

Cada um dos itens da prova objetiva está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, na folha de respostas, para cada item: o campo designado com o **código C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o **código E**, caso julgue o item **ERRADO**.

A marcação de acordo com o gabarito valerá **pontuação positiva**. A marcação em desacordo com o gabarito valerá **pontuação negativa**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a folha de respostas, único documento válido para a correção da sua prova objetiva.

PROVA OBJETIVA

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Texto para os itens de 1 a 17.

Uma em cada oito pessoas vive com alguma doença ou transtorno mental no mundo. Ansiedade e depressão são os mais comuns e chegam a representar 60% dos casos. Os jovens estão especialmente sujeitos à ansiedade, já os mais velhos convivem mais com depressão, segundo dados do Relatório sobre Saúde Mental no Mundo, publicado em 2023 pela Organização Mundial de Saúde (OMS).

As consequências do adoecimento mental envolvem desde o aumento dos gastos com saúde e a queda na produtividade econômica, em razão de afastamentos do trabalho, até a perda de vidas. O suicídio é estatisticamente responsável por mais de uma em cada 100 mortes no mundo.

Saúde mental é um direito básico de todo indivíduo e condição, tanto quanto a saúde física, para o desenvolvimento pessoal e, em última instância, da sociedade. Em linhas gerais, refere-se à condição de bem-estar em que a pessoa é capaz de lidar com situações e emoções cotidianas, ter satisfação em viver, compartilhar e se relacionar com os outros, manter-se produtiva, enfrentar adversidades e contribuir para a comunidade em que vive. Fica claro, portanto, que a saúde mental é uma condição não apenas complexa, mas dinâmica ao longo da vida.

De forma geral, o adoecimento mental se manifesta a partir da associação de múltiplas causas, que podem incluir hereditariedade, desequilíbrio neuroquímico, exposição a condições estressantes (sociais, econômicas e culturais), dificuldade em lidar com emoções, uso de drogas lícitas ou ilícitas e vivência de traumas.

O médico psiquiatra Leonardo Takeda explica que situações naturais do cotidiano da vida adulta, tais como as demandas pessoais e de trabalho, representam desafios para boa parte dos indivíduos, mas podem resultar em sobrecarga para outros. Eventualmente, somam-se a elas projetos pessoais desafiadores, como buscar um novo emprego ou uma melhor moradia. Os sinais de que as exigências estão demasiadas muitas vezes se manifestam no corpo. Tremor, suor, coração acelerado, boca seca e sono prejudicado são alguns deles.

Takeda comenta que esses são os sintomas de ansiedade que normalmente levam as pessoas a buscar atendimento médico em momentos críticos. Ele afirma que a ansiedade fisiológica é um dos motivadores para a ação diante da vida e que ela é natural e positiva para o ser humano. O adoecimento acontece quando a ansiedade se torna generalizada e causa prejuízos físicos e emocionais.

Internet: <senado.leg.br> (com adaptações).

Com base nas ideias do texto, julgue os itens a seguir.

- 1 Mais da metade dos casos de doença ou transtorno mental no mundo estão relacionados à ansiedade e à depressão, segundo o texto.
- 2 Infere-se do texto que os jovens sofrem mais com ansiedade que as pessoas mais velhas em virtude da insegurança relacionada ao futuro, que é bastante comum na juventude.
- 3 Observa-se no texto atribuição de grau de importância equivalente à saúde física e à saúde mental, dentro do contexto apresentado.
- 4 De acordo com o texto, as causas do adoecimento mental são múltiplas, externas ao indivíduo e, portanto, inevitáveis.

Em relação à estrutura linguística e ao vocabulário empregados no texto, julgue os itens seguintes.

- 5 No trecho “desde o aumento dos gastos com saúde e a queda na produtividade econômica, em razão de afastamentos do trabalho, até a perda de vidas”, as expressões “desde” e “até” indicam a gradação das consequências do adoecimento mental, das mais graves para as menos graves.
- 6 Em “Em linhas gerais, refere-se à condição de bem-estar em que a pessoa é capaz de lidar com situações e emoções cotidianas, ter satisfação em viver”, o pronome “se”, em “refere-se”, indica que o sujeito da oração é indeterminado.
- 7 No trecho “lidar com situações e emoções cotidianas, ter satisfação em viver, compartilhar e se relacionar com os outros, manter-se produtiva, enfrentar adversidades e contribuir para a comunidade em que vive”, as orações iniciadas por verbos no infinitivo são subordinadas entre si.
- 8 No trecho “Fica claro, portanto, que a saúde mental é uma condição não apenas complexa, mas dinâmica ao longo a vida”, a conjunção “portanto” introduz uma conclusão.
- 9 Em “Fica claro, portanto, que a saúde mental é uma condição não apenas complexa, mas dinâmica ao longo da vida”, o sentido da palavra “dinâmica” é **em constante mudança**.
- 10 No quarto parágrafo, o referente do pronome “que” é a expressão “múltiplas causas”.
- 11 O emprego do sinal indicativo de crase no “a” presente na expressão “exposição a condições estressantes” prejudicaria a correção gramatical do texto.

- 12 No trecho “O médico psiquiatra Leonardo Takeda explica que situações naturais do cotidiano da vida adulta, tais como as demandas pessoais e de trabalho”, a palavra “cotidiano” pode ser substituída no texto por **dia-a-dia**, sem que isso traga prejuízo para o sentido original e para a correção gramatical do texto.
- 13 No primeiro período do quinto parágrafo, o trecho “tais como as demandas pessoais e de trabalho” traz uma explicação acerca das “situações naturais do cotidiano da vida adulta”.
- 14 No trecho “representam desafios para boa parte dos indivíduos, mas podem resultar em sobrecarga para outros”, a omissão da preposição “em” após a locução verbal “podem resultar” promoveria incorreção gramatical.
- 15 Em “Eventualmente, somam-se a elas projetos pessoais desafiadores”, a substituição da expressão “somam-se” por **soma-se** manteria o sentido original do texto e a sua correção gramatical.
- 16 No segundo período do sexto parágrafo, as orações “que a ansiedade fisiológica é um dos motivadores para a ação diante da vida” e “que ela é natural e positiva para o ser humano” funcionam como objeto direto da forma verbal “afirma”.
- 17 O período “O adoecimento acontece quando a ansiedade se torna generalizada e causa prejuízos físicos e emocionais.” poderia ser reescrito, com manutenção das ideias originais do texto e da correção gramatical, da seguinte forma: **Quando a ansiedade se torna generalizada e causa prejuízos físicos e emocionais o adoecimento acontece.**

Com base no Manual de Redação da Presidência da República, julgue os itens a seguir, quanto à redação oficial.

- 18 Em uma comunicação oficial, quem comunica é o serviço público.
- 19 A formalidade do texto oficial favorece a conexão, a ligação e a harmonia entre os elementos do texto.
- 20 Empregam-se os pronomes **Vossa Excelência** ou **Vossa Senhoria** para se comunicar diretamente com o receptor da comunicação oficial.

Em um jogo de sinuca padrão, há 16 bolas: a bola de tacadeira, de cor branca; a bola de número 1, de cor amarela; a bola 2, azul; a bola 3, vermelha; a bola 4, roxa; a bola 5, laranja; a bola 6, verde; a bola 7, marrom; a bola 8, preta; a bola 9, amarela; a bola 10, azul; a bola 11, vermelha; a bola 12, roxa; a bola 13, laranja; a bola 14, verde; e a bola 15, marrom.

Com base nessa situação hipotética e informações apresentadas, julgue os itens a seguir.

- 21 O número de pares distintos de bolas que podem ser formados com as 16 bolas é igual a 240.
- 22 Ao retirar 9 bolas ao acaso, sem reposição, é garantido que haverá, pelo menos, duas bolas da mesma cor.

- 23 Ao retirar ao acaso 2 bolas, sem reposição, a probabilidade de que elas sejam de cores diferentes é igual a $\frac{14}{15}$.

Na incrível temporada de 2012, o futebolista argentino Lionel Messi disputou 69 partidas e marcou 91 gols, chegando a marcar até 5 gols em uma só partida. A seguir, está a distribuição do número de gols por partida.

GOLS POR PARTIDA	NÚMERO DE PARTIDAS
0	22
1	16
2	22
3	6
4	x
5	1

Com base nessa situação hipotética e nas informações apresentadas, julgue os itens seguintes.

- 24 A distribuição de gols por partida nessa temporada é bimodal.
- 25 O número de partidas em que Messi marcou 4 gols nessa temporada é igual a 2.
- 26 A média de gols por partida nessa temporada foi inferior a 1,3.
- 27 A mediana do número de gols por partida nessa temporada foi igual a 1 gol.

Admitindo-se que a proposição “Todos os objetos verdes contêm clorofila” é falsa e que a proposição “Os olhos de Jacqueline são verdes e Marcelo usa óculos” é verdadeira, julgue os itens a seguir.

- 28 Como a proposição “Todos os objetos verdes contêm clorofila” é falsa, conclui-se que a proposição “Nenhum objeto verde contém clorofila” é verdadeira.
- 29 A proposição “Os olhos de Jacqueline são verdes ou Marcelo usa óculos” é verdadeira.
- 30 A proposição “Se Marcelo não usa óculos, então Jacqueline tem olhos verdes” é verdadeira.



RASCUNHO

Nos itens que avaliem conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que: todos os programas mencionados estejam em configuração-padrão, em português; o *mouse* esteja configurado para pessoas destros; expressões como **clicar**, **clique simples** e **clique duplo** refiram-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*; e **teclar** corresponda à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não haja restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

Acerca da instalação de periféricos de computador, da ferramenta Microsoft Teams e dos conceitos de redes de computadores, julgue os itens a seguir.

- 31 O *scanner* é considerado um periférico de entrada, pois permite ao usuário inserir informações no computador por meio da digitalização de documentos.
- 32 *Drivers* são componentes de *software* responsáveis por permitir a comunicação entre o sistema operacional e os periféricos de *hardware*, como impressoras, *mouses* e teclados.
- 33 O Microsoft Teams permite o compartilhamento de tela durante uma reunião, o que facilita apresentações e suporte remoto.
- 34 No Microsoft Teams, é possível agendar reuniões diretamente no calendário da ferramenta, mas essa função está disponível apenas para contas *premium*.
- 35 Em uma rede de computadores, o *switch* é responsável por interligar dispositivos da rede e operar na camada 1 do modelo OSI, realizando apenas a repetição de sinais.

Quanto ao navegador Microsoft Edge, ao *backup* em nuvem e à inteligência artificial (IA), julgue os itens seguintes.

- 36 O modo “Leitura Imersiva” do Microsoft Edge serve apenas para aumentar o contraste das páginas e não oferece outras funções.
- 37 O *backup* em nuvem elimina totalmente os riscos de perda de dados, não sendo necessário realizar cópias adicionais em dispositivos físicos.
- 38 Serviços de *backup* em nuvem geralmente oferecem criptografia de dados, tanto durante a transmissão quanto no armazenamento.
- 39 A IA é exclusivamente voltada para aplicações científicas e não possui uso prático em ambientes corporativos.
- 40 Ferramentas fundamentadas em IA, como os *chatbots*, podem aprender com interações anteriores e melhorar as suas respostas ao longo do tempo.



RASCUNHO

CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES

A respeito do disposto na Lei nº 8.429/1992 – Lei de Improbidade Administrativa –, julgue os itens a seguir.

- 41** A responsabilidade do agente público por ato de improbidade administrativa tem como finalidade a proteção do patrimônio público, motivo pelo qual não se exige a voluntariedade do agente, sendo possível a configuração do ato por dolo ou culpa.
- 42** O mero exercício da função ou do desempenho de competências públicas, sem comprovação de ato doloso com fim ilícito, afasta a responsabilidade por ato de improbidade administrativa.
- 43** O sistema de responsabilização por atos de improbidade administrativa tem como finalidade tutelar a probidade na organização da Administração Pública Direta, no exercício da função de ordenação de despesas, não se aplicando ao Poder Legislativo e ao Poder Judiciário, em razão do princípio da independência dos Poderes.
- 44** O agente público que, por erro ou culpa, obtém vantagem econômica direta ao facilitar a alienação de bem público pratica ato de improbidade administrativa que importa em enriquecimento ilícito.
- 45** O ato de improbidade administrativa que atenta contra os princípios da Administração Pública sujeita o agente ímprobo à aplicação de multa civil e à proibição de contratar com o Poder Público ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, não havendo previsão legal para a suspensão dos direitos políticos.

À luz das normas estabelecidas na Lei nº 9.784/1999, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, julgue os itens seguintes.

- 46** A Lei que regula o processo administrativo estabelece as diretrizes para a atuação da Administração Pública, não prevendo expressamente os deveres dos administrados.
- 47** O processo administrativo pode iniciar-se a pedido do interessado, sendo vedada à Administração a recusa imotivada de recebimento de documentos, devendo o servidor orientar o interessado quanto ao suprimento de eventuais falhas.
- 48** O princípio da ampla defesa impede que o administrado atue diretamente no processo administrativo, sendo indispensável, em qualquer fase, a presença de advogado devidamente constituído.

No que se refere à Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação (LAI) – e ao Decreto nº 7.724/2012, que a regulamenta, julgue os itens a seguir.

- 49** As informações classificadas como ultrassecretas ou secretas podem ser declaradas sigilosas por prazo indeterminado.
- 50** As entidades privadas, ainda que sem fins lucrativos e beneficiárias de recursos públicos para a realização de ações de interesse público, por meio de termos de parceria ou convênios, não estão sujeitas à LAI, uma vez que a sua aplicação se restringe às pessoas jurídicas de direito público integrantes dos três Poderes.

Em relação à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), prevista na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) –, julgue os itens seguintes.

- 51** O conselho diretor da ANPD será composto de cinco diretores, incluído o diretor-presidente.
- 52** Os membros do conselho diretor somente perderão seus cargos em virtude de renúncia, condenação judicial transitada em julgado ou pena de demissão decorrente de processo administrativo disciplinar.
- 53** O Conselho Nacional de Proteção de Dados Pessoais e da Privacidade é o órgão máximo de direção da ANPD.

Quanto às normas da Lei nº 12.846/2013 – Lei Anticorrupção – e seu regulamento, Decreto nº 11.129/2022, julgue os itens a seguir.

- 54** A instauração do processo administrativo para a apuração da responsabilidade da pessoa jurídica cabe à autoridade máxima de cada órgão, que somente poderá atuar mediante provocação.
- 55** Seguindo a premissa de que a pessoa jurídica não dispõe de autonomia da vontade, uma vez que os atos por ela praticados são atribuídos às pessoas físicas, a responsabilização por atos de corrupção é exclusiva dos seus dirigentes.
- 56** A apuração da responsabilidade administrativa de pessoa jurídica, decorrente do exercício do poder sancionador da Administração Pública, será efetuada por meio de processo administrativo de responsabilização (PAR) ou de acordo de leniência.

No que diz respeito à Lei nº 5.766/1971, que institui o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia, julgue os itens seguintes.

- 57** O Conselho Federal será constituído de nove membros efetivos e nove suplentes, brasileiros, eleitos por maioria de votos, em escrutínio secreto, na assembleia dos delegados regionais.
- 58** O Conselho Federal deverá reunir-se, pelo menos, uma vez mensalmente, só podendo deliberar com a presença da maioria absoluta dos seus membros.
- 59** O Conselho Federal de Psicologia (CFP) será representado, ativa e passivamente, pela assembleia dos delegados regionais.
- 60** O mandato dos membros dos Conselhos Regionais será de quatro anos, permitida a reeleição uma vez.
- 61** Compete ao Conselho Regional de Psicologia (CRP) organizar o seu regimento submetendo-o à aprovação do Conselho Federal de Psicologia.
- 62** O orçamento anual do Conselho Federal será aprovado mediante voto favorável de, pelo menos, dois terços dos membros presentes à assembleia dos delegados regionais.

Considerando a Resolução CFP nº 16/2001, que aprova o Regimento Interno do Conselho Regional de Psicologia da 6ª Região (CRP-SP), julgue os itens a seguir.

- 63** O CRP-SP é constituído por 15 conselheiros efetivos e por 15 conselheiros suplentes.
- 64** O plenário, constituído pelo conjunto dos conselheiros efetivos, é órgão consultivo do CRP-SP.
- 65** O tesoureiro não poderá substituir o presidente do CRP-SP, ainda que na ausência do vice-presidente.
- 66** A diretoria, órgão responsável pela operacionalização de diretrizes e decisões do plenário, é constituída pelo presidente, pelo vice-presidente, pelo secretário e pelo tesoureiro, eleitos pelo plenário.

Quanto à Resolução CFP nº 03/2007, que institui a consolidação das resoluções do Conselho Federal de Psicologia, julgue os itens seguintes.

- 67** A data da eleição, da posse e do término do mandato das diretorias dos CRPs será em 1º de janeiro de cada ano.
- 68** No caso de falecimento de profissional inscrito, o cancelamento será automático, ficando extintos todos os seus eventuais débitos decorrentes de anuidade, taxas, emolumentos e multas.
- 69** Toda publicidade veiculada por psicólogo deve apresentar, obrigatoriamente, o nome completo do profissional, a palavra psicólogo, a sigla do CRP onde tenha a sua inscrição e o número dessa inscrição.
- 70** A transferência de inscrição de um CRP para outro será requerida perante o CRP.

**RASCUNHO**

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Considerando as funções administrativas, julgue os itens a seguir.

- 71** Organização é a função administrativa responsável por definir antecipadamente o que um grupo de pessoas deve fazer, bem como as metas que precisam ser alcançadas.
- 72** O planejamento organizacional visa atingir a principal meta que justifica a existência da organização, que é produzir produtos ou serviços e obter resultados econômicos, como uma boa margem de lucro.
- 73** O planejamento normalmente se limita às grandes organizações, dado que, nas pequenas organizações, não é necessário lidar com mudanças no mercado, no ambiente interno e externo.
- 74** Organização é a função administrativa que visa à estruturação da organização, reunindo recursos, de acordo com o planejamento efetuado.
- 75** Considerando a empresa como um organismo econômico, a estrutura organizacional compreende o arranjo ou o agrupamento de todos os seus órgãos, como departamentos, divisões e seções, formando um todo ou conjunto.
- 76** Direção é a função administrativa que conduz e coordena os colaboradores na execução das tarefas antecipadamente planejadas.
- 77** Para bem dirigir os seus subordinados, um administrador deve motivar, comunicar, coordenar e liderar, sendo esses quatro comportamentos importantes para o desempenho dos colaboradores.
- 78** Quando o dirigente de uma organização desempenha as suas atividades, ele também exerce a função de coordenador, sendo a coordenação uma de suas preocupações, pois é por meio dela que se consegue a realização dos serviços com certa ordem e harmonia.
- 79** No poder de liderança de um administrador, influem somente dois fatores: posição hierárquica e competência.
- 80** Controle é a função administrativa que consiste em verificar se tudo está sendo feito de acordo com o que foi planejado e as ordens explicitadas, mas não se preocupa com o reparo de possíveis erros ou inconsistências no processo.
- 81** O conceito de controle revela a sua importância ao possibilitar verificar se o planejamento e as ordens estão sendo obedecidos, assinalar as faltas e os erros cometidos, bem como reparar as falhas e impedir a sua repetição.
- 82** O controle administrativo possui características como: maleabilidade, permitindo acusar rapidamente as faltas e os erros verificados; instantaneidade, permitindo a introdução de mudanças decorrentes de alterações nos planos; e correção, possibilitando reparar as falhas e evitar a sua repetição.
- 83** Entre as rotinas, ou os processos administrativos que merecem atenção, destacam-se os controles internos, sejam eles de prevenção ou de detecção de erros, falhas, defeitos, riscos e fraudes.
- 84** O planejamento consiste em um instrumento essencial para lidar com o futuro, sendo uma prática vinculada à tomada de decisões.
- 85** No ambiente organizacional, o planejamento pode ocorrer em três esferas: estratégica; tática; e operacional. O planejamento estratégico busca definir a missão da organização, os seus objetivos e as ações necessárias, levando em conta oportunidades e riscos do mercado, além de determinar os produtos, os serviços, os públicos-alvo e as estratégias para competir no mercado.
- 86** O planejamento operacional trata da definição dos métodos, dos recursos e das ações necessários para alcançar metas específicas, embora esteja mais ligado às atividades executadas nos níveis superiores da estrutura organizacional, elementos operacionais existem em todos os tipos de planejamento.
- 87** Planejamento operacional refere-se ao ato de estabelecer quais atividades serão executadas e quais recursos serão empregados para atingir metas, abrangendo etapas como análise de objetivos, gestão do tempo, definição dos recursos necessários, avaliação dos riscos envolvidos e da determinação dos métodos de controle.
- 88** Na função “organização”, o processo de organizar é o ato de segmentar as tarefas, distribuindo funções, responsabilidades e autoridade entre as pessoas. Esse processo envolve analisar metas e atividades, dividir o trabalho segundo critérios adequados, delimitar responsabilidades, estabelecer níveis de autoridade e estruturar a organização.
- 89** A estrutura organizacional é a síntese do processo de organizar, tópico fundamental dentro da função administrativa: controle.
- 90** O controle é uma função administrativa que disponibiliza dados essenciais para decisões sobre os objetivos a alcançar, a avaliação do desempenho em relação às metas, os riscos e oportunidades identificados ao longo do processo, as ações necessárias para garantir resultados e até a eventual revisão dos objetivos estabelecidos.

Acerca da comunicação organizacional, julgue os itens seguintes.

- 91** A comunicação pode ser entendida como o ato de transmitir dados ou mensagens.
- 92** A comunicação ocorre quando uma informação, fundamentada em dados, é enviada pelo receptor ao emissor, que a capta e compreende o significado pretendido.

- 93** Cabe ao receptor converter a mensagem em um formato adequado para o seu envio, enquanto o emissor tem a tarefa de decifrar essa mensagem.
- 94** O ato de transmitir mensagens ou informações só é considerado finalizado, do ponto de vista de controle, quando há uma resposta, conhecida como *feedback*.
- 95** São aspectos importantes a respeito da comunicação e que precisam ser compreendidos: os meios; os canais; as redes ou sistemas comunicativos; e os ruídos e as redundâncias que podem ocorrer durante o processo.
- 96** Os meios de comunicação utilizados para a transmissão de informações ou mensagens são os mais diversos, em uma organização, podem-se destacar os seguintes: telefones; intercomunicadores; interfones; intranet; extranet; correio eletrônico; ordens de serviço; comunicados; avisos; cartas; e memorandos.
- 97** O agrupamento dos canais disponíveis ou possíveis em um grupo de pessoas ou em um setor recebe a denominação de rede ou sistema de comunicação.
- 98** Os ruídos correspondem às interferências que atrapalham o fluxo das mensagens.
- 99** Frequentemente, o ruído não só provoca desconforto ou irritação, como também ocasiona falhas, sendo necessário repetir parte ou até a totalidade da mensagem. Essa repetição de conteúdo recebe o nome de *feedback*.
- 100** Nas organizações, existem somente dois tipos de canais internos: vertical e horizontal. Além dessas comunicações internas, é necessário considerar, também, as comunicações externas, que envolvem órgãos públicos, instituições financeiras, clientes, fornecedores e o público em geral.

No que diz respeito aos contratos administrativos, julgue os itens a seguir.

- 101** Todo contrato deverá mencionar os nomes das partes e os dos seus representantes, a finalidade, o ato que autorizou a sua lavratura, o número do processo da licitação ou da contratação direta e a sujeição dos contratantes a Lei nº 14.133/2021, a Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como as cláusulas contratuais.
- 102** Os contratos deverão estabelecer com clareza e precisão as condições para a sua execução, expressas em cláusulas que definam os direitos, as obrigações e as responsabilidades das partes, em conformidade com os termos do edital de licitação e os termos da proposta vencedora ou com os termos do ato que autorizou a contratação direta e os da respectiva proposta.
- 103** O prazo de convocação do licitante vencedor para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante o seu transcurso, devidamente justificada, independentemente de aceite do motivo apresentado por parte da Administração.
- 104** Quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, a Administração deverá, necessariamente, realizar novo procedimento licitatório, dado que é vedada a possibilidade de convocação dos licitantes remanescentes, ainda que na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.
- 105** Ainda que decorrido o prazo de validade da proposta indicado no edital sem convocação para a contratação, não ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos, sendo ainda facultado à Administração a possibilidade de convocar os licitantes a qualquer tempo.
- 106** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e sujeitá-lo-á às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou da entidade licitante.
- 107** Os contratos e os seus aditamentos terão forma escrita e serão juntados ao processo que tiver dado origem à contratação, divulgados e mantidos à disposição do público em *site* oficial.
- 108** Será admitida a manutenção em sigilo de contratos e de termos aditivos quando imprescindível à segurança da sociedade e do Estado, nos termos da legislação que regula o acesso à informação.
- 109** É vedada a forma eletrônica na celebração de contratos e de termos aditivos, ainda que atendidas as exigências previstas em regulamento.
- 110** Também são necessárias em todo contrato cláusulas que estabeleçam a vinculação ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor ou ao ato que tiver autorizado a contratação direta e à respectiva proposta, bem como a legislação aplicável à execução do contrato, inclusive quanto aos casos omissos.
- 111** De acordo com as peculiaridades do seu objeto e do seu regime de execução, o contrato conterá cláusula que preveja período antecedente à expedição da ordem de serviço para verificação de pendências, liberação de áreas ou adoção de outras providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.
- 112** Em regra, o instrumento de contrato é obrigatório, salvo em certas hipóteses em que a Administração poderá substituí-lo por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.
- 113** O preço e as condições de pagamento, os critérios, a data-base e a periodicidade do reajustamento de preços e os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento são informações necessárias em todo contrato, devendo existir cláusulas que estabeleçam tais informações.

- 114** Os contratos celebrados pela Administração Pública com pessoas físicas ou jurídicas deverão conter cláusula que declare competente o foro da sede da Administração para dirimir qualquer questão contratual, salvo os contratos celebrados com pessoas domiciliadas no exterior, cujo foro competente será, em regra, o da pessoa física ou jurídica domiciliada no exterior.
- 115** Em virtude do princípio da publicidade aplicado às licitações e aos contratos administrativos, é vedada, em qualquer hipótese, a manutenção em sigilo de contratos e de termos aditivos.

Quanto às modalidades, bem como aos casos de dispensa e de inexigibilidade de licitação pública, julgue os itens a seguir.

- 116** Diálogo competitivo é a modalidade de licitação para contratação de obras, serviços e compras em que a Administração Pública realiza diálogos com licitantes previamente selecionados mediante critérios objetivos, com o intuito de desenvolver uma ou mais opções capazes de atender às suas necessidades, devendo os licitantes apresentarem proposta final após o encerramento dos diálogos, a fase de diálogo poderá ser mantida até que a Administração, em decisão fundamentada, identifique a solução ou as soluções que atendam às suas necessidades.
- 117** Leilão é a modalidade de licitação para alienação de bens imóveis ou de bens móveis inservíveis ou legalmente apreendidos a quem oferecer o maior lance, ele poderá ser cometido a leiloeiro oficial ou a servidor designado pela autoridade competente da Administração, e o regulamento deverá dispor sobre os seus procedimentos operacionais.
- 118** O concurso observará as regras e as condições previstas em edital, que também indicarão as diretrizes e as formas de apresentação do trabalho, nos concursos destinados à elaboração de projeto. O vencedor deverá ceder à Administração Pública todos os direitos patrimoniais relativos ao projeto e autorizar a sua execução conforme juízo de conveniência e oportunidade das autoridades competentes.
- 119** Será dispensável a licitação nos casos de guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal ou de grave perturbação da ordem, e será inexigível a licitação no caso de objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento.
- 120** É caso de inexigibilidade de licitação a contratação de associação de pessoas com deficiência, sem fins lucrativos e de comprovada idoneidade, por órgão ou entidade da Administração Pública, para a prestação de serviços, desde que o preço contratado seja compatível com o praticado no mercado e os serviços contratados sejam prestados exclusivamente por pessoas com deficiência.



RASCUNHO