

# Secretaria Municipal de Saúde do Município de Além Paraíba/MG

**Concurso Público  
Edital 01/2024**



**Recepcionista/PSF**

**MANHÃ**

**PROVA TIPO 1 – BRANCA**

**CARGO: RECEPCIONISTA/PSF**

**CONHECIMENTOS BÁSICOS**

**LÍNGUA PORTUGUESA**

**Primeira impressão**

*Emoção e memória coordenadas influenciam encontro social.*

A primeira impressão é a que fica, já diz o jargão popular sobre o primeiro encontro entre duas pessoas desconhecidas. Buscar as razões pelas quais isso acontece foi o objetivo de cientistas da Universidade de *Haifa*, em Israel, a partir de um experimento com ratos de laboratório. Entre os achados, verificou-se que emoção social e memória social estão intimamente ligadas nesse processo, e trabalham de forma coordenada.

Testando os ratos, os pesquisadores verificaram que a emoção do encontro social com um rato estranho criou um alto nível de atividade rítmica sincronizada no cérebro, fator que parece facilitar a formação de memória social. Uma vez que os ratos estavam familiarizados uns com os outros, a excitação diminuía, e as áreas distintas do cérebro passavam a trabalhar de forma menos coordenada.

Os cientistas também procuraram investigar se outras emoções em particular geravam essa sincronização de atividades cerebrais, mas isso não aconteceu. Emoções negativas como medo e mesmo emoções positivas, mas relacionadas a um ser inanimado, não provocam as mesmas reações. Os especialistas sugerem que o experimento seja repetido em humanos para que se confirme ser essa atividade sincronizada no cérebro o fator que nos faz lembrar mais fortemente dos primeiros momentos que tivemos com alguém.

*(Psique, Ciência e Vida. Número 117-Ano IX. Em: 2020.)*

**Questão 01**

**Assinale, a seguir, o conteúdo que identifica o tema tratado no texto.**

- A) A atividade sincronizada em encontros sociais.
- B) A importância das pesquisas realizadas em Israel.
- C) A magia da primeira impressão que causamos nas pessoas.
- D) A relação estabelecida entre a emoção social e a memória social.

**Questão 02**

**Através do trecho: “Buscar as razões pelas quais isso acontece foi o objetivo de cientistas da Universidade de Haifa, em Israel, a partir de um experimento com ratos de laboratório.” (1º§), o autor tem como propósito:**

- A) Supor um fato, considerado, no texto, como verdadeiro.
- B) Dar mais validação às ideias textuais, bem como ao assunto abordado no texto.
- C) Evidenciar um acontecimento, através de indicativos incompletos e impróprios.
- D) Articular uma informação dada como verídica, porém sem sentido com o tema textual.

**Questão 03**

**Segundo informações linguísticas do texto, assinale a afirmativa INCORRETA.**

- A) O antônimo da palavra “diminuída” (2º§) é “reduzia”, tendo em vista o contexto textual.
- B) A palavra “memória” (2º§) é acentuada pela mesma razão que a palavra “laboratório” (1º§).
- C) Em “A primeira impressão é a que fica, [...]” (1º§), a palavra destacada expressa sentido de “sensação”, “sentimento”.
- D) Em “[...] fator que nos faz lembrar mais fortemente dos primeiros momentos que tivemos com alguém.” (3º§), a palavra grifada exprime circunstância de modo.

**Questão 04**

**Em “Os cientistas também procuraram investigar se outras emoções em particular geravam essa sincronização de atividades cerebrais, mas isso não aconteceu.” (3º§), a expressão destacada pode ser substituída, sem alteração de sentido, por:**

- A) Por isso.
- B) Ademais.
- C) Contudo.
- D) Portanto.

**Questão 05**

No trecho *“Os especialistas sugerem que o experimento seja repetido em humanos para que se confirme ser essa atividade sincronizada no cérebro o fator que nos faz lembrar mais fortemente dos primeiros momentos que tivemos com alguém.”* (3º§), o ponto final foi empregado para:

- A) Encerrar uma frase que transmite um pedido.
- B) Indicar emoção no final de uma frase exclamativa.
- C) Indicar a interrupção do pensamento do autor do texto.
- D) Indicar o término de uma frase completa, que expressa uma ideia.

**Questão 06**

Na língua portuguesa, o gênero de um substantivo pode ser masculino ou feminino. Dessa forma, são expressões transcritas do texto que se encontram no feminino, EXCETO:

- A) Cérebro.
- B) Emoção.
- C) Memória.
- D) Sincronização.

**Questão 07**

No subtítulo *“Emoção e memória coordenadas influenciam encontro social.”*, é possível notar a ocorrência de:

- A) Ideias contrárias.
- B) Uma comparação.
- C) Uma simultaneidade.
- D) Imprecisão ou incerteza.

**Questão 08**

*“[...] e as áreas distintas do cérebro passavam a trabalhar de forma menos coordenada.”* (2º§) A palavra *“cérebro”* transcrita do texto é acentuada pelo mesmo motivo que a seguinte expressão:

- A) Rítmica.
- B) Alguém.
- C) Diminuíá.
- D) Laboratório.

**Questão 09**

No trecho *“A primeira impressão é a que fica, já diz o jargão popular sobre o primeiro encontro entre duas pessoas desconhecidas.”* (1º§), é possível afirmar que a palavra grifada se trata de:

- A) Um linguajar; um dialeto.
- B) Uma expressão pejorativa.
- C) Uma estrutura de frases mais elaborada.
- D) Expressão própria de uma determinada região.

**Questão 10**

Há ERRO de grafia em:

- A) As emoções são reações imediatas do cérebro a estímulos externos.
- B) A memória social considera o passado como uma construção coletiva.
- C) Um pensamento gera um sentimento, que gera uma visão de realidade.
- D) Os pensamentos podem gerar emoções, que podem ser positivas ou negativas.

**RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO**

**Questão 11**

Jéssica trabalha como enfermeira na Prefeitura e possui folga sempre no último domingo do mês. Se no mês de abril Jéssica tirou folga no dia 28, em que data cairá essa folga do mês de junho do mesmo ano?

- A) 27.
- B) 28.
- C) 29.
- D) 30.

**Questão 12**

Marcela comprou um sabonete de 80 gramas. Após utilizar o sabonete em 2 banhos, ela decidiu pesá-lo e constatou que ele possuía 76,8 gramas. De acordo com essa informação, sabendo-se que todos os banhos de Marcela são iguais, é possível concluir que esse sabonete é capaz de durar quantos banhos até acabar completamente?

- A) 30 banhos.
- B) 40 banhos.
- C) 50 banhos.
- D) 60 banhos.

**Questão 13**

Um servidor da Secretaria Municipal da Saúde estava visitando as moradias de uma rua e percebeu que a numeração das casas era formada por uma sequência lógica:

Casa 1	Casa 2	Casa 3	Casa 4	...	Casa 10
152	155	161	170	...	?

Sabendo-se que todos os números das casas dessa rua seguem esse padrão, qual é o número da casa 10?

- A) 236.
- B) 260.
- C) 284.
- D) 287.

**Questão 14**

Se todos os *lutiky* são *pivilos* e alguns *pivilos* são *gazix*, é correto concluir que:

- A) Nenhum *lutiky* é *gazix*.
- B) Algum *lutiky* não é *gazix*.
- C) Todos os *lutiky* são *gazix*.
- D) Todos os *gazix* são *lutiky*.

**Questão 15**

Gabriel e Paula são casados e desejam comprar um carro no valor de R\$ 250.000,00. Juntos, eles planejaram pagar o carro com uma entrada de R\$ 100.200,00 e o valor restante em 36 parcelas mensais, sem juros. O valor da parcela a ser paga por Gabriel e Paula está compreendido entre:

- A) R\$ 4.160,00 e R\$ 4.170,00.
- B) R\$ 4.170,01 e R\$ 4.180,00.
- C) R\$ 4.180,01 e R\$ 4.190,00.
- D) R\$ 4.190,01 e R\$ 4.200,00.

**CONHECIMENTOS DE DIREITO**

**Questão 16**

Relacione adequadamente as colunas a seguir.

1. Fundações.
  2. Autarquias.
  3. Sociedades de Economia Mista.
- ( ) Descentralização de serviço público que goza de autonomia administrativa e é forma de administração indireta.
  - ( ) Têm por característica a personificação do patrimônio público, afetado a uma atividade de interesse social.
  - ( ) Pessoa jurídica de direito privado, que exerce atividades de caráter econômico.

A sequência está correta em

- A) 3, 2, 1.
- B) 1, 2, 3.
- C) 2, 1, 3.
- D) 1, 3, 2.

**Questão 17**

Existem princípios constitucionais que se aplicam a mais de uma área do direito e, ao fazer isso, possuem mais de um significado, dependendo do ramo do direito ao qual se referem. O princípio da legalidade aplicado ao cidadão comum (legalidade civil), para o direito significa que:

- A) Só é permitido fazer aquilo que é expressamente permitido pela lei.
- B) Ninguém é obrigado a fazer ou a deixar de fazer alguma coisa, senão em virtude de lei.
- C) Ninguém é obrigado a fazer algo, senão em virtude de lei. Deixar de fazer algo, por outro lado, não pode ser demandado por lei, apenas por acordo entre as partes.
- D) Toda norma cogente, para ser obrigatória, deve prever expressamente uma pena para que sua obediência seja demandada e pode, por sua natureza, ser afastada por acordo entre as partes

**Questão 18**

Sobre a Lei da Improbidade Administrativa, analise as afirmativas a seguir.

- I. As condutas culposas, decorrentes de imprudência, imperícia ou omissão, segundo o texto da lei, não configuram ilícitos previstos na Lei de Improbidade Administrativa.
- II. Eventuais atos de improbidade praticados contra entidades privadas não configuram condutas previstas na Lei de Improbidade Administrativa, ainda que praticados contra patrimônio de entidade que receba subvenção, benefício ou incentivo, fiscal ou creditício, de entes públicos ou governamentais, nos termos da lei.
- III. A presunção legal, prevista na Lei de Improbidade Administrativa, é de que os sócios e diretores de pessoas jurídicas de direito privado respondem pelo ato de improbidade que venha a ser imputado à pessoa jurídica, salvo se comprovarem nenhuma participação ou conhecimento dos atos e, demonstrarem não ter se beneficiado de forma direta ou indireta do ato de improbidade.

Está correto o que se afirma apenas em

- A) I.
- B) III.
- C) I e II.
- D) II e III.

**Questão 19**

Sobre a modalidade de licitação conhecida por “pregão”, segundo as normas presentes na Lei nº 14.133/2021, podemos afirmar que:

- A) Na modalidade de “pregão”, cuja destinação seja a elaboração de projeto, o vencedor deverá ceder à Administração Pública, nos termos da lei, todos os direitos patrimoniais relativos ao projeto e autorizar sua execução conforme juízo de conveniência e oportunidade das autoridades competentes.
- B) É a modalidade de licitação utilizada exclusivamente para a venda de bens públicos, quando permitido e nos termos legais, para a venda do bem com o melhor resultado financeiro para o Estado. A possibilidade de receber diversos lances, até que o bem seja apregoado, permite que a venda do bem, nesta modalidade, atinja o melhor interesse público.
- C) É modalidade restrita a contratações em que a Administração Pública vise contratar objeto que envolva inovação tecnológica; impossibilidade de o órgão ou a entidade ter sua necessidade satisfeita sem a adaptação de soluções disponíveis no mercado; e impossibilidade de as especificações técnicas serem definidas com precisão suficiente pela Administração.
- D) Segue o mesmo rito procedimental comum da modalidade “concorrência”, sendo adotado sempre que o objeto possuir padrões e desempenho de qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado. Salvo nas hipóteses que a lei de licitação expressamente indicar que não se aplica a esta forma de contratação a modalidade de “pregão”.

**Questão 20**

Johnny fez seu cadastro para a utilização de um determinado aplicativo. Nesse cadastro, foram requeridos diversos dados, inclusive sensíveis, indicando os motivos pelos quais eles foram solicitados, bem como as formas de tratamento de dados e os respectivos objetivos para cada tratamento. O aplicativo é gerido pela Sociedade Empresária 123, que toma as decisões sobre o tratamento de dados. O tratamento de dados, por sua vez, é realizado pela Sociedade Empresária XYZ. O aplicativo indica um canal de comunicação para que quem faça o cadastro possa se comunicar com os agentes de tratamento, fazendo reclamações e pedindo esclarecimentos relativo aos dados tratados, entre outros fins, sendo Lucy a responsável por essa função. Segundo as definições legais presentes na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) no exemplo indicado, são respectivamente controlador de dados e encarregado de dados:

- A) Lucy e Johnny.
- B) Sociedade Empresária 123 e Lucy.
- C) Johnny e Sociedade Empresária XYZ.
- D) Sociedade Empresária XYZ e Sociedade Empresária 123.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**LEGISLAÇÃO MUNICIPAL**

**Questão 21**

A Lei Orgânica do Município de Além Paraíba informa que para fins administrativos poderá, por lei, criar, organizar, suprimir ou fundir Distritos, mediante consulta à população diretamente interessada. A consulta prévia que trata o enunciado é feita por meio de:

- A) Plebiscito.
- B) Referendo.
- C) Eleições majoritárias.
- D) Eleições proporcionais.

**Questão 22**

Os bens patrimoniais do Município deverão ser classificados pela sua natureza em relação a cada serviço. Deverá, ainda, ser feita anualmente a conferência da escrituração patrimonial com os bens existentes e, na prestação de contas de cada exercício, será incluído o inventário de todos os bens municipais. De acordo com a Lei Orgânica do Município de Além Paraíba, assinale a opção correta sobre a alienação de bens municipais.

- A) A venda de bens públicos fica subordinada à existência de interesse público devidamente justificado.
- B) A alienação de bens móveis ocorrerá por concorrência pública e será precedida de autorização legislativa.
- C) O Município deverá dar preferência à venda ou doação de seus bens imóveis, ao invés de concessão de direito real de uso.
- D) A alienação de bens municipais ocorrerá com o livre consentimento do Chefe do Executivo, desde que precedida de avaliação justa.

**Questão 23**

O cidadão do Município de Além Paraíba apresentou certidão negativa de débitos fiscais, dentro das formalidades legais e do prazo, todavia, foi recusada pelo setor financeiro da prefeitura sob a alegação de que o funcionário que assinou o documento não faz mais parte do quadro de servidores, logo não teria validade jurídica. Considerando o caso hipotético e a Lei Orgânica do Município de Além Paraíba, assinale a afirmativa correta.

- A) O cidadão não fez prova com documento idôneo.
- B) Ao Município é vedado recusar fé aos documentos públicos.
- C) Somente poderá ser aceito o documento se estiver previsto em lei.
- D) O Município é livre para aceitar ou recusar fé aos documentos públicos.

**Questão 24**

Dentro do Município de Além Paraíba, o Poder Legislativo é exercido pela Câmara Municipal, que é composta por Vereadores, representantes do povo, eleitos no Município em pleito direto para um mandato de quatro anos. Qual das condições a seguir relacionadas é exigida para elegibilidade do Vereador?

- A) Ser alfabetizado.
- B) Ter os direitos políticos cassados.
- C) Ser maior de dezesseis anos e menor de setenta anos.
- D) Domicílio eleitoral em qualquer cidade do estado de Minas Gerais.

**Questão 25**

Segundo a Lei Orgânica do Município de Além Paraíba, são considerados crimes de responsabilidades os atos do Prefeito que atentarem contra:

- A) A vida.
- B) A liberdade pessoal.
- C) O sentimento religioso.
- D) O cumprimento das leis e decisões judiciais.

**NOÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA**

**Questão 26**

“A saúde é um direito fundamental do ser humano, devendo o Estado prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício.” Esse trecho consta na Lei nº 8.080/1990, que estabeleceu princípios e diretrizes para o funcionamento do Sistema Único de Saúde (SUS). Qual das afirmativas apresenta um princípio do SUS?

- A) União.
- B) Participação.
- C) Especialidade.
- D) Universalização.

**Questão 27**

O controle social é um dos fundamentos do SUS, estabelecido na Constituição de 1988. Significa o entendimento, a participação e a fiscalização da sociedade sobre as ações do Estado e propicia a vivência da democracia direta, conduzida pelo povo. Quais são os órgãos colegiados criados para o controle social no SUS?

- A) O Ministério da Saúde e a secretaria de saúde.
- B) As reuniões de saúde e a União Nacional de Saúde.
- C) A Agência Nacional de Saúde e os fóruns de saúde.
- D) As Conferências de Saúde e os Conselhos de Saúde.

**Questão 28**

A notificação compulsória é a comunicação obrigatória à autoridade de saúde, realizada pelos médicos, profissionais de saúde ou responsáveis pelos estabelecimentos de saúde, públicos ou privados, sobre a ocorrência de suspeita ou confirmação de doença, agravo ou evento de saúde pública. Qual das seguintes doenças deve ter notificação compulsória?

- A) Febre amarela.
- B) *Diabetes mellitus*.
- C) Neoplasia da mama.
- D) Infarto agudo do miocárdio.

**Questão 29**

A dengue possui padrão sazonal, com aumento do número de casos e o risco para epidemias, principalmente entre os meses de outubro de um ano a maio do ano seguinte. Assinale, a seguir, uma medida recomendada para prevenção e controle das epidemias de dengue.

- A) Lavar as mãos com água e sabão.
- B) Evitar ingestão de alimentos mal lavados.
- C) Utilizar repelentes em áreas de transmissão.
- D) Utilizar máscaras de proteção que cobrem a boca e o nariz.

**Questão 30**

Sobre integralidade na atenção à saúde, analise as afirmativas a seguir.

- I. O cuidado à saúde estabelece que todos os níveis de atenção à saúde devem ser coordenados.
- II. É um conceito aplicado somente no atendimento de urgência e emergência.
- III. Propõe a oferta de um atendimento de promoção e prevenção, não incluindo tratamento e reabilitação.
- IV. Na atenção à saúde propõe a abordagem do indivíduo, considerando seu contexto social, familiar e cultural.

Está correto o que se afirma apenas em

- A) I e II.
- B) I e IV.
- C) II e III.
- D) III e IV.

**CONHECIMENTOS DA FUNÇÃO**

**Questão 31**

**Independentemente do setor de atuação, a qualidade do atendimento ao cliente é um dos pilares fundamentais para o sucesso de qualquer empresa ou negócio. Qual dos seguintes elementos é essencial para garantir um atendimento de qualidade?**

- A) Evitar contato visual para não pressionar o cliente.
- B) Ignorar os *feedbacks*, pois nem sempre o cliente tem razão.
- C) Demonstrar empatia e ouvir atentamente as necessidades do cliente.
- D) Falar rapidamente, a fim de agilizar o processo e atender mais pessoas em menos tempo.

**Questão 32**

**Qual é o principal objetivo de um sistema de arquivamento adequado e eficiente em uma organização?**

- A) Evitar que documentos antigos sejam consultados ou reutilizados.
- B) Garantir fácil localização e acesso rápido às informações quando necessário.
- C) Impedir que funcionários ou outras pessoas acessem arquivos confidenciais.
- D) Reduzir a quantidade de documentos físicos na organização, evitando desorganização no local de trabalho.

**Questão 33**

**Assinale a alternativa em que todas entidades sejam exemplos de autarquias públicas.**

- A) Ministério da Educação, Petrobras e Caixa Econômica Federal.
- B) Presidência da República, Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa) e Superior Tribunal de Justiça (STJ).
- C) Secretaria da Saúde, Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos (ECT) e Departamento Estadual de Trânsito (Detran).
- D) Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama) e Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ.

**Questão 34**

**A administração estratégica é um processo contínuo que envolve formulação, implementação e avaliação de estratégias, levando em consideração tanto o ambiente interno quanto o externo da organização. Sobre a administração estratégica, é correto afirmar que o seu principal objetivo é:**

- A) Elaborar metas de curto prazo e reagir às mudanças conforme elas ocorrem.
- B) Monitorar apenas o ambiente interno da organização e ajustar processos internos.
- C) Garantir que todos os funcionários sigam o mesmo padrão de trabalho, sem ajustes.
- D) Identificar e implementar ações para alcançar os objetivos de longo prazo da organização.

**Questão 35**

**A administração em instituições de saúde tem o papel crucial de otimizar recursos humanos, financeiros e materiais, além de garantir que os processos estejam bem organizados para fornecer um atendimento de qualidade e eficiente. Isso inclui equilibrar custos, infraestrutura, tecnologias e necessidades dos pacientes. Com base no exposto, o papel fundamental da administração no desempenho de instituições de saúde consiste em, EXCETO:**

- A) Priorizar o uso de tecnologias de ponta, mesmo que isso implique na redução da equipe médica disponível.
- B) Organizar a infraestrutura e os serviços de saúde para atender às necessidades da população de forma eficaz.
- C) Planejar e coordenar a alocação de recursos humanos, financeiros e materiais para melhorar o desempenho dos serviços de saúde.
- D) Garantir que os processos e recursos sejam geridos de forma eficiente para oferecer um atendimento de qualidade aos pacientes.

**Questão 36**

**Qual das seguintes afirmativas a seguir descreve corretamente a função de um sistema operacional?**

- A) É utilizado exclusivamente para criar documentos e planilhas.
- B) É responsável por proteger o computador contra vírus e outras ameaças.
- C) Permite a comunicação direta entre o usuário e a *internet*, sem a necessidade de outros programas.
- D) Serve para gerenciar os recursos do computador, como a memória, o processador e os dispositivos de entrada e saída, além de permitir a interação entre o usuário e o *hardware*.

**Questão 37**

**Sobre o ambiente das organizações, assinale a afirmativa INCORRETA.**

- A) O ambiente interno refere-se exclusivamente aos fatores econômicos que afetam a organização.
- B) A concorrência no mercado é um exemplo de fator externo, quando falamos sobre ambiente organizacional.
- C) O ambiente das organizações é composto por fatores internos e externos que podem influenciar suas operações e resultados.
- D) O ambiente interno envolve os recursos, processos, cultura organizacional, estrutura e colaboradores que a organização pode controlar diretamente.

**Questão 38**

**Sobre a utilização adequada dos equipamentos de escritório, assinale a afirmativa correta.**

- A) O uso de equipamentos de escritório é secundário, e o sucesso organizacional depende apenas da criatividade dos funcionários.
- B) Equipamentos de escritório são importantes somente para realizar tarefas administrativas e não influenciam em outros aspectos do trabalho.
- C) O uso adequado dos equipamentos de escritório, como impressoras e computadores, é irrelevante para o desempenho e a produtividade da equipe.
- D) Equipamentos de escritório são ferramentas que auxiliam, otimizam e proporcionam maior agilidade nos serviços organizacionais, melhorando a produtividade e a comunicação.

**Questão 39**

**Sobre a relação entre autoridade e responsabilidade em uma organização, assinale a afirmativa INCORRETA.**

- A) A qualificação de serviços e a aprovação de documentos são uns dos objetivos da autoridade.
- B) A responsabilidade é exclusiva dos níveis mais baixos da organização, enquanto a autoridade é restrita aos níveis mais altos.
- C) O termo responsabilidade consiste em uma consequência da autoridade, atribuindo a obrigação de responder pelas ações próprias e dos outros.
- D) A paridade entre a responsabilidade e a autoridade não é necessária somente aos líderes, é imprescindível também ao colaborador possuir autoridade e responsabilidade necessárias e adequadas ao desenvolvimento da função assumida.

**Questão 40**

**Como a delegação e a descentralização diferem no contexto da gestão organizacional?**

- A) Delegação envolve a criação de novos níveis hierárquicos; descentralização é a prática de centralizar todas as decisões em um único ponto.
- B) Delegação é a transferência de recursos financeiros para diferentes áreas; descentralização se refere apenas à criação de um novo nível hierárquico.
- C) Delegação é a redistribuição permanente da autoridade para vários níveis da organização; descentralização é a transferência temporária de responsabilidades para tarefas específicas.
- D) Delegação é a transferência de autoridade para realizar tarefas específicas; descentralização é a redistribuição ampla e permanente da tomada de decisões e da autoridade para diferentes níveis da organização.

**ATENÇÃO**



**NÃO é permitida a anotação das respostas da prova em nenhum meio.**  
O candidato flagrado nessa conduta poderá ser eliminado do processo.





## INSTRUÇÕES

1. Somente será permitida a utilização de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, feita de material transparente e de ponta grossa.
2. É proibida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos e a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha ou corretivo. Especificamente, não será permitido ao candidato ingressar na sala de provas sem o devido recolhimento, com respectiva identificação, dos seguintes equipamentos: *bip*, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipod*, *ipad*, *tablet*, *smartphone*, mp3, mp4, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de veículo, relógio de qualquer modelo, pulseiras magnéticas e similares etc., o que não acarreta em qualquer responsabilidade do Instituto Consulplan sobre tais equipamentos.
3. Com vistas à garantia da segurança e da integridade do certame, no dia da realização das provas escritas, os candidatos serão submetidos ao sistema de detecção de metais na entrada e na saída dos sanitários. Excepcionalmente, poderão ser realizados, a qualquer tempo durante a realização das provas, outros procedimentos de vistoria além do descrito.
4. A prova terá duração de três horas para todos os cargos. Esse período abrange a assinatura, assim como a transcrição das respostas para o Cartão de Respostas (gabarito).
5. O caderno de provas é composto por trinta questões para o cargo de nível fundamental incompleto e quarenta questões para os cargos.
6. As questões das provas objetivas são do tipo múltipla escolha, com quatro opções (A a D) e uma única resposta correta. Ao terminar a prova, o candidato, obrigatoriamente, deverá devolver ao Fiscal de Aplicação o Cartão de Respostas (gabarito), devidamente assinados nos locais indicados.
7. Ao receber o material de realização das provas, o candidato deverá conferir atentamente se o caderno de provas contém o número de questões previsto, se corresponde ao cargo a que está concorrendo, bem como se os dados constantes no Cartão de Respostas (gabarito) estão corretos. Caso os dados estejam incorretos, ou o material esteja incompleto ou, ainda, detenha qualquer imperfeição, o candidato deverá informar tal ocorrência ao Fiscal de Aplicação, não cabendo reclamações posteriores nesse sentido.
8. Os Fiscais de Aplicação não estão autorizados a emitir opinião nem prestar esclarecimentos sobre o conteúdo das provas. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir.
9. Não é permitida a anotação de informações relativas às suas respostas (cópia de gabarito) no comprovante de inscrição ou em nenhum outro meio.
10. O candidato somente poderá se retirar do local de realização das provas levando o caderno de provas no decurso dos últimos trinta minutos anteriores ao horário previsto para o seu término. O candidato, também, poderá retirar-se do local de provas somente a partir dos noventa minutos do início de sua realização, contudo não poderá levar consigo o caderno de provas.
11. Os três últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos. Caso algum candidato insista em sair do local de aplicação antes de autorizado pelo Fiscal de Aplicação, será lavrado Termo de Ocorrência, assinado pelo candidato e testemunhado pelos outros dois candidatos, pelo Fiscal de Aplicação da sala e pelo Coordenador da Unidade de Provas, para posterior análise pela Comissão de Acompanhamento do Concurso.

## RESULTADOS E RECURSOS

- Os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas serão divulgados na *internet*, no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br), a partir das 16h da segunda-feira subsequente à realização das provas.
- O candidato que desejar interpor recursos contra os gabaritos oficiais preliminares das provas objetivas deverá fazê-lo apenas em requerimento próprio, disponibilizado no *link* correlato ao Concurso Público, no endereço eletrônico [www.institutoconsulplan.org.br](http://www.institutoconsulplan.org.br).
- A interposição de recursos deverá ser feita apenas no prazo recursal, conforme informações contidas no edital do certame.