.
- Nos itens que avaliem **conhecimentos de informática e(ou) tecnologia da informação**, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração-padrão e que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.
- Eventuais espaços livres — identificados ou não pela expressão “**Espaço livre**” — que constarem deste caderno de provas poderão ser utilizados para rascunho.

## -- PROVAS OBJETIVAS --

### -- CONHECIMENTOS BÁSICOS --

#### Texto CB1A1

O racismo estrutural é uma realidade cotidiana no Brasil, e as denúncias de atitudes racistas estão se tornando mais visíveis. Porém, o racismo institucional, que acontece dentro de organizações públicas e privadas em diversos setores, ainda é um conceito pouco familiar para muitas pessoas. Mesmo afetando diretamente milhões de brasileiros, esse tipo de racismo é menos conhecido.

O racismo institucional vai além das atitudes individuais e ações isoladas. Ele está enraizado nas políticas, nos procedimentos e nas práticas das organizações. Isso significa que não se trata apenas de como as pessoas se comportam, mas também de como as estruturas e normas podem favorecer ou prejudicar grupos raciais específicos.

Essas manifestações de racismo dentro das instituições podem ser observadas em várias áreas, desde a maneira como o pessoal é selecionado e promovido até a distribuição de recursos. Isso pode resultar em desigualdades sistêmicas que afetam grupos pertencentes a minorias raciais, limitando suas oportunidades e o reconhecimento de suas contribuições.

Essa dimensão do racismo é frequentemente menos reconhecida do que as formas mais óbvias de preconceito racial, mas seu impacto é duradouro e pode contribuir significativamente para a manutenção de desigualdades com base na raça. O racismo institucional é um conceito-chave para compreender como as estruturas e práticas das organizações podem perpetuar a discriminação racial, mesmo que não haja intenções individuais de discriminar. É um problema complexo que requer atenção, portanto, reconhecer e abordar as maneiras como se manifesta o racismo institucional é fundamental para promover a igualdade racial nos espaços de trabalho.

Internet: <www.gov.br> (com adaptações).

Julgue os itens que se seguem, relativos às ideias veiculadas no texto CB1A1.

- 1 Conforme as ideias expostas no texto, o racismo institucional difere das outras formas de racismo por ter impacto duradouro e contribuir significativamente para a manutenção de desigualdades com base na raça.
- 2 Conclui-se do texto que o conhecimento sobre o racismo institucional é relevante para a promoção da igualdade racial no ambiente laboral.
- 3 O texto trata o racismo institucional como um tipo de cultura existente dentro de instituições públicas e privadas.
- 4 Depreende-se da leitura do texto que a distribuição desigual de recursos dentro de uma instituição consiste em um tipo de racismo institucional.
- 5 Infere-se do texto que o racismo institucional se manifesta de forma velada dentro das organizações.
- 6 De acordo com o primeiro parágrafo do texto, a população brasileira ainda não é capaz de reconhecer o racismo institucional.

Com relação a aspectos linguísticos do texto CB1A1, julgue os itens seguintes.

- 7 No último período do texto, a preposição “para” introduz uma oração que expressa finalidade.
- 8 No quarto parágrafo, o sujeito da oração “É um problema complexo” (terceiro período) corresponde a “a discriminação racial” (segundo período).
- 9 Estariam mantidos os sentidos e a correção gramatical do texto caso se substituísse o segmento “estão se tornando” (primeiro período do primeiro parágrafo) por **vêm se tornando**.
- 10 Estariam mantidas a correção gramatical e a coerência das ideias do texto caso os dois primeiros períodos do segundo parágrafo fossem unidos por meio da substituição do ponto empregado após “isoladas” pelo sinal de dois-pontos, feitos os devidos ajustes de letra inicial maiúscula e minúscula no período.
- 11 Mantendo-se as ideias e a correção gramatical do texto, o terceiro período do segundo parágrafo poderia ser reescrito da seguinte forma: **Isso significa que o racismo institucional não se trata apenas de como as pessoas se comportam, mas, também, de como as estruturas e as normas podem proteger ou prejudicar grupos raciais específicos**.
- 12 Em “a minorias raciais” (segundo período do terceiro parágrafo), é facultativo o emprego do sinal indicativo de crase no vocábulo “a”.
- 13 A substituição do termo “limitando” (segundo período do terceiro parágrafo) pela expressão **porque limita** manteria a correção gramatical e a coerência das ideias do texto.
- 14 No texto, o sentido do verbo “perpetuar” (segundo período do quarto parágrafo) é o mesmo de **potencializar**.

Julgue os itens subsequentes, com base no Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo federal (Decreto n.º 1.171/1994).

- 15 O servidor deve utilizar os conhecimentos que detém e as tecnologias ao seu alcance para desempenhar eficientemente as atribuições do cargo que ocupa.
- 16 O servidor público que tenha conhecimento de qualquer fato contrário ao interesse público deverá comunicá-lo, no prazo de 24 horas, ao seu superior, não cabendo, entretanto, em respeito à hierarquia, àquele exigir deste tomada de providências.

De acordo com o Código de Conduta Ética e Integridade da CODEVASF, julgue os próximos itens.

- 17** As denúncias acerca de condutas que configurarem violação ao referido código devem ser encaminhadas diretamente à Corregedoria da CODEVASF, para fins de registro e apuração.
- 18** A cordialidade, a urbanidade, a boa-fé, o respeito às pessoas e a honestidade são alguns dos valores éticos da CODEVASF.

Julgue os itens seguintes, a respeito dos atos de improbidade administrativa previstos na Lei n.º 8.429/1992.

- 19** Praticar ato de improbidade administrativa que causa prejuízo ao erário o agente público que, de forma dolosa e durante o exercício de suas atividades, presta consultoria a pessoa jurídica cujo interesse possa ser amparado por sua ação no exercício de suas atribuições.
- 20** Se um gestor público utiliza, dolosamente, os serviços de servidor a ele subordinado, responsável pela manutenção predial do órgão público em que ambos trabalham, em reparos em sua residência particular, então, nessa situação, a conduta do gestor público constitui ato de improbidade administrativa que configura enriquecimento ilícito.

Com base no disposto no Regimento Interno e no Estatuto Social da CODEVASF, bem como na Lei n.º 13.303/2016, julgue os itens subsequentes.

- 21** Considerada a necessidade de preservação de sua estratégia organizacional, a CODEVASF é facultada a divulgação da remuneração dos membros do seu conselho de administração e de sua diretoria.
- 22** O desenvolvimento de bacias hidrográficas de forma integrada e sustentável faz parte da missão institucional da CODEVASF.
- 23** Orientada pela União, a CODEVASF pode realizar projetos de investimento, em condição diversa de outra sociedade do setor privado que atue no mesmo mercado, quando houver previsão em lei ou regulamento e desde que os projetos coincidam com o objeto social da companhia e tenham por finalidade o interesse público.

No que se refere ao conceito, às técnicas e aos princípios relacionados ao orçamento público, julgue os itens a seguir.

- 24** Conforme o princípio da universalidade, o orçamento deve abranger todas as receitas e todas as despesas da administração pública, incluídas as receitas e despesas operacionais das empresas públicas e das sociedades de economia mista, independentemente de receberem ou não recursos para custeio do ente controlador.
- 25** De acordo com conceito moderno de orçamento público, as finanças públicas caracterizam-se pela neutralidade, visando-se reduzir a intervenção do Estado na economia de modo que o equilíbrio financeiro se imponha de forma natural.
- 26** O orçamento-programa permite a identificação dos programas, projetos e atividades que o governo pretende realizar, estabelecendo os objetivos, as metas, os custos e os resultados esperados.

Julgue os próximos itens, em relação ao ciclo orçamentário e ao processo orçamentário.

- 27** Caso o Poder Judiciário da União não encaminhe sua proposta orçamentária parcial ao Poder Executivo, esta poderá ser encaminhada ao Congresso Nacional, por meio de projeto de lei de iniciativa do próprio Judiciário, para ser incorporada ao projeto de lei orçamentária anual em tramitação.
- 28** De acordo com o estabelecido na Constituição Federal de 1988, a sessão legislativa do Congresso Nacional não será interrompida caso o projeto de lei de diretrizes orçamentárias da União não seja aprovado até a data prevista para o encerramento do primeiro período dessa sessão.

A respeito do orçamento público no Brasil, julgue os itens subsequentes.

- 29** Os créditos adicionais especiais dizem respeito a qualquer despesa para a qual não haja dotação orçamentária específica na lei orçamentária anual.
- 30** A produção das ações do tipo atividade, diferentemente da produção das do tipo projeto, incorpora-se ao patrimônio da União e contribui para o aperfeiçoamento da ação de governo no âmbito da União.
- 31** Na classificação funcional das despesas, é possível combinar as subfunções a funções diferentes daquelas às quais elas estão diretamente relacionadas.
- 32** No Sistema de Planejamento e de Orçamento Federal, os órgãos específicos são os que se vinculam ou se subordinam ao órgão central desse sistema; a missão desses órgãos está voltada para as atividades de planejamento e orçamento.

Julgue os itens que se seguem, a respeito de Internet e *intranet*.

- 33** Ferramentas de gerenciamento de redes sociais são aquelas que reúnem diversas plataformas em um único espaço, permitindo a otimização de processos, a simplificação das publicações e a facilitação do acompanhamento de postagens.
- 34** A *intranet*, ao contrário da Internet, é uma área de uso exclusivo de seus proprietários, ou seja, é uma plataforma de comunicação que pertence a uma única organização e serve como infraestrutura para compartilhamento de informações, arquivos, aplicações, serviços e recursos em seu ambiente interno de trabalho.

Em relação ao *backup* de arquivos na nuvem, julgue os próximos itens.

- 35** Embora atenda à demanda pela restauração e transferência das informações que passaram por *backup*, o *restore* não assegura a integridade e a disponibilidade da informação registrada previamente.
- 36** O *backup* incremental, uma vez configurado e executado, fará uma cópia exata de arquivos e pastas selecionados, sendo especialmente útil quando se precisa de uma recuperação rápida e completa de dados em casos de falha de *hardware*.

Acerca de *hardware* e periféricos de computadores, julgue os próximos itens.

- 37** Os periféricos de um computador, em sua maioria, são *hardwares* do tipo externo, como *mouse*, teclado e uma *smart TV*, embora seja possível que alguns *hardwares* internos se enquadrem nessa definição, como a placa de som, por exemplo.
- 38** A SRAM (*static random-access memory*) tem natureza volátil e perde rapidamente seus dados na falta de energia; por necessitar de um processo constante de atualização nos pulsos para manter os dados ativos enquanto trabalha, a SRAM é mais lenta que a DRAM (*dynamic random-access memory*).

Julgue os itens subsecutivos, no que se refere à segurança na Internet.

- 39 Uma forma popular de *adwares* é a publicidade que costuma acompanhar os *softwares* gratuitos; apesar de esses vírus serem relativamente inofensivos, há aqueles que usam ferramentas de rastreamento para coletar informações sobre localização ou histórico de navegação, com a finalidade de direcionar anúncios específicos para o usuário.
- 40 O *spyware* permite o rastreamento do comportamento de um usuário da Internet sem o seu conhecimento, em diversos dispositivos; ele também permite criptografar dados sigilosos, como documentos pessoais ou fotos, o que favorece ações criminosas, tal como um pedido de resgate pela liberação desses dados.
- 41 Ao contrário dos vírus, os *worms* propagam-se e infectam computadores sem que haja uma ação direta humana, como um comando para sua execução; eles inicialmente infectam uma máquina e depois se propagam pela rede de computadores, infectando outras máquinas, explorando vulnerabilidades de rede, como, por exemplo, pontos fracos nos programas de *e-mail*.

Acerca dos atos administrativos e dos poderes da administração pública, julgue os itens a seguir.

- 42 Considera-se manifestação do poder hierárquico a faculdade de a administração pública punir internamente infrações praticadas por seus servidores e demais pessoas sujeitas à disciplina administrativa de seus órgãos e serviços.
- 43 A administração pública tem a prerrogativa de revogar ato administrativo ao identificar que ele tenha sido praticado com ilegalidade.
- 44 Presunção de legitimidade, imperatividade e autoexecutoriedade são atributos do ato administrativo.

Julgue os itens a seguir, a respeito de princípios da administração pública, da sua organização e do seu controle e da concessão de serviços públicos.

- 45 Conforme a doutrina clássica, a supervisão ministerial constitui mecanismo de controle interno da administração pública aplicável às entidades da administração pública indireta.
- 46 Haja vista a imperatividade de estrita observância da legalidade no âmbito da administração pública, os princípios que a regem devem ser expressos na legislação, não se admitindo a aplicação de princípios implícitos.
- 47 Embora tanto as autarquias quanto as empresas públicas integrem a administração pública indireta, aquelas são pessoas jurídicas de direito público, ao passo que estas são pessoas jurídicas de direito privado.
- 48 Considera-se concessão de serviço público a delegação de sua prestação, mediante licitação, por meio de contrato administrativo ou a título precário, a pessoa jurídica ou consórcio de empresas que demonstrem capacidade para seu desempenho, por sua conta e risco.

Em relação ao processo administrativo no âmbito da administração pública federal, conforme a Lei n.º 9.784/1999, e à proteção de dados pessoais, de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais — LGPD (Lei n.º 13.709/2018), julgue os itens seguintes.

- 49 Haja vista a necessidade de proteção de crianças e de adolescentes, o tratamento de seus dados é, em regra, vedado, sendo possível apenas quando houver o consentimento específico e em destaque dado por ambos os pais ou pelo responsável legal.
- 50 Os atos administrativos que apresentem defeitos sanáveis podem ser convalidados pela própria administração pública em decisão na qual se evidencie a ausência de lesão ao interesse público ou de prejuízo a terceiros.

**Espaço livre**

**-- CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS --**

Acerca do estilo de liderança transformacional, ou carismático, julgue os itens subsecutivos.

- 51** Motivação extrínseca, estímulo religioso e inspiração estão diretamente relacionados com a liderança transformacional, que preza pela continuidade da observância de regras rígidas e desestímulo ao pensamento crítico.
- 52** Líderes sociais e religiosos estão associados, por suas características, à liderança transformacional e desempenham relevante papel social quando a liderança é bem conduzida.

Em relação às abordagens da administração e às estruturas de gerenciamento de desempenho, julgue os itens que se seguem.

- 53** A ênfase dada ao enfoque técnico, e não ao comportamental, buscando-se um nível de operacionalização com os melhores resultados estatísticos, é uma importante característica da abordagem da administração conhecida como relações humanas.
- 54** A busca pelo equilíbrio de medidas financeiras e não financeiras constitui a finalidade precípua do *balanced scorecard*.

Julgue os itens seguintes, relativos ao pensamento de William Edwards Deming, figura central na história da administração da qualidade.

- 55** Deming priorizou, em sua abordagem da qualidade, a sensibilização dos níveis operacionais nas empresas, sob o argumento de que a melhoria da qualidade traria vários benefícios, inclusive o da obtenção de vantagem em relação aos competidores de mercado.
- 56** A atuação de Deming no continente asiático, em especial no Japão, constituiu o pilar geográfico da expansão de sua abordagem teórica, a qual continuou a ser, por décadas, o fundamento da excelência empresarial naquele país.

Julgue os próximos itens, a respeito da comunicação e governança.

- 57** O conceito de governança está intimamente relacionado à prática de *accountability*, o que se deve, principalmente, à exigência — distinta conforme a natureza da entidade envolvida —, de prestação de contas; tal conceito deve ser norteado pelo princípio da transparência, em benefício da sociedade, consolidando-se, assim, a relação superavitária necessária da conformidade e do desempenho.
- 58** Nas organizações, a comunicação informal surge de forma estruturada como resultado das necessidades de funcionários em seus diversos níveis hierárquicos e funções, promovendo, quando bem aplicada, o fluxo informal da comunicação empresarial.
- 59** Segundo referenciais teóricos mais dinâmicos e incrementais, na comunicação, o emissor é mais decisivo e importante para a qualidade do processo de comunicação que o receptor.

Julgue os itens a seguir, no que se refere à departamentalização e à abordagem comportamentalista nas organizações.

- 60** Na departamentalização por processos, há maior especificação dos recursos alocados, pois eles são agrupados em centros de custos ou de resultados, o que pode gerar ganhos substanciais no que diz respeito ao fluxo de informações técnicas e otimizar o processo decisório.
- 61** A desconexão entre a abordagem comportamentalista e a psicologia empresarial justifica-se pela incompatibilidade estrutural entre ambas.
- 62** Na administração, a estruturação da departamentalização matricial efetivou-se, sobretudo, com a contribuição da abordagem contingencial, destacando-se a maior capacidade de adaptação da gestão empresarial às mudanças ambientais.

Julgue os itens que se seguem, relativos a projetos e suas etapas, gestão de processos BPM, alavancagem operacional e demonstrações financeiras.

- 63** A verificação específica da situação financeira de uma empresa no que se refere ao lucro ou prejuízo resultante do exercício é feita por meio do balanço patrimonial.
- 64** A definição do objetivo de um projeto deve ser realizada na etapa de planejamento e englobar a descrição dos benefícios esperados e o estabelecimento da entrega ou do produto final.
- 65** A alavancagem operacional ocorre pela presença de custos e despesas variáveis na estrutura de resultados e possibilita o conhecimento a respeito da viabilidade econômica da empresa.
- 66** A aplicação do BPM possibilita a estruturação de um mapeamento lógico dos processos e a obtenção de melhorias contínuas.

Julgue os itens a seguir, tendo como referência o modelo da Fundação Nacional da Qualidade, os processos e da certificação ISO 9000:2000 e o regime jurídico dos servidores públicos federais.

- 67** Aos servidores que exerçam cargos de atribuições iguais do mesmo Poder é assegurada a isonomia de vencimentos, independentemente da natureza e do local de trabalho.
- 68** A competitividade mercadológica e as exigências de altos padrões de qualidade pressionam as organizações a adquirirem certificações de qualidade no que diz respeito aos bens e serviços ofertados.
- 69** O modelo de excelência da gestão adotado pela Fundação Nacional da Qualidade preconiza o conceito de aprendizado e melhoria contínua, sendo, portanto, prescritivo quanto às práticas a serem implementadas.

Acerca das diretrizes orçamentárias, do SIAFI, das despesas públicas, das modalidades de licitação pública, dos contratos e das compras, julgue os itens seguintes.

- 70** Os contratos formalizados com órgãos da administração pública devem ter forma escrita e ser sempre mantidos à disposição do público.
- 71** A lei de diretrizes orçamentárias (LDO) estabelece regras para a execução orçamentária do ano em curso e define exclusivamente regras para despesas dos Poderes Executivo e Legislativo.
- 72** Por meio do SIAFI, é possível gerar automaticamente a nota de dotação, que cria o crédito orçamentário, dando-se início à execução orçamentária.
- 73** Caso seja impossível, na realização de uma licitação, satisfazer à necessidade da administração pública sem a adaptação de soluções disponíveis no mercado, é cabível a utilização da modalidade diálogo competitivo.
- 74** A realização de empenho de uma despesa pública possibilita a reserva do valor que será pago quando um serviço for concluído ou um bem for entregue.

Acerca das estruturas organizacionais, dos critérios de departamentalização e do processo organizacional em seus aspectos de direção, controle e avaliação, julgue os itens subsequentes.

- 75** Nas organizações modernas, prevalece a concepção de que o direcionamento futuro da organização deve ser estabelecido pelos gerentes, o que ratifica a posição hierarquicamente superior destes em relação aos demais membros da equipe.
- 76** O controle e a avaliação objetivam verificar o alcance e a qualidade dos resultados desejados, e estes somente serão significativos se contribuírem para a melhoria contínua dos processos organizacionais.
- 77** Embora a estrutura de unidades de negócios seja vantajosa para organizações que atuam em mercados distintos dada a possibilidade de aproveitamento de mais oportunidades, os dispêndios estruturais tendem a ser mais onerosos.
- 78** Em uma organização, o critério de departamentalização mais adequado para a garantia da satisfação dos clientes em decorrência das suas distintas necessidades é o funcional.

No que se refere à gestão de processos, à gestão da qualidade e à gestão de projetos, julgue os seguintes itens.

- 79** A visão a respeito da gestão da qualidade não deve se limitar ao alcance de resultados financeiros, mas abranger a satisfação dos clientes em decorrência da qualidade das entregas realizadas.
- 80** O êxito de um projeto está vinculado à qualidade da entrega, independentemente de fatores relacionados ao prazo de execução e aos recursos utilizados.
- 81** Gerir processos com eficiência produz impactos nas atividades internas da organização, sem causar impactos no alcance da estratégia estabelecida.
- 82** Em se tratando de um sistema de qualidade institucionalizado, é pertinente manter o foco nos atributos específicos de cada produto ou serviço prestado.

Julgue os itens seguintes, relativos a planejamento estratégico, excelência nos serviços públicos e empreendedorismo governamental.

- 83** Capacidade comunicativa, habilidades de negociação, estabelecimento de conexões políticas, persistência e dedicação para o alcance de objetivos propostos são qualidades desejáveis para agentes públicos empreendedores.
- 84** Para o alcance da excelência na prestação de serviços públicos, é necessário que sejam adotados métodos e instrumentos que assegurem a contínua prestação dos serviços essenciais com elevados padrões de desempenho e qualidade.
- 85** No modelo BSC (*balanced scorecard*), os resultados alcançados na perspectiva de aprendizado e crescimento possibilitam a prospecção do comportamento dos indicadores de tendência dos objetivos estabelecidos nas demais perspectivas do plano estratégico.
- 86** Para que o planejamento estratégico alcance resultados futuros satisfatórios, é recomendável que as decisões sejam tomadas de forma independente umas das outras, a fim de se evitar interferência entre elas.

No que se refere à gestão de resultados na produção de serviços públicos, às convergências e diferenças entre a gestão pública e a gestão privada, ao paradigma do cliente e à sustentabilidade pública, julgue os próximos itens.

- 87** As licitações são importantes mecanismos de estímulo à sustentabilidade econômica, social e ambiental, pois os critérios econômicos de melhor preço asseguram contratações sustentáveis na administração pública.
- 88** A gestão de resultados na produção de serviços públicos, além de possibilitar, por meio do controle de processos, a melhoria contínua e a eficácia dos serviços prestados, também favorece a criatividade e a inovação na produção de serviços ao cidadão.
- 89** Na gestão pública, diferentemente do que ocorre na esfera privada, os cidadãos não devem ser considerados clientes visto que eles não pagam pelos serviços que lhes são prestados.
- 90** A utilização de recursos materiais, financeiros e tecnológicos de maneira eficiente, bem como a necessidade de análise do contexto atual para o estabelecimento de estratégias são pontos de convergência entre a gestão privada e a pública.

Acerca do papel do Estado e da atuação do governo nas finanças públicas, julgue os itens a seguir.

- 91** A função distributiva do Estado decorre do reconhecimento de que o mercado é incapaz de conduzir a sociedade a uma estrutura de distribuição de renda que seja considerada justa ou equitativa.
- 92** A função estabilizadora decorre da necessidade da intervenção do Estado nas finanças públicas, mediante o uso da política fiscal e do seu orçamento, para ampliar a oferta de bens semipúblicos.
- 93** Os bens públicos podem ser fornecidos de forma compatível com as necessidades da sociedade por meio do sistema de mercado, assegurando-se o fornecimento para todos os consumidores.

Em relação ao orçamento público, a seus princípios e a suas técnicas, julgue os itens a seguir.

- 94** A lei orçamentária anual (LOA) não segue o princípio da totalidade, pois é composta por três orçamentos, assim não obedece à lógica pela qual o orçamento deve ser uno, com todas as receitas previstas e despesas fixadas, em cada exercício financeiro, integrando um único documento legal no âmbito de cada nível federativo.
- 95** O orçamento-programa, enquanto técnica de organizar as receitas e despesas públicas, envolve a avaliação e comparação dos diferentes programas desenvolvidos pelo governo em termos de suas contribuições para os objetivos nacionais.
- 96** O orçamento público é o instrumento de planejamento que detalha a previsão dos recursos a serem arrecadados e a destinação desses recursos, representando peça fundamental para o equilíbrio das contas públicas, com indicação das prioridades do governo para a sociedade.

A respeito do ciclo e do processo orçamentário no Brasil, julgue os itens que se seguem.

- 97** No plano plurianual (PPA) da União, designa-se programa de gestão o conjunto de ações governamentais relacionadas à gestão da atuação governamental ou à manutenção da capacidade produtiva das empresas estatais, financiadas por ações orçamentárias e não orçamentárias que não são passíveis de associação aos programas finalísticos.
- 98** Na LOA, as dotações do orçamento das empresas públicas em que a União não detenha a maioria do capital social com direito a voto devem ser consignadas no grupo de natureza despesa de investimento do orçamento fiscal e da seguridade social.
- 99** A lei de diretrizes orçamentárias (LDO) compreende as metas e prioridades da administração pública, estabelece as diretrizes de política fiscal e respectivas metas, em consonância com trajetória sustentável da dívida pública, orienta a elaboração da LOA, dispõe sobre as alterações na legislação tributária e estabelece a política de aplicação das agências financeiras oficiais de fomento.
- 100** O processo orçamentário é, em grande parte, resultante de uma programação de médio prazo e não pode ser visto como autossuficiente, já que a primeira etapa do ciclo se renova anualmente, com a elaboração da proposta orçamentária.

Acerca da estrutura programática, das classificações e dos créditos no orçamento público do Brasil, julgue os itens a seguir.

- 101** A classificação funcional é formada por funções e subfunções: enquanto a função diz respeito ao maior nível de agregação das diversas áreas de atuação do setor público e deve estar relacionada à missão institucional do órgão de atuação, a subfunção é relacionada à área da despesa na qual a ação será executada.
- 102** A ação orçamentária denominada atividade, que não se incorpora ao patrimônio da União, é um instrumento de programação utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto ou serviço necessário à manutenção da ação de governo.
- 103** As despesas decorrentes da criação de novos órgãos públicos inexistentes quando da aprovação da LOA do exercício serão suplantadas por meio de créditos adicionais suplementares.

Julgue os itens que se seguem, referentes à programação e execução orçamentária e financeira.

- 104** O principal instrumento de acompanhamento do orçamento da União é o plano orçamentário, que é aprovado na forma de anexo na LOA, possibilita a identificação orçamentária, de caráter gerencial, e tem por finalidade permitir o monitoramento da execução do orçamento de forma detalhada.
- 105** O termo de execução descentralizada (TED) é um dos instrumentos de que o governo federal dispõe para a implementação e o desenvolvimento das ações orçamentárias de forma descentralizada, possibilitando o repasse de uma atividade ou de um projeto para um ente subnacional.

No que diz respeito à receita pública, julgue os itens a seguir.

- 106** Conceitualmente, define-se fonte como cada agrupamento de receitas públicas às quais se aplicam as mesmas normas, e, em razão disso, fica impossibilitada a utilização desse instrumento no âmbito da gestão das despesas públicas.
- 107** As receitas correntes são aquelas que, em regra, têm efeito positivo sobre o patrimônio líquido, a exemplo das receitas tributárias, das patrimoniais e das transferências, independentemente da destinação dos recursos transferidos.
- 108** A partir da identificação da receita pública pelo código do tipo de arrecadação, é possível classificá-la segundo a sua natureza, como, por exemplo, quando se tratar de arrecadação de dívida ativa da respectiva receita.
- 109** A etapa de recolhimento consiste na transferência dos valores arrecadados à Conta Única do Tesouro Nacional, observado o princípio da unidade de caixa.

Julgue os itens subsecutivos, referentes à despesa pública.

- 110** Caso uma lei de crédito especial seja publicada em 30/11/20X1 e o empenho da despesa correspondente ocorra no mesmo ano, sem que haja a liquidação, a despesa somente poderá ser inscrita em restos a pagar ao final de 20X2.
- 111** É vedada a concessão de suprimento de fundos ao servidor que tenha a seu cargo a utilização do material a adquirir, ainda que não haja outro servidor na repartição.
- 112** O empenho global é utilizado para despesas contratuais, desde que estejam sujeitas ao pagamento parcelado, mas cujo valor não se possa determinar de forma precisa.
- 113** Na classificação funcional, é aplicado o princípio da matricialidade, de modo que é cabível combinar uma função com subfunções que lhe sejam atípicas, uma vez que estas se referem à competência institucional do órgão, enquanto aquela diz respeito à natureza da ação governamental.

Com base na Lei Complementar n.º 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal — LRF), julgue os itens seguintes.

- 114** Uma operação de crédito com prazo de amortização de 9 meses fará parte da dívida fundada se as suas receitas tiverem constado do orçamento.
- 115** O anexo de metas fiscais da lei de diretrizes orçamentárias (LDO) deverá conter quadro demonstrativo do cálculo da meta do resultado primário, em que se evidenciem os principais agregados de receitas e despesas, os resultados, comparados com os valores programados para o exercício em curso e os realizados nos dois exercícios anteriores, e as estimativas para o exercício a que se referem e para os subsequentes.
- 116** A criação da despesa obrigatória de caráter continuado depende da compensação de seu impacto pelo aumento permanente da receita ou pela redução permanente da despesa, que poderá ser realizada durante a sua execução.
- 117** É considerada empresa estatal dependente aquela que recebe do ente controlador recursos para pagamento de despesas de capital que sejam provenientes de aumento de participação acionária.

A respeito dos decretos de programação orçamentária e financeira, julgue o item a seguir.

**118** Após a aprovação da lei orçamentária anual (LOA), o Poder Executivo deverá estabelecer a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso, em até 30 dias, de modo a limitar o empenho das despesas primárias discricionárias, nos termos do que dispuser a LDO.

---

Em relação a convênios e termo de referência, julgue os próximos itens.

**119** A vedação à celebração de convênio entre entidade da administração pública federal e entidade privada sem fins lucrativos não se aplica, por exemplo, na hipótese de o dirigente desta última ser primo de agente político do Poder Legislativo federal.

**120** O proponente deverá apresentar o termo de referência previamente à celebração de convênio cujo objeto seja a execução de obras e serviço de engenharia, independentemente do regime de contratação.

---

**Espaço livre**

---