



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Anchieta - SC
Edital de Concurso Público nº 01/2022



CADERNO DE PROVAS

Cargo	Prova Tipo
TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	1

➤ **AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE PROVAS.**

Leia atentamente as instruções abaixo:

- ✓ O candidato deverá **OBRIGATORIAMENTE** observar as medidas sanitárias de segurança à prevenção de contaminação e disseminação da COVID-19.
- ✓ Deixe sobre a carteira apenas o documento de identificação e a caneta esferográfica de tinta preta ou azul, feita de material transparente.
- ✓ Não será permitida qualquer consulta ou comunicação entre os candidatos.
- ✓ Verifique se:
 - No seu cartão resposta, o tipo de prova destacado corresponde ao mesmo tipo de prova constante no caderno de prova que lhe foi entregue. As provas de cada cargo serão identificadas pelos números 1, 2, 3 e 4 e é de responsabilidade do candidato a conferência do tipo de prova constante no cartão resposta e no caderno de prova.
 - Sua prova é para o cargo ao qual se inscreveu e se a mesma contém **35 questões**, numeradas de **1 à 35**. Caso contrário, informe imediatamente ao fiscal de sala. Não serão aceitas reclamações posteriores por falha de impressão e/ou total de questões.
- ✓ Preencha o **Cartão Resposta**, com as informações solicitadas.
- ✓ Para cada questão existe apenas **uma** resposta certa. A resposta certa deve ser marcada no **Cartão Resposta**.
- ✓ Segue demonstrado a forma correta de preencher o **Cartão Resposta**: ●
- ✓ As marcações duplas, rasuradas ou marcadas diferente do modelo acima, ocasionará a anulação da questão.
- ✓ É de responsabilidade do candidato o preenchimento dos dados do **Cartão Resposta**.
- ✓ A prova terá duração de **03h**, incluído neste horário, o tempo para o preenchimento do **Cartão Resposta**.
- ✓ A saída da sala só poderá ocorrer após decorridos 30 (trinta) minutos do início das provas.
- ✓ Ao sair da sala, entregue o **Cartão Resposta** ao fiscal da sala e retire-se imediatamente do local de aplicação das provas.
- ✓ Não é permitido o uso do banheiro após entregar seu Cartão Resposta.

Boa prova!

Rascunho do gabarito:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35					

Conhecimentos Específicos

Questão 01

De acordo com organização administrativa dos serviços do Órgão Municipal, assinale a opção ERRADA.

- (A) A fiscalização do Município será exercida pelo Poder Legislativo Municipal, mediante controle externo e pelos sistemas de controle interno do Poder Executivo Municipal, na forma da Lei.
- (B) O Município é composto por dois órgãos que direcionam o mesmo, Poder Executivo e Poder Legislativo Municipal.
- (C) Prefeito é o Chefe do Poder Executivo, responsável por elaborar as Leis do Município e fiscalizar os vereadores se estão executando e priorizando as leis criadas por este Poder Executivo.
- (D) O órgão atuante do Poder Executivo é a Prefeitura.

Questão 02

Um processador de textos é um software que transforma seu computador em uma ferramenta de escrita, como uma máquina de escrever com muitos recursos a mais, utilizado para confeccionar cartas, relatórios, pequenos jornais, enfim, textos em geral. De acordo com contexto, qual software está sendo citado no texto, assinale a opção CORRETA.

- (A) Power Point.
- (B) Excel.
- (C) Word.
- (D) Access.

Questão 03

Pautado na Lei nº 14.133/2021 analise as questões a seguir, esta Lei aplica-se a, EXCETO.

- (A) Locação.
- (B) Compra, inclusive por encomenda.
- (C) Alienação e concessão de direito real de uso de bens.
- (D) Contratos que tenham por objeto operação de crédito, interno ou externo, e gestão de dívida pública, incluídas as contratações de agente financeiro e a concessão de garantia relacionadas a esses contratos.

Questão 04

Sobre Decretos marque a opção CORRETA.

- (A) Decreto são comunicações informais, informando algum evento que vai acontecer em território nacional, como divulgação de festa.
- (B) Decretos são elaborados por entidades privadas, empresas de particulares.
- (C) O Presidente da República tem poder para elaborar um decreto.

- (D) Somente na administração pública Decretos devem ser respeitados e seguidos.

Questão 05

De acordo com contexto de Gestão do Centro de Distribuição, mais usualmente conhecida como Gestão de Almoxarifados, assinale a opção CORRETA.

- (A) A Gestão do Centro de Distribuição, tem uma visão macro, engloba as seguintes atividades básicas, passíveis de concatenação de modo que formem um processo: recebimento, classificação, movimentação, armazenagem e distribuição interna. Esses Centros de Distribuição, são locais destinados à guarda e à conservação dos itens de material em estoque de uma determinada organização. É essencial que a gestão seja eficiente, visando a minimizar os custos de armazenamento de estoques, bem como maximizando a qualidade de atendimento aos seus clientes internos à empresa.
- (B) A Gestão do Centro de Distribuição, tem uma visão macro, engloba as seguintes atividades básicas, passíveis de concatenação de modo que formem um processo: recebimento, classificação, movimentação, armazenagem e distribuição interna. Esses Centros de Distribuição, são locais destinados à guarda e à destruição dos itens de material em estoque de uma determinada organização. É desconsiderado que a gestão seja eficiente, visando a maximizar os custos de armazenamento de estoques, bem como minimizando a qualidade de atendimento aos seus clientes internos à empresa.
- (C) A Gestão do Centro de Distribuição, tem uma visão micro, engloba as seguintes atividades complexas, passíveis de concatenação de modo que formem um processo: recebimento, classificação, movimentação, armazenagem e distribuição interna. Esses Centros de Distribuição, são locais destinados à destruição e à conservação dos itens de material em estoque de uma determinada organização. É essencial que a gestão seja ineficiente, visando a minimizar os custos de armazenamento de estoques, bem como minimizando a qualidade de atendimento aos seus clientes internos à empresa.
- (D) A Gestão do Centro de Distribuição, tem uma visão micro, engloba as seguintes atividades complexas, passíveis de concatenação de modo que formem um processo: recebimento, classificação, movimentação, armazenagem e distribuição interna. Esses Centros de Distribuição, são locais destinados à guarda e à conservação dos itens de material em estoque de uma determinada organização. É essencial que a gestão seja eficiente, visando a maximizar os custos de armazenamento de estoques, bem como maximizando a qualidade de atendimento aos seus clientes internos à empresa.

Questão 06

Os cinco princípios básicos da Administração Pública estão presentes no Artigo 37 da Constituição Federal e

condicionam o padrão que as organizações administrativas devem seguir. São eles: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Relacione as colunas abaixo, no que se refere os princípios básicos e seus respectivos contextos:

1ª Coluna

- I. Princípio da Legalidade.
- II. Princípio da Moralidade.
- III. Princípio da Publicidade.
- IV. Princípio da Eficiência.
- V. Princípio da Impessoalidade.

2ª Coluna

(__) Agente público deverá agir em conformidade com a Lei, fazendo estritamente o que está determina.

(__) Agente público deve ter sua conduta orientada para o interesse público, em detrimento de interesses particulares, próprios ou de terceiros, sob pena do ato ser caracterizado pelo desvio de finalidade, e, portanto, nulo. Assim, aqueles que estiverem em situações idênticas devem receber o mesmo tratamento (isonomia).

(__) Requisito de transparência dos atos administrativos, aponta essencialmente para a clareza e visibilidade social. Ou seja, para que produzam efeitos, é necessário que sejam levados ao conhecimento público. Na maior parte dos casos, os atos administrativos precisam ser publicados em Diário Oficial, tais como resumo de contratos celebrados ou atos de nomeação de pessoal.

(__) Atributo direto do agente público é essencial que os agentes públicos demonstrem, no seu comportamento ou conduta, as virtudes morais consideradas necessárias pela sociedade. Refere-se a um conjunto de valores e comportamentos que a sociedade convencionou serem desejáveis ou necessários para o adequado funcionamento e convívio sociais.

(__) Aponta para a racionalidade econômica do funcionamento da Administração Pública. É do interesse público que os tributos pagos pelos cidadãos, e utilizados para custear as funções administrativas, não apenas sejam utilizados de forma correta, mas também de forma eficiente, apresentando a melhor relação custo-benefício possível. Entretanto, não é só um princípio, é também finalidade da Administração e, nesse sentido, todos os fatores que envolvem os processos de trabalho e o desempenho dos agentes devem confluir para a sua ocorrência.

Após análise, assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA dos itens acima, de cima para baixo:

- (A) V, IV, I, II e III.
- (B) I, V, III, II e IV.
- (C) IV, V, III, I e II.
- (D) II, V, III, IV e I.

Questão 07

Os atos administrativos deverão ser motivados, com indicação dos fatos e dos fundamentos jurídicos, citados na Lei nº 9.784/99, analise a opções abaixo e marque a opção ERRADA.

- (A) Imponham ou agravem deveres, encargos ou sanções.
- (B) Deixem de aplicar jurisprudência firmada sobre a questão ou discrepem de pareceres, laudos, propostas e relatórios oficiais.
- (C) Liberem, excedam ou não afetem direitos ou interesses.
- (D) Decidam recursos administrativos.

Questão 08

De acordo com as informações contidas no Manual de Redação da Presidência da República atual, o uso de correspondências oficiais é normal e importante, assinale a opção correspondente a este assunto, CORRETA.

- (A) O Ofício deve ser expedido somente entre unidades administrativas de um mesmo órgão.
- (B) Há distinção entre os três tipos de expedientes (ofício, aviso e memorando) conforme observado no Manual de Redação da Presidência da República.
- (C) O uso da linguagem coloquial é determinante e exigido em qualquer comunicação oficial.
- (D) A finalidade básica da redação oficial é comunicar com objetividade e máxima clareza, não é necessariamente árida e contrária à evolução da língua. Deve seguir alguns parâmetros ao usar a língua, de maneira diversa da literatura, textos jornalísticos, correspondências particulares e outros.

Questão 09

Observe a figura a seguir:



Fonte: <https://www.vallenoticias.com.br/res/midias/img/09>

31512a75d2fd412afb468a339f43b6.jpg?x=0&y=0&w=10

00&h=597.0292207792207

O favorecimento dos vínculos de parentesco nas relações de trabalho ou emprego, destaca o nepotismo, que é proibido por violar a imagem do Estado, a imagem

profissional e violar um princípio constitucional na administração pública. Qual princípio está sendo violado?

- (A) Impessoalidade.
- (B) Publicidade.
- (C) Moralidade.
- (D) Eficiência.

Questão 10

Avalie as opções abaixo e assinale V (verdadeiro) e F (falso) referente a classificação dos documentos, que é uma das atividades incluída no processo de gestão de documentos arquivísticos, sendo citado no arquivo nacional.

I.() A guarda dos documentos consiste no arquivamento em local específico (pasta suspensas, prateleira ou caixa), conforme a classificação.

II.() Será arquivado o documento após sua classificação, de acordo com os seguintes critérios: inspeção e ordenação.

III.() Todo documento, processo ou dossiês, quando retirados do arquivo deve ser feito controle, sendo importante e necessário o recibo de empréstimo.

IV.() O gerenciamento e controle dos documentos, através da classificação, possibilita a ineficiência e lentidão.

Após análise, assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA dos itens acima, de cima para baixo:

- (A) F, F, V e F.
- (B) V, V, F e V.
- (C) F, F, V e V.
- (D) V, V, V e F.

Questão 11

Pautado na Lei nº 9.784/99 o processo administrativo pode iniciar-se por ofício ou a pedido de interessado. O requerimento inicial do interessado, salvo casos em que for admitida solicitação oral, deve ser formulado por escrito e conter os seguintes dados, avalie as opções abaixo e assinale a opção CORRETA.

I. Formulação do pedido, com exposição dos fatos e de seus fundamentos.

II. Identificação do interessado ou de quem o represente.

III. Domicílio do requerente ou local para recebimento de comunicações.

É CORRETO o que se afirma em:

- (A) I e III são verdadeiras.
- (B) II e III são verdadeiras.
- (C) I, II e III são verdadeiras.
- (D) Somente opção I é verdadeira.

Questão 12

Os órgãos e entidades abrangidos pela Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, divulgarão carta de serviço ao usuário. A Carta de Serviços ao Usuário tem por objetivo informar o usuário sobre os serviços prestados pelo órgão ou entidade, as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e **(x)**.

Analise o texto e assinale a opção abaixo que substitui o **(x)** de acordo com Lei nº 13.460/17.

- (A) padrões de qualidade das matérias primas
- (B) padrões de qualidade de atendimento ao público
- (C) padrões de acessibilidade dos veículos
- (D) padrões de imperfeição de atendimento ao público

Questão 13

Observando Lei Complementar nº 101/00 no Art.19, para os fins do disposto no caput do Art. 169 da Constituição, a despesa total com pessoal, em cada período de apuração e em cada ente da Federação, não poderá exceder os percentuais da receita corrente líquida, a seguir discriminados, EXCETO.

- (A) Estados: 60% (sessenta por cento).
- (B) União: 60% (sessenta por cento).
- (C) União: 50% (cinquenta por cento).
- (D) Municípios: 60% (sessenta por cento).

Questão 14

Sobre serviços e rotinas de protocolo, expedição e arquivo. Assinale a opção ERRADA.

- (A) Sobre protocolo é fato afirmar que representa o início das atividades da gestão arquivística, serviço que garante a eficácia dos lucros e dividendos na gestão financeira, da organização.
- (B) Na administração Pública o fluxo de documentos, se concentra no setor de protocolo, é contínuo e grande, provenientes de vários órgãos e cidadãos, são recebidos e protocolizados.
- (C) O protocolo é um serviço que recebe, registra, classifica, distribui, controla a tramitação e a expedição dos documentos.
- (D) Protocolo segue passos como, receber, registrar, classificar, distribuir, controlar a tramitação e a expedição para que tornem a rastreabilidade dos documentos mais fáceis, evitando trabalho e garantindo agilidade no processo das informações.

Questão 15

Baseado no contexto dos documentos oficiais da Administração Pública, marque a alternativa CORRETA.

- (A) Coesão e coerência não estão descritas nas Normas do Manual de Redação.
- (B) A redação oficial deve ser isenta da interferência da individualidade de quem a elabora.

- (C) A concisão, a clareza, a objetividade e a formalidade de que nos valem para elaborar os expedientes oficiais contribuem, ainda, para que seja alcançada a necessária personalidade.
- (D) Na redação oficial há lugar para impressões pessoais, como as que, por exemplo, constam de uma carta a um amigo, ou de um artigo assinado de jornal, ou mesmo de um texto literário.

Questão 16

É comum se definir (1) como sendo: conjunto de bens, direitos e obrigações de uma pessoa física ou entidade jurídica. Em suma, realmente podemos definir que o patrimônio são as partes que compõem o (2) da entidade, o ativo (conjunto de bens e direitos), o passivo (obrigações) e (3) (obrigações). Assinale a opção que substitui os itens (1), (2) e (3) do texto.

- (A) 1.patrimônio, 2.planejamento de cargos e salários e 3.patrimônio líquido.
- (B) 1.patrimônio líquido, 2.setor expedição e 3.gasoso.
- (C) 1.patrimônio, 2.balanço patrimonial e 3.patrimônio líquido.
- (D) 1.patrimônio líquido, 2.fracasso e 3.patrimônio sólido.

Questão 17

Avalie as opções abaixo, referente aos deveres fundamentais do servidor público. Marque a opção CORRETA.

I.Ser cortês, ter urbanidade, disponibilidade e atenção, respeitando a capacidade e as limitações individuais de todos os usuários do serviço público, sem qualquer espécie de preconceito ou distinção de raça, sexo, nacionalidade, cor, idade, religião, cunho político e posição social, abstendo-se, dessa forma, de causar-lhes dano moral.

II.Participar dos movimentos e estudos que se relacionem com a melhoria do exercício de suas funções, tendo por escopo a realização do seu bem próprio e individual.

III.Ter respeito à cidadão, porém sem nenhum temor de representar contra qualquer comprometimento devido da estrutura em que se presta serviço, atendendo sempre ao cidadão independente da Leis.

IV.Tratar cuidadosamente os usuários dos serviços aperfeiçoando o processo de comunicação e contato com o público.

É CORRETO o que se afirma em:

- (A) I e IV são verdadeiras.
- (B) III e IV são verdadeiras.
- (C) II e III são verdadeiras.
- (D) I, II e IV são verdadeiras.

Questão 18

Toda reunião é uma forma de comunicação, muitas

vezes, passam mais do seu tempo de trabalho em reuniões, se não forem bem elaboradas e conduzidas será um momento perdido. Sua realização é importante para tomada de decisões, por mais que se trate de um momento imprescindível, não saber como organizar reuniões produtivas na empresa pode sujar a reputação desse momento. É preciso organizar reuniões produtivas na empresa, assinale a questão CORRETA sobre esse texto.

- (A) Reunião faz parte da organização pública, estão nos objetivos, somente para cumprir horário de trabalho, a tomada de decisão não cabe aos servidores, jamais podem opinar ou decidir algo, por exemplo, para melhoria do trabalho.
- (B) Faça o convite as pessoas, somente no dia da reunião e aguarde, que for interessado vai participar, acredite, não é necessário confirmar presença.
- (C) Defina os objetivos de forma clara, tenha uma pauta dos assuntos que devem ser abordados, ao final complemente a pauta da reunião.
- (D) Reunião não faz parte da organização pública.

Questão 19

As atividades deste Poder são exercidas no Congresso, se compõe da Câmara dos Deputados e do Senado Federal. A Câmara dos Deputados compõe-se de representantes do povo, eleitos, pelo sistema proporcional, em cada Estado, em cada Território e no Distrito Federal. De acordo com o contexto da organização dos poderes que regem o País, encontrado na Constituição da República Federativa do Brasil, qual poder é descrito no texto acima.

- (A) Poder Judiciário.
- (B) Poder dos Distritos.
- (C) Poder Legislativo.
- (D) Poder Municipal.

Questão 20

A previdência social será organizada sob a forma de regime geral, de caráter contributivo e de filiação obrigatória, observados critérios que preservem o equilíbrio financeiro e atuarial, e atenderá, nos termos da lei, analise as opções abaixo e assinale a opção CORRETA.

I.Cobertura dos eventos de doença, invalidez, morte e idade avançada.

II.Proteção à maternidade, especialmente à gestante.

III.Proteção ao trabalhador em situação de desemprego involuntário.

IV.Salário-família e auxílio-reclusão para os dependentes dos segurados de baixa renda.

É CORRETO o que se afirma em:

- (A) III e IV são verdadeiras.
- (B) II e III são verdadeiras.

- (C) I e II são verdadeiras.
(D) I, II, III e IV.

Língua Portuguesa

O texto seguinte servirá de base para responder à questão 21.

Síndrome do Túnel do Carpo

Segundo o Dr. Layron Alves, ortopedista especialista em cirurgia do ombro e cotovelo e sócio da Clínica LARC, a Síndrome do Túnel do Carpo acontece devido à compressão de um dos principais nervos da mão, o nervo mediano. "O nervo mediano é responsável pela sensibilidade do polegar, dedo mediano, indicador, médio e parte do anelar, e passa por dentro do túnel do carpo para fazer a ligação entre o punho e as mãos. Quando essa passagem fica menor do que o normal, o nervo é comprimido, causando desconforto", explicou o especialista.

"Além disso, o nervo mediano também é responsável pela capacidade motora, por isso a importância de um tratamento precoce. Se o problema não for tratado adequadamente, limita o uso das mãos, causando, em casos mais graves, atrofia".

Entre os principais sintomas estão: dor ou dormência à noite nas mãos, principalmente após uso intensivo destas durante o dia. A dor pode ser intensa a ponto de acordar o paciente. Ocorre diminuição da sensibilidade dos dedos, com exceção do dedo mínimo e efeito de sudorese nas mãos. A dor começa no punho, passando pelo braço e chega até o ombro. Atividades que promovem a flexão do punho por longo período aumentam a dor. Com a perda da sensibilidade nos dedos, há dificuldade de amarrar os sapatos e pegar objetos. Algumas pessoas não conseguem distinguir o quente do frio.

"É comum a relação entre a doença e movimentos repetitivos, como a digitação no computador, porém, não há comprovação. O que se sabe é que esses gestos agravam dores nas mãos e nos punhos", contou o Dr. Layron Alves.

Síndrome do Túnel do Carpo: Formigamento e dormência nos dedos são os principais sinais de alerta da doença (msn.com). Adaptado.

Questão 21

A Síndrome do Túnel do Carpo ocorre pela compressão de um nervo, o nervo mediano, pelo aumento das estruturas que, junto com o nervo mediano, passam por um canal estreito chamado Túnel do Carpo.

Assinale a opção correta de acordo com o texto.

- (A) A Síndrome do Túnel do Carpo é um dedo mediano que, quando comprimido, provoca sensação de dormência, causando uma dor que vai do punho até o ombro.

- (B) Segundo o doutor Layron, a lesão por esforço repetitivo é a principal causa da doença, comprovada pelos gestos que agravam as dores.
(C) O nervo mediano é responsável por provocar a sensibilidade em vários dedos da mão, mas quando este sofre a Síndrome do Túnel do Carpo, não afeta o dedo mínimo.
(D) A doença Síndrome do Turno do Carpo inicia no pulso, passando pelo braço, ombros e pescoço, dificultando o simples fato de amarrar os sapatos.

Questão 22

Se o problema não 'for' tratado adequadamente, limita o uso das mãos.

Em relação ao verbo destacado, o mesmo se encontra no:

- (A) Participípio.
(B) Presente do indicativo.
(C) Presente do subjuntivo.
(D) Infinitivo pessoal.

Questão 23

O que se sabe é que esses gestos 'agravam' dores nas mãos e nos punhos.

Conjugando o verbo destacado no futuro do pretérito do indicativo, tem-se:

- (A) O que se sabe é que esses gestos 'agravariam' dores nas mãos e nos punhos.
(B) O que se sabe é que esses gestos 'agravavam' dores nas mãos e nos punhos.
(C) O que se sabe é que esses gestos 'agravariam' dores nas mãos e nos punhos.
(D) O que se sabe é que esses gestos 'agravaram' dores nas mãos e nos punhos.

Questão 24

A dor começa no punho, passando pelo braço e chega até o ombro.

Assinale a opção que contenha apenas preposições.

- (A) no - pelo - e
(B) a - pelo - até
(C) no - e - o
(D) no - pelo - até

Questão 25

A dor pode ser intensa a ponto de acordar 'o paciente'.

A expressão destacada na oração trata-se de:

- (A) Adjunto adnominal.
(B) Objeto direto.
(C) Complemento nominal.
(D) Agente da passiva.

Questão 26

No entanto, o nervo mediano também é responsável pela capacidade motora, por isso a importância de um tratamento precoce.

A conjunção ou locução conjuntiva que determina um significado de adição é:

- (A) por isso
- (B) também
- (C) no entanto
- (D) de um

Questão 27

É comum a relação entre a doença e movimentos repetitivos, como a digitação no computador, porém, não há comprovação.

Assinale a opção CORRETA quanto às regras de acentuação gráfica.

- (A) é: acentuada por ser uma oxítone terminada em 'e'.
- (B) porém: acentuada por ser uma oxítone termina em 'em'.
- (C) relação: acentuada por ser uma oxítone terminada em 'o'.
- (D) há: acentuada por ser uma oxítone terminada em 'a'.

Questão 28

É comum a relação entre a doença e movimentos repetitivos, como a digitação no computador, porém, 'não há comprovação'.

Na oração destacada, o predicado é:

- (A) não há
- (B) há comprovação
- (C) há
- (D) não há comprovação

Questão 29

A dor pode ser intensa a ponto de acordar o paciente.

A opção que contém uma preposição seguida de um substantivo é:

- (A) de acordar
- (B) a ponto
- (C) o paciente
- (D) a dor

Questão 30

Se o problema não for tratado adequadamente, limita o uso das mãos, causando, em casos mais graves, atrofia.

Assinale a opção CORRETA quanto à nova pontuação da frase.

- (A) Em casos mais graves se o problema não for tratado adequadamente, limita o uso das mãos, causando atrofia.
- (B) Em casos mais graves, se o problema não for tratado adequadamente, limita o uso das mãos, causando atrofia.
- (C) Em casos mais graves, se o problema não for tratado adequadamente limita o uso das mãos, causando atrofia.
- (D) Em casos mais graves se o problema não for tratado, adequadamente, limita o uso das mãos, causando, atrofia.

Conhecimentos Gerais

Questão 31

Ao longo de sua história o Brasil teve outras capitais além de Brasília, que foi construída com esta finalidade. Qual das alternativas abaixo cita duas cidades brasileiras que também exerceram essa função?

- (A) Salvador e São Paulo.
- (B) Rio de Janeiro e Salvador.
- (C) Belo Horizonte e Salvador.
- (D) São Paulo e Rio de Janeiro.

Questão 32

Segundo a Lei Orgânica de Anchieta/SC, a soberania popular é exercida pelo voto universal direto e secreto, com valor igual para todos, mediante:

- (A) Iniciativa popular, manifestação e requisição.
- (B) Requisição, manifestação e iniciativa popular.
- (C) Plebiscito, referendo e iniciativa popular.
- (D) Referendo, manifestação e iniciativa popular.

Questão 33

O cenário político brasileiro tem se tornado cada vez mais diversificado e inclusivo, diminuindo as diferenças de sexo, raça, gênero, entre outros. Como prova deste início de desenvolvimento da mentalidade política brasileira temos a eleição da primeira mulher indígena para deputada federal, que foi:

- (A) Marina Silva.
- (B) Mariele Franco.
- (C) Sônia Guajajara.
- (D) Joenia Wapichana.

Questão 34

Objetos fósseis encontrados no território de Anchieta/SC, trazem evidências dos primeiros grupos a habitarem a região. Esses grupos eram de povos:

- (A) Indígenas.
- (B) Alemães.

- (C) Africanos.
- (D) Árabes.

Questão 35

De acordo com a Lei Orgânica de Anchieta/SC, é vedada a adoção de requisitos e critérios diferenciados para a concessão de aposentadoria aos abrangidos pelo regime de que trata este artigo, ressalvados, nos termos definidos em leis complementares, casos de servidores específicos, entre os quais **NÃO** consta:

- (A) Que ocupem cargos comissionados.
- (B) Cujas atividades sejam exercidas sob condições especiais que prejudiquem a saúde ou a integridade física (Redação Emenda Lei Orgânica 01/2010).
- (C) Portadores de deficiência.
- (D) Que exerçam atividades de risco.