

Uma das últimas condenadas por crimes na Alemanha nazi morre aos 99 anos

A antiga secretária do campo de concentração de Stutthof, uma das últimas pessoas a ser condenada por crimes na Alemanha nazi, morreu aos 99 anos, anunciou hoje o tribunal onde foi julgada. Acusada de cumplicidade no assassinio de mais de 10.000 pessoas no campo de Stutthof, na atual Polónia perto de Gdansk (Danzig na altura), Irmgard Furchner foi condenada no final de dezembro de 2022 pelo tribunal de Itzehoe (norte da Alemanha) a uma pena de dois anos de prisão suspensa, sentença confirmada em recurso em agosto de 2024.

Uma porta-voz do tribunal de Itzehoe confirmou à AFP que Furchner tinha morrido, conforme noticiado inicialmente pelo Schleswig-Holsteinische Zeitungsverlag (SHZ), um grupo de jornais locais do norte da Alemanha.

Com 18 anos de idade no início dos acontecimentos (1943) e 19 anos no final (1945), Furchner era dactilógrafa e secretária de Paul Werner Hoppe, comandante do campo de Stutthof, onde pereceram cerca de 65.000 pessoas, na sua maioria judeus, guerrilheiros polacos e prisioneiros de guerra soviéticos.

Devido à sua idade na altura dos acontecimentos, foi julgada por um tribunal especial de menores. A pena suspensa de dois anos teve em conta “a posição subordinada da arguida e a sua eventual reduzida capacidade de resistência devido à doutrinação” da época. A sua defesa tinha apresentado um recurso, que foi rejeitado pelo Supremo Tribunal, com o fundamento de que não era claro nem estava provado que tivesse conhecimento do que se passava no campo, ou que o seu trabalho colaborasse num processo de assassinio sistemático.

Irmgard Furchner não falou durante o julgamento nem admitiu qualquer culpa, mas nas últimas audiências disse estar “arrependida de tudo o que aconteceu” e “lamentou ter estado em Stutthof nessa altura”. No primeiro dia do seu julgamento, não compareceu em tribunal, fugindo sozinha do lar de idosos onde residia, sendo encontrada algumas horas mais tarde.

O caso Furchner reavivou a questão de saber por que razão a justiça alemã demorou tanto tempo a levar ao tribunal os cúmplices dos crimes cometidos pelo nacional-socialismo. Um acórdão do Supremo Tribunal de 1969 - já antes tinham sido proferidas algumas condenações relacionadas com o Holocausto - dificultou a acusação dos autores dos crimes, exigindo que estes provassem a sua cumplicidade em casos específicos e demonstrassem a relação de causalidade entre as suas ações e os crimes.

Isto levou a que vários processos fossem arquivados, incluindo contra guardas que tinham participado na seleção na rampa de Auschwitz (local à chegada do campo de concentração onde as pessoas eram selecionadas). Uma nova reviravolta na doutrina jurídica surgiu em 2011, quando John Demjanjuk, um antigo guarda de Sobibor, foi condenado por cumplicidade em 28.000 casos de homicídio sem prova de um nexo de causalidade entre as suas ações e as mortes.

Mais tarde, numa revisão de outra condenação contra um guarda de Auschwitz Oskar Groning, o Supremo decidiu que era suficiente que o arguido tivesse feito parte da máquina da morte e que tivesse ajudado, com o seu trabalho, a perpetrar um grande número de assassinios num curto espaço de tempo. Desde então, houve mais de uma dúzia de julgamentos de pessoas idosas em que as antigas vítimas testemunharam sobre os crimes.

Em junho de 2024, o tribunal de Hanau, perto de Frankfurt, recusou a comparência de um antigo guarda do campo de Sachsenhausen, de 99 anos, que foi considerado incapaz de comparecer no julgamento por razões de saúde.

Fonte: [Uma das últimas condenadas por crimes na Alemanha nazi morre aos 99 anos - CNN Portugal](#)

01) Com base nas informações do texto e nas relações existentes entre as partes que o compõem, assinale a alternativa INCORRETA:

- (A) Uma antiga secretária de um campo de concentração nazista morreu aos 99 anos.
- (B) No campo de Stutthof, pereceram judeus, guerrilheiros polacos e prisioneiros de guerra soviéticos.
- (C) Irmgard Furchner foi condenada em 1969 por cumplicidade no assassinio de mais de 10.000 pessoas no campo de Stutthof.
- (D) Irmgard Furchner fugiu do lar de idosos onde residia no primeiro dia do seu julgamento.
- (E) Após 2011, a justiça alemã teve uma reviravolta nos julgamentos de crimes cometidos pelo nacional-socialismo.

02) Assinale a alternativa cuja divisão silábica da palavra esteja INCORRETA:

- (A) E-ven-tu-al.
- (B) Mo-rri-do.
- (C) Pro-ces-so.
- (D) Tra-ba-lho.
- (E) So-zi-nha.

03) Assinale a alternativa cuja palavra NÃO seja proparoxítona:

- (A) Últimos.
- (B) Época.
- (C) Cúmplices.
- (D) Homicídio.
- (E) Máquina.

04) Assinale a alternativa que apresente termo que possa substituir o termo em destaque no período, mantendo as mesmas relações de sentido no texto: Irmgard Furchner não falou durante o julgamento nem admitiu qualquer culpa, mas nas últimas audiências disse estar “arrependida de tudo o que aconteceu” e “lamentou ter estado em Stutthof nessa altura”.

- (A) Porém.
- (B) Para.
- (C) Logo.
- (D) Ademais.
- (E) Após.

05) Assinale a alternativa que apresente a classe morfológica do termo em destaque no período: No primeiro dia do seu julgamento, não compareceu em tribunal, fugindo sozinha do lar de idosos onde residia, sendo encontrada algumas horas mais tarde.

- (A) Substantivo.
- (B) Verbo.
- (C) Pronome.
- (D) Adjetivo.
- (E) Preposição.

06) Assinale a alternativa que apresente a justificativa correta para o uso da crase no período: Uma porta-voz do tribunal de Itzehoe confirmou à AFP que Furchner tinha morrido, conforme noticiado inicialmente pelo Schleswig-Holsteinische Zeitungsverlag (SHZ), um grupo de jornais locais do norte da Alemanha.

- (A) Locução Prepositiva.
- (B) Regência Verbal.
- (C) Locução Adverbial.
- (D) Locução Conjuntiva.
- (E) Regência Nominal.

07) Assinale a alternativa cuja palavra possua prefixo:

- (A) Arquivados.
- (B) Condenados.
- (C) Incapaz.
- (D) Inicialmente.
- (E) Julgada.

MATEMÁTICA

08) A tabela seguinte descreve o salário dos colaboradores da Empresa X:

Quantidade de Salários Mínimos	Número de Colaboradores
1 /--- 3	30
3 /--- 5	20
5 /--- 7	10
7 /--- 9	10
Total	70

Com base nos dados da tabela, a média salarial em salários mínimos é igual a:

- (A) 2.
- (B) 3.
- (C) 4.
- (D) 5.
- (E) 6.

09) Os dados da tabela seguinte mostram a evolução de vendas de uma loja virtual entre os meses de abril e julho:

abril	maio	junho	julho	agosto
R\$10.000,00	R\$12.000,00	R\$14.400,00	R\$17.280,00	?????

Analisando a evolução das vendas, foi observado que ela segue um padrão de crescimento, supondo que este padrão permaneça para o próximo mês, em agosto as vendas devem chegar a:

- (A) R\$ 19.688,00.
- (B) R\$ 19.926,00.
- (C) R\$ 20.238,00.
- (D) R\$ 20.736,00.
- (E) R\$ 21.202,00.

10) Em um curso semestral, um aluno realiza três avaliações, sendo que a 1ª e a 3ª tem peso igual, a 4ª e a 2ª peso igual a 2. Este aluno já realizou a 1ª e a 2ª avaliação com notas respectivamente iguais a 60 e 70. Para ser aprovado no curso, sua média final deve ser igual ou superior a 65 pontos. Com base nestas informações, a nota mínima para ser aprovado neste curso na 3ª prova de ser de:

- (A) 57,0.
- (B) 60,5.
- (C) 65,0.
- (D) 67,5.
- (E) 80,0.

11) Dona Maria resolveu vender bolinhos de carne para obter um ganho extra e ajudá-la em suas despesas mensais, comprou os ingredientes e fez exatamente 64 bolinhos, cada um deles pesando exatas 80 gramas. Ela pretende vender cada um pelo valor de R\$ 4,00. Com base nos dados apresentados, a quantidade em quilos da receita preparada por Dona Maria é igual a:

- (A) 4,160 Kg.
- (B) 4,840 Kg.
- (C) 5,120 Kg.
- (D) 5,320 Kg.
- (E) 5,760 Kg.

12) Um associado do Clube Campos Verdes não pagou a parcela bimestral que dá direito a utilização da estrutura do clube por um período de três anos. Considerando este período, o total de parcelas atrasadas é igual a:

- (A) 6.
- (B) 8.
- (C) 12.
- (D) 18.
- (E) 24.

13) Um vendedor de baterias automotivas recebe um salário fixo de R\$ 2.500,00 mais R\$ 35,00 por cada bateria que vende ao longo do mês. Se seu salário em um determinado mês foi de R\$ 4.145,00, a quantidade de baterias vendidas neste mês corresponde a:

- (A) 38.
- (B) 41.
- (C) 43.
- (D) 45.
- (E) 47.

14) Um painel de um metro quadrado vai ser utilizado para colocar fotos. Todas as fotos tem a mesma dimensão de 10 x 10 centímetros. Considerando estes dados, a quantidade de fotos que cabem neste painel é igual a:

- (A) 100.
- (B) 50.
- (C) 25.
- (D) 20.
- (E) 10.

CONHECIMENTOS GERAIS

15) Preencha as lacunas e assinale a alternativa com a sequência correta.

O nome do município de Porto Barreiro, faz referência a dois distritos. O primeiro era _____, um porto fluvial utilizado principalmente para uma balsa que conectava o distrito com a região sudoeste. O segundo era _____, local lamacento que a fauna utilizava para acessar água.

- (A) Porto Alegre/Lagoa dos Patos.
- (B) Porto Dom Pedro II/mangue Valadares.
- (C) Porto Amazonas/Banhado.
- (D) Porto Santana/Barreirinho.
- (E) Porto Morretes/Barreado.

16) Porto Barreiro está localizado no estado do Paraná, região Sul do Brasil. O município integra um bioma conhecido por sua biodiversidade e por ser um dos mais ameaçados do país, caracterizado por florestas densas e espécies endêmicas. Qual das alternativas abaixo se refere a este bioma?

- (A) Cerrado.
- (B) Mata Atlântica.
- (C) Pantanal.
- (D) Caatinga.
- (E) Pampa.

17) O município de Porto Barreiro já foi sede do evento denominado "Caminhada da Natureza", que promove o ecoturismo e o respeito ao meio ambiente. Qual das alternativas abaixo se refere a uma área de preservação localizada em Porto Barreiro?

- (A) Parque Nacional do Iguaçu.
- (B) Reserva Biológica das Araucárias do Instituto Chico Mendes.
- (C) Parque Natural Professor Léo Wobeto.
- (D) Parque Estadual da Cabeça do Cachorro.
- (E) Estação Ecológica de Guaraqueçaba.

18) O agronegócio brasileiro é vital para a balança comercial, sendo o país um dos maiores exportadores de grãos do mundo. Qual das alternativas abaixo se refere ao porto brasileiro responsável pelo maior volume de exportação de soja e milho no último ano?

- (A) Porto de Santos.
- (B) Porto de Paranaguá.
- (C) Porto do Rio de Janeiro.
- (D) Porto de Itajaí.
- (E) Porto de São Francisco do Sul.

19) Em 2025, o cacique _____, líder Kayapó conhecido pela sua luta pela preservação da Amazônia e dos povos indígenas, encontrou-se com o presidente Lula e o aconselhou para que não explorassem petróleo na Margem Equatorial, especialmente na região em frente à foz do _____. O diálogo demonstra a tensão entre o discurso ambiental de proteção às florestas e aos povos originários e o desenvolvimentismo econômico quem marca os governos petistas.

- (A) Ângelo Kretã/rio Iguaçu.
- (B) Raoni Metuktire/rio Amazonas.
- (C) Davi Kopenawa/rio Tietê.
- (D) Jacir Macuxi/rio Paraguai.
- (E) Ailton Krenak/rio São Francisco.

20) Pioneira do rock brasileiro, integrou o grupo Os Mutantes e destacou-se também como compositora na Jovem Guarda. Conhecida como "Rainha do Rock", é autora de hits como "Ovelha Negra". Qual das alternativas abaixo se refere a essa artista?

- (A) Gal Costa.
- (B) Marisa Monte.
- (C) Elis Regina.
- (D) Cássia Eller.
- (E) Rita Lee.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21) A moderna Gestão de Pessoas (GP) consiste em várias atividades integradas entre si no sentido de obter efeitos sinérgicos e multiplicadores tanto para as organizações como para as pessoas que nelas trabalham. Sobre os objetivos e práticas da gestão de pessoas, avalie as sentenças:

I - Agregar talentos a organização.

II - Integrar e orientar talentos em uma cultura participativa, acolhedora e empreendedora.

III - Modelar o trabalho seja individual ou em equipe de maneira a torná-lo significativo, agradável e motivador.

IV - Recompensar os talentos pelo excelente desempenho e pelo alcance de resultados como reforço positivo.

V - Avaliar o desempenho humano e melhora-lo continuamente.

VI - Comunicar, transmitir conhecimento e proporcionar retroação intensiva.

VII - Treinar e desenvolver talentos para criar uma organização de aprendizagem.

VIII - Proporcionar excelentes condições de trabalho e melhorar a qualidade de vida no trabalho.

IX - Manter excelentes relações com talentos, sindicatos e comunidade em geral.

X - Aumentar a competitividade dos talentos para incrementar o capital humano da organização e, conseqüentemente, o capital intelectual.

XI - Incentivar o desenvolvimento organizacional.

Após a análise, pode-se afirmar:

(A) Todas as sentenças estão corretas.

(B) Todas as sentenças estão incorretas.

(C) Somente as sentenças II, III, IV, VI, VII, VIII, IX e X estão corretas.

(D) Somente as sentenças I, IV, V, VI, VII, VIII, X e XI estão corretas.

(E) Somente as sentenças III, IV, V, VIII, IX, X e XI estão corretas.

22) Considerando a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), e sua reforma em 2017, analise as sentenças:

I - Considera-se empregador a empresa, individual ou coletiva, que, assumindo os riscos da atividade econômica, admite, assalaria e dirige a prestação pessoal de serviços.

II - Equiparam-se ao empregador, para os efeitos exclusivos da relação de emprego, os profissionais liberais, as instituições de beneficência, as associações recreativas ou outras instituições sem fins lucrativos, que admitirem trabalhadores como empregados.

III - Considera-se empregada toda pessoa física que prestar serviços de natureza não eventual a empregador, sob dependência deste e mediante salário.

IV - Não existirá distinções relativas à espécie de emprego e à condição de trabalhador, nem entre o trabalho intelectual, técnico e manual.

V - Considera-se como serviço efetivo o período em que o empregado esteja à disposição do empregador, aguardando ou executando ordens, salvo disposição especial expressamente consignada.

VI - Todo trabalho de igual valor corresponderá salário igual, sem distinção de sexo.

Após a análise, pode-se afirmar:

(A) Somente as sentenças III e IV estão corretas.

(B) Somente as sentenças III e V estão incorretas.

(C) Somente as sentenças II, III e IV estão corretas.

(D) Todas as sentenças estão corretas.

(E) Todas as sentenças estão incorretas.

23) Sobre folha de pagamentos, analise as sentenças:

I - A empresa é obrigada a preparar a folha de pagamento da remuneração paga, devida ou creditada a todos os segurados a seu serviço, devendo manter, em cada estabelecimento, uma via da respectiva folha de pagamentos.

II - É facultativo à empresa lançar mensalmente em títulos próprios de sua contabilidade, de forma discriminada, os fatos geradores de todas as contribuições, o montante das quantias descontadas, as contribuições da empresa e os totais recolhidos.

III - São proventos: adicional de periculosidade, adicional de transferência, adicional noturno, ajuda de custo, diárias para viagem, gorjetas, horas extras, integração das horas extras ao repouso semanal e a feriados, repouso semanal remunerado, salário e salário família.

IV - Ao empregador é vedado efetuar qualquer desconto nos salários do empregado, salvo quando este resultar em adiantamentos, de dispositivo de lei ou de contrato coletivo, mas, se houver um caso de dano causado pelo empregado, poderá haver desconto se isso for previamente acordado.

V - São exemplos de descontos que são autorizados e regulamentados por lei: contribuição previdenciária, imposto de renda retido na fonte e vale transporte.

VI - Há outros descontos que são optativos e dependem de acordo com a organização como: planos de saúde, previdência privada e empréstimo consignado.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Somente as sentenças II, III e IV estão corretas.
- (B) Somente as sentenças II, III, IV e VI estão corretas.
- (C) Somente as sentenças I, III, IV, V e VI estão corretas.
- (D) Somente as sentenças I, IV, V e VI estão corretas.
- (E) Somente as sentenças II, IV, V e VI estão corretas.

24) Considerando as proibições regulamentadas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipal do Município (2018), qual atitude é proibida?

- (A) Pedir licença para tratar de assuntos pessoais, com autorização.
- (B) Fazer crítica em texto assinado, de forma respeitosa e técnica.
- (C) Receber presentes ou vantagens por causa do cargo.
- (D) Ter ações em uma empresa que tem contrato com o município.
- (E) Ajudar um parente a pedir benefício do INSS, atuando como procurador.

25) São posturas necessárias ao bom relacionamento interpessoal nas organizações:

- (A) Agir com honestidade.
- (B) Utilizar de sarcasmo e a gozação.
- (C) Dar impressão que os outros são apenas cumpridores de ordens.
- (D) Ser precipitado nas conclusões e decisões.
- (E) Criticar os atos e as ideias dos outros.

26) Referindo-se aos processos de admissão e integração das pessoas à organização, considere V para Verdadeiro e F para Falso:

() Terminado o processo de seleção, é processada a admissão, que começa com a comunicação do resultado ao candidato e o pedido de apresentação dos documentos exigidos pela empresa e pela legislação.

() A maioria das empresas possui um formulário próprio em que são relacionados os documentos que o novo empregado deve apresentar antes da sua admissão, a penúltima etapa do processo que começa com o recrutamento e termina com o contrato definitivo após o período de experiência.

() No momento em que a vaga é preenchida, isto é, quando o novo empregado começa a trabalhar, é desnecessário dar uma satisfação aos que participaram do processo de seleção e não foram aproveitados.

() A integração consiste em informar ao novo empregado os objetivos, as políticas, os benefícios, as normas, as práticas, os horários de trabalho da empresa, bem como explicar quem é quem na empresa, como funcionam os serviços de apoio, o que é permitido e o que não é, que atitudes e comportamentos se esperam dele, entre outras informações.

() Algumas empresas proporcionam extenso treinamento de integração, que pode durar vários meses.

() Há empresas em que a integração pode resumir-se a uma conversa de alguns minutos na unidade de registro ou na unidade de recrutamento e seleção.

() Quanto mais alto o nível do admitido, mais curto é o programa de integração, porque menor é a necessidade da visão sistêmica da empresa para a realização do trabalho.

() Um aspecto importante da integração é a socialização, isto é, a adaptação do novo empregado aos seus colegas de trabalho, ao seu chefe, às práticas e à cultura da empresa.

() Programas de integração que aceleram a socialização tendem a aumentar a rotatividade na organização.

() Um bom programa de integração pode contribuir também para encontrar o posicionamento mais adequado para cada recém-admitido, contribuindo para otimizar o aproveitamento pessoal.

Após a análise, pode-se afirmar, de cima para baixo:

(A) V, V, F, F, V, V, F, V, V, V.

(B) F, V, V, V, F, V, F, V, V, V.

(C) V, V, F, V, V, V, V, V, F, V.

(D) F, V, F, V, V, V, F, V, F, V.

(E) V, V, F, V, V, V, F, V, F, V.

27) Na Administração Pública, o relacionamento interpessoal é essencial para o bom funcionamento das equipes e para a prestação de serviços de qualidade aos cidadãos. Qual das atitudes abaixo representa uma prática eficaz para promover um bom relacionamento no ambiente de trabalho?

(A) Ignorar os colegas em momentos de estresse para evitar conflitos.

(B) Tratar as pessoas com cortesia, utilizando expressões como “por favor” e “obrigado”.

(C) Focar apenas nas tarefas individuais, deixando a interação com os demais colegas para os momentos informais.

(D) Corrigir publicamente os erros dos colegas para reforçar a disciplina.

(E) Evitar se comunicar com superiores e colegas para manter neutralidade.

28) Tão importante quanto admitir as pessoas certas nos momentos certos é demitir as pessoas no momento em que se torna necessário. Referindo-se à demissão de pessoas, avalie as sentenças:

I - Deve-se mentir na hora da comunicação da demissão, pois, alguns detalhes mais difíceis não podem ser falados.

II - A demissão é um processo traumático não só para quem é demitido, mas também, em muitos casos, para aquele que toma a decisão de demitir.

III - Muitas demissões começam com más contratações ou com promoções indevidas.

IV - A demissão de um funcionário não deve ficar ao arbítrio de uma só pessoa, embora o chefe imediato tenha uma parcela importante nesse processo decisório, outras pessoas devem ser ouvidas e mesmo participar da decisão.

V - Quando um bom empregado é demitido e a empresa não contrata uma recolocação (outplacement), é adequado preparar uma carta de recomendação que lhe facilite encontrar um novo emprego.

VI - Mesmo os bons profissionais podem ser demitidos, portanto, todos devem estar preparados para isso.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Somente as sentenças I, III e VI estão corretas.
- (B) Somente as sentenças II, III, IV e V estão corretas.
- (C) Somente as sentenças I, II, IV e V estão corretas.
- (D) Somente as sentenças III, IV, V e VI estão corretas.
- (E) Somente as sentenças II, III, IV, V e VI estão corretas.

29) Com base no Estatuto do Servidor Público Municipal (2018), art.195, Capítulo II – Dos Deveres, Seção I, dos Servidores, é correto afirmar que o servidor público:

- (A) Pode recusar ordens superiores sempre que considerar que sua execução é inconveniente ou mal planejada, mesmo que não configure ilegalidade formal.
- (B) Está obrigado a manter sigilo exclusivamente sobre informações classificadas como secretas por autoridade competente, estando autorizado a comentar demais assuntos internos.
- (C) Deve exercer suas atribuições com zelo, lealdade e dedicação, comunicar à chefia irregularidades das quais tenha conhecimento, e tratar com urbanidade o público e colegas.
- (D) Tem o dever de atender ao público com presteza apenas quando se tratar de interesse coletivo relevante, sendo dispensado em casos de solicitações de cunho pessoal.
- (E) Somente poderá representar contra ilegalidade, omissão ou abuso de poder quando diretamente afetado em sua função, observando a hierarquia apenas como formalidade.

30) Uma comunicação eficaz contribui para o alcance dos resultados das organizações. São características da boa comunicação, EXCETO:

- (A) Ter objetividade.
- (B) Conhecer o público-alvo.
- (C) Saber ouvir.
- (D) Proferir linguagem inadequada.
- (E) Ter clareza e simplicidade.

31) Sobre agentes públicos analise as sentenças:

I - Agente público é toda pessoa física que presta serviços ao Estado, inclusive sem remuneração ou vínculo permanente.

II - Servidores temporários são contratados por tempo determinado para atender a necessidades excepcionais da Administração Pública.

III - Agentes públicos podem exercer suas funções de maneira transitória, sem remuneração e ainda assim estarem sujeitos às normas da Administração Pública.

IV - Agentes políticos incluem vereadores, deputados, senadores e os chefes do Poder Executivo em todos os níveis.

V - Servidores públicos são sempre estatutários e ocupam exclusivamente cargos efetivos.

VI - Os servidores públicos estatutários estão sujeitos a regras contratuais que podem ser livremente alteradas pelas partes.

VII - Empregados públicos são contratados pelo regime da CLT, mas com algumas exigências constitucionais, como concurso público.

VIII - Estados e municípios podem editar leis que derroguem a CLT para os servidores públicos locais.

IX - Servidores temporários exercem funções públicas em caráter transitório e excepcional, mediante regime jurídico especial.

X - Militares têm vínculo estatutário, regime jurídico próprio e prestam serviços às Forças Armadas ou às polícias militares.

XI - Particulares em colaboração com o Poder Público possuem vínculo empregatício e sempre são remunerados.

XII - Tradutores públicos e leiloeiros são exemplos de particulares em colaboração com o Poder Público.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Todas as sentenças estão corretas.
- (B) Todas as sentenças estão incorretas.
- (C) Somente as sentenças II, III, IV, VI, VIII, XI e XII estão corretas.
- (D) Somente as sentenças I, II, III, IV, IX, X e XII estão corretas.
- (E) Somente as sentenças III, IV, V, VII, VIII, XI e XII estão corretas.

32) A ética profissional é um conjunto de princípios que orienta a conduta das pessoas no exercício de sua função. Considerando os fundamentos da ética profissional no serviço público, assinale a alternativa que expressa corretamente uma postura eticamente adequada:

- (A) Compartilhar informações internas com colegas de confiança, ainda que sejam protegidas por sigilo, desde que não haja má intenção.
- (B) Priorizar a obediência irrestrita às ordens da chefia, mesmo que isso signifique agir contra normas administrativas ou princípios éticos.
- (C) Utilizar o cargo para influenciar decisões em benefício de colegas ou familiares, desde que não cause prejuízo direto ao serviço público.
- (D) Criticar abertamente os colegas de trabalho como forma de demonstrar zelo e compromisso com o bom funcionamento da administração pública.
- (E) Realizar suas atividades com honestidade, respeito à dignidade das pessoas e alto desempenho, mantendo discrição e prestando contas à chefia hierárquica.

33) Os servidores públicos ocupam cargos e empregos e desempenham funções. Referindo-se a cargo, emprego e função na administração pública, analise as sentenças:

I - Cargo é o conjunto de atribuições e responsabilidades previstas na estrutura organizacional que devem ser cometidas a um servidor.

II - Os cargos públicos são criados por lei, com denominação própria e vencimento pago pelos cofres privados.

III - O provimento de cargo público em caráter efetivo em virtude de concurso público confere aos servidores nomeados, após sete anos de efetivo exercício, estabilidade.

IV - Os cargos em comissão são de livre provimento e exoneração, o que significa que seus ocupantes não têm estabilidade e podem ser afastados por conveniência da autoridade nomeante.

V - Emprego público é a designação dada para atribuições pautadas em vínculo contratual, e é regido pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

VI - A função trata-se da unidade de atribuições na Administração que não corresponde nem a cargo nem a emprego público.

VII - São duas espécies de funções: função de confiança (exercida exclusivamente por servidores ocupantes de cargos efetivos) e função desempenhada por contratados por tempo determinado (para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público).

Após a análise, pode-se afirmar:

(A) Somente as sentenças I, IV, V, VI e VII estão corretas.

(B) Somente as sentenças I, II, IV, VI e VII estão corretas.

(C) Somente as sentenças II, IV, V e VI estão corretas.

(D) Todas as sentenças estão corretas.

(E) Todas as sentenças estão incorretas.

34) No que se refere às normas constitucionais pertinentes à remuneração ou vencimento para os servidores públicos, pode-se afirmar como correto:

(A) A fixação ou aumento da remuneração dos servidores públicos pode ser feito por meio de portaria administrativa, desde que não ultrapasse o orçamento disponível.

(B) O vencimento de um servidor pode ser automaticamente reajustado sempre que houver aumento no salário mínimo.

(C) É permitido o acúmulo de gratificações sobre gratificações, desde que o servidor tenha mais de dez anos de serviço público.

(D) A remuneração dos servidores públicos deve ser fixada por lei específica, respeitando os limites legais de despesa com pessoal.

(E) A Constituição permite que Estados e Municípios adotem critérios próprios para reajuste automático de vencimentos, com base em índices locais de inflação.

35) O autoconhecimento é fundamental para o bom relacionamento interpessoal. Referindo-se às posturas que favorecem o autoconhecimento, analise as sentenças:

I - Conhecer as próprias emoções, identificar o sentimento quando ele ocorre.

II - Saber lidar com suas emoções, administrá-las, colocando-as sob controle.

III - Motivar-se, usar as emoções positivamente, a serviço de um objetivo maior.

IV - Não reconhecer as emoções no outro, não desenvolver a empatia, colocando-se no lugar do outro.

V - Saber lidar com os relacionamentos, trabalhar em equipe e negociar.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Todas as sentenças estão corretas.
- (B) Todas as sentenças estão incorretas.
- (C) Somente as sentenças I, II, III e V estão corretas.
- (D) Somente as sentenças II, III e IV estão incorretas.
- (E) Somente as sentenças III, IV e V estão corretas.

36) Antes que a comunicação se realize, ela necessita de um propósito, de uma mensagem a ser transmitida entre um emissor e um receptor. Sobre o processo de comunicação, analise as sentenças:

I - Processo de comunicação são os passos entre uma fonte e um receptor que resultam na transferência e compreensão de um significado.

II - O emissor inicia a mensagem pela codificação de um pensamento.

III - A mensagem é o produto físico codificado pelo emissor. Quando falamos, a fala é a mensagem. Quando escrevemos, o texto escrito é a mensagem. Quando gesticulamos, os movimentos de nossos braços e as expressões em nosso rosto é a mensagem.

IV - O canal é o meio pelo qual a mensagem viaja. Ele é selecionado pelo emissor, que determina se vai utilizar um canal formal ou informal.

V - Os canais formais são estabelecidos pelas organizações e transmitem mensagens que se referem às atividades relacionadas com o trabalho de seus membros.

VI - Outras formas de mensagem, como as pessoais ou sociais, seguem os canais informais, que são espontâneos e surgem como resposta às escolhas individuais.

VII - O receptor é o sujeito (ou sujeitos) a quem a mensagem se dirige, o qual deve primeiro traduzir seus símbolos de um modo compreensível. Isso é a decodificação da mensagem.

VIII - O ruído é composto das barreiras à comunicação que distorcem a clareza da mensagem, como problemas de percepção, excesso de informações, dificuldades semânticas ou diferenças culturais.

IX - O feedback faz a verificação do sucesso na transmissão de uma mensagem como pretendida inicialmente e determina se a compreensão foi ou não conseguida.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Todas as sentenças estão corretas.
- (B) Todas as sentenças estão incorretas.
- (C) Somente as sentenças III, IV, VI, VII, VIII e IX estão corretas.
- (D) Somente as sentenças II, III, IV, V, VII e VIII estão corretas.
- (E) Somente as sentenças II, IV, VIII e IX estão incorretas.

37) Uma parte fundamental do modelo de comunicação é o canal pelo qual a informação é transmitida às pessoas. Referindo-se às redes sociais como canal de comunicação às organizações, avalie as sentenças:

I - As redes sociais são um ambiente virtual onde as pessoas compartilham informações pessoais e profissionais, o que torna esse ambiente um alvo potencial em evidencia para muitos ataques cibernéticos.

II - As redes sociais são um ambiente complexo, com uma grande quantidade de dados e informações sensíveis.

III - É importante que as plataformas de redes sociais implementem medidas de segurança robustas para proteger esses dados e informações.

IV - Os usuários de redes sociais também precisam adotar comportamentos seguros para proteger suas informações pessoais. Isso inclui o não compartilhamento de senhas, informações financeiras ou dados pessoais confidenciais.

V - Entre as boas práticas utilizadas hoje nas organizações para fazer a gestão do uso das redes sociais pelos colaboradores e pelos prestadores de serviços, estão: usar senhas fortes e únicas para cada conta; ativar a autenticação de dois fatores, sempre que possível; proibir o compartilhamento de informações pessoais confidenciais como senhas, número de cartão de crédito ou informações de saúde; estar atento às mensagens ou e-mail suspeitos; e reportar qualquer atividade suspeita às plataformas de redes sociais ou às autoridades.

VI - A segurança da informação é uma responsabilidade compartilhada entre as plataformas de redes sociais e usuários.

VII - Ao adotar medidas de segurança adequadas, tanto as plataformas quanto os usuários podem proteger seus dados e informações pessoais.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Somente as sentenças I, II, III, IV e VII estão corretas.
- (B) Somente as sentenças III, IV, V, VI e VII estão corretas.
- (C) Somente as sentenças II, III, V, VI e VII estão corretas.
- (D) Somente as sentenças II, III, IV e V estão corretas.
- (E) As sentenças I, II, III, IV, V, VI e VII estão corretas.

38) A Folha de Pagamento é uma das principais funções do departamento pessoal, e resume-se em calcular, registrar e pagar salários e efetivar o recolhimento dos impostos respectivos. Sobre o processo de elaboração da folha de pagamentos, analise as sentenças:

I - Essa atividade na verdade, é um processo contábil de entrada e saída, de crédito e débito, onde por um lado entra a remuneração do empregado (salário mais todas as verbas de crédito como horas extras, adicionais, bônus, gratificações) e de outro os descontos legais (INSS, IR) e os descontos eventuais como vale refeição, vales, faltas e atrasos, etc.

II - As folhas de pagamentos normalmente seguem um cronograma de datas fixadas também pela legislação (até o 7º dia útil do mês seguinte à prestação do serviço) ou eventualmente, pela Convenção Coletiva de Trabalho, em conformidade com o que cada categoria negociou.

III - O *input* da folha de pagamento do empregado horista ou mensalista é o cartão ponto, onde são efetuados todos os registros de entrada e saída ao trabalho, inclusive nos intervalos para refeição e eventuais saídas temporárias.

IV - Os empregados que exercem atividades de confiança normalmente estão isentos de bater ponto (gerentes, diretores).

V - O final do processo da folha de pagamento dá-se com a confecção do *hollerith* palavra inglesa que se adotou popularmente no Brasil para designar o demonstrativo dos salários. Trata-se de um demonstrativo de crédito e débito de toda a movimentação de um período.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Somente as sentenças II, III e V estão corretas.
- (B) Somente as sentenças III, IV e V estão corretas.
- (C) Somente as sentenças I, II, III e IV estão corretas.
- (D) Somente as sentenças II, III, IV e V estão corretas.
- (E) Somente as sentenças I, III, IV e V estão corretas.

39) O conflito é um fenômeno relacional que envolve algum tipo de incompatibilidade entre indivíduos, entre grupos ou entre grupos e indivíduos. Geralmente o conflito acontece quando expectativas ou interesses são frustrados. Portanto, é um fenômeno que envolve processos de percepção e interpretação. No que tange às atitudes que auxiliam na superação de conflitos nas organizações, avalie as sentenças:

I - Construir uma atmosfera favorável ao diálogo.

II - Manter o clima de respeito.

III - Identificar a causa do problema.

IV - Identificar e interpretar as percepções.

V - Estar no lugar do outro, tendo empatia.

VI - Fazer críticas não construtivas.

VII - Agir sempre no sentido de eliminar as causas do conflito.

VIII - Procurar culpados, não soluções.

IX - Analisar e escolher a melhor solução.

X - Estabeleça soluções integradas ou de benefícios mútuos.

XI - Agir com resiliência.

XII - Aperfeiçoar a capacidade de interação e comunicação.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Somente as sentenças III e XI estão incorretas.
- (B) Somente as sentenças V e XII estão incorretas.
- (C) Somente as sentenças VI e VIII estão incorretas.
- (D) Somente as sentenças II e X estão incorretas.
- (E) Somente as sentenças I e VII estão incorretas.

40) Entende-se por ruído qualquer fonte de erro, distúrbio ou deformação da fidelidade na comunicação de uma mensagem, seja ela sonora, visual ou escrita. No que tange aos ruídos decorrentes do receptor no processo de comunicação, analise as sentenças:

I - Audição seletiva: as pessoas concentram-se basicamente no que julgam importante, palavras sem importância costumam ser desprezadas. Ocorre, porém, que o que se julga pouco importante muitas vezes é fundamental para o entendimento da mensagem.

II - Desinteresse: os assuntos abordados nas conversas nem sempre são interessantes para as pessoas. Por isso, elas tendem a afastar-se ou mesmo “desligar-se”, quando alguém está falando de um assunto desinteressante. Mesmo que ouçam palavra por palavra a mensagem que está sendo transmitida, sua retenção será deficiente.

III - Avaliação prematura: É muito comum a situação em que a pessoa ouve atentamente o início da mensagem e acredita estar em condições de avaliá-la globalmente, neste caso a compreensão da mensagem não concordará, certamente, com o significado pretendido pelo emissor.

IV - Preocupação com a resposta: com frequência as comunicações requerem uma resposta imediata, por estarem mais preocupadas com a própria resposta, deixam de prestar atenção a certas partes da mensagem, retendo parcialmente seu conteúdo.

V - Reação do emissor: a reação da pessoa que fala também contribui para que se ouça menos do que efetivamente foi dito, o sotaque, a maneira de vestir, a gesticulação, assim como uma série de outros fatores relacionados à pessoa que fala, são capazes de provocar desagrado nos ouvintes.

Após a análise, pode-se afirmar:

- (A) Somente as sentenças I, III e V estão corretas.
- (B) Somente as sentenças II, IV e V estão corretas.
- (C) Somente as sentenças III, IV e V estão corretas.
- (D) As sentenças I, II, III, IV e V estão corretas.
- (E) As sentenças I, II, III, IV e V estão incorretas.