

ARQUIVISTA

Nome:

Inscrição:



TURNO DA MANHÃ

Fraudar ou tentar
fraudar Concursos
Públicos é Crime!
Previsto no art. 311-A
do Código Penal



Sobre a verificação do material recebido:

- ✓ Confira seu nome, o número do documento e o número de inscrição em todos os documentos entregues pelo fiscal.
- ✓ Verifique também seu Caderno de Questões quanto a possíveis falhas de impressão ou numeração.
- ✓ O não cumprimento de qualquer uma das determinações contidas no Edital, no Caderno de Questões ou na Folha de Respostas resultará na eliminação do candidato.

Sobre a devolução do material:

- ✓ O único documento válido para avaliação é a Folha de Respostas.
- ✓ Na Folha de Respostas, preencha corretamente o campo destinado à sua assinatura.
- ✓ Para as questões objetivas, marque apenas uma alternativa por item na Folha de Respostas.
- ✓ Somente canetas esferográficas de cor azul ou preta são permitidas para preencher a Folha de Respostas. Este documento deve ser devolvido ao fiscal na saída, devidamente preenchido e assinado.

Sobre a divulgação das provas e gabaritos:

- ✓ As provas e os gabaritos preliminares estarão disponíveis no site do Instituto IGEDUC (www.igeduc.org.br), conforme previsto no Edital.

Sobre as proibições no local de prova:

- ✓ É proibido folhear o Caderno de Questões antes do horário de início da prova estabelecido em Edital.
- ✓ Não é permitida qualquer comunicação entre os candidatos durante a prova.
- ✓ É proibido o uso de aparelhos eletrônicos, como celulares, receptores, gravadores, entre outros.
- ✓ É proibido anotar o gabarito fora da Folha de Respostas.

CONHECIMENTOS GERAIS

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 1 a 5.

Se eu fosse você

Dizem que você se torna seu ascendente depois da meia-idade. Eu sou de escorpião, meu ascendente é peixes. O curioso é que a minha esposa é exatamente o meu contrário: ela é de peixes com ascendente em escorpião.

A máxima tem vigorado em nossa casa. Invertemos os papéis, o que é um tanto estranho. Virei Glória Pires, ela virou Tony Ramos. A franquia "Se Eu Fosse Você" entrou em nosso casamento.

Sempre fui vingativo, passional, sangue quente. Ela sempre foi da paz, do "larga disso", da diplomacia.

Agora sou eu que tenho que dissuadi-la de aceitar uma provocação, ou de mergulhar de cabeça numa briga, ou de entrar com uma ação quando nota um desrespeito aos direitos do consumidor. Houve a troca sumária de espíritos e de comportamento.

Eu era o primeiro a explodir, atualmente me aparto e respiro fundo. A temperatura do meu coração teve o decréscimo de cinco graus. Percebo até um arrepio na nuca, como nunca antes. Não faço mais escândalos em filas, em engarrafamentos, naqueles tempos parados da existência.

Transformei-me num conciliador. Logo eu, outrora insensível para a compaixão, acostumado a traçar planos maquiavélicos, lentos e inclementes de represália. A paz dos astros se infiltrou em meu sangue. Venho experimentando essa inédita fraqueza na minha nova versão e sofro, inclusive, de pena de Beatriz, pois adotou a minha sina escorpiana.

Quando conversamos, as diferenças são galopantes e cômicas. Ela rouba as minhas falas, eu roubo as falas dela. Talvez a astrologia tenha nos proporcionado a mais enraizada empatia amorosa: colocar-se no lugar do outro.

Finalmente ela entende o que eu sentia, e eu entendo o que ela sentia. Nosso entendimento cresceu. Tem mais silêncio, tem mais espaço no silêncio, e o silêncio é mais cúmplice.

Fabício Carpinejar - Texto Adaptado.]

<https://www.otempo.com.br/opiniao/fabricio-carpinejar/se-eu-fosse-voce-1.3348553>

1. No último parágrafo, o autor afirma: "Talvez a astrologia tenha nos proporcionado a mais enraizada empatia amorosa: colocar-se no lugar do outro". Observe o uso dos dois pontos e a coesão estabelecida entre as orações. Assinale a alternativa que explica a função dos dois pontos nesse contexto e sua contribuição para a coerência textual.

- (A) Os dois pontos separam duas ideias independentes, enfatizando a reflexão do autor e sua tentativa de criar uma pausa no raciocínio sobre astrologia.
- (B) Os dois pontos poderiam ser substituídos por uma vírgula, pois sua função é meramente estilística, sem impacto na compreensão e coesão do texto.
- (C) Os dois pontos introduzem uma consequência lógica da afirmação anterior, indicando que a empatia amorosa é um resultado direto da mudança astrológica.
- (D) Os dois pontos introduzem uma explicação que detalha a ideia de "empatia amorosa", reforçando a coesão e permitindo ao leitor compreender o que o autor entende por essa expressão.

2. No trecho "Transformei-me num conciliador", a concordância entre o pronome "me" e a forma verbal é importante para a coesão e clareza do enunciado. Assinale a alternativa que justifica corretamente essa concordância.

- (A) O pronome "me" poderia ser substituído por "se" sem prejudicar a clareza do enunciado, uma vez que não exerce função específica de concordância na frase.
- (B) O pronome "me" concorda com o sujeito oculto "eu" da oração, estabelecendo uma relação reflexiva que indica que o narrador realizou a ação sobre si mesmo.
- (C) O pronome "me" atua como pronome oblíquo de objeto direto, concordando com "conciliador" para estabelecer uma relação de reciprocidade na ação.
- (D) O pronome "me" concorda com o termo "num conciliador", servindo para introduzir um estado de condição imposto pelo narrador.

3. No texto "Se eu fosse você", o autor Fabrício Carpinejar menciona que houve uma "troca sumária de espíritos e de comportamento" entre ele e sua esposa. Assinale a alternativa que melhor interpreta o sentido de "troca sumária" no contexto do texto.

- (A) A expressão "troca sumária" sugere uma transformação completa e rápida nos traços de personalidade e atitudes entre o autor e sua esposa, ocorrendo de forma quase espontânea.
- (B) O termo "troca sumária" se refere à substituição completa de personalidade, ocorrendo sem que ambos percebessem essa transição.
- (C) "Troca sumária" indica que os papéis foram trocados de forma gradual e cuidadosa, considerando o impacto dessa mudança no relacionamento do casal.
- (D) A expressão é usada para indicar uma mudança de papéis irreversível, sugerindo que o casal não conseguirá retomar suas identidades originais.

4. No trecho "A paz dos astros se infiltrou em meu sangue. Venho experimentando essa inédita fraqueza na minha nova versão", qual o sentido implícito de "inédita fraqueza" de acordo com o contexto?

- (A) A "inédita fraqueza" refere-se a um sentimento novo de tranquilidade e compaixão, que o autor antes considerava uma fraqueza por estar mais habituado à vingança e à impulsividade.
- (B) A "inédita fraqueza" aponta para uma perda de autoconfiança do autor em resolver conflitos, já que antes era mais enérgico e agora evita confrontos.
- (C) "Inédita fraqueza" sugere que o autor se sente vulnerável e incapaz de agir como anteriormente, por ter adotado uma postura menos combativa.
- (D) A expressão descreve uma diminuição física de força, indicando que o autor está experimentando os efeitos do envelhecimento.

5. No trecho "A máxima tem vigorado em nossa casa. Invertamos os papéis, o que é um tanto estranho", o termo "o que" é utilizado para estabelecer uma relação coesiva entre as orações. Com base nos mecanismos de coesão pronominal, assinale a alternativa que explica corretamente o papel do termo "o que" na construção do texto.

- (A) O termo "o que" funciona como um conector condicional, estabelecendo uma relação de causa e efeito entre a inversão de papéis e a sensação de estranheza.
- (B) O termo "o que" funciona como uma conjunção aditiva, conectando ideias relacionadas de forma cumulativa, o que amplia o conteúdo da frase.
- (C) O termo "o que" atua como pronome relativo, retomando a ideia de inversão de papéis e conferindo continuidade ao pensamento, ao explicar a sensação de estranheza mencionada.
- (D) O termo "o que" poderia ser suprimido sem prejuízo à coesão, pois sua função é meramente estilística e não influencia a construção textual.

6. Na gestão pública de São José do Belmonte, o Prefeito desempenha um papel essencial, com diversas atribuições que são exclusivas ao seu cargo, definidas pela Lei Orgânica do município. Dentre as funções listadas a seguir, qual é uma atribuição exclusiva do Prefeito, que não pode ser exercida por outros membros da administração municipal?

- (A) Definir os limites distritais.
- (B) Nomear e exonerar secretários municipais.
- (C) Elaborar o Regimento Interno da Câmara.
- (D) Fixar os subsídios dos vereadores.

7. Um servidor público é designado para uma função temporária em outro município. Qual direito ele possui para garantir sua permanência no cargo?

- (A) Direito a estabilidade no cargo original.
- (B) Direito a remuneração adicional durante a designação.
- (C) Direito a férias proporcionais ao tempo de designação.
- (D) Direito a transferir sua família para a nova localidade.

8. Considerando o último parágrafo, em que o autor diz "Tem mais silêncio, tem mais espaço no silêncio, e o silêncio é mais cúmplice", qual é o sentido mais profundo do silêncio no relacionamento entre o casal?

- (A) O silêncio simboliza um entendimento mútuo mais profundo e empático, onde a comunicação ocorre sem a necessidade de palavras, demonstrando uma conexão íntima entre o casal.
- (B) O silêncio evidencia uma resignação, como se o casal tivesse desistido de discutir suas diferenças e optado pela aceitação.
- (C) O silêncio sugere uma convivência pacífica, mas distante, onde cada um respeita o espaço do outro, mas sem verdadeira interação.
- (D) O silêncio representa uma ausência de diálogo, indicando que o casal enfrenta dificuldades para se comunicar de forma aberta.

9. No trecho "Virei Glória Pires, ela virou Tony Ramos", a ausência de conectores explícitos entre as duas orações auxilia na construção de um efeito de contraste e simultaneidade entre as transformações do narrador e da esposa. Com base nas regras de coesão e coerência, assinale a alternativa que explica corretamente o efeito da ausência de conectores explícitos entre as orações.

- (A) A ausência de conectores explícitos permite que o contraste e a simultaneidade entre as mudanças de comportamento do casal sejam inferidos pelo leitor, promovendo uma leitura coesa e fluida.
- (B) A ausência de conectores indica que as ideias são independentes e que o narrador intencionalmente separa suas mudanças das mudanças da esposa.
- (C) A ausência de conectores não influencia a coesão do trecho, pois a coerência do texto é mantida apenas pelo sentido lexical das palavras.
- (D) A ausência de conectores explícitos impede a relação de continuidade entre as orações, o que prejudica a coesão do texto e exige uma reinterpretação do trecho.

10. As comissões da Câmara Municipal de São José do Belmonte desempenham funções importantes no apoio ao trabalho legislativo, garantindo a fiscalização e a participação popular nos assuntos de interesse público. Entre as opções abaixo, qual função é especificamente atribuída às comissões da Câmara, permitindo-lhes contribuir para a transparência e eficiência da administração municipal?

- (A) Convocar Secretários Municipais para prestar informações.
- (B) Nomear o Prefeito interino.
- (C) Reduzir tributos municipais.
- (D) Declarar inconstitucionalidade de uma lei estadual.

11. Durante uma sessão, um vereador expressa sua opinião sobre um tema polêmico no município. Qual é o direito garantido ao vereador em relação às suas palavras e opiniões durante o exercício do mandato?

- (A) Direito de mudar de opinião conforme o contexto do debate.
- (B) Inviolabilidade por suas opiniões, palavras e votos no exercício do mandato.
- (C) Direito à proteção de suas declarações apenas fora da Câmara.
- (D) Direito de ser ouvido exclusivamente pelo presidente da Câmara.

12. O Estatuto do Servidor de São José do Belmonte estabelece a realização de avaliações periódicas. Qual é o objetivo principal dessa avaliação?

- (A) Avaliar a produtividade e adequação do servidor ao cargo.
- (B) Realizar cortes de pessoal.
- (C) Conceder aumento salarial automático.
- (D) Reduzir a carga horária semanal do servidor.

13. Considerando as regras de acentuação e o Novo Acordo Ortográfico, assinale a alternativa que apresenta uma afirmação CORRETA.

- (A) Em "Percebo até um arrepio na nuca, como nunca antes", a palavra "ATÉ" é acentuada por ser uma monossílabo tônica terminada em É.
- (B) Em "A máxima tem vigorado em nossa casa", a palavra TEM está corretamente grafada, pois o acento circunflexo na forma plural diferencia "tem" (singular) de "têm" (plural).
- (C) Em "Invertemos os papéis, o que é um tanto estranho", a palavra "PAPÉIS" é acentuada por ser uma paroxítona com ditongo aberto "ÉI".
- (D) Em "Logo eu, outrora insensível para a compaixão, acostumado a traçar planos maquiavélicos ...", a palavra "INSENSÍVEL" é acentuada pela mesma regra de acentuação da palavra "MAQUIAVÉLICOS".

14. Em um evento de abertura da Sessão Legislativa, onde são discutidos os planos e desafios do município, o Prefeito de São José do Belmonte se prepara para apresentar à Câmara um documento obrigatório que descreve as diretrizes e a situação atual da cidade. Qual é esse documento que o Prefeito deve, por obrigação legal, apresentar aos vereadores?

- (A) Projeto de lei sobre novos tributos.
- (B) Proposta de alteração das leis fiscais do município.
- (C) Plano de governo e mensagem expondo a situação do município.
- (D) Relatório anual de despesas municipais.

15. Em sua posse, um vereador de São José do Belmonte deve realizar um procedimento obrigatório em relação a seus bens. Qual é esse procedimento?

- (A) Doar uma parte de seus bens ao município.
- (B) Destinar os bens para um fundo de assistência social.
- (C) Transferir a propriedade de seus bens para o município.
- (D) Declarar seus bens em livro próprio para transparência pública.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

16. No contexto da preservação e conservação de documentos arquivísticos, os agentes humanos desempenham um papel significativo, podendo acelerar o processo de degradação através de práticas internas. Considerando os efeitos desses agentes de degradação sobre a integridade dos documentos, assinale a alternativa correta:

- (A) A conservação dos documentos arquivísticos depende apenas de controles de temperatura e umidade, sendo a manipulação um fator secundário no processo de preservação.
- (B) A manipulação envolvida dos documentos, como dobras e exposição frequente sem o uso de luvas, é considerada um dos principais agentes de degradação dos arquivos.
- (C) Grampos, cliques metálicos e outras ferramentas de fixação não interferem na degradação do papel ao longo do tempo, pois não reagem quimicamente com os documentos.
- (D) O uso de grampos e cliques metálicos é uma prática recomendada para a organização de documentos, pois facilita o armazenamento por um longo prazo e evita danos.

17. A Lei Geral de Proteção de Dados trouxe diversos conceitos essenciais para sua aplicação. Sobre o assunto, julgue as seguintes afirmações como verdadeiras (V) ou falsas (F):

(__) Controlador é pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

(__) Agente de tratamento é a pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

(__) Operador é pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador.

Assinale a alternativa cuja respectiva ordem de julgamento está correta:

- (A) V – F – F.
- (B) F – F – V.
- (C) V – V – V.
- (D) V – F – V.

18. O gênero documental é um dos critérios de classificação que se refere à forma de expressão dos documentos é utilizado em diversos setores organizacionais. Considere as situações a seguir e associe corretamente a segunda coluna de acordo com a primeira, relacione cada exemplo ao seu gênero documental correspondente:

Primeira coluna.

1. Cartográfico.
2. Iconográfico.
3. Textual.
4. Audiovisual.

Segunda coluna.

(__) Mapa de uma cidade usado para planejamento urbano.

(__) Gravação de uma entrevista para um documentário.

(__) Retrato fotográfico de um evento corporativo.

(__) Livro impresso sobre a história da empresa.

Assinale a alternativa que classifica corretamente os gêneros documentais de cada exemplo:

- (A) 3 – 1 – 2 – 4.
- (B) 1 – 4 – 2 – 3.
- (C) 2 – 3 – 4 – 1.
- (D) 4 – 2 – 1 – 3.

19. No contexto de implementação do Gerenciamento Eletrônico de Documentos (GED), é essencial considerar os aspectos de segurança e conformidade com normas e regulamentações específicas. Sobre os desafios associados à segurança de documentos digitais no GED, assinale a alternativa correta:

- (A) A criptografia de documentos e o uso de controle de versão são medidas limitadas apenas a documentos de caráter confidencial, não sendo aplicáveis a documentos administrativos de uso geral.
- (B) Para atender às normas de proteção de dados, o GED deve possibilitar a exclusão definitiva de documentos, sem qualquer tipo de registro de eliminação, garantindo a privacidade total das informações.
- (C) O GED permite o controle de acesso com base em níveis de permissão, mas não oferece ferramentas que rastreiem as atividades dos usuários dentro do sistema.
- (D) A implementação de um GED deve incluir mecanismos de controle de acesso e auditoria, que possibilitem monitorar as ações dos usuários e garantir a integridade e conformidade dos documentos armazenados.

20. Sobre a terminologia arquivística, todas as alternativas estão corretas, EXCETO:

- (A) Proveniência é o princípio que determina que os documentos devem ser organizados conforme sua origem ou quem os produziu, preservando seu contexto e funcionalidade.
- (B) Arquivo é o conjunto de documentos acumulados de forma sistemática, gerenciados por uma pessoa ou instituição para garantir a preservação e o acesso às informações.
- (C) Incorporação é o processo por quais documentos que já estão arquivados em sistemas digitais ou físicos são desorganizados para facilitar sua eliminação ou troca por versões mais atualizadas.
- (D) Avaliação Documental é o processo de determinação do valor de um documento, decidindo se ele deve ser eliminado, descartado ou preservado permanentemente.

21. É correto afirmar que, se o Estado decidir classificar uma informação como ultrassecreta, nos termos da Lei de Acesso à Informação, essa informação será restrita pelo prazo de:

- (A) 10 anos.
- (B) 25 anos.
- (C) 15 anos.
- (D) 50 anos.

22. A respeito da especificidade dos arquivos e do seu papel nas instituições, considere as afirmações abaixo:

I)A principal finalidade dos arquivos é preservar documentos de valor histórico, restringindo o acesso apenas aos funcionários autorizados para garantir a segurança das informações confidenciais.

II)Os Arquivos desempenham um papel fundamental na gestão organizacional para permitir o acesso rápido a informações relevantes para tomadas de decisão, apoio à transparência e à prestação de contas.

III)Os arquivos administrativos devem priorizar apenas a preservação de documentos de valor legal e contábil, enquanto documentos de outras naturezas podem ser excluídos regularmente.

Com base nas afirmações acima, assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas a afirmação II está correta.
- (B) As afirmações I, II e III são corretas.
- (C) As afirmações I e III estão corretas.
- (D) As afirmações II e III estão corretas.

23. Leia as asserções a seguir e responda:

I.Os códigos de classificação de documentos têm como objetivo organizar e identificar documentos de forma padronizada, facilitando sua recuperação e garantindo eficiência na gestão da informação.

ASSIM,

II.Os planos de classificação de documentos estabelecem uma estrutura hierárquica para categorizar documentos, promovendo a preservação e o acesso controlado de acordo com as necessidades organizacionais e a legislação vigente.

Diante dessas afirmações assinale a alternativa correta:

- (A) A asserção I é uma proposição verdadeira e a II é uma proposição falsa.
- (B) A asserção I é uma proposição falsa e a II é uma proposição verdadeira.
- (C) As asserções I e II são proposições verdadeiras e a II é uma justificativa correta da I.
- (D) As asserções I e II são proposições falsas.

24. A elaboração e aplicação de códigos ou planos de classificação são etapas essenciais no processo de gestão de documentos arquivísticos. Pautado neste contexto, elaboração e aplicação de códigos de classificação de documentos, assinale a alternativa correta:

- (A) A elaboração de códigos de classificação envolve a criação de sistemas alfanuméricos ou numéricos que indicam a localização dos documentos, mas não leva em consideração a função ou o contexto em que os documentos são gerados.
- (B) A criação e aplicação de códigos de classificação são tarefas exclusivas de arquivos públicos, não sendo permitida em ambientes corporativos privados ou comerciais.
- (C) Os códigos de classificação devem ser aplicados de forma fixa e imutável, sem possibilidade de revisão, uma vez que as funções da organização não mudam com o tempo.
- (D) Os códigos de classificação devem ser simples e flexíveis, permitindo a fácil alteração, caso a organização altere suas funções ou adote novos documentos ou sistemas.

25. A Teoria das Três Idades é um conceito importante na gestão documental, que classifica os documentos de acordo com seu ciclo de vida. Com base nessa teoria, associe corretamente cada um dos seguintes documentos à fase correspondente:

1. Atas de reuniões realizadas na semana passada.
2. Relatórios financeiros de cinco anos atrás, mantidos por disposições legais.
3. Registros históricos de fundação da empresa, datados de 1950.

Assine a alternativa que represente a correspondência correta entre os documentos e suas respectivas fases:

- (A) 1 – Corrente, 2 – Permanente e 3 – Intermediária.
- (B) 1 – Intermediária, 2 – Corrente e 3 – Permanente.
- (C) 1 – Corrente, 2 – Intermediária e 3 – Permanente.
- (D) 1 – Permanente, 2 – Corrente e 3 – Intermediária.

26. Sobre os arquivos privados, nos termos da Lei nº 8.159/91, julgue as seguintes afirmações como verdadeiras (V) ou falsas (F):

(__) Os arquivos privados podem ser identificados pelo Poder Público como de interesse público e social, em qualquer caso.

(__) Os arquivos privados identificados como de interesse público e social não poderão ser alienados com dispersão ou perda da unidade documental, nem transferidos para o exterior.

(__) O acesso aos documentos de arquivos privados identificados como de interesse público e social poderá ser franqueado mediante autorização de seu proprietário ou possuidor.

Assinale a alternativa cuja respectiva ordem de julgamento está correta:

- (A) V – V – V.
- (B) V – F – F.
- (C) F – F – V.
- (D) F – V – V.

27. Sobre os princípios de segurança e sigilo na gestão de documentos, é correto afirmar que:

- (A) A segurança na gestão de documentos é restrita apenas ao armazenamento, não sendo necessária a adoção de mecanismos de auditoria e rastreamento das atividades dos usuários.
- (B) A criptografia de documentos digitais é uma medida de segurança fundamental para proteger as informações sensíveis contra acessos não autorizados.
- (C) O descarte de documentos sensíveis pode ser feito de qualquer maneira, desde que o documento seja obsoleto, sem a necessidade de procedimentos específicos de segurança.
- (D) O controle de acesso é irrelevante quando os documentos são arquivados em formato físico, já que não apresentam riscos de acesso não autorizado.

28. Acerca do tratamento conferido pela Lei nº 8.159/91 aos arquivos públicos, avalie as proposições:

I.Os arquivos públicos são os conjuntos de documentos produzidos e recebidos, no exercício de suas atividades, por órgãos públicos de âmbito federal, estadual, do Distrito Federal e municipal em decorrência de suas funções administrativas, legislativas e judiciárias.

II.Os conjuntos de documentos produzidos e recebidos por instituições de caráter público, por entidades privadas encarregadas da gestão de serviços públicos no exercício de suas atividades são considerados documentos privados.

III.Consideram-se documentos intermediários aqueles em curso ou que, mesmo sem movimentação, constituam objeto de consultas frequentes.

Assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas a proposição I está correta.
- (B) Apenas a proposição II está correta.
- (C) Apenas as proposições II e III estão corretas.
- (D) Apenas a proposição III está correta.

29. Este órgão tem um papel fundamental na formulação da política nacional de arquivos no Brasil. É responsável por propor normas e diretrizes para a gestão documental e atuar de forma cooperativa em um sistema que integra arquivos públicos e privados de interesse público. Suas atividades incluem a promoção da preservação e do acesso a documentos que são importantes para a administração e para a memória do país. Qual é esse órgão?

- (A) Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT).
- (B) Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ).
- (C) Fundação Casa de Rui Barbosa (FCRB).
- (D) Biblioteca Nacional.

30. Os Fundamentos de Arquivologia são os princípios, normas e teorias que orientam a gestão, organização e preservação de documentos e informações em arquivos. Esses fundamentos são essenciais para a prática arquivística e garantir que os documentos sejam gerenciados de maneira eficiente, permitindo o acesso, a recuperação e a proteção das informações ao longo do tempo. Todas as alternativas a seguir são corretas, EXCETO:

- (A) O ciclo de vida dos documentos descreve as fases que um documento atravessa, desde a sua criação até a sua eliminação ou preservação.
- (B) O princípio da unicidade estabelece que um documento deve ser mantido em uma única versão ou formato dentro do arquivo, o que significa que cópias e duplicatas não devem ser mantidas.
- (C) O princípio da organicidade afirma que a estrutura e a organização dos documentos arquivísticos devem refletir as funções e as atividades da instituição que os geraram.
- (D) O princípio da proveniência estabelece que os documentos devem ser organizados de acordo com a sua origem e o contexto em que foram produzidos.

31. Leia as asserções a seguir e responda:

I.A categorização de documentos em diferentes fases do ciclo de vida permite que uma organização otimize o uso do espaço e dos recursos, garantindo que documentos correntes, dispensáveis e permanentes sejam armazenados em locais protegidos.

PORTANTO,

II.Isso ocorre porque cada fase do ciclo de vida (corrente, dispensável e permanente) possui características específicas de uso e necessidade de acesso, o que exige que os documentos sejam organizados de maneira que os itens mais consultados estejam em locais de fácil acesso, enquanto documentos de consulta rara ou de valor histórico devem ser preservados em locais mais seguros e adequados.

A respeito dessas asserções, assinale a opção correta:

- (A) As asserções I e II são proposições falsas.
- (B) A asserção I é uma proposição falsa e a II é uma proposição verdadeira.
- (C) As asserções I e II são proposições verdadeiras e a II é uma justificativa correta da I.
- (D) As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

32. Considere as afirmativas relacionadas técnicas de conservação preventiva em arquivos apresentadas a seguir. Registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

() Realizar limpeza periódica do ambiente de armazenamento utilizando produtos específicos e seguros, evitando o uso de substâncias químicas agressivas que possam danificar os documentos.

() Digitalizar documentos importantes para garantir a preservação de suas informações, criando cópias de segurança em formatos digitais e facilitando o acesso e a recuperação dos dados em caso de danos aos originais, será importante apenas para os órgãos públicos.

() Manter um inventário detalhado dos documentos, com registros de movimentação e conservação, para facilitar a localização e garantir a segurança.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) F – V – F.
- (B) V – F – F.
- (C) V – F – V.
- (D) F – F – V.

33. De acordo com a Resolução nº 52/23, do CONARQ, que estabelece a Política de Preservação de Websites e Mídias Sociais no âmbito do Sistema Nacional de Arquivos (Sinar), é correto afirmar que é um objetivo dessa política:

- (A) Orientar o desenvolvimento de estratégias e a implantação de programas de preservação de websites e mídias sociais pelos órgãos integrantes do Sinar no seu respectivo âmbito de atuação.
- (B) Incluir os websites e as mídias sociais no fluxo de trabalho do processo de preservação digital dos órgãos integrantes e não integrantes do Sinar.
- (C) Buscar a relativização das atividades e operações técnicas para a preservação de websites e mídias sociais.
- (D) Contribuir para a redução do risco de perda de websites e mídias sociais governamentais e privadas.

34. O Decreto nº 4.073/02 regulamentou a Lei nº 8.159/91, estabelecendo regras específicas sobre as disposições legais. Assinale a alternativa que está de acordo com o referido Decreto:

- (A) O CONARQ funcionará junto ao Museu Nacional.
- (B) O quórum de reunião do CONARQ é de maioria simples dos membros e o quórum de aprovação é de maioria absoluta.
- (C) Caberá ao Arquivo Nacional dar o apoio técnico e administrativo ao CONARQ.
- (D) O Plenário, órgão superior de deliberação do CONARQ, reunir-se-á, em caráter ordinário, no mínimo, uma vez a cada quatro meses e, extraordinariamente, mediante convocação de seu Presidente ou a requerimento de metade de seus membros.

35. A avaliação e destinação de documentos são etapas fundamentais na gestão documental, garantindo que os documentos sejam mantidos, eliminados ou preservados de acordo com seu valor administrativo, legal e histórico. Analise as afirmações a seguir:

I. A avaliação de documentos deve ser realizada apenas no momento de sua criação, pois uma vez arquivados, seus valores são fixos e não revisões de revisões posteriores.

II. O destino de documentos pode incluir a eliminação, a transferência para arquivos permanentes ou a preservação digital, dependendo do valor e da necessidade de uso contínuo dos documentos na organização.

III. A elaboração e atualização de tabelas de temporalidade são processos que devem envolver tanto arquivistas quanto gestores das áreas responsáveis pela produção de documentos, assegurando que a avaliação dos documentos atenda às necessidades e objetivos organizacionais.

Diante das afirmações apresentadas, assinale a alternativa correta:

- (A) Somente a afirmação III está correta.
- (B) As afirmações II e III estão corretas.
- (C) Somente a afirmação II está correta.
- (D) As afirmações I e II estão corretas.

36. Assinale a alternativa que, nos termos do Decreto nº 4.073/02, apresenta um documento privado que é considerado automaticamente de interesse público e social:

- (A) Os produzidos e recebidos por agentes do Poder Público, no exercício de seu cargo ou função ou deles decorrente.
- (B) Os arquivos e documentos privados tombados pelo Poder Público.
- (C) Os produzidos e recebidos pelas empresas públicas e pelas sociedades de economia mista.
- (D) Os produzidos e recebidos por órgãos e entidades públicas federais, estaduais, do Distrito Federal e municipais, em decorrência de suas funções administrativas, legislativas e judiciárias.

37. A Resolução nº 47/21, do CONARQ, dispõe sobre os procedimentos relativos à declaração de interesse público e social de arquivos privados de pessoas físicas ou jurídicas que contenham documentos relevantes para a história, a cultura e o desenvolvimento nacional. Sobre o tema, assinale a alternativa correta:

- (A) A solicitação poderá ser efetuada por qualquer pessoa física ou jurídica ou órgão ou entidade da administração pública da União, dos Estados, do Distrito Federal ou dos Municípios, dispensada a demonstração de interesse.
- (B) A CAAP emitirá seu parecer técnico, no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar do recebimento dos autos para apreciação.
- (C) No caso de deliberação favorável do Plenário do CONARQ, o processo administrativo segue para homologação do Presidente do CONARQ e após para a apreciação do Ministro de Estado da Educação.
- (D) A declaração de interesse público e social de arquivos privados se fará por ato do Ministro de Estado da Justiça e Segurança Pública.

38. A gestão de documentos é um processo essencial nas organizações. Em relação a essa prática, considere as afirmações a seguir. Registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

(__) A padronização de práticas de gestão de documentos contribui para a criação de sistemas de classificação, mas não interfere nos procedimentos de eliminação de documentos, que são definidos exclusivamente por legislação específica.

(__) A avaliação documental é uma etapa primordial na gestão de documentos, pois permite a análise do valor administrativo, fiscal, legal e histórico de cada documento, determinando o tempo de guarda e a fase a que pertence no ciclo de vida documental.

(__) A política de acesso e segurança da gestão de documentos deve ser homologada às leis de proteção de dados, exigindo a adoção de medidas de controle de acesso, rastreabilidade das consultas e proteção contra acessos não autorizados.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) F – F – V.
- (B) F – V – V.
- (C) V – F – F.
- (D) F – V – F.

39. Analise as afirmações a seguir sobre a classificação de documentos de arquivo:

I. A classificação de documentos de arquivo deve ser baseada apenas na natureza do documento, como administrativo, jurídico ou técnico, desconsiderando outros fatores, como a frequência de uso e o valor histórico.

II. A classificação adequada dos documentos de arquivo é fundamental para a gestão eficaz da informação, permitindo o acesso rápido aos documentos correntes, a preservação dos documentos intermediários e a conservação dos documentos permanentes, em conformidade com as diretrizes do ciclo de vida dos documentos.

Diante das afirmações apresentadas, marque a alternativa correta:

- (A) A afirmação I é verdadeira e a afirmação II é falsa.
- (B) A afirmação I é falsa e a afirmação II é verdadeira.
- (C) As afirmações I e II são falsas.
- (D) As afirmações I e II são verdadeiras.

40. As características dos acervos são fundamentais para o gerenciamento, a preservação e o uso eficaz dos acervos documentais, garantindo que atendam aos objetivos e necessidades de seus usuários, além de cumprirem seu papel como patrimônio informativo e histórico. Avalie as alternativas a seguir sobre este tema todas estão corretas, EXCETO:

- (A) Os acervos documentais devem ser organizados de forma sistemática e padronizada, utilizando-se de critérios como função, data ou setor produtivo, facilitando a recuperação e uso dos documentos.
- (B) A acessibilidade e segurança de acervos documentais devem ser garantidas, implementando controles que protejam a informação e respeitem as normas de privacidade e sigilo quando necessário.
- (C) O suporte material dos documentos em um acervo pode variar, incluindo papel, fotografias, microfimes e mídias digitais, e a preservação depende das condições físicas e dos cuidados específicos para cada tipo de suporte.
- (D) O valor dos documentos em um acervo é definido exclusivamente pelo seu conteúdo histórico, desconsiderando outras funções como o valor administrativo ou jurídico.

Não destacar. Folha para rascunho.

Não destacar. Folha para rascunho.

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

7 _____

8 _____

9 _____

10 _____

11 _____

12 _____

13 _____

14 _____

15 _____

16 _____

17 _____

18 _____

19 _____

20 _____

21 _____

22 _____

23 _____

24 _____

25 _____

26 _____

27 _____

28 _____

29 _____

RASCUNHO