

Interpretação de Texto

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 1 a 10.

Governo desistiu de voltar com o horário de verão neste ano

A prática, que adianta os relógios em uma hora, era adotada anualmente em partes do Brasil para diminuir o consumo de energia pelo melhor aproveitamento da luz natural.

O governo atual começou a avaliar a volta da prática extinta em 2019.

O ministro de Minas e Energia, Alexandre Silveira, disse que, após uma última reunião com o Operador Nacional do Setor Elétrico (ONS), foi concluído que não havia necessidade para decretar a medida para este verão.

"Nós temos a segurança energética garantida, há o início de um processo de restabelecimento ainda muito modesto da nossa condição hídrica. Temos condições de, após o fim do verão, avaliar a volta dessa política em 2025", afirmou.

Em declarações de meses atrás, Silveira defendia a volta do horário de verão, sob argumento de que a medida cumpre dois objetivos importantes na gestão do sistema elétrico: garantir a segurança energética e a modicidade tarifária – isto é, que a conta de luz tenha preço justo.

O ministro frisou que o horário de verão sempre deve ser considerado, alegando que "ele não pode ser fruto de uma avaliação apenas dogmática ou de cunho político".

"É uma política que tem reflexos tanto positivos quanto negativos no setor elétrico e na economia; portanto, deve sempre estar na mesa para uma avaliação precisa do governo federal", declarou.

O horário de verão foi instituído pela primeira vez no Brasil em 1931 durante o governo de Getúlio Vargas.

"A prática dessa medida, já universal, traz grandes benefícios ao público, em consequência da natural economia de luz artificial", dizia o texto do decreto assinado por Vargas, datado de primeiro de outubro daquele ano.

A medida foi repetida em períodos seguintes, sem regularidade. A partir de 1985 — ano marcado por uma seca histórica, que resultou em blecautes e racionamento de água —, o horário diferenciado foi adotado anualmente, com duração e abrangência territorial definidas por decretos presidenciais.

Em 2008, um decreto tornou o horário de verão permanente, vigorando do terceiro domingo de outubro até o terceiro domingo de fevereiro do ano seguinte.

Em abril de 2019, o governo da época, também por decreto, extinguiu a prática.

O horário de verão costumava ser implementado entre o período de outubro a fevereiro. Já neste ano, caso fosse adotado, seria implementado somente a partir de

novembro.

<https://www.bbc.com/portuguese/articles/cg4q9vz7724o>. adaptado.

Questão 01

O governo federal anunciou que o horário de verão não será retomado neste ano. Nos próximos meses, ele avaliará se a medida será adotada em 2025.

Com base no texto, qual alternativa sintetiza de forma mais ampla as informações sobre o histórico e o debate atual acerca do horário de verão no Brasil?

- (A) O horário de verão foi instituído em 1931 para economizar luz artificial, sendo implementado periodicamente até 1985, quando passou a ser adotado anualmente. O governo atual cogita retomar a prática em 2025, embora o ministro de Minas e Energia considere que a decisão deve ser embasada por uma análise precisa dos impactos no setor elétrico e na economia.
- (B) Desde sua primeira implementação em 1985, o horário de verão sempre foi aplicado anualmente com o objetivo de reduzir custos de energia. No entanto, o governo atual decidiu abolir definitivamente a prática devido a seus efeitos negativos no setor elétrico.
- (C) A implementação do horário de verão no Brasil, desde 1931, sempre teve efeitos positivos na economia e na estabilidade do sistema elétrico. Por isso, o governo federal considera a medida indispensável e está planejando sua aplicação já neste verão.
- (D) A adoção do horário de verão, abolida em 2019, sempre foi influenciada por pressões políticas. Atualmente, o governo descarta a possibilidade de retomá-lo, considerando-o desnecessário para o setor elétrico.

Questão 02

Há o início de um processo de restabelecimento ainda muito modesto da nossa condição hídrica.

Sintaticamente, é correto afirmar que, nesta frase:

- (A) o verbo "haver" encontra-se como verbo impessoal.
- (B) "início" é o núcleo do sujeito simples da oração.
- (C) os vocábulos "o de um processo de restabelecimento" são os adjuntos adnominais do sujeito.
- (D) na expressão "ainda muito modesto da nossa condição hídrica", encontra-se o núcleo do predicativo do sujeito.

Questão 03

A prática dessa medida, já universal, traz grandes benefícios ao público, em consequência da natural economia de luz artificial.

De acordo com as regras de acentuação, é correto afirmar que:

- (A) no vocábulo "consequência", a presença do trema tornou-se facultativa com a implementação das novas regras.
- (B) existe um vocábulo que permaneceu com acento diferencial após o novo acordo.
- (C) "já" recebe acento por ser um vocábulo monossílabo tônico terminado em "a".
- (D) "prática" e "consequência" são vocábulos acentuados pela mesma regra gramatical: a das paroxítonas.

Questão 04

Em declarações de meses atrás, Silveira "defendia" a volta do horário de verão.

Conjugando o verbo destacado no pretérito mais que perfeito do indicativo, tem-se:

- (A) Em declarações de meses atrás, Silveira defendeu a volta do horário de verão.
- (B) Em declarações de meses atrás, Silveira defendera a volta do horário de verão.
- (C) Em declarações de meses atrás, Silveira defenderia a volta do horário de verão.
- (D) Em declarações de meses atrás, Silveira defendesse a volta do horário de verão.

Questão 05

O ministro de Minas e Energia disse que, após uma última reunião, foi concluído que não havia necessidade para decretar "a medida" neste verão.

Substituindo o termo destacado pelo pronome oblíquo adequado, tem-se:

- (A) O ministro de Minas e Energia disse que, após uma última reunião, foi concluído que não havia necessidade para a decretá-la neste verão.
- (B) O ministro de Minas e Energia disse que, após uma última reunião, foi concluído que não havia necessidade para decretá-lhe neste verão.
- (C) O ministro de Minas e Energia disse que, após uma última reunião, foi concluído que não havia necessidade para decretá-la neste verão.
- (D) O ministro de Minas e Energia disse que, após uma última reunião, foi concluído que não havia necessidade para decretar-lhe neste verão.

Questão 06

A prática, que adianta os relógios em uma hora, era adotada anualmente em partes do Brasil para diminuir o consumo de energia pelo melhor aproveitamento da luz natural.

O governo atual começou a avaliar a volta da prática extinta em 2019.

Considerando o uso de recursos coesivos no texto, qual é o termo ou expressão que retoma a prática discutida e

contribui para a continuidade das ideias?

- (A) A palavra "luz natural" no primeiro período substitui "horário de verão" de maneira coesiva, relacionando-se à principal função da medida.
- (B) A expressão "o governo atual" retoma de forma coesiva a prática mencionada no primeiro período, indicando a continuidade da política energética.
- (C) A palavra "extinta" no segundo período retoma "adianta os relógios em uma hora" para explicar o funcionamento atual do horário de verão.
- (D) A expressão "da prática" no segundo período retoma a ideia do adiamento dos relógios mencionada no primeiro período, evitando a repetição direta e assegurando a coesão referencial.

Questão 07

O horário de verão foi instituído pela primeira vez no Brasil em 1931 durante o governo de Getúlio Vargas.

Assinale a opção correta quanto à nova pontuação sem alteração do sentido original da frase.

- (A) Pela primeira vez no Brasil o horário de verão, foi instituído em 1931, durante o governo de Getúlio Vargas.
- (B) Pela primeira vez, no Brasil o horário de verão, foi instituído, em 1931, durante o governo de Getúlio Vargas.
- (C) Durante o governo de Getúlio Vargas o horário de verão foi instituído, pela primeira vez, no Brasil em 1931.
- (D) Durante o governo de Getúlio Vargas, o horário de verão foi instituído pela primeira vez no Brasil em 1931.

Questão 08

É uma política que tem reflexos tanto positivos quanto negativos no setor elétrico e na economia; portanto, deve sempre estar na mesa para uma avaliação precisa do governo federal, declarou.

Analise a frase e assinale a alternativa correta.

- (A) "Precisa" deveria concordar com "mesa" em vez que "precisa" é adjetivo e "avaliação" e substantivo.
- (B) Os termos "positivos" e "negativos" concordam com "reflexos", que é o objeto direto na frase.
- (C) "Economia" e "setor elétrico" deveriam estar no plural para concordar com "reflexos".
- (D) Os termos "positivos" e "negativos" deveriam estar no singular para concordar com "política".

Questão 09

"Temos" condições de, após o fim do verão, avaliar a volta dessa política em 2025", afirmou.

O verbo destacado, nesta frase, comporta-se como um verbo:

- (A) Transitivo direto.
- (B) Intransitivo.
- (C) Bitransitivo.
- (D) Transitivo indireto.

Questão 10

O ministro frisou que o horário de verão sempre deve ser considerado, alegando que ele não pode ser fruto de uma avaliação.

Assinale a opção em que todos os vocábulos pertençam à mesma classe gramatical.

- (A) que - ele
- (B) de verão - de uma avaliação
- (C) ser – de
- (D) sempre - não

Raciocínio Lógico

Questão 11

Em uma gráfica, 3 impressoras idênticas conseguem imprimir 450 cadernos em 6 horas. Se a gráfica adquirir 5 impressoras idênticas e elas funcionarem durante 9 horas, quantos cadernos seriam impressos nesse período?

- (A) 1.320.
- (B) 1.250.
- (C) 1.510.
- (D) 1.125.

Questão 12

Seja o conjunto A representado por "alunos que não gostam de matemática" e o conjunto B por "alunos que gostam de física". Dessa forma, qual é a alternativa que representa corretamente a afirmação equivalente a $\neg(\neg(A \cup B))$, segundo as Leis de De Morgan?

- (A) Alunos que não gostam de matemática ou gostam de física.
- (B) Alunos que gostam de matemática ou gostam de física.
- (C) Alunos que não gostam de matemática e gostam de física.
- (D) Alunos que não gostam de matemática nem de física.

Questão 13

Considere as proposições a seguir:

p: "Hoje é quarta-feira."

q: "Amanhã será sexta-feira."

Considerando que p é verdadeira e q é falsa, é correto afirmar que:

- (A) "Hoje é quarta-feira e amanhã será sexta-feira" é verdadeiro.
- (B) "Hoje não é quarta-feira" é verdadeiro.
- (C) "Se hoje é quarta-feira, então amanhã será sexta-feira" é falso.
- (D) "Hoje é sexta-feira" é verdadeiro.

Questão 14

Em uma pesquisa sobre hábitos de leitura com 200 estudantes, os seguintes resultados foram obtidos:

20% dos entrevistados leem 2 livros por mês.

30% leem 3 livros por mês.

50% leem 6 livros por mês.

Considerando os dados apresentados, e admitindo a leitura incompleta de livros representada na forma decimal, quantos livros um estudante lê em média?

- (A) 4,1.
- (B) 4,2.
- (C) 4,4.
- (D) 4,3.

Questão 15

Uma biblioteca possui 5 livros distintos e deseja-se selecionar 2 deles para uma apresentação. De quantas maneiras diferentes é possível escolher 2 livros entre os 5 disponíveis?

- (A) 20.
- (B) 15.
- (C) 10.
- (D) 5.

Conhecimentos Específicos

Questão 16

Pedro está elaborando uma planilha de gastos no Excel e precisa calcular o total de valores. Para somar uma coluna de números automaticamente, ele pode utilizar a função:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) =SOMA().
- (B) =ADD().
- (C) =MULTIPLY().
- (D) =DIVIDE().

Questão 17

Durante um processo de licitação, a Administração Pública deve sempre buscar a proposta mais vantajosa para o interesse público. Esse princípio, que orienta a busca pelo melhor custo-benefício, é conhecido como:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Princípio da economicidade.
- (B) Princípio da adjudicação.
- (C) Princípio da publicidade.
- (D) Princípio da competitividade.

Questão 18

Maria trabalha na recepção de um órgão público e precisa orientar os cidadãos sobre os processos administrativos. Para um atendimento eficiente, é fundamental que ela:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Escute atentamente, forneça informações claras e responda com educação.
- (B) Se limite a fornecer respostas curtas, evitando explicações detalhadas.
- (C) Informe apenas sobre os processos em andamento, ignorando consultas sobre normas.
- (D) Direcione os cidadãos para outro setor, independente da solicitação apresentada.

Questão 19

Cláudio precisa enviar um ofício a outro setor solicitando informações sobre um processo. Ele deve garantir que o documento siga as normas de Redação Oficial, com linguagem:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Clara, objetiva e impessoal, conforme padrões oficiais.
- (B) Pessoal e amigável, visando uma boa relação.
- (C) Tecno-jurídica, com termos complexos para formalidade.
- (D) Coloquial, para facilitar a compreensão.

Questão 20

Paulo é responsável pelo atendimento telefônico em uma repartição pública. Durante uma ligação, ele percebe que o cidadão está nervoso e agitado. Para lidar com a situação de forma profissional, Paulo deve:

- (A) Escutar com paciência e responder de forma clara e objetiva.
- (B) Interromper o cidadão e sugerir que ele ligue mais tarde.
- (C) Manter-se em silêncio até que o cidadão se acalme.
- (D) Transferir imediatamente a ligação para seu superior.

Questão 21

Em uma repartição pública, o chefe do setor decide anular um ato administrativo que foi praticado em desacordo com a Lei. Nesse caso, a decisão de anular o ato é fundamentada pela necessidade de:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Anulação, para corrigir o vício de legalidade.

- (B) Revogação, pois o ato é inconveniente.
- (C) Extinção do ato por interesse público.
- (D) Convalidação, para corrigir o ato com efeito retroativo.

Questão 22

Lucas está organizando uma planilha de despesas no Excel. Ele precisa calcular a média dos valores em uma coluna específica. Qual função ele deve utilizar para obter esse resultado?

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) =COUNT().
- (B) =TOTAL().
- (C) =MED().
- (D) =SUM().

Questão 23

Joana trabalha em uma repartição pública e precisa iniciar um processo de compra para suprimentos. De acordo com a Lei nº 14.133/21, qual é uma das etapas iniciais que deve ser observada?

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Utilizar qualquer fornecedor disponível.
- (B) Planejar e justificar a necessidade da aquisição.
- (C) Contratar diretamente, sem cotação de preços.
- (D) Evitar justificativas para agilizar o processo.

Questão 24

Sofia precisa enviar um e-mail formal para confirmar uma reunião entre setores. Ela deseja seguir as normas de correspondência eletrônica oficial. Neste caso, é recomendável que Sofia:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Envie uma mensagem sem assunto para que o destinatário leia diretamente o conteúdo.
- (B) Copie todos os funcionários da repartição para garantir a transparência.
- (C) Utilize abreviações e emojis para deixar a comunicação mais leve.
- (D) Use uma linguagem clara e formal, informando os detalhes essenciais da reunião.

Questão 25

No setor de protocolo, Juliana arquiva documentos diariamente. Para facilitar a recuperação dos documentos, ela organiza o arquivo seguindo uma técnica que considera a ordem de chegada dos papéis. Essa técnica de arquivamento é chamada de:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Arquivamento cronológico.
- (B) Arquivamento geográfico.

- (C) Arquivamento alfabético.
- (D) Arquivamento numérico.

Questão 26

Carlos precisa redigir um memorando para comunicar uma nova diretriz interna. Ele sabe que, na Redação Oficial, o memorando é caracterizado por:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Ser um documento interno, direto e objetivo entre setores da mesma instituição.
- (B) Apresentar estrutura extensa e detalhada para atender formalidades legais.
- (C) Utilizar uma linguagem coloquial para facilitar a compreensão.
- (D) Ser um documento informal e direcionado ao público externo.

Questão 27

Carlos é responsável pela verificação de documentos de uma empresa que deseja atuar em um ramo regulado pela Administração Pública. Esse controle prévio exercido pela Administração para garantir a adequação às normas legais é uma função do:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Poder hierárquico.
- (B) Poder disciplinar.
- (C) Poder de polícia.
- (D) Poder vinculado.

Questão 28

Beatriz trabalha na expedição de correspondências. Ao finalizar uma correspondência, a etapa que ela deve realizar a seguir é:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Registrar e encaminhar a correspondência ao destinatário.
- (B) Encaminhar a correspondência sem qualquer registro.
- (C) Arquivar o documento na seção de protocolo.
- (D) Colocar a correspondência em sua mesa para o próximo expediente.

Questão 29

Marta precisa imprimir uma grande quantidade de documentos e se depara com um alerta de erro na impressora. Antes de chamar o suporte, o que ela deve fazer?

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Reiniciar o computador.
- (B) Tentar imprimir novamente sem alterar nada.
- (C) Verificar o nível de tinta e o papel na impressora.

- (D) Utilizar outra impressora sem verificar o problema.

Questão 30

A servidora Clara é designada para participar da fase inicial de um processo licitatório. De acordo com a Lei nº 14.133/21, a primeira fase desse processo é chamada de:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Fase de contratação.
- (B) Fase de homologação.
- (C) Fase de julgamento.
- (D) Fase de planejamento.

Questão 31

Carlos está formatando um documento no Word e precisa centralizar um título na página. Qual é o método correto para realizar essa ação?

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Mover o título com o mouse até o centro da página.
- (B) Utilizar a ferramenta "Centralizar" na barra de formatação.
- (C) Ajustar o título manualmente com espaços.
- (D) Inserir o título diretamente no rodapé.

Questão 32

Paulo trabalha no atendimento telefônico e recebe uma ligação importante que, no momento, ele não consegue atender com a devida atenção. O procedimento mais adequado para ele é:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Desligar e esperar que a pessoa ligue novamente.
- (B) Solicitar que a pessoa ligue mais tarde.
- (C) Encaminhar a ligação para um setor aleatório.
- (D) Anotar os dados e combinar um horário para retornar a ligação.

Questão 33

Em um departamento público, a chefe decide revogar um ato administrativo que não é mais conveniente para os interesses do serviço. Essa decisão é possível quando:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) O ato está em análise de convalidação.
- (B) O ato possui vício de legalidade.
- (C) O ato gera direitos adquiridos.
- (D) O ato é legal, mas inconveniente ou inoportuno.

Questão 34

Em um processo de contratação pública, o Assistente Administrativo precisa seguir procedimentos específicos para aprovar a compra de um novo equipamento. Neste

caso, a decisão é pautada por normas rígidas e sem margem para escolha. Esse tipo de decisão se baseia no:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Poder regulamentar.
- (B) Poder discricionário.
- (C) Poder hierárquico.
- (D) Poder vinculado.

Questão 35

Durante um atendimento ao público, João, servidor administrativo, recebe uma solicitação de acesso a um documento. Ele sabe que a Administração Pública deve seguir certos princípios para garantir a transparência e a ética. Assinale a alternativa CORRETA que apresenta qual princípio ele está cumprindo ao permitir o acesso a esse documento.

- (A) Princípio da Moralidade.
- (B) Princípio da Legalidade.
- (C) Princípio da Impessoalidade.
- (D) Princípio da Publicidade.

Questão 36

Ana deseja calcular o valor restante do orçamento, após algumas despesas, em sua planilha no Excel. Para subtrair uma célula da outra, qual é a fórmula correta que ela deve usar?

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) =SUBTRACT(A1, B1).
- (B) =SUM(A1, B1).
- (C) =A1 - B1.
- (D) =MULTIPLY(A1, B1).

Questão 37

Marcos precisa fazer várias cópias de um documento e utilizar a copiadora do setor. Para o funcionamento correto do equipamento, ele deve:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Utilizar o papel de maior gramatura possível, para maior durabilidade das cópias.
- (B) Seguir as instruções de uso, manutenção e recarga do papel e toner.
- (C) Fazer manutenção apenas quando houver problemas.
- (D) Utilizar a copiadora sem conhecimento, já que ela é intuitiva.

Questão 38

Em um dia movimentado, José recebe vários documentos para protocolar e arquivar. Para agilizar, ele decide organizar os documentos por tipo de assunto. Esse método de arquivamento é conhecido como:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Arquivamento geográfico.
- (B) Arquivamento cronológico.
- (C) Arquivamento alfabético.
- (D) Arquivamento por assunto.

Questão 39

Ana é responsável pelo serviço de protocolo. Ao receber um documento, sua primeira ação deve ser:

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Encaminhar o documento diretamente ao chefe do setor.
- (B) Receber o documento, registrá-lo e distribuí-lo ao setor adequado.
- (C) Registrar o documento e arquivá-lo imediatamente.
- (D) Classificar o documento conforme o conteúdo.

Questão 40

Joana é responsável por atender o público em uma repartição. Certo dia, ela percebe que um cidadão tem dificuldade de compreensão e está confuso. Qual é a postura mais recomendada para ela adotar?

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Repetir as mesmas informações sem alteração.
- (B) Adaptar a linguagem e explicar de forma mais detalhada e clara.
- (C) Encerrar o atendimento por falta de entendimento.
- (D) Solicitar que o cidadão procure outro setor.

