

AVANÇASP



PREFEITURA MUNICIPAL DE
VARGINHA/MG

CONCURSO PÚBLICO
01/2025

AUXILIAR DE DENTISTA

Leia atentamente as instruções abaixo

1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

- Além deste Caderno de Prova, contendo 40 (quarenta) questões objetivas, você receberá do Fiscal de Sala:
- 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

2. TEMPO

- 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva;
- **01 (uma) hora** após o início da prova é possível, retirar-se da sala levando o caderno de prova;

3. INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta;
- Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, informe imediatamente o Fiscal da Sala, para que sejam tomadas as devidas providências;
- Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preenchimento;
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo candidato;

- Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;

- Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;

b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;

c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;

d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;

e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO

Leia a tirinha a seguir para responder às questões de 1 a 4.



(<https://www.revistabula.com/36172-15-vezes-em-que-charlie-brown-snoopy-e-seus-amigos-mandaram-a-real-e-deixaram-licoes-de-vida/>)

QUESTÃO 01

No primeiro quadrinho da tirinha, o personagem diz: “Eu acho que o mundo é muito melhor hoje do que era, por exemplo, cinco anos atrás...”. Por que ele afirma isso?

- (A) Porque ele não escuta o rádio e, por isso, não sabe das notícias.
- (B) Porque nos últimos anos teria havido redução da violência.
- (C) Porque ele próprio está no mundo, e isso, para ele, torna o mundo melhor.
- (D) Porque o amigo dele está no mundo há cinco anos.
- (E) Porque ele lê os jornais e vê apenas notícias boas.

QUESTÃO 02

Qual dos termos abaixo é um **sinônimo** de “jornais”, que aparece no segundo quadrinho?

- (A) exames
- (B) periódicos
- (C) inspeções
- (D) vistorias
- (E) revistas

QUESTÃO 03

No trecho do terceiro quadrinho “Como pode aguentar isso e me dizer que este é um mundo melhor?”, os termos “**isso**” e “**este**” são corretamente classificados como:

- (A) pronomes relativos
- (B) advérbios de lugar
- (C) advérbios de modo
- (D) preposições
- (E) pronomes demonstrativos

QUESTÃO 04

No segundo quadrinho, o personagem faz duas perguntas diretas em sequência: “Você não lê os jornais? Você não escuta o rádio?”. Os gestos dele na imagem demonstram que ele está indignado. Caso o autor da tirinha quisesse trocar a pergunta por uma **afirmação com indicação de indignação**, como o trecho ficaria corretamente reescrito?

- (A) “Você não lê os jornais! Você não escuta o rádio!”
- (B) “Você não lê os jornais, você não escuta o rádio.”
- (C) “Você não lê os jornais: você não escuta o rádio.”
- (D) “Você não lê os jornais. Você não escuta o rádio.”
- (E) “Você não lê os jornais; você não escuta o rádio.”

QUESTÃO 05

Analise as palavras destacadas nas frases abaixo, classifique em verdadeiro (V) as que são advérbios e falso (F) as que não são **advérbios**. Em seguida, marque a alternativa correta.

- () O clima é ótimo **lá** na fazenda.
- () Lúcia comprou um novo jogo de **painéis**.
- () O professor falou para escrevermos **livremente**.
- () **Desde** o ano passado mudei de casa.
- (A) V – F – F – F
- (B) V – V – F – F
- (C) V – F – V – F
- (D) F – V – F – F
- (E) F – F – F – F

QUESTÃO 06

Analise os verbos em destaque nas frases das assertivas a seguir. Quais **verbos** estão no tempo pretérito?

- I. Após o almoço, ele **cochilava**.
- II. O professor **corrigiu** todas as provas ontem.
- III. Paloma **vende** bolos e doces variados.

Assinale a alternativa correta:

- (A) I, II e III estão corretas.
- (B) Apenas I e II estão corretas.
- (C) Apenas II e III estão corretas.
- (D) Apenas I e III estão corretas.
- (E) Apenas I está correta.

QUESTÃO 07

Assinale a alternativa em que a palavra destacada está ortograficamente **INCORRETA**:

- (A) O engenheiro foi vistoriar a **represa**.
- (B) Tadeu correu para a mesa com **avidez**.
- (C) Vilma sentiu **fraqueza**, por isso levaram ao hospital.
- (D) O garçom foi muito **cortês**.
- (E) Walter agiu com **lucidês**.

QUESTÃO 08

Assinale a alternativa em que a palavra destacada é um **numeral ordinal**:

- (A) Leila tinha um conjunto com **sessenta** lápis de cor.
- (B) Este mês gastamos o **triplo** na farmácia.
- (C) Você vai passar mal, já comeu **oito** brigadeiros!
- (D) Já é a **décima** vez que tento ganhar esse jogo.
- (E) Leonardo pediu um cachorro-quente **duplo**.

QUESTÃO 09

Marque a alternativa que preenche as lacunas a seguir corretamente:

“Mas não posso ser ingrato com a crase. Afinal é _____ custa dela que tenho vivido. Ou também à sua custa. Se todo mundo soubesse crasear, ou se _____ crase fosse abolida, é possível que eu tivesse passado a vida desempregado.

O mesmo poderia dizer meu pai, que foi professor de crase, isto é, de português e latim. Foi em boa parte graças _____ crase que ele criou a numerosa família. Quero crer que o sucesso do Novo manual da redação desta Folha seja também devido à crase. Ou _____ seus mistérios. Pois o Novo manual ensina até _____ crase diferencial, o que é um requinte.”

(RESENDE, Otto Lara. Ninguém sabe crasear, mas ler todo mundo lê. *Folha de S.Paulo*. São Paulo, 8 nov. 1992. Disponível em: <https://cronicabrasileira.org.br/cronicas/6549/ninguem-sabe-crasear-mas-ler-todo-mundo-le>)

- (A) à – a – à – aos – a
- (B) a – a – à – a – as
- (C) a – a – a – aos – a
- (D) à – à – à – à – à
- (E) a – a – a – as – à

QUESTÃO 10

Assinale a alternativa em que a concordância está **INCORRETA**:

- (A) A casa estava com paredes e teto sujos.
- (B) Meninas e meninos novos na escola se apresentaram ontem.
- (C) Pablo e eu lanchamos pães e doces deliciosos.
- (D) Carmem vende tornozeleiras e pulseiras lindos.
- (E) Jogamos fora flores e folhas estragadas.

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO
QUESTÃO 11

Uma fábrica inicia a produção de um brinquedo às 8h45 da manhã e encerra o expediente às 18h00. Durante o período de trabalho, há uma pausa para o almoço de 1 hora e 15 minutos para todos os funcionários, além de um intervalo de 30 minutos no meio da tarde. Quantas horas efetivas de produção a fábrica possui por dia?

- (A) 7 horas e 30 minutos
- (B) 9 horas
- (C) 7 horas e 45 minutos
- (D) 8 horas e 30 minutos
- (E) Nenhuma das alternativas

QUESTÃO 12

Em uma horta, a quantidade de tomates cultivados dobra a cada mês. Se no primeiro mês a horta produziu 50 tomates, quantos tomates serão produzidos após 4 meses?

- (A) 400 tomates
- (B) 200 tomates
- (C) 450 tomates
- (D) 250 tomates
- (E) 600 tomates

QUESTÃO 13

Observe a sequência: 2, 5, 10, 17, 26, (...). Qual é o próximo número da sequência?

- (A) 40
- (B) 45
- (C) 32
- (D) 37
- (E) 42

QUESTÃO 14

Em uma loja, um produto custa R\$ 500,00. Durante uma promoção, o preço do produto é reduzido em 20%, e, em seguida, é aplicado um desconto adicional de 10% aos clientes que possuam um cartão de fidelidade sobre o valor com desconto. Qual é o preço final do produto para os clientes que possuem o cartão de fidelidade?

- (A) R\$ 350,00
- (B) R\$ 320,00
- (C) R\$ 340,00
- (D) R\$ 380,00
- (E) R\$ 360,00

QUESTÃO 15

Carlos está organizando um evento e contratou uma equipe para realizar a montagem do palco. A equipe afirmou que levará 9 dias corridos para concluir todo o trabalho. Se a montagem começar na quinta-feira, em que dia a montagem estará concluída?

- (A) Quinta-feira
- (B) Domingo
- (C) Sexta-feira
- (D) Sábado
- (E) Nenhuma das alternativas

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

QUESTÃO 16

O recurso “Estilos” do Word é muito útil para aplicar rapidamente um conjunto de opções de formatação em todo o documento. Você pode tanto criar seu estilo, quanto modificar os estilos padrão ou um estilo configurado anteriormente. Sabendo desse recurso, você poderá configurar a formatação apenas uma vez e depois aplicar a outros textos.

Assim, para criar **um estilo personalizado**, qual procedimento pode ser realizado? Assinale a alternativa correta:

- (A) Clicar com o botão direito do mouse sobre o texto no qual deseja basear um novo estilo, na minibarra de ferramentas exibida clicar em “Estilos” e depois em “Criar um Estilo”.
- (B) Acessar a guia “Página Inicial”, no grupo “Parágrafo” clicar no bloco ou opção “Normal”.
- (C) Acessar a guia “Página Inicial”, no grupo “Fonte” clicar no bloco ou opção “Sem Espaçamento”.
- (D) Acessar a guia “Exibir”, no grupo “Estilos” clicar no bloco ou opção “Normal”.
- (E) Acessar a guia “Desenhar”, no grupo “Ferramentas” clicar em “Mostrar Painel de Navegação” e clicar em “Criar Estilos”.

QUESTÃO 17

Imagine que seu trabalho é revisar contratos de um órgão público e seu chefe lhe solicitou para adicionar comentários nos pontos que você tiver dúvidas ou sugestões de alterações. Você abre os contratos no Microsoft Word, que é a ferramenta utilizada no setor.

Dada essa situação, qual é o procedimento possível para inserir um comentário em um documento do Word? Assinale a alternativa correta:

- (A) Selecionar o texto sobre o qual deseja comentar, acessar a guia “Referências”, no grupo “Legendas” clicar em “Inserir Referência”.
- (B) Selecionar o texto sobre o qual deseja comentar, acessar a guia “Revisão”, no grupo “Marcação” clicar em “Controle”.
- (C) Selecionar o texto sobre o qual deseja comentar, acessar a guia “Correspondências”, no grupo “Criar” clicar em “Etiquetas”.
- (D) Selecionar o texto sobre o qual deseja comentar, acessar a guia “Inserir”, no grupo “Comentários” clicar em “Comentário” e digitar seu comentário na janela que abrirá.
- (E) Selecionar o texto sobre o qual deseja comentar, acessar a guia “Inserir”, no grupo “Texto” digitar seu comentário e depois clicar em “Partes Rápidas”.

QUESTÃO 18

A função SE é muito utilizada em fórmulas do Excel. A figura a seguir mostra um exemplo de aplicação:

	A	B	C	D
1				
2				
3			Valor	Resultado da fórmula SE
4			4	Valor Positivo
5			4	=SE(C5>0;"Valor Positivo";"Valor nulo ou negativo")
6			0	Valor nulo ou negativo
7			-1	Valor nulo ou negativo
8				

Na imagem, a coluna C representa os valores de uma situação qualquer, a coluna D representa os resultados que a fórmula SE apresentará conforme o que for desejado. A célula D5 apresenta a sintaxe da fórmula para o valor 4 e a célula D4 mostra o resultado que apareceria para esse mesmo valor. Já as células D6 e D7 apresentam os resultados para os demais casos.

Dada essa breve explicação, como podemos definir a finalidade da função SE? Assinale a alternativa que apresenta a definição correta:

- (A) A função SE serve para somar valores que são verdadeiros.
- (B) A função SE serve apenas para verificar valores positivos ou verdadeiros em uma fórmula.
- (C) A função SE somente serve para analisar se um resultado é positivo, negativo ou nulo quando o cálculo na fórmula envolver subtração e divisão simultaneamente.
- (D) A função SE serve para fazer comparações lógicas se e somente se o valor estiver na coluna localizada à esquerda da célula que contém a fórmula.
- (E) A função SE permite que você faça comparações lógicas entre um valor e aquilo que você espera. Portanto, uma instrução SE pode resultar em uma condição verdadeira ou falsa.

QUESTÃO 19

Considere as imagens abaixo:

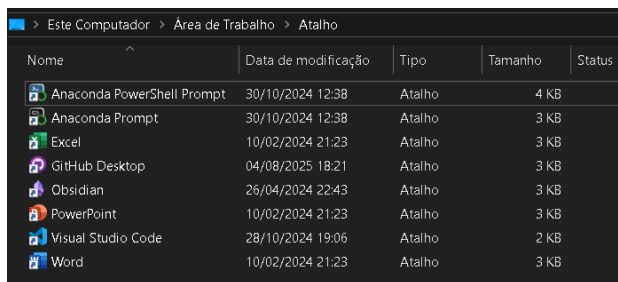


Figura 1: print da pasta Área de Trabalho.



Figura 2: Zoom das informações.

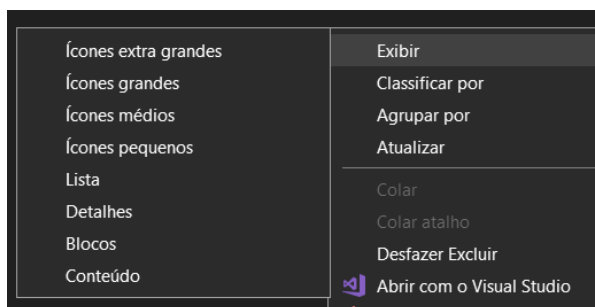


Figura 3: comando “Exibir” (ao clicar com botão direito do mouse).

A Figura 1 acima mostra o print da pasta da Área de Trabalho com alguns atalhos do usuário. A Figura 2 dá um zoom no lado direito dos primeiros atalhos para mostrar as informações que estão sendo apresentadas. Já a Figura 3 mostra as opções do comando “Exibir”, que são: Ícones extra grandes, ícones grandes, ícones médios, ícones pequenos, Lista, Detalhes, Blocos e Conteúdo. Essas opções do comando “Exibir” são a forma como os aplicativos, atalhos e pastas serão apresentados ao usuário. Visualmente elas são diferentes e cada uma tem sua própria finalidade.

Repare como os aplicativos e atalhos são apresentados nas Figuras 1 e 2 e escolha a alternativa abaixo que apresenta corretamente a opção do comando “Exibir” que exhibe aplicativos, atalhos e pastas da forma como estão nas figuras:

- (A) Lista
- (B) Detalhes
- (C) Blocos
- (D) Conteúdo
- (E) Ícones pequenos ou médios ou grandes ou extra grandes

QUESTÃO 20

Você está fazendo um sumário para a sua apresentação em PowerPoint e gostaria de poder clicar nos títulos do sumário para ir diretamente aos slides específicos sobre cada tema. Dado esse cenário, assinale a alternativa que apresenta o procedimento correto para inserir um link de um slide do documento no sumário:

- (A) Selecionar o título desejado no sumário, acessar a guia “Inserir”, no grupo “Links” clicar em “Link” e depois em “Inserir Link”. Na aba “Vincular a:” selecionar a opção “Colocar neste documento” e selecionar “Títulos de slides”.
- (B) Selecionar o título desejado no sumário, acessar a guia “Inserir”, no grupo “Links” clicar em “Link” e depois em “Inserir Link”. Na aba “Vincular a:” selecionar a opção “Página da Web ou arquivo existente” e selecionar a URL do slide no navegador.
- (C) Selecionar o título desejado no sumário, acessar a guia “Inserir”, no grupo “Links” clicar em “Link” e depois em “Inserir Link”. Na aba “Vincular a:” selecionar a opção “Endereço de e-mail” e enviar o slide por e-mail para gerar o link.
- (D) Selecionar o título desejado no sumário, acessar a guia “Revisão”, no grupo “Links” clicar em “Inserir Link”. Na aba “Vincular a:” selecionar a opção “Página da Web ou arquivo existente” e selecionar o slide desejado.
- (E) Selecionar o título desejado no sumário, acessar a guia “Página Inicial”, clicar em “Inserir Link” e selecionar o slide desejado.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**QUESTÃO 21**

Entre as competências profissionais do auxiliar de consultório dentário, está a interação com o usuário e seus familiares, a fim de identificar suas necessidades e contribuir para sua satisfação. Assinale a alternativa que contém habilidades e conhecimentos requeridos do auxiliar de dentista:

- (A) O auxiliar deve ter conhecimento para prescrever medicamentos após procedimentos odontológicos simples, sendo o principal responsável por garantir a continuidade do tratamento do paciente.
- (B) O auxiliar deve dominar o conhecimento de técnicas de anestesia local e regional, aplicando-as conforme necessidade clínica, sempre sem supervisão do cirurgião-dentista.
- (C) O auxiliar deve ter habilidade para elaborar sozinho o plano de tratamento odontológico do usuário, de acordo com seu conhecimento de diagnóstico e análise de histórico clínico do paciente.
- (D) O auxiliar deve ter conhecimento para realização de procedimentos restauradores diretos, além de habilidade de utilizar sem supervisão instrumentais e materiais restauradores no atendimento ao paciente.
- (E) O auxiliar deve ser competente para realizar ações de apoio ao atendimento clínico em saúde bucal, além de apresentar habilidade para o acolhimento do usuário dos serviços de saúde bucal e conhecimento de estratégias de acolhimento de usuários.

QUESTÃO 22

Entre as medidas de biossegurança em odontologia estão as etapas do protocolo de controle de infecção odontológica. Uma dessas etapas é a de precauções padrão, em que a higienização das mãos é a medida mais simples e menos dispendiosa para prevenir a propagação das infecções relacionadas à assistência à saúde. Analise os itens a seguir sobre o tema e assinale a alternativa correta:

I. A higienização das mãos tem as finalidades de remover sujeira, suor, oleosidade, pelos, células descamativas e da microbiota da pele, interrompendo a transmissão de infecções veiculadas ao contato; e de prevenir e reduzir as infecções causadas pelas transmissões cruzadas.

II. As mãos dos profissionais que atuam em serviços de saúde devem ser higienizadas utilizando-se apenas antisséptico, nunca água e sabão.

(A) A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.

(B) A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.

(C) As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é um complemento da I.

(D) As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é um complemento da I.

(E) As asserções I e II são proposições falsas.

QUESTÃO 23

O equipamento de proteção individual (EPI) trata-se de todo dispositivo de uso individual destinado a proteger a saúde e integridade física do trabalhador. O uso de EPI é indicado durante o atendimento ao paciente, nos procedimentos de limpeza do ambiente e no reprocessamento dos artigos (instrumentais). Assinale a alternativa em que consta a definição correta de um EPI usado pela equipe de odontologia:

(A) Gorro: evita que os microrganismos se adiram às roupas, podendo ser levados às áreas distantes do ambiente profissional, contaminando-as. Deve ser impermeável nos procedimentos de limpeza e desinfecção de artigos, equipamentos ou ambientes. Deve ser usado fechado, durante todos os procedimentos.

(B) Óculos: uma barreira mecânica contra a possibilidade de contaminação por secreções, aerossóis e produtos, além de prevenir acidentes e evitar a queda de cabelos nas áreas de procedimento.

(C) Máscara: deve ser descartável, de filtro duplo e tamanho suficiente para cobrir completamente a boca e o nariz, permitindo a respiração normal e não irritando a pele. Deve ser descartada após o atendimento a cada paciente ou quando ficar umedecida.

(D) Avental: barreira física eficaz que previne a infecção cruzada e a contaminação do profissional de saúde e reduz os riscos de acidentes. Atuam na proteção das mãos contra agentes: abrasivos e escoriantes, cortantes e perfurantes, elétricos, térmicos, biológicos e químicos.

(E) Luvas: Protegem os olhos das secreções, aerossóis e produtos químicos utilizados durante os procedimentos odontológicos e na limpeza e desinfecção de artigos, equipamentos ou ambientes.

QUESTÃO 24

Com relação à esterilização, assinale a alternativa INCORRETA:

(A) A eficiência da esterilização depende do preparo do material a ser esterilizado. Esse preparo segue os seguintes passos: descontaminação, pré-lavagem, enxágue, secagem e embalagem.

(B) Após ter sido realizado todo o preparo do material e instrumental será feita a esterilização propriamente dita que pode ser feita por processos físicos e químicos.

(C) A esterilização por processos físicos, realizada por calor seco em estufa, deve ter um tempo de esterilização contado a partir do momento em que o termômetro acessório atinge 260 °C ou 270 °C.

(D) A esterilização por meio de calor seco tem a vantagem de não provocar corrosão de instrumental metálico e brocas de carbono, além de provocar menor perda de fio dos instrumentos.

(E) A esterilização por processos químicos, também conhecido como processo de esterilização a frio, consiste na imersão total do material em solução de glutaraldeído a 2% por 10 horas. Essa solução tem efeito esporicida, virucida, bactericida e fungicida. Este processo de esterilização é de difícil operacionalização e requer cuidados especiais no manuseio e armazenagem dos instrumentos.

QUESTÃO 25

A imunização é uma medida importante de biossegurança. Analise as afirmativas a seguir a respeito das vacinas necessárias para a proteção do auxiliar de dentista:

I. Gripe (Influenza) – é administrada em dose única anualmente. Via intramuscular. Contraindicada para indivíduos alérgicos a ovo.

II. Rotavírus humano (dose única) – evita gastroenterite viral (diarreia e vômitos) por 2 anos e a cada 2 anos é aplicado reforço.

III. Tétano e Difteria (dT adulto ou toxoide tetânico) – é administrada em 3 doses, via intramuscular sendo a 2ª dose realizada de 4 a 8 semanas após a primeira e a 3ª dose, de 6 a 12 meses após a segunda. O reforço deve ser feito em dose única a cada 10 anos.

IV. Febre amarela (duas doses, com intervalos de 6 meses) – É recomendada quando há alto risco de contrair a doença. Isso vale apenas para quem viajar para áreas com transmissão ativa, sempre após avaliação do serviço de saúde. Para viajantes, a vacina deve ser tomada pelo menos 2 dias antes da viagem.

Assinale a alternativa correta:

(A) Apenas I, e II estão corretas.

(B) Apenas I, II e III estão corretas.

(C) Apenas II e III estão corretas.

(D) Apenas I e III estão corretas.

(E) Apenas I, III e IV estão corretas.

QUESTÃO 26

Com relação à ética profissional, algumas vedações são impostas aos auxiliares de saúde bucal. Analise as afirmativas a seguir e verifique quais delas são proibições:

- I. Exercer a atividade de forma autônoma.
- II. Prestar assistência, direta ou indiretamente, a paciente, sem a indispensável supervisão do cirurgião-dentista ou do Técnico em Saúde Bucal.
- III. Adotar medidas de biossegurança visando ao controle de infecção.
- IV. Fazer propaganda de seus serviços, mesmo em revistas, jornais ou folhetos especializados da área odontológica.

Assinale a alternativa correta:

- (A) I, II, III e IV são proibições.
- (B) Apenas I, II e IV são proibições.
- (C) Apenas II e III são proibições.
- (D) Apenas I e III são proibições.
- (E) Apenas I e IV são proibições.

QUESTÃO 27

Assinale a alternativa que apresenta corretamente o nome do instrumento odontológico abaixo.



(COIMBRA, Juan Luis; SANTOS, William Nivio dos. ASB: Auxiliar em Saúde Bucal. 1. ed. Rio de Janeiro: Rubio, 2014. p. 32)

- (A) Escavador (colher de dentina).
- (B) Pinça para algodão.
- (C) Carpule.
- (D) Espátula nº 24F.
- (E) Sonda exploradora.

QUESTÃO 28

A função de um material de moldagem é registrar as dimensões dos tecidos bucais e seus relacionamentos espaciais com precisão. Assinale a alternativa que contém apenas materiais para moldagem e confecção de modelos em odontologia:

- (A) Cera para modelagem; silicone de condensação; polietileno de alta densidade (PEAD).
- (B) Alginatos (hidrocoloide irreversível); gesso odontológico; cimento Portland.
- (C) Silicone de adição; poliéster; hidróxido de cálcio.
- (D) Alginatos (hidrocoloides irreversíveis); ágar (hidrocoloide reversível); e gesso odontológico.
- (E) Plástico termoformado; resina composta; alginato.

QUESTÃO 29

No auxílio nas intervenções clínicas e cirúrgicas, é importante realizar o isolamento do campo operatório, que pode ser classificado em isolamento absoluto e isolamento relativo. Assinale a alternativa que **NÃO** traz uma vantagem do isolamento do campo operatório classificado como absoluto:

- (A) Retração e proteção dos tecidos moles.
- (B) Facilidade de acesso à região operada.
- (C) Proteção do paciente contra deglutição ou aspiração de instrumentos, restos de materiais restauradores etc.
- (D) Melhor visibilidade do campo operatório.
- (E) Único meio de se obter um campo totalmente úmido e com contaminação.

QUESTÃO 30

Quanto à anatomia da cavidade bucal e dental, assinale a alternativa correta sobre um elemento que faz parte da divisão anatômica do dente:

- (A) Coroa: porção visível, recoberta totalmente pelo esmalte, situada acima do osso de suporte e da gengiva e atuante na mastigação. Sofre desgaste fisiológico e/ou patológico.
- (B) Esmalte: recoberto por cimento, internamente contém a porção radicular da polpa.
- (C) Cimento: formado por dentina, que suporta o impacto da mastigação.
- (D) Colo: fixa o elemento dental no osso alveolar. Pode ser único, duplo ou triplo.
- (E) Raiz: região entre a coroa e o colo, marcada por um estrangulamento.

QUESTÃO 31

É um formulário utilizado nos atendimentos odontológicos, geralmente na primeira consulta, no qual é descrita a situação em que se encontra cada elemento dentário. Nesse formulário, há o desenho ou um esquema de cada dente. Neles serão marcadas as lesões nas faces correspondentes e anotado, de forma padrão, todo o procedimento. Assinale a alternativa que apresenta o nome correto do formulário descrito:

- (A) Radiografia.
- (B) Atestado odontológico.
- (C) Odontograma.
- (D) Alvará de funcionamento.
- (E) Receita farmacológica.

QUESTÃO 32

A respeito da cárie dentária, analise as assertivas abaixo e classifique-as em verdadeiro (V) ou falso (F).

- () A cárie é uma doença causada pelo acúmulo de biofilme ou placa bacteriana sobre o dente, que gera uma resposta inflamatória da gengiva.
- () Os fatores de risco da cárie são a presença de placa bacteriana, diabetes, imunossupressão, estresse e fumo, não havendo influência direta do consumo de açúcar.
- () A medida de prevenção da cárie dentária é apenas o controle da placa bacteriana de forma individual, escovando-se os dentes somente uma vez ao dia pela manhã.
- () Ácidos orgânicos liberados por microrganismos cariogênicos presentes na placa bacteriana são a causa da cárie, que pode ser prevenida pela universalização do acesso ao flúor, dietas saudáveis e vigilância sobre os sinais de risco.

Assinale a alternativa correta:

- (A) V – F – F – F
- (B) V – V – F – F
- (C) F – V – V – V
- (D) F – F – F – V
- (E) F – F – F – F

QUESTÃO 33

A promoção de saúde bucal está inserida num conceito amplo de saúde que transcende a dimensão meramente técnica do setor odontológico, integrando a saúde bucal às demais práticas de saúde coletiva. Com relação ao desenvolvimento de ações de promoção de saúde bucal, assinale a alternativa **INCORRETA**:

(A) Ações de promoção de saúde bucal envolvem o desenvolvimento de estratégias direcionadas a todas as pessoas da comunidade.

(B) Na promoção de saúde bucal são importantes as políticas que gerem oportunidades de acesso à água tratada, incentive a fluoretação das águas, o uso de dentifrício fluoretado e assegurem a disponibilidade de cuidados odontológicos básicos apropriados.

(C) A equipe de saúde deve fazer um esforço simultâneo para limitar a autonomia e evitar práticas de autocuidado por pacientes, famílias e comunidades. Também é recomendável trabalhar numa linha de combate à independência excessiva dos profissionais ou serviços de saúde.

(D) Ações de promoção da saúde incluem trabalhar com abordagens sobre os fatores de risco ou de proteção simultâneos tanto para doenças da cavidade bucal quanto para outros agravos (diabete, hipertensão, obesidade, trauma e câncer).

(E) Algumas políticas públicas saudáveis em odontologia referem-se a políticas de alimentação saudável para reduzir o consumo de açúcares, abordagem comunitária para aumentar o autocuidado com a higiene corporal e bucal, política de eliminação do tabagismo e de redução de acidentes.

QUESTÃO 34

O desenvolvimento de ações na perspectiva do cuidado em saúde bucal tem seis princípios, além dos expressos no texto constitucional (universalidade, integralidade e equidade). Alguns desses princípios são:

1. Gestão Participativa
2. Ética
3. Acesso

Relacione os princípios acima com suas respectivas definições:

() Assegurar que toda e qualquer ação seja regida pelos princípios universais da ética em saúde.

() Definir democraticamente a política de saúde bucal, assegurando a participação das representações de usuários, trabalhadores e prestadores, em todas as esferas de governo.

() Buscar o acesso universal para a assistência e dar atenção a toda demanda expressa ou reprimida, desenvolvendo ações coletivas a partir de situações individuais e vice-versa e assumindo a responsabilidade por todos os problemas de saúde da população de um determinado espaço geográfico. Prioridade absoluta deve ser dada aos casos de dor, infecção e sofrimento.

Assinale a alternativa que relaciona corretamente os princípios e as suas definições:

- (A) 2 – 1 - 3
- (B) 3 – 1 - 2
- (C) 2 – 3 - 1
- (D) 1 – 3 - 2
- (E) 3 – 2 – 1

QUESTÃO 35

A resina acrílica é um material odontológico usado em prótese. Analise as afirmativas a seguir sobre as indicações da Resina Acrílica Ativada Quimicamente (RAAQ) e, em seguida, assinale a alternativa correta:

- I. Aparelhos ortodônticos móveis.
- II. Consertos rápidos em prótese total.
- III. Base de prova e placa de mordida.
- IV. Moldeiras individuais.

- (A) I, II, III e IV estão corretas.
- (B) Apenas I, II e III estão corretas.
- (C) Apenas II e III estão corretas.
- (D) Apenas I e III estão corretas.
- (E) Apenas I e IV estão corretas.

QUESTÃO 36

A documentação odontológica referente ao atendimento do paciente é um instrumento de garantia da qualidade do tratamento e deve basear-se em normas legais e éticas. Sobre os registros em odontologia, marque a alternativa que preenche a lacuna a seguir corretamente:

“O prontuário clínico é um documento fundamental e obrigatório. É composto de toda a documentação produzida em função do tratamento dentário, como _____, radiografias, modelos, traçados, cópias de receitas, descrição dos procedimentos etc.”

- (A) fichas clínicas.
- (B) registros administrativos.
- (C) recibos de pagamento.
- (D) lista de fornecedores de materiais.
- (E) registro de manutenção de equipamentos.

QUESTÃO 37

Assinale a alternativa que contém um método de controle da dor e da ansiedade na terapêutica e farmacologia na clínica odontológica:

- (A) Metronidazol.
- (B) Clindamicina.
- (C) Ácido clavulânico.
- (D) Analgesia com óxido nitroso.
- (E) Amoxicilina.

QUESTÃO 38

É fundamental o conhecimento de procedimentos de primeiros socorros no consultório odontológico, como o suporte básico de vida e a verificação de sinais vitais. Analise os itens a seguir sobre a lipotimia (quadro de tontura e mal-estar que pode resultar em desmaio).

I. A lipotimia tem como sinais e sintomas, além da tontura e do mal-estar, náusea, paralisia facial, perda de força nos membros e dificuldade de pronunciar as palavras.

II. O tratamento indicado para a lipotimia, quando o paciente está consciente, é acionar o serviço de urgência imediatamente, desobstruir a via aérea, deitar o paciente de lado e prevenir aspiração.

Assinale a alternativa correta:

- (A) A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.
- (B) A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.
- (C) As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é um complemento da I.
- (D) As asserções I e II são proposições falsas.
- (E) As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é um complemento da I.

QUESTÃO 39

Em relação à ergonomia no ambiente de trabalho, o risco ergonômico é causado por determinados agentes ergonômicos. Assinale a alternativa **INCORRETA**, que não apresenta corretamente esses agentes de risco:

- (A) Postura incorreta.
- (B) Falta de capacitação do pessoal auxiliar, atenção e responsabilidade constantes.
- (C) Incluir atividades físicas diárias em sua rotina.
- (D) Ausência de planejamento.
- (E) Ritmo excessivo e atos repetitivos.

QUESTÃO 40

Conforme artigo 158 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Varginha (Lei nº 2.673/1995), analise as assertivas abaixo que tratam sobre as proibições para os servidores públicos e classifique as afirmativas em verdadeiro (V) ou falso (F). Em seguida, assinale a alternativa correta.

- () Opor resistência injustificada ao andamento de processo e documentos ou a execução de serviços.
 - () Praticar usura sob qualquer forma.
 - () Proceder com zelo e diligência, evitando proceder de forma desidiosa.
 - () Negar-se a fazer horas extraordinárias quando convocado, exceto em caso devidamente justificado.
- (A) V – F – F – F
 - (B) V – V – F – F
 - (C) F – V – V – V
 - (D) F – F – F – V
 - (E) V – V – F – V

