

CONCURSO PÚBLICO
EDITAL N.º 001/2025
14 de dezembro de 2025

NOME:

CARGO: **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

LOCAL:

SALA:

INSTRUÇÕES

1) Conferência inicial

Verifique seu **nome e o cargo indicado** da capa deste caderno e leia atentamente as instruções.

2) Composição do caderno *(confira após o início da prova)*

- Contém **40 (quarenta) questões objetivas**.
- Todas as questões são de múltipla escolha, com cinco alternativas cada (A, B, C, D e E).
- É permitido fazer anotações, cálculos, riscos e observações exclusivamente neste Caderno.

3) Cartão-Resposta

Confira se o seu **nome, número de inscrição, data de nascimento, CPF e cargo** estão corretos. Caso identifique que o Cartão-Resposta não corresponde aos seus dados, comunique imediatamente ao fiscal **para que seja providenciada a substituição**. O fiscal não está autorizado a alterar informações impressas, e não serão aceitas reclamações posteriores. O preenchimento do Cartão-Resposta é de sua inteira responsabilidade. Não haverá substituição em caso de erro de preenchimento.

4) Material permitido

É obrigatório o uso exclusivo de caneta esferográfica fabricada em material transparente, com tinta azul ou preta.

5) Duração da prova

A prova terá duração de 3 (três) horas, incluindo o tempo destinado ao preenchimento do Cartão-Resposta.

6) Regras de saída

- Ao término da prova, entregue **obrigatoriamente** ao fiscal o Cartão-Resposta e este Caderno de Questões.
- A saída definitiva da sala somente será permitida após **1 (uma) hora** do início da prova.
- É permitido levar apenas a folha intermediária de respostas, localizada na última página deste caderno, desde que contenha exclusivamente as alternativas assinaladas, sendo vedadas quaisquer outras anotações.
- Os **3 (três) últimos candidatos** somente poderão se retirar da sala simultaneamente.

7) Assinaturas

Escreva seu nome completo e assine na capa deste Caderno, e assine também no local indicado no Cartão-Resposta.

BOA PROVA!

PREFEITURA DE SÃO JOÃO BATISTA

concurso público



Nome completo: _____

Assinatura: _____

LÍNGUA PORTUGUESA

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 1 a 4.

Leia o texto a seguir:

A professora Amy Hornbeck percebe que algo está errado assim que seus alunos entram na sala de aula. Antes, as crianças chegavam com os bolsos cheios de pedras, brinquedos e bugigangas coletadas durante aventuras ao ar livre. Agora, elas chegam com os olhos grudados nas telas dos celulares ou dos tablets. E isso é evidente em outras tarefas do dia a dia das crianças: elas não conseguem fechar o zíper dos casacos, virar as páginas de um livro ou até mesmo segurar uma colher corretamente.

[...] "É como se eles nunca tivessem visto um bloco de brinquedo de montar", diz Hornbeck, [...] descrevendo como as crianças se atrapalham quando solicitadas a empilhar apenas três blocos. "O que eles fazem com o bloco depois que você mostra o que fazer é impressionante."

As crianças de hoje estão perdendo habilidades motoras finas essenciais — os movimentos pequenos e precisos necessários para amarrar um cadarço, escrever com uma caneta ou construir uma torre. Especialistas apontam uma combinação complexa de tempo de tela, hábitos diferentes e uma mudança nas experiências da infância como os culpados. [...]

Como as telas estão substituindo as brincadeiras práticas e manuais dos pequenos?

O tempo passado diante das telas — sejam celulares, tablets, eBooks ou TV — é tempo que as crianças não se dedicam a atividades manuais, como brincar com blocos, bonecos, artesanato, desenho e construção. Embora aprender matemática ou criar arte digital possa ser educativo, isso não desenvolve o controle motor fino que vem da escrita à mão, do recorte ou de desenhar e colorir.

As brincadeiras ao ar livre, que são cruciais para o desenvolvimento motor fino e grosso, também estão diminuindo. [...] A conveniência na criação dos filhos também afetou o desenvolvimento de habilidades: calças elásticas sem zíperes ou botões economizam tempo nas manhãs agitadas, e lanches pré-embalados eliminam a bagunça — mas esses atalhos privam as crianças de oportunidades de praticar fechar zíperes, abotoar botões ou usar talheres.

As preferências das crianças por brinquedos também mudaram, afirma Hornbeck. Peças magnéticas, que se encaixam facilmente, substituíram quebra-cabeças e blocos de madeira, que exigem muito mais paciência e precisão. [...] a diminuição da capacidade das crianças de se concentrarem em uma tarefa, especialmente aquelas que exigem esforço, é um fator-chave para o declínio das habilidades motoras finas. Veja os quebra-cabeças, por exemplo. Para montar um, é preciso ter estratégia, virar as peças e tentar várias

vezes até acertar. [...] "Muitas crianças simplesmente dizem 'Não'. Elas estão acostumadas a jogar no computador, que gira as peças para elas." Hornbeck acrescenta: "Os tablets oferecem muito mais apoio imediato do que a vida real."

(Disponível em:

<https://www.nationalgeographicbrasil.com/ciencia/2025/10/as-criancas-estao-perdendo-suas-habilidades-motoras-as-telas-podem-ser-as-culpa-das>. Acesso em: 08 nov. 2025. Adaptado.)

Questão 01

(Correta: C)

Associe a segunda coluna de acordo com a primeira, relacionando o uso da vírgula (apenas as destacadas em negrito) com a regra que o justifica:

Primeira coluna: uso da vírgula

- 1."As brincadeiras ao ar **livre**, que são cruciais para o desenvolvimento motor fino e **grosso**, também estão diminuindo."
- 2."[...] as crianças não se dedicam a atividades manuais, como brincar com **blocos, bonecos, artesanato**, desenho e construção."
- 3."Para montar **um**, é preciso ter estratégia [...]"

Segunda coluna: regra

- () Separação da oração subordinada adverbial anteposta.
- () Separação de oração adjetiva de valor explicativo.
- () Separação de termos coordenados de mesmo valor sintático, mas independentes entre si.
- Assinale a alternativa que apresenta a correta associação entre as colunas:

- (A) 2 – 3 – 1.
(B) 3 – 2 – 1.
(C) 3 – 1 – 2.
(D) 1 – 2 – 3.
(E) 2 – 1 – 3.

Questão 02

(Correta: D)

A partir da leitura do texto, da mobilização de conhecimentos que ele suscita e das inferências possibilitadas, analise as sentenças e registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

- () Na experiência cotidiana da professora entrevistada, ela observa que as crianças nunca tiveram contato com um brinquedo de montar e, por desconhecê-lo, não sabem como lidar com os blocos.
- () Atividades corriqueiras e, de certa forma naturais no cotidiano de uma pessoa, estão se perdendo, fazendo com que crianças não saibam como lidar com ações

simples, especialmente aquelas que pedem o uso das mãos.

(_) Aquilo que pode ser conveniente para mães e pais na criação dos filhos, torna-se um atalho perigoso no desenvolvimento das crianças, uma vez que impede experiências simples, mas importantes, inclusive para que sejam mais independentes no dia a dia.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) F – V – F.
- (B) V – F – F.
- (C) V – F – V.
- (D) F – V – V.
- (E) F – F – V.

Questão 03

(Correta: A)

A respeito da reflexão apresentada pelo texto, analise as sentenças:

I. A responsabilidade pela perda das habilidades motoras finas é exclusivamente do excesso de uso de telas na infância.

II. O tempo passado diante das telas é essencial para aprender matemática e arte digital e deve ser valorizado, afinal, as crianças de hoje nascem e se desenvolvem imersas na digitalização.

III. As crianças de hoje, sem os estímulos mais adequados para sua formação, preferem o que lhes exige menos esforço, seja físico, seja mental.

É correto o que se afirma em:

- (A) III, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) II e III, apenas.
- (D) I, apenas.
- (E) I, II e III.

Questão 04

(Correta: A)

No processo de construção textual, recursos são usados para dar clareza às ideias, assim como possibilitar a progressão e a sequenciação delas, de modo que o texto se desenvolva. A esse respeito e considerando o texto como um todo, analise as sentenças a seguir:

I. Entre os recursos coesivos, está o paralelismo, que consiste na repetição sucessiva da mesma estrutura sintática, preenchida por elementos lexicais diferentes. É o que acontece no 1º parágrafo: "Antes, as crianças chegavam com os bolsos cheios de pedras, brinquedos e bugigangas coletadas durante aventuras ao ar livre. Agora, elas chegam com os olhos grudados nas telas dos celulares ou dos tablets".

II. A repetição ou recorrência de termos pode possibilitar

a progressão textual, provocando um efeito argumentativo ao reforçar determinado termo. Nesse caso, a repetição não é um problema na construção do texto, mas um recurso coesivo. É o que acontece com a palavra "tempo" em: "O tempo passado diante das telas — sejam celulares, tablets, eBooks ou TV — é tempo que as crianças não se dedicam a atividades manuais, como brincar com blocos, bonecos, artesanato, desenho e construção".

III. A progressão referencial é importante na construção do texto, remetendo a referentes que já foram apresentados ao leitor, introduzindo informações novas e evitando repetições desnecessárias. Assim, garante a continuidade do texto. É o que acontece em: "E isso é evidente em outras tarefas do dia a dia das crianças: elas não conseguem fechar o zíper dos casacos, virar as páginas de um livro ou até mesmo segurar uma colher corretamente", com o uso dos pronomes demonstrativo (isso) e pessoal (elas).

É correto o que se afirma em:

- (A) I, II e III.
- (B) I, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II, apenas.
- (E) II e III, apenas.

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 5 a 9.

Dia D de combate ao *Aedes aegypti* acontece neste sábado em todo o país

De acordo com o Ministério da Saúde, este ano, houve uma redução de 75% nos casos de dengue no Brasil, se comparado com o mesmo período de 2024. Para reforçar a conscientização da população, amanhã (8) é mais um "Dia D" de combate ao mosquito *Aedes aegypti*, que transmite a dengue, a zika e a chikungunya.

A data trará ações de conscientização e mutirões de limpeza em lugares públicos e em residências em todo o Brasil. O Ministério da Saúde informou que se antecipou ao período de maior transmissão, que começa agora, com a chegada do calor e das chuvas.

Um levantamento realizado entre agosto e outubro, em mais de três mil municípios brasileiros, aponta que 30% desses municípios estão em situação de alerta para a dengue, a zika e a chikungunya. Apesar disso, a dengue teve uma redução de 75% no número de casos em relação ao ano passado, chegando a 1,6 milhão de diagnósticos em 2025. O Rio de Janeiro viveu uma epidemia da doença durante o ano passado, com mais de 300 mil casos, contra 29 mil neste ano.

O Ministério da Saúde disse que está fazendo a vacinação e também está investindo mais de R\$ 183 milhões em novas tecnologias de combate ao vetor.

(Disponível em:

<https://tvbrasil.ebc.com.br/reporter-brasil/2025/11/dia-d-de-combate-ao->

Questão 05

(Correta: E)

Os verbos têm valor não apenas verbal, como também podem desempenhar a função de nomes, por isso há, na estrutura gramatical do português, as formas nominais dos verbos. A esse respeito, analise os trechos a seguir:

1. *Um levantamento **realizado** entre agosto e outubro, em mais de três mil municípios brasileiros, aponta que 30% desses municípios estão em situação de alerta [...].*

2. *O Ministério da Saúde informou que se antecipou ao período de maior transmissão, que começa agora, com a **chegada** do calor e das chuvas.*

Os verbos "realizar" e "chegar" assumem uma forma nominal e exercem a função que um nome exerceria. Assinale a alternativa que indica correta e respectivamente a forma nominal e a função exercida em cada excerto:

- (A) *Realizar* e *Chegar*, ambos no gerúndio e com a função de advérbio.
- (B) *Realizar*: infinitivo e função de advérbio; *Chegar*: infinitivo e função de substantivo.
- (C) *Realizar*: gerúndio e função de adjetivo; *Chegar*: gerúndio e função de substantivo.
- (D) *Realizar* e *Chegar*, ambos no particípio e com a função de adjetivo.
- (E) *Realizar*: particípio e função de adjetivo; *Chegar*: particípio e função de substantivo.

Questão 06

(Correta: D)

As palavras, à medida que se inserem em contextos específicos, ganham novos e/ou diferentes sentidos. Em sentido literal, muitas vezes, são sinônimos, porém, não podem substituir um ao outro aleatoriamente porque não existe sinônimo absoluto e porque o sentido será determinado pelo contexto. Tendo isso em consideração, analise o excerto (evidentemente, considerando-o no texto como um todo) e assinale a alternativa que indica o sinônimo da palavra "vetor" que é coerente com o contexto:

O Ministério da Saúde disse que está fazendo a vacinação e também está investindo mais de R\$ 183 milhões em novas tecnologias de combate ao vetor.

- (A) Veículo.
- (B) Segmento.
- (C) Elemento.
- (D) Hospedeiro.
- (E) Operador.

Questão 07

(Correta: D)

O tempo ou a temporalidade dos verbos marca a posição que os fatos enunciados ocupam no tempo, logo, a escolha temporal em um texto não é gratuita, mas feita conscientemente para possibilitar sentidos. O modo dos verbos também não são escolhidos aleatoriamente, uma vez que cada modo (indicativo, subjuntivo e imperativo) exprime sentidos diversos. Veja o excerto:

"A data trará ações de conscientização e mutirões de limpeza em lugares públicos e em residências em todo o Brasil. O Ministério da Saúde informou que se antecipou ao período de maior transmissão, que começa agora, com a chegada do calor e das chuvas."

Analise as sentenças e registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

() O verbo "trazer" está conjugado no futuro do presente do indicativo, indicando fatos posteriores ao momento da enunciação.

() Os verbos "informar" e "antecipar-se" estão conjugados no pretérito perfeito do indicativo, exprimindo acontecimentos já fechados, completos em relação ao momento da enunciação.

() O verbo "começar", no presente do indicativo, destoa de todo o período, uma vez que os verbos estão no passado e "começar" está no presente, referindo-se a algo que já teve início no momento da enunciação.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) V – F – V.
- (B) F – F – V.
- (C) F – V – F.
- (D) V – V – F.
- (E) V – V – V.

Questão 08

(Correta: C)

No 3º parágrafo, o uso da locução "apesar disso" estabelece uma conexão entre a ideia apresentada anteriormente e a seguinte. Essa conexão não é aleatória, mas feita com a intenção de criar sentido. Analisando o contexto em que a locução foi usada, a relação estabelecida entre os dois períodos que ela conecta é:

- (A) Comparativa.
- (B) Adversativa.
- (C) Concessiva.
- (D) Condicional.
- (E) Conclusiva.

Questão 09

(Correta: B)

Analise as assertivas a seguir:

I.No 1º parágrafo, o pronome demonstrativo "este" foi usado para se referir ao ano de 2025. O leitor consegue inferir essa referência a partir de informações contidas no próprio texto.

II.No 3º parágrafo, o pronome demonstrativo "esses", em "30% desses municípios", claramente faz referência a algo mencionado anteriormente.

III."Este" e "esse" são sinônimos e têm o mesmo valor na construção textual. O que os diferencia é o grau de formalidade, sendo "esse" uma expressão tipicamente oral. O uso de "este" ou "esse", portanto, é indiferente em qualquer contexto, cabendo ao leitor apenas identificar a que o pronome se refere, independente da posição desse referente.

É correto o que se afirma em:

- (A) II e III, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) I, apenas.
- (D) III, apenas.
- (E) I, II e III.

Questão 10

(Correta: A)

Leia o texto a seguir, analise as assertivas e registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

Ele está em todos os cantos, mesmo que você não o veja ou o ignore. Dá carinho e proteção sem pedir nada em troca. Um anjo da guarda das ruas que ama de graça. Quase um representante da nossa história – seja pela parte bonita ou difícil –, o caramelo se tornou sinônimo de Brasil e, mais do que isso, um convite à adoção de cães e gatos SRD (sem raça definida).

A expressão "vira-lata" pode até ser usada de forma pejorativa. Mas a pelagem amarronzada e os olhinhos castanhos brilhantes do caramelo transformaram o termo também em afeto.

(Disponível em:

<https://vidasimples.co/morar/icone-brasileiro-vira-lata-caramelo-representando-o-afeto-da-adoacao/>. Acesso em: 08 nov. 2025. Adaptado.)

()A colocação pronominal em "mesmo que você não o veja ou o ignore", está correta na primeira ocorrência, pois o verbo está precedido de palavra de sentido negativo, mas incorreta na segunda ocorrência, pois não há palavra negativa que atraia o pronome para antes do verbo.

()Ainda a respeito de colocação pronominal, em "o caramelo se tornou sinônimo de Brasil", a colocação do pronome está correta, anteposto ao verbo. Trata-se da próclise, a colocação mais comum dos pronomes oblíquos átonos no português brasileiro.

()A respeito da regência nominal, em "um convite à adoção", a crase foi corretamente usada porque o substantivo "convite" é regido pelas preposições "a" e

"para". No caso do texto, tem-se a fusão entre a preposição e o artigo que acompanha o substantivo adoção.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) F – V – V.
- (B) F – F – F.
- (C) V – V – F.
- (D) V – V – V.
- (E) F – F – V.

CONHECIMENTOS GERAIS E LEGISLAÇÃO

Questão 11

(Correta: E)

O debate sobre a participação privada no saneamento básico brasileiro envolve questões complexas sobre responsabilidades e direitos. Especialistas destacam a necessidade de compreender a natureza dos serviços públicos mesmo quando prestados por empresas privadas. Considerando esse contexto, analise as afirmativas a seguir:

I.Um serviço público não deixa de ser público mesmo quando concedido a um agente privado para prestá-lo.

II.A responsabilidade de garantir a universalização do saneamento é do ente público, independentemente do modelo de prestação.

III.A concessão de serviços de saneamento à iniciativa privada transfere integralmente a responsabilidade do Estado para a empresa contratada.

É correto o que se afirma em:

- (A) I, II e III.
- (B) III, apenas.
- (C) II, apenas.
- (D) I e III, apenas.
- (E) I e II, apenas.

Questão 12

(Correta: B)

Um servidor público municipal precisou se ausentar do trabalho por motivo de doença e deseja que sua falta seja justificada para fins disciplinares, de anotação no assentamento individual e de pagamento. Considerando o disposto na Lei Complementar n.º 1/2003, analise as afirmativas a seguir:

I.A impossibilidade de comparecimento deve ser abonada por atestado médico quando o prazo for de até sete dias.

II.A impossibilidade de comparecimento deve ser abonada por laudo da Junta Médica Oficial quando o prazo for superior a sete dias.

III.O servidor deverá requerer a justificativa da falta na

primeira oportunidade.

É correto o que se afirma em:

- (A) II e III, apenas.
- (B) I, II e III.
- (C) III, apenas.
- (D) I, apenas.
- (E) I e II, apenas.

Questão 13

(Correta: B)

A Secretaria Municipal de Administração está revisando a estrutura organizacional do quadro de pessoal. Para fundamentar tecnicamente o trabalho, a equipe técnica consultou a Lei Complementar n.º 1/2003. Considerando os conceitos estabelecidos nessa norma, analise as afirmativas a seguir:

I.A classe representa o conjunto de cargos de mesma natureza funcional, desdobrada em referências segundo o grau de escolaridade.

II.O grupo constitui o conjunto de categorias funcionais, organizadas conforme correlação ou afinidade entre as atividades de cada uma.

III.A lotação corresponde ao conjunto de cargos de carreira ou em comissão integrantes da estrutura organizacional.

É correto o que se afirma em:

- (A) II, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) I, II e III.
- (D) III, apenas.
- (E) I e III, apenas.

Questão 14

(Correta: C)

São João Batista conjuga desenvolvimento econômico com preservação de atrativos naturais e manifestações de religiosidade popular. O município tem se destacado como destino de peregrinação religiosa e de ecoturismo. Considerando as características do município, analise as afirmativas a seguir:

I.A Comunidade Bethânia, fundada pelo Padre Léo, tornou-se ponto de peregrinação com a abertura do processo de beatificação do religioso.

II.O Morro da Gurita, com 654 metros de altitude, é procurado por trilheiros e amantes da natureza.

III.O município está localizado no Vale do Rio Itajaí, na Região Norte de Santa Catarina.

É correto o que se afirma em:

- (A) II, apenas.
- (B) I, II e III.

(C) I e II, apenas.

(D) I e III, apenas.

(E) III, apenas.

Questão 15

(Correta: E)

A expansão das facções criminosas para quase todos os estados brasileiros impõe desafios complexos às políticas de segurança pública. Especialistas apontam a necessidade de reformulação das estratégias de enfrentamento. Considerando os debates atuais sobre o tema, analise as afirmativas a seguir:

I.A integração entre governos estaduais é considerada fundamental para o combate às facções, dado o processo de nacionalização dessas organizações.

II.A segurança pública no Brasil opera de forma fragmentada, como se cada estado devesse resolver isoladamente seus problemas criminais.

III.A criação de fundos específicos para financiar a segurança estadual dispensa a participação coordenada da União no processo.

É correto o que se afirma em:

- (A) II, apenas.
- (B) I, II e III.
- (C) I e III, apenas.
- (D) III, apenas.
- (E) I e II, apenas.

CONHECIMENTOS EM INFORMÁTICA

Questão 16

(Correta: E)

Considere as afirmativas sobre backup (cópia de segurança) apresentadas a seguir. Registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

() Fazer backup significa copiar os arquivos importantes para outro local (pen-drive, HD externo ou nuvem segura) para poder recuperá-los se o original for perdido, apagado ou sofreu ataque cibernético.

() É automaticamente armazenado em nuvem por definição, e não requer ação prática por parte da empresa que adota esse tipo de política de segurança.

() Substitui o uso de ferramentas como antivírus e o firewall.

Assinale a alternativa com a sequência correta:

- (A) V – V – F.
- (B) F – V – F.
- (C) F – F – V.
- (D) V – F – V.
- (E) V – F – F.

Questão 17

(Correta: E)

Considere os recursos de colaboração e gerenciamento do Google Drive (em sua versão padrão para contas pessoais e gratuitas). Analise as afirmativas a seguir:

- I. Permite a edição simultânea de documentos, planilhas e apresentações por múltiplos usuários.
- II. Mantém o histórico detalhado de versões, com identificação do autor e data de cada alteração realizada.
- III. Exclui automaticamente arquivos que não foram acessados ou modificados há mais de 30 dias.

É correto apenas o que se afirma em:

- (A) III, apenas.
- (B) I, apenas.
- (C) II e III, apenas.
- (D) I, II e III.
- (E) I e II, apenas.

Questão 18

(Correta: B)

Sobre o Google Slides no Google Workspace, analise as afirmativas:

- I. Permite inserção de vídeos do YouTube ou Drive diretamente nos slides, com edição colaborativa em tempo real.
- II. As transições entre slides e animações de objetos são restritas exclusivamente a modelos pré-configurados do Google, sem qualquer possibilidade de personalização manual de duração, direção ou sequência.
- III. A gravação de narração de voz em slides está disponível apenas na versão paga do Google Workspace, sendo inacessível em contas gratuitas.

É correto apenas o que se afirma em:

- (A) I e II, apenas.
- (B) I, apenas.
- (C) II e III, apenas.
- (D) I e III, apenas.
- (E) III, apenas.

Questão 19

(Correta: E)

O ataque conhecido como phishing é definido como:

- (A) Tentativa automatizada de explorar senhas em servidores DNS.
- (B) Exploração de falhas no protocolo TCP/IP.
- (C) Interceptação silenciosa de dados em redes Wi-Fi.
- (D) Invasão que exige acesso físico ao dispositivo conectado à internet.

- (E) Envio de mensagens falsas para induzir a vítima a revelar senhas, clicar em links maliciosos ou fornecer dados pessoais.

Questão 20

(Correta: C)

Sobre as funções essenciais de um navegador web (Chrome, Edge, Firefox) considere as afirmativas a seguir. Registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

() A principal função do navegador é receber códigos HTML, CSS e JavaScript do servidor web, interpretá-los e renderizar páginas visuais completas com textos, imagens, vídeos, formulários e links interativos.

() O navegador web é responsável por resolver diretamente nomes de domínio (ex: www.sibatista.sc.gov.br) em endereços IP, sem depender de outros serviços ou protocolos.

() O navegador gerencia diretamente a memória RAM do computador, alocando e liberando blocos para cada aba aberta, sem intervenção do sistema operacional.

Assinale a alternativa com a sequência correta:

- (A) V – V – F.
- (B) F – F – V.
- (C) V – F – F.
- (D) V – F – V.
- (E) F – V – F.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questão 21

(Correta: A)

O Assistente Administrativo utiliza sistema de informações gerenciais. A principal função de um Sistema de Informações Gerenciais na administração pública é:

- (A) Fornecer informações estruturadas e relatórios que apoiem o processo de tomada de decisão pelos gestores públicos.
- (B) Processar a folha de pagamento e gerar os contracheques dos servidores de forma automatizada.
- (C) Controlar o acesso físico às dependências do órgão através de identificação biométrica dos servidores.
- (D) Armazenar exclusivamente dados financeiros para elaboração de demonstrativos contábeis e prestação de contas.
- (E) Executar automaticamente as transações operacionais rotineiras sem necessidade de intervenção humana.

Questão 22

(Correta: A)

O Assistente Administrativo verifica a regularidade de

atos administrativos antes de seu arquivamento. Considerando os elementos ou requisitos de validade do ato administrativo, analise as afirmativas a seguir:

I. A competência é o poder legal conferido ao agente público para a prática de determinado ato administrativo.

II. A finalidade do ato administrativo deve ser sempre o interesse público, sob pena de configurar desvio de finalidade.

III. O motivo é a situação de fato e de direito que autoriza ou determina a prática do ato administrativo.

É correto o que se afirma em:

- (A) I, II e III.
- (B) I, apenas.
- (C) II e III, apenas.
- (D) III, apenas.
- (E) I e II, apenas.

Questão 23

(Correta: B)

O Assistente Administrativo participa das atividades de gestão do setor. Considerando as funções administrativas clássicas, a função que consiste em comparar o desempenho realizado com os padrões estabelecidos e adotar medidas corretivas quando necessário denomina-se:

- (A) Direção, que orienta, motiva e coordena as pessoas para a realização das tarefas organizacionais.
- (B) Controle, que monitora as atividades, verifica desvios em relação ao planejado e promove as correções necessárias.
- (C) Organização, que estrutura os recursos e atividades para a execução eficiente dos planos estabelecidos.
- (D) Planejamento, que define objetivos, metas e os meios para alcançá-los em determinado horizonte temporal.
- (E) Coordenação, que harmoniza os esforços individuais e setoriais em direção aos objetivos comuns.

Questão 24

(Correta: B)

O Assistente Administrativo elabora representações gráficas de processos de trabalho. A ferramenta gráfica que representa a sequência de atividades de um processo, indicando o fluxo de trabalho, os pontos de decisão e os responsáveis por cada etapa, denomina-se:

- (A) Cronograma, que distribui as atividades ao longo do tempo, indicando início, duração e término de cada tarefa.
- (B) Fluxograma, que utiliza símbolos padronizados para representar operações, decisões, documentos e o fluxo do processo.

- (C) Histograma, que apresenta a distribuição de frequências de determinada variável em formato de barras verticais.
- (D) Organograma, que representa a estrutura hierárquica da organização e as relações de autoridade entre as unidades.
- (E) Diagrama de Ishikawa, que identifica as causas potenciais de um problema organizando-as em categorias.

Questão 25

(Correta: E)

O Assistente Administrativo acompanha a prática de diversos atos administrativos no órgão em que trabalha. Considerando os atributos dos atos administrativos, a característica que permite à Administração Pública executar suas decisões sem necessidade de prévia autorização judicial denomina-se:

- (A) Imperatividade, que permite à Administração impor obrigações aos particulares independentemente de sua concordância.
- (B) Presunção de legitimidade, que confere aos atos administrativos a presunção relativa de conformidade com a lei e com a verdade dos fatos.
- (C) Tipicidade, que vincula a prática de atos administrativos às espécies previamente definidas em lei.
- (D) Exigibilidade, que autoriza a Administração a aplicar sanções administrativas pelo descumprimento de suas determinações.
- (E) Autoexecutoriedade, que possibilita a execução direta do ato pela própria Administração, nos casos previstos em lei ou em situações urgentes.

Questão 26

(Correta: A)

O Assistente Administrativo analisa a estrutura do órgão público. A estrutura organizacional em que cada subordinado recebe ordens de um único superior, seguindo o princípio da unidade de comando, denomina-se:

- (A) Estrutura linear, caracterizada pela hierarquia rígida e pela centralização das decisões nos níveis superiores.
- (B) Estrutura divisional, organizada por produtos, mercados ou regiões geográficas com autonomia operacional.
- (C) Estrutura funcional, em que a autoridade é dividida conforme a especialização de cada área técnica.
- (D) Estrutura matricial, que combina autoridade linear e funcional em sistema de dupla subordinação.
- (E) Estrutura em comissão ou colegiada, em que as decisões são tomadas por grupos de pessoas conjuntamente.

Questão 27

(Correta: D)

O Assistente Administrativo auxilia no controle financeiro do setor. Considerando as noções de administração financeira pública, o instrumento que autoriza a realização de despesas durante o exercício financeiro, estimando receitas e fixando despesas, denomina-se:

- (A) Lei de Diretrizes Orçamentárias, que orienta a elaboração da lei orçamentária e estabelece metas fiscais.
- (B) Lei de Responsabilidade Fiscal, que estabelece normas de finanças públicas voltadas para a gestão fiscal responsável.
- (C) Relatório de Gestão Fiscal, que demonstra o cumprimento dos limites estabelecidos para despesas e endividamento.
- (D) Lei Orçamentária Anual, que autoriza a execução de programas e ações governamentais pelo período de um ano.
- (E) Plano Plurianual, que estabelece diretrizes, objetivos e metas para despesas de capital e programas de duração continuada.

Questão 28

(Correta: B)

O Assistente Administrativo estuda os critérios de agrupamento de atividades na organização. O critério de departamentalização que agrupa atividades de acordo com as funções principais da organização, como finanças, recursos humanos e operações, denomina-se:

- (A) Departamentalização por processo, que agrupa atividades conforme as etapas do fluxo de trabalho.
- (B) Departamentalização funcional, que reúne especialistas da mesma área em unidades organizacionais específicas.
- (C) Departamentalização por produto, que agrupa atividades relacionadas a cada linha de produtos ou serviços.
- (D) Departamentalização geográfica, que organiza as unidades conforme a localização territorial de atuação.
- (E) Departamentalização por cliente, que estrutura a organização de acordo com os diferentes públicos atendidos.

Questão 29

(Correta: E)

O Assistente Administrativo atua no setor de protocolo. Considerando as atividades de protocolo e arquivamento de documentos, analise as afirmativas a seguir:

- I. O protocolo compreende as atividades de recebimento, registro, autuação, classificação, distribuição e controle da tramitação documental.
- II. O método de arquivamento alfabético organiza os

documentos pela ordem das letras do alfabeto, utilizando o nome como elemento principal.

III. A temporalidade documental refere-se ao período em que o documento permanece em cada fase do arquivo até sua destinação final.

É correto o que se afirma em:

- (A) III, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) I, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

Questão 30

(Correta: C)

O Assistente Administrativo organiza o arquivo setorial. Considerando as fases do ciclo de vida dos documentos, o arquivo que guarda documentos de uso corrente, frequentemente consultados pelo setor que os produziu ou recebeu, denomina-se:

- (A) Arquivo permanente, que preserva documentos de valor histórico, probatório ou informativo de guarda definitiva.
- (B) Arquivo setorial, que armazena documentos de todos os setores da organização de forma centralizada e unificada.
- (C) Arquivo corrente, que mantém documentos em tramitação ou frequentemente consultados, junto ao setor de trabalho.
- (D) Arquivo intermediário, que guarda documentos com menor frequência de uso, aguardando destinação final.
- (E) Arquivo central, que concentra todos os documentos da instituição independentemente de sua idade ou frequência de uso.

Questão 31

(Correta: B)

O Assistente Administrativo auxilia na tramitação de processos administrativos. Considerando os princípios do processo administrativo, o direito do administrado de ter vista dos autos, obter certidões e conhecer as decisões proferidas denomina-se:

- (A) Princípio da gratuidade, que isenta o administrado de custas e despesas processuais na esfera administrativa.
- (B) Princípio do contraditório e da ampla defesa, que assegura ao interessado o conhecimento dos atos processuais e a oportunidade de manifestação.
- (C) Princípio da oficialidade, que impõe à Administração o dever de impulsionar o processo independentemente de provocação do interessado.

- (D) Princípio do informalismo, que dispensa formas rígidas para a prática de atos processuais pelo administrado.
- (E) Princípio da verdade material, que autoriza a Administração a buscar a realidade dos fatos além das alegações das partes.

Questão 32

(Correta: E)

O Assistente Administrativo auxilia na instrução de processos administrativos. Considerando os princípios constitucionais da Administração Pública, o princípio que exige a divulgação oficial dos atos administrativos para conhecimento público e início de seus efeitos externos denomina-se:

- (A) Eficiência, que impõe a busca pelo melhor resultado com o menor dispêndio de recursos públicos.
- (B) Legalidade, que subordina a atuação administrativa à prévia autorização legal para prática de qualquer ato.
- (C) Impessoalidade, que impõe tratamento igualitário aos administrados que se encontrem em situação equivalente.
- (D) Moralidade, que exige conduta ética e honesta dos agentes públicos no exercício de suas funções.
- (E) Publicidade, que assegura a transparência da atuação administrativa e permite o controle pelos cidadãos e órgãos competentes.

Questão 33

(Correta: E)

O Assistente Administrativo participa de projeto de melhoria de processos. A área de Organização e Métodos (O&M) tem como objetivo principal:

- (A) Realizar auditorias financeiras e contábeis para verificação da regularidade das contas públicas.
- (B) Elaborar o planejamento estratégico e definir a missão, visão e valores da organização.
- (C) Definir a política de remuneração e benefícios dos colaboradores conforme o mercado de trabalho.
- (D) Controlar a frequência e a produtividade individual dos servidores através de sistemas informatizados.
- (E) Analisar, racionalizar e padronizar processos de trabalho, buscando maior eficiência e eficácia nas atividades organizacionais.

Questão 34

(Correta: B)

O Assistente Administrativo atua em órgão da administração direta municipal. Considerando os conceitos fundamentais de Administração Pública, assinale a alternativa correta:

- (A) A administração direta é composta por entidades com personalidade jurídica própria, criadas por lei para executar atividades típicas de Estado.

- (B) A administração direta compreende os órgãos integrados à estrutura administrativa do ente federativo, sem personalidade jurídica própria.
- (C) Os órgãos da administração direta podem celebrar contratos em nome próprio, independentemente do ente ao qual pertencem.
- (D) Os órgãos da administração direta possuem autonomia administrativa e financeira plena, equiparando-se às autarquias.
- (E) A administração direta abrange as empresas públicas e sociedades de economia mista vinculadas ao ente federativo.

Questão 35

(Correta: E)

O Assistente Administrativo estuda a estrutura organizacional do órgão em que trabalha. A organização que se caracteriza pela existência de normas escritas, hierarquia definida, divisão sistemática do trabalho e impessoalidade nas relações denomina-se:

- (A) Organização orgânica, caracterizada pela flexibilidade, descentralização e capacidade de adaptação a ambientes instáveis.
- (B) Organização virtual, que opera predominantemente através de redes digitais com estrutura física reduzida.
- (C) Organização matricial, que combina departamentalização funcional e por projetos em estrutura de dupla subordinação.
- (D) Organização em rede, formada por alianças estratégicas entre organizações independentes com objetivos comuns.
- (E) Organização burocrática, baseada na racionalidade e na previsibilidade das ações através de regras e procedimentos formais.

Questão 36

(Correta: E)

O Assistente Administrativo acompanha a execução de contratos administrativos. Considerando as características dos contratos celebrados pela Administração Pública, a prerrogativa que permite à Administração modificar unilateralmente as cláusulas do contrato para adequá-lo ao interesse público denomina-se:

- (A) Aplicação de sanções, que autoriza a imposição de penalidades ao contratado pelo descumprimento de obrigações.
- (B) Ocupação provisória, que permite à Administração assumir a execução do objeto em caso de paralisação pelo contratado.
- (C) Fiscalização, que confere à Administração o poder de acompanhar e controlar a execução contratual.

- (D) Rescisão unilateral, que autoriza a Administração a encerrar o contrato por conveniência ou interesse público.
- (E) Alteração unilateral, que possibilita modificações qualitativas e quantitativas do objeto contratado dentro dos limites legais.

Questão 37

(Correta: B)

O Assistente Administrativo analisa situações envolvendo responsabilidade administrativa. Considerando as noções de Direito Administrativo, registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

- () O servidor público responde administrativamente pelos atos praticados no exercício de suas funções que contrariem normas legais e regulamentares.
- () A responsabilidade administrativa é apurada mediante processo administrativo disciplinar, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- () A absolvição do servidor na esfera penal impede, em qualquer hipótese, a aplicação de sanção administrativa pelo mesmo fato.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) F – F – V.
- (B) V – V – F.
- (C) V – F – V.
- (D) V – F – F.
- (E) F – V – V.

Questão 38

(Correta: C)

O Assistente Administrativo participa da instrução de processos licitatórios. Considerando as disposições da Lei nº 14.133/2021, a modalidade de licitação obrigatória para contratação de obras e serviços de engenharia acima dos limites estabelecidos para as demais modalidades é:

- (A) Pregão, modalidade destinada à aquisição de bens e serviços comuns, independentemente do valor estimado da contratação.
- (B) Diálogo competitivo, aplicável a contratações de objetos que envolvam inovação tecnológica ou técnica.
- (C) Concorrência, caracterizada pela ampla publicidade e pela possibilidade de participação de quaisquer interessados que preencham os requisitos do edital.
- (D) Concurso, utilizado para seleção de trabalho técnico, científico ou artístico mediante premiação ou remuneração aos vencedores.
- (E) Leilão, empregado para alienação de bens móveis inservíveis ou produtos apreendidos, ao maior lance oferecido.

Questão 39

(Correta: A)

Leia o excerto a seguir:

"O segredo profissional – o que se vem a conhecer de íntimo e pessoal no exercício da profissão faz parte do que se denomina de segredo natural ou segredo confiado e só se pode usar para melhor prestação de serviço e não para outros fins, a não ser em casos de grave e urgente perigo para o cliente, para si, para terceiros ou para o bem comum."

(OLIVEIRA, A. R. Ética Profissional. Belém: IFPA; Santa Maria: UFSM, 2012, p. 60. Adaptado.)

Um servidor da Secretaria Municipal de Saúde, ao realizar visita domiciliar em área de sua comunidade de residência, obtém informações sobre condição de saúde de vizinho com quem mantém relações de proximidade. Posteriormente, em conversa informal com outros moradores, é questionado sobre a situação de saúde dessa pessoa. À luz do princípio deontológico apresentado no excerto, a conduta ética do servidor caracteriza-se por:

- (A) Preservar as informações obtidas no exercício funcional, distinguindo claramente os papéis de servidor público e de membro da comunidade, ainda que isso gere desconforto nas relações de vizinhança.
- (B) Avaliar individualmente o conteúdo das informações para determinar quais dados podem ser compartilhados sem prejuízo ao vizinho ou à sua própria reputação profissional.
- (C) Compartilhar informações gerais que não identifiquem diretamente o estado de saúde, equilibrando o dever de sigilo com a manutenção das relações comunitárias.
- (D) Solicitar transferência para área distinta de sua residência, eliminando a possibilidade de conflitos entre suas obrigações profissionais e seus vínculos comunitários.
- (E) Informar previamente ao vizinho que precisará revelar algumas informações caso seja questionado, obtendo consentimento tácito para compartilhamentos pontuais.

Questão 40

(Correta: B)

Durante uma apresentação, uma servidora percebe colegas desviando o olhar, manipulando objetos e consultando o celular, mas afirma ter recebido "respostas verbais educadas". Quanto aos elementos comunicacionais envolvidos, é correto afirmar que:

- (A) A comunicação não verbal possui caráter exclusivamente emocional, não interferindo na análise racional do conteúdo apresentado.

- (B) Sinais corporais expressam níveis de interesse e envolvimento que podem complementar ou contradizer a fala, influenciando a interpretação da situação e o clima relacional.
- (C) Expressões corporais sempre refletem rejeição direta ao emissor, independentemente do contexto.
- (D) Quando há polidez na fala, sinais não verbais tornam-se irrelevantes para compreender a interação.
- (E) O comportamento corporal deve ser ignorado, pois somente respostas verbais revelam a percepção do grupo.

FOLHA INTERMEDIÁRIA DE RESPOSTAS

Questões	RESPOSTAS				
01	A	B	C	D	E
02	A	B	C	D	E
03	A	B	C	D	E
04	A	B	C	D	E
05	A	B	C	D	E
06	A	B	C	D	E
07	A	B	C	D	E
08	A	B	C	D	E
09	A	B	C	D	E
10	A	B	C	D	E
11	A	B	C	D	E
12	A	B	C	D	E
13	A	B	C	D	E
14	A	B	C	D	E
15	A	B	C	D	E
16	A	B	C	D	E
17	A	B	C	D	E
18	A	B	C	D	E
19	A	B	C	D	E
20	A	B	C	D	E

Questões	RESPOSTAS				
21	A	B	C	D	E
22	A	B	C	D	E
23	A	B	C	D	E
24	A	B	C	D	E
25	A	B	C	D	E
26	A	B	C	D	E
27	A	B	C	D	E
28	A	B	C	D	E
29	A	B	C	D	E
30	A	B	C	D	E
31	A	B	C	D	E
32	A	B	C	D	E
33	A	B	C	D	E
34	A	B	C	D	E
35	A	B	C	D	E
36	A	B	C	D	E
37	A	B	C	D	E
38	A	B	C	D	E
39	A	B	C	D	E
40	A	B	C	D	E

INFORMAÇÕES

O inteiro teor da prova e o gabarito preliminar serão divulgados até as **20h do dia 15 de dezembro de 2025**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br/>, na Área do Candidato.

O candidato que tiver qualquer discordância em relação às questões da Prova Objetiva ou ao gabarito preliminar divulgado poderá interpor recurso no período compreendido entre **00h00min01seg do dia 16 de dezembro de 2025 e 23h59min59seg do dia 17 de dezembro de 2025**.

14 de dezembro de 2025