

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

TIPO A

Cód. 2004 – ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

FRASE: A LEITURA DO MUNDO PRECEDE A LEITURA DA PALAVRA.
(Transcrever a frase acima para a folha de resposta)



SUA PROVA

- Além deste caderno de prova contendo 60 (sessenta) questões do tipo objetiva, você receberá uma folha de resposta destinada às questões objetivas.



TEMPO

- **4 (quatro) horas** é o tempo disponível para a realização da prova, já incluído o tempo para a marcação da folha de respostas.
- **2 (duas) horas** após o início da prova será possível retirar-se do local de realização das provas.
- **60 (sessenta) minutos** após o início da prova será possível retirar-se da sala de aplicação de prova.



NÃO SERÁ PERMITIDO, DENTRE OUTRAS DISPOSIÇÕES EM EDITAL:

- não utilizar máscaras de proteção facial sobre o nariz e boca durante toda a permanência no local de aplicação, devendo cumprir, obrigatoriamente, com todos os cuidados individuais de higiene recomendados para a prevenção do contágio da Covid-19, sob pena de ser eliminado do Concurso.
- durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de calculadoras e/ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, borracha ou corretivo.
- portar durante a realização das provas equipamentos como bip, telefone celular, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, Ipod, Ipad, tablets, smartphones, MP3, MP4, receptor, gravador, câmera fotográfica, controle de alarme de carro, relógio de qualquer modelo, etc.
- ao candidato levar consigo seu caderno de prova, em hipótese alguma.
- levantar da cadeira sem a devida autorização do fiscal de sala.
- usar o término da prova, deixar a sala.



INFORMAÇÕES GERAIS

- Verifique se o cargo deste caderno de prova coincide com o registrado no cabeçalho de cada página e com o cargo para qual você está inscrito. Caso contrário, notifique imediatamente o fiscal da sala, para que sejam tomadas as devidas providências.
- Caso tenha recebido o caderno de prova com cargo diferente do impresso em sua folha de respostas, o fiscal deve ser obrigatoriamente informado para o devido registro na ata da sala, sendo de inteira responsabilidade do candidato a omissão ou a não conferência de seus dados no caderno de prova, na folha de respostas.
- Confira seus dados pessoais, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preencher a folha de respostas.
- Assine seu nome, nos espaços reservados, com caneta esferográfica de tinta cor azul ou preta, confeccionada em material transparente.
- Marque seu tipo de prova em sua folha de respostas. A ausência dessa marcação acarretará a atribuição de nota igual a zero ao candidato, conforme rege o edital do concurso.
- Em hipótese alguma haverá substituição da folha de respostas por erro do candidato.
- Reserve tempo suficiente para o preenchimento da sua folha de respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas nesse documento.
- O IDECAN realizará identificação datiloscópica de todos os candidatos. A identificação datiloscópica compreenderá a coleta das impressões digitais dos candidatos.
- Ao terminar a prova, você deverá, obrigatoriamente, entregar sua folha de respostas, devidamente preenchida e assinada, bem como este caderno de prova, ao fiscal da sala.
- Durante a realização das provas, o envelope de segurança com os equipamentos e materiais não permitidos deverá ser acomodado embaixo ou ao lado da carteira/cadeira utilizada pelo candidato, devendo permanecer lacrado durante toda a realização das provas e somente poderá ser aberto no ambiente externo do local de provas.
- Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos, após entregarem ao fiscal de aplicação suas folhas de respostas, e seus cadernos de provas.

Preencha manualmente:

INSCRIÇÃO

NOME COMPLETO



LÍNGUA PORTUGUESA

Texto para as questões 1 a 9

Epidemias e comportamentos: quem muda o quê?

1 Importantes vetores de nosso comportamento, os grandes desafios – como a pandemia da covid-19 – nos incitam
2 a discutir o que provocou os cenários de conflagração e inspiram mudanças profundas, tanto em escala individual quanto
3 social. Hoje, o que aplicamos na tentativa de contornar os impasses reflete um conjunto de conhecimentos e experiências
4 de um tempo muitas vezes não tão remoto.

5 Resgatar medidas e enfrentamentos do passado pode favorecer estratégias mais eficazes no presente, daí a
6 importância de lembrar crises sanitárias já enfrentadas – não só no Brasil, mas também no mundo.

7 Em 1910, um surto de uma doença misteriosa – que ficaria conhecida como praga da Manchúria – assolou o
8 nordeste da China, somando 60 mil óbitos num período de quatro meses. Foi graças ao médico malaio Wu Lien-teh que
9 uma ideia inovadora foi lançada, baseada em conclusões de que essa peste, causada pela bactéria *Yersinia pestis* (sim,
10 você já ouviu falar dela na peste bubônica) poderia se transmitir de pessoa a pessoa, possivelmente por gotículas
11 respiratórias. A partir de então, o médico aconselhou que se usassem máscaras para tratar pacientes infectados, protocolo
12 que se estendeu a todos os profissionais de saúde, estivessem ou não às voltas com essa praga. E também recomendou
13 a criação de centros de quarentena, bem como insistiu que as autoridades decretassem medidas de restrição da
14 movimentação das pessoas. Lembra alguma coisa?

15 Logo depois, em 1918, o mundo conheceu a gripe espanhola, provocada pelo vírus *influenza*, responsável por
16 cerca de 35 mil óbitos só no Brasil. Diante de todas as dificuldades e desafios para esse enfrentamento, a sociedade
17 brasileira passou por uma transformação profunda e necessária envolvendo a saúde pública no país, uma vez que, em
18 muitos lugares (no Brasil e no mundo), indivíduos de classe média ou alta detinham o privilégio de consultas médicas.
19 Nossa história com os vírus *influenza* teve outros capítulos, um dos quais em 2009, com a tal “gripe suína” que deve estar
20 na memória de muita gente. Foi então que se disseminou o uso do álcool gel, não mais um *alien* oferecido na entrada de
21 um restaurante ou local público. Ao longo da epidemia dessa gripe, fechamos escolas e reduzimos a circulação das
22 pessoas para enfrentar esse agente infeccioso. De novo, lembra alguma coisa?

23 Grandes pandemias apresentam um fator em comum: a transmissão alta e generalizada de um agente infeccioso
24 que passa a infectar nossa espécie, e para o qual ainda não temos alternativa terapêutica. Mas experiências anteriores
25 nos revelam que medidas não farmacológicas, às quais podemos aderir tanto individual quanto socialmente, são críticas
26 para conter a propagação. Por outro lado, modificações significativas na sociedade precisam ser um legado do pós-
27 pandemia. Não devemos temê-las ou enxergá-las como uma tentativa de sequestro do que costumávamos entender como
28 “normal” antes desse evento. São, antes, uma oportunidade de trilhar novos caminhos capazes de driblar situações futuras
29 passíveis de se transformarem em grandes desafios, evitando assim incorrer em erros do passado. É possível ainda que
30 muitas das mudanças daqui para frente, no comportamento da sociedade, já estivessem sendo preparadas, e acabaram
31 sendo antecipadas como resposta à crise.

32 Nosso estilo de vida nos levou a grandes avanços tecnológicos, bem como a uma forte expansão territorial da
33 nossa presença, todavia nos revelou o quanto precisamos amadurecer enquanto sociedade, entendendo nossa
34 responsabilidade para com o planeta e todas as espécies que nele habitam. Mostrou-nos que talvez precisemos revisitar
35 os conceitos de “viver em sociedade” e refletir como a evolução dessa sociedade está intrinsecamente relacionada às
36 maneiras como o grupo trabalha de forma cooperativa, na saúde ou na doença.

(Mellanie Fontes-Dutra. <https://cienciafundamental.blogfolha.uol.com.br/2021/10/30/epidemias-e-comportamentos-quem-muda-o-que/>. 30.out.2021)

1. A respeito das ideias do texto e suas possíveis inferências, analise as afirmativas a seguir:

- I. O uso de máscaras para tratar pacientes infectados surgiu por acaso, na China, sem estudo prévio que comprovasse a sua eficácia, coincidentemente o mesmo país com os primeiros registros de covid-19.
- II. O hábito de usar álcool gel para evitar contaminação por vírus diversos não é uma criação nem hábito adquirido com a epidemia contemporânea de covid-19.
- III. As políticas de saúde pública no Brasil representaram mudanças importantes na sociedade, principalmente por permitir à população pobre igualmente acesso a serviços de saúde, antes praticamente restrito a membros das classes média e alta.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

2. Foi graças ao médico malaio Wu Lien-teh que uma ideia inovadora foi lançada, baseada em conclusões de que essa peste, causada pela bactéria *Yersinia pestis* (sim, você já ouviu falar dela na peste bubônica) poderia se transmitir de pessoa a pessoa, possivelmente por gotículas respiratórias. (linhas 8 a 11)

O trecho sublinhado no período acima foi colocado entre parênteses para marcar sua natureza

- A) metonímica.
- B) antitética.
- C) apostrofica.
- D) extratextual.

3. Mas experiências anteriores nos revelam que medidas não farmacológicas, às quais podemos aderir tanto individual quanto socialmente, são críticas para conter a propagação. (linhas 24 a 26)

Assinale a alternativa em que, alterando-se o segmento sublinhado no período acima, tenha-se mantido a correção gramatical. Não leve em conta as alterações de sentido.

- A) as quais podemos assistir
- B) das quais podemos lembrar
- C) às quais podemos fazer apologia
- D) às quais podemos prescindir

4. A partir de então, o médico aconselhou que se usassem máscaras para tratar pacientes infectados, protocolo que se estendeu a todos os profissionais de saúde, estivessem ou não às voltas com essa praga. (linhas 11 e 12)

A respeito do período acima, analise as afirmativas a seguir:

- I. Existe uma oração em voz passiva no período.
- II. Uma das ocorrências do SE caracteriza voz reflexiva. Portanto, ele se classifica como pronome reflexivo.
- III. Uma das ocorrências do QUE se classifica como pronome relativo.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

5. Assinale a alternativa que apresente uma palavra que desempenhe, no texto, papel adverbial.

- A) muitas (linha 4)
- B) nordeste (linha 8)
- C) individual (linha 25)
- D) cooperativa (linha 36)

6. Assinale a alternativa em que o termo indicado **NÃO** exerça, no texto, papel anafórico.

- A) essa (linha 9)
- B) dela (linha 10)
- C) nossa (linha 33)
- D) nele (linha 34)

7. Assinale a alternativa em que a palavra indicada tenha sido acentuada seguindo regra **DISTINTA** da das demais.

- A) indivíduos (linha 18)
- B) privilégio (linha 18)
- C) memória (linha 20)
- D) espécie (linha 24)

8. Foi então que se disseminou o uso do álcool gel, não mais um alien oferecido na entrada de um restaurante ou local público. (linhas 20 e 21)

A respeito do período acima, analise as afirmativas a seguir:

- I. Ocorre no período um só exemplo de linguagem conotativa.
- II. O termo “então” apresenta uma noção de tempo.
- III. O termo “mais” apresenta ideia de intensidade.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

9. A partir de então, o médico aconselhou que se usassem máscaras para tratar pacientes infectados, protocolo que se estendeu a todos os profissionais de saúde, estivessem ou não às voltas com essa praga. (linhas 11 e 12)

Assinale a alternativa que, alterando-se o segmento sublinhado acima, independentemente da mudança de sentido, **NÃO** esteja de acordo com a norma culta.

- A) à Itália e à Alemanha
- B) a Portugal e a Cuba
- C) à Bahia de Jorge Amado
- D) a Fortaleza de José de Alencar

10. De acordo com as regras da comunicação oficial, à averbação, feita abaixo dos textos ou no verso de decretos e portarias pessoais, para que seja corrigida flagrante inexatidão material do texto original dá-se o nome de

- A) memorando.
- B) emenda.
- C) apostila.
- D) exposição de motivos.



LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA

11. De acordo com o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, analise as afirmativas a seguir:

- I. O servidor público não poderá jamais desprezar o elemento ético de sua conduta. Assim, não terá que decidir somente entre o legal e o ilegal, o justo e o injusto, o conveniente e o inconveniente, o oportuno e o inoportuno, mas principalmente entre o honesto e o desonesto, consoante as regras contidas no art. 32, *caput*, e § 4º, da Constituição Federal.
- II. A moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, devendo ser acrescida da ideia de que o fim é sempre o bem comum. O equilíbrio entre a legalidade e a finalidade, na conduta do servidor público, é que poderá consolidar a moralidade do ato administrativo.
- III. Deixar o servidor público qualquer pessoa à espera de solução que compete ao setor em que exerça suas funções, permitindo a formação de longas filas, ou qualquer outra espécie de atraso na prestação do serviço, não caracteriza apenas atitude contra a ética ou ato de desumanidade, mas principalmente grave dano moral aos usuários dos serviços públicos.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

12. Conforme a Lei 8.112/90, **NÃO** é fator a ser observado durante o estágio probatório

- A) disciplina.
- B) iniciativa com criatividade.
- C) produtividade.
- D) responsabilidade.

13. Nas alternativas a seguir estão listadas vedações ao servidor público, conforme o Decreto 1.171/94, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) usar de artifícios para procrastinar ou dificultar o exercício regular de direito por qualquer pessoa, causando-lhe dano moral ou material
- B) permitir que perseguições, simpatias, antipatias, caprichos, paixões ou interesses de ordem pessoal interfiram no trato com o público, com os jurisdicionados administrativos ou com colegas hierarquicamente superiores ou inferiores
- C) apresentar-se embriagado no serviço ou fora dele habitualmente
- D) exercer atividade profissional distinta do cargo que ocupa, mesmo que em caráter voluntário

14. Com base na Lei 8.112/90, analise as afirmativas a seguir:

- I. A promoção ou a ascensão não interrompem o tempo de exercício, que é contado no novo posicionamento na carreira a partir da data da publicação do ato que promover ou ascender o servidor.
- II. O ocupante de cargo de provimento efetivo fica sujeito a 40 (quarenta) horas semanais de trabalho, salvo quando a lei estabelecer duração diversa.
- III. Ao entrar em exercício, o servidor nomeado para cargo de provimento efetivo ficará sujeito a estágio probatório por período de 36 (trinta e seis) meses, durante o qual a sua aptidão e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo.

Assinale

- A) se apenas a afirmativa I estiver correta.
- B) se apenas a afirmativa II estiver correta.
- C) se apenas a afirmativa III estiver correta.
- D) se nenhuma afirmativa estiver correta.

15. A respeito do Capítulo VIII da Lei 9.784/99, assinale a afirmativa **INCORRETA**.

- A) Os atos do órgão ou autoridade responsável pelo processo e dos administrados que dele participem devem ser praticados no prazo de quinze dias úteis, salvo motivo de força maior.
- B) Os atos do processo devem ser produzidos por escrito, em vernáculo, com a data e o local de sua realização e a assinatura da autoridade responsável.
- C) Salvo imposição legal, o reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade.
- D) A autenticação de documentos exigidos em cópia poderá ser feita pelo órgão administrativo.

16. Conforme reza a Lei 9.784/99, **NÃO** é critério a ser observado no processo administrativo

- A) atendimento a fins de interesse geral, vedada a renúncia total ou parcial de poderes ou competências, salvo autorização em lei.
- B) adequação entre meios e fins, vedada a imposição de obrigações, restrições e sanções em medida superior àquelas estritamente necessárias ao atendimento do interesse público.
- C) adoção de formas simples, suficientes para propiciar adequado grau de certeza, segurança e respeito aos direitos dos administrados.
- D) garantia dos direitos à comunicação, à apresentação de alegações finais, à produção de provas e à interposição de recursos, em processos disciplinares, excetuando-se os que possam resultar sanções e nas situações de litígio.

17. Nas alternativas a seguir estão listadas as finalidades e características dos Institutos Federais, conforme a Lei 11.892/2008, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal
- B) estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional
- C) constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica
- D) qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino

18. Com base na Lei 11.892/2008, analise as afirmativas a seguir:

- I. A reitoria, como órgão de administração central, poderá ser instalada em espaço físico distinto de qualquer dos campi que integram o Instituto Federal, desde que previsto em seu estatuto e aprovado pelo Ministério da Educação.
- II. O estatuto do Instituto Federal disporá sobre a estruturação, as competências e as normas de funcionamento do Colégio de Dirigentes e do Conselho Superior.
- III. Poderão ser nomeados Pró-Reitores os servidores ocupantes de cargo efetivo da Carreira docente ou de cargo efetivo com nível superior da Carreira dos técnico-administrativos do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, desde que possuam o mínimo de 5 (cinco) anos de efetivo exercício em instituição federal de educação profissional e tecnológica.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

19. A respeito da Estrutura Organizacional dos Institutos Federais, conforme a Lei 11,892/2008, analise as afirmativas a seguir:

- I. Cada Instituto Federal é organizado em estrutura multicampi, com proposta orçamentária anual unificada para os campi e a reitoria, exceto no que diz respeito a pessoal, encargos sociais e benefícios aos servidores.
- II. A administração dos Institutos Federais terá como órgãos superiores o Colégio de Dirigentes e o Conselho Superior.
- III. Os Institutos Federais terão como órgão executivo a reitoria, composta por 1 (um) Reitor e 5 (cinco) Pró-Reitores.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

20. Com base na Lei 11.091/2005, a Comissão Nacional de Supervisão do Plano de Carreira, criada por meio dessa lei, vinculada ao Ministério da Educação, tem a finalidade de acompanhar, assessorar e avaliar a implementação do Plano de Carreira, cabendo-lhe, em especial o listado nas alternativas a seguir, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) propor normas regulamentadoras da lei relativas às diretrizes gerais, ingresso, progressão, capacitação e avaliação de desempenho
- B) dimensionar as necessidades institucionais, com definição de modelos de alocação de vagas que contemplem a diversidade da instituição
- C) acompanhar a implementação e propor alterações no Plano de Carreira
- D) avaliar, anualmente, as propostas de lotação das Instituições Federais de Ensino



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. A respeito do que reza a Constituição, analise as afirmativas a seguir:

- I. As funções de confiança, exercidas exclusivamente por servidores ocupantes de cargo efetivo, e os cargos em comissão, a serem preenchidos por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento.
- II. O direito de greve será exercido nos termos e nos limites definidos em lei específica.
- III. Os vencimentos dos cargos do Poder Legislativo e do Poder Judiciário não poderão ser superiores aos pagos pelo Poder Executivo.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

22. Atos praticados de ofício pelos agentes públicos e impostos coercitivamente aos administrados, em nome do princípio da supremacia do interesse público. Trata-se de atos

- A) de gestão.
- B) de império.
- C) de expediente.
- D) vinculados.

23. Com base no art. 38 da Constituição, ao servidor público da administração direta, autárquica e fundacional, no exercício de mandato eletivo, aplicam-se as disposições listadas nas alternativas a seguir, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) Em se tratando de mandato eletivo federal, estadual ou distrital, ficará afastado de seu cargo, emprego ou função.
- B) Investido no mandato de Prefeito, será afastado do cargo, emprego ou função, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração.
- C) Para efeito de benefício previdenciário, no caso de afastamento, os valores serão determinados como se no exercício estivesse.
- D) Em qualquer caso que exija o afastamento para o exercício de mandato eletivo, seu tempo de serviço será contado para todos os efeitos legais, exceto para promoção por merecimento.

24. Em relação aos servidores públicos, conforme reza a Constituição, analise as afirmativas a seguir:

- I. Os ocupantes do cargo de professor terão idade mínima reduzida em 5 (cinco) anos em relação às idades decorrentes da aplicação do disposto na própria Constituição, desde que comprovem tempo de efetivo exercício das funções de magistério na educação infantil, no ensino fundamental e médio e no ensino superior, fixado em lei complementar do respectivo ente federativo.
- II. Ressalvadas as aposentadorias decorrentes dos cargos acumuláveis na forma da Constituição, é vedada a percepção de mais de uma aposentadoria à conta de regime próprio de previdência social, aplicando-se outras vedações, regras e condições para a acumulação de benefícios previdenciários estabelecidas no Regime Geral de Previdência Social.
- III. A lei não poderá estabelecer qualquer forma de contagem de tempo de contribuição fictício.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

25. As alternativas a seguir apresentam espécies de atos normativos, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) regulamentos
- B) avisos
- C) portaria
- D) resoluções

26. O servidor público estável só perderá o cargo:

- I. em virtude de sentença judicial transitada em julgado;
- II. mediante processo administrativo em que lhe seja assegurada ampla defesa;
- III. mediante procedimento de avaliação periódica de desempenho, na forma de lei complementar, assegurada ampla defesa.

Analisar os itens acima e assinalar

- A) se apenas os itens I e II estiverem corretos.
- B) se apenas os itens I e III estiverem corretos.
- C) se apenas os itens II e III estiverem corretos.
- D) se todos os itens estiverem corretos.

27. Em relação aos aspectos do ato administrativo, analise as afirmativas a seguir:

- I. Na delegação, o agente repassa para outro agente (de mesma hierarquia ou de hierarquia inferior) a competência para a prática de um ato.
- II. A avocação pode se dar tanto de competência de agente de nível hierárquico superior ou inferior.
- III. Na avocação, o agente busca para si a competência de outro agente.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

28. Um roteiro prático para viabilizar a Gestão da Qualidade nos processos envolve a implantação da atividade em três etapas: a eliminação das perdas, a eliminação das causas das perdas e a otimização do processo. A respeito dos elementos da eliminação das perdas, assinale a afirmativa **INCORRETA**.

- A) Tem resultado imediato.
- B) Apresenta ação de natureza preventiva.
- C) Há minimização dos desvios de produção.
- D) Possui um alvo limitado e bem definido.

29. A prática da Gestão da Qualidade nos processos ensina quais são os indícios mais comuns da gestão inadequada da qualidade nos processos. As alternativas a seguir apresentam alguns destes indícios, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) poucas rejeições
- B) níveis altos de defeitos
- C) custos altos de produção
- D) níveis de estoque interno altos

30. Saber empregar as habilidades e capacidades da força de trabalho diz respeito a qual objetivo da gestão de pessoas?

- A) Aumentar a satisfação no trabalho.
- B) Ajudar a realizar a missão da organização.
- C) Proporcionar competitividade à organização.
- D) Desenvolver a qualidade de vida no trabalho.

31. Existe uma gestão de pessoas antes e depois da Era da Informação. Nesse contexto, assinale a alternativa que diga respeito a uma característica da gestão de pessoas após a Era da Informação.

- A) especialização das funções
- B) gerenciamento de processos
- C) visão voltada para o presente
- D) busca de eficácia organizacional

32. Na Gestão de Pessoas, pode-se dizer que existem três tipos de objetivos: rotineiros, inovadores e de aprendizagem. As alternativas a seguir apresentam exemplos de objetivos rotineiros, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) entrevistar 120 candidatos
- B) treinar 100 homens/hora por semana
- C) manter índice de rotatividade em 1% ao mês
- D) obter 10 sugestões mensais dos funcionários

33. Com relação aos fatores que intervêm no planejamento dos recursos humanos, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

()	O índice de rotatividade é expresso pela frequência com que os funcionários não comparecem ao trabalho.
()	O índice de absenteísmo é expresso pela saída (desligamento) de funcionários da organização.
()	Mudanças tecnológicas têm impacto sobre a força de trabalho e o planejamento de recursos humanos.

As afirmativas são, respectivamente,

- A) V – V – F.
- B) F – F – V.
- C) F – V – F.
- D) F – F – F.

34. As alternativas a seguir apresentam vantagens da organização linear, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) estabilidade
- B) máximo de especialização
- C) facilidade de implantação
- D) clara definição das responsabilidades

35. Com relação à esfera de aplicação da organização linear, analise as afirmativas a seguir:

- I. Elas são aplicáveis especialmente em grandes organizações.
- II. Elas são aplicáveis especialmente quando as tarefas organizacionais são padronizadas e rotineiras.
- III. Elas são mais importantes quando a rapidez na execução é mais importante do que a qualidade.

Assinale

- A) se somente as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se somente as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se somente as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.



36. Com relação aos critérios de distinção entre linha e *staff*, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

()	As atividades de linha estão ligadas diretamente aos objetivos organizacionais.
()	Os órgãos de <i>staff</i> têm autoridade de assessoria nas decisões organizacionais.
()	Dentro de uma organização é possível encontrar órgãos de <i>staff</i> de <i>staff</i> .

As afirmativas são, respectivamente,

- A) V – V – F.
- B) F – F – V.
- C) F – V – F.
- D) V – V – V.

37. A capacidade que as organizações possuem de modificarem a si mesmas chama-se

- A) resiliência.
- B) homeostase.
- C) morfogênese.
- D) interdependência.

38. A ideia de que o arquivo é uma formação progressiva, natural e orgânica diz respeito ao princípio da

- A) cumulatividade.
- B) indivisibilidade.
- C) organicidade.
- D) proveniência.

39. Com relação aos princípios da administração, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

()	Autoridade significa o dever de prestar contas.
()	Divisão do trabalho significa a especialização das tarefas e das pessoas para aumentar a eficiência.
()	Centralização significa concentração de autoridade no topo da hierarquia organizacional.

As afirmativas são, respectivamente,

- A) V – V – F.
- B) F – F – V.
- C) F – V – V.
- D) F – F – F.

40. A respeito do universo dos arquivos, analise as afirmativas a seguir:

- I. No tipo de arquivamento horizontal, os documentos ou fichas são colocados uns sobre os outros e arquivados em caixas, estantes ou escaninhos. É muito empregado para plantas, mapas e desenhos, bem como nos arquivos permanentes. Seu uso é desaconselhável nos arquivos correntes, uma vez que, para se consultar qualquer documento, é necessário retirar os que se encontram sobre ele, o que dificulta a localização da informação.
- II. Quanto à natureza dos documentos, os arquivos especiais são aqueles que têm sob sua guarda documentos de tipos diversos – iconográficos, cartográficos, audiovisuais – ou de suportes específicos – documentos em CD, documentos em DVD, documentos em microfilme – e que, por isso, merecem tratamento especial não apenas em relação a seu armazenamento, como também a registro, acondicionamento, controle e conservação. Em suma: precisam de acondicionamento especial.
- III. Arquivo intermediário é o conjunto de documentos, em tramitação ou não, que, pelo seu valor primário, é objeto de consultas frequentes pela entidade que o produziu, a quem compete sua administração.

Assinale

- A) se apenas as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se apenas as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se apenas as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

41. Com relação aos níveis do planejamento organizacional, analise as afirmativas a seguir:

- I. O nível estratégico tem forte orientação interna.
- II. O nível tático tem uma orientação de médio prazo.
- III. O nível operacional tem foco em tarefas rotineiras.

Assinale

- A) se somente as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se somente as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se somente as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

42. As alternativas a seguir apresentam elementos da missão organizacional, **À EXCEÇÃO DE UMA**. Assinale-a.

- A) aspirações da organização
- B) mercado-alvo da organização
- C) valores centrais da organização
- D) competências centrais da organização

43. Com relação ao princípio da especialização (um dos princípios da administração), assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

()	O princípio da especialização dá origem à organização de <i>staff</i> .
()	Cada pessoa deve preencher apenas uma só função na organização.
()	Deve haver uma linha de autoridade claramente definida na organização.

As afirmativas são, respectivamente,

- A) F – F – V.
- B) F – V – V.
- C) V – F – F.
- D) V – V – F.

44. Com relação ao conceito de qualidade envolvendo a figura do cliente, analise as afirmativas a seguir:

- I. Qualidade é adequação ao uso.
- II. Qualidade é a condição necessária de aptidão para o fim que se destina.
- III. Qualidade é o grau de ajuste de um produto à demanda que pretende satisfazer.

Assinale

- A) se somente as afirmativas I e II estiverem corretas.
- B) se somente as afirmativas I e III estiverem corretas.
- C) se somente as afirmativas II e III estiverem corretas.
- D) se todas as afirmativas estiverem corretas.

45. Com relação às atividades usuais da Gestão da Qualidade Total (GQT), assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

()	A GQT estabelece objetivos abrangentes.
()	A GQT determina as ações necessárias para atingir seus objetivos.
()	A GQT estrutura um processo de análise periódica de seus objetivos.

As afirmativas são, respectivamente,

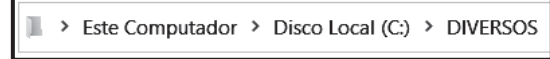
- A) V – V – V.
- B) V – V – F.
- C) F – V – V.
- D) F – F – V.

46. No que diz respeito ao hardware dos microcomputadores e notebooks atuais, existem dispositivos que operam exclusivamente na entrada dos dados a serem processados pela CPU. Dois exemplos de dispositivos que se enquadram nessa categoria são

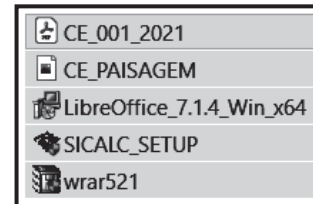
- A) mouse e scanner.
- B) scanner e pendrive.
- C) pendrive e teclado.
- D) teclado e plotter.

47. Um funcionário do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará – IFCE está utilizando os recursos do gerenciador do *Windows 10 BR*, conhecido por Explorador de Arquivos, tendo realizado os procedimentos listados a seguir, cujo resultado final é o mesmo da execução do atalho de teclado Ctrl + A.

I. Acessou a pasta indicada no caminho



que possui armazenados os arquivos mostrados na figura:




II. Em seguida, selecionou o primeiro arquivo – **CE_001_2021.PDF** e pressionou uma tecla do teclado. Mantendo a tecla pressionada, clicou sobre o último arquivo da lista – **wrar521.exe**, o que resultou na seleção de todos os arquivos dessa pasta.

A tecla pressionada em II foi

- A) PgDn.
- B) Shift.
- C) PgUp.
- D) Ctrl.

48. Em ambientes *Windows*, dois dos principais editores de textos mais utilizados no Brasil atualmente são o *Word do pacote MS Office 2019 BR* e o *Writer da suite LibreOffice versão 7 – 32 e 64 bits*, em português. Durante a digitação de um texto no *Writer*, um funcionário do IFCE executou dois procedimentos, descritos a seguir:

- I. Inseriu a sigla **IFCE** no título do documento, por meio do uso de um recurso que possibilita a inserção de um efeito artístico aos caracteres do texto.
- II. Selecionou a palavra **Ceará** e aplicou o estilo sublinhado, o que pode ser feito por meio do acionamento do ícone  ou pela execução de um atalho de teclado.

A denominação para o recurso utilizado em I e o atalho de teclado em II são, respectivamente,

- A) SmartArt e Ctrl + U.
- B) SmartArt e Ctrl + S.
- C) FontWork e Ctrl + S.
- D) FontWork e Ctrl + U.

49. Para atingir seus objetivos e estratégias, reunindo recursos humanos e materiais, as empresas fazem uso da função da administração denominada

- A) Planejamento.
- B) Organização.
- C) Coordenação.
- D) Controle.


50. A respeito das características da teoria dos sistemas, assinale a afirmativa **INCORRETA**.

- A) Organizações possuem partes interdependentes entre si.
- B) A Teoria dos Sistemas não oferece direção sobre práticas gerenciais concretas.
- C) A Teoria dos Sistemas abre espaço para soluções administrativas alternativas.
- D) Organizações são um sistema fechado em si mesmo.

51. A planilha abaixo foi criada no Excel 2019 BR, com base nas condições listadas abaixo.

- I. Os dados mostrados nas colunas A, B, C e D foram digitados.
- II. Em E5 foi inserida uma expressão usando a função SE, de modo que seja mostrada na célula E5 uma das situações descritas a seguir:

- “REPOR”, se a quantidade existente for menor que a mínima;
 - “OK”, se a quantidade existente for maior que a mínima; e
 - “ALERTA”, se a quantidade existente for igual à mínima.
- III. Para finalizar, a expressão inserida em E5 foi selecionada e copiada para as células E6, E7, E8 e E9.

	A	B	C	D	E
1					
2					
3			QUANTIDADE		
4	ITEM	DESCRIÇÃO	MÍNIMA	EXISTENTE	SITUAÇÃO
5	1	Notebook	25	20	REPOR
6	2	Pendrive 16 GB	30	30	ALERTA
7	3	Multifuncional	3	5	OK
8	4	SSD 240 GB	13	15	OK
9	5	HD SATA 1 TB	7	6	REPOR

Nessas condições, a expressão inserida na célula E7 foi

- A) =SE(D7>C7;"REPOR";SE(D7<C7;"ALERTA";"OK"))
- B) =SE(D7>C7;"OK";SE(D7<C7;"REPOR";"ALERTA"))
- C) =SE(D7>C7;"REPOR";SE(D7<C7;"OK";"ALERTA"))
- D) =SE(D7<C7;"OK";SE(D7>C7;"ALERTA";"REPOR"))

52. Com relação aos editores de apresentação eletrônica de slides, assinale V para a afirmativa verdadeira e F para a falsa.

()	Estando com um arquivo com extensão <i>PPTX</i> em edição no <i>Powerpoint do pacote MS Office 2019 BR</i> , para realizar a apresentação de slides a partir do começo, deve-se pressionar a tecla de função F8.
()	Estando com um arquivo em formato nativo <i>odp</i> em edição, no <i>Impress da suite LibreOffice 7 em português</i> , foram feitas algumas modificações. Ao final, para salvar a apresentação com as alterações realizadas, na modalidade <i>Salvar como...</i> , deve-se executar o atalho de teclado <i>Ctrl + Shift + S</i> .
()	Tanto no <i>Powerpoint</i> como no <i>Impress</i> , para realizar a verificação e correção ortográfica na apresentação de slides, deve-se pressionar a tecla de função F7.

As afirmativas são, respectivamente,

- A) F – V – F.
- B) F – F – V.
- C) F – V – V.
- D) V – V – F.

53. Por causa da pandemia da covid-19, uma pousada resolveu inovar no café da manhã dos seus hóspedes. Eles recebem, ao chegar à pousada, uma lista de itens e escolhem antecipadamente qual será o seu café da manhã do dia seguinte, pois ele será levado até o quarto num horário a combinar. O hóspede pode escolher uma bebida, até dois pães, até duas fatias de frios, uma fruta e uma fatia de bolo. Segue a lista de produtos de cada um dos 5 itens (bebida, pão, frio, fruta e bolo) do café da manhã:

- bebida (café; leite; chocolate quente; suco de laranja);
- pão (francês; baguete);
- frios (queijo; presunto; salame);
- frutas (banana; mamão; melancia);
- bolo (milho; cenoura).

Sabe-se que cada hóspede sempre escolhe pelo menos um produto de cada um dos 5 itens e que pode repetir um mesmo produto na escolha do item. Por exemplo, podemos ter como opção: suco de laranja, duas baquetas, uma fatia de queijo, uma fatia de presunto, mamão e bolo de cenoura.

De quantas maneiras diferentes um hóspede pode escolher o seu café da manhã nessa pousada, nas opções oferecidas acima?

- A) 144.
- B) 216.
- C) 432.
- D) 1 080.

54. Uma pessoa quer praticar natação duas vezes por semana, mas não quer que seja em dias consecutivos, e o local em que vai realizar não funciona aos domingos. De quantos modos diferentes ele pode escolher os dias em que praticará natação?

- A) 10.
- B) 15.
- C) 21.
- D) 25.

55. Eu compro um certo número de produtos por R\$ 25 900,00. Eu vendo 20 produtos por R\$ 6 300,00, perdendo R\$ 55,00 em cada produto. A que preço devo vender o restante dos produtos para passar a ter um lucro de R\$ 2 900,00?

- A) R\$ 315,00.
- B) R\$ 370,00.
- C) R\$ 450,00.
- D) R\$ 505,00.

56. Um grande produtor de arroz oferece o produto em três tipos de saco, sendo um saco com 210 quilos, o segundo saco de 270 quilos e o terceiro saco de 285 quilos. Um comerciante que adquiriu um saco de cada tipo resolveu vender em embalagens com mesma quantidade de quilos de arroz e maior quantidade de quilos por embalagem, sem ocorrer desperdício. Se o quilo for vendido a R\$ 5,00, qual será o preço de cada pacote?

- A) R\$ 51,00.
- B) R\$ 75,00.
- C) R\$ 153,00.
- D) R\$ 255,00.

57. No primeiro período do curso de Licenciatura em Matemática de um Instituto Federal, tivemos 120 alunos ingressantes; 100 deles matricularam-se em Pré-Cálculo e 50 em Geometria Básica. Sabendo que pelo menos uma dessas disciplinas é obrigatória, a quantidade de alunos ingressantes que se matriculou nas duas disciplinas foi igual a

- A) 25.
- B) 30.
- C) 50.
- D) 70.

58. A negação da proposição composta "Clara foi à praia e Bento foi ao cinema" é

- A) Clara não foi à praia ou Bento não foi ao cinema.
- B) Clara foi à praia ou Bento foi ao cinema.
- C) Clara não foi à praia e Bento não foi ao cinema.
- D) Nem Clara nem Bento foram à praia.

59. Sejam p e q proposições simples e $\sim p$ e $\sim q$ as suas respectivas negações. Chamamos de tautologia à proposição composta que, independentemente dos valores lógicos das proposições que a compõem, sempre apresenta valor lógico verdadeiro.

Das proposições compostas formadas por p e q , apresentadas nas alternativas abaixo, a que corresponde a uma tautologia é

- A) $p \rightarrow (q \wedge \sim p)$.
- B) $p \wedge \sim (p \vee q)$.
- C) $p \rightarrow (q \vee \sim p)$.
- D) $p \vee \sim (p \wedge q)$.

60. Ao final de uma maratona, os três primeiros colocados deram uma entrevista muito confusa. Bernardo disse que foi o 2º colocado; André disse que Bernardo foi o 3º colocado, e Caio disse que André foi o 2º colocado. Sabe-se que somente o primeiro colocado disse a verdade; por isso, conclui-se que

- A) André foi o segundo colocado.
- B) André foi o primeiro colocado.
- C) Bernardo foi o segundo colocado.
- D) Caio foi o terceiro colocado.



PCI Concursos