

EDITAL Nº 001/2025 – CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS EFETIVOS DE NÍVEIS FUNDAMENTAL, MÉDIO E SUPERIOR

CÂMARA DE PARNAMIRIM (PE)

NÍVEL MÉDIO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

MANHÃ

Atenção: Fraudar ou tentar fraudar Concursos Públicos é Crime previsto no art. 311-A do Código Penal.

ORIENTAÇÕES IMPORTANTES AO CANDIDATO:

1. Conferência de documentos:

- ✓ Verifique seu nome, número do documento e número de inscrição em todos os materiais entregues.
- ✓ Confira o Caderno de Questões quanto a falhas de impressão ou numeração.

2. Cumprimento das normas:

- ✓ O descumprimento de qualquer regra constante no Edital, Caderno de Questões ou Folha de Respostas poderá acarretar a eliminação do candidato.

3. Folha de Respostas:

- ✓ É o único documento válido para avaliação.
- ✓ Preencha corretamente o campo da assinatura.
- ✓ Assinale apenas uma alternativa por item.
- ✓ Utilize apenas caneta esferográfica azul ou preta.
- ✓ Devolva a Folha de Respostas preenchida e assinada ao fiscal.

4. Divulgação de provas e gabaritos:

- ✓ Estarão disponíveis no site do Instituto IGEDUC (www.igeduc.org.br), conforme o Edital.

5. Condutas proibidas:

- ✓ Manusear o Caderno de Questões antes do horário oficial.
- ✓ Comunicar-se com outros candidatos durante a prova.
- ✓ Usar aparelhos eletrônicos de qualquer tipo.
- ✓ Anotar o gabarito fora da Folha de Respostas.

6. Exceto quando o enunciado da questão determinar o contrário, considere as seguintes regras:

- ✓ As questões de Língua Portuguesa devem ser respondidas conforme a norma culta vigente à época da aplicação da prova; as de informática, com base na versão mais atualizada dos softwares mencionados na mesma data; e as de legislação, considerando a versão vigente e mais atual de cada lei.



CONHECIMENTOS GERAIS

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 1 a 5.

Moral e Ética

A moral e a ética são conceitos diferentes, embora muitas vezes usados juntos. A moral é o conjunto de regras e valores que uma sociedade considera corretos para orientar o comportamento das pessoas. Essas regras são influenciadas por fatores culturais, religiosos e sociais, e podem mudar com o tempo e de um lugar para outro. Exemplos de regras morais são: não matar, não roubar e dizer a verdade.

Já a ética é o estudo filosófico que analisa essas regras morais. Ela busca entender o que é certo ou errado e encontrar princípios que possam valer para todas as pessoas, independentemente da cultura ou época. A ética questiona e avalia as normas morais, tentando justificar por que certas ações devem ou não ser feitas. Exemplos de princípios éticos são: o respeito à dignidade humana, a justiça e a autonomia individual.

Em resumo, a moral diz o que devemos fazer, de acordo com os costumes de um grupo. A ética pensa sobre essas regras, avalia se fazem sentido e procura explicar por que elas existem. Por exemplo, uma sociedade pode proibir o adultério como norma moral. A ética pode questionar essa proibição, analisando se ela é justa ou quais são suas consequências.

Portanto, moral são as regras que seguimos. Ética é o estudo e a reflexão sobre essas regras.

Texto baseado em informações extraídas de brasilecola.uol.com.br e mackenzie.br.

Questão 01

Com base no texto "Moral e Ética", qual é a definição mais adequada para o conceito de **moral**?

- (A) Um conjunto de ideias filosóficas sobre a justiça.
- (B) Um grupo de leis criadas pelo governo.
- (C) Um princípio que nunca muda com o tempo.
- (D) Um conjunto de regras e valores de uma sociedade.

Questão 02

Com base no texto "Moral e Ética", qual das afirmações a seguir expressa corretamente a relação entre ética e moral?

- (A) A ética cria normas de conduta e a moral apenas as cumpre sem reflexão.
- (B) A moral define o que é justo de forma universal, enquanto a ética aplica essas regras a diferentes culturas.
- (C) A ética e a moral são idênticas, pois ambas seguem os costumes de um grupo.

- (D) A moral é um conjunto de normas sociais, e a ética é o estudo crítico e racional dessas normas.

Questão 03

De acordo com o texto "Moral e Ética", como a ética e a moral se relacionam?

- (A) A moral depende da ética para existir.
- (B) A ética é uma forma de impor regras.
- (C) A ética analisa e questiona a moral.
- (D) A ética e a moral sempre dizem a mesma coisa.

Questão 04

Qual exemplo do texto "Moral e Ética" mostra a diferença entre moral e ética?

- (A) A obrigação de obedecer às leis civis.
- (B) A proibição do adultério pela moral e a análise ética dessa regra.
- (C) A punição de crimes em tribunais.
- (D) A discussão sobre o valor da vida.

Questão 05

Qual é a principal função da ética, segundo o texto "Moral e Ética"?

- (A) Criar leis para a sociedade.
- (B) Obedecer às regras morais.
- (C) Julgar as pessoas com base na cultura.
- (D) Refletir e justificar as regras morais.

Questão 06

Assinale a alternativa em que a concordância verbal e a concordância nominal estão plenamente corretas:

- (A) A equipe precisou refazer o relatório inteiro.
- (B) Os funcionários precisaram fazer muitas hora extra.
- (C) O gerente precisaram cumprir todas as metas.
- (D) Os técnicos precisou trabalhar no fim de semana.

Questão 07

Assinale a frase em que o pronome demonstrativo foi usado corretamente:

- (A) Isso caderno é seu?
- (B) Essa livro é muito interessante.
- (C) Este é o meu time favorito.
- (D) Aquele mochila está pesada.

Questão 08

Assinale a alternativa em que a concordância verbal e a concordância nominal estão plenamente corretas:

- (A) Os jogadores lesionado foram substituídos antes do início do segundo tempo.
- (B) A seleção brasileira masculina, assim como as demais do grupo, demonstraram preparo físico e técnico acima da média.
- (C) Houve discussões acaloradas entre os torcedores, o que atrasaram o reinício da partida.
- (D) As arquibancadas do estádio ficaram lotadas durante os noventa minutos da partida decisiva.

Questão 09

Leia o trecho a seguir:

"Maria gosta de ler. Ela é uma boa aluna."

Com base no uso da palavra "Ela", assinale a alternativa CORRETA:

- (A) O pronome "ela" introduz uma nova ideia e omite o sujeito da oração.
- (B) O pronome "ela" indica o tempo em que a ação acontece.
- (C) O pronome "ela" transforma a frase em uma pergunta.
- (D) O pronome "ela" substitui o nome "Maria" para evitar repetição.

Questão 10

Qual das alternativas a seguir apresenta apenas pronomes indefinidos?

- (A) qual - nós - que.
- (B) meu - teu - seu - nosso.
- (C) alguém - algo - ninguém.
- (D) este - esse - aquele.

Questão 11

Em uma aula sobre segurança da informação, um instrutor explicou a importância do uso de firewalls. Segundo a definição mais comum, para que serve uma ferramenta de Firewall em um computador?

- (A) Para realizar backups automáticos de arquivos importantes.
- (B) Para impedir o acesso não autorizado ao computador, controlando o tráfego de entrada e saída de dados.
- (C) Para acelerar o carregamento de páginas da internet.
- (D) Para aumentar a capacidade de armazenamento do disco rígido.

Questão 12

Durante a organização de dados de um projeto, um servidor precisa inserir uma tabela no Word para listar informações como nome, cargo e data de ingresso dos servidores. Qual caminho é o mais adequado para inserir uma tabela simples no Word?

- (A) Página Inicial → Copiar → Colar tabela.
- (B) Inserir → Tabela → Selecionar o número de linhas e colunas desejadas.
- (C) Layout → Gráfico → Inserir tabela.
- (D) Inserir → Caixa de Texto → Inserir tabela manualmente.

Questão 13

No uso de um computador, um servidor começou a perceber o surgimento de várias janelas pop-up indesejadas no navegador, mesmo sem ter solicitado nenhuma ação. Esse comportamento pode indicar:

- (A) Problema de incompatibilidade entre navegadores de internet.
- (B) Presença de vírus, malware ou spyware no computador.
- (C) Necessidade de atualização do sistema operacional.
- (D) Falta de atualização de drivers de vídeo.

Questão 14

Um servidor público precisa criar uma nova senha de acesso ao sistema da repartição. Segundo as boas práticas de segurança, qual das opções abaixo representa uma senha mais adequada e segura?

- (A) !S3gur@2025.
- (B) maria123.
- (C) 12345678.
- (D) meu aniversario.

Questão 15

Durante a edição de um documento no Microsoft Word, um servidor público utilizou o atalho Ctrl+X após selecionar um parágrafo de texto. Sobre a função de Recortar, analise as afirmativas abaixo:

I.O comando Recortar remove o conteúdo selecionado do documento e o armazena temporariamente na área de transferência.

II.Após usar o Recortar, o conteúdo permanece visível no texto, mas com destaque colorido até que seja colado em outro local.

III.O conteúdo recortado pode ser colado posteriormente em outro ponto do documento utilizando o comando Colar (Ctrl+V).

Assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas as afirmativas I e III estão corretas.
- (B) Apenas a afirmativa II está correta.
- (C) As afirmativas I, II e III estão corretas.
- (D) Apenas a afirmativa I está correta.

Questão 16

Considere os seguintes itens sobre a criação de gráficos no Excel, e assinale (V), quando verdadeiro, e (F),

quando falso:

(__)A criação de um gráfico no Excel pode ser feita rapidamente, com poucos cliques, a partir de uma tabela de dados.

(__)O tipo de gráfico escolhido é o único fator que determina a qualidade de um gráfico, sendo os dados de origem pouco relevantes.

(__)A qualidade e a organização dos dados são fundamentais para que o gráfico gerado seja fiel e funcional.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) F, F, F.
- (B) V, V, F.
- (C) V, F, V.
- (D) F, V, V.

Questão 17

Um servidor está revisando o trabalho de um colega e deseja inserir observações em pontos específicos do texto sem alterar o conteúdo original. Qual recurso do Word deve ser utilizado?

- (A) Controle de Alterações.
- (B) Comentários.
- (C) Localizar e Substituir.
- (D) Marca d'água.

Questão 18

Sobre o recurso de classificação de dados no Excel, analise as afirmativas a seguir:

I.É possível classificar uma tabela por múltiplos critérios, como ordenar primeiro por tempo de serviço e, em seguida, por salário.

II.O recurso de classificação do Excel permite apenas a ordenação de dados numéricos, não sendo possível classificar por ordem alfabética.

III.Após aplicar uma classificação, o Excel altera permanentemente a ordem dos dados na planilha, não permitindo desfazer a ação.

Assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- (B) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- (C) Apenas a afirmativa I está correta.
- (D) As afirmativas I, II e III estão corretas.

Questão 19

Um servidor público precisa substituir todas as ocorrências de uma palavra por outra em um documento do Microsoft Word. Para fazer isso de forma rápida e eficiente, qual atalho de teclado ele deve utilizar?

- (A) Ctrl + P

(B) Ctrl + U

(C) Ctrl + C

(D) Ctrl + B

Questão 20

Um servidor público está realizando a cópia de segurança (backup) dos arquivos do seu computador utilizando o método chamado backup incremental. Qual das alternativas abaixo melhor descreve esse tipo de backup?

- (A) Copia apenas os arquivos mais importantes, selecionados pelo usuário.
- (B) Apaga os arquivos antigos antes de copiar os novos.
- (C) Copia somente os arquivos que foram modificados desde o último backup, tornando o processo mais rápido.
- (D) Copia todos os arquivos do computador, independentemente de terem sido modificados ou não.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 21 a 25.

Administração Pública

A administração pública brasileira é orientada por princípios e técnicas que visam garantir uma gestão legal, ética, eficiente e transparente dos serviços públicos. Os principais princípios, previstos no artigo 37 da Constituição Federal, são: legalidade, que exige que o poder público atue conforme a lei; impessoalidade, que proíbe favorecimentos; moralidade, que impõe conduta ética; publicidade, que assegura transparência; e eficiência, que busca o melhor uso dos recursos públicos.

Além desses princípios, a atuação administrativa é guiada por técnicas de gestão, como o planejamento, que define metas e estratégias; a organização, que estrutura os recursos; a direção, que coordena as ações dos servidores; e o controle, que avalia os resultados e corrige desvios.

Em conjunto, esses princípios e técnicas garantem que a administração pública atue de forma responsável, eficaz e voltada ao interesse coletivo.

Por Prof. Antônio Gonçalves, M.Sc.

Questão 21

Considerando o texto "Administração Pública", é correto afirmar que a integração entre princípios e técnicas de gestão pública:

- (A) Depende exclusivamente da moralidade e da direção para assegurar a ética na administração.

- (B) Demonstra que os princípios constitucionais são suficientes, sem necessidade de técnicas como controle ou organização.
- (C) Possibilita uma atuação administrativa voltada ao interesse coletivo por meio de conduta ética, legal e estratégica.
- (D) Substitui a necessidade de cumprimento legal, já que a eficiência garante resultados satisfatórios.

Questão 22

Segundo o texto "Administração Pública", qual princípio busca o melhor uso dos recursos públicos?

- (A) Legalidade.
- (B) Moralidade.
- (C) Publicidade.
- (D) Eficiência.

Questão 23

No texto "Administração Pública", qual princípio impede que haja favorecimento de pessoas ou grupos?

- (A) Publicidade.
- (B) Moralidade.
- (C) Impessoalidade.
- (D) Eficiência.

Questão 24

Segundo o texto "Administração Pública", qual técnica de gestão pública é responsável por coordenar as ações dos servidores?

- (A) Organização.
- (B) Direção.
- (C) Controle.
- (D) Planejamento.

Questão 25

De acordo com o texto "Administração Pública", qual técnica tem a função de avaliar resultados e corrigir desvios?

- (A) Planejamento.
- (B) Publicidade.
- (C) Direção.
- (D) Controle.

Questão 26

No contexto da contabilidade pública ou privada, o Balanço Patrimonial é uma demonstração contábil fundamental. Assinale a alternativa que apresenta corretamente os elementos que o compõem:

- (A) Custos fixos, variáveis, diretos e indiretos.
- (B) Entregas, requisitos, prazos e riscos.

- (C) Artigos, Incisos e Parágrafos.
- (D) Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido.

Questão 27

Com base na gestão da qualidade em projetos, qual das situações a seguir mais provavelmente indica um problema relacionado à qualidade?

- (A) O custo de uma das fases do projeto superou em 1% o valor previsto.
- (B) O gerente do projeto registrou as lições aprendidas em um relatório final.
- (C) Um membro da equipe tem feito horas extras com frequência.
- (D) Uma entrega foi enviada ao cliente sem cumprir requisitos obrigatórios e não apresentou o funcionamento esperado.

Questão 28

João possui uma dívida de R\$ 2.113,00. Sobre esse valor incidem juros compostos de 5% ao mês, durante 6 meses. Com base nessa informação, assinale a alternativa que apresenta, de forma mais aproximada, o valor total da dívida ao final do período:

- (A) R\$ 2.611,12.
- (B) R\$ 2.992,08.
- (C) R\$ 2.709,13.
- (D) R\$ 2.831,62.

Questão 29

Considerando os conceitos de custo direto e custo indireto, assinale a alternativa mais correta e completa:

- (A) Custos diretos não precisam de rateio, pois são identificáveis diretamente no produto.
- (B) Custos diretos exigem critérios de rateio, pois não podem ser identificados diretamente no produto.
- (C) Custos indiretos são facilmente associados ao produto, dispensando o uso de rateios.
- (D) Custos indiretos incluem apenas matérias-primas e componentes do produto final.

Questão 30

Considerando os princípios de atendimento ao público no serviço público, qual das alternativas representa a conduta mais adequada de um servidor ao lidar com um cidadão que busca auxílio em uma instituição pública?

- (A) Ouvir atentamente a solicitação do cidadão, compreender sua demanda e encaminhá-lo de forma clara ao setor responsável, garantindo orientação adequada para a resolução do problema.

- (B) Responder exclusivamente às demandas enviadas por e-mail, evitando atendimentos presenciais ou por telefone.
- (C) Recusar-se a ouvir a demanda do cidadão caso perceba que não tem competência técnica ou atribuição legal para resolvê-la.
- (D) Exigir que a manifestação do cidadão ocorra exclusivamente por escrito, preferencialmente por e-mail ou ouvidoria, e apenas após isso apresentar uma resposta com base na legislação.

Questão 31

A função de assessoramento da Câmara de Vereadores de Parnamirim (PE), segundo o § 3º do Art. 2º do seu Regimento Interno, consiste em:

- (A) Fiscalizar o orçamento da União.
- (B) Substituir o Executivo em decisões técnicas.
- (C) Executar programas sociais diretamente à população.
- (D) Sugerir medidas de interesse público ao Executivo por meio de indicações.

Questão 32

Segundo o Art. 11, inciso VIII da Lei Orgânica de Parnamirim (PE), o Município de Parnamirim deve prestar serviços de saúde:

- (A) Com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado.
- (B) Exclusivamente através de entidades privadas conveniadas.
- (C) Apenas por meio de consórcios intermunicipais.
- (D) De forma isolada, sem apoio externo.

Questão 33

Nos termos do Art. 11, inciso VI, alínea "a" da Lei Orgânica de Parnamirim (PE), o transporte coletivo urbano e intermunicipal prestado pelo Município tem:

- (A) Caráter eventual.
- (B) Caráter essencial.
- (C) Caráter acessório.
- (D) Finalidade experimental.

Questão 34

Conforme o Art. 11, inciso II da Lei Orgânica de Parnamirim (PE), compete ao Município:

- (A) Suplementar a legislação federal e estadual, no que couber.
- (B) Criar leis contrárias à Constituição Estadual.
- (C) Legislar em substituição à União, nos casos de omissão.
- (D) Revogar normas federais incompatíveis com interesses locais.

Questão 35

Nos termos do § 2º do art. 3º do Regimento Interno, caso o acesso à sede da Câmara Municipal de Parnamirim (PE) seja inviabilizado, as sessões poderão ser realizadas em outro local:

- (A) Por decisão do Presidente da Câmara.
- (B) Por decisão do Prefeito.
- (C) Por ordem judicial.
- (D) Por deliberação popular.

Questão 36

Segundo o § 6º do Art. 2º do Regimento Interno, na constituição das **comissões** da Câmara de Parnamirim (PE) deve-se assegurar:

- (A) Representação igualitária entre homens e mulheres.
- (B) A presença obrigatória de todos os vereadores.
- (C) A proporcionalidade partidária, tanto quanto possível.
- (D) Apenas a representação da maioria parlamentar.

Questão 37

Segundo o § 1º do Art. 2º do Regimento Interno, a **função legislativa** da Câmara de Parnamirim (PE) consiste em:

- (A) Executar políticas públicas municipais.
- (B) Aprovar leis estaduais.
- (C) Elaborar leis sobre matérias de competência do Município.
- (D) Julgar atos administrativos do Poder Judiciário.

Questão 38

Conforme o Art. 11, inciso XI da Lei Orgânica de Parnamirim (PE), é competência do Município fomentar:

- (A) A produção agropecuária e atividades artesanais.
- (B) A pesquisa espacial.
- (C) A construção de rodovias federais.
- (D) O comércio exterior.

Questão 39

Conforme o § 7º do art. 2º do Regimento Interno, os pedidos de informação da Câmara Municipal de Parnamirim (PE) ao Poder Executivo são encaminhados de que forma?

- (A) Diretamente ao Ministério Público.
- (B) Por qualquer cidadão, desde que em nome da Câmara.
- (C) Ao Prefeito, pela Mesa da Câmara, tratando de matérias legislativas ou sujeitas à fiscalização.
- (D) Apenas em reuniões secretas da Mesa.

Questão 40

Nos termos do Art. 11, inciso V da Lei Orgânica de Parnamirim (PE), a guarda municipal instituída pelo Município de Parnamirim deve ter como finalidade:

- (A) Reprimir crimes federais e estaduais.
- (B) Agir como força armada auxiliar da União.
- (C) Fiscalizar o cumprimento de tributos estaduais.
- (D) Proteger os bens, serviços e instalações municipais.

RASCUNHO

NÃO DESTAQUE