

201**Assistente
Administrativo**

Data da prova:

Domingo, 10/8/2025**Turno Vespertino**

INSTRUÇÕES

- Você recebeu do fiscal:
 - o 1 (um) caderno contendo as provas objetiva e discursiva. A prova objetiva é composta por 120 (cento e vinte) itens, e cada um deve ser julgado como CERTO ou ERRADO (C ou E), de acordo com o comando a que se refere –;
 - o 1 (uma) folha de respostas personalizada da prova objetiva; e
 - o 1 (uma) folha de texto definitivo da prova discursiva.
- Quando autorizado pelo fiscal do IADES, no momento da identificação, escreva no espaço apropriado da folha de respostas da prova objetiva, com a sua caligrafia usual, a seguinte frase:

Amigos distantes, abrace-os.

- Verifique se estão corretas a numeração dos itens e a paginação do caderno de provas, bem como a codificação da folha de respostas da prova objetiva e da folha de texto definitivo da prova discursiva.
- Você dispõe de 5 (cinco) horas para fazer as provas objetiva e discursiva e deve controlar o tempo, pois não haverá prorrogação desse prazo. Esse tempo inclui a marcação da folha de respostas da prova objetiva e o preenchimento da folha de texto definitivo da prova discursiva.
- Somente 1 (uma) hora após o início das provas, você poderá entregar sua folha de respostas da prova objetiva, a folha de texto definitivo da prova discursiva, o caderno de provas e retirar-se da sala.
- Você poderá deixar o local levando consigo o caderno de provas somente quando faltarem 30 (trinta) minutos para o término do tempo fixado para a realização das provas.
- Após o término das provas, entregue ao fiscal do IADES a folha de respostas da prova objetiva, devidamente assinada, e a folha de texto definitivo da prova discursiva.
- Deixe sobre a carteira apenas o documento de identidade e a caneta esferográfica de tinta preta, fabricada com material transparente.
- Não é permitida a utilização de nenhum aparelho eletrônico ou de comunicação.
- Não é permitida a consulta a livros, dicionários, apontamentos e (ou) apostilas.
- Você somente poderá sair e retornar à sala de aplicação das provas na companhia de um fiscal do IADES.
- Não será permitida a utilização de lápis em nenhum momento das provas.

INSTRUÇÕES PARA AS PROVAS OBJETIVA E DISCURSIVA

- Verifique se os seus dados estão corretos na folha de respostas da prova objetiva e na folha de texto definitivo da prova discursiva. Caso haja algum dado incorreto, comunique ao fiscal.
- Leia atentamente cada item e assinale, na folha de respostas da prova objetiva, uma única alternativa.
- A folha de respostas da prova objetiva e a folha de texto definitivo da prova discursiva não podem ser dobradas, amassadas, rasuradas ou manchadas e nem podem conter nenhum registro fora dos locais destinados às respostas.
- O candidato deverá transcrever, com caneta esferográfica de tinta preta, as respostas da prova objetiva para a folha de respostas e o texto definitivo da prova discursiva para a folha de texto definitivo.
- A maneira correta de assinalar a alternativa na folha de respostas da prova objetiva é cobrir, fortemente, com caneta esferográfica de tinta preta, o espaço a ela correspondente.
- Marque as respostas assim: ●

Tipo "A"

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Itens de 1 a 45

LÍNGUA PORTUGUESA E REDAÇÃO OFICIAL

Itens de 1 a 20

Texto para responder aos itens de 1 a 6.

Quais as razões que induziram o Dr. Mendonça a fazer coleção de cães, é cousa que ninguém podia dizer; uns queriam que fosse simplesmente paixão por esse símbolo da fidelidade ou do servilismo; outros pensavam antes que, cheio de profundo desgosto pelos homens, Mendonça achou que era de boa guerra adorar os cães.

Fossem quais fossem as razões, o certo é que ninguém possuía mais bonita e variada coleção do que ele. Tinha-os de todas as raças, tamanhos e cores. Cuidava deles como se fossem seus filhos; se algum lhe morria ficava melancólico. Quase se pode dizer que, no espírito de Mendonça, o cão pesava tanto como o amor, segundo uma expressão célebre: tirai do mundo o cão, e o mundo será um ermo.

O leitor superficial conclui daqui que o nosso Mendonça era um homem excêntrico. Não era. Mendonça era um homem como os outros; gostava de cães como outros gostam de flores. Os cães eram as suas rosas e violetas; cultivava-os com o mesmíssimo esmero. De flores gostava também; mas gostava delas nas plantas em que nasciam: cortar um jasmim ou prender um canário parecia-lhe idêntico atentado.

ASSIS, Machado de. Miss Dollar. In: *Obra completa*. Rio de Janeiro: Nova Aguilar 1994. v. II.

Com base nas ideias e nos aspectos gramaticais do texto de Machado de Assis, julgue (C ou E) os itens a seguir.

1. No segundo parágrafo do texto, o sinal de dois-pontos foi empregado para introduzir expressão conclusiva.
2. O narrador do texto conduz o leitor ao entendimento de que o Dr. Mendonça era um homem inusitado.
3. No trecho “tirai do mundo o cão, e o mundo será um ermo”, a supressão da vírgula não acarretaria prejuízo à correção gramatical do texto.
4. Em “O leitor superficial conclui daqui que o nosso Mendonça era um homem excêntrico”, a oração iniciada pelo “que” exerce função de complemento direto da forma verbal “conclui”.
5. Em “as razões que induziram o Dr. Mendonça a fazer coleção de cães”, o “a” classifica-se como preposição, e seu emprego deve-se à regência do vocábulo “induziram”.
6. No último período do texto, o vocábulo “atentado” está empregado com o mesmo sentido de **violar**, razão por que estaria gramaticalmente correta sua substituição por **violação**.

Texto para responder aos itens de 7 a 12.

Na natureza, o som é utilizado de tantas formas e com tantos objetivos que às vezes parece até um superpoder.

Os morcegos, por exemplo, possuem uma ecolocalização que lhes permite voar na completa escuridão sem bater em nada e caçar insetos no ar. Eles emitem sons tão agudos (em uma frequência tão alta) que nosso ouvido nem é capaz de detectar. Quando esse som bate em algum objeto (como uma árvore, uma parede ou um mosquito), ele volta em direção ao morcego que o emitiu, como um eco. O morcego escuta esse eco e, em questão de milissegundos, já sabe onde está o obstáculo ou a comida, o seu tamanho e até mesmo se está parado ou em movimento. É como se ele conseguisse enxergar com os ouvidos.

Inspirado na ecolocalização do morcego e de outros animais, o ser humano desenvolveu tecnologias como o sonar, que é usado por navios e submarinos para detectar obstáculos na escuridão do fundo do mar. Há também a ultrassonografia, que utiliza ondas sonoras de alta frequência para “enxergar” partes internas do corpo humano.

Disponível em: <<https://cienciahoje.org.br/artigo/os-animais-e-seus-superpoderes-sonoros/>>. Acesso em: 25 jul. 2025, com adaptações.

Com base nas ideias e nos aspectos gramaticais do texto, julgue (C ou E) os itens a seguir.

7. Sem prejuízo da correção gramatical do texto, o trecho “já sabe onde está o obstáculo ou a comida” poderia ser reescrito da seguinte forma: **identifica aonde estão o obstáculo ou a comida**.
8. A correção gramatical do texto seria mantida caso o trecho “Os morcegos, por exemplo, possuem uma ecolocalização que lhes permite voar na completa escuridão” fosse reescrito da seguinte forma: **Os morcegos, por exemplo, tem uma ecolocalização que os permite voar na completa escuridão**.
9. No trecho “Quando esse som bate em algum objeto (como uma árvore, uma parede ou um mosquito), ele volta em direção ao morcego que o emitiu”, o pronome “ele” refere-se a “objeto”.
10. No segundo parágrafo, a oração introduzida por “Quando” expressa circunstância de tempo em relação à oração principal.
11. No trecho “uma ecolocalização que lhes permite voar na completa escuridão sem bater em nada e caçar insetos no ar”, a correção gramatical e os sentidos do texto seriam preservados ao se inserir uma vírgula logo após “escuridão”, como um recurso para dar ênfase à expressão “voar na completa escuridão”.
12. Depreende-se do texto que o sonar e a ultrassonografia foram desenvolvidos pelo homem a partir de estudos referentes à ecolocalização de diversos animais, entre eles, os morcegos.

Texto para responder aos itens de 13 a 16.

A nossa mãe, a Terra, nos dá de graça o oxigênio, nos põe para dormir, nos desperta de manhã com o sol, deixa os pássaros cantar, as correntezas e as brisas se moverem, cria esse mundo maravilhoso para compartilhar, e o que a gente faz com ele? O que estamos vivendo pode ser a obra de uma mãe amorosa que decidiu fazer o filho calar a boca pelo menos por um instante. Não porque não goste dele, mas por querer lhe ensinar alguma coisa. “Filho, silêncio.” A Terra está falando isso para a humanidade. E ela é tão maravilhosa que não dá uma ordem. Ela simplesmente está pedindo: “Silêncio”.

KRENAK, Ailton. *O amanhã não está à venda*. São Paulo: Companhia das Letras, 2020.

Com base nas ideias e nos aspectos gramaticais do texto, julgue (C ou E) os itens a seguir.

13. No primeiro período do texto, as formas verbais “dá”, “põe”, “desperta”, “deixa” e “cria” estão flexionadas na terceira pessoa do singular para estabelecer a correta relação de concordância com seu sujeito “A nossa mãe”.
14. A coerência do texto seria mantida caso, no trecho “e o que a gente faz com ele?”, o pronome “ele” fosse substituído por **isso**.
15. A relação estabelecida entre as orações “Não porque não goste dele, mas por querer lhe ensinar alguma coisa” é de causa e consequência.
16. No trecho “ela é tão maravilhosa que não dá uma ordem” o vocábulo “que” é um pronome que retoma, por coesão, “A Terra”, no período anterior.

Texto para responder aos itens 17 e 18.



Disponível em: <<https://umbrasil.com/charges/?categoria=11>>. Acesso em: 25 jul. 2025, com adaptações.

Com base na charge apresentada, julgue (C ou E) os itens a seguir.

17. A charge explora, em um tom crítico, por meio de elementos verbais e não verbais, o avanço da indústria pecuária e os danos por ela causados em razão do desmatamento das florestas.
18. Os sentidos da charge estariam preservados caso o texto contido no balão fosse reescrito da seguinte forma: **Representei aos animais da floresta.**

Texto para responder aos itens 19 e 20.

Senhor Chefe de Recursos Materiais,

1. Em atenção ao Ofício n.º X/2025, informo a Vossa Senhoria a realização do levantamento de recursos materiais para atender à demanda de novos servidores nesta Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação, havendo a necessidade de criar duas novas estações de trabalho completas.
2. Dessa forma, encaminho, anexo, o formulário em que são descritos os materiais necessários para compor as referidas estações.
3. Agradeço o pronto atendimento ao solicitado, haja vista a iminência da chegada dos novos servidores.

Atenciosamente,

Beltrano de Tal
Chefe da Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação

Considerando o modelo de documento oficial apresentado e tendo em vista o Manual de Redação da Presidência da República, julgue (C ou E) os itens a seguir.

19. O endereçamento correto para compor o documento em questão é:
Ao Senhor
Fulano de Tal
Chefe de Recursos Materiais
Gerência de Recursos Materiais
Brasília – DF
20. Caso o texto do documento apresentado fosse utilizado para compor uma resposta por *e-mail* profissional, seria adequado retirar a numeração dos parágrafos, bem como substituir o fecho “Atenciosamente” por **Att.**, dada a linguagem mais acessível que esse gênero permite.

Área livre

LEGISLAÇÃO APLICADA AO CFMV**Itens de 21 a 29**

A apuração de infração ético-profissional, no âmbito do Sistema CFMV/CRMVs, será regida pela Resolução CFMV nº 1.330/2020, aplicando-se, quanto aos casos omissos, subsidiária e supletivamente e, nesta ordem, as normas de processo penal e de processo civil, bem como os princípios gerais de direito.

Com base na referida Resolução, julgue (C ou E) os itens a seguir.

21. Os processos ético-profissionais regulamentados por essa Resolução são orientados pelos princípios do devido processo legal, contraditório, ampla defesa, presunção de inocência e publicidade.
22. No interrogatório, em processo ético-profissional, depois de devidamente qualificado, o denunciado ou representado, antes de iniciar o interrogatório, será informado do seu direito de permanecer calado e de não responder às perguntas que lhe forem formuladas, porém o silêncio importará em confissão.

De acordo com a Lei nº 5.517/1968, a competência privativa do médico-veterinário, no exercício de atividades e funções a cargo da União, dos estados, dos municípios, dos territórios federais, entidades autárquicas, paraestatais e de economia mista, é particular e regida por lei própria.

A esse respeito, julgue (C ou E) os itens a seguir.

23. A inspeção e a fiscalização sob o ponto de vista sanitário, higiênico e tecnológico dos matadouros, frigoríficos, fábricas de conservas de carne e de pescado, fábricas de banha e gorduras em que se empregam produtos de origem animal, usinas e fábricas de laticínios, entrepostos de carne, leite, peixe, ovos, mel, cera e demais derivados da indústria pecuária e, de um modo geral, quando possível, de todos os produtos de origem animal nos locais de produção, manipulação, armazenagem e comercialização é de competência privativa do médico-veterinário.
24. O Conselho Federal de Medicina Veterinária (CFMV) tem por finalidade, além da fiscalização do exercício profissional, orientar, supervisionar e disciplinar as atividades relativas à profissão de médico-veterinário em todo o território nacional, diretamente ou por meio dos Conselhos Regionais de Medicina Veterinária (CRMV). Podendo, ainda, aplicar penalidades aos médicos-veterinários que desrespeitarem o exercício profissional.
25. Suponha que um médico-veterinário, regularmente inscrito no Conselho Regional de Medicina Veterinária do Distrito Federal (CRMV-DF), em razão de novo emprego, começou a prestar serviços privativos de médico-veterinário, na reprodução de equinos no estado de Goiás. Inicialmente, sua atuação estava prevista para apenas dois meses. No entanto, após negociações com a empresa contratante, o médico-veterinário decidiu permanecer em Goiás por tempo indeterminado. Nesse caso, ele deve requerer inscrição secundária ou transferir-se para o CRMV-GO, por se tratar de atuação em caráter permanente.

Certo zootecnista foi contratado por um pecuarista, comprador de um reprodutor bovino, para avaliar tecnicamente um animal antes da concretização da compra. Após emitir laudo favorável, o profissional aceitou, sem conhecimento do pecuarista, determinado valor em dinheiro oferecido pelo vendedor do animal em forma de “agradecimento” pelo bom parecer técnico.

De acordo com a Resolução CFMV nº 1.267/2019, julgue (C ou E) os itens a seguir.

26. O Código de Ética do Zootecnista veda ao profissional aceitar vantagem de parte diversa daquela que o contratou, especialmente em situações que exijam análise técnica imparcial, como a certificação de qualidades zootécnicas.
27. A conduta do zootecnista foi ética, uma vez que o pagamento feito pelo vendedor foi posterior à emissão do laudo técnico, não tendo influenciado na análise técnica do profissional.

Um médico-veterinário foi contratado por uma fazenda de criação de caprinos para prestar assistência técnica semanal. Durante suas visitas, o profissional percebeu que muitas cabras apresentavam dificuldade no parto. Com o objetivo de otimizar o manejo, o profissional veterinário ensinou os funcionários da fazenda, que não possuem qualquer formação técnica na área, a realizar toques vaginais, aplicar ocitocina e até fazer pequenas intervenções manuais nos partos distócicos, fornecendo inclusive instrumentos básicos e instruções impressas para consulta posterior.

Conforme a Resolução do CFMV nº 1.138/2016, julgue (C ou E) os itens a seguir.

28. A conduta do médico-veterinário foi louvável, tendo em vista sua responsabilidade e cuidado profissional com os animais. Ensinar os funcionários permite melhor atenção na ausência do profissional.
29. Caso os funcionários comprovem ter aprendido corretamente os ensinamentos, o profissional, poderá afastar-se das respectivas atividades, temporariamente, desde que algum funcionário fique responsável pelos cuidados dos animais.

Área livre

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E GESTÃO PÚBLICA**Itens de 30 a 37**

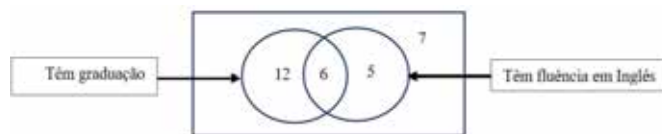
Considerando o ciclo do processo organizacional, no âmbito da Administração Pública, julgue (C ou E) os itens a seguir.

30. A avaliação permite retroalimentar o planejamento e o controle, fornecendo subsídios para o aprimoramento contínuo da gestão pública.
31. A direção organizacional consiste em estabelecer regras e procedimentos-padrão, determinando formalmente o fluxo normal de processos a ser seguido.
32. O planejamento é uma etapa reativa do processo organizacional, acionado após a ocorrência de problemas operacionais que demandam correções de não conformidades.
33. O controle gerencial consiste na comparação entre o desempenho real e os padrões estabelecidos, possibilitando a identificação de desvios que demandam plano de ação.

Suponha que uma secretaria estadual de saúde venha recebendo críticas recorrentes da população quanto à qualidade dos serviços prestados nas unidades de saúde. As reclamações se concentram, sobretudo, na demora para obtenção de informações básicas, na dificuldade de acesso a prontuários e exames anteriores, e na falta de retorno efetivo após demandas registradas em ouvidorias. Ao analisar os relatos, a gestão identificou falhas na organização dos documentos administrativos e clínicos, bem como ruídos no fluxo de comunicação interna e externa. Diante disso, a secretaria pretende adotar medidas para elevar o padrão de excelência nos serviços oferecidos à população.

Com base nesse cenário e em possíveis ações para mitigar os problemas identificados, julgue (C ou E) os itens a seguir.

34. A criação de canais de comunicação integrados entre unidades e setores, com protocolos claros de resposta, fortalece a capacidade de resposta institucional e tende a reduzir falhas de atendimento.
35. A gestão documental deveria ser reorganizada com arquivamento contínuo e foco nos casos críticos, para facilitar o acesso e reduzir o volume de registros secundários.
36. O uso de indicadores de desempenho voltados para a experiência do usuário permite que a gestão identifique gargalos e implemente soluções com base em evidências.
37. É recomendável concentrar decisões operacionais em núcleos de comando técnico para a redução de falhas, minimizando a autonomia das unidades descentralizadas.

Área livre**RACIOCÍNIO LÓGICO****Itens de 38 a 45**

Considere que, em determinado conselho regional de medicina veterinária, a exigência mínima de escolaridade é o Ensino Fundamental. O diagrama apresentado indica os dados relativos à escolaridade e à fluência em inglês de 30 funcionários dessa organização.

De acordo com os dados apresentados, julgue (C ou E) os itens a seguir.

38. O número de funcionários que têm graduação é 12.
39. O número de funcionários que não têm fluência em inglês é 18.
40. Onze funcionários têm graduação, mas não têm fluência em inglês.
41. Vinte e três funcionários têm graduação ou fluência em inglês.

Suponha que uma organização tenha resolvido montar uma força tarefa, em função do acúmulo de processos pendentes de conclusão, e, para isso, decidiu contratar prestadores de serviço externos. O coordenador da tarefa percebeu que o tempo de conclusão de cada processo é o mesmo e que há, no total, 1.080 processos a serem concluídos. Com 8 colaboradores, contabilizou que, nos 3 primeiros dias de trabalho, foram concluídos 120 processos.

Com base nessa situação hipotética, julgue (C ou E) os itens a seguir.

42. Se for mantido o ritmo dos três dias iniciais, os 8 colaboradores levariam, no total, 27 dias para realizar a tarefa.
43. Se, inicialmente, tivessem sido contratados 12 colaboradores, eles teriam concluído 60 processos em um dia.
44. Se, inicialmente, tivessem sido contratados 24 colaboradores, o tempo necessário para concluir os processos seria reduzido à terça parte.
45. Se a intenção for concluir o trabalho total, em 19 dias, 4 colaboradores deverão ser acrescentados ao grupo inicial, a partir do quarto dia de trabalho.

Área livre

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**Itens de 46 a 120**

As contratações públicas são regidas necessariamente pelo que está definido em lei e, por integrar a Administração Pública, o Conselho Federal de Medicina Veterinária (CFMV), também deve obedecer tais parâmetros para realizar uma contratação.

No que se refere à Lei nº 14.133/2021 e de acordo com os conhecimentos correlatos, julgue (C ou E) os itens a seguir.

46. O ordenamento jurídico vigente confere ao CFMV autonomia para contratar, tal qual recebe uma sociedade de economia mista, em função do respectivo orçamento não depender de verbas governamentais.
47. O princípio preponderante que rege as contratações públicas, à luz da mencionada Lei, é o de atendimento ao desenvolvimento nacional sustentável.
48. Respeitadas as devidas regras dispostas no arranjo jurídico atual, a modalidade convite pode ser utilizada a critério da comissão de contratação da unidade administrativa interessada.
49. Recebe o nome de diálogos competitivos a modalidade de licitação que pressupõe a interação entre a Administração Pública e os licitantes previamente selecionados, com o intuito de uma ou mais alternativas capazes de atender as próprias necessidades.
50. Em eventual contratação por dispensa, que não seja possível estimar o valor do objeto, o contratado pode assegurar ao contratante que os preços apresentados estão em conformidade com aqueles praticados em contratações semelhantes apenas apresentando notas fiscais emitidas há, no máximo, dois anos.
51. É considerado um caso de contratação por inexigibilidade o credenciamento de laboratórios clínicos que atendem os requisitos necessários estipulados pelo CFMV.

O Decreto nº 11.430/2023 foi publicado com o objetivo de regular o disposto no inciso I do § 9º do art. 25 no inciso III do caput do art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

Acerca desse assunto, julgue (C ou E) os itens a seguir.

52. O percentual mínimo de mão de obra constituída por mulheres vítimas de violência doméstica a ser respeitado na contratação de serviços contínuos, com regime de dedicação exclusiva por meio de um edital de licitação, coincide com o dia da publicação do decreto.
53. Apesar do acordo de adesão previsto na referida Legislação pressupor repasses orçamentários, não é possível realizar transferências financeiras entre as partes.
54. Ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho adotadas por licitante, se previstas na lei, serão utilizadas como critério de desempate em processos licitatórios.
55. Para mitigar a ocorrência de fraudes na alocação dessa mão de obra, a empresa contratada e a entidade contratante são responsáveis por exigir documentos que comprovem a situação de violência vivida pelas candidatas.

Conforme a legislação atual no que se refere a contratações públicas e suas peculiaridades, julgue (C ou E) os itens a seguir.

56. Para a construção da nova sede do CFMV, é possível adotar a modalidade de pregão presencial ou eletrônico.
57. A contratação de um arquiteto especializado, para projetar a nova sede do CFMV, não deve ser realizada por meio de pregão, justamente, por se tratar de um serviço incomum.
58. O Estudo Técnico Preliminar é o documento necessário para iniciar o processo de contratação do ente e constitui requisito justo para elaborar o Documento de Formalização da Demanda.
59. O Termo de Referência que acompanha o edital durante o processo de licitação é o documento que possui as especificações técnicas para que a Administração Pública consiga contratar.
60. Quando é adotada a contratação integrada e ocorre evento superveniente previsto na Matriz de Riscos como de responsabilidade na administração, é plenamente possível a alteração de valores contratuais.
61. O Documento de Formalização da Demanda é o instrumento que busca evidenciar o problema a ser resolvido e apresentar a melhor solução possível.

No que concerne à administração, julgue (C ou E) os itens a seguir.

62. A definição de tempos-padrão e sistemas de administração de tarefas são atividades inseridas na primeira fase da administração científica.
63. Uma das críticas que a administração científica proposta por Taylor recebeu foi que o aumento da eficiência provocaria desemprego.
64. A diferença fundamental entre uma estrutura matricial composta por áreas funcionais e projetos para um modelo composto por área funcionais e processos é a perenidade dessa última.
65. O tipo de estrutura organizacional adotado pelo CFMV, em função das facilidades de comunicação que a tecnologia da informação possibilitou às organizações, é o de redes.

A respeito do processo e do comportamento organizacional, julgue (C ou E) os itens a seguir.

66. O enfoque comportamental é caracterizado pela migração do foco na eficiência dos processos produtivos para o enfoque nas diferenças individuais.
67. A função da administração que recebe o nome de avaliação é responsável pela identificação, análise, ordenação e agrupamento das atividades e recursos visando estabelecer parâmetros para alcançar o que foi definido pela função de planejamento.
68. A evolução da estrutura organizacional traz, como efeito direto, a adoção de modelos de gestão cada vez mais flexíveis.
69. A razão pela qual Taylor criou a teoria do estudo dos tempos e movimentos foi atender a função controle da administração.

O comportamento do indivíduo na organização ainda é um tema relevante de estudo para os pesquisadores. Acerca de motivação, liderança e desempenho, julgue (C ou E) os itens a seguir.

70. A motivação dos indivíduos pode ser explicada, em sua totalidade, pela teoria da expectativa que correlaciona o esforço aplicado ao resultado obtido.
71. A teoria do homem econômico-racional sugere que a motivação é a realização interior, ou seja, o que importa e motiva é a satisfação íntima.
72. Ao contrário das necessidades primárias, que são comuns a todos os indivíduos, as necessidades secundárias são diretamente influenciadas pela sociedade, pela personalidade e pelas diferenças individuais.
73. De acordo com a teoria dos dois fatores, ocupar um cargo de liderança é um fator motivacional.
74. O modelo de liderança orientado para a tarefa e para a liderança voltada para pessoas constituem uma dicotomia opositiva.
75. Diferentemente do líder carismático, o líder transacional apela aos interesses de seus liderados, especialmente às próprias necessidades primárias.

Administrar uma organização envolve um complexo grupo de atividades que requer muito planejamento e principalmente conhecimento acerca dos componentes utilizados para alcançar uma boa gestão.

No que se refere ao patrimônio e aos seus derivados, julgue (C ou E) os itens a seguir.

76. Descontadas as obrigações, o conjunto de bens e direitos que possam ser avaliados em moeda corrente, fórmula, de forma contábil, o patrimônio de uma organização.
77. O prazo para que um ativo ou passivo seja considerado não circulante é de um ano.
78. No contexto contábil, os bens de venda são aqueles destinados à produção de rendimentos para a organização.
79. A liquidez corrente é o indicador financeiro que permite conhecer a saúde financeira de uma organização por meio da capacidade que ela tem de honrar suas obrigações de curto prazo utilizando seu ativo circulante.

A estrutura organizacional implica na criação de uma pirâmide hierárquica que precisa ser ocupada por colaboradores competentes para gestão da instituição

No que se refere a competências, à hierarquia e à autoridade, julgue (C ou E) os itens a seguir.

80. Autoridade é o direito formal e legítimo, concedido a determinadas posições em uma estrutura, que permite ao próprio ocupante tomar decisões e alocar recursos para o alcance dos objetivos organizacionais.

81. Amplitude de controle está diretamente relacionada com o nível da posição ocupada, ou seja, quanto mais alto o cargo ocupado, maior a amplitude de controle.
82. O poder coercitivo exercido pelos superiores hierárquicos é embasado em crenças, símbolos e regulamentos.
83. O conceito de competência difundido na administração corresponde ao domínio do conhecimento técnico para executar uma tarefa pelo indivíduo.
84. As aptidões comumente utilizadas na administração são agrupadas em três categorias: cognitivas, físicas e interpessoais.
85. No campo das competências gerenciais, a administração superior precisa dominar as habilidades conceituais em detrimento das habilidades técnicas.
86. A predisposição para realizar uma atividade é fundamental para formação de uma competência.

Decerto que os colaboradores de uma organização não de se deparar com a dicotomia entre eficiência e eficácia em algum momento da sua carreira e de enfrentar uma tomada de decisão, afinal a administração faz parte do cotidiano da vida.

Com relação a esse assunto, julgue (C ou E) os itens a seguir.

87. É correto afirmar que uma ação foi efetiva quando os objetivos foram alcançados na melhor relação de custo-benefício possível.
88. A eficiência está diretamente relacionada ao alcance dos resultados propostos.
89. O processo decisório e a estrutura organizacional compartilham uma simbiose, visto que há uma relação de causa e efeito interativa entre eles.
90. As decisões não programadas são aquelas que ocorrem em um contexto de ambiente pouco dinâmico, caracterizado pela rotina e repetitividade e, justamente, em razão desse cenário, são tomadas de forma automática.

A gestão da qualidade apareceu no cenário da administração pós-Segunda Guerra Mundial e até hoje muito se estuda acerca dela, com o objetivo de alcançar níveis de qualidade cada vez maiores.

De acordo com esse assunto, julgue (C ou E) os itens a seguir.

91. No processo evolutivo da gestão da qualidade, a inauguração da era da qualidade total ocorre quando a observação de produtos e serviços deixa de acontecer ao final do processo produtivo e passa a ocorrer durante o processo.
92. O conceito de qualidade evoluiu ao longo do tempo e, nos dias atuais não corresponde mais somente à conformidade com as especificações determinadas como na era da inspeção.

93. Com a introdução do conceito de qualidade total, o controle estatístico deixou de ser utilizado para o controle das organizações.
94. Com a ênfase da qualidade total centrada em um sistema de qualidade, o departamento de qualidade concentrou a responsabilidade relacionada ao assunto no contexto organizacional.

A Constituição Federal de 1988, muito conhecida como constituição cidadã, atribui função social a propriedade, e a jurisprudência assume que as organizações também possuem função social. Nesse contexto, nada mais natural que as instituições, tal qual o Conselho Federal de Medicina Veterinária, atuem com ética e responsabilidade social.

Acerca desse tema, julgue (C ou E) os itens a seguir.

95. Os médicos-veterinários que exercem funções administrativas e não atendem clientes e pacientes são isentos quanto às regras de conduta previstas no código de ética do CFMV.
96. A divulgação, em rede social, dos procedimentos oferecidos por médico-veterinário com valores promocionais ofende a ética da profissão.
97. A ética absoluta pressupõe que determinados comportamentos são intrinsecamente errados ou certos, seja qual for a situação.
98. O relativismo moral pode ser a resposta para lidar com os diferentes sistemas de cultura vigentes, nas diversas regiões do País, no tratamento dos animais.
99. O princípio da responsabilidade social fundamenta-se na premissa que as organizações utilizam recursos e afetam a qualidade de vida da sociedade e, portanto, devem fornecer alguma contrapartida para ela.
100. Por se tratar de uma autarquia federal, o CFMV não preenche os requisitos necessários para ser considerado uma empresa cidadã.

Uma parte importante das organizações são as informações que nela circulam, sejam oriundas da própria atividade ou provenientes do relacionamento com outras entidades e, portanto, realizar a gestão dessa informação e principalmente como acessá-las é fundamental.

Acerca desse assunto, julgue (C ou E) os itens a seguir.

101. Os registros informatizados precisam de atualização de suporte para que continuem funcionando no longo prazo.
102. O ciclo natural de todo documento da organização é sair do arquivo corrente, seguir para o arquivo intermediário e, por fim, ser armazenado no arquivo permanente.
103. A função básica de um arquivo é auxiliar a organização a conduzir o processo de busca e recuperação da informação no acervo de sua responsabilidade.
104. O protocolo é a área da organização responsável por definir quais são os documentos que devem ser recolhidos ao arquivo permanente da instituição.

105. A unidade responsável pelo arquivo de uma instituição, seja privada ou não, deve levar em consideração a obsolescência programada para mitigar os riscos do processo de recuperação dos documentos eletrônicos.

Apesar dos contratos administrativos assinados pela Administração Pública serem instrumentos fundamentais para o regular exercício de suas funções, eles devem seguir um ordenamento específico para a respectiva conformidade.

A respeito desse tema, julgue (C ou E) os itens a seguir.

106. O princípio da supremacia do interesse público protege a sociedade, pois ele prioriza os interesses coletivos diante dos interesses individuais.
107. A vinculação ao instrumento convocatório prepondera sobre a legalidade, vez que as regras ali definidas subordinam toda ação do processo.
108. O direito privado pode ser aplicado de forma subsidiária a um contrato administrativo de forma a cooperar para prevalência da indisponibilidade do interesse público.
109. Com base nos diversos princípios que regem os contratos administrativos, a continuidade do serviço constitui condição absoluta, dado que a interrupção pode vir a lesar a sociedade.
110. Além do regime jurídico, uma das principais diferenças entre o contrato administrativo e o contrato privado são as cláusulas exorbitantes presentes nos instrumentos firmados pela Administração Pública.

Com relação aos contratos administrativos e à respectiva execução, julgue (C ou E) os itens a seguir.

111. O princípio da segregação de funções veda a atuação simultânea em funções de risco pelo mesmo agente público.
112. Em razão da natureza das atividades desenvolvidas pelos fiscais de contratos, é vedado o apoio às suas atividades realizados por terceiros contratados pela Administração.
113. O recebimento de um bem ou serviço de modo provisório ou definitivo é uma atividade inerente à posição de fiscal do contrato.
114. Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, bem como solicitar documentos comprobatórios pertinentes são atividades precípuas do fiscal técnico.
115. O gestor do contrato deve divulgar, em formato de regulamento, o relatório final com as informações obtidas durante a execução do contrato.

Área livre

Em relação aos instrumentos contratuais utilizados para gestão de contratos administrativos, julgue (C ou E) os itens a seguir.

- 116.** Caso seja de interesse da Administração Pública, é possível prorrogar o contrato administrativo, por meio de um termo aditivo, até o prazo máximo de 30 dias após o encerramento da vigência do contrato.
- 117.** Glosa é o nome atribuído à subtração de valores na fatura a ser paga ao contratado como sanção administrativa.

Com o avanço das tecnologias de automação e a crescente digitalização de processos, a inteligência artificial (IA) passou a ocupar papel de destaque em diversas áreas. Seja na medicina, na indústria, no setor jurídico ou mesmo na gestão pública, algoritmos inteligentes têm sido aplicados para otimizar decisões, automatizar tarefas repetitivas, analisar grandes volumes de dados e até mesmo simular o raciocínio humano em determinadas situações. Apesar dos benefícios, o uso de IA também levanta questões éticas, como viés algorítmico, transparência das decisões automatizadas e impacto no mercado de trabalho. Para atuar nesse cenário, é fundamental compreender os conceitos básicos da IA, seus tipos, aplicações práticas e limitações.

Com base no panorama apresentado, acerca da aplicação e dos desafios da inteligência artificial em diferentes setores, julgue (C ou E) os itens a seguir.

- 118.** A inteligência artificial fraca é capaz de tomar decisões autônomas em contextos diversos, com raciocínio semelhante ao humano, mesmo sem programação específica para cada tarefa.
- 119.** O aprendizado supervisionado é uma técnica de IA em que o modelo é treinado com exemplos rotulados para identificar padrões e realizar previsões.
- 120.** Um dos princípios fundamentais da IA é a tomada de decisão aleatória, baseada em estatísticas de comportamento social não verificáveis empiricamente.

Área livre

Área livre

O R I E N T A Ç Õ E S

Orientações para a elaboração do texto da prova discursiva.

- A prova é composta por 1 (uma) questão discursiva.
- A prova deverá ser manuscrita, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta preta, fabricada com material transparente.
- A **folha de texto definitivo** da prova discursiva não poderá ser assinada, rubricada e nem conter, em outro local que não o apropriado, nenhuma palavra ou marca que identifique o candidato, sob pena de anulação da prova.
- A detecção de qualquer marca identificadora, no espaço destinado à transcrição de texto definitivo, acarretará a anulação da prova do candidato.
- A **folha de texto definitivo** é o único documento válido para a avaliação da prova discursiva.
- O espaço para rascunho, contido no caderno de questões, é de preenchimento facultativo e não valerá para avaliação da prova discursiva.
- A resposta da questão deverá ter extensão mínima de 20 (vinte) linhas e máxima de 30 (trinta) linhas.
- Inicie, impreterivelmente, o seu texto na linha identificada com o número 1 na página inicial da folha de texto definitivo. A falta de observação dessa orientação acarretará a anulação da prova do candidato.

P R O V A D I S C U R S I V A

Leia, com atenção, os textos a seguir.

Texto 1

O Decreto nº 11.246/2022 regulamentou o dispositivo previsto na nova lei de licitações ao dispor acerca das regras para atuação do agente de contratação e da equipe de apoio, do funcionamento da comissão de contratação e da atuação dos gestores e fiscais de contratos, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Texto 2

A administração, como ciência, evoluiu muito nos últimos séculos, e diversos conceitos, instrumentos; ferramentas foram criadas para auxiliar a gestão das organizações, sejam elas privadas ou públicas. A produtividade da sociedade aumentou, a qualidade dos bens e serviços foi aprimorada e, atualmente, os indivíduos contam com uma série de confortos, fruto do trabalho de muitos consultores e líderes que buscam, ainda hoje, o refino de técnicas e processos de trabalho.

Considerando que os textos apresentados têm caráter meramente motivador, redija um texto dissertativo-argumentativo acerca do tema “Características dos princípios e papéis na fiscalização do contrato administrativo”. Aborde, necessariamente, os seguintes tópicos:

- i. princípios dos contratos administrativos; [2,0 pontos]
- ii. papel do gestor do contrato; [2,0 pontos]
- iii. atribuições do fiscal técnico; [2,0 pontos]
- iv. responsabilidades do fiscal administrativo; [2,0 pontos] e
- v. ferramentas da administração aplicadas aos contratos administrativos. [2,0 pontos]

Área livre

RASCUNHO

1	
5	
10	
15	
20	
25	
30	

ATENÇÃO

**Aguarde a autorização do
fiscal para iniciar a prova.**

Realização

**iades**

Instituto Americano de Desenvolvimento