

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EDITAL N.º 001/2025 - GERAL  
21 de dezembro de 2025

NOME:

CARGO: **ALMOXARIFE**

LOCAL:

SALA:

## INSTRUÇÕES

### 1) Conferência inicial

Verifique seu **nome e o cargo indicado** da capa deste caderno e leia atentamente as instruções.

### 2) Composição do caderno *(confira após o início da prova)*

- Contém **25 (vinte e cinco) questões objetivas**.
- Todas as questões são de múltipla escolha, com cinco alternativas cada (A, B, C, D e E).
- É permitido fazer anotações, cálculos, riscos e observações exclusivamente neste Caderno.

### 3) Cartão-Resposta

Confira se o seu **nome, número de inscrição, data de nascimento, CPF e cargo** estão corretos. Caso identifique que o Cartão-Resposta não corresponde aos seus dados, comunique imediatamente ao fiscal **para que seja providenciada a substituição**. O fiscal não está autorizado a alterar informações impressas, e não serão aceitas reclamações posteriores. O preenchimento do Cartão-Resposta é de sua inteira responsabilidade. Não haverá substituição em caso de erro de preenchimento.

### 4) Material permitido

É obrigatório o uso exclusivo de caneta esferográfica fabricada em material transparente, com tinta azul ou preta.

### 5) Duração da prova

A prova terá duração de 2 (duas) horas e 30 (trinta) minutos, incluindo o tempo destinado ao preenchimento do Cartão-Resposta.

### 6) Regras de saída

- Ao término da prova, entregue **obrigatoriamente** ao fiscal o Cartão-Resposta e este Caderno de Questões.
- A saída definitiva da sala somente será permitida após **1 (uma) hora** do início da prova.
- É permitido levar apenas a folha intermediária de respostas, localizada na última página deste caderno, desde que contenha exclusivamente as alternativas assinaladas, sendo vedadas quaisquer outras anotações.
- Os **3 (três) últimos candidatos** somente poderão se retirar da sala simultaneamente.

### 7) Assinaturas

Escreva seu nome completo e assine na capa deste Caderno, e assine também no local indicado no Cartão-Resposta.

**BOA PROVA!**

PROCESSO SELETIVO  
SIMPLIFICADO

**PREFEITURA  
DE BIGUAÇU**

**MAIS DE  
130 CARGOS**



Nome completo: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

# LÍNGUA PORTUGUESA

## Questão 01

(Correta: D)

Leia o excerto e analise as sentenças:

"A ideia é simples: em vez de consumir informação de forma descontrolada, escolher de maneira intencional o que vale o nosso tempo e a nossa atenção. Dessa forma, o celular vira ferramenta e não um inimigo da produtividade."

(Disponível em: (Disponível em:

<https://vidasimples.co/saude-emocional/dieta-da-tela-e-um-convite-para-usar-a-tecnologia-com-intencao/>. Acesso em: 14 dez. 2025. Adaptado.)

I. Todo o trecho sublinhado exerce a função de explicação da oração "A ideia é simples".

II. A expressão "em vez de" introduz uma ideia de substituição.

III. A expressão "Dessa forma" retoma toda a ideia anterior e introduz uma conclusão; equivale a "assim".

É correto o que se afirma em:

- (A) II e III, apenas.
- (B) I e III, apenas.
- (C) I, apenas.
- (D) I, II e III.
- (E) II, apenas.

## Questão 02

(Correta: C)

Leia o excerto:

Dois momentos do dia merecem atenção especial. Antes de dormir, a luz azul da tela atrapalha a produção de melatonina, dificultando o sono. Já pela manhã, abrir o celular imediatamente após acordar rouba clareza mental e aumenta a ansiedade. Os horários mais indicados para uso são durante o dia, em janelas específicas e, de preferência, com objetivo definido (como trabalho, estudo ou comunicação real).

Assim, pequenas escolhas podem mudar a relação com o celular. Entre elas, estão:

- Criar horários específicos para responder mensagens, em vez de estar sempre disponível;
- Trocar a rolagem infinita por conteúdos que agreguem aprendizado;
- Substituir minutos de rede social por uma ligação real para um amigo;
- Antes de abrir um aplicativo, se perguntar: "O que eu quero buscar aqui?".

(Julia Custódio. Disponível em:

<https://vidasimples.co/saude-emocional/dieta-da-tela-e-um-convite-para-usar-a-tecnologia-com-intencao/>. Acesso em: 14 dez. 2025.

Adaptado.)

A partir da leitura do excerto, analise as sentenças:

I. O objetivo central do excerto é instruir o leitor a respeito do uso do celular, apresentando informações e orientações.

II. Para alcançar seu objetivo, a autora do excerto lança mão de dados científicos, como: pesquisas, estatísticas e teorias científicas.

III. A autora apresenta uma pequena rotina de uso das telas, orientando o leitor sobre como ele pode agir para reduzir ou melhorar o uso do celular, mudando seus hábitos.

É correto o que se afirma em:

- (A) I, apenas.
- (B) I, II e III.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) II, apenas.

## Questão 03

(Correta: E)

Leia o excerto e analise as alternativas quanto à ortografia:

Vivemos com o celular sempre por perto, quase como uma \_\_\_\_\_ do corpo. Só que essa companhia nem sempre é benéfica para corpo e mente. Por isso, uma dieta cairia bem... Não aquelas de contar calorias, mas uma em que os estímulos da telinha são revisados. Essa é a "dieta da tela", que propõe reduzir \_\_\_\_\_ digitais e trazer mais \_\_\_\_\_ para a forma como usamos a tecnologia.

(Disponível em:

<https://vidasimples.co/saude-emocional/dieta-da-tela-e-um-convite-para-usar-a-tecnologia-com-intencao/>. Acesso em: 14 dez. 2025. Adaptado.)

Assinale a alternativa que completa correta e respectivamente as lacunas no excerto:

- (A) Estensão – excessos – consciência.
- (B) Estenção – excessos – consciência.
- (C) Extenssão – exceços – conssiência.
- (D) Extenção – excessos – conciência.
- (E) Extensão – excessos – consciência.

## Questão 04

(Correta: C)

Leia o excerto e analise a pontuação utilizada:

No corpo, o impacto aparece indiretamente: menos movimento, sono prejudicado, alterações hormonais ligadas ao estresse e até distúrbios alimentares. O resultado, segundo ele, é um combo: mente cansada, corpo inflamado e produtividade em queda.

(Disponível em:

<https://vidasimples.co/saude-emocional/dieta-da-tela-e-um-convite-para-usar-a-tecnologia-com-intencao/>. Acesso em: 14 dez. 2025. Adaptado.)

Analise as sentenças e registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

( ) A vírgula após "No corpo" foi usada corretamente.

( ) As vírgulas no trecho sublinhado foram usadas para separar termos coordenados que não usam conectivos. O mesmo acontece em "mente cansada, corpo inflamado e produtividade em queda".

( ) As vírgulas em "segundo ele" foram usadas para marcar um vocativo (expressão que indica um chamamento à pessoa com quem se fala).

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) V – V – V.
- (B) F – V – F.
- (C) V – V – F.
- (D) F – F – V.
- (E) V – F – F.

### Questão 05

(Correta: D)

"A ideia não é cortar totalmente, **mas** recuperar o controle sobre a ferramenta, em vez de ser controlado por ela."

As palavras podem estabelecer variados sentidos e isso dependerá do contexto em que foram usadas. Por isso, as palavras não têm um sentido único e estático. Tendo isso em consideração, analise o excerto e a relação que a conjunção destacada estabelece entre as orações:

- (A) Adversidade.
- (B) Explicação.
- (C) Oposição.
- (D) Restrição.
- (E) Adição.

## RACIOCÍNIO LÓGICO

### Questão 06

(Correta: A)

Em uma compra, um cliente adquiriu 3,5 kg de um produto por R\$ 12,80 o quilograma. Pode-se afirmar que o valor total a pagar, em reais, é de:

- (A) R\$ 44,80.
- (B) R\$ 42,80.
- (C) R\$ 44,00.
- (D) R\$ 43,20.
- (E) R\$ 45,20.

### Questão 07

(Correta: B)

Um eletricista tinha um rolo com 75,0 m de cabo. Ele utilizou 18,5 m em uma instalação e 22,75 m em outra. Pode-se afirmar que o comprimento de cabo que restou foi de:

- (A) 34,00 m.
- (B) 33,75 m.
- (C) 31,25 m.
- (D) 33,25 m.
- (E) 32,50 m.

### Questão 08

(Correta: C)

Um equipamento funciona por 45 minutos e, em seguida, fica desligado por 15 minutos, repetindo esse ciclo continuamente. Pode-se afirmar que, em 6 horas, esse equipamento ficará ligado por um tempo total de:

- (A) 5 horas e 30 minutos.
- (B) 3 horas e 50 minutos.
- (C) 4 horas e 30 minutos.
- (D) 3 horas e 30 minutos.
- (E) 4 horas e 50 minutos.

### Questão 09

(Correta: B)

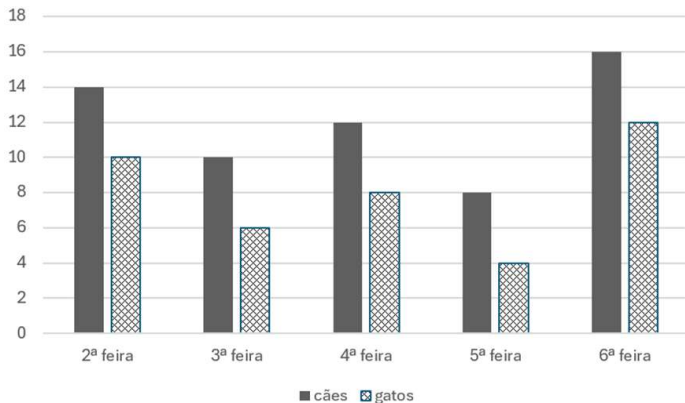
Um mecânico cobra R\$ 80,00 por hora de mão de obra. Um serviço levou 3 horas e foram usadas peças no valor de R\$ 145,90. Pode-se afirmar que o custo total, incluindo mão de obra e peças, foi de:

- (A) R\$ 405,90.
- (B) R\$ 385,90.
- (C) R\$ 465,90.
- (D) R\$ 445,90.
- (E) R\$ 425,90.

### Questão 10

(Correta: B)

Uma auxiliar de veterinário registrou, ao longo de uma semana, a quantidade de atendimentos realizados na clínica. O gráfico a seguir apresenta os dados:



No gráfico a primeira coluna de cada dia indica a quantidade de cães atendidos e a segunda coluna a quantidade de gatos. Analisando o gráfico é correto afirmar que:

- (A) Na 5ª feira foram atendidos 8 cães e 5 gatos.
- (B) Na 3ª feira o número de cães atendidos foi igual de gatos na 2ª feira.
- (C) Na 4ª feira foram atendidos mais cães que na 2ª feira.
- (D) Na 4ª feira o número de cães atendidos foi igual de gatos na 5ª feira.
- (E) Na 2ª feira foram atendidos 5 cães a mais que gatos.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### Questão 11

(Correta: C)

Na contabilidade pública e na gestão de materiais, é crucial distinguir a natureza do bem. Assinale a alternativa que define corretamente a diferença técnica entre material de consumo e material permanente para fins de registro e controle:

- (A) Material de consumo é o adquirido com recurso federal e material permanente é o adquirido com recurso municipal, pois a fonte do recurso define o tipo de material e seu registro.
- (B) A distinção é determinada por um valor fixo universal, pois itens abaixo de um limite monetário são consumo e itens acima tornam-se automaticamente permanentes, com tombamento obrigatório.
- (C) Material de consumo tende a ser consumido ou perder identidade física pelo uso (ou ter vida útil curta e reposição frequente), enquanto material permanente possui durabilidade e uso continuado, devendo ser controlado patrimonialmente (tombamento e responsabilidade).

- (D) Material de consumo corresponde a itens de limpeza e alimentos, enquanto material permanente corresponde a itens metálicos e plásticos, pois a composição do material define sua classificação contábil.
- (E) Material permanente é o que não admite baixa ou substituição, enquanto material de consumo é o que pode ser descartado livremente, independentemente de vida útil e responsabilidade administrativa.

### Questão 12

(Correta: E)

No âmbito do almoxarifado municipal, a escolha do equipamento de movimentação deve considerar a segurança do servidor e a integridade do patrimônio. Para movimentação de cargas paletizadas em corredores estreitos, com necessidade de elevação para porta-paletes (verticalização), o equipamento motorizado mais adequado, que exige operador habilitado e permite elevação com estabilidade, é:

- (A) A transpaleteira elétrica, pois eleva o palete até níveis de porta-paletes por meio do garfo, permitindo estocagem em altura com a mesma estabilidade de uma empilhadeira retrátil.
- (B) A plataforma elevatória móvel, pois permite elevar paletes com segurança em altura, dispensando torre de elevação e garantindo posicionamento com precisão nos níveis superiores.
- (C) O carrinho plataforma motorizado, pois foi projetado para elevar paletes com travamento automático em altura, sendo o padrão recomendado para verticalização de materiais em depósitos públicos.
- (D) A selecionadora de pedidos (order picker), pois substitui a empilhadeira no armazenamento, elevando simultaneamente operador e palete para posicionamento direto do palete no porta-paletes.
- (E) A empilhadeira elétrica do tipo retrátil (reach truck) ou equivalente, projetada para operar em corredores mais estreitos, elevar cargas em torre com estabilidade e posicionar paletes em níveis de porta-paletes.

### Questão 13

(Correta: D)

A "conferência cega" é técnica utilizada no recebimento para elevar precisão e reduzir viés. Esse procedimento consiste em:

- (A) Designar conferente de outro setor sem conhecimento do pedido, pois a ausência de expectativa quanto à quantidade elimina viés e substitui contagem física detalhada.
- (B) Realizar conferência por amostragem estatística sem acesso à nota fiscal, pois a técnica pressupõe que a contagem parcial representa o lote e dispensa verificação integral.

- (C) Atestar recebimento antes da conferência física, pois a "cegueira" do processo consiste em confiar no fornecedor e verificar divergências apenas no inventário rotativo.
- (D) Entregar ao conferente documento sem as quantidades informadas (ou com campos em branco), exigindo contagem física e registro do apurado, permitindo comparação posterior com Nota Fiscal/Ordem de Compra.
- (E) Conferir apenas peso total do carregamento sem abertura de volumes, pois a pesagem é método objetivo que elimina viés de contagem e acelera liberação do veículo.

#### Questão 14

(Correta: C)

O Relatório Mensal do Almojarifado (RMA) é instrumento de conciliação físico-financeira. Em sua forma básica, o fechamento mensal deve atender à relação:

- (A) Estoque máximo – estoque mínimo = faixa de reposição, pois o método de níveis substitui o registro de movimentações e simplifica o fechamento mensal do almojarifado.
- (B) Entradas do período + pedidos atendidos = saldo atual, pois o RMA mede eficiência de atendimento e substitui a conciliação de saldos do sistema com o estoque físico.
- (C) Saldo anterior + entradas do período – saídas do período = saldo atual, com consistência entre controles do almojarifado e registros contábeis conforme critérios de avaliação adotados pela administração.
- (D) Entradas – devoluções a fornecedores = movimentação líquida, pois o RMA registra apenas o fluxo de entrada e dispensa controle de saídas para setores requisitantes.
- (E) Saldo físico × preço médio ponderado = saldo financeiro, pois o valor do estoque deve refletir o custo de reposição para preservar a capacidade de compra da prefeitura.

#### Questão 15

(Correta: E)

No recebimento de materiais, a equipe identifica embalagem violada e molhada em um lote de impressoras. O procedimento correto quanto ao recebimento, registro e Nota Fiscal é:

- (A) Receber integralmente e assinar o atesto, mantendo o lote em quarentena interna, pois a segregação física é suficiente para resguardar o erário e permite pagamento sem risco de responsabilização.
- (B) Solicitar ao motorista substituição imediata sem registrar ressalvas, pois a troca "em rota" elimina necessidade de formalização documental e reduz tempo do recebimento.

- (C) Receber integralmente, registrar entrada completa e solicitar troca posterior, pois a reposição pelo fornecedor corrige o problema sem impactar o processo de pagamento.
- (D) Registrar entrada parcial, mas atestar a Nota Fiscal integral para manter o prazo de pagamento, pois a divergência é operacional e pode ser corrigida por ajuste de estoque no inventário.
- (E) Formalizar ocorrência no ato (ressalva no canhoto/verso e documento de transporte), segregar o material, recusar total ou parcialmente o recebimento conforme dano e instrução administrativa, e não atestar integralmente a entrega para preservar a regularidade da liquidação.

#### Questão 16

(Correta: E)

A Administração Municipal pode optar por Almojarifado Central (atendendo todas as secretarias) ou almojarifados setoriais (descentralizados). Sob a ótica da economicidade e do controle patrimonial, a principal vantagem técnica da centralização dos estoques é:

- (A) Redução automática de burocracia de compras, pois o almojarifado central permite aquisição direta por demanda emergencial, com menor necessidade de formalização e pesquisa de preços.
- (B) Maior velocidade de atendimento em qualquer ponto do município, pois a centralização reduz o tempo de deslocamento e elimina etapas de distribuição interna para escolas e unidades de saúde.
- (C) Eliminação do risco de ruptura, pois a centralização garante que o fornecedor entregue continuamente conforme o consumo, independentemente de parâmetros de ressurgimento e *lead time*.
- (D) Redução total de custos de transporte, pois a centralização substitui entregas fracionadas por entregas diretas em cada setor, diminuindo movimentações internas e armazenagem.
- (E) Melhor controle do estoque total, maior padronização de materiais, redução de redundâncias entre unidades e maior poder de negociação por consolidação de demandas (economia de escala), com processos mais uniformes de recebimento e registro.

#### Questão 17

(Correta: B)

A gestão de estoques utiliza PEPS (Primeiro que Entra, Primeiro que Sai) como regra geral. Para materiais perecíveis, como merenda escolar, o critério prioritário para saída física deve ser:

- (A) PEPS estrito, pois a data de entrada reflete automaticamente a validade, garantindo que o primeiro recebido seja sempre o primeiro a vencer em qualquer fornecedor.

- (B) PVPS (Primeiro que Vence, Primeiro que Sai), equivalente ao FEFO, priorizando lotes com validade mais próxima para reduzir perdas por vencimento e risco sanitário.
- (C) Menor quantidade em estoque primeiro, pois a equalização de volumes entre lotes facilita controle visual e reduz risco de vencimento por dispersão de datas.
- (D) Maior valor unitário primeiro, pois o critério financeiro reduz prejuízo em caso de perdas e é mais adequado para itens de merenda por impacto orçamentário direto.
- (E) UEPS (Último que Entra, Primeiro que Sai), pois o lote mais recente tende a ter validade mais longa, garantindo maior tempo de prateleira para os itens remanescentes.

### Questão 18

**(Correta: D)**

Materiais distintos exigem condições específicas de armazenamento. Sobre armazenamento de pneus novos sem aro para a frota municipal, visando evitar deformações, a recomendação técnica correta é:

- (A) Mantê-los próximos a motores elétricos e compressores, pois a ventilação gerada pelos equipamentos reduz umidade e previne deterioração do composto de borracha.
- (B) Suspendê-los por ganchos no talão, pois a suspensão elimina contato com o solo e distribui o peso uniformemente, sendo técnica indicada para armazenamento prolongado.
- (C) Empilhá-los horizontalmente em pilhas altas, pois a compressão uniforme preserva a geometria do pneu, reduz espaço e evita deformação por apoio em um único ponto.
- (D) Armazená-los na vertical, com suporte adequado e rotação periódica do ponto de apoio, mantendo ambiente protegido de calor excessivo, luz direta e fontes de ozônio, reduzindo ovalização e deformações permanentes.
- (E) Acondicioná-los empilhados sob lona plástica em área externa, pois a cobertura protege contra intempéries e a ventilação natural previne acúmulo de calor e ressecamento.

### Questão 19

**(Correta: D)**

O inventário rotativo difere do inventário geral anual. A principal característica e vantagem do inventário rotativo para a gestão pública é:

- (A) Contagem integral de todos os itens em data única definida pela gestão, pois a concentração em período curto reduz interferência operacional e aumenta precisão comparativa.

- (B) Contagem por amostragem aleatória sem critério de valor, pois a aleatoriedade estatística garante representatividade e dispensa cobertura integral ao longo do exercício.
- (C) Contagem concentrada no encerramento do exercício para fins de prestação de contas, pois o inventário rotativo é modalidade simplificada do inventário anual com menor exigência documental.
- (D) Contagens periódicas ao longo do ano por grupos (comumente por Curva ABC), permitindo correções tempestivas, análise de causa de divergências e continuidade operacional sem paralisação total do almoxarifado.
- (E) Contagem apenas de bens tombados (permanentes), pois materiais de consumo são controlados por entradas e saídas e não exigem verificação física periódica para conciliação.

### Questão 20

**(Correta: E)**

A organização do almoxarifado de uma Secretaria de Saúde deve seguir critérios rigorosos. Ao planejar o layout (arranjo físico) para medicamentos e insumos, o princípio da flexibilidade deve ser aplicado. Esse princípio determina que:

- (A) O arranjo físico deve priorizar a fixação permanente de zonas e corredores, pois a padronização rígida reduz a chance de erro e aumenta a flexibilidade na ampliação futura do prédio.
- (B) A ocupação deve ocorrer por qualquer posição disponível (armazenagem aleatória), pois a ausência de endereçamento reduz a dependência do layout e, por isso, aumenta a flexibilidade do depósito.
- (C) A flexibilidade é atingida quando o depósito opera sempre no limite de ocupação, pois alta densidade de estocagem reduz deslocamentos e facilita realocação de itens por falta de espaço ocioso.
- (D) A flexibilidade exige separar fisicamente cada classe de material com divisórias fixas, pois a segregação estrutural elimina remanejamentos e torna o layout naturalmente adaptável.
- (E) As estruturas e os espaços devem permitir reconfiguração de áreas e posições (picking/armazenagem), suportando variações sazonais de demanda (ex.: campanhas) com mudanças operacionais e baixa necessidade de obra civil.

### Questão 21

**(Correta: A)**

Para evitar desabastecimento de itens críticos, o almoxarife calcula o Ponto de Pedido (PP). Considere tempo de ressuprimento de 20 dias, consumo diário de 50 unidades e estoque de segurança de 200 unidades. O pedido deve ser acionado quando o saldo físico atingir:

- (A) 1.200 unidades, resultantes do consumo durante o lead time (20 x 50) somado ao estoque de segurança (200), garantindo cobertura até a reposição.
- (B) 1.000 unidades, correspondentes ao consumo no tempo de ressurgimento, mantendo o estoque de segurança apenas para eventos imprevisíveis após a entrega.
- (C) 2.000 unidades, pois a compra deve ser acionada no dobro do consumo do período, garantindo folga para atrasos e redução do número de processos de aquisição.
- (D) 200 unidades, pois o estoque de segurança representa o nível de acionamento do pedido e deve ser preservado como único parâmetro de compra.
- (E) 250 unidades, pois o ponto de pedido considera consumo diário acrescido do estoque de segurança, acionando compra quando restar cerca de cinco dias de consumo.

### Questão 22

**(Correta: B)**

A Classificação ABC categoriza materiais por importância financeira e consumo. Em um almoxarifado municipal, os itens classe A exigem:

- (A) Armazenamento em área de difícil acesso, pois itens de alto valor devem ficar protegidos de furtos, sendo a segurança física mais relevante do que a proximidade à expedição.
- (B) Controle mais rigoroso, parâmetros de ressurgimento mais bem calibrados, inventários rotativos mais frequentes e análise de causas de divergência, por representarem maior impacto financeiro apesar de menor quantidade de itens.
- (C) Compra em lotes máximos para períodos longos, pois o ganho em desconto por volume supera custos de armazenagem e reduz frequência de processos licitatórios.
- (D) Controle predominantemente visual e baixa frequência de inventário, pois sua alta rotatividade reduz risco de divergência e torna o controle detalhado redundante operacionalmente.
- (E) Distribuição simplificada com requisição coletiva por secretaria, pois são itens estratégicos que circulam em grande volume e não comportam controle unitário por demanda.

### Questão 23

**(Correta: A)**

Um dos indicadores fundamentais na administração de depósitos públicos é a acuracidade do estoque. Esse índice mede a confiabilidade das informações e é considerado satisfatório quando:

- (A) A contagem física (por item, unidade e localização) coincide com o saldo registrado no sistema dentro da tolerância definida pela gestão, com divergências tratadas por ajuste formal e rastreável (causa, autorização e evidência).
- (B) O depósito mantém ocupação máxima e baixa ociosidade, pois estoque "cheio" reduz erro de contagem e melhora a confiabilidade do sistema pela estabilidade do *layout*.
- (C) O fornecedor cumpre o prazo de entrega previsto em edital, pois prazos controlados asseguram que o saldo do sistema corresponda ao saldo físico, independentemente de conferência.
- (D) Os itens de maior rotatividade são armazenados próximos à expedição, pois o menor deslocamento reduz erros e, por consequência, garante acuracidade sem necessidade de inventários rotativos.
- (E) A quantidade financeira total do estoque aumenta mês a mês, pois crescimento contínuo indica consistência de registros e capacidade de atender secretarias sem risco de ruptura.

### Questão 24

**(Correta: A)**

Em uma secretaria municipal, a equipe enfrenta sobrecarga de trabalho devido à redução do quadro de servidores. Alguns funcionários começam a apresentar sinais de esgotamento, irritabilidade frequente e conflitos interpessoais. A chefia imediata, pressionada por resultados, intensifica as cobranças sem oferecer suporte ou reconhecimento aos esforços da equipe. Um servidor mais experiente observa que o clima organizacional está se deteriorando rapidamente. A conduta que melhor contribui para a melhoria das relações humanas nesse contexto é:

- (A) Dialogar com a chefia sobre os impactos da sobrecarga na equipe e sugerir formas de reorganização do trabalho que preservem a saúde coletiva.
- (B) Orientar os colegas a reduzirem individualmente seu ritmo de trabalho, priorizando o autocuidado em detrimento das metas estabelecidas.
- (C) Estimular os colegas a buscarem transferência para outros setores, solucionando individualmente o problema de cada um dos afetados.
- (D) Registrar formalmente denúncia contra a chefia por assédio moral, caracterizando a cobrança por resultados como conduta abusiva e ilegal.
- (E) Evitar qualquer manifestação sobre o problema, aguardando que a situação se normalize espontaneamente com o tempo e a adaptação natural.

### Questão 25

**(Correta: A)**

Um servidor do setor de cadastro identifica que um

cidadão idoso não consegue reunir toda a documentação exigida para acessar um benefício social. O documento faltante é uma certidão que o cartório do município vizinho demora semanas para emitir. O prazo para inscrição no programa encerra em três dias. O sistema permite realizar cadastro condicional, mas essa opção raramente é utilizada pelos servidores porque gera retrabalho posterior. Considerando os deveres éticos do servidor, analise as afirmativas apresentadas a seguir e registre V, para verdadeiras, e F, para falsas:

(\_\_)A recusa em utilizar o cadastro condicional disponível no sistema prioriza a conveniência do servidor em detrimento do direito do cidadão.

(\_\_)O servidor age corretamente ao negar a inscrição, pois seguir rigorosamente as exigências documentais demonstra compromisso com a legalidade.

(\_\_)Buscar alternativas dentro das possibilidades legais para atender o cidadão reflete o equilíbrio entre norma e dimensão humana.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) V – F – V.
- (B) F – F – V.
- (C) V – V – F.
- (D) V – F – F.
- (E) F – V – F.

**FOLHA INTERMEDIÁRIA DE RESPOSTAS**

Questões	RESPOSTAS				
01	A	B	C	D	E
02	A	B	C	D	E
03	A	B	C	D	E
04	A	B	C	D	E
05	A	B	C	D	E
06	A	B	C	D	E
07	A	B	C	D	E
08	A	B	C	D	E
09	A	B	C	D	E
10	A	B	C	D	E
11	A	B	C	D	E
12	A	B	C	D	E
13	A	B	C	D	E
14	A	B	C	D	E
15	A	B	C	D	E
16	A	B	C	D	E
17	A	B	C	D	E
18	A	B	C	D	E
19	A	B	C	D	E
20	A	B	C	D	E
21	A	B	C	D	E
22	A	B	C	D	E
23	A	B	C	D	E
24	A	B	C	D	E
25	A	B	C	D	E

**INFORMAÇÕES**

O inteiro teor da prova e o gabarito preliminar serão divulgados até as **20h do dia 22 de dezembro de 2025**, no endereço eletrônico <http://concursos.furb.br/>, na Área do Candidato.

O candidato que tiver qualquer discordância em relação às questões da Prova Objetiva ou ao gabarito preliminar divulgado poderá interpor recurso no período compreendido entre **00h00min01seg do dia 23 de dezembro de 2025 e 23h59min59seg do dia 24 de dezembro de 2025**.

21 de dezembro de 2025