

AVANÇASP



CÂMARA MUNICIPAL DE OSASCO/SP

CONCURSO PÚBLICO  
01/2024

# TÉCNICO DE CONTROLE INTERNO

## Leia atentamente as instruções abaixo

### 1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

• Além deste Caderno de Prova, contendo 50 (cinquenta) questões objetivas, você receberá do Fiscal de Sala:

• 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

### 2. TEMPO

• 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva;

• **01 (uma) hora** após o início da prova é possível, retirar-se da sala levando o caderno de prova;

### 3. INFORMAÇÕES GERAIS

• As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta;

• Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, informe imediatamente o Fiscal da Sala, para que sejam tomadas as devidas providências;

• Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preenchimento;

• O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo candidato;

• Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

• Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;

• Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

### SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;

b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;

c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;

d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;

e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

CADERNO DE QUESTÕES

PROVA OBJETIVA

---

**LÍNGUA PORTUGUESA**

---

**TEXTO**

---

Leia o texto a seguir para responder às questões de 1 a 6.

**Púrpura tília: o pigmento que fedia peixe podre e custava seu peso em ouro**

A púrpura tília foi um pigmento roxo criado na Fenícia há 3,5 mil anos e usado por fenícios, gregos e romanos – bem como por outras civilizações que vieram depois no Mediterrâneo – até o século 15. Apesar de ter se tornado a marca registrada da nobreza, tem uma origem pouco glamourosa.

Para os padrões da época, sua fabricação exigia conhecimentos avançados de química e biologia, e uma matéria-prima exótica: o muco de moluscos chamados búzios. A extração de 1,4 g de pigmento – quantidade suficiente para tingir apenas o acabamento de uma única peça de roupa –, exigia 12 mil búzios.

Na hora de coletar o muco, havia duas opções: “ordenhar” o bicho, uma opção trabalhosa, mas sustentável – porque era possível reaproveitá-los –, ou simplesmente esmagá-los. O líquido obtido inicialmente é transparente. Mas, ao ser exposto ao Sol, chega a uma cor arroxeada.

A tonalidade final da púrpura tília variava entre violeta e vinho, a depender da espécie de búzio, de variações no processo de produção e do número de vezes que se tingia o tecido. Depois de prontas, as peças não desbotavam facilmente – na verdade, conta-se que ficavam mais brilhantes com o tempo. Até existiam imitações de baixo custo, mas as peculiaridades do pigmento original tornavam fácil reconhecê-las.

Uma dessas peculiaridades era o cheiro insuportável de peixe podre, que impregnava as vestes por anos. Mesmo as regiões litorâneas onde a púrpura tília era produzida acabavam infestadas pelo fedor dos moluscos macerados apodrecendo em tanques – não ajudava que alguns preparos levassem também urina e fungos.

Mesmo com todo esse processo desagradável – ou, na verdade, justamente por causa dele – o pigmento entrou para história

como o mais caro já fabricado: chegou a valer mais do que seu peso em ouro.

Qualquer coisa tingida de púrpura era um grande marcador de riqueza. Aliás, é por isso que não existem bandeiras antigas com essa cor: uma bandeira precisa, por definição, ser facilmente replicável – coisa que é impossível se você depende do pigmento mais caro do mundo.

**LOBATO, B.** *Púrpura tília: o pigmento que fedia peixe podre e custava seu peso em ouro.* Revista Superinteressante (Adaptado). Disponível em <<https://super.abril.com.br/historia/purpura-tiria-o-pigmento-que-fedia-peixe-podre-e-custava-seu-peso-em-ouro/>>

---

**QUESTÃO 01**

---

As alternativas a seguir apresentam informações a respeito do pigmento púrpura tília, de acordo com o texto. Todas são verdadeiras, **exceto**:

- (A) A fabricação do pigmento contava com conhecimentos avançados em química e biologia.
- (B) A matéria-prima utilizada para fabricar o pigmento era exótica.
- (C) Uma grande quantidade de molusco produzia uma pequena quantidade de pigmento.
- (D) O forte odor associado ao pigmento era benquisto na sociedade da época.
- (E) As peças tingidas com o pigmento púrpura tília não desbotavam facilmente com o tempo.

---

**QUESTÃO 02**

---

A palavra “qualquer”, em “Qualquer coisa tingida de púrpura era um grande marcador de riqueza”, é um pronome:

- (A) relativo.
- (B) demonstrativo.
- (C) pessoal.
- (D) indefinido.
- (E) possessivo.

**QUESTÃO 03**

O excerto a seguir é introduzido por uma oração subordinada adverbial concessiva: “*Apesar de ter se tornado a marca registrada da nobreza, tem uma origem pouco glamourosa.*” Assinale a alternativa em que ocorre a substituição da locução “*apesar de*” por outra expressão de mesmo valor, com todas as modificações necessárias para manter a adequação da sentença.

- (A) Embora ter se tornado a marca registrada da nobreza, tem uma origem pouco glamourosa.
- (B) Consoante tenha se tornado a marca registrada da nobreza, tem uma origem pouco glamourosa.
- (C) Ainda que tenha se tornado a marca registrada da nobreza, tem uma origem pouco glamourosa.
- (D) Além de ter se tornado a marca registrada da nobreza, tem uma origem pouco glamourosa.
- (E) Contudo tenha se tornado a marca registrada da nobreza, tem uma origem pouco glamourosa.

**QUESTÃO 04**

O vocábulo ‘*aliás*’, que ocorre no excerto “*Aliás, é por isso que não existem bandeiras antigas com essa cor*”, atua como uma expressão denotadora de:

- (A) conclusão.
- (B) retificação.
- (C) comparação.
- (D) oposição.
- (E) condição.

**QUESTÃO 05**

A expressão adjetiva em “[...] *o pigmento entrou para história como o mais caro já fabricado*” ocorre no grau:

- (A) comparativo de igualdade.
- (B) comparativo de superioridade.
- (C) superlativo absoluto sintético.
- (D) superlativo absoluto analítico.
- (E) superlativo relativo.

**QUESTÃO 06**

Caso o numeral que descreve a quantidade de búzios, em “*A extração de 1,4 g de pigmento [...] exigia 12 mil búzios*”, fosse ordinal, sua escrita por extenso seria:

- (A) doze mil.
- (B) duomilésimo.
- (C) dois milésimo.
- (D) doze milésimo.
- (E) doze avos.

**QUESTÃO 07**

O único par de palavras em que ambos os vocábulos apresentam o mesmo tipo de dígrafo, cujo valor é o de consoante, é:

- (A) ambiente; chacota.
- (B) excesso; piscina.
- (C) assíduo; empírico.
- (D) indiferente; chuva.
- (E) psiquiatra; monte.

**QUESTÃO 08**

Na sentença “*Ela responde ríspido às perguntas de seus alunos*”, a palavra ‘*ríspido*’ desempenha a função de:

- (A) substantivo.
- (B) verbo.
- (C) advérbio.
- (D) pronome.
- (E) adjetivo.

**QUESTÃO 09**

Nas sentenças a seguir, o verbo principal ocorre conjugado no pretérito perfeito do modo indicativo apenas em:

- (A) Aquelas pesquisas confirmavam a hipótese dos especialistas sobre a variante do vírus.
- (B) Convide seus amigos para o jantar de hoje.
- (C) Os exames revelaram uma úlcera no estômago do paciente.
- (D) Ana tinha tido uma experiência ruim naquele restaurante.
- (E) Se soubesse algo a respeito desses boatos, já teria lhe contado.

**QUESTÃO 10**

Há incorreção quanto à acentuação gráfica apenas em:

- (A) exceção.
- (B) quântico.
- (C) asteróide.
- (D) heroína.
- (E) fútil.

**MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO****QUESTÃO 11**

Um artista fará um show no qual serão vendidos três tipos de ingressos: Pista, Arena e Camarote. A tabela abaixo mostra valor de cada ingresso e a quantidade de ingressos disponíveis:

Tipo do Ingresso	Valor por pessoa	Quantidade disponível
Pista	R\$ 80,00	7.000
Arena	R\$ 120,00	2.000
Camarote	R\$ 360,00	1.000

Se todos os ingressos forem vendidos, qual será o valor médio dos ingressos por pessoa?

- (A) R\$ 116,00.
- (B) R\$ 96,00.
- (C) R\$ 216,00.
- (D) R\$ 156,00.
- (E) R\$ 106,00.

**QUESTÃO 12**

Em um mercado, duas maçãs mais uma laranja custa R\$ 3,50, e uma maçã mais duas laranjas custa R\$ 2,50, então uma maçã mais uma laranja custa:

- (A) R\$ 0,50.
- (B) R\$ 1,00.
- (C) R\$ 1,50.
- (D) R\$ 2,00.
- (E) R\$ 2,50.

**QUESTÃO 13**

Numa fábrica de roupas, a produtividade dos funcionários é medida por meio de uma quantidade chamada de ‘eficiência’. Ela é calculada dividindo-se o número de peças diárias que o funcionário produziu pelo número de horas trabalhadas naquele dia. Um determinado funcionário trabalhava normalmente um certo número de horas por dia, mas começou a fazer um curso e precisou trabalhar somente 80% da carga horária diária que fazia antes. Porém, com as novas habilidades aprendidas no curso, ele aumentou em 20% o seu número de peças produzidas por dia, mesmo com a redução de horas trabalhadas. Pode-se dizer que a eficiência desse funcionário aumentou em:

- (A) 20%.
- (B) 40%.
- (C) 50%.
- (D) 120%.
- (E) 140%.

**QUESTÃO 14**

Uma fábrica de tijolos possui três máquinas diferentes (A, B e C), que produzem tijolos em velocidades diferentes. A tabela abaixo correlaciona o número de tijolos produzidos em um determinado número de horas, para cada máquina:

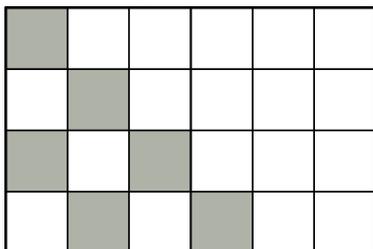
Máquina	Horas	Unidades produzidas
A	5	120
B	6	180
C	8	240

Se as três máquinas trabalharem juntas durante 7 horas, quantos tijolos elas produzirão?

- (A) 880.
- (B) 624.
- (C) 840.
- (D) 440.
- (E) 588.

**QUESTÃO 15**

O retângulo abaixo foi dividido em quadrados de iguais tamanhos. Alguns deles foram pintados



A razão entre o número de quadrados pintados e o número de quadrados totais é:

- (A) 2/9.
- (B) 1/8.
- (C) 1/4.
- (D) 1/3.
- (E) 1/6.

**QUESTÃO 16**

Um engenheiro será responsável por construir um estádio de futebol. O arquiteto lhe entregou um projeto em que a área do estádio no papel é de  $400 \text{ cm}^2$ . O engenheiro vê que a escala do projeto é 1:500, ou seja: cada 1 cm no papel corresponde a 500 cm na realidade. Nesta situação, qual será a área do estádio de futebol na realidade?

- (A)  $1000 \text{ m}^2$ .
- (B)  $5.000 \text{ m}^2$ .
- (C)  $10.000 \text{ m}^2$ .
- (D)  $50.000 \text{ m}^2$ .
- (E)  $100.000 \text{ m}^2$ .

**QUESTÃO 17**

Uma pessoa repentinamente recebeu uma herança de um bilhão de reais. Se a pessoa guardar esse dinheiro, sem aplicar em nenhum investimento, e gastar R\$ 50.000,00 por mês, quantos anos o dinheiro irá durar? Indique o inteiro mais próximo:

- (A) 23 anos.
- (B) 203 anos.
- (C) 17 anos.
- (D) 167 anos.
- (E) 1667 anos.

**QUESTÃO 18**

Em uma sala há cinco pessoas: Ana, Bruno, Carla, Daniel e Eduardo. Sabe-se que:

- Ana sempre fala a verdade.
- Bruno mente apenas às segundas-feiras.
- Carla mente apenas às quartas-feiras.
- Daniel sempre mente.
- Eduardo mente apenas aos sábados.

Sabe-se que numa quinta-feira uma dessas pessoas fez a seguinte afirmação: "Bruno mentiu ontem."

Quem fez essa afirmação foi:

- (A) Ana.
- (B) Bruno.
- (C) Carla.
- (D) Daniel.
- (E) Eduardo.

**QUESTÃO 19**

Um triângulo retângulo tem um dos ângulos internos sendo  $30^\circ$ . Pode-se afirmar que este mesmo triângulo tem outro ângulo interno que vale:

- (A)  $60^\circ$ .
- (B)  $75^\circ$ .
- (C)  $25^\circ$ .
- (D)  $15^\circ$ .
- (E)  $40^\circ$ .

**QUESTÃO 20**

Se um comerciante compra 5 laranjas por R\$ 2,00, e utiliza 3 laranjas para fazer um suco, que vende por R\$ 6,00, então ao vender 120 sucos, seu lucro será de:

- (A) R\$ 455,00.
- (B) R\$ 576,00.
- (C) R\$ 720,00.
- (D) R\$ 650,00.
- (E) R\$ 524,00.

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA****QUESTÃO 21**

O Windows Explorer no Windows 7 é estruturado em uma janela com dois painéis principais. O painel à esquerda, conhecido como \_\_\_\_\_, exibe a estrutura hierárquica de diretórios, partições e dispositivos de armazenamento conectados ao computador. Já o painel à direita, denominado Painel de Conteúdo, mostra o conteúdo do item que foi selecionado no painel esquerdo.

Assinale a alternativa que preenche da forma mais adequada a lacuna do texto:

- (A) Painel de Texto
- (B) Painel de Imagens.
- (C) Painel de Pastas
- (D) Painel de Simulação
- (E) Painel de Exclusão

**QUESTÃO 22**

Para realizar qualquer ação no Windows Explorer, é preciso selecionar o objeto correspondente. Por exemplo, ao selecionar uma pasta com um clique, o conteúdo completo desta pasta é exibido.

Quando há a necessidade de selecionar itens de forma não consecutiva, ou seja, com intervalos entre eles, a ação correta a ser tomada é:

- (A) Usar a tecla Ctrl em conjunto com cliques do mouse sobre os itens escolhidos.
- (B) Utilizar a tecla Enter enquanto arrasta o mouse sobre os itens desejados.
- (C) Utilizar a tecla Alt em conjunto com cliques do mouse sobre os itens selecionados.
- (D) Fazer a seleção usando a tecla Tab para percorrer e selecionar os itens sequencialmente.
- (E) Utilizar a tecla Windows em conjunto com cliques para marcar os itens desejados.

**QUESTÃO 23**

A barra de tarefas do Windows 7 oferece várias maneiras de personalizar a interface do usuário e melhorar a navegação. Dentro das propriedades da barra de tarefas, a guia 'Menu Iniciar' permite configurar aspectos relacionados ao uso do menu de inicialização, ajudando o usuário a acessar programas e arquivos mais rapidamente.

Ao acessar a guia 'Menu Iniciar' nas propriedades da barra de tarefas no Windows 7, qual das opções a seguir pode ser alterada:

- (A) Definir a prioridade de tráfego de dados do sistema.
- (B) Definir programas com preferência de execução.
- (C) Medir o consumo de energia do computador.
- (D) Armazenar e exibir programas abertos recentemente no Menu Iniciar.
- (E) Excluir a barra de navegação do Windows Explorer.

**QUESTÃO 24**

Ao operar com a edição e formatação de textos no Microsoft Word, qual será a função executada ao manipular uma tabela e utilizar o atalho de teclas Alt+Shift+Seta para cima:

- (A) Ir para a última célula da coluna.
- (B) Mover uma linha da tabela para cima.
- (C) Apagar a linha da tabela em que está posicionado.
- (D) Inserir um caractere de tabulação em uma célula.
- (E) Inserir um comentário na linha superior.

**QUESTÃO 25**

A função DATA.VALOR no Microsoft Excel tem como principal objetivo:

- (A) Converter um número de série em um formato de texto reconhecido.
- (B) Transformar uma data armazenada como texto em um número de série.
- (C) Criar um gráfico baseado em dados de texto.
- (D) Alterar a formatação de células que contêm datas.
- (E) Exibir a data atual em um formato específico.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS****QUESTÃO 26**

Durante uma reunião de planejamento em uma prefeitura, a equipe de gestão discutia a melhor forma de utilizar os recursos disponíveis para atender às demandas da população. O objetivo era garantir que os serviços públicos essenciais fossem oferecidos com qualidade e que novos projetos fossem financiados de forma eficiente. A pauta girava em torno de um importante instrumento que permitiria organizar e destinar o dinheiro arrecadado como os impostos e outras fontes de receita, assegurando que as prioridades fossem respeitadas.

Com base nesse contexto, assinale a alternativa que descreve corretamente esse instrumento:

- (A) Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).
- (B) Lei Orçamentária Anual (LOA).
- (C) Plano Plurianual Anual (PPA).
- (D) Orçamento Público (OP).
- (E) Fundo de Amparo ao Trabalhador (FAT).

**QUESTÃO 27**

Conforme uma reunião entre gestores públicos e especialistas em finanças discutia-se a importância de seguir corretamente todas as fases de planejamento para garantir o uso eficaz dos recursos públicos. Três etapas foram destacadas como fundamentais para organizar e direcionar as ações governamentais, assegurando o cumprimento das metas e prioridades estabelecidas para a administração pública.

Com base nisso, qual das alternativas descreve corretamente essas três etapas do processo de planejamento?

- (A) Elaboração do Orçamento Público, Execução Orçamentária e Fiscalização de Despesas.
- (B) Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), Lei Orçamentária Anual (LOA) e Acompanhamento Orçamentário.
- (C) Lei do Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA).
- (D) Prestação de Contas, Elaboração do Plano Plurianual (PPA) e Execução Orçamentária.
- (E) Planejamento Estratégico, Execução de Metas e Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).

**QUESTÃO 28**

Sobre a elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA), um grupo de analistas financeiros destacou os elementos que integrarão a Lei de Orçamento para garantir uma transparência adequada das receitas e despesas públicas. O conhecimento sobre a correta estrutura da LOA é essencial para o planejamento financeiro do governo e para a fiscalização dos gastos públicos. Contudo, um dos analistas apresentou uma informação incorreta.

Com base nas diretrizes legais sobre o orçamento público, julgue as alternativas abaixo e marque a **INCORRETA**:

- (A) Sumário geral da receita por fontes e da despesa por funções do Governo.
- (B) Quadro demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas.
- (C) Quadro discriminativo da receita por fontes e respectiva legislação.
- (D) Quadro das dotações por órgãos do Governo e da Administração.
- (E) Quadro do funcionalismo público por categorias funcionais e baseadas em metas de longo prazo.

**QUESTÃO 29**

Sobre a definição de tributo, conforme a Lei nº 4.320/64 e as leis vigentes assinale a alternativa **CORRETA**:

- (A) Os tributos são exclusivamente destinados ao custeio de atividades privadas e podem ser instituídos por entidades privadas.
- (B) Os tributos incluem apenas os impostos e não englobam taxas ou contribuições.
- (C) O produto dos tributos pode ser utilizado livremente pelas entidades de direito público, sem restrições de destinação.
- (D) Os tributos compreendem os impostos, taxas e contribuições, e seu produto destina-se ao custeio de atividades gerais ou específicas exercidas pelas entidades de direito público.
- (E) Os tributos não são considerados receitas públicas e, portanto, não entram na contabilidade das entidades governamentais.

---

**QUESTÃO 30**

---

Em uma pequena cidade chamada Villa Nova, o prefeito Carlos estava se preparando para apresentar a proposta orçamentária do próximo ano. Ele sabia que a população estava ansiosa para saber como seriam investidos os recursos públicos. Em uma reunião com sua equipe, o secretário de Finanças, João, lembrou a todos da importância de incluir no orçamento: o programa anual atualizado dos investimentos e transferências que seriam feitos. Carlos, atento, pediu que João explicasse o que isso significava.

Ele explicou que a proposta orçamentária deve conter informações detalhadas sobre onde os recursos seriam aplicados, como na construção de escolas, na melhoria da infraestrutura e nas transferências para a saúde. Isso ajudaria os cidadãos a entenderem como o dinheiro seria gasto e garantiria transparência no uso dos recursos públicos.

Com essas informações em mente, Carlos se sentiu preparado para apresentar a proposta e mostrar a todos os benefícios que estavam por vir.

Qual das seguintes alternativas está **CORRETA** de acordo com o Art. 26 da Lei nº 4.320/64 para auxílio do Prefeito:

- (A) A proposta orçamentária deve incluir apenas os gastos fixos da prefeitura, sem necessidade de detalhamento dos investimentos.
- (B) O programa anual atualizado dos investimentos e transferências é opcional na elaboração da proposta orçamentária, podendo ser incluído se o gestor achar necessário.
- (C) O prefeito não precisa apresentar um programa atualizado de investimentos, pois a população já confia plenamente nas decisões da administração que por ela foi votada
- (D) A proposta orçamentária deve conter o programa anual atualizado dos investimentos, inversões financeiras e transferências, conforme o Quadro de Recursos e de Aplicação de Capital.
- (E) Os recursos previstos na proposta orçamentária podem ser utilizados para atividades privadas, sem a necessidade de prestação de contas.

---

**QUESTÃO 31**

---

O Plano Plurianual (PPA) estabelece as diretrizes, objetivos e metas da administração pública federal para um horizonte temporal. Considerando essa informação, por quantos anos o PPA permanece vigente:

- (A) O PPA é válido por 2 (Dois) anos, podendo ser renovado a cada novo governo.
- (B) O PPA é um planejamento de 4 (Quatro) anos, sendo estabelecido para o período de gestão do governo federal.
- (C) O PPA é implementado por 5 (Cinco) anos, devendo ser revisado anualmente.
- (D) O PPA tem vigência de 3 (Três) anos, abrangendo apenas o período do mandato presidencial.
- (E) O PPA é um plano de 6 (Seis) anos, com foco nas metas de longo prazo da administração pública.

---

**QUESTÃO 32**

---

Sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), assinale a alternativa **INCORRETA**:

- (A) Estabelece as normas para a execução de contratos de compra de bens e serviços.
- (B) Autoriza o aumento de despesas com pessoal.
- (C) Disciplina o repasse de verbas da União para estados, municípios e entidades privadas.
- (D) Indica prioridades de financiamento pelos bancos públicos.
- (E) Traça regras para as despesas dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário.

**QUESTÃO 33**

Em uma pequena cidade, um novo prefeito assumiu o cargo com a promessa de transparência na gestão pública. Para garantir que todos os recursos fossem utilizados de forma correta e eficiente, ele decidiu implementar um sistema de fiscalização abrangente. O prefeito criou uma equipe interna para monitorar as contas e, ao mesmo tempo, solicitou a colaboração do Legislativo local para que houvesse um controle externo rigoroso. Com o tempo, surgiram dúvidas entre os cidadãos sobre quem realmente seria responsável por fiscalizar a legalidade e a legitimidade das despesas, bem como o uso de subvenções e possíveis renúncias de receitas. Para esclarecer essa situação, o prefeito convocou uma reunião pública. Durante a reunião, foram apresentadas várias afirmações, das quais apenas uma é **CORRETA**:

(A) A fiscalização da administração pública seria realizada exclusivamente pela equipe interna do prefeito, sem qualquer participação do Legislativo.

(B) O controle externo ficaria a cargo de um órgão específico, sem envolvimento do Legislativo na supervisão das contas públicas, porém com aval do Poder Judiciário e do Ministério Público.

(C) A fiscalização deveria abranger a legalidade, a legitimidade, a economicidade, a aplicação de subvenções e a renúncia de receitas pelo Congresso Nacional e pelo sistema interno de cada poder.

(D) Apenas as entidades administrativas indiretas seriam auditadas, deixando a administração direta fora do processo de fiscalização, mas cumprindo as determinações do Poder Judiciário.

(E) O controle interno era desnecessário, pois a fiscalização do Legislativo garantiria a transparência total na gestão dos recursos.

**QUESTÃO 34**

De acordo com a Constituição Federal de 1988 – Art. 74 - Sobre a manutenção do sistema de controle interno no âmbito da administração pública, assinale a alternativa **CORRETA**:

(A) O sistema de controle interno é responsabilidade exclusiva do Poder Executivo, com os demais poderes isentos dessa função.

(B) Os Poderes Legislativo, e Judiciário devem manter seus sistemas de controle interno de forma isolada, sem necessidade de integração.

(C) Os Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário devem manter, de forma integrada, um sistema de controle interno, visando à transparência e eficiência na administração pública.

(D) Apenas o Poder Legislativo é responsável pela criação e implementação do sistema de controle interno para todos os Poderes.

(E) O sistema de controle interno é opcional e pode ser implementado a critério de cada Poder, sem obrigações constitucionais.

**QUESTÃO 35**

De acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal, ao criar, majorar ou estender um benefício ou serviço relativo à seguridade social, é necessário que seja feita a indicação de:

(A) Alíquota para os tributos existentes, independentemente do percentual da folha.

(B) Percentual de contribuição dos beneficiários, que pode variar a cada exercício.

(C) Fonte de custeio total, garantindo a viabilidade financeira da medida proposta.

(D) Um período de carência para a implementação do benefício, sem necessidade de recursos financeiros.

(E) Um plano de financiamento que não precisa ser aprovado pelo Legislativo.

**QUESTÃO 36**

Durante uma reunião na prefeitura de uma cidade, o secretário de Finanças, Roberto, apresentou a proposta de elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o próximo ano. Ele enfatizou a importância de incluir o Anexo de Riscos Fiscais, conforme orientações do Manual de Demonstrativos Fiscais, que ajudaria a identificar e gerenciar os riscos que poderiam afetar a saúde financeira do município. Roberto, explicou que a inclusão desse anexo era fundamental para orientar a elaboração do projeto de Lei Orçamentária Anual (LOA), garantindo uma gestão mais responsável e transparente. A equipe estava animada e pronta para trabalhar nas diretrizes que iriam beneficiar a cidade.

Pode-se dizer que a inclusão do Anexo de Riscos Fiscais na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) é:

- (A) Opcional e pode ser incluído na LDO apenas se houver recursos disponíveis.
- (B) Desnecessária, pois a Lei Orçamentária Anual (LOA) é suficiente para a gestão financeira.
- (C) Essencial, devendo integrar o projeto de lei de diretrizes orçamentárias de cada ente da federação, orientando a elaboração do projeto de lei orçamentária anual.
- (D) Exclusiva para o governo federal e não se aplica a estados e municípios.
- (E) Deve ser elaborada apenas após a aprovação da Lei Orçamentária Anual.

**QUESTÃO 37**

Sobre o conceito de aumento permanente de receita julgue a alternativa **CORRETA**:

- (A) O aumento permanente de receita é apenas aquele oriundo de receitas não tributárias, como doações e provenientes de não elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração.
- (B) Considera-se aumento permanente de receita o proveniente de elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição, cuja competência tributária é do próprio ente.
- (C) O aumento permanente de receita se refere unicamente ao incremento das receitas provenientes de multas e penalidades, sem elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração.
- (D) O aumento permanente de receita é caracterizado pela variação temporária nas receitas, como aumento de taxas e tarifas.
- (E) A criação de tributos não é considerada aumento permanente de receita, pois apenas a elevação das alíquotas se enquadra nessa categoria.

**QUESTÃO 38**

De acordo com o Art. 17 - Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) considera-se obrigatória de caráter continuado a despesa corrente que decorre de:

- (A) Ato administrativo que não estabelece um prazo específico para sua execução, permitindo sua revogação a qualquer momento.
- (B) Lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que impõe ao ente a obrigação de execução por um período superior a dois exercícios.
- (C) Deliberação do Poder Legislativo que autoriza a criação de despesas temporárias, com duração limitada a um exercício.
- (D) Contrato de prestação de serviços que não envolve compromissos financeiros recorrentes, podendo ser cancelado a qualquer momento.
- (E) Iniciativa de caráter voluntário que busca a implementação de políticas públicas sem previsão orçamentária específica.

**QUESTÃO 39**

Segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, a destinação de recursos para cobrir necessidades de pessoas físicas ou déficits de pessoas jurídicas, direta ou indiretamente, deve obedecer a qual condição:

- (A) Ser autorizada por decreto executivo, sem a necessidade de previsão orçamentária.
- (B) Atender às condições estabelecidas na Lei Orçamentária Anual (LOA) e ser aprovada pelo Tribunal de Contas.
- (C) Ser autorizada por lei específica, atender às condições da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e estar prevista no orçamento ou em seus créditos adicionais.
- (D) Ser financiada com recursos provenientes de doações ou contribuições voluntárias, sem necessidade de autorização legal.
- (E) Dependere exclusivamente da aprovação da Câmara dos Deputados, sem necessidade de previsão na LDO ou no orçamento.

**QUESTÃO 40**

O Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) é um documento essencial para o acompanhamento da gestão pública. Ele é disponibilizado com qual periodicidade e finalidade:

- (A) Ser publicado semestralmente, permitindo o controle da execução orçamentária pelas entidades privadas.
- (B) Ser disponibilizado trimestralmente e servir para comparar as ações governamentais com as metas do Plano Plurianual (PPA).
- (C) Ser disponibilizado mensalmente e permite o acompanhamento e análise do desempenho das ações governamentais estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias.
- (D) Ser publicado anualmente, exclusivamente com o objetivo de avaliar a arrecadação de tributos.
- (E) Ser divulgado quadrimestralmente, para revisar o orçamento conforme novas metas fiscais.

**QUESTÃO 41**

O Relatório de Gestão Fiscal (RGF) é um dos instrumentos de transparência criados pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). Sua principal função é:

- (A) Avaliar o cumprimento das metas fiscais anuais e monitorar a arrecadação de tributos em cada trimestre.
- (B) Controlar, monitorar e a publicidade do cumprimento dos limites estabelecidos como Despesas com Pessoal, Dívida Consolidada Líquida, Concessão de Garantias e Contratação de Operações de Crédito.
- (C) Monitorar os investimentos em infraestrutura e comparar os gastos entre diferentes entes federativos.
- (D) Divulgar a execução orçamentária completa, abordando todas as despesas correntes e de capital no final de cada ano.
- (E) Revisar as metas fiscais estabelecidas no Plano Plurianual (PPA) e sugerir ajustes no orçamento.

**QUESTÃO 42**

Formado por uma relação padronizada de contas apresentada em conjunto com atributos conceituais, o \_\_\_\_\_ permite a consolidação das Contas Públicas Nacionais, conforme determinação da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). Qual relatório completa o enunciado:

- (A) Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP).
- (B) Relatório de Gestão Fiscal (RGF).
- (C) Relatório Anual de Prestação de Contas.
- (D) Demonstração das Variações de Contas Patrimoniais.
- (E) Balanço de Contas Orçamentário.

**QUESTÃO 43**

As estruturas e a composição das Demonstrações Contábeis no setor público brasileiro estão de acordo com o padrão da contabilidade aplicada ao setor público. Marque a alternativa **INCORRETA** sobre as demonstrações contábeis obrigatórias:

- (A) Balanço Patrimonial (BP).
- (B) Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP).
- (C) Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).
- (D) Balanço Orçamentário (BO).
- (E) Demonstração dos Fluxos de Recursos de Longo Prazo (DFRLP).

**QUESTÃO 44**

As notas explicativas são informações adicionais às apresentadas nas demonstrações contábeis, consideradas parte integrante delas. Sobre o objetivo e o conteúdo dessas notas, é **INCORRETO** afirmar:

- (A) As notas explicativas têm como objetivo facilitar a compreensão das demonstrações contábeis para seus diversos usuários.
- (B) Elas englobam informações exigidas por lei, normas contábeis e outras informações relevantes que não constam nas demonstrações.
- (C) As notas explicativas são opcionais e, portanto, podem ser omitidas se as demonstrações contábeis já estiverem suficientemente claras.
- (D) As notas explicativas complementam as informações dos quadros contábeis e são essenciais para detalhar eventos relevantes não evidenciados.
- (E) As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis e devem ser consideradas na análise dessas demonstrações.

**QUESTÃO 45**

Qual dos poderes da administração pública **NÃO** possui margem de liberdade para o seu exercício:

- (A) Poder Regulamentar.
- (B) Poder Disciplinar.
- (C) Poder Hierárquico.
- (D) Poder Vinculado.
- (E) Poder Discricionário.

**QUESTÃO 46**

O Terceiro Setor é composto por instituições que não fazem parte do Estado (Primeiro Setor) nem do Mercado (Segundo Setor). Essas instituições se caracterizam por:

- (A) Ter como principal objetivo a obtenção de dividendos para distribuição entre os acionistas majoritários.
- (B) Atuar na prestação de serviços públicos e privados, visando o lucro.
- (C) Desenvolver atividades de interesse público ou coletivo, sem fins lucrativos, voltadas ao bem-estar social.
- (D) Ser compostas por órgãos governamentais que executam políticas públicas diretamente, assim como o segundo setor.
- (E) Ser regulamentadas exclusivamente pelas empresas privadas que integram o mercado.

---

**QUESTÃO 47**

---

De acordo com o Art. 11 da Lei 14.133/21, o processo licitatório tem por objetivos assegurar diversos princípios importantes para a Administração Pública. Qual das alternativas abaixo **NÃO** corresponde a um dos objetivos estabelecidos:

- (A) Assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerando o ciclo de vida do objeto.
- (B) Garantir tratamento isonômico entre os licitantes e promover uma competição justa.
- (C) Evitar contratações com sobrepreço, preços inexequíveis e superfaturamento.
- (D) Incentivar o desenvolvimento nacional sustentável e a inovação.
- (E) Permitir que a Administração escolha qualquer proposta, independentemente do preço, desde que o objeto atenda às necessidades mínimas.

---

**QUESTÃO 48**

---

Com base nas atribuições do Município, que deve atender aos interesses específicos e ao bem-estar de sua população, e considerando suas responsabilidades privativas, identifique a alternativa **INCORRETA** sobre essas responsabilidades municipais:

- (A) Cabe ao Município legislar sobre assuntos de interesse local, promovendo ações que atendam diretamente às necessidades da população.
- (B) O Município é responsável pela elaboração do plano diretor de desenvolvimento integrado, visando o crescimento ordenado da cidade.
- (C) O Município pode criar, organizar e suprimir distritos, desde que observe a legislação estadual vigente.
- (D) Cabe ao Município manter programas de educação pré-escolar e ensino fundamental, com cooperação técnica e financeira da União e do Estado.
- (E) O Município é responsável pela criação e administração de colônias de ensino superior, sem necessidade de cooperação de outras esferas governamentais.

---

**QUESTÃO 49**

---

De acordo com a Lei Orgânica do Município de Osasco, o Município manterá os livros necessários ao registro de seus serviços. Assinale a alternativa **INCORRETA**:

- (A) Termo de compromissos e posse.
- (B) Registro de sentenças judiciais referentes a processos administrativos municipais.
- (C) Declaração de bens.
- (D) Atas das sessões da Câmara Municipal.
- (E) Registro de leis, decretos legislativos, decretos, resoluções, regulamentos, instruções, portarias e ordens de serviço.

---

**QUESTÃO 50**

---

Considerando a distinção entre os cargos públicos de carreira e os cargos públicos isolados, conforme o disposto no Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Osasco/SP analise as alternativas abaixo e escolha a **CORRETA**:

- (A) Os cargos públicos de carreira são aqueles que não se integram em classes e estão associados a atividades temporárias, sem vínculo com uma profissão ou função específica.
- (B) Cargos isolados são os que correspondem a uma profissão ou atividade que exige progressão funcional, integrando-se em diversas classes ao longo do tempo.
- (C) Os cargos de carreira se integram em classes e correspondem a uma profissão ou atividade, os que não se integram em classes são isolados e correspondem a certa e determinada atividade funcional.
- (D) Tanto os cargos de carreira quanto os cargos isolados possuem uma estrutura hierárquica bem definida e são organizados em classes, independentemente da atividade desempenhada.
- (E) A distinção entre cargos de carreira e cargos isolados é irrelevante, pois ambos possuem as mesmas exigências de qualificação e progressão funcional.

