

Cada um dos itens da prova objetiva está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, na folha de respostas, para cada item: o campo designado com o **código C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o **código E**, caso julgue o item **ERRADO**.

A marcação de acordo com o gabarito valerá **pontuação positiva**. A marcação em desacordo com o gabarito valerá **pontuação negativa**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a folha de respostas, único documento válido para a correção da sua prova objetiva.

## PROVA OBJETIVA

### CONHECIMENTOS BÁSICOS

#### Texto para os itens de 1 a 20.

A cárie dentária acompanha a humanidade desde tempos imemoriais. Resulta da colonização da superfície do esmalte do dente por microrganismos (bactérias) que, ao metabolizar carboidratos fermentáveis, como a sacarose, por exemplo, produzem ácidos. Essa acidez localizada, provocada pela disponibilidade de açúcar, leva à dissolução do fosfato de cálcio das camadas superficiais da estrutura de esmalte dentário, liberando fosfato e cálcio para o meio bucal. A partir de determinado momento, essa perda mineral atinge tal grau que se observa a formação de uma cavidade cuja evolução, em casos extremos, corresponde à destruição de toda a coroa dentária. A relação açúcar-cárie está bem documentada e não há dúvida quanto ao papel central do açúcar no processo cariogênico.

No final do período Paleolítico (por volta de 10 mil anos a.C.), quando o homem começou a produzir e processar seu próprio alimento, com o cozimento e o surgimento do pão em sua forma primitiva, a cárie dentária passou a ser encontrada em 60 a 70% dos crânios recuperados daquele período. Entretanto, isso ocorria em pequeno número e era mais frequente em adultos do que em crianças e adolescentes. Com pequenas e pouco significativas mudanças (cerca de 10%) nesse padrão, desde a Idade do Ferro (4 mil a.C.) até o final da Idade Média (1453), a cárie atingia, principalmente, as pequenas depressões ou sulcos encontrados na superfície dos dentes, especialmente nos molares e pré-molares.

No início do século XX, a cárie dentária era um problema de saúde pública, na maior parte do planeta. As populações conviviam com infecção, dor, sofrimento e mutilação. A descoberta do efeito preventivo do flúor o transformou, ao longo do século, no principal agente utilizado no enfrentamento da doença em todo o mundo. Em vários países, e também no Brasil, produtos fluorados têm sido apontados como os principais responsáveis pelo declínio observado na prevalência da cárie. No Brasil, estudos pioneiros realizados nos anos 1950 e 1960 corroboraram a eficácia preventiva da fluoretação das águas. No período de 1986 a 1996, com 42% da população recebendo água fluoretada, a queda na prevalência da cárie entre crianças de doze anos de idade foi de 53%. Além da água fluoretada, os dentifrícios também são, no presente, amplamente empregados como veículos para utilização do flúor em saúde pública, com perspectivas da continuidade do uso de produtos fluorados nas próximas décadas do atual século.

Internet: <www.scielo.com.br> (com adaptações).

No que se refere às ideias do texto, julgue os itens seguintes.

- 1 O texto é de natureza eminentemente narrativa.
- 2 Deduz-se do texto que a cárie dentária é uma doença que coexiste entre a humanidade, desde tempos remotos.
- 3 O conteúdo do texto permite formular uma definição terminológica sucinta para o termo “cárie”: destruição do esmalte e da camada calcificada dos dentes pela ação de bactérias nocivas presentes na boca.
- 4 Depreende-se do texto que o esmalte dentário é a camada externa dos dentes, que funciona como uma barreira contra agentes externos, como cáries e desgastes.
- 5 Conforme o texto, a cárie, desde o período Paleolítico, é uma das condições dentais mais comuns entre crianças e adolescentes.
- 6 Conclui-se do texto que o flúor é fundamental para a saúde bucal, com comprovada eficácia na prevenção e no combate às cáries, fortalecendo o esmalte dos dentes e tornando-os mais resistentes à desmineralização.
- 7 Infere-se do texto que o desgaste do esmalte expõe os dentes à infecção e à sensibilidade e os deixa mais vulneráveis.
- 8 Segundo o texto, o açúcar, por ser poroso, desgasta diretamente o dente, sendo o responsável pelo surgimento das cáries.

Quanto à estruturação linguística e gramatical do texto, julgue os itens a seguir.

- 9 No primeiro parágrafo, sem comprometer a correção gramatical, o período “A cárie dentária acompanha a humanidade desde tempos imemoriais. Resulta da colonização da superfície do esmalte do dente por microrganismos que, ao metabolizar carboidratos fermentáveis, como a sacarose, por exemplo, produzem ácidos” pode ser reorganizado e reescrito da seguinte forma: **Desde tempos imemoriais, anda junto com a espécie humana a cárie dentária – derivada da colonização da superfície do esmalte por microrganismos que produzem ácidos resultantes da metabolização de carboidratos fermentáveis, como a sacarose.**
- 10 Na oração “Essa acidez localizada, provocada pela disponibilidade de açúcar, leva à dissolução do fosfato de cálcio das camadas superficiais da estrutura de esmalte dentário, liberando fosfato e cálcio para o meio bucal”, há indicação de que o termo “localizada” refere-se à “superfície do esmalte do dente” e, por consequência, à boca.

- 11** No trecho “Essa acidez localizada, provocada pela disponibilidade de açúcar, leva à dissolução do fosfato de cálcio das camadas superficiais da estrutura de esmalte dentário, liberando fosfato e cálcio para o meio bucal. A partir de determinado momento, essa perda mineral atinge tal grau que se observa a formação de uma cavidade”, a expressão “perda mineral” relaciona-se diretamente ao “fosfato de cálcio”, que, ao ser dissolvido da superfície do dente, provoca a desmineralização do esmalte dentário.
- 12** No texto, as expressões denotativas “cárie dentária” e “cariogênico” pertencem ao mesmo campo semântico e, portanto, têm significados idênticos.
- 13** Na estrutura “quando o homem começou a produzir e processar seu próprio alimento”, o termo “quando”, com o significado de “sempre que”, indica uma condição.
- 14** Na estrutura “quando o homem começou a produzir e processar seu próprio alimento, com o cozimento e o surgimento do pão em sua forma primitiva, a cárie dentária passou a ser encontrada em 60 a 70% dos crânios recuperados daquele período”, a expressão “pão em sua forma primitiva” retoma a ideia presente no primeiro parágrafo do texto, sintetizada por “carboidratos fermentáveis”, que aumentou o desenvolvimento de cárie entre as populações primitivas.
- 15** Na estrutura “a cárie dentária passou a ser encontrada em 60 a 70% dos crânios recuperados daquele período”, o vocábulo “daquele” retoma diretamente a oração “quando o homem começou a produzir e processar seu próprio alimento”.
- 16** No trecho “No final do período Paleolítico (por volta de 10 mil anos a.C.), quando o homem começou a produzir e processar seu próprio alimento, com o cozimento e o surgimento do pão em sua forma primitiva, a cárie dentária passou a ser encontrada em 60 a 70% dos crânios recuperados daquele período”, o segmento “com o cozimento e o surgimento do pão em sua forma primitiva” pode ser suprimido da estrutura onde se encontra, sem que isso provoque incorreção gramatical ou alteração dos sentidos textuais.
- 17** No segmento “Com pequenas e pouco significativas mudanças”, o termo “pouco” poderia ser suprimido sem que isso produzisse alterações gramaticais ou incoerência textual.
- 18** No trecho “No início do século XX, a cárie dentária era um problema de saúde pública, na maior parte do planeta”, a supressão da vírgula após “pública” provoca erro gramatical, pois separa termos essenciais da oração.
- 19** Empregada no trecho “Além da água fluoretada, os dentifrícios também são, no presente, amplamente empregados como veículos para utilização do flúor em saúde pública”, a palavra “dentifrícios” tem como um dos seus sinônimos a expressão “cremes dentais”.
- 20** No trecho “No Brasil, estudos pioneiros realizados nos anos 1950 e 1960 corroboraram a eficácia preventiva da fluoretação das águas. No período de 1986 a 1996, com 42% da população recebendo água fluoretada, a queda na prevalência da cárie entre crianças de doze anos de idade foi de 53%.”, as expressões conexas “fluoretação das águas” e “água fluoretada” têm a mesma função sintática nas orações que as encerram.

Considere-se o corredor de um antigo castelo com seis nichos numerados de 1 a 6. Em cada nicho, o guarda pode optar por acender ou não uma tocha durante a ronda noturna.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens a seguir.

- 21** O número de maneiras de acender exatamente 3 tochas durante a ronda noturna é igual a 20.
- 22** O número de maneiras de acender, pelo menos, uma tocha ao final da ronda é igual a 61.
- 23** Se exatamente dois nichos estiverem acesos, então a probabilidade de que a soma de seus números seja igual a 7 é de 20%.

Admitindo-se que a proposição “A vaca é amarela se, e somente se, o jacaré é verde” é verdadeira e que a proposição “Se o jacaré não é verde, então o pavão é azul” é falsa, julgue os itens seguintes.

- 24** A vaca é amarela.
- 25** O jacaré é verde.
- 26** O pavão é azul.

Em um grupo de 5 amigas (Ana, Beatriz, Cecília, Déborah e Érica), sabe-se que Ana é um ano mais nova que Beatriz, que Beatriz é um ano mais nova que Cecília, que Cecília é 3 anos mais velha que Déborah e que Déborah é 4 anos mais nova que Érica. A média das idades dessas 5 amigas é de 51 anos.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens a seguir.

- 27** Ana tem 50 anos de idade.
- 28** O conjunto das idades do grupo é bimodal.
- 29** A mediana das idades do grupo é de 51 anos.
- 30** Érica é 2 anos mais velha que Beatriz.



RASCUNHO

Nos itens que avaliem conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que: todos os programas mencionados estejam em configuração-padrão, em português; o *mouse* esteja configurado para pessoas destros; expressões como **clicar**, **clique simples** e **clique duplo** refiram-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*; e **teclar** corresponda à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não haja restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

Acerca da instalação de periféricos de computador, da utilização do Microsoft Teams e dos sistemas operacionais móveis Android e iOS, julgue os itens seguintes.

- 31 A configuração de uma impressora via rede exige, obrigatoriamente, que o usuário acesse o painel de controle do roteador para inserir o IP manualmente.
- 32 O Microsoft Teams permite realizar reuniões *online* com compartilhamento de tela, gravação de reuniões e integração com agendas do Outlook.
- 33 É possível integrar o Microsoft Teams com outros aplicativos do Microsoft 365, como Word, Excel e PowerPoint, permitindo a edição colaborativa de arquivos diretamente dentro da plataforma.
- 34 O sistema iOS permite facilmente que o usuário personalize toda a sua interface, como substituir a tela inicial por outra personalizada e alterar o comportamento padrão de botões físicos.
- 35 Tanto o Android quanto o iOS permitem que aplicativos sejam atualizados automaticamente, desde que essa opção esteja habilitada no local correspondente.

---

No que diz respeito aos conceitos de redes de computadores, ao gerenciamento de arquivos, pastas e programas e à inteligência artificial, julgue os itens a seguir.

- 36 Uma rede do tipo ponto-a-ponto (*peer-to-peer*) depende de um servidor central para permitir a comunicação entre os computadores conectados.
- 37 Em redes IPv4, dois dispositivos conectados à mesma rede física podem possuir o mesmo endereço IP, desde que o endereço MAC de cada um seja diferente, evitando conflitos na comunicação.
- 38 Ao desinstalar um programa no Windows pelo Painel de Controle ou pelas Configurações do sistema, todos os arquivos criados ou modificados por esse programa também são automaticamente removidos do disco.
- 39 A técnica de aprendizado de máquina supervisionado na inteligência artificial (IA) requer um conjunto de dados previamente rotulado para que o algoritmo possa aprender padrões e fazer previsões.
- 40 Redes neurais artificiais são técnicas de IA inspiradas no funcionamento do cérebro humano e são amplamente utilizadas em aplicações como reconhecimento de imagem e voz.



RASCUNHO

## CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES

Acerca da improbidade administrativa, julgue os itens a seguir.

- 41** O mero exercício da função de competências públicas, sem a comprovação de ato doloso com fim ilícito, afasta a responsabilidade por ato de improbidade administrativa.
- 42** Configura improbidade administrativa a ação decorrente de divergência interpretativa da lei, com base em jurisprudência, ainda que não pacificada, mesmo que não venha a ser posteriormente prevalecente nas decisões dos órgãos de controle ou dos tribunais do Poder Judiciário.
- 43** Os sócios, os cotistas, os diretores e os colaboradores de pessoa jurídica de direito privado, via de regra, respondem pelo ato de improbidade administrativa que venha a ser imputado à pessoa jurídica.
- 44** De acordo com a Lei de Improbidade Administrativa, o sucessor ou o herdeiro daquele que causar dano ao erário ou que se enriquecer ilícitamente estão sujeitos apenas à obrigação de repará-lo até o limite do valor da herança ou do patrimônio transferido.
- 45** A perda patrimonial decorrente da atividade econômica, por ato culposo, acarretará improbidade administrativa.
- 46** Apenas o membro do Ministério Público poderá representar à autoridade administrativa competente para que seja instaurada investigação destinada a apurar a prática de ato de improbidade administrativa.
- 47** Na ação por improbidade administrativa, poderá ser formulado, apenas em caráter incidente, pedido de indisponibilidade de bens dos réus, a fim de garantir a integral recomposição do erário ou do acréscimo patrimonial resultante de enriquecimento ilícito.
- 48** O tribunal de contas poderá, a requerimento, designar representante para acompanhar o procedimento administrativo para apurar a prática de ato de improbidade administrativa.
- 49** De acordo com a Lei de Improbidade Administrativa, se houver mais de um réu na ação, a somatória dos valores declarados indisponíveis não poderá superar o montante indicado na petição inicial como dano ao erário ou como enriquecimento ilícito.
- 50** Na ação de improbidade administrativa, caberá agravo de instrumento apenas contra a decisão interlocutória que deferir a decretação de indisponibilidade de bens.
- 51** Se ocorrer lesão ao patrimônio público, a reparação do dano a que se refere a Lei de Improbidade Administrativa deverá deduzir o ressarcimento ocorrido nas instâncias criminal, civil e administrativa que tiver por objeto os mesmos fatos.
- 52** Conforme a Lei de Improbidade Administrativa, aplica-se à ação de improbidade a presunção de veracidade dos fatos alegados pelo autor em caso de revelia.
- 53** Em consonância com a Lei de Improbidade Administrativa, não haverá remessa necessária nas sentenças de que trata a legislação de regência.
- 54** De acordo com a Lei de Improbidade Administrativa, na hipótese de litisconsórcio passivo, a condenação ocorrerá no limite da participação e dos benefícios diretos, sendo vedada qualquer solidariedade.

- 55** Segundo a Lei de Improbidade Administrativa, é possível o ajuizamento de ação de improbidade administrativa para o controle de legalidade de políticas públicas.

A respeito da Legislação Anticorrupção, julgue os itens seguintes.

- 56** As pessoas jurídicas serão responsabilizadas objetivamente, nos âmbitos administrativo e civil, pelos atos lesivos previstos na Lei Anticorrupção praticados em seu interesse ou benefício, exclusivo ou não.
- 57** Consoante a Lei Anticorrupção, a competência para instaurar o processo administrativo de apuração da responsabilidade da pessoa jurídica é indelegável.
- 58** De acordo com a Lei Anticorrupção, o processo administrativo para a apuração da responsabilidade de pessoa jurídica será conduzido por comissão designada pela autoridade instauradora e composta de dois ou mais servidores estáveis.
- 59** Segundo a Lei Anticorrupção, no processo administrativo para apuração de responsabilidade, será concedido à pessoa jurídica prazo de 15 dias para defesa, contados a partir da intimação.
- 60** Em consonância com a Lei Anticorrupção, a celebração do acordo de leniência prescinde da obtenção de documentos que comprovem o ilícito sob apuração.
- 61** Conforme a Lei Anticorrupção, o acordo de leniência exige a pessoa jurídica da obrigação de reparar integralmente o dano causado.
- 62** A celebração do acordo de leniência interrompe o prazo prescricional dos atos ilícitos previstos na Lei Anticorrupção.
- 63** Conforme a Lei Anticorrupção, a condenação judicial torna certa a obrigação de reparar, integralmente, o dano causado pelo ilícito, cujo valor será apurado em posterior liquidação, se não constar expressamente da sentença.
- 64** Segundo a Lei Anticorrupção, o tipo de sanção aplicada à pessoa jurídica punida não pode constar do cadastro nacional de empresas punidas.
- 65** De acordo com a Lei Anticorrupção, a Controladoria-Geral da União é o órgão competente para celebrar os acordos de leniência no âmbito do Poder Executivo Federal, bem como no caso de atos lesivos praticados contra a administração pública estrangeira.

No que concerne ao processo administrativo, julgue os itens a seguir.

- 66** Nos processos administrativos, deve-se observar o critério de atuação segundo padrões éticos de probidade, decoro e boa-fé.
- 67** O administrado pode, conforme sua conveniência, deixar de expor os fatos à Administração Pública de acordo com a verdade.
- 68** Quanto ao processo administrativo, no requerimento inicial do interessado, é admissível à Administração Pública recusar, sem justificativa, o recebimento de documentos.
- 69** Os atos do processo administrativo não dependem de forma determinada, senão quando a lei expressamente a exigir.
- 70** No processo administrativo, o indeferimento de alegação de suspeição poderá ser objeto de recurso, com efeito suspensivo.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Em relação à descentralização e à desconcentração da atividade administrativa, julgue os itens a seguir.

- 71** A desconcentração da atividade administrativa realiza-se por meio de outorga ou de delegação.
- 72** A criação de pessoas jurídicas de direito público, no qual a Administração Pública transfere a execução e a titularidade de serviços públicos, constitui hipótese de descentralização.

No que diz respeito à Administração Pública Direta e à administração pública indireta, julgue os itens seguintes, quanto às autarquias, às fundações públicas, às empresas públicas e às sociedades de economia mista.

- 73** As autarquias, quando forem de direito privado, poderão desempenhar atividades econômicas e gozarão das mesmas prerrogativas e sujeições das empresas públicas e das sociedades de economia mista.
- 74** As sociedades de economia mista são pessoas jurídicas de direito privado e terão a sua criação autorizada por lei, sob a forma de sociedade anônima.

Acerca dos atos administrativos, julgue os itens a seguir.

- 75** A coercibilidade é um requisito do ato administrativo, pois impõe obrigações aos particulares, independentemente da sua vontade.
- 76** Os atos normativos, como os decretos e os regulamentos, são espécies de atos administrativos que criam regras gerais e abstratas.

No que concerne aos cargos, aos empregos e às funções públicas, julgue os itens seguintes.

- 77** Diferentemente das funções de confiança, os cargos em comissão são privativos de servidores públicos em sentido estrito.
- 78** A reversão em cargo público consiste na investidura derivada do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido na sua capacidade física ou mental verificada em inspeção médica.

À luz da Lei de Licitações e Contratos Administrativos – Lei nº 14.133/2021 –, julgue os itens a seguir.

- 79** Os contratos administrativos regular-se-ão pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, e a eles serão aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.
- 80** A critério da autoridade competente, em cada caso, poderá ser exigida, mediante previsão no edital, prestação de garantia nas contratações de obras, de serviços e de fornecimentos.

Com base nos princípios, nas ferramentas e nas práticas da administração geral, julgue os itens seguintes.

- 81** Após definir o escopo e alocar os recursos para um projeto de implementação de um novo sistema digital de registro de profissionais, o assistente administrativo deve focar na fase de execução, que consiste, primariamente, na formalização do cronograma detalhado e na definição das responsabilidades da equipe.
- 82** A utilização da ferramenta de gestão de análise SWOT permite identificar forças, fraquezas, oportunidades e ameaças, porém deve ser aplicada apenas no momento de criação da organização, sendo desnecessária em ciclos subsequentes de planejamento.
- 83** A implementação de um BSC (*Balanced Scorecard*) nas organizações facilita o desdobramento do planejamento estratégico em metas operacionais, permitindo a gestão do desempenho sob múltiplas perspectivas, como finanças, clientes, processos internos e aprendizado e crescimento.
- 84** Um dos conceitos fundamentais da gestão de processos é que eles devem ser organizados de forma lógica e coerente, incluindo somente atividades sequenciais. A definição do fluxo – seja linear ou ramificado – deve buscar clareza, previsibilidade e eficiência, respeitando as interdependências entre as tarefas e os recursos disponíveis.
- 85** O ciclo PDCA (*Plan-Do-Check-Act*) é uma ferramenta da qualidade aplicável para a gestão da qualidade e da melhoria contínua em qualquer tipo de processo ou organização, sendo adequada para a implementação de melhorias em processos administrativos de um conselho de classe.
- 86** O fluxograma é a técnica mais conhecida e visualmente intuitiva do mapeamento de processos. A sua utilização auxilia na identificação de etapas e sequências de trabalho em uma atividade simples.
- 87** A melhoria contínua (Kaizen) e a reengenharia de processos são abordagens que buscam otimizar o desempenho organizacional. Contudo, a primeira foca em mudanças incrementais, enquanto a segunda propõe uma ruptura radical com os processos existentes.
- 88** Um determinado conselho de classe que, no seu planejamento estratégico, definiu a satisfação dos profissionais regulamentados como o seu principal objetivo, mas investe majoritariamente em ferramentas de controle interno sem *feedback* direto dos usuários, pode experimentar uma dissonância entre os seus objetivos declarados e a percepção de qualidade por parte dos seus colaboradores.

Com base nos fundamentos, nas práticas e nos conceitos da administração de recursos humanos, julgue os itens a seguir.

- 89** A aplicação de uma pesquisa de clima organizacional em uma organização, após um período de grandes mudanças, tem como objetivo principal mensurar a percepção dos servidores sobre o ambiente de trabalho, e não a eficácia das novas políticas.
- 90** Um assistente administrativo, recém-contratado, demonstrou excelente desempenho técnico individual, mas apresentava grande dificuldade em compartilhar informações e colaborar em tarefas de grupo. Nesse caso é correto afirmar que a gestão de pessoas da instituição, ao analisar o caso, deve considerar que a competência de trabalho em equipe é uma habilidade que pode ser desenvolvida por meio de treinamentos específicos focados em comunicação, inteligência emocional e técnicas de colaboração, não sendo apenas um traço de personalidade imutável.
- 91** A comunicação organizacional em um determinado conselho de classe se refere apenas à transmissão de informações oficiais e formais da direção para os demais servidores, não abrangendo as interações horizontais entre setores ou o *feedback* dos colaboradores para a gestão.
- 92** Um programa de qualidade de vida no trabalho (QVT) em uma organização pode incluir iniciativas de saúde mental e física, como palestras sobre bem-estar ou incentivo à prática de exercícios.
- 93** Um Conselho que adota uma política de remuneração variável com base em metas individuais para os seus colaboradores sem incentivar o trabalho em equipe e a colaboração pode estar promovendo uma cultura de competição prejudicial, a qual dificulta o alcance de objetivos departamentais complexos e integrados.
- 94** De acordo com a legislação trabalhista, as horas extras realizadas por um empregado devem ser remuneradas com um adicional de, no máximo, 50% sobre o valor da hora normal.

À luz da legislação vigente e das abordagens teóricas da Administração Pública, julgue os itens seguintes.

- 95** No processo organizacional, a função de planejamento é fundamental para garantir que todas as atividades e todos os recursos da empresa estejam alinhados com os seus objetivos estratégicos.
- 96** A missão de uma organização é um pilar fundamental e o ponto de partida essencial de todo o processo de planejamento estratégico.
- 97** No processo organizacional, a atuação de um gestor que estabelece metas e implementa mecanismos de controle é considerada eficaz pelo simples fato de os relatórios indicarem o cumprimento dessas metas, independentemente das falhas na alocação de recursos, na capacitação da equipe e na liderança do processo de mudança.
- 98** A gestão da qualidade no serviço público pressupõe que a satisfação do cidadão deve ser o foco primordial, o que implica otimizar processos, reduzir burocracias e garantir a eficácia dos serviços prestados pelo Conselho.

- 99** A utilização de um sistema eletrônico para o agendamento de atendimentos presenciais em determinado conselho de classe é uma iniciativa de governo eletrônico que visa transformar a Administração Pública por meio da tecnologia, oferecendo serviços mais eficientes, acessíveis e transparentes aos cidadãos.
- 100** No processo de administração de compras e materiais, a fase de controle de estoques é crucial para evitar tanto a falta quanto o excesso de materiais no Conselho, impactando diretamente a eficiência operacional e financeira.
- 101** A *accountability* em um conselho de classe materializa-se exclusivamente pela prestação de contas financeiras aos órgãos de controle externo, não abrangendo a responsabilidade por resultados sociais ou a justificação de decisões perante os profissionais e a sociedade civil.

Com base na Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) e na Lei Complementar nº 131/2009 (Lei da Transparência), julgue os itens a seguir.

- 102** A Lei de Acesso à Informação (LAI) – Lei nº 12.527/2011 – estabelece que informações pessoais relativas aos servidores públicos, como históricos funcionais detalhados e informações pessoais, mesmo que revelem intimidade, devem ser divulgadas proativamente no portal da transparência, independentemente de consentimento, em função do princípio da publicidade que rege a Administração Pública.
- 103** Um cidadão, ao ter o seu pedido de acesso a um processo administrativo negado pelo Conselho sob a justificativa de conter informações pessoais de terceiros, recorreu à instância superior. De acordo com a Lei nº 12.527/2011, autoridade hierarquicamente superior à que exarou a decisão impugnada, ao analisar o recurso, deve, obrigatoriamente, realizar uma audiência de conciliação entre o cidadão e o setor que negou o acesso para resolver o impasse.
- 104** A Lei nº 12.527/2011 determina que os órgãos e as entidades do Poder Público divulguem, de forma nominal e individualizada, uma lista das parcelas remuneratórias e indenizatórias, ainda que eventuais, incluídos os auxílios, as ajudas de custo, as gratificações, os jetons e quaisquer outras vantagens pecuniárias, que os empregados possam receber em virtude de condições específicas, porém exclui os conselhos de fiscalização profissional dessa obrigatoriedade, uma vez que recebem dinheiro dos seus associados.
- 105** Informações classificadas como reservadas pelo conselho de classe, por conterem dados estratégicos sensíveis à defesa de processos judiciais em que a instituição é parte, terão o seu acesso restrito pelo prazo máximo de cinco anos, sendo que, findo esse período, a desclassificação será automática, e o documento deverá ser, prontamente, disponibilizado para a consulta pública, sem a necessidade de reavaliação pela autoridade competente.

- 106** A Lei Complementar nº 131/2009 acrescentou dispositivos à Lei Complementar nº 101/2000, estabelecendo normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão, a fim de determinar a disponibilização, em tempo real, de informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios.
- 107** O orçamento público é um instrumento legal de planejamento e controle que define como o dinheiro público será arrecadado e gasto em um determinado período.
- 108** O Conselho Regional de Odontologia de São Paulo, por ser uma autarquia *sui generis* (de tipo especial), e por arrecadar contribuições de caráter parafiscal (as anuidades), não é obrigado a seguir as normas de finanças públicas, como a Lei nº 4.320/1964 e a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), nem está sujeito à fiscalização do Tribunal de Contas da União (TCU).
- 109** Um Conselho que decide realizar uma grande obra de reforma na sua sede, utilizando integralmente a receita de anuidades arrecadadas no ano corrente, sem planejamento orçamentário plurianual e sem considerar a possibilidade de outras fontes de financiamento, pode comprometer a sustentabilidade financeira das suas operações essenciais nos anos seguintes.
- 110** As despesas públicas são classificadas em duas categorias principais: despesas correntes e despesas de capital. As despesas correntes envolvem investimentos em bens duráveis, obras públicas, aquisição de bens de capital e outros gastos que visam gerar crescimento econômico ou ampliar a capacidade de produção do Estado. Já as despesas de capital referem-se aos gastos necessários para a manutenção das atividades do Estado, como salários, custeio de serviços públicos e transferências correntes.
- 111** Os conceitos fundamentais de arquivologia incluem a compreensão de que os documentos devem ser organizados de acordo com a sua proveniência, ou seja, a entidade produtora ou acumuladora.

---

Com base nos princípios, nas técnicas e nas normas que regem a gestão de documentos e arquivos, julgue os itens seguintes.

- 112** Suponha-se que uma repartição pública tenha decidido digitalizar todo o seu acervo de documentos convencionais, eliminando os documentos originais em papel após a digitalização. Nesse caso, é correto afirmar que, após a produção dos arquivos digitais com boa resolução e armazenamento em sistema eletrônico, não haverá mais necessidade de manter os documentos físicos, independentemente do tipo documental, do valor jurídico ou da existência de legislação específica sobre digitalização e preservação de documentos.

- 113** No âmbito das atividades de protocolo, a etapa de registro é fundamental para formalizar a entrada ou a saída de um documento na instituição. Esse procedimento garante o controle da sua tramitação ao atribuir-lhe um número de identificação único e registrar seus dados essenciais, como origem, data e assunto.
- 114** A tabela de temporalidade de documentos do Conselho, ao definir os prazos de guarda e a destinação final (eliminação ou guarda permanente), constitui uma ferramenta essencial para a gestão de documentos e para a preservação da memória institucional.
- 115** A conservação de documentos no Conselho, sejam eles físicos ou digitais, envolve a adoção de medidas para protegê-los contra danos, deterioração ou perda, garantindo a sua autenticidade e o seu acesso ao longo do tempo.

---

Com base na Lei nº 14.133/2021 e nas diretrizes da Administração Pública para a gestão e a fiscalização de contratos, julgue os itens a seguir.

- 116** A prerrogativa da Administração Pública de alterar unilateralmente os contratos administrativos, fundamentada na supremacia do interesse público é um poder que a autoriza a exigir da contratada a execução de serviços que modifiquem o objeto original da licitação, bastando a comunicação formal para que a alteração se torne obrigatória, sem a necessidade imediata de readequação financeira.
- 117** A designação de um assistente administrativo para atuar no apoio à fiscalização de contratos administrativos do Conselho é inviável, uma vez que a Lei de Licitações e Contratos exige que o fiscal de contrato seja obrigatoriamente um profissional com formação jurídica para garantir a legalidade do acompanhamento.
- 118** A fiscalização de contratos administrativos é uma atividade que se inicia apenas após o pagamento da primeira fatura, visto que, antes disso, não há compromisso financeiro.
- 119** Os procedimentos para o pagamento em um contrato administrativo exigem a conformidade da entrega do bem ou da prestação do serviço com as condições estabelecidas, antes da liberação dos recursos.
- 120** A adoção de procedimentos objetivos e imparciais e a elaboração de relatórios tecnicamente fundamentados, que se baseiam exclusivamente nas evidências obtidas e organizados de acordo com as normas de auditoria do respectivo órgão de controle, são mecanismo adotados na prática do controle exercido pela Administração Pública.

## PROVA DISCURSIVA

- Nesta prova, faça o que se pede, usando, caso deseje, o espaço para rascunho indicado no presente caderno de prova. Em seguida, transcreva o texto para a respectiva **folha de respostas** da prova discursiva, no local apropriado, pois não serão avaliados fragmentos de texto escritos em locais indevidos.
- O texto da prova discursiva deverá ter extensão mínima de **20 linhas** e extensão máxima de **30 linhas**. Qualquer fragmento de texto que ultrapassar a extensão máxima de linhas será desconsiderado. Também será desconsiderado o texto que não for escrito na **folha de respostas**.
- O texto da prova discursiva deverá ter início na linha identificada com o número 1 na **folha de respostas**.
- O texto deverá ser manuscrito, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta **preta** ou **azul**. Em caso de rasura, passe um traço sobre o conteúdo a ser desconsiderado e prossiga o registro na sequência. Não será permitido o uso de corretivo.
- A **folha de respostas** da prova discursiva não poderá ser assinada, rubricada nem conter nenhuma palavra ou marca que identifique o candidato, sob pena de anulação da prova. Será admitida a assinatura apenas no campo apropriado.
- A **folha de respostas** será o único documento válido para avaliação da prova discursiva. A folha para rascunho neste caderno de prova é de preenchimento facultativo e não servirá para avaliação.

A transparência e o controle social são fundamentais para garantir a integridade e a eficiência da Administração Pública. Em um contexto de crescente demanda por *accountability* e participação cidadã, os órgãos públicos enfrentam o desafio de tornar suas ações mais transparentes e acessíveis à sociedade. Nesse cenário, o assistente administrativo desempenha um papel crucial, pois atua diretamente no suporte às atividades de gestão e controle, além de ser responsável por garantir a correta execução dos processos administrativos. A efetividade das políticas públicas depende, em grande medida, da capacidade dos gestores em promover uma gestão transparente e aberta à participação social.

Considerando que o texto acima tenha caráter exclusivamente motivador, redija um texto dissertativo acerca do tema a seguir.

## Transparência e controle social na Administração Pública: desafios e oportunidades

Ao elaborar seu texto, aborde, necessariamente, os seguintes aspectos:

- a) contribuição da transparência na Administração Pública para o controle social e para a melhoria da gestão pública;
- b) principais desafios enfrentados pelos agentes públicos para garantir a transparência e o controle social nos órgãos públicos; e
- c) maneiras como as tecnologias de informação e comunicação podem ser utilizadas para promover a transparência e o controle social na Administração Pública.