



Tesoureiro

LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES A SEGUIR

- Os Cadernos de Prova de cada cargo possuem 4 tipos diferentes, sendo o conteúdo das questões o mesmo para todos, diferenciando-se apenas a ordem das questões e alternativas.
- Verifique acima o tipo do seu Caderno de Prova e preencha no cartão-resposta, em campo específico, o número correspondente ao tipo do seu Caderno de Prova.
- Cada questão da prova objetiva constitui-se de quatro alternativas, identificadas pelas letras A, B, C e D, das quais apenas uma é a resposta correta.
- Todas as respostas julgadas como corretas do Caderno de Prova deverão ser transportadas para o cartão-resposta, o qual será o único documento válido para a correção das provas objetivas e não será substituído em hipótese alguma.
- Faça o preenchimento do tipo de prova e da alternativa que julgar correta, conforme o exemplo a seguir: ●
- Confira se este Caderno de Prova corresponde ao cargo para o qual você se inscreveu e se o mesmo contém **20** questões, numeradas de **1 a 20**.
- Verifique no caderno de prova se faltam folhas, se a sequência de questões está correta e se há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas. Não serão consideradas reclamações posteriores ao término da prova.
- Deixe sobre a carteira apenas documento de identificação, caneta esferográfica de tinta azul ou preta feita de material transparente e recipiente com água, sem qualquer etiqueta ou rótulo.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Ao terminar sua prova, entregue o cartão-resposta devidamente **preenchido e assinado** ao fiscal de sala e retire-se imediatamente do local de aplicação das provas.

TEMPO DE PROVA

- A prova objetiva terá duração máxima de **2h30min**, incluído o tempo para preenchimento do cartão-resposta.
- O candidato somente poderá retirar-se do local de prova após 30 minutos de seu início e poderá levar o caderno de provas.
- Os 3 (três) últimos candidatos somente poderão retirar-se da sala de prova simultaneamente e devem fazê-lo após o encerramento da ata de sala.

NÃO É PERMITIDO

- Folhear o Caderno de Prova antes da autorização do fiscal.
- Qualquer tipo de comunicação entre os candidatos durante a aplicação da prova, sob qualquer forma ou alegação.
- Qualquer tipo de consulta, seja por meio de recursos didáticos, elétricos ou eletrônicos.
- Sair da sala durante a realização da prova sem o acompanhamento de um fiscal.
- Uso do banheiro após entregar seu cartão-resposta.
- A permanência de candidatos no local de realização das provas após o término e a entrega do cartão-resposta.

Conhecimentos Específicos

Questão 01

Existem muitas técnicas para recebimento de valores. Assinale a alternativa correspondente a técnica utilizada que visa analisar o cumprimento de uma obrigação financeira dentro do prazo estabelecido.

- (A) Penhora de bens
- (B) Análise de proeminentes
- (C) Retenção de clientes
- (D) Análise de inadimplência

Questão 02

A autenticação mecânica de documentos e valores é estabelecida por meio de uma chancelaria mecânica que representa a assinatura de uma pessoa, registrada por um equipamento. A respeito dos requisitos para autenticação mecânica, analise entre Verdadeiro (V) e Falso (F) os itens abaixo:

(__)O banco comercial e o emitente (ou endossante) precisam estabelecer uma convenção.

(__)Seja utilizado pelo menos 2 (dois) bancos distintos para endosso da assinatura.

(__)O banco seja isento de responsabilidade por uso indevido da chancela mecânica.

(__)A chancela mecânica seja previamente registrada nos Ofícios de Notas do domicílio do usuário.

Após análise, assinale a alternativa que apresenta a sequência corretas dos itens acima, de cima para baixo:

- (A) F, V, V, V.
- (B) V, F, V, V.
- (C) V, V, F, F.
- (D) V, V, V, F.

Questão 03

Endosso é um termo que pode ter diferentes significados, dependendo do contexto. Na assinatura de documentos ele possui elevada significância. Assinale a alternativa correspondente ao tipo de endosso que corresponde a um ato jurídico que transfere o crédito de um título de crédito a outra pessoa, tornando-a o titular do crédito.

- (A) Endosso ilustrativo.
- (B) Endosso optante.
- (C) Endosso em branco.
- (D) Endosso translativo.

Questão 04

Desde o ano de 1985 o preenchimento e assinatura de cheques bancários são normatizados por lei, a exemplo da Lei nº 7.357/85. De acordo com a legislação, o cheque deve conter alguns itens obrigatórios. Analise

entre Verdadeiros (V) e Falsos (F) os itens abaixo a respeito dos componentes do cheque:

(__)Indicação do lugar de pagamento.

(__)Indicação da data e do lugar de emissão.

(__)Nome do banco ou da instituição financeira que deve pagar (sacado).

(__)A ordem incondicional de pagar quantia determinada.

Após análise, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta dos itens acima, de cima para baixo:

- (A) V, V, V, F.
- (B) F, V, V, V.
- (C) V, V, V, V.
- (D) V, V, F, F.

Questão 05

Um dos princípios contábeis aplicável ao cargo de Tesoureiro, visa garantir a confiabilidade e a solidez das informações contábeis sendo aplicado, por exemplo, quando existem alternativas igualmente válidas para quantificar mutações patrimoniais que alterem o patrimônio líquido. Assinale a alternativa correspondente a esse princípio.

- (A) Diferenciação.
- (B) Segregação.
- (C) Prudência.
- (D) Clareza.

Questão 06

A auditoria financeira é realizada por auditores internos e externos. O controle interno e o dos procedimentos são imprescindíveis para obtenção da eficiência no processo. Analise dos itens abaixo quais correspondem a objetivos da auditoria financeira:

I.Certificar que os valores físicos estão de acordo com os registros contábeis.

II.Verificar se o dinheiro da empresa está sendo aplicado de forma correta.

III.Garantir que os controles internos do departamento financeiro sejam eficazes.

Após análise, marque a opção correta.

- (A) Os itens I, II e III estão corretos.
- (B) Apenas os itens I e II estão corretos.
- (C) Apenas os itens II e III estão corretos.
- (D) Apenas os itens I e III estão corretos.

Questão 07

A comunicação preza pelo processo de transparência e atenção com quem se dirige a fala ou a argumentação. A prática da comunicação, sobretudo na esfera pública, deve seguir determinados princípios. Analise entre

Verdadeiro e Falso os itens abaixo, quais correspondem a esses princípios da comunicação no atendimento ao público.

- Privação do público a informações.
- Promover os direitos e a democracia.
- Focar no cidadão.
- Garantir a impessoalidade.

Após análise, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta dos itens acima, de cima para baixo:

- (A) V, V, F, F.
- (B) F, V, V, V.
- (C) V, V, V, V.
- (D) V, V, V, F.

Questão 08

A documentação administrativa é composta por documentos produzidos ou recebidos por instituições, pessoas ou famílias, que podem ser usados como elementos de prova ou informação. Assinale a alternativa corresponde ao tipo de atividade ligada a documentação administrativa caracterizada pela movimentação de documentos ou processos, que pode ser interna ou externa.

- (A) Protocolo
- (B) Contrato social
- (C) Nota fiscal
- (D) Tramitação

Questão 09

As rubricas em livros contábeis são utilizadas com objetivo de informar valores que devem ser adicionados ou subtraídos em débitos e créditos finais de impostos ou bases de cálculo. Assinale a alternativa correspondente ao tipo de rubrica contábil que representam os pagamentos feitos a trabalhadores.

- (A) Débito.
- (B) Proventos.
- (C) Descontos.
- (D) Movimento.

Questão 10

Na contabilidade a movimentação de caixa é uma ação imprescindível para a organização. A respeito do movimento de caixa e a diferença para o fluxo de caixa, analise os itens abaixo e a seguir assinale a alternativa correta.

I—O movimento de caixa é diferente do fluxo de caixa, que é um registro financeiro operacional que inclui informações como investimentos e financiamentos

II—Para fazer o registro do movimento de caixa, é importante discriminar se a movimentação é uma entrada ou saída

III—O objetivo do fluxo de caixa é fornecer informações sobre quanto dinheiro entrou e saiu do caixa, registrando os tipos de pagamentos feitos

- (A) Apenas os itens I e II estão corretos;
- (B) Apenas os itens II e III estão corretos;
- (C) Os itens I, II e III estão corretos;
- (D) Apenas os itens I e III estão corretos;

Questão 11

Analise quais dos itens abaixo, relativos a leis, correspondem às leis que estabelecem conjuntura direta na atuação do Tesoureiro:

I.Lei Complementar nº 215/20180, conhecida como Lei de Responsabilidade Fiscal.

II.Lei nº 4.320/1964, lei que estabelece regras gerais e preceitos básicos sobre o Direito Financeiro.

III.Lei nº 14.791/2023, Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2024.

Após análise, assinale a opção correta.

- (A) Os itens I, II e III estão corretos.
- (B) Apenas os itens I e III estão corretos.
- (C) Apenas os itens I e II estão corretos.
- (D) Apenas os itens II e III estão corretos.

Questão 12

Quando a obrigação tributária não é cumprida no prazo estabelecido pela legislação, possibilitam adição de valores referentes à multa e juros de mora, incidentes sobre o valor do tributo ou contribuição. Assinale a alternativa correspondente a este fator.

- (A) Acréscimos legais
- (B) Ajuste incidente
- (C) Ajuste recorrente
- (D) Adição de recorrentes

Questão 13

A Norma Regulamentadora (NR) 6 ou NR6, trata dos equipamentos de proteção individual denominados de EPI's. Analise os itens abaixo, de acordo com a NR6, no que diz respeito a responsabilidades da organização.

I.Registrar o fornecimento dos EPI's aos empregados, podendo ser adotados livros, fichas ou sistema eletrônico, inclusive, por sistema biométrico.

II.Exigir a utilização dos EPI's.

III.Responsabilizar-se pela higienização e manutenção periódica dos EPI's, quando aplicáveis esses procedimentos, em conformidade com as informações fornecidas pelo fabricante ou importador.

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Os itens I, II e III estão corretos.

- (B) Apenas os itens II e III estão corretos.
- (C) Apenas os itens I e II estão corretos.
- (D) Apenas os itens I e III estão corretos.

Questão 14

A elaboração de pareceres e encaminhamentos de processos relativos à Tesouraria tem com base o conjunto de informações. Os pareceres são amparados no direito administrativo que os classifica de modo distinto. Assinale a alternativa correspondente ao tipo de parecer caracterizado por predominar uma opinião emitida por solicitação de órgão ativo ou de controle, em virtude de preceito normativo que prescreve sua solicitação, como preliminar à emanção do ato que lhe é próprio.

- (A) Parecer obrigatório
- (B) Parecer facultativo
- (C) Parecer adversativo
- (D) Parecer vinculante

Língua Portuguesa

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 15 a 17.

Israel e o Hezbollah estão caminhando para uma guerra total que pode se espalhar por toda a região, após uma semana de escalada significativa no conflito de longa duração.

Após vários dias de ataques aéreos contra Beirute e o sul do Líbano, Israel anunciou que seu Exército havia iniciado "incursoes terrestres limitadas, localizadas e direcionadas" contra o Hezbollah.

Na sexta-feira (27/9), Israel desferiu um golpe devastador contra o grupo islâmico xiita ao matar seu líder, Hassan Nasrallah, em um ataque aéreo de grandes proporções nos subúrbios ao sul de Beirute.

Por outro lado, as forças militares de Israel afirmaram que o Irã lançou mísseis contra o país na noite desta terça-feira (1/10), pelo horário local.

Segundo as Forças de Defesa Israelenses (IDF, na sigla em inglês), os cidadãos de Israel devem "permanecer alertas e seguir as instruções do comando" militar.

"Ao ouvir uma sirene [de ataque aéreo], procure um local protegido e permaneça lá até novas instruções". Duas interceptações foram ouvidas por pessoas da BBC no escritório localizado no Oriente Médio, em Jerusalém.

Imagens de mísseis iranianos entrando em território israelense começam a ser divulgados.

Israel partiu para a ofensiva após quase um ano de trocas de hostilidades na fronteira, desencadeadas pela guerra em Gaza, dizendo que quer garantir o retorno seguro dos moradores das áreas de fronteira que foram desalojados pelos ataques do Hezbollah.

Embora o Hezbollah tenha sido enfraquecido, ele não foi

derrotado. O grupo continua a disparar foguetes no norte de Israel — e ainda acredita-se que possua um enorme arsenal incluindo mísseis de longo alcance.

(<https://www.bbc.com/portuguese/articles/ckg932dpzd3o> adaptado)

Questão 15

Identifique o trecho que não está de acordo com as normas de concordância verbal e/ou nominal:

- (A) Por outro lado, as forças militares de Israel afirmaram que o Irã lançou mísseis contra o país na noite desta terça-feira (1/10), pelo horário local.
- (B) Após vários dias de ataques aéreos contra Beirute e o sul do Líbano, Israel anunciou que seu Exército havia iniciado "incursoes terrestres limitadas, localizadas e direcionadas" contra o Hezbollah.
- (C) Imagens de mísseis iranianos entrando em território israelense começam a ser divulgados.
- (D) O grupo continua a disparar foguetes no norte de Israel — e ainda acredita-se que possua um enorme arsenal incluindo mísseis de longo alcance.

Questão 16

"Duas interceptações foram ouvidas por pessoas da BBC no escritório localizado no Oriente Médio, em Jerusalém."

"Imagens de mísseis iranianos entrando em território israelense começam a ser divulgados."

Em relação à análise sintática dos períodos acima é correto afirmar:

- (A) O adjetivo 'ouvidas' refere-se à 'pessoas'.
- (B) A expressão 'por pessoas' é agente da passiva.
- (C) A locução adverbial 'no escritório' tem função de adjunto adnominal.
- (D) O núcleo do sujeito de "começam a ser" é 'mísseis'.

Questão 17

Em relação às regras de acentuação gráfica, identifique a alternativa correta:

- (A) O vocábulo 'país' é acentuado pela mesma regra de 'feíúra'.
- (B) O vocábulo 'Jerusalém' é acentuado por ser uma oxítone terminada em ditongo decrescente.
- (C) O vocábulo 'líder' é oxítone acentuada, assim como 'ônix'.
- (D) Os vocábulos 'aéreos' e 'vários' são acentuados pela mesma regra.

Conhecimentos Gerais

Questão 18

Quando tiver a necessidade de convocação extraordinária da câmara Municipal, somente possível no período de recesso ou após as sessões ordinárias, poderá ser feita pelos representantes das alternativas abaixo, EXCETO:

- (A) Maioria dos membros da Câmara Municipal.
- (B) Presidente da Câmara Municipal.
- (C) Vice-prefeito.
- (D) Prefeito.

Questão 19

Candidatos que se declararam de etnias indígenas foram eleitos prefeitos de sete municípios brasileiros no primeiro turno das eleições municipais. Na Região Norte, se elegeram Egmar Curubinha (PT), da etnia tariana, em São Gabriel da Cachoeira (AM); Dr. Raposo (PP), da etnia makuxí, em Normandia (RR); e Tuaua Benísio (Rede), também da etnia makuxí, em Uiramutã (RR). As cidades mineiras de São João das Missões e Manga também elegeram prefeitos indígenas, ambos da etnia xacriabá. Na primeira, Jair Xakriabá (Republicanos) foi eleito, enquanto na segunda a vitória foi de Anastácio Guedes (PT). Em Marcação, na Paraíba, foi eleita a única prefeita indígena, a candidata Ninha (PSD), da etnia potiguar.

Fonte: Agência Brasil. 08/10/2024.

O texto refere-se aos prefeitos eleitos que são os:

- (A) indígenas.
- (B) estrangeiros.
- (C) médicos.
- (D) deficientes físicos.

Questão 20

Estão entre as diversidades econômicas do Estado de Santa Catarina alguns dos segmentos abaixo, julgue-os:

- I. Construção civil.
- II. Tecnologia.
- III. Turismo.

É CORRETO o que se afirma em:

- (A) I, II e III.
- (B) III, apenas.
- (C) I e II, apenas.
- (D) II e III, apenas.