

SELEÇÃO PÚBLICA  
**PROVA OBJETIVA – NÍVEL MÉDIO**

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

**PROVA**

O candidato receberá do fiscal de sala:

- Este caderno de prova, contendo **30 (trinta)** questões objetivas;
- Um Cartão de Respostas destinado às respostas das questões objetivas.

**TEMPO DA PROVA**

3H30 (três horas e trinta minutos) é o tempo disponível para a realização da prova, já incluindo o tempo para a marcação no Cartão de Respostas da prova objetiva.

**NÃO SERÁ PERMITIDO**

Ausentar-se da sala ou do local de prova sem o acompanhamento de um fiscal;

- Fazer uso de calculadora, relógio de qualquer espécie e/ou agenda eletrônica ou similar;
- Portar, após o início das provas, qualquer equipamento eletrônico e/ou sonoro e/ou de comunicação ligados ou desligados;
  - Comunicar-se com outro candidato ou terceiros, verbalmente ou por escrito, bem como fazer uso de material não permitido para a realização da prova;
- Lançar meios ilícitos para a realização da prova;
- Deixar de devolver ao fiscal qualquer material de aplicação da prova, fornecido pelo INSTITUTO SELETIVA;
- Usar sanitários após o término da prova, ao deixar a sala.

**INFORMAÇÕES IMPORTANTES**

Confira seus dados pessoais, cargo, número de inscrição e documento de identidade

e leia atentamente as instruções para preencher o Cartão de Respostas e o Caderno de Texto Definitivo.

- Identifique no Cartão de Respostas o TIPO de caderno de prova;
- Assine seu nome, no espaço reservado, com caneta esferográfica em material transparente, de tinta cor azul ou preta.
- Em hipótese alguma haverá substituição do Cartão de Respostas e/ou do Caderno de Texto Definitivo por erro do candidato.
- O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para o Cartão de Respostas e para o Caderno de Texto Definitivo, sendo estes os únicos documentos válidos para a correção da prova. O preenchimento do Cartão de Respostas e do Caderno de Texto Definitivo será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas no Edital, no Caderno de Prova, no Cartão de Respostas e no Caderno de Texto Definitivo.
- Ao terminar a prova, o candidato deverá, OBRIGATORIAMENTE, devolver ao fiscal o Caderno de Prova, o Cartão de Respostas
- Durante a realização da prova, o envelope de segurança com os equipamentos e materiais não permitidos, devidamente lacrado, deverá permanecer embaixo ou ao lado da carteira/cadeira utilizada pelo candidato, devendo permanecer lacrado durante toda a realização da prova e somente poderá ser aberto no ambiente externo do local de provas.
- Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos.
  - O gabarito oficial preliminar da prova objetiva será divulgado na Internet, no endereço eletrônico [www.institutoseletiva.com.br](http://www.institutoseletiva.com.br), juntamente com os Cadernos de Prova, conforme Edital.

INSCRIÇÃO:

NOME COMPLETO:

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

### PORTUGUÊS

#### Texto 1

#### Ficção de fã

“Sabe quando você lê uma história e diz: que baboseira! Eu poderia fazer melhor! Ou então, quando tem uma grande paixão pelas personagens e acaba escrevendo algo sobre elas. Acho que foram essas duas coisas e outras que me influenciaram a escrever fanfics”, explica Pablo Marciano. Ele é o editor-chefe do site Universo Paralelo, um fanfic que se organiza como uma editora de quadrinhos. Os leitores acompanham suas revistas prediletas mensalmente ou em minisséries. Há um editor responsável para cada linha de revistas: Marvel, DC e Brazuca Comics (com personagens criados pelos fãs). Pablo Marciano conta que nunca ganhou dinheiro com fanfics. “O barato é sentir o gostinho de criar aquela história que você nunca leu ou vai ler num gibi normal. E saber como é manipular o Batman ou o Homem-Aranha”, explica. [...]

(Tudo sala de aula. Disponível em: <https://www.tudo-saladeaula.com/2023/10/textos-curtos-para-interpretacao-8o-e-9o-ano/>. Acesso em: 18 maio 2025)

01 -De acordo com o texto, podemos afirmar com certeza que o escritor de fanfics mencionado

- a) Odeia fanfics
- b) É fã do Universo Paralelo
- c) Tem prazer em criar fanfics
- d) É editor da Marvel

#### Texto 2

#### A Rã e o Boi

Uma rã estava no prado olhando um boi e sentiu tal inveja do tamanho dele que começou a inflar para ficar maior. Então, outra rã chegou e perguntou se o boi era o maior

dos dois.

A primeira respondeu que não – e se esforçou para inflar mais.

Depois, repetiu a pergunta:

– Quem é maior agora?

A outra rã respondeu:

– O boi.

A rã ficou furiosa e tentou ficar maior inflando mais e mais, até que arrebentou.

(Tudo sala de aula. Disponível em: <https://www.tudosaladeaula.com/2021/08/atividade-sobre-tipologias-textuais-7o-8o-e-9o-ano-com-texto-e-gabarito/>. Acesso em 18 maio 2025)

02 -O gênero do texto acima é uma fábula. Podemos afirmar que a tipologia textual mais empregada nesse gênero é a:

- a) narração
- b) descrição
- c) injunção
- d) dissertação

#### Texto 3



03 - No texto, a amizade é comparada à fraternidade, com a vantagem de:

- a) ter um irmão
- b) não morar na mesma casa
- c) sempre se despedir
- d) andar abraçado

#### Texto 4

### Amor de mãe

A palavra "amor" é um substantivo abstrato que está sendo caracterizado pela locução "de mãe". Podemos substituir essa locução por apenas uma palavra, ou seja, por apenas um \_\_\_\_\_: materno.

(Conexão escola. Disponível em: [https://sme.goiania.go.gov.br/conexaoescola/ensino\\_fundamental/lingua-portuguesa-o-uso-dos-adjetivos-na-construcao-do-texto/](https://sme.goiania.go.gov.br/conexaoescola/ensino_fundamental/lingua-portuguesa-o-uso-dos-adjetivos-na-construcao-do-texto/).

Acesso em: 18 maio 2025)

04 -No texto acima, a locução "de mãe" é substituída por "materno", que é um

- a) verbo
- b) advérbio
- c) adjetivo
- d) substantivo

#### Texto 5

### Áries (21/03 – 20/04)

Decisões de vida virão acompanhadas de mudanças na carreira, padrões de consumo e no *lifestyle*. Avalie sonhos e ambições. Insatisfações nas relações de trabalho ou com a rotina serão o incentivo que você precisa para dar o passo inicial. Diminua a velocidade, as melhores soluções virão em momentos de relaxamento e de serenidade. Assuma seus poderes!

05 - O significado de "serenidade" é:

- a) esperança
- b) calma
- c) mudança
- d) experiência

06 - Leia a frase e complete fazendo o uso adequado do artigo feminino (a) ou do possível uso da crase (à):

\_\_\_ **professora** **voltou** \_\_\_ **escola** **para** **pegar** \_\_\_ **mochila**.

A sequência correta da resposta é.

- a) à – a – à
- b) à – à – à
- c) a – a – a
- d) a – à – a

07 - Leia o trecho abaixo com atenção e responda à questão.

Ontem, chegou na escola as novas professoras de Artes e Música. Elas estavam animadas e trouxeram materiais interessantes para as aulas. Toda a turma ficou entusiasmado com a novidade. Só faltou os alunos do 9º ano, que estavam em excursão.

Sobre o uso da concordância nominal e verbal no texto, marque a alternativa em que o emprego está correto.

- a) estavam, trouxeram
- b) chegou, entusiasmado
- c) faltou, estavam
- d) trouxeram, chegou

08 - Leia o trecho abaixo:

"Ana chegou atrasada à aula, por isso, não entendeu o que a professora explicou. Mesmo assim fez anotações, prestou atenção e, no fim, conseguiu recuperar o conteúdo".

Sobre o uso da pontuação no texto, assinale a alternativa correta:

- a) A vírgula após "por isso" está incorreta, pois não se separa conectivos.

- b) A vírgula depois de “e” é obrigatória, sempre que se usa essa conjunção.
- c) As vírgulas foram usadas para organizar as ideias, marcar pausas e dar clareza ao texto.
- d) O correto seria substituir todas as vírgulas por ponto e vírgula, para separar melhor as frases.

09 - Leia atentamente o trecho da notícia:

“A Argentina divulgou nesta quinta-feira (15) a pré-lista de convocados para a próxima Data Fifa, que acontece em junho, e com uma novidade importante: o retorno de Lionel Messi à seleção”.

As expressões explicativas “que acontece em junho” e “Messi à seleção”, separadas por vírgulas (,) e dois pontos (:) se referem a:

- a) apostos
- b) vocativos
- c) locuções adverbiais
- d) verbos de ligação

10 - Sintaticamente, na frase “Roberto jogou lixo pela janela”, “jogou” é núcleo do

- a) objeto direto
- b) predicado verbal
- c) objeto indireto
- d) sujeito

11 – Leia a sentença a seguir e complete:

- i. O valor de A é maior que B;
- ii. O valor de B é maior que C;
- iii. Então, A é \_\_\_\_\_ C.

- a) maior que
- b) menor que
- c) igual à
- d) equivalente à

12 - Seguindo uma lógica, complete a sequência a seguir:

- i. Todos os pássaros têm bico.
- ii. O papagaio é um pássaro.
- iii. Logo, o papagaio \_\_\_\_\_.

- a) não tem bico.
- b) é um animal que fala.
- c) pode ser perigoso.
- d) tem bico.

13 - Leia com atenção:

- i. Todos os pássaros têm asas.
- ii. O pardal é um pássaro.
- iii. Então, o pardal tem asas.

Esse tipo de raciocínio é um exemplo de:

- a) Comparação entre animais
- b) Ideia confusa
- c) Conclusão baseada em regras
- d) Contradição

14 - Em uma lanchonete, uma pesquisa foi feita com 50 pessoas sobre dois tipos de suco: laranja e abacaxi. Veja o resultado:

- i. 28 pessoas gostam de suco de laranja.
- ii. 22 pessoas gostam de suco de abacaxi.
- iii. 10 pessoas gostam dos dois sucos.

Com base nessas informações, quantas pessoas gostam apenas de suco de laranja?

- a) 18
- b) 10
- c) 28
- d) 12

15 - Um grupo de 10 meninas foi a uma pizzaria. Entre elas, 3 são vegetarianas e 7 não são.

Se 4 meninas forem escolhidas de forma aleatória, qual é a chance de que pelo menos 2 sejam vegetarianas?

- a) 1/5
- b) 1/3
- c) 2/3
- d) 2/5

16 - Em uma sala, alguns alunos gostam de diferentes matérias. Veja:

Conjunto A: alunos que gostam de matemática = {Ângela, Beatriz, Cris}

Conjunto B: alunos que gostam de português = {Beatriz, Davi, Cris}

Qual é o grupo de alunos que gostam simultaneamente tanto de matemática quanto de português?

- a) {Ângela, Davi}
- b) {Beatriz}
- c) {Ângela, Beatriz, Cris, Davi}
- d) {Beatriz, Cris}

17 - Com base nos mesmos grupos de alunos, observe e responda:

Conjunto A: alunos que gostam de matemática = {Ângela, Beatriz, Cris}

Conjunto B: alunos que gostam de português = {Beatriz, Davi, Cris}

Qual é o grupo de alunos formado pela junção dos que gostam de matemática ou de português (ou dos dois)?

- a) {Ângela, Davi}
- b) {Beatriz}
- c) {Ângela, Beatriz, Cris, Davi}
- d) {Beatriz, Cris}

18 - Diego comprou de seu pai uma garagem com 3m de largura e 5m de profundidade. Quanto Diego pagou pelo espaço, se cada metro quadrado custou R\$ 100?

- a) 350
- b) 700
- c) 1.000
- d) 1.500

19 - João quer colocar piso novo em seu quarto, que tem o formato de um retângulo. As medidas do quarto são: 4 metros de comprimento e 3 metros de largura. Quantos metros quadrados ( $m^2$ ) de piso João vai precisar para cobrir todo o quarto?

- a) 7  $m^2$
- b) 12  $m^2$
- c) 14  $m^2$
- d) 24  $m^2$

20 - Um relógio atrasa 2 minutos a cada hora. Depois de 6 horas, quantos minutos ele terá atrasado?

- a) 6
- b) 8
- c) 10
- d) 12

RASCUNHO

## **CONHECIMENTO ESPECÍFICO**

### **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

21. A gestão de documentos envolve atividades que garantem a produção, o uso, a guarda e a destinação correta das informações documentais. Um dos princípios fundamentais da gestão documental é:

- A) garantir que todos os documentos sejam guardados indefinidamente.
- B) eliminar documentos após seis meses de arquivamento.
- C) assegurar a autenticidade, a integridade e a acessibilidade dos documentos.
- D) arquivar os documentos apenas digitalmente

22 - O ciclo vital dos documentos divide-se em três fases: corrente, intermediária e permanente. A fase intermediária é caracterizada por:

- A) uso frequente do documento.
- B) necessidade legal e administrativa reduzida, mas ainda existente.
- C) eliminação imediata do documento.
- D) guarda permanente para fins históricos.

23 - Uma prática eficiente para o controle de ofícios e correspondências em um setor administrativo é:

- A) memorizar o conteúdo das mensagens.
- B) guardar os documentos em uma caixa sem classificação.
- C) manter protocolo de entrada e saída com registro adequado.
- D) descartar as mensagens eletrônicas diariamente.

24 - No contexto da comunicação oficial, a forma correta de tratamento a ser utilizada para um Secretário Estadual é:

- A) Vossa Eminência
- B) Vossa Senhoria
- C) Vossa Excelência
- D) Senhor Doutor

25 - Um dos principais elementos da redação técnica é:

- A) linguagem poética.
- B) clareza, objetividade e impessoalidade.
- C) subjetividade e emoção.
- D) uso de regionalismos e gírias.

26 - No serviço público, a ética profissional está relacionada a princípios como:

- A) responsabilidade, legalidade e respeito ao cidadão.
- B) interesse pessoal acima do coletivo.
- C) subordinação cega a superiores.
- D) ocultação de erros para evitar punições

27 - Um ambiente profissional com boas relações interpessoais se caracteriza por:

- A) ausência de comunicação entre os colegas.
- B) competição extrema e falta de empatia..
- C) hierarquia rígida sem troca de ideias.
- D) cooperação, respeito mútuo e diálogo

28 - Durante o atendimento de pacientes em uma unidade de saúde, foi identificado que o agendamento de consultas em determinados dias tem gerado acúmulo de pessoas e longos tempos de espera. Embora o sistema de agendamento esteja funcionando de forma regular e dentro das normas, a equipe administrativa decide redistribuir os horários para melhorar o fluxo de atendimento. Essa ação corresponde a uma medida:

- A) Imprevista e sem amparo técnico, conhecida como improvisação.
- B) Contrária à ética administrativa, pois altera um procedimento legítimo.
- C) Inadequada, pois ignora as diretrizes técnicas de marcação de consultas.
- D) Discricionária e legítima, voltada à conveniência e interesse público.

29 - No exercício da função de Auxiliar Administrativo em uma unidade de saúde, o servidor deve observar condutas compatíveis com os princípios da ética profissional. Entre os valores a seguir, qual está de acordo com o comportamento ético esperado no ambiente de trabalho?

- A) Utilizar informações sigilosas do serviço para benefício próprio.
- B) Priorizar o atendimento a familiares, mesmo sem urgência.
- C) Agir com imparcialidade, respeito e responsabilidade no trato com o público.
- D) Omitir informações importantes da chefia para evitar conflitos.

30 - A atuação dos servidores em órgãos públicos de saúde deve estar pautada em princípios éticos e de cidadania, pois:

- A) A função pública admite escolhas pessoais acima das normas institucionais.
- B) O foco da administração pública é apenas técnico, sem vínculo com valores morais.
- C) A ética e a cidadania garantem decisões mais justas, respeitando a legalidade e o bem comum.
- D) Princípios morais devem ser considerados apenas em situações de conflito interpessoal.



