



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANGRA DOS REIS - RJ**  
**CONCURSO PÚBLICO**  
**EDITAL Nº 01/2025, DE 04 DE SETEMBRO DE 2025**



# TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS

ESCREVA NO CAMPO ABAIXO A NUMERAÇÃO CONTIDA EM SEU CARTÃO-RESPOSTA:

Nº \_\_\_\_\_

## **INSTRUÇÕES GERAIS**

- O(a) candidato(a) receberá do Fiscal de Sala o material a seguir descrito:
  - ✓ este caderno com 40 (quarenta) questões do tipo objetiva, cada qual contendo quatro alternativas (A, B, C e D), 1 (uma) questão referente à prova discursiva;
  - ✓ um cartão-resposta destinado às respostas das questões objetivas; e
  - ✓ um caderno de texto definitivo para resposta da prova discursiva.
- Ao receber o cartão-resposta, o(a) candidato(a) deverá:
  - ✓ conferir seus dados pessoais, como nome e CPF;
  - ✓ comunicar imediatamente ao Fiscal de Sala, caso exista algum erro de digitação ou impressão no seu cartão-resposta, a fim de que seja registrado em Ata de Sala e seja feita a devida substituição;
  - ✓ ler atentamente as instruções contidas no cartão-resposta, para o seu devido preenchimento;
  - ✓ assinar o cartão-resposta no espaço reservado, com caneta de cor azul ou preta fabricada em material transparente.
- O cartão-resposta é o único documento válido para o processamento das respostas das questões do tipo objetiva e, em hipótese alguma, será substituído por erro do(a) candidato(a).
- O cartão-resposta não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado nem pode conter nenhum registro fora dos locais destinados às respostas das questões.
- Somente será permitido ao(à) candidato(a) retirar-se definitivamente do local de prova após transcorrido o tempo de 3 (três) horas de seu início, mediante a entrega obrigatória do seu caderno de questões, do caderno de texto definitivo e de seu cartão-resposta devidamente preenchido e assinado, ao Fiscal de Sala.
- Os candidatos poderão ausentar-se temporariamente da sala de aula, para utilização de sanitários ou para beber água, após transcorrido o tempo mínimo de 01 (uma) hora do horário do início da aplicação das provas e até o prazo de 20 (vinte) minutos antes do término dessas.
- O(a) candidato(a) deverá devolver ao Fiscal de Sala, obrigatoriamente, o caderno de questões, o cartão-resposta e o caderno de texto definitivo antes de sua saída definitiva da sala de aplicação. Caso se negue a entregá-los, será eliminado(a) do concurso.
- O tempo disponível para realização das provas objetiva e discursiva, bem como ao preenchimento do cartão-resposta e do caderno de texto definitivo, é de 04 (quatro) horas.
- Não serão aceitas reclamações posteriores.
- Boa sorte!

## LÍNGUA PORTUGUESA

## Texto 1

## Pois é, ninguém está satisfeito. Ainda bem.

Martha Medeiros

Era uma festa familiar, dessas que reúnem tios, primos, avós e alguns agregados ocasionais que ninguém conhece direito. Jogada no sofá, uma garota não estava lá muito sociável, a cara era de enterro. Quieta, olhava para a parede como se ali fosse encontrar a resposta para a pergunta que certamente martelava em sua cabeça: o que estou fazendo aqui? De soslaio, flagrei a mãe dela também observando a cena, inconsolável, ao mesmo tempo em que comentava com uma tia: "Olha pra essa menina. Sempre com esta cara. Nunca está feliz. Tem emprego, marido, filho. O que ela pode querer mais?"

Nada é tão comum quanto resumirmos a vida de outra pessoa e achar que ela não pode querer mais. Fulana é linda, jovem e tem um corpaço, o que mais ela quer? Sicrana ganha rios de dinheiro, é valorizada no trabalho e vive viajando, o que é que lhe falta?

Imaginei a garota acusando o golpe e confessando: sim, quero mais. Quero não ter nenhuma condescendência com o tédio, não ser forçada a aceitá-lo na minha rotina como um inquieto inevitável. A cada manhã, exijo ao menos a expectativa de uma surpresa, quer ela aconteça ou não. Expectativa, por si só, já é um entusiasmo.

Quero que o fato de ter uma vida prática e sensata não me roube o direito ao desatino. Que eu nunca aceite a ideia de que a maturidade exige um certo conformismo. Que eu não tenha medo nem vergonha de ainda desejar.

Quero uma primeira vez outra vez. Um primeiro beijo em alguém que ainda não conheço, uma primeira caminhada por uma nova cidade, uma primeira estreia em algo que nunca fiz, quero seguir desfazendo as virgindades que ainda carrego, quero ter sensações inéditas até o fim dos meus dias.

Quero ventilação, não morrer um pouquinho a cada dia sufocada em obrigações e em exigências de ser a melhor mãe do mundo, a melhor esposa do mundo, a melhor qualquer coisa. Gostaria de me reconciliar com meus defeitos e fraquezas, arejar minha biografia, deixar que vazem algumas ideias minhas que não são muito abençoadas.

Queria não me sentir tão responsável sobre o que acontece ao meu redor. Compreender e aceitar que não tenho controle nenhum sobre as emoções dos outros, sobre suas escolhas, sobre as coisas que dão errado e também sobre as que dão certo. Me permitir ser um pouco insignificante.

E, na minha insignificância, poder acordar um dia mais tarde sem dar explicação, conversar com estranhos, me divertir fazendo coisas que nunca imaginei, deixar de ser tão misteriosa pra mim mesma, me conectar com as minhas outras possibilidades de existir. O que eu quero mais? Me escutar e obedecer ao meu lado mais transgressor, menos comportadinho, menos refém de reuniões familiares, marido, filhos, bolos de aniversário e despertadores na segunda-feira de manhã. E também quero mais tempo livre. E mais abraços.

1. A crônica do Texto 1, de Martha Medeiros, ao narrar a cena de uma garota insatisfeita em uma festa familiar e, em seguida, projetar os anseios dessa personagem, desenvolve uma tese central. Assinale a alternativa correta que sintetiza o argumento principal defendido pela autora.
  - A) A maturidade e a estabilidade financeira, representadas pelo emprego e pelo casamento, são condições que, inevitavelmente, conduzem ao tédio e à insatisfação, demonstrando que a busca por segurança é, em essência, um erro de planejamento existencial.
  - B) O conformismo é uma exigência da vida adulta que, embora gere estabilidade e segurança, anula a capacidade de desejar e de buscar o novo, sendo um preço alto demais a se pagar pela aceitação social e pela rotina familiar.
  - C) A verdadeira liberdade reside na capacidade de rejeitar o tédio e o conformismo, buscando ativamente o "desatino" e a surpresa, e autorizando-se a ser imperfeito e a desobedecer às expectativas sociais de ser "o melhor" em todos os papéis.
  - D) O cerne da insatisfação humana reside na incapacidade de controlar as emoções alheias e as circunstâncias externas, levando à necessidade de se tornar "insignificante" para aliviar a responsabilidade excessiva sobre a própria vida e a de terceiros.

2. No trecho "*Quero ventilação, não morrer um pouquinho a cada dia sufocada em obrigações...*", do Texto 1, a autora emprega uma figura de linguagem para expressar um sentimento profundo da personagem. Assinale a alternativa que interpreta corretamente o sentido dessa expressão no contexto da crônica.
  - A) Trata-se de uma metáfora que ilustra a perda gradual da vitalidade, da autenticidade e da capacidade de sonhar, um processo lento de anulação da identidade pessoal em prol do cumprimento exaustivo e inquestionável de papéis sociais.
  - B) A expressão denota o desejo de evitar o esgotamento físico e mental causado pela sobrecarga de tarefas diárias, que, se não for controlado, pode levar a um colapso nervoso ou a doenças psicossomáticas graves.
  - C) O sentido é literal e aponta para a necessidade urgente de a personagem se afastar do ambiente tóxico de sua família, cujas exigências e julgamentos a fazem sentir-se sufocada e com a sensação de ter sua vida encurtada.
  - D) A autora utiliza a hipérbole para enfatizar a urgência de a personagem se dedicar mais a si mesma, indicando que a falta de tempo livre e a dedicação excessiva aos outros estão, de fato, diminuindo sua expectativa de vida.

3. No período "*Era uma festa familiar, dessas que<sup>1</sup> reúnem tios, primos, avós e alguns agregados ocasionais que<sup>2</sup> ninguém conhece direito.*", a partícula "que", em 1 e 2, é classificada morfológicamente como
  - A) 1. Pronome relativo; 2. Conjunção integrante.
  - B) 1. Conjunção explicativa; 2. Pronome indefinido.
  - C) 1. Conjunção integrante; 2. Pronome relativo.
  - D) 1. Pronome relativo; 2. Pronome relativo.

4. Considerando as regras de acentuação gráfica vigentes e as palavras retiradas do Texto 1, analise as afirmativas a seguir:

- I. A palavra “reúnem” é acentuada por se tratar de uma paroxítona terminada em ditongo decrescente.
- II. A palavra “sociável” é acentuada pela mesma razão que “responsável”, ambas sendo paroxítonas terminadas em hiato.
- III. A palavra “insignificância” recebe acento por ser uma paroxítona terminada em ditongo crescente

A partir da análise acima, assinale a alternativa correta.

- A) Somente a afirmativa I está correta.
- B) Somente a afirmativa II está correta.
- C) Somente a afirmativa III está correta.
- D) Somente as afirmativas I e III estão corretas.

5. Com base na leitura do Texto 1 e nas normas gramaticais da língua portuguesa, assinale a alternativa que apresenta concordância verbal correta e inquestionável.

- A) A expectativa e a surpresa hão de me seguir nesta vida que, às vezes, torna-se tão monótona que nos tira o brilho dos olhos.
- B) A mãe, o marido e o filho reuniram-se para tentar entender o que houveram de errado com a garota, pois fazem anos que ela demonstra insatisfação.
- C) A mãe e a tia, que comentava a cena, deve ter se surpreendido com o desejo da garota por mais tempo livre.
- D) Não me permite ter tempo livre as exigências da rotina e a pressão das obrigações, conforme consta nos depoimentos da personagem.

6. Com base no Texto 1, analise as sentenças abaixo sobre as classes e as funções das palavras em destaque e assinale a alternativa correta.

- A) No excerto “*Que eu nunca aceite a ideia de que a maturidade exige um certo conformismo.*”, a palavra “certo” é um advérbio que caracteriza o substantivo “conformismo”.
- B) No trecho “*conversar com estranhos*”, o termo em destaque é um substantivo, apesar de ser derivado de uma palavra originalmente adjetiva, funcionando como complemento nominal do verbo “conversar”.
- C) Em “**Expectativa**, por si só, já é um entusiasmo.”, o termo destacado é um substantivo concreto que representa um sentimento, desempenhando a função de sujeito da oração.
- D) Na passagem “*...não ser forçada a aceitá-lo na minha rotina como um inquilino inevitável*”, a palavra destacada é um adjetivo que qualifica o substantivo “inquilino”, que, por sua vez, está metaforicamente associado a “tédio”.

7. No período composto “*Quero ventilação, não morrer um pouquinho a cada dia sufocada em obrigações...*”, a oração sublinhada é classificada como

- A) oração subordinada substantiva objetiva direta reduzida de infinitivo.
- B) oração subordinada adjetiva explicativa reduzida de gerúndio.
- C) oração subordinada substantiva subjetiva reduzida de infinitivo.
- D) oração subordinada adverbial causal reduzida de participípio.

8. Sobre a aplicação das vírgulas no período “*A cada manhã,<sup>1</sup> exijo ao menos a expectativa de uma surpresa,<sup>2</sup> quer ela aconteça ou não*”, indique “V” se verdadeira ou “F” se falsa, para as sentenças abaixo:

- ( ) Por se tratar de um aposto.
- ( ) Para separar oração coordenada alternativa.
- ( ) Por se tratar de uma adjunto adverbial deslocado.
- ( ) Para separar oração subordinada adverbial concessiva.

A partir das indicações acima, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta obtida no sentido de cima para baixo.

- A) V – V – F – F.
- B) F – V – V – F.
- C) V – F – F – V.
- D) F – F – V – V.

9. Observe o emprego dos pronomes destacados nos períodos I e II abaixo:

- I. “*Quero não ter nenhuma condescendência com o tédio, não ser forçada a aceitá-lo na minha rotina como um inquilino inevitável*”.
- II. “*Sicrana ganha rios de dinheiro, é valorizada no trabalho e vive viajando, o que é que **lhe** falta?*”

Assinale a alternativa que indica corretamente a função sintática que os pronomes em destaque acima estão exercendo.

- A) Em I, o pronome “lo” exerce a função sintática de complemento nominal.
- B) Em I, o pronome “lo” exerce a função sintática de agente da passiva.
- C) Em II, o pronome “lhe” exerce a função sintática de sujeito da oração.
- D) Em II, o pronome “lhe” exerce a função sintática de objeto indireto.

10. Analise o uso anafórico do pronome pessoal “ela” nas três orações a seguir:

- I. “*Olha pra essa menina. Sempre com esta cara. Nunca está feliz. Tem emprego, marido, filho. O que **ela** pode querer mais?*”
- II. “*Nada é tão comum quanto resumirmos a vida de outra pessoa e achar que **ela** não pode querer mais.*”
- III. “*A cada manhã, exijo ao menos a expectativa de uma surpresa, quer **ela** aconteça ou não.*”

A partir da análise acima, assinale a alternativa correta.

- A) Em I, o pronome refere-se ao substantivo “cara”.
- B) Em II, o pronome refere-se ao substantivo “vida”.
- C) Em III, o pronome refere-se ao substantivo “surpresa”.
- D) Nos três casos – I, II e III, o pronome “ela” refere-se à menina inconformada.

**RACIOCÍNIO LÓGICO**

11. Em um laboratório de análises clínicas, a técnica precisa preparar 30% de solução salina para um teste. Ela dispõe de um frasco com 300 ml de solução a 20% de sal e vai completar com uma solução mais concentrada, a 50%, até atingir a concentração desejada de 30%. Assinale a alternativa correta que apresenta quantos mililitros da solução a 50% devem ser adicionados para se alcançar a solução desejada.

- A) 180 ml.
- B) 150 ml.
- C) 120 ml.
- D) 100 ml.

12. Considere a proposição composta:  $F = [(P \text{ ou } Q) \rightarrow (P \text{ e } Q)]$  ou R. Assinale a alternativa correta que apresenta quantas atribuições de verdade (entre as 8 possíveis para P, Q e R) tornam F verdadeira.

- A) 4.
- B) 5.
- C) 6.
- D) 7.

13. Um filtro de e-mail classifica mensagens. Historicamente, 30% das mensagens recebidas são *spam*. A palavra "promo" aparece em 70% dos *spams* e em 10% dos e-mails legítimos. Assinale a alternativa correta que apresenta a probabilidade de, ao se abrir uma mensagem que contém a palavra "promo", ela ser *spam*.

- A) 65%.
- B) 70%.
- C) 75%.
- D) 80%.

14. Em um sistema, valem as definições:

- A. "a solicitação foi aprovada";
- B. "os campos estão completos";
- C. "o pagamento foi confirmado".

A política diz: "A solicitação é aprovada se e somente se os campos estão completos e o pagamento foi confirmado." Isto é:  $A \leftrightarrow (B \text{ e } C)$

Assinale a alternativa que apresenta a negação lógica correta dessa política.

- A) (A e (não B ou não C)) ou (não A e B e C).
- B) não  $A \leftrightarrow (B \text{ e } C)$ .
- C) não  $A \leftrightarrow (\text{não } B \text{ ou não } C)$ .
- D) (A ou (não B ou não C)) e (não A ou B ou C).

15. Dez amigos P, Q, R, S, T, U, V, W, X e Y vão jantar em uma mesa retangular com cinco lugares de cada lado (5 frente a 5). Todas as disposições são equiprováveis. A probabilidade de X e Y sentarem lado a lado na mesma lateral da mesa é de

- A) 1/9.
- B) 2/9.
- C) 1/5.
- D) 8/45.

**LEGISLAÇÃO E ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO**

16. Durante uma auditoria, um servidor público omitiu falha técnica importante para preservar a imagem do órgão em que trabalha, sem auferir vantagem pessoal ou causar prejuízo direto a terceiros. Essa conduta

- A) é aceitável, pois buscou proteger a instituição.
- B) é irregular se confirmado que houve dano comprovado.
- C) é regular, por não envolver vantagem indevida.
- D) é irregular, porque contraria o dever ético.

17. Um gestor determinou a divulgação de dados orçamentários apenas após pressão popular, alegando inexistência de obrigação legal prévia. A postura é incompatível com o princípio da

- A) publicidade.
- B) eficiência.
- C) legalidade.
- D) impessoalidade.

18. Durante a execução de contrato administrativo, o gestor público autorizou pagamento a fornecedor sem respaldo normativo ou contratual, alegando "urgência e boa-fé". À luz dos princípios administrativos e da ética administrativa, a conduta é

- A) regular, porque a boa-fé prevalece sobre a forma legal.
- B) regular, se houver autorização verbal do superior hierárquico.
- C) irregular, pois o servidor deve agir estritamente conforme a lei, ainda que com boas intenções.
- D) irregular, se confirmado que houve prejuízo financeiro ao erário.

19. Pedro é servidor público, assessorando diretamente o chefe do Poder Executivo Municipal, tendo acesso a documentos e informações sensíveis, além de discutir as principais medidas públicas diretamente com o gestor e agentes políticos que integram a gestão municipal. Foi descoberto que Pedro se aproveita do cargo público para praticar as seguintes condutas:

- I. utiliza-se da influência do cargo para conseguir favores pessoais;
- II. ciente de informações privilegiadas de que tem acesso, utiliza-as em proveito próprio antes de serem divulgadas;
- III. falseia a verdade em documentos públicos para satisfazer seus próprios interesses.

Diante das assertivas acima, consubstancia(m) conduta(s) antiética(s)

- A) todos os itens.
- B) somente o item I.
- C) somente o item III.
- D) somente os itens I e III.



## CARGO: TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS

20. No cumprimento de suas funções, o servidor público deve empregar as ferramentas e as tecnologias que lhe são disponibilizadas pelo órgão, com o intuito de tornar-se produtivo e assertivo. No que se refere a essa assertiva, assinale a alternativa correta que indica o preceito ético e principiológico aplicável à Administração Pública.

- A) Incúria.
- B) Eficiência.
- C) Urbanidade.
- D) Probidade.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

21. Considerando-se a lógica de um ciclo de gestão de pessoas verdadeiramente integrado e estratégico, que visa a aprimorar o capital humano e diferenciar o reconhecimento, assinale a alternativa que apresenta a sequência ideal e os focos conceituais corretos para esses subsistemas, garantindo o suporte à gestão de carreiras.

- A) O ciclo deve iniciar-se pela gestão do desempenho, que, ao focar na mensuração dos resultados e na identificação de desvios, precede a definição do perfil ideal. O reconhecimento e a recompensa virão a seguir, como ferramenta primária de engajamento, e a gestão por competências apenas como um ajuste de rotas focado no treinamento pontual.
- B) O elemento central é o sistema de recompensa, que deve ser o ponto de partida para motivar o colaborador a buscar o desempenho superior, sendo que este, por sua vez, será mensurado pela gestão do desempenho. A gestão por competências entra na etapa final, definindo o potencial futuro de carreira.
- C) A gestão por competências estabelece o *framework* (o "mapa") que define o "como" e o "o quê" fazer, sendo a base para a progressão na gestão de carreiras. A gestão do desempenho mensura a aderência do colaborador a esse *framework* e seus resultados (o "o quê" entregou). O reconhecimento e a recompensa concluem o ciclo, sendo o retorno tangível e intangível, diferenciado em função do desempenho aferido.
- D) A gestão de carreiras deve ser o processo inicial e o mais relevante, pois delinea a trajetória de desenvolvimento do colaborador. Em seguida, o reconhecimento e a recompensa devem ser utilizados para reter talentos, e a gestão por competências e a do desempenho devem atuar apenas como ferramentas de *compliance* para cumprimento de metas básicas.

22. Acerca da organização da Administração Pública, é sabido que a administração indireta é produto da descentralização, resultando na criação de outras pessoas com personalidades jurídicas próprias, sujeitos de direito e de obrigações, e responsáveis pelos seus atos. Assinale, então, a alternativa correta que representa uma entidade da administração indireta.

- A) Câmara Municipal de Angra dos Reis/RJ.
- B) Empresas públicas.
- C) Secretarias do Estado do Rio de Janeiro.
- D) Ministérios.

23. Considerando-se a relação de causa e efeito entre a cultura organizacional e o clima organizacional, e a necessidade de uma intervenção estratégica que resolva a raiz do problema, assinale a alternativa que descreve corretamente essa dinâmica e a ação de maior complexidade, e o impacto duradouro, que deve ser proposta pelo Técnico em Recursos Humanos.

- A) O problema reside estritamente no clima, que é a parte visível da organização. A ação de maior complexidade, portanto, é a imediata alteração dos artefatos visíveis (como a reformulação dos *slogans* e a mudança do Código de Ética) para que a percepção dos colaboradores se ajuste à nova imagem desejada.
- B) O clima é a dimensão mais profunda e imutável, enquanto a cultura é apenas a manifestação percebida no dia a dia. A pesquisa de clima deve ser substituída por uma análise de *feedback* 360°, focada em recompensas financeiras, que é a ferramenta ideal para ajustar as premissas básicas da organização.
- C) Cultura e clima são sinônimos, ambos medidos pela mesma pesquisa anual. A ação mais estratégica é a terceirização completa da folha de pagamento e dos benefícios (gestão de pessoal), pois o problema de *Burnout* não tem relação com o ambiente de trabalho e sim com a carga horária regulamentada.
- D) O clima organizacional é a percepção do ambiente de trabalho (sintoma), e a pesquisa de clima atua como um termômetro que mede essa percepção. O baixo clima, apesar da retórica positiva, é reflexo de uma cultura disfuncional, enraizada nas premissas inconscientes e compartilhadas (a causa real). A ação de maior complexidade deve ser a redefinição e o reforço dos valores e crenças subjacentes através de um programa de desenvolvimento de liderança de longo prazo.

24. O desenvolvimento organizacional (DO) e a qualidade de vida no trabalho (QVT) são abordagens que compartilham o objetivo de promover mudanças positivas no ambiente de trabalho. No entanto, cada uma possui foco e estratégias específicas. Com base nesses conceitos, assinale a alternativa que diferencia, de forma correta, o desenvolvimento organizacional da qualidade de vida no trabalho.

- A) O desenvolvimento organizacional tem foco exclusivo no bem-estar dos trabalhadores, enquanto a qualidade de vida no trabalho preocupa-se apenas com a produtividade organizacional.
- B) O desenvolvimento organizacional busca mudanças planejadas na cultura e na estrutura da organização, enquanto a qualidade de vida no trabalho prioriza o equilíbrio entre desempenho e bem-estar dos colaboradores.
- C) O desenvolvimento organizacional é um processo espontâneo, sem planejamento formal, ao passo que a qualidade de vida no trabalho depende exclusivamente de normas e políticas externas.
- D) O desenvolvimento organizacional e a qualidade de vida no trabalho são sinônimos, pois ambos tratam da satisfação individual no ambiente organizacional.

25. Em um diagnóstico de gestão de pessoas, o setor de Recursos Humanos identificou que parte dos colaboradores apresenta defasagem em competências essenciais para o desempenho atual e futuro das funções organizacionais. Com base nisso, foi elaborado um plano que contempla ações voltadas ao aperfeiçoamento técnico imediato, bem como iniciativas voltadas ao crescimento profissional contínuo e à consolidação de uma cultura de aprendizagem no ambiente de trabalho. Considerando-se os conceitos de Treinamento, Desenvolvimento e Educação (T&D&E), assinale a alternativa que caracteriza corretamente o conjunto de ações descritas.

- A) Trata-se de um processo de treinamento, pois o foco é o aprimoramento das competências necessárias ao desempenho atual das funções, com impacto direto e imediato na produtividade.
- B) Trata-se de um processo de desenvolvimento, uma vez que as ações priorizam o crescimento profissional dos colaboradores, sem vínculo direto com as demandas de curto prazo.
- C) Trata-se de um processo integrado de treinamento e desenvolvimento, pois articula a aquisição de competências requeridas no presente à preparação para desafios futuros, favorecendo a aprendizagem organizacional.
- D) Trata-se de um processo de educação corporativa, pois a aprendizagem organizacional pressupõe autonomia dos colaboradores na construção do próprio conhecimento, sem necessidade de alinhamento às estratégias organizacionais.

26. Em uma empresa pública, a equipe de um setor apresenta crescente dificuldade na execução de projetos coletivos. Durante as reuniões, observa-se a predominância de ruídos na comunicação, interrupções constantes e interpretações distorcidas das mensagens trocadas entre os membros. Além disso, subgrupos informais passaram a disputar espaços de influência, o que tem gerado tensões e comprometido a coesão da equipe.

Considerando-se os conceitos de comunicação interpessoal e de comportamento grupal e intergrupal, assinale a alternativa correta que explica o fenômeno ora descrito e indica uma estratégia adequada de intervenção.

- A) A situação reflete falhas nos processos de *feedback* e percepção interpessoal, somadas à formação de subgrupos que intensificam conflitos intergrupais; recomenda-se promover espaços de diálogo e mediação comunicacional.
- B) O problema decorre da ausência de liderança formal, típica dos grupos autogeridos, sendo recomendada a imposição de regras rígidas e hierarquias claras para restabelecer a produtividade.
- C) O fenômeno caracteriza a comunicação assertiva, na qual as divergências são expressas de forma direta e espontânea, favorecendo a inovação e a aprendizagem coletiva.
- D) As tensões intergrupais são inevitáveis em qualquer ambiente organizacional e, portanto, devem ser ignoradas para evitar a ampliação dos conflitos e a perda de foco nas tarefas.

27. Durante um diagnóstico organizacional, o setor de Recursos Humanos pretende compreender as causas de alta rotatividade em determinadas áreas da empresa. Para isso, a equipe decide aplicar questionários estruturados a todos os colaboradores desligados nos últimos doze meses, além de analisar registros internos de admissões, demissões e avaliações de desempenho. O objetivo é identificar padrões e relações entre variáveis que expliquem o fenômeno.

Considerando-se os métodos e as técnicas de pesquisa aplicados à gestão de pessoas, assinale a alternativa correta que descreve o tipo e o delineamento de pesquisa utilizados nesse caso.

- A) Pesquisa qualitativa, de natureza exploratória, com uso de entrevistas abertas para aprofundar percepções subjetivas sobre a rotatividade.
- B) Pesquisa quantitativa, de natureza descritiva, e delineamento *survey* voltado à mensuração de variáveis, e análise de correlações entre dados numéricos.
- C) Pesquisa qualitativa, de natureza documental, fundamentada exclusivamente na análise de registros institucionais disponíveis.
- D) Pesquisa experimental, de natureza explicativa, visando a estabelecer relações de causa e efeito entre variáveis controladas em ambiente organizacional.

28. Ao longo das últimas décadas, as transformações tecnológicas, econômicas e culturais alteraram profundamente as formas de organizar o trabalho e o papel da área de Recursos Humanos nas organizações. O que antes era predominantemente operacional e voltado ao controle da mão de obra, passou a incorporar práticas de valorização do capital humano, aprendizagem organizacional e gestão estratégica de competências.

Considerando-se a evolução dos modelos de gestão de pessoas e as mudanças na organização do trabalho, assinale a alternativa correta, no que tange à lógica predominante nas organizações contemporâneas.

- A) O modelo de gestão de pessoas permanece centrado na administração do pessoal, com ênfase no cumprimento de normas e no controle disciplinar, característico das organizações tayloristas.
- B) As práticas de gestão de pessoas evoluíram para uma lógica instrumental, na qual o colaborador é visto como recurso produtivo a ser ajustado às metas organizacionais, sem ênfase na subjetividade.
- C) O modelo atual de gestão de pessoas privilegia o alinhamento entre estratégias organizacionais e desenvolvimento humano, valorizando competências, autonomia e participação nos processos decisórios.
- D) As mudanças na organização do trabalho provocaram o retorno a estruturas rígidas e centralizadas, com ênfase em hierarquias estáveis e previsibilidade das tarefas, como forma de garantir eficiência e controle.

29. Uma agência reguladora federal (Agência Alfa) decidiu reformular seu modelo de gestão de pessoas, migrando de uma estrutura baseada estritamente em cargos para um sistema focado em gestão por competências (GPC). O objetivo é estabelecer uma cultura de meritocracia e vincular a progressão na carreira (ascensão horizontal e vertical) e o reconhecimento (recompensa) à aquisição, desenvolvimento e entrega de resultados baseados em competências.

Considerando-se a premissa da gestão por competências como um sistema integrado de Recursos Humanos, assinale a alternativa que apresenta a correta articulação e a consequência estratégica da interdependência entre os subsistemas de GPC, carreira e reconhecimento.

- A)** O mapeamento das competências define o *gap* entre o perfil ideal e o real. A gestão de carreiras utiliza esse mapeamento como o caminho, estabelecendo que a progressão só ocorre mediante a comprovação do domínio das competências gerenciais ou funcionais exigidas para o próximo nível. O reconhecimento deve ser diferenciado e vinculado a essa progressão.
- B)** A GPC estabelece que a progressão na carreira deve ser baseada unicamente nas competências essenciais (universais a todos os servidores). O reconhecimento deve ser primariamente não financeiro (intangível), desvinculado de promoções, a fim de evitar o foco exclusivo no salário e garantir a retenção pela cultura.
- C)** A gestão de carreiras deve ser o ponto de partida do ciclo de Recursos Humanos, pois define as necessidades futuras da organização. O reconhecimento (salarial) é a ferramenta de atração. A GPC atua apenas como um sistema de avaliação de *feedback*, sendo opcional a sua vinculação ao plano de desenvolvimento individual (PDI) e à progressão funcional.
- D)** A GPC tem como principal função o aprimoramento do processo de recrutamento e seleção, sendo um subsistema de provisão. Uma vez selecionado o talento, o reconhecimento e a gestão de carreiras devem seguir modelos de antiguidade para evitar conflitos, pois a meritocracia não é aplicável no setor público.

30. Acerca dos princípios que regem a Administração Pública, assinale a alternativa correta.

- A)** Estão previstos, expressamente, na Constituição Federal de 1988, como princípios que devem ser observados pela Administração Pública direta e indireta, os da legalidade, moralidade, publicidade e eficiência, apenas.
- B)** O nepotismo, ou apadrinhamento, é vedado, via de regra, na Administração Pública, independente de lei que o proíba, porque afronta, entre outros, os princípios da moralidade e da impessoalidade.
- C)** Pelo princípio da continuidade do serviço público, proíbe-se, em qualquer circunstância, a paralisação do serviço público por greve de servidores.
- D)** O princípio da legalidade dispõe que o administrador público só pode realizar o que está previsto na lei. Com isso, se houver apenas uma medida provisória regulamentando a atuação do administrador público, ele não deverá atuar.

31. Uma grande indústria, pertencente ao Grupo 1 de obrigatoriedade do e-Social, está na fase de consolidação dos seus eventos. O Técnico em Recursos Humanos deve garantir o correto alinhamento das informações de quatro áreas distintas:

1. Um colaborador foi admitido e seu cadastro foi enviado;
2. Um segundo colaborador sofreu um acidente de trabalho no dia 10/05/2025;
3. Um terceiro colaborador está exposto a agentes nocivos, conforme o Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT);
4. A folha de pagamento do mês de maio de 2025 está pronta para ser enviada.

O não cumprimento correto dos prazos e a inconsistência das informações de saúde e segurança do trabalho e remuneração, podem gerar multas e impactar a geração do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP) e o recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

Considerando a estrutura e o fluxo de informações do e-Social (em sua versão simplificada S-1.0/S-1.1), assinale a alternativa correta sobre os eventos, seus prazos e a substituição das obrigações acessórias.

- A)** O evento de remuneração (S-1200) é considerado um evento não periódico, e sua transmissão substitui a Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP) para fins de recolhimento de FGTS, mas não para a apuração da contribuição previdenciária.
- B)** A informação sobre a exposição a agentes nocivos (Desafio 3) deve ser prestada pelo evento S-2240 (condições ambientais do trabalho). O principal objetivo desse evento é a substituição do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP), sendo obrigatório o seu envio apenas para trabalhadores que já tenham sido desligados da empresa.
- C)** A responsabilidade pelo envio dos eventos de SST (S-2210, S-2240) é compartilhada entre o empregador e o profissional técnico (Engenheiro ou Médico do Trabalho), sendo que a omissão na emissão da CAT não afeta a aposentadoria especial do trabalhador, que é assegurada unicamente pelo evento S-1200.
- D)** O evento de admissão do trabalhador é um evento não periódico e deve ser enviado antes que o trabalhador inicie suas atividades. A Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT) deve ser enviada via evento S-2210 até o primeiro dia útil seguinte ao da ocorrência, substituindo o antigo sistema CATWeb.

32. Sobre os atos administrativos, assinale a alternativa correta.

- A)** A exoneração de um servidor é exemplo de retirada de ato administrativo por contraposição.
- B)** Os atributos da presunção de veracidade, da coercibilidade e da autoexecutoriedade estão presentes em todos os atos administrativos.
- C)** Os elementos competência, finalidade e objeto são sempre vinculados.
- D)** A anulação é a retirada do ato administrativo do mundo jurídico em razão de juízo de conveniência e oportunidade.

33. Uma agência pública de inovação (AP-Inova) está na fase de consolidação de seu Planejamento Estratégico de RH (PE-RH) para os próximos cinco anos, que prevê um aumento de 30% na demanda por especialistas em Tecnologia da Informação (TI) e a adoção de um novo *software* de gestão de projetos. Atualmente, o quadro de pessoal de TI é estático e a descrição de cargos está desatualizada. O setor de Organização e Métodos em RH (O&M-RH) da AP-Inova foi acionado para atuar de forma articulada com o PE-RH, visando a garantir a eficácia dos processos de provisão e a futura gestão de desempenho dos novos e atuais colaboradores.

Considerando a sinergia entre o Planejamento de RH e a aplicação de técnicas de Organização e Métodos em RH, assinale a alternativa que descreve a correlação correta entre os processos, a técnica de O&M-RH mais fundamental nessa fase e seu impacto estratégico.

- A) O planejamento de RH deve focar exclusivamente na análise da rotatividade, utilizando a técnica de análise de fluxo para determinar a quantidade de pessoal necessária. A O&M-RH, por sua vez, deve intervir após as contratações, apenas para a elaboração de novos manuais de integração e *compliance*.
- B) A técnica de análise e descrição de cargos (uma ferramenta de O&M-RH) é fundamental e deve preceder a execução do planejamento de RH. Ela fornecerá o insumo básico (requisitos, tarefas e especificações) para calibrar a previsão de demandas e o futuro plano de desenvolvimento (T&D), garantindo o alinhamento entre as competências requeridas pela estratégia e o perfil a ser recrutado.
- C) O planejamento de RH, neste caso, deve priorizar o modelo de substituição de postos-chave (inventário de talentos), por ser a ferramenta mais eficaz para prever a demanda futura. A O&M-RH deve aplicar a técnica de estudo de tempos e movimentos para padronizar o ritmo de trabalho, visando a contratação massiva de especialistas de TI para suprir a defasagem de 30%.
- D) Não há uma correlação direta. O planejamento de RH e a O&M-RH (focada na otimização de rotinas e procedimentos) são atividades autônomas. A melhor solução de O&M seria a criação de organogramas mais detalhados para os novos cargos de TI, sem necessidade de revisar as descrições de cargos existentes, já que o foco é o novo pessoal.

34. Sobre os projetos de lei de iniciativa popular, previstos no Regimento Interno da Câmara Municipal de Angra dos Reis, assinale a alternativa **incorreta**.

- A) O projeto de lei deve ser de interesse específico do Município, de seus distritos ou bairros.
- B) O projeto de lei dependerá da manifestação de pelo menos 5% (cinco por cento) do eleitorado interessado.
- C) O projeto de lei será apresentado na Câmara Municipal firmado pelos interessados, anotados os números do título eleitoral e da zona eleitoral de cada qual.
- D) O Presidente da Câmara Municipal, embora preenchidas as condições de admissibilidade previstas no Regimento Interno, poderá negar seguimento ao projeto, mediante sua análise pessoal quanto ao tema tratado.

35. O e-Social (Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas), instituído pelo Decreto nº 8.373/2014, representa uma iniciativa do Governo Federal para unificar e digitalizar o envio de informações relativas aos trabalhadores. A sua implantação exige que o setor de Recursos Humanos (RH) revise e adequue seus processos internos de coleta e transmissão de dados.

Considerando os objetivos e os princípios fundamentais da ferramenta e-Social, assinale a alternativa correta sobre a sua finalidade e o impacto na gestão de pessoas.

- A) O e-Social tem como objetivo principal transferir a competência de fiscalização de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias para a Receita Federal do Brasil (RFB), sendo o Ministério do Trabalho e Emprego (MTE) o único órgão excluído da fiscalização.
- B) A obrigatoriedade do e-Social é restrita a empresas privadas com faturamento anual superior a R\$ 78 milhões. Órgãos Públicos, Microempreendedores Individuais (MEIs) sem empregados e Pequenas Empresas (EPP) estão permanentemente dispensados de qualquer tipo de escrituração no sistema.
- C) O e-Social, apesar de ser um sistema digital de escrituração, não contempla o registro de eventos de Saúde e Segurança do Trabalho (SST). Estes continuam a ser de responsabilidade exclusiva dos programas internos da empresa (PCMSO e PPRA).
- D) Uma das premissas basilares do e-Social é eliminar a redundância de informações, de forma que o empregador, ao transmitir um dado (ex: admissão), este deve ser automaticamente validado e reutilizado pelos diversos órgãos do Governo.

36. De acordo com a legislação trabalhista e previdenciária brasileira, o acidente de trabalho e a doença profissional são eventos que podem gerar incapacidade temporária ou permanente para o trabalho, exigindo, em alguns casos, o afastamento do empregado para tratamento de saúde. Considerando esses conceitos, assinale a alternativa que apresenta corretamente a diferença entre acidente de trabalho, doença profissional e licença para tratamento de saúde.

- A) O acidente de trabalho ocorre apenas fora do ambiente laboral; a doença profissional é qualquer enfermidade comum; e a licença para tratamento de saúde é concedida exclusivamente por motivo particular.
- B) O acidente de trabalho refere-se a qualquer problema de saúde do empregado, mesmo sem relação com o trabalho; a doença profissional é sempre decorrente de acidentes físicos; e a licença é concedida sem necessidade de laudo médico.
- C) O acidente de trabalho e a doença profissional são equiparados pela legislação, pois ambos decorrem de causas relacionadas ao exercício da atividade laboral; a licença para tratamento de saúde é o afastamento temporário concedido mediante comprovação médica da incapacidade.
- D) O acidente de trabalho e a doença profissional não têm relação com a Previdência Social, pois são tratados exclusivamente pela legislação trabalhista e pela empresa empregadora.



## CARGO: TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS

37. O Diretor de uma grande autarquia pública estabeleceu a meta estratégica de reduzir os custos operacionais em 15% nos próximos dois anos, sem comprometer a qualidade dos serviços essenciais, através da otimização dos processos. O setor de Recursos Humanos da autarquia, tradicionalmente focado em atividades de departamento pessoal, precisa transicionar para o modelo de gestão estratégica de pessoas (GEP) para suportar essa meta. Sobre o tema, indique "V" para verdadeiro ou "F" para falso, considerando-se o papel da gestão estratégica de pessoas (GEP) no alinhamento à estratégia de negócio da autarquia aos itens abaixo:

( )	O alinhamento estratégico exige que a GEP priorize uma intervenção de Organização e Métodos em RH (O&M-RH), como a revisão do desenho de cargos, antes da implementação de novos sistemas de <i>feedback</i> , pois a estrutura do trabalho é o ponto de partida para a eficiência operacional.
( )	No modelo de GEP, a meta de redução de custos deve ser traduzida em ações de gestão do desempenho que avaliam a aderência dos servidores a competências-chave (como "Eficiência de Processos"), vinculando diretamente os resultados da avaliação à progressão de carreira, estabelecendo assim a meritocracia alinhada à estratégia.
( )	O foco estratégico em eficiência e redução de custos invalida a necessidade de investimentos em educação corporativa de longo prazo, devendo o RH limitar-se ao treinamento técnico de curto prazo para resolver as <i>gaps</i> de desempenho operacionais, uma vez que a educação é percebida como custo, e não como investimento estratégico.

Com base nos itens acima, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta obtida no sentido de cima para baixo.

- A) F, V, F.
- B) V, V, F.
- C) V, V, V.
- D) V, F, F.

38. Nos termos da Lei Orgânica do Município de Angra dos Reis, ao Município compete, privativamente, prover a tudo quanto relacionar-se ao seu peculiar interesse e ao bem-estar de sua população. Para tanto, dentre outras, cabe-lhe a atribuição privativa de

- A) cuidar da saúde, da assistência pública e da proteção e garantia das pessoas portadoras de deficiência.
- B) promover programas de melhoria das condições habitacionais e de saneamento básico, especialmente nos bairros de baixo nível econômico e social.
- C) promover os meios de acesso à educação, à cultura, à ciência e aos desportos.
- D) proteger o meio ambiente, a fauna e a flora locais, combater a poluição sob de suas formas.

39. Um Técnico de Manutenção Industrial, contratado sob o regime da CLT, com jornada semanal de 44 horas e salário-base de R\$ 3.000,00 (considerando 220 horas mensais), realizou, em um dado mês:

1. 30 horas extras habituais (além das 44h semanais).
2. Desse total, 10 horas extras foram cumpridas no período noturno (entre 22h e 5h).
3. Cumpriu um total de 60 horas em regime de sobreaviso (ficando à disposição por meios telemáticos, sem efetivo trabalho).
4. O empregador, por falta de planejamento do RH, comunicou e pagou as férias de 30 dias do empregado após o término do período concessivo.

Dados para cálculo (CLT/TST): Adicional Mínimo Extra: 50%. Adicional Noturno: 20%. Hora Noturna Reduzida: 52min30s. Sobreaviso: 1/3 da hora normal.

Considerando-se a legislação trabalhista e o entendimento consolidado do Tribunal Superior do Trabalho (TST), assinale a alternativa correta sobre os reflexos financeiros e os direitos devidos ao empregado, ignorando a contribuição previdenciária e fiscal.

- A) O empregado tem direito ao pagamento de férias em dobro devido à comunicação tardia. Além disso, as horas extras habitualmente prestadas (diurnas e noturnas) não geram reflexos no cálculo do repouso semanal remunerado (RSR), mas apenas no 13º salário e férias.
- B) Às 10 horas extras noturnas devem ser remuneradas com o adicional de 50% sobre a hora normal (trabalho extraordinário) acrescido do adicional noturno de 20%, e a hora reduzida deve ser observada. Além disso, o valor do repouso semanal remunerado (RSR) majorado pelas horas extras habituais deve repercutir nas férias.
- C) Às 60 horas de sobreaviso devem ser pagas por inteiro, como horas extras, uma vez que o uso de meios telemáticos (celular corporativo) configura tempo à disposição.
- D) O cálculo das horas extras noturnas (10 horas) deve considerar a hora reduzida, resultando em um adicional único de 70% sobre a hora normal. O empregado não tem direito a RSR sobre as horas extras, pois seu salário é pago mensalmente, o que já contempla o repouso.

40. No que se refere às sessões da Câmara Municipal de Angra dos Reis, é direito de qualquer cidadão assistir na parte do recinto reservado ao público, com **exceção** daquele que

- A) apresente-se convenientemente trajado.
- B) não porte arma.
- C) manifeste apoio ou desaprovação ao que se passa em Plenário.
- D) atenda às determinações do Presidente.

**PROVA DISCURSIVA**

Com base nos textos de apoio a seguir e em seus próprios conhecimentos, elabore um texto dissertativo-argumentativo, em norma-padrão da língua portuguesa, sobre o tema **Desafios e perspectivas que permeiam a relação entre a Geração Z e o**

**CARGO: TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS**

**mercado de trabalho.** Sua redação deve ter no mínimo 25 e no máximo 30 linhas e apresentar uma abordagem crítica e bem fundamentada, defendendo um ponto de vista claro e coerente. Lembre-se de fazer menção a todos os elementos do tema em seu texto a fim de não cometer tangenciamento.

**TEXTOS MOTIVADORES****Texto 1****Lidar com a Geração Z é desafio para 68% do mercado de trabalho, aponta relatório**

Conflito geracional não é novidade no mercado; especialistas dão dicas de como lidar com questões

*Por João Nakamura, da CNN\*, São Paulo - 25/03/24*

O relatório “Tendências de Gestão de Pessoas”, do Ecossistema Great People & GPTW, mostra que 51,6% do mercado de trabalho afirma ter dificuldade para lidar com as diferentes gerações e suas expectativas no mundo corporativo.

Contudo, a média é claramente puxada por uma geração específica: a Geração Z. Nascidos entre 1996 e 2010, o *match* com esses trabalhadores mais jovens não aconteceu para 68,1% dos entrevistados.

A diferença é gritante comparada com os *Baby Boomers* — a segunda colocada do *ranking*, composta pelas pessoas nascidas de 1945 a 1964 — que geram entraves para 11,4% do mercado.

De acordo com a pesquisa, “a GenZ tem sido responsabilizada pelas outras gerações pela falta de comprometimento e impaciência na carreira”.

Daniela Diniz, porta-voz da pesquisa e Diretora de Conteúdo e RI do Ecossistema Great People & GPTW, no entanto, pontua que a situação já ocorreu há não muito tempo, quando integrantes da Geração Y (nascidos entre 1981 e 1995 — também chamados de *Millennials*) começaram a ingressar no mercado de trabalho. (...)

*Disponível em <https://www.cnnbrasil.com.br/economia/negocios/lidar-com-a-geracao-z-e-desafio-para-68-do-mercado-de-trabalho-aponta-relatorio/>*

**Texto 2****Mercado de trabalho precisa se reorganizar para receber geração Z**

Adriana Cristina Ferreira Caldana comenta que o problema não está apenas no mercado de trabalho, mas é preciso que os novos profissionais, competentes em trabalhos tecnológicos, consigam lidar com seus aspectos emocionais

De acordo com pesquisa da plataforma Intelligent.com, que fornece métodos para a formação de estudantes como cursos on-line, seis em cada dez empregadores já demitiram trabalhadores da geração Z que foram recém-formados por várias universidades pelo mundo. Os principais motivos para as demissões foram falta de motivação ou iniciativa (50%), habilidade de comunicação precária (39%) e falta de profissionalismo (46%).

A professora Adriana Cristina Ferreira Caldana, da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade de Ribeirão Preto (FEA-RP) da USP, diz que existem muitas diferenças entre as gerações anteriores e as atuais. “Hoje em dia, os estudos falam que as gerações duram cinco anos e esse tempo é suficiente para uma mudança geracional. O que seria isso? Uma

mudança de lógica, perspectiva, valores do que aquele grupo espera da vida. Com a entrada de pessoas da chamada geração Z no mercado de trabalho, ainda sob a liderança da geração Y, ou mesmo da geração X, acontecem conflitos por uma questão de diferenciação de valores.”

Adriana aponta que não é questão de despreparo, mas sobre ter uma outra perspectiva. “A geração Z tem outra perspectiva de tempo para as coisas. Eles são muito imediatistas, precisam lidar com a questão da angústia e ansiedade. Às vezes, as próprias empresas não dão conta de auxiliar nessas questões.” (...)

*Disponível em <https://jornal.usp.br/atualidades/mercado-de-trabalho-precisa-se-reorganizar-para-receber-geracao-z/>*

Para esta prova discursiva, caso deseje, utilize o espaço para rascunho indicado na página seguinte, no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para o caderno de texto definitivo, que será o único instrumento oficial de correção da prova discursiva.

*Espaço destinado para rascunho das questões objetivas:*

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	