

**Concurso Público para o provimento de  
Cargos da Carreira de Técnico-Administrativo em  
Educação - Nível D (Médio e Técnico)  
EDITAL Nº 347/2025, DE 10 DE NOVEMBRO DE 2025**

**CADERNO DE PROVA – TARDE  
TIPO 1**

**ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO**

**LEIA ATENTAMENTE AS SEGUINTE INSTRUÇÕES:**

1. Este caderno de prova contém **50 (Cinquenta)** questões de múltipla escolha, de **1 a 50** e distribuídas da seguinte forma:
  - 1 a 10 - Língua Portuguesa
  - 11 a 25 - Legislação e Noções de Administração Pública
  - 26 a 30 - Informática Básica
  - 31 a 50 - Conhecimentos Específicos
2. Confira se a quantidade e a ordem das questões deste caderno de prova estão de acordo com as instruções anteriores. Caso o caderno esteja incompleto, tenha defeito ou apresente qualquer divergência, comunique imediatamente ao fiscal de sala para que ele tome as providências cabíveis.
3. Para cada uma das questões de múltipla escolha, são apresentadas **4 (quatro)** alternativas de resposta. Apenas **1 (uma)** resposta responde corretamente à questão.
4. O tempo disponível para esta prova é de **4 (quatro) horas**.
5. Reserve tempo suficiente para o preenchimento da folha de respostas (prova objetiva).
6. Os rascunhos e as marcações assinaladas neste caderno **não** serão considerados para avaliação.
7. O candidato somente poderá se retirar do local da aplicação das provas após **1 (uma) hora** de seu início, mas somente poderá levar consigo o caderno de questões no decurso dos últimos **30 (trinta)** minutos anteriores ao horário determinado para o encerramento da prova.
8. Não será permitida a anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição e/ou em qualquer outro meio.
9. Quando terminar, chame o fiscal de sala, entregue a folha de respostas.
10. Boa prova!



O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 1 a 10.

**CZT: o incrível material que está gerando uma revolução tecnológica (e por que é tão difícil de obter)**

Submeter-se a exames de tomografia pulmonar costumava exigir que pacientes permanecessem imóveis por até quarenta e cinco minutos dentro de grandes máquinas. Com a introdução de novos equipamentos, esse tempo foi reduzido para quinze minutos, resultado tanto do avanço no processamento de imagens quanto do uso de um material especial conhecido como CZT, sigla para telureto de cádmio e zinco.

Esse material permite a produção de imagens tridimensionais altamente detalhadas dos pulmões, ampliando a precisão diagnóstica. Médicos relatam que os resultados obtidos representam um avanço significativo na área de imagem médica. Embora pouco conhecido fora do meio científico, o CZT vem sendo apontado como responsável por uma verdadeira transformação tecnológica, com aplicações que vão além da medicina, alcançando telescópios de raios X, detectores de radiação e sistemas de segurança em aeroportos.

Uma das principais vantagens do uso do CZT é a alta sensibilidade dos mecanismos, que permite reduzir a quantidade de substâncias radioativas utilizadas nos exames. Isso é particularmente relevante em investigações clínicas que buscam identificar coágulos sanguíneos muito pequenos ou alterações difíceis de detectar por métodos tradicionais.

Apesar de já existir há décadas, o CZT só recentemente passou a ser empregado em equipamentos de grande porte. Sua produção é extremamente complexa e demorada, envolvendo processos longos de aquecimento, fusão e solidificação até a formação de cristais perfeitamente alinhados. O resultado é um semicondutor capaz de detectar fótons de raios X e raios gama com grande precisão, convertendo diretamente esses sinais em imagens digitais detalhadas, em um único passo, diferentemente das tecnologias anteriores.

Esse grau de precisão possibilita, inclusive, a geração de imagens capazes de diferenciar materiais e tecidos, o que amplia significativamente o campo de aplicação do material. Atualmente, o CZT já é utilizado em sistemas de inspeção de bagagens e em equipamentos de pesquisa científica avançada, e há expectativa de que seu uso se expanda ainda mais nos próximos anos.

No entanto, a elevada demanda e a dificuldade de fabricação tornam o material escasso. Pesquisadores de diversas áreas dependem de peças muito específicas, muitas vezes extremamente finas, o que nem sempre é possível atender. Essa limitação afeta desde estudos astronômicos até grandes centros de pesquisa que utilizam raios X para analisar materiais em nível

microscópico.

Mesmo assim, projetos científicos de grande porte continuam a apostar no CZT, especialmente diante da necessidade de sensores mais sensíveis para acompanhar o aumento da intensidade das fontes de raios X modernas. Apesar dos desafios, o material segue como peça central de importantes inovações, consolidando-se como uma solução estratégica para enfrentar limites tecnológicos atuais e impulsionar avanços na medicina, na ciência e na indústria.

<https://www.bbc.com/portuguese/articles/c5y2zd0lx7yo>.adaptado.

### Questão 01

Esse material permite a produção de imagens tridimensionais altamente detalhadas dos pulmões, ampliando a precisão diagnóstica. Médicos relatam que os resultados obtidos representam um avanço significativo na área de imagem médica.

Em relação à concordância nominal no período, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Em "imagens tridimensionais altamente detalhadas", o adjetivo "detalhadas" concorda corretamente com o núcleo "imagens", e "altamente" intensifica o adjetivo.
- (B) Em "precisão diagnóstica", o adjetivo "diagnóstica" concorda com "imagem médica", por funcionar como qualificador técnico associado ao campo científico mencionado no período.
- (C) Em "resultados obtidos", o termo "obtidos" concorda com "médicos", já que o particípio expressa característica atribuída aos agentes do relato e não ao substantivo "resultados".
- (D) Em "um avanço significativo", o adjetivo "significativo" funciona como modificador invariável de intensidade, mantendo-se fixo por atuar como marcador avaliativo do enunciado.

## Questão 02

A identificação de informações implícitas envolve reconhecer sentidos que não estão expressos diretamente no texto, mas que podem ser inferidos a partir de pressupostos linguísticos e de subentendidos construídos pela progressão argumentativa.

De acordo com o texto-base, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O texto pressupõe que a expansão do uso do CZT depende tanto de benefícios tecnológicos quanto da superação de dificuldades relacionadas à complexidade de produção.
- (B) O texto subentende que as aplicações do CZT fora da medicina permanecem em estágio experimental, sem utilização efetiva ou impacto concreto em outras áreas.
- (C) O texto pressupõe que a dificuldade de fabricação do CZT está associada à ausência de investimentos e ao desinteresse de instituições científicas, o que explica sua oferta limitada.
- (D) O texto subentende que a redução do tempo dos exames tornou secundária a questão da precisão diagnóstica, pois a velocidade do procedimento passa a ser o principal critério de adoção tecnológica.

## Questão 03

O CZT já é utilizado em sistemas de inspeção de bagagens e em equipamentos de pesquisa científica avançada, e há expectativa de que seu uso se "expandam" ainda mais nos próximos anos.

O verbo destacado na frase encontra-se conjugado no:

- (A) Presente do indicativo, usado para indicar fato habitual ou ação efetivamente realizada no momento da fala.
- (B) Futuro do subjuntivo, empregado para expressar hipótese relacionada a um fato futuro certo ou condicional.
- (C) Pretérito perfeito do indicativo, utilizado para indicar ação concluída em um tempo anterior ao da enunciação.
- (D) Presente do subjuntivo, empregado para expressar possibilidade futura condicionada a expectativa ou desejo.

## Questão 04

O resultado é um "semicondutor" capaz de detectar fótons de raios X e raios gama com grande "precisão".

Em relação à estrutura e à formação das palavras destacadas, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A palavra "semicondutor" apresenta formação parassintética, e "precisão" resulta de conversão de classe sem alteração formal.
- (B) A palavra "semicondutor" é formada por derivação prefixal, enquanto "precisão" resulta de derivação sufixal a partir de um adjetivo.
- (C) A palavra "semicondutor" resulta de composição por justaposição, enquanto "precisão" decorre de um processo de composição entre dois radicais nominais.
- (D) A palavra "semicondutor" é formada por derivação regressiva, enquanto "precisão" se origina de flexão nominal de grau.

## Questão 05

A distinção entre ideia central e ideias secundárias é fundamental para a compreensão de textos expositivos. A ideia central concentra o núcleo informativo e orienta o sentido global do texto, enquanto as ideias secundárias desenvolvem, explicam, exemplificam ou detalham aspectos que sustentam essa ideia principal.

De acordo com o texto-base, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A ideia central do texto reside na aplicação do CZT em aeroportos e centros de segurança, enquanto as aplicações médicas e científicas são ideias secundárias acessórias.
- (B) A ideia central do texto consiste na descrição técnica dos processos de fabricação do CZT, enquanto os efeitos médicos, científicos e industriais funcionam apenas como ideias secundárias ilustrativas.
- (C) A principal ideia do texto é a comparação entre tecnologias antigas e modernas de diagnóstico, sendo a discussão sobre o CZT uma ideia secundária derivada dessa comparação.
- (D) A ideia central do texto está na apresentação do CZT como um material capaz de gerar avanços tecnológicos relevantes, cujo uso crescente é limitado por dificuldades de produção e de oferta.

### Questão 06

Essa limitação afeta desde estudos astronômicos até grandes centros de pesquisa "que utilizam raios X" para "analisar materiais em nível microscópico".

Em relação às orações destacadas, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A primeira oração é oração subordinada substantiva completiva nominal, e a segunda é oração subordinada adjetiva explicativa reduzida.
- (B) A primeira oração é oração coordenada explicativa, e a segunda é oração subordinada adverbial consecutiva reduzida.
- (C) A primeira oração é oração subordinada adjetiva restritiva, e a segunda é oração subordinada adverbial final reduzida de infinitivo.
- (D) A primeira oração é oração subordinada adverbial causal, e a segunda é oração subordinada substantiva objetiva indireta.

### Questão 07

O texto analisa uma inovação tecnológica que melhora exames, amplia aplicações e, ao mesmo tempo, enfrenta limites de fabricação e oferta, o que condiciona sua difusão em diferentes áreas.

De acordo com o texto-base, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O texto indica que o CZT melhora exames e reduz substâncias radioativas, mas sua adoção é limitada pela fabricação complexa e pela escassez do material.
- (B) O texto aponta que, apesar de existir há décadas, o CZT só se difundiu recentemente porque a produção se tornou simples e rápida, permitindo atender plenamente à demanda por detectores.
- (C) O texto sustenta que a expansão do CZT ocorre sobretudo em aplicações médicas, e que os usos em segurança e em pesquisa científica aparecem apenas como possibilidades futuras ainda pouco concretas.
- (D) O texto sugere que o principal efeito do CZT é diminuir o tempo dos exames, enquanto a precisão diagnóstica e a sensibilidade dos mecanismos permanecem praticamente inalteradas.

### Questão 08

O CZT vem sendo apontado como responsável por uma verdadeira transformação tecnológica.

Em relação à voz verbal da forma destacada, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A forma verbal corresponde à voz passiva sintética, marcada pela presença de pronome apassivador associado ao verbo principal no particípio.
- (B) A forma verbal está na voz reflexiva, uma vez que o sujeito é, ao mesmo tempo, agente e paciente do processo verbal da frase.
- (C) A forma verbal está na voz ativa, pois o sujeito "CZT" pratica diretamente a ação expressa pelo verbo "apontar" na forma de particípio.
- (D) A forma verbal está na voz passiva analítica, construída com verbo auxiliar e particípio, sem explicitação do agente da ação.

### Questão 09

"Submeter"-se a exames de tomografia pulmonar costumava exigir que pacientes permanecessem imóveis por até quarenta e cinco minutos dentro de grandes máquinas.

Em relação à regência do verbo destacado, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O verbo "submeter-se" é transitivo indireto, exigindo complemento introduzido por preposição, como ocorre em "submeter-se a exames".
- (B) O verbo "submeter-se" é intransitivo, sendo a expressão "a exames de tomografia pulmonar" apenas um adjunto adverbial de finalidade.
- (C) O verbo "submeter-se" é transitivo direto, pois o termo "exames de tomografia pulmonar" funciona como objeto direto sem preposição exigida.
- (D) O verbo "submeter-se" é bitransitivo, pois admite simultaneamente um objeto direto implícito e um objeto indireto expresso.

### Questão 10

Isso é particularmente relevante em investigações clínicas "que" buscam identificar coágulos sanguíneos muito pequenos.

Em relação ao valor morfosintático do termo destacado, analise as afirmações a seguir e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O termo "que" exerce a função de pronome relativo, retomando o termo antecedente e introduzindo uma oração adjetiva restritiva.
- (B) O termo "que" funciona como pronome indefinido, indicando referência genérica e não especificada a "investigações clínicas", com valor de indefinição do referente.
- (C) O termo "que" desempenha a função de partícula expletiva, empregada apenas para dar ênfase e reforçar a fluidez sintática, sem exercer função dentro da oração.
- (D) O termo "que" atua como conjunção integrante, introduzindo uma oração substantiva objetiva direta ligada ao núcleo nominal da frase.

### Legislação e Noções de Administração Pública

---

#### Questão 11

Órgão público realizou tratamento de dados pessoais para execução de política pública prevista em lei, sem o consentimento do titular. A situação foi analisada conforme as bases legais aplicáveis ao setor público, especificadamente a Lei 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O tratamento depende de autorização judicial prévia.
- (B) A LGPD não se aplica à Administração Pública.
- (C) O tratamento é lícito quando necessário à execução de políticas públicas previstas em lei.
- (D) O consentimento é sempre exigido no tratamento de dados pelo poder público.

### Questão 12

Servidor técnico administrativo em educação pleiteou progressão funcional com base em capacitação profissional, alegando cumprimento dos requisitos legais e normativos. A Administração analisou o pedido conforme os critérios objetivos previstos na Lei nº 11.091/2005 - Plano de Carreira dos Cargos Técnico Administrativos em Educação.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A progressão ocorre automaticamente após conclusão de qualquer curso.
- (B) A progressão independe de avaliação institucional.
- (C) A progressão por capacitação ocorre mediante cumprimento de carga horária mínima e interstício legal.
- (D) A capacitação substitui o tempo mínimo de efetivo exercício.

### Questão 13

Um servidor público federal estável sofreu penalidade de demissão após regular processo administrativo disciplinar. Posteriormente, decisão judicial transitada em julgado declarou a nulidade do processo por vício insanável. A Administração, então, promoveu o retorno do servidor ao cargo anteriormente ocupado, analisando também os efeitos financeiros e funcionais do período de afastamento. À luz da Lei nº 8.112/1990, a situação caracteriza hipótese específica de provimento derivado.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Trata-se de reversão, condicionada à existência de vaga.
- (B) Trata-se de reintegração, com ressarcimento integral de todas as vantagens do cargo.
- (C) Trata-se de readaptação, com redistribuição funcional.
- (D) Trata-se de recondução, sem efeitos financeiros retroativos.

### Questão 14

Em determinado órgão da administração pública federal, instaurou-se debate interno acerca da possibilidade de um servidor efetivo, estável e ocupante de cargo de dedicação exclusiva, afastar-se temporariamente para exercer mandato eletivo municipal, sem prejuízo da remuneração do cargo público. A controvérsia envolveu a compatibilidade de horários, a natureza do mandato e os efeitos do afastamento sobre o vínculo funcional. Considerando exclusivamente a redação constitucional vigente, a situação deve ser analisada à luz das normas que disciplinam o afastamento de servidores para exercício de mandato eletivo.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O servidor investido em mandato eletivo municipal perderá automaticamente a estabilidade durante o período do mandato.
- (B) O servidor investido no mandato de vereador será obrigatoriamente afastado do cargo público, independentemente da compatibilidade de horários.
- (C) O servidor investido no mandato de vereador poderá perceber as vantagens de seu cargo efetivo, se houver compatibilidade de horários, sem afastamento obrigatório.
- (D) O servidor investido no mandato de vereador somente poderá optar pela remuneração do cargo público se houver incompatibilidade de horários.

### Questão 15

Um servidor público, ao exercer suas funções, adotou postura formalmente legal, porém manifestamente desrespeitosa e desleal no trato com o cidadão, comprometendo a imagem institucional do órgão. A chefia avaliou a situação sob o prisma ético, independentemente da existência de infração disciplinar formal. A análise considerou os princípios e deveres éticos estabelecidos no Código de Ética do Poder Executivo Federal.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A ética funcional somente é exigível quando houver infração disciplinar tipificada.
- (B) A responsabilidade ética depende de prévia condenação administrativa.
- (C) O Código de Ética não se aplica a condutas praticadas no atendimento ao público.
- (D) A conduta viola o dever ético de urbanidade e respeito, ainda que não configure ilícito administrativo formal.

### Questão 16

No exercício de suas atribuições, determinado órgão administrativo editou ato normativo interno disciplinando procedimentos e impondo sanções a particulares, extrapolando os limites legais estabelecidos. A legalidade do ato foi questionada sob a ótica dos poderes administrativos e da vedação ao abuso de poder.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O poder de polícia permite a edição de atos normativos autônomos, independentemente de autorização legal, para restringir direitos individuais.
- (B) O poder regulamentar autoriza a criação de obrigações e sanções não previstas em lei, desde que voltadas à eficiência administrativa e ao interesse público primário.
- (C) O poder regulamentar não pode inovar na ordem jurídica.
- (D) O abuso do poder somente se configura quando há comprovação de dolo específico do agente público, sendo irrelevante o excesso ou desvio de finalidade.

### Questão 17

No estudo da estrutura organizacional da Administração Pública, determinado setor analisou a natureza jurídica e a classificação dos órgãos públicos, especialmente quanto à autonomia, capacidade decisória e posição na hierarquia administrativa, visando correta compreensão do funcionamento institucional.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Órgãos autônomos não possuem qualquer poder decisório, limitando-se à execução mecânica de ordens superiores, sem margem de atuação administrativa.
- (B) Órgãos subalternos exercem funções de direção superior e formulação de políticas públicas, situando-se no ápice da estrutura organizacional.
- (C) Órgãos independentes integram a Administração Indireta e exercem atividades descentralizadas, possuindo personalidade jurídica própria e autonomia financeira plena.
- (D) Órgãos independentes não se subordinam hierarquicamente.

### Questão 18

No âmbito da gestão fiscal responsável, determinado ente federativo avaliou a expansão de despesa com pessoal, observando os limites e condicionantes impostos pela legislação fiscal. A análise técnica exigiu verificação prévia de impacto orçamentário financeiro e compatibilidade com as metas fiscais estabelecidas. Considerando exclusivamente o disposto na Lei Complementar nº 101/2000, analise as assertivas a seguir e assinale V para verdadeiro e F para falso.

O descumprimento dos limites de despesa com pessoal não gera consequências legais automáticas previstas na legislação fiscal.

A criação de despesa obrigatória de caráter continuado exige a estimativa do impacto orçamentário financeiro nos exercícios em que deva entrar em vigor.

O limite de despesa com pessoal aplica-se apenas ao Poder Executivo, não alcançando os demais Poderes e órgãos autônomos.

A despesa com pessoal pode ser ampliada sem restrições legais, desde que haja arrecadação suficiente para suportá-la.

Assinale a alternativa correta, de cima para baixo.

- (A) F, V, F, F.
- (B) F, V, F, V.
- (C) V, V, V, F.
- (D) V, V, F, F.

### Questão 19

Em processo judicial envolvendo agente público que praticou ato atentatório aos princípios da Administração Pública, discutiu-se a necessidade de comprovação de dano ao erário ou enriquecimento ilícito para caracterização da improbidade. A análise considerou a redação atual da Lei nº 8.429/1992, especialmente após alterações legislativas, e os requisitos subjetivos exigidos para responsabilização, em especial à modalidade prevista no art. 11.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A responsabilização ocorre mesmo diante de culpa leve do agente público.
- (B) A configuração do ato independe de elemento subjetivo do agente público.
- (C) A configuração do ato exige dolo específico, ainda que não haja dano ao erário ou enriquecimento ilícito.
- (D) A improbidade por violação a princípios exige sempre prejuízo financeiro comprovado.

### Questão 20

Em determinado órgão público federal, foi instaurado procedimento interno para apuração de denúncia de assédio moral reiterado no ambiente de trabalho. A comissão responsável fundamentou sua atuação nas diretrizes estabelecidas pelo Decreto nº 12.122/2024, observando os princípios preventivos, educativos e de proteção às vítimas, bem como a responsabilidade institucional na promoção de ambiente laboral saudável. Com base exclusivamente no referido decreto, correlacione corretamente a Coluna I com a Coluna II.

Coluna I - Termo

1. Prevenção
2. Enfrentamento
3. Proteção às vítimas
4. Responsabilidade institucional

Coluna II - Descrição

Adoção de medidas educativas, informativas e de conscientização voltadas à promoção de ambiente de trabalho respeitoso.

Implementação de procedimentos para apuração de denúncias e adoção de providências cabíveis.

Garantia de acolhimento, escuta qualificada e preservação da dignidade das pessoas afetadas.

Compromisso dos órgãos e entidades na promoção de políticas permanentes contra o assédio e a discriminação.

Assinale a alternativa que apresenta a correlação CORRETA, de cima para baixo.

- (A) 4, 2, 3, 1.
- (B) 1, 2, 3, 4.
- (C) 3, 4, 1, 2.
- (D) 2, 1, 4, 3.

### Questão 21

No planejamento de uma contratação pública de elevado valor estimado, a Administração Pública federal avaliou as modalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, considerando a necessidade de garantir ampla competitividade, julgamento objetivo e observância dos princípios que regem as contratações públicas. A equipe de planejamento também analisou as hipóteses legais de contratação direta, distinguindo corretamente os fundamentos jurídicos da dispensa e da inexigibilidade.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A inexigibilidade depende de valor estimado inferior ao limite legal, sendo utilizada apenas em contratações de pequeno vulto previamente justificadas.
- (B) A dispensa e a inexigibilidade possuem os mesmos pressupostos jurídicos, diferenciando-se apenas quanto à fase de formalização do processo administrativo.
- (C) A inexigibilidade ocorre quando há inviabilidade de competição.
- (D) A inexigibilidade somente é admitida após a realização de procedimento licitatório que reste deserto ou fracassado, conforme previsão expressa da lei.

### Questão 22

Cidadão solicitou acesso a informações administrativas, tendo o órgão público negado o pedido sob alegação genérica de sigilo. A decisão administrativa foi questionada à luz dos princípios da transparência e do acesso à informação pública.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A classificação do sigilo é discricionária e imotivada.
- (B) O sigilo deve ser sempre justificado de forma expressa e fundamentada.
- (C) A negativa de acesso prescinde de motivação quando envolver interesse público.
- (D) O acesso à informação é exceção no regime jurídico brasileiro.

### Questão 23

Durante processo administrativo federal, a autoridade competente decidiu anular ato administrativo eivada de ilegalidade, mesmo após longo período de produção de efeitos favoráveis ao administrado. A decisão levou em conta os limites temporais e os princípios que regem a autotutela administrativa, conforme Lei nº 9.784/1999 - Processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Atos ilegais tornam-se imunes à anulação após cinco anos, independentemente de má-fé.
- (B) A anulação de atos ilegais depende sempre de provocação judicial.
- (C) A autotutela administrativa é vedada quando o ato gera efeitos favoráveis.
- (D) A Administração pode anular atos ilegais a qualquer tempo, respeitada a decadência prevista em lei.

### Questão 24

Durante auditoria interna, constatou-se que determinado servidor utilizava informações privilegiadas obtidas em razão do cargo para favorecer interesses particulares de terceiros, ainda que sem recebimento direto de vantagem econômica. A conduta foi analisada sob a ótica das normas de conduta funcional aplicáveis aos servidores públicos federais, exigindo interpretação sistemática da legislação específica sobre ética e probidade no exercício da função pública. Considerando exclusivamente o disposto na Lei nº 8.027/1990, analise as assertivas a seguir.

I.A vedação ao uso de informações privilegiadas restringe-se aos ocupantes de cargos em comissão, não alcançando servidores efetivos.

II.A infração somente se caracteriza se houver comprovação de recebimento de vantagem financeira direta pelo servidor.

III.A utilização de informações privilegiadas em benefício próprio ou de terceiros configura violação expressa às normas de conduta previstas na Lei nº 8.027/1990, independentemente de vantagem econômica direta.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) I, II e III estão corretas.
- (B) Apenas I está correta.
- (C) Apenas II está correta.
- (D) Apenas III está correta.

## Questão 25

Durante análise de ato administrativo discricionário, verificou-se a existência de vício sanável relacionado à competência, sem prejuízo a terceiros nem afronta ao interesse público. A Administração ponderou as formas de controle e correção do ato, conforme a teoria geral dos atos administrativos.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O vício de competência torna o ato necessariamente nulo, impondo sua anulação judicial, ainda que sanável e sem prejuízo ao interesse público.
- (B) O ato pode ser convalidado pela própria Administração.
- (C) A convalidação somente é possível mediante provocação do Poder Judiciário, sendo vedada a iniciativa administrativa autônoma.
- (D) A revogação é medida adequada para corrigir vícios de legalidade, substituindo a anulação sempre que houver juízo de conveniência administrativa.

## Informática Básica

### Questão 26

No LibreOffice Writer e LibreOffice Calc, ambos na versão mais recente em português, diversos recursos permitem estruturar documentos e planilhas de forma adequada, garantindo organização, padronização e correta apresentação das informações. Sobre o LibreOffice Writer e LibreOffice Calc, analise as afirmativas a seguir:

I.No LibreOffice Writer, o uso de estilos de parágrafo é essencial para a criação automática de sumários, pois esses estilos definem os níveis hierárquicos de títulos e subtítulos do documento.

II.No LibreOffice Writer, a inserção de uma quebra de página manual apenas inicia o conteúdo em uma nova página, não alterando a numeração sequencial das páginas, exceto quando o usuário cria uma nova seção com configuração de numeração independente.

III.No LibreOffice Calc, uma planilha é constituída por células organizadas em linhas e colunas, enquanto um arquivo do Calc pode conter várias planilhas reunidas em uma mesma pasta de trabalho.

IV.No LibreOffice Calc, considerando a sintaxe padrão de funções, a fórmula =SOMA(A1;A5) representa a soma de todas as células do intervalo contínuo de A1 até A5, função que é indicada pela notação A1:A5.

V.No LibreOffice Calc, ao aplicar o comando Classificar sobre todo o intervalo de dados selecionado, o programa ordena os registros conforme critérios definidos (texto, valores numéricos ou datas), mantendo os dados de cada linha agrupados, desde que a seleção abranja todas as colunas relacionadas.

VI.No LibreOffice Writer, caixas de texto inseridas no documento não permitem alterações de fonte, alinhamento ou espaçamento de parágrafo, apresentando comportamento de formatação fixa.

VII.A utilização de campos predefinidos, tanto no Writer quanto no Calc, possibilita inserir informações automáticas, como data, hora e número de página, que são atualizadas conforme o conteúdo do arquivo é modificado.

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Apenas as afirmativas I, II, III, IV e VII são verdadeiras.
- (B) Apenas as afirmativas II, IV, V e VI são verdadeiras.
- (C) Apenas as afirmativas I, II, III, V e VII são verdadeiras.
- (D) Apenas as afirmativas I, III, IV e VI são verdadeiras.

### Questão 27

No contexto do Governo Digital e do uso de tecnologias na Administração Pública brasileira, avalie as assertivas a seguir, considerando aspectos relacionados aos serviços de governo eletrônico (e-Gov), aos sistemas informatizados de gestão pública, à assinatura e certificação digital e aos conceitos de acessibilidade digital, e assinale V (verdadeiro) ou F (falso).

Serviços de governo eletrônico têm como objetivo ampliar o acesso do cidadão aos serviços públicos, utilizando meios digitais para reduzir etapas presenciais e aperfeiçoar o atendimento.

Sistemas informatizados utilizados na Administração Pública destinam-se apenas ao apoio operacional, não sendo empregados como base para a formalização, a tramitação e a guarda de processos administrativos.

A assinatura digital, definida como uma espécie de assinatura eletrônica qualificada que utiliza certificado digital emitido no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil), emprega mecanismos criptográficos capazes de assegurar autoria e integridade de documentos eletrônicos, com validade jurídica.

A certificação digital está associada à Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil), responsável por estabelecer padrões de confiança para a identificação digital de pessoas físicas e jurídicas.

A acessibilidade digital restringe-se à adaptação de conteúdos eletrônicos para pessoas com deficiência visual, não abrangendo outras limitações funcionais ou condições de uso.

Práticas de acessibilidade digital em serviços públicos eletrônicos favorecem a inclusão de diferentes perfis de usuários, como pessoas idosas ou com dificuldades motoras, ampliando o alcance das políticas de governo digital.

Assinale a alternativa que apresenta corretamente a sequência de V (verdadeiro) e F (falso), de cima para baixo:

- (A) V, F, V, V, F, V.
- (B) V, V, F, V, F, V.
- (C) V, F, V, F, F, V.
- (D) F, V, V, F, V, V.

### Questão 28

No âmbito da segurança digital, considerando noções relacionadas à proteção da informação, ao uso de criptografia, aos mecanismos de autenticação e às boas práticas para criação de senhas e proteção de dados, assinale a alternativa correta:

- (A) A criptografia é utilizada para impedir o acesso não autorizado às informações, dispensando outros mecanismos de segurança, como autenticação e controle de acesso.
- (B) A proteção de dados digitais depende do comportamento do usuário final, não estando relacionada a políticas institucionais ou a mecanismos técnicos de segurança.
- (C) O uso de senhas curtas e de fácil memorização é recomendado quando o sistema adota conexão segura, pois a criptografia do tráfego elimina a necessidade de senhas complexas.
- (D) A autenticação tem por finalidade confirmar a identidade de um usuário ou sistema, podendo ser realizada por meio de fatores como algo que o usuário sabe, algo que ele possui ou alguma característica biométrica.

### Questão 29

Considerando o uso do Google Docs como editor de textos baseado em nuvem, analise as afirmativas a seguir relacionadas aos conceitos básicos, criação e edição de documentos, formatos de arquivos e principais funcionalidades da ferramenta. Assinale a alternativa correta:

- (A) O Google Docs oferece ferramentas de formatação básica, porém não disponibiliza recursos como comentários, controle de sugestões ou compartilhamento com permissões diferenciadas.
- (B) Para editar documentos no Google Docs, é obrigatório que o usuário esteja conectado à internet durante todo o tempo de uso, não havendo suporte para trabalho offline em nenhuma situação.
- (C) Documentos criados no Google Docs somente podem ser salvos no formato nativo da plataforma, não sendo possível exportá-los para formatos amplamente utilizados em outros editores de texto.
- (D) O Google Docs permite a criação e edição de documentos diretamente no navegador, possibilitando o salvamento automático das alterações na conta do usuário, sem a necessidade de instalação de software específico no computador.

### Questão 30

Acerca do uso do Google Chrome em sua versão atualizada e o funcionamento do serviço de e-mail Gmail, analise as assertivas a seguir e assinale V (verdadeira) ou F (falsa).

Na janela principal do Google Chrome, a barra de endereços permite tanto a digitação de URLs quanto a realização de pesquisas diretamente em mecanismos de busca configurados no navegador.

O modo de navegação anônima do Google Chrome impede que o navegador registre histórico de navegação localmente, embora não elimine totalmente rastros externos, como registros em servidores de sites acessados.

Na janela "Limpar dados de navegação" do Google Chrome, ao marcar somente a categoria "Histórico de navegação", o navegador também remove extensões instaladas e redefine configurações gerais do programa.

No Gmail, a utilização de marcadores possibilita organizar mensagens de forma flexível, permitindo que um mesmo e-mail esteja associado a mais de um marcador simultaneamente.

A funcionalidade de filtros do Gmail permite aplicar ações automáticas às mensagens recebidas, como encaminhamento, aplicação de marcadores ou arquivamento, de acordo com critérios definidos pelo usuário.

Ao anexar arquivos em uma mensagem no Gmail, o serviço permite incluir documentos armazenados localmente no computador ou vinculados ao Google Drive, respeitando limites de tamanho estabelecidos pelo sistema.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA de V (verdadeiro) e F (falso), de cima para baixo:

- (A) F, V, F, V, F, V.
- (B) V, V, V, F, V, F.
- (C) V, F, F, V, V, V.
- (D) V, V, F, V, V, V.

### Conhecimentos específicos

#### Questão 31

No contexto de uma organização pública submetida a pressões simultâneas por legalidade, eficiência e entrega de valor público, a alta administração instituiu um ciclo contínuo de gestão baseado na definição de objetivos estratégicos, na reconfiguração das estruturas internas, no alinhamento das pessoas às diretrizes institucionais e na mensuração sistemática dos resultados. Ao longo do processo, ajustes sucessivos foram realizados, tanto nos meios utilizados quanto nos próprios objetivos inicialmente estabelecidos, em resposta a mudanças no ambiente organizacional e às avaliações de desempenho. À luz das funções administrativas clássicas e de sua abordagem contemporânea, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A organização, por definir a estrutura formal e a distribuição de competências, constitui etapa estanque do processo administrativo, não sofrendo influência da direção nem dos mecanismos de controle.
- (B) O controle, por envolver mensuração e avaliação de resultados, deve incidir exclusivamente sobre a execução das atividades, não podendo retroalimentar o planejamento sem comprometer a estabilidade administrativa.
- (C) As funções administrativas compõem um sistema integrado e dinâmico, no qual o controle retroalimenta o planejamento, a organização fornece os meios estruturais para a execução das estratégias e a direção promove o alinhamento das pessoas aos objetivos institucionais, permitindo ajustes contínuos orientados aos resultados.
- (D) O planejamento possui natureza estritamente normativa e antecedente, razão pela qual não admite revisões durante a execução, sob pena de descaracterizar a previsibilidade e a racionalidade da ação administrativa.

### Questão 32

Em um órgão público, a chefia de determinado setor percebeu queda no desempenho da equipe, aumento de conflitos interpessoais e relatos informais de desmotivação. Observou-se que a liderança adotava postura excessivamente centralizadora, com comunicação predominantemente autoritária, pouca escuta ativa e ausência de feedback construtivo. Paralelamente, grupos informais passaram a exercer forte influência sobre o clima organizacional, reforçando comportamentos excludentes em relação a servidores recém-ingressos, especialmente aqueles de perfis culturais distintos. Em algumas situações, críticas reiteradas, constrangimentos públicos e isolamento social foram relatados como práticas recorrentes no ambiente de trabalho. Considerando os conceitos de motivação, liderança, comunicação organizacional, comunicação não violenta, trabalho em equipe, organização informal, diversidade e assédio moral, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A comunicação não violenta, ao priorizar escuta empática e respeito mútuo, contribui para a melhoria do clima organizacional, para a motivação da equipe e para a prevenção de práticas caracterizadas como assédio moral.
- (B) A liderança centralizadora tende a fortalecer o trabalho em equipe, pois reduz a influência da organização informal e minimiza conflitos decorrentes da diversidade de perfis dos servidores.
- (C) A atuação de grupos informais é sempre prejudicial ao desempenho organizacional, devendo ser eliminada pela gestão para garantir disciplina e produtividade.
- (D) Constrangimentos públicos e críticas reiteradas, quando associados à cobrança por resultados, não configuram assédio moral, mas instrumentos legítimos de liderança voltados à motivação da equipe.

### Questão 33

Durante uma auditoria realizada em um órgão municipal extinto após reforma administrativa, constatou-se que parte de sua documentação foi descartada diretamente pela comissão de transição, sem consulta à instituição arquivística competente. Outra parte foi transferida para a secretaria que assumiu suas atribuições, enquanto documentos considerados "sem uso" permaneceram armazenados sem classificação definida. Além disso, verificou-se que alguns conjuntos documentais de valor histórico foram ofertados para doação a uma entidade privada. Com base nos dispositivos legais que regem os arquivos públicos no Brasil, julgue a situação administrativa apresentada e assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A eliminação de documentos pelo órgão extinto é válida, desde que realizada por comissão administrativa formalmente instituída, independentemente de autorização da instituição arquivística pública.
- (B) Os documentos classificados como intermediários podem ser descartados ou doados a terceiros, desde que não estejam em uso corrente e não possuam valor histórico reconhecido.
- (C) A cessação das atividades do órgão implica o recolhimento de sua documentação à instituição arquivística pública ou a sua transferência à instituição sucessora, sendo vedada a alienação de documentos de valor permanente.
- (D) A classificação dos documentos em correntes, intermediários e permanentes é facultativa aos órgãos públicos, podendo ser ajustada conforme critérios internos de conveniência administrativa.

### Questão 34

Durante a transição de gestão em um órgão público, a nova equipe identificou inconsistências no sistema patrimonial: bens móveis sem número de tombamento individualizado, inventário físico desatualizado há mais de três anos e divergências entre os registros administrativos e contábeis relativos a imóveis públicos. Diante desse cenário, a autoridade administrativa determinou a adoção de medidas para regularizar a gestão patrimonial, observando os princípios da legalidade, da eficiência e da transparência.

Considerando as boas práticas de gestão patrimonial e os procedimentos adequados relativos ao tombamento, ao inventário e ao controle de bens móveis e imóveis, assinale a alternativa que apresenta a decisão administrativa CORRETA:

- (A) Efetuar novo tombamento apenas dos bens adquiridos recentemente, mantendo os registros anteriores inalterados para evitar retrabalho administrativo.
- (B) Delegar integralmente o controle patrimonial às unidades usuárias dos bens, dispensando a atuação de setor centralizado de patrimônio.
- (C) Realizar inventário físico-patrimonial completo, promover o tombamento individualizado dos bens móveis não registrados e reconciliar os dados físicos, administrativos e contábeis, antes de eventuais responsabilizações.
- (D) Priorizar exclusivamente a atualização dos registros contábeis, postergando o inventário físico, uma vez que a regularidade documental é suficiente para o controle patrimonial.

### Questão 35

Um servidor de um ministério federal foi orientado a revisar os modelos de ofícios e e-mails institucionais utilizados na comunicação interna e externa do órgão, a fim de adequá-los às normas vigentes sobre pronomes de tratamento. Durante a revisão, surgiram dúvidas quanto à forma correta de tratamento a ser empregada na comunicação com agentes públicos federais de diferentes níveis hierárquicos. Considerando o disposto no Decreto nº 9.758/2019, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O uso do pronome "Vossa Excelência" permanece obrigatório na comunicação com autoridades federais ocupantes de cargos de direção superior, em razão do princípio da hierarquia administrativa.
- (B) O Decreto nº 9.758/2019 restringe-se à comunicação interna dos órgãos federais, não se aplicando aos ofícios encaminhados a outros órgãos ou entidades da Administração Pública.
- (C) Na comunicação com agentes públicos federais, o único pronome de tratamento utilizado é "senhor", independentemente do nível hierárquico, da natureza do cargo ou da função ou da ocasião, admitindo-se sua flexão para o feminino e para o plural.
- (D) A adoção do pronome "senhor" depende do nível hierárquico do destinatário e da solenidade da ocasião, podendo ser substituído por outros pronomes de tratamento conforme o caso.

### Questão 36

No âmbito da Administração Pública, o planejamento governamental, as finanças públicas e o orçamento público estão interligados e estruturam a atuação estatal, orientando a alocação de recursos e a execução das políticas públicas. Relacione os instrumentos e conceitos da Coluna I com suas respectivas características na Coluna II.

Coluna I:

- 1.Plano Plurianual (PPA).
- 2.Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).
- 3.Lei Orçamentária Anual (LOA).
- 4.Receita pública.
- 5.Despesa pública.

Coluna II:

Estabelece metas e prioridades da Administração Pública para o exercício financeiro seguinte, orientando a elaboração do orçamento.

Instrumento de planejamento de médio prazo que define objetivos e programas governamentais para um período de quatro anos.

Recursos financeiros arrecadados pelo Estado para financiar suas atividades e políticas públicas.

Detalha, para um exercício financeiro específico, a previsão das receitas e a fixação das despesas.

Aplicação dos recursos públicos na manutenção dos serviços e na execução das políticas públicas.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência CORRETA, de cima para baixo, da Coluna II.

- (A) 2, 1, 4, 3, 5.
- (B) 3, 1, 2, 4, 5.
- (C) 2, 3, 1, 4, 5.
- (D) 1, 2, 4, 5, 3.

### Questão 37

No processo de modernização da gestão pública, diversos órgãos têm adotado práticas de gestão estratégica, com destaque para o uso de indicadores de desempenho como instrumento de planejamento, monitoramento e avaliação das políticas públicas. Essas iniciativas buscam alinhar os objetivos institucionais aos resultados esperados pela sociedade, promovendo maior eficiência, transparência e accountability. Ao mesmo tempo, a adoção de indicadores exige cautela metodológica, sob pena de se priorizar apenas metas quantitativas, em detrimento da qualidade dos serviços prestados. Com base nos conceitos de gestão estratégica, indicadores de desempenho e modernização da gestão pública, analise as assertivas a seguir. Marque V, para verdadeiro e F, para falso:

Os indicadores de desempenho permitem avaliar a eficiência, a eficácia e a efetividade das ações governamentais, contribuindo para o aprimoramento da tomada de decisão no setor público.

A modernização da gestão pública dispensa o uso de indicadores de desempenho, uma vez que a adoção de tecnologias e a digitalização de processos são suficientes para garantir melhores resultados institucionais.

A utilização de indicadores de desempenho na gestão pública deve estar alinhada aos objetivos estratégicos da organização, evitando a mensuração isolada de resultados desconectados das políticas públicas.

A ênfase exclusiva em indicadores quantitativos pode limitar a compreensão dos resultados alcançados, sendo recomendável a combinação com análises qualitativas no processo de avaliação da gestão pública.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo:

- (A) V, F, F, V.
- (B) V, F, V, V.
- (C) F, V, F, F.
- (D) F, V, V, F.

### Questão 38

Durante a implantação de um novo sistema eletrônico de protocolos em um órgão público, a gestão percebeu resistência dos servidores, falhas na distribuição de tarefas e dificuldades em avaliar se os objetivos do projeto estavam sendo atingidos. Para enfrentar a situação, a chefia imediata passou a revisar cronogramas, redefinir responsabilidades, orientar as equipes sobre a importância do sistema e comparar os resultados obtidos com as metas inicialmente estabelecidas.

À luz do modelo PODC, assinale a alternativa que identifica corretamente a função administrativa predominante em cada ação.

- (A) Revisão de cronogramas: Direção, redefinição de responsabilidades: Planejamento, orientação das equipes: Organização, comparação de resultados: Controle.
- (B) Revisão de cronogramas: Organização, redefinição de responsabilidades: Direção, orientação das equipes: Controle, comparação de resultados: Planejamento.
- (C) Revisão de cronogramas: Planejamento, redefinição de responsabilidades: Organização, orientação das equipes: Direção, comparação entre resultados e metas: Controle.
- (D) Revisão de cronogramas: Controle, redefinição de responsabilidades: Planejamento, orientação das equipes: Direção, comparação de resultados: Organização.

### Questão 39

No contexto da Administração Pública, o comportamento organizacional influencia diretamente a qualidade dos serviços prestados à sociedade. Aspectos relacionados à motivação, à liderança e à comunicação organizacional são considerados pontos relevantes para o desempenho das equipes, o clima de trabalho e o alcance dos objetivos institucionais. Considerando esse contexto, assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) A liderança eficaz no setor público envolve não apenas autoridade formal, mas também capacidade de comunicação clara, escuta ativa e alinhamento da equipe aos objetivos institucionais.
- (B) A liderança baseada exclusivamente na hierarquia formal é suficiente para assegurar servidores motivados e uma comunicação organizacional eficaz, dispensando o uso de práticas participativas, habilidades interpessoais e estilos de gestão voltados ao engajamento das equipes.
- (C) A comunicação organizacional eficiente contribui para a redução de conflitos, para o fortalecimento do trabalho em equipe e para a melhoria do clima organizacional.
- (D) A motivação dos servidores pode ser estimulada por fatores extrínsecos e intrínsecos, como reconhecimento profissional, condições adequadas de trabalho e percepção de sentido nas atividades desempenhadas.

### Questão 40

Em determinado órgão da Administração Pública, auditoria interna identificou que a atuação gerencial estava excessivamente concentrada no cumprimento formal de normas e procedimentos, com baixa capacidade de coordenação intersetorial, fragilidade na definição de prioridades e ausência de mecanismos consistentes de acompanhamento dos resultados entregues à sociedade. Embora as atividades estivessem juridicamente regulares, os resultados institucionais mostravam-se aquém do esperado. Considerando os conceitos e fundamentos da Administração, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A predominância de estruturas formais e hierarquizadas inviabiliza a aplicação dos fundamentos administrativos no setor público, tornando a gestão essencialmente normativa e não gerencial.
- (B) Os fundamentos da Administração limitam-se à racionalização das rotinas operacionais, não abrangendo a definição de objetivos, a coordenação de esforços e o controle do desempenho organizacional.
- (C) A Administração, enquanto processo racional e intencional, envolve a integração dinâmica das funções de planejamento, organização, direção e controle, orientada à consecução de objetivos previamente definidos, à coordenação de esforços coletivos e à avaliação sistemática dos resultados alcançados.
- (D) A conformidade estrita às normas e aos procedimentos administrativos é suficiente para caracterizar uma gestão eficaz, sendo a mensuração de resultados incompatível com organizações submetidas ao princípio da legalidade.

### Questão 41

No contexto da transformação digital do Estado, um ente público instituiu um laboratório de inovação com o objetivo de aprimorar a gestão pública, testar soluções tecnológicas e ampliar a participação social na formulação e na avaliação de políticas públicas. Para orientar o funcionamento desse laboratório, foram definidos princípios e diretrizes alinhados à legislação vigente.

À luz do disposto na Lei nº 14.129/2021, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Os laboratórios de inovação destinam-se exclusivamente ao desenvolvimento interno de soluções administrativas, sendo vedada a participação da sociedade e a colaboração interinstitucional, a fim de preservar a autonomia decisória do ente público.
- (B) Os laboratórios de inovação podem ser instituídos pelos entes públicos como espaços colaborativos, abertos à participação da sociedade, orientados pelo foco no cidadão, pela transparência, pelo uso de tecnologias abertas, por práticas ágeis e por políticas públicas baseadas em dados e evidências.
- (C) Os laboratórios de inovação têm como diretriz o uso de práticas ágeis e de prototipação apenas para o desenvolvimento de sistemas informatizados, não se aplicando à formulação ou à implementação de políticas públicas.
- (D) A atuação dos laboratórios de inovação deve concentrar-se na informatização de rotinas administrativas tradicionais, priorizando softwares proprietários e modelos rígidos de gestão, de modo a garantir maior controle hierárquico das atividades.

## Questão 42

Durante a reorganização da gestão documental de um ente federativo, foi proposta a centralização da administração dos documentos produzidos pelos diferentes Poderes em uma única unidade arquivística, sob o argumento de economia de recursos e uniformização de procedimentos. A proposta gerou questionamentos quanto à conformidade com a legislação arquivística vigente. Considerando o disposto no art. 17 da Lei nº 8.159/1991, que disciplina a administração da documentação pública ou de caráter público e define a organização dos arquivos públicos nas diferentes esferas federativas, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A administração da documentação pública pode ser centralizada em uma única instituição arquivística, desde que haja justificativa administrativa e autorização do ente federativo competente.
- (B) A administração da documentação pública é atribuída às instituições arquivísticas de cada esfera federativa, observada a estrutura político-jurídica e a separação dos Poderes.
- (C) A administração da documentação pública compete exclusivamente ao Arquivo Nacional, que exerce função normativa e executiva sobre os arquivos das demais esferas federativas.
- (D) Os arquivos municipais abrangem, por determinação legal, a documentação produzida pelos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário no âmbito local.

## Questão 43

Em um órgão da Administração Pública, uma auditoria interna foi instaurada após a identificação de divergências entre os registros patrimoniais e a quantidade física de bens armazenados. Constatou-se que parte dos materiais permanentes estava classificada de forma inadequada, os controles de entrada e saída apresentavam falhas e o almoxarifado não adotava critérios padronizados de organização e acondicionamento dos bens. Considerando os princípios e práticas da administração de materiais, no que se refere à classificação, ao controle e à armazenagem de bens públicos, assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) A armazenagem adequada dos bens públicos deve considerar critérios como organização, segurança, conservação e fácil localização, de modo a preservar os materiais e otimizar sua utilização.
- (B) A correta classificação dos bens públicos contribui para o controle patrimonial, a adequada contabilização e a racionalização do uso dos recursos públicos.
- (C) O controle de materiais envolve o registro sistemático de entradas, saídas e saldos, permitindo o acompanhamento do consumo, a prevenção de perdas e o planejamento de reposições.
- (D) O controle de materiais é dispensável para bens permanentes, uma vez que esses bens não se destinam ao consumo imediato e possuem vida útil prolongada.

#### Questão 44

Durante reunião ordinária de um colegiado da Administração Pública municipal, destinada à deliberação sobre medidas administrativas internas, a assistente em administração responsável pela lavratura da ata registrou os principais assuntos tratados e as decisões tomadas. Contudo, o documento apresentou as seguintes características: linguagem subjetiva em determinados trechos, inclusão de comentários interpretativos do redator sobre as falas dos participantes e ausência do registro do horário de início e de encerramento da reunião.

À luz das normas de comunicação oficial, das características próprias da ata e das orientações do Manual de Redação da Presidência da República, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A ata deve registrar os fatos de forma objetiva, impessoal e fiel ao ocorrido, sem juízos de valor ou interpretações do redator, sendo que a ausência do horário compromete a completude e a precisão do registro, sem implicar, por si só, invalidação automática do documento.
- (B) A inclusão de comentários pessoais do redator é aceitável quando visa contextualizar divergências ocorridas na reunião, ainda que o documento deixe de registrar informações formais secundárias.
- (C) A ata admite linguagem interpretativa quando destinada ao uso interno, e a omissão do horário não compromete a clareza nem a confiabilidade do registro dos fatos.
- (D) A ausência de horário de início e término da reunião invalida a ata, independentemente de o documento ter sido aprovado e assinado pelos participantes.

#### Questão 45

As políticas públicas no Brasil envolvem um conjunto de decisões e ações governamentais destinadas a enfrentar problemas públicos e atender demandas sociais. Esse processo é tradicionalmente compreendido em etapas interdependentes, que incluem a formulação, a implementação e a avaliação das políticas, ainda que, na prática, essas fases não ocorram de forma linear. Considerando as noções gerais sobre formulação, implementação e avaliação de políticas públicas, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O processo de políticas públicas no Brasil é caracterizado por etapas rígidas e sequenciais, não admitindo ajustes após o início da implementação.
- (B) A formulação de políticas públicas restringe-se à definição legal das ações governamentais, não abrangendo a identificação do problema nem a análise de alternativas.
- (C) A avaliação de políticas públicas ocorre exclusivamente ao final do ciclo, tendo como objetivo principal responsabilizar os agentes públicos por eventuais falhas na execução.
- (D) A implementação corresponde à execução das decisões tomadas na fase de formulação, podendo sofrer influências de fatores institucionais, organizacionais e políticos.

### Questão 46

Ana, assistente em administração de um órgão público federal, foi incumbida de elaborar um ofício a ser encaminhado ao Presidente de uma autarquia estadual, cargo para o qual o regulamento interno do ente federativo prevê expressamente o uso do pronome de tratamento "Vossa Excelência". O objetivo do ofício é solicitar informações técnicas para subsidiar a elaboração de um relatório interinstitucional.

Ao revisar o documento, a chefia identificou inconsistências quanto ao uso dos pronomes de tratamento, à concordância verbal, bem como dúvidas sobre a forma adequada de endereçamento e fecho.

Considerando os princípios da Redação Oficial e as orientações do Manual de Redação da Presidência da República, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Diante da previsão normativa do tratamento "Vossa Excelência" para o cargo de Presidente da autarquia estadual, esse pronome deve ser empregado no texto do ofício, com a concordância verbal realizada na terceira pessoa do singular.
- (B) O emprego do pronome "Vossa Excelência" exige que a concordância verbal seja realizada na segunda pessoa do singular, por se tratar de comunicação direta com a autoridade.
- (C) A existência de norma que discipline o pronome de tratamento não impede que o redator do ofício opte por suprimir o tratamento, desde que mantenha linguagem formal e impessoal.
- (D) Ainda que haja previsão normativa específica, o tratamento "Vossa Senhoria" é preferível em ofícios interinstitucionais, por garantir maior uniformidade entre órgãos distintos.

### Questão 47

Durante o processo de modernização administrativa de um órgão público municipal, a chefia da unidade administrativa determinou a revisão dos documentos oficiais expedidos, após constatar inconsistências na linguagem utilizada, excesso de informalidade em alguns expedientes e falta de padronização na estrutura textual. Em determinados casos, observou-se o uso de expressões subjetivas, construções prolixas, ausência de clareza na exposição das informações e inadequação do tratamento dispensado ao destinatário, comprometendo a compreensão do conteúdo e a imagem institucional do órgão. Considerando os aspectos gerais da Redação Oficial e seus atributos fundamentais, assinale a alternativa correta.

- (A) A formalidade na Redação Oficial decorre exclusivamente do uso de tratamento cerimonioso ao destinatário, não se relacionando com a padronização da estrutura textual nem com a escolha objetiva das palavras.
- (B) A impessoalidade, a clareza, a objetividade e a concisão são atributos indissociáveis da Redação Oficial, pois asseguram que o texto seja compreendido de forma uniforme, evite ambiguidades, elimine marcas pessoais do redator e preserve o caráter institucional da comunicação.
- (C) A clareza e a concisão, embora desejáveis, podem ser relativizadas quando o documento tratar de matéria técnica complexa, hipótese em que o uso de linguagem rebuscada e períodos longos contribui para maior precisão conceitual.
- (D) A Redação Oficial admite variações estilísticas e subjetivas, desde que o redator possua domínio da norma-padrão da língua portuguesa, sendo a impessoalidade recomendável apenas em documentos normativos.

### Questão 48

A Administração Pública brasileira apresenta características de diferentes modelos de gestão, refletindo um processo histórico de mudanças institucionais. Entre esses modelos, destacam-se o burocrático e o gerencial, cujos fundamentos, objetivos e instrumentos diferem quanto ao foco da atuação administrativa. Considerando as características desses modelos, analise as assertivas a seguir.

I.O modelo burocrático prioriza a legalidade, a padronização de procedimentos e o controle hierárquico, buscando previsibilidade e impessoalidade na atuação administrativa.

II.No modelo gerencial, o controle dos meios constitui o foco predominante da gestão, sendo os resultados considerados secundários no processo de avaliação do desempenho administrativo.

III.A orientação para resultados, a avaliação de desempenho e o foco no cidadão-usuário são elementos centrais do modelo gerencial de Administração Pública.

IV.A coexistência de práticas burocráticas e gerenciais na Administração Pública é característica do contexto brasileiro, em razão da transição gradual entre modelos.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Apenas as assertivas I e II estão corretas.
- (B) Apenas as assertivas I e III estão corretas.
- (C) Apenas as assertivas II e IV estão corretas.
- (D) Apenas as assertivas I, III e IV estão corretas.

### Questão 49

No contexto da administração pública contemporânea, marcada pela crescente complexidade das demandas sociais, pela escassez de recursos e pela exigência de resultados mensuráveis, os gestores são constantemente desafiados a alinhar os fundamentos clássicos da Administração às práticas gerenciais modernas. Nesse cenário, observa-se que decisões administrativas mal estruturadas tendem a gerar desperdício de recursos, retrabalho, conflitos organizacionais e baixa efetividade das políticas públicas.

Durante uma auditoria interna realizada em um órgão público, verificou-se que determinados gestores confundiam conceitos basilares da Administração, tratando planejamento como atividade meramente formal, dissociada da execução; entendendo a organização apenas como distribuição de tarefas; atribuindo à direção caráter exclusivamente autoritário; e restringindo o controle à verificação final de resultados, sem caráter preventivo ou corretivo.

Considerando os conceitos, princípios e fundamentos da Administração, à luz da teoria administrativa clássica e de sua evolução, assinale a alternativa correta.

- (A) A organização administrativa consiste essencialmente na divisão e na especialização do trabalho, prescindindo da definição de autoridade, responsabilidade e relações formais, elementos que se vinculam exclusivamente à função de direção.
- (B) A direção caracteriza-se apenas pelo exercício da autoridade formal e pelo comando hierárquico, sendo incompatível com práticas de liderança, motivação e comunicação, que pertencem ao campo da gestão de pessoas.
- (C) O planejamento, enquanto função administrativa, limita-se à definição prévia de metas, não abrangendo a análise do ambiente, a escolha de estratégias nem a previsão de riscos, os quais são inerentes à função de controle.
- (D) As funções administrativas, planejamento, organização, direção e controle, são interdependentes e contínuas, fundamentando-se em princípios como racionalidade, eficiência e coordenação, de modo que falhas na compreensão de qualquer uma delas comprometem o desempenho organizacional como um todo.

## Questão 50

No processo de implementação de um programa de transformação digital, um órgão público federal passou a revisar seus fluxos de atendimento ao cidadão, priorizando o acesso remoto aos serviços, a padronização das informações em ambiente digital e a melhoria da comunicação institucional. Como parte desse processo, foram adotadas medidas para ampliar a transparência, facilitar o controle social e garantir que os serviços fossem compreensíveis a todos os usuários. À luz do art. 3º da Lei nº 14.129/2021, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O Governo Digital orienta-se pela desburocratização e pela modernização da relação entre o poder público e a sociedade, assegurando o acesso a serviços públicos por meio digital, com transparência, monitoramento da qualidade e uso de linguagem clara e compreensível ao cidadão.
- (B) A utilização de linguagem técnica especializada nos serviços digitais é princípio do Governo Digital, pois assegura maior precisão jurídica e reduz o risco de interpretações equivocadas pelos cidadãos.
- (C) A centralização do acesso às informações e aos serviços públicos em plataforma única deve ocorrer independentemente de restrições legais, em razão do princípio da máxima publicidade administrativa.
- (D) A política de Governo Digital restringe o acesso aos serviços públicos aos meios eletrônicos, vedando a prestação presencial, ainda que indispensável, como forma de garantir maior eficiência administrativa.



Realização  
Instituto  
**ACCESS**