



INSTRUÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA E PREENCHIMENTO DO GABARITO

- Não é permitido o uso de calculadora, celular, relógios com calculadora, ou qualquer outro aparelho eletrônico.
- Não é permitido entrar na sala de aplicação de provas com folhas de rascunho, anotações ou livros.
- Os celulares devem permanecer desligados durante a realização da prova. Caso haja sons de toques, mensagens ou alarmes, o candidato será eliminado do Concurso Público.
- Verifique se este caderno contém 35 questões.
- Confira os dados do cartão resposta.
- O cartão resposta é o único documento hábil para a correção da prova objetiva e **deverá** ser preenchida com caneta esferográfica de tinta preta ou azul.
- No cartão resposta não poderá haver rasuras e não poderá haver mais de uma alternativa assinalada para cada questão. Caso isso ocorra, a questão será anulada.
- As questões objetivas serão de múltipla escolha, contendo 5 (cinco) alternativas (a, b, c, d, e), em que apenas uma é a correta.
- A marcação das letras na folha de respostas deve ser feita cobrindo a letra e preenchendo todo o espaço compreendido pelos círculos, com **caneta esferográfica de cor preta ou azul**.
- Não haverá substituição do cartão resposta.
- A prova terá duração de 04 (quatro) horas, incluindo o preenchimento do cartão resposta.
- Ao término da realização da prova, em cada sala, é obrigatória a saída simultânea dos 03 (três) últimos candidatos, os quais deverão assinar a ata de encerramento da aplicação da prova na respectiva sala.
- O candidato que necessitar utilizar o sanitário deverá solicitar ajuda ao aplicador de prova.
- ***Este caderno de prova não poderá ser levado*, apenas o rascunho do gabarito na linha pontilhada abaixo.**

NOME: _____

Nº INSCRIÇÃO: _____

ASSINATURA: _____

Curitiba, 22 de fevereiro de 2025.

✂Corte
na linha pontilhada

UNESPAR – Edital nº 063/2025-CPPS – Agente Universitário Profissional – Analista de Gestão Universitária
RASCUNHO – ANOTE AQUI AS RESPOSTAS E DESTAQUE NO PONTILHADO ACIMA.

Questões	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Respostas																				
Questões	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35					
Respostas																				

CRONOGRAMA:

- Divulgação do gabarito provisório: a partir do dia **23/02/2026**.
- Divulgação do resultado final: a partir do dia **24/03/2026** no site www.unespar.edu.br/concursos.



LÍNGUA PORTUGUESA

01. Leia o texto a seguir:

"No debate recente sobre a universidade pública, difundiu-se a ideia de que a simples ampliação de vagas garantiria, por si só, a democratização do acesso. Tal expectativa, contudo, desconsidera que a permanência estudantil depende de políticas articuladas de apoio pedagógico, psicológico e financeiro. Sem essas condições, a expansão numérica tende a produzir apenas uma democratização aparente, sustentada por índices que pouco revelam sobre quem, de fato, consegue permanecer e concluir o curso."

Com base no texto, assinale a alternativa correta.

- a) O texto defende que a ampliação de vagas é suficiente para democratizar o acesso, desde que acompanhada de avaliações externas periódicas.
- b) A forma verbal "difundiu-se" apresenta sujeito indeterminado, pois há partícula apassivadora seguida de objeto direto.
- c) O sintagma "democratização aparente" é usado como sinônimo de democratização efetiva, o que gera uma contradição interna no texto.
- d) O emprego da expressão "por si só" indica que o autor relativiza a eficácia da ampliação de vagas como solução isolada para a democratização.
- e) A expressão "quem, de fato, consegue permanecer" funciona como aposto explicativo de "índices", esclarecendo seu significado numérico.

02. Assinale a alternativa em que todas as palavras estão grafadas e acentuadas corretamente e em que a concordância nominal e verbal está de acordo com a norma padrão:

- a) As análises sobre o desempenho acadêmico foram mal conduzidas, e os resultados mostraram-se pouco fidedignos, comprometendo as decisões subsequentes.
- b) Os alunos demonstraram-se tão auto-críticos em relação as próprias produções, que chegaram a rejeitar sugestões dos docentes.
- c) As políticas linguísticas recentes enfatizam a necessidade de revermos os preconceitos linguísticos ainda vigentes na sociedade brasileira.
- d) Mantêm-se, entre alguns gestores, a impressão de que indicadores quantitativos bastam para mensurar a qualidade do ensino superior.
- e) A universidade tem instituído criterios demasiadamente rígidos, o que revela uma postura excessivamente burocrática do ponto de vista pedagógico.

03. Considere o período a seguir:

"Certos relatórios oficiais tratam a evasão como um fenômeno estritamente individual, ignorando as condições materiais que frequentemente determinam a permanência ou a saída do estudante."

Assinale a alternativa correta quanto à análise dos termos destacados:

- a) Em "tratam a evasão como um fenômeno estritamente individual", o termo "a evasão" é objeto indireto do verbo "tratar".
- b) Em "como um fenômeno estritamente individual", a expressão inteira funciona como adjunto adverbial de tempo.
- c) Em "ignoram as condições materiais", o termo "as condições materiais" exerce função de objeto direto do verbo "ignoram".
- d) Em "que frequentemente determinam a permanência", o pronome relativo "que" retoma "evasão" e introduz uma oração subordinada adjetiva restritiva.
- e) Em "a permanência ou a saída do estudante", tanto "a permanência" quanto "a saída do estudante" desempenham função de sujeito composto do verbo "determinam".

04. Leia o período:

"Quando se reduz a complexidade dos problemas educacionais a meros números, corre-se o risco de tomar decisões apressadas, e essas decisões, se não forem revisadas, podem agravar justamente os problemas que se pretendia combater."

Assinale a alternativa correta:

- a) "Quando se reduz a complexidade dos problemas educacionais a meros números" é oração subordinada adverbial proporcional.
- b) "corre-se o risco de tomar decisões apressadas" constitui oração principal, cujo sujeito é indeterminado.
- c) "e essas decisões, se não forem revisadas, podem agravar justamente os problemas" é uma única



oração coordenada aditiva, sem qualquer subordinação.

d) "que se pretendia combater" é oração subordinada substantiva objetiva direta, pois complementa o sentido do verbo "pretendia".

e) A vírgula antes de "e essas decisões" é obrigatória, pois separa orações coordenadas sindéticas alternativas de sujeitos diferentes.

05. Assinale a alternativa em que o sinal indicativo de crase foi usado incorretamente:

a) "A coordenação permanece atenta à formação dos calouros e à integração entre ensino, pesquisa e extensão."

b) "Os projetos de extensão recorrem à parceria com escolas públicas e à participação ativa dos estudantes."

c) "As propostas foram encaminhadas à comissão responsável e à secretaria do curso para análise."

d) "As diretrizes dirigidas à formação inicial e continuada dos professores procuram responder às demandas contemporâneas, mas não dão conta de todos os desafios impostos às instituições de ensino."

e) "A universidade busca, à cada ano, ampliar o acesso ao ensino superior e fortalecer a articulação com a comunidade."

INFORMÁTICA

06. A função lógica SE é muito utilizada no EXCEL para tomada de decisão. Assinale a estrutura correta:

a) =SE(condição; resultado_se_falso; resultado_se_verdadeiro).

b) =SE(resultado_se_verdadeiro; condição; resultado_se_falso).

c) =SE(condição; resultado_se_verdadeiro; resultado_se_falso).

d) =SE(resultado; falso; verdadeiro).

e) =SE(condição; condição; resultado).

07. No EXCEL, ao escrever a seguinte fórmula =\$A\$1+B1, temos:

a) Duas referências relativas.

b) Uma referência mista e uma referência absoluta.

c) Duas referências absolutas.

d) Uma referência absoluta e uma referência relativa.

e) Duas referências mistas.

08. Sobre o recurso de formatação de parágrafos no WORD, é correto afirmar que:

a) O espaçamento entre linhas afeta apenas a altura das margens e não interfere no texto.

b) O alinhamento "Justificado" distribui o texto igualmente apenas na última linha do parágrafo.

c) O recuo francês só pode ser aplicado quando o modo de leitura estiver ativado.

d) A função "Espaçamento antes" depende da fonte utilizada no documento.

e) O recuo especial "Primeira linha" permite deslocar somente a primeira linha do parágrafo em relação à margem esquerda.

09. Ao trabalhar com diversos documentos padronizados, um usuário decide criar um modelo de documento no WORD contendo cabeçalho, rodapé, estilos próprios da instituição e campos de preenchimento automático sem a utilização de macros. O tipo de arquivo mais apropriado para esse modelo possui a seguinte extensão:

a) .docx

b) .dotx

c) .dotm

d) .rtf

e) .pdf



10. Uma animação de trajetória de animação/movimento no POWERPOINT, permite ao usuário:

- a) Mover objetos no slide seguindo caminhos como linhas, curvas e formas personalizadas.
- b) Criar transições personalizadas entre os slides.
- c) Criar layouts automáticos para gráficos.
- d) Sincronizar objetos com áudio.
- e) Substituir o uso de vídeos embutidos.

CONHECIMENTOS GERAIS – ATUALIDADE – ECA

11. Entre os dias 6 e 7 de julho de 2025 o Rio de Janeiro sediou a décima sétima cúpula anual do BRICS. Esse acrônimo da língua inglesa designa:

- a) uma organização internacional que tem por objetivos a manutenção da paz e da segurança internacional, a promoção das relações amistosas entre as nações e a cooperação internacional para resolução de problemas globais.
- b) uma organização intergovernamental regional sul-americana composta por um dos maiores blocos econômicos em produto interno bruto e o maior produtor de alimentos do mundo.
- c) um mercado comum ou economia interna estabelecida entre os países que compõem a União Europeia que permite a livre circulação de bens, serviços, pessoas e capital, assim como uma união aduaneira entre esses países.
- d) um agrupamento formado por onze países do Sul Global que funciona como foro de articulação político-diplomática e de cooperação mútua nas mais diversas áreas entre os países membros.
- e) uma aliança política e militar que junta 29 países membros, da Europa e da América do Norte, os quais se reúnem para consultas e cooperação nas áreas da segurança e defesa.

12. Recentemente o Brasil perdeu um dos seus mais criativos compositores, arranjadores e multi instrumentistas. Conhecido como "O Bruxo", ele frequentemente fazia música por meio do uso objetos não convencionais. Seu nome era:

- a) Luis Fernando Verissimo (1936-2025).
- b) Sebastião Salgado (1944-2025).
- c) Hermeto Pascoal (1936-2025).
- d) Francisco Cuoco (1933-2025).
- e) Cacá Diegues (1940-2025).

13. A expressão “domínio público” designa:

- a) uma condição jurídica onde uma obra (como livros, filmes, músicas ou imagens) não tem mais restrições de direitos autorais e pode ser utilizada livremente por qualquer pessoa, sem a necessidade de permissão ou pagamento de seu(sua) autor(a) ou de sua família, caso ele(a) já tenha falecido.
- b) um ramo do direito que regula as relações entre o Estado e os cidadãos, bem como as relações entre os próprios entes estatais sendo sua característica central a supremacia do interesse público sobre o individual, com o Estado agindo como autoridade superior.
- c) uma habilidade de controlar e envolver uma plateia durante uma apresentação com o objetivo de captar e manter a atenção, transmitindo uma mensagem de forma memorável e impactante.
- d) um conjunto de prerrogativas conferidas por lei à pessoa física ou jurídica criadora da obra intelectual, para que ela possa usufruir de quaisquer benefícios morais e patrimoniais resultantes da exploração de suas criações.
- e) um sistema de governo onde o poder pertence ao povo (que o exerce diretamente ou por meio de representantes eleitos) e que se baseia na soberania popular, onde a participação cidadã na política é fundamental.



14. No início do mês de novembro de 2025 o município de Rio Bonito do Iguazu, no Médio Centro Oeste do Paraná, foi fortemente afetado pela passagem de um tornado. Na administração pública do estado do Paraná o órgão diretamente responsável pela mitigação, preparação, resposta e recuperação dos cidadãos e localidades em momentos de desastres naturais como este é:

- a) a Polícia Militar do Paraná.
- b) o Ministério Público do Paraná.
- c) o Corpo de Bombeiros Militar do Paraná.
- d) a Defensoria Pública do Estado do Paraná.
- e) a Coordenadoria Estadual da Defesa Civil do Paraná.

15. Em 2025, a Lei nº 15.240 alterou o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), para caracterizar o abandono afetivo como ilícito civil. Neste sentido, estabelece-se para efeitos da Lei, exceto:

- a) A definição de assistência afetiva.
- b) A assistência afetiva passa a ser um direito fundamental da criança e adolescente, porém a Lei não traz o que considera assistência afetiva.
- c) Aos pais incumbe o dever de sustento, guarda, convivência, assistência material e afetiva e educação dos filhos menores, cabendo-lhes ainda, no interesse destes, a obrigação de cumprir e fazer cumprir as determinações judiciais.
- d) Também caberá aos dirigentes de estabelecimentos de ensino fundamental comunicar ao Conselho Tutelar os casos de abandono.
- e) Considera-se conduta ilícita, sujeita a reparação de danos, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, a ação ou a omissão que ofenda direito fundamental de criança ou de adolescente previsto nesta Lei, incluídos os casos de abandono afetivo.

CONHECIMENTO RELATIVO AO ENSINO SUPERIOR

16. Um curso de licenciatura é:

- a) uma graduação de nível superior que tem concentração em uma área tecnológica, focada na formação prática e que visa o desenvolvimento no discente de competências para sua rápida inserção no mercado de trabalho.
- b) um curso de pós-graduação *stricto sensu* que aprofunda o conhecimento acadêmico em uma área específica, sendo que ele pode ser acadêmico, voltado para a pesquisa e docência, ou profissional, focado na aplicação do conhecimento no mercado de trabalho.
- c) um curso de graduação universitária focado na formação de professores para atuar na educação básica (ensino fundamental e médio) no qual além da formação pedagógica o discente se aprofunda nos conhecimentos específicos da área que escolheu.
- d) uma graduação de nível superior que oferece uma formação ampla que combina conhecimentos teóricos e práticos, sendo a formação mínima exigida para exercer certas profissões específicas como Direito, Engenharia e Medicina do mercado de trabalho.
- e) um tipo de curso de pós-graduação *lato sensu* que visa o aprofundamento de conhecimentos e habilidades em uma área específica de atuação, oferecendo uma formação prática e aplicada, com foco nas demandas do mercado de trabalho.

17. Segundo a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/96) a educação superior tem por finalidade:

- a) estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo.
- b) consolidar e aprofundar os conhecimentos adquiridos no ensino fundamental, e a preparação básica para o trabalho e a prática da cidadania.
- c) primordial a promoção da educação continuada, o convívio social e a reinserção de pessoas com mais de 60 anos na vida acadêmica e comunitária.



- d) a alfabetização plena e a formação de leitores, como requisitos essenciais para o exercício da cidadania e fornecer ao educando meios para progredir no trabalho e em estudos posteriores.
- e) ser um instrumento para a educação e a aprendizagem ao longo da vida para àqueles que não tiveram acesso ou continuidade de estudos nos ensinos fundamental e médio na idade própria.

18. Conforme expresso no Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná essa instituição é uma:

- a) empresa pública, dotada de personalidade de direito privado, com sede na cidade de Paranaguá, descentralizada, mantida com capital 100% público.
- b) fundação pública, dotada de personalidade de direito público, com sede na cidade de Curitiba, descentralizada, mantida por recursos orçamentários do Estado do Paraná.
- c) sociedade de economia mista, dotada de personalidade de direito privado, com sede na cidade de Piraquara, descentralizada, com participação majoritária do poder público no capital votante.
- d) autarquia estadual de regime especial, dotada de personalidade de direito público, com sede na cidade de Paranaíba, descentralizada, mantida por recursos orçamentários do Estado do Paraná.
- e) seção administrativa responsável por uma área específica de atuação no ensino, diretamente chefiada por um secretário de estado, com sede na cidade de Apucarana, descentralizada, mantida com recursos próprios.

19. O “tripé universitário”, base de sustentação das universidades, é composto por:

- a) graduação, pós-graduação *lato sensu* e pós-graduação *stricto sensu*.
- b) Ciências Biológicas, Ciências Exatas e Ciências Humanas.
- c) entrada, permanência e saída nas universidades.
- d) conhecimento empírico, científico e filosófico.
- e) ensino, pesquisa e extensão.

20. A reserva de vagas em universidades para garantir igualdade de oportunidades a grupos socialmente discriminados (cotas) e os programas de inclusão no mercado de trabalho são exemplos de ações:

- a) afirmativas no ensino superior.
- b) separatistas no ensino superior.
- c) de investimento no ensino superior.
- d) segregacionistas no ensino superior.
- e) conservacionistas no ensino superior.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. Considerando o que rege o Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná, indique a alternativa correta:

I - O corpo de Agentes Universitários estrutura-se nos termos de plano de carreira geral.

II - São atividades pertinentes ao Agente Universitário: manutenção e adequação do apoio técnico, administrativo e financeiro, apoio e desenvolvimento de atividades que objetivem condições essenciais ao desenvolvimento de ensino, pesquisa e extensão.

III - A carreira técnica universitária é de cargo único composto de funções simples e multilocais, dispostas em ordem crescente de classes que determinam a linha de desenvolvimento profissional do cargo, conforme disposto em lei.

IV - O desenvolvimento profissional na carreira se dará pelos institutos da progressão e da promoção.

V - O corpo dos agentes universitários da Universidade é constituído pelos servidores que exerçam funções técnicas e de apoio necessárias ao funcionamento da instituição.

- a) V, F, F, V, V
- b) F, F, F, V, F
- c) F, F, V, V, V



- d) F, V, F, V, F
- e) F, F, F, V, V

22. A Lei n. 14.133/21 orienta sobre as licitações e contratações no âmbito da gestão pública. Com base nesta lei, é correto afirmar que:

- a) É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial em 5 casos.
- b) É dispensável a licitação em 9 casos.
- c) É dispensável a licitação em 5 casos.
- d) É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial em 3 casos.
- e) Nenhuma das alternativas anteriores.

23. Observe as afirmações e assinale a alternativa correta:

A elaboração de plano de contratações anual tem como objetivo:

- I) identificação e assinatura digital.
 - II) racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência.
 - III) garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico.
 - IV) licitações e execução dos contratos
 - V) subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.
- a) Estão corretas as afirmativas III e V.
 - b) Estão corretas as afirmativas II, III e V.
 - c) Estão corretas as afirmativas II, III IV e V.
 - d) Estão corretas as afirmativas I e IV.
 - e) Estão corretas as afirmativas II e V.

24. Considerando a Lei 14.133/21, assinale a alternativa que corresponde à sequência correta das fases do processo de licitação.

- a) preparatória; apresentação de propostas e lances; habilitação; recursal; homologação.
- b) divulgação do edital de licitação; preparatória; habilitação; recursal; homologação.
- c) preparatória; divulgação do edital de licitação; habilitação; homologação; recursal.
- d) divulgação do edital de licitação; preparatória; apresentação de propostas e lances; habilitação; recursal.
- e) preparatória; habilitação; apresentação de propostas e lances; recursal; homologação.

25. Em relação ao planejamento de compras, assinale a alternativa que indica o que deve conter no processo de padronização:

- a) utilização de produtos, de equipamentos e de serviços; parecer técnico sobre o produto, considerados especificações técnicas e estéticas, desempenho, análise de contratações anteriores, custo e condições de manutenção e garantia; síntese da justificativa e descrição sucinta do padrão definido.
- b) parecer técnico sobre o produto, considerados especificações técnicas e estéticas, desempenho, análise de contratações anteriores, custo e condições de manutenção e garantia; síntese da justificativa e descrição sucinta do padrão definido; utilização de produtos, de equipamentos e de serviços.
- c) parecer técnico sobre o produto, considerados especificações técnicas e estéticas, desempenho, análise de contratações anteriores, custo e condições de manutenção e garantia; despacho motivado da autoridade superior, com a adoção do padrão; síntese da justificativa e descrição sucinta do padrão definido.
- d) parecer técnico sobre o produto, considerados especificações técnicas e estéticas, desempenho, análise de contratações anteriores, custo e condições de manutenção e garantia; despacho motivado da autoridade superior, com a adoção do padrão; utilização de produtos, de equipamentos e de serviços.



e) síntese da justificativa e descrição sucinta do padrão definido; parecer técnico sobre o produto, considerados especificações técnicas e estéticas, desempenho, análise de contratações anteriores, custo e condições de manutenção e garantia; utilização de produtos, de equipamentos e de serviços.

26. Considerando os princípios da Constituição Federal de 1988, assinale a alternativa correta.

I – Publicidade, impessoalidade e moralidade são princípios explícitos da administração pública.

II – Publicidade, impessoalidade e moralidade são princípios implícitos da administração pública.

III – Razoabilidade, impessoalidade e finalidade são princípios explícitos da administração pública.

IV – Razoabilidade, impessoalidade e finalidade são princípios implícitos da administração pública.

V - Razoabilidade, finalidade e proporcionalidade são princípios implícitos da administração pública.

a) I e III estão corretas.

b) III e V estão corretas.

c) I e V estão corretas.

d) Todas as alternativas estão incorretas.

e) Todas as alternativas estão corretas.

27. Sobre o Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR), assinale a afirmativa correta:

a) A Divisão de Programas e Projetos planeja e organiza o desenvolvimento de Programas e projetos de internacionalização no tocante ao ensino, pesquisa, extensão e cultura, tanto na graduação quanto na pós-graduação, bem como no que tange a gestão Universitária.

b) Dentre as competências da Coordenadoria Administrativa está a sistematização das atividades de gestão administrativa, de ensino, pesquisa, extensão em consonância com a reitoria.

c) Os Órgãos Suplementares dos Campi são órgãos executivos com cargos de assessoria com a finalidade de prestar suporte acadêmico nas diversas atividades dos Campi.

d) O Regimento Geral da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR) é o documento que disciplina os aspectos de organização e funcionamento comuns aos seus vários órgãos, unidades e serviços.

e) Os Órgãos de Apoio, com finalidade de oferecer suporte acadêmico à comunidade interna e externa, são composto por Museu, Editora, Orquestra e Agência de Inovação.

28. A Lei 12.527/11 “dispõe sobre os procedimentos a serem observados pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios, com o fim de garantir o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal.” (BRASIL, 2011). O artigo 3º da mesma prevê procedimentos em conformidade com os princípios básicos da administração pública e determina diretrizes a fim de assegurar o direito fundamental de acesso à informação. (BRASIL, 2011).

Assinale a alternativa que indica as cinco diretrizes determinadas no Artigo 3º da Lei 12.527/11.

a) I - divulgação de informações de interesse público, independentemente de solicitações; II - utilização de meios de comunicação viabilizados pela tecnologia da informação; III - informação primária, íntegra, autêntica e atualizada; IV - fomento ao desenvolvimento da cultura de transparência na administração pública; V - gestão transparente da informação, propiciando amplo acesso a ela e sua divulgação.

b) I - fomento ao desenvolvimento da cultura de transparência na administração pública; II - informação primária, íntegra, autêntica e atualizada; III - proteção da informação sigilosa e da informação pessoal, observada a sua disponibilidade, autenticidade, integridade e eventual restrição de acesso; IV - divulgação de informações de interesse público, independentemente de solicitações; V - utilização de meios de comunicação viabilizados pela tecnologia da informação.

c) I - fomento ao desenvolvimento da cultura de transparência na administração pública; II - observância da publicidade como preceito geral e do sigilo como exceção; III - desenvolvimento do controle social da administração pública; IV - divulgação de informações de interesse público, independentemente de



solicitações; V - utilização de meios de comunicação viabilizados pela tecnologia da informação.

d) I - fomento ao desenvolvimento da cultura de transparência na administração pública; II - informação primária, íntegra, autêntica e atualizada; III - proteção da informação sigilosa e da informação pessoal, observada a sua disponibilidade, autenticidade, integridade e eventual restrição de acesso; IV - divulgação de informações de interesse público, independentemente de solicitações; V - utilização de meios de comunicação viabilizados pela tecnologia da informação.

e) I - observância da publicidade como preceito geral e do sigilo como exceção; II - divulgação de informações de interesse público, independentemente de solicitações; III - utilização de meios de comunicação viabilizados pela tecnologia da informação; IV - informação primária, íntegra, autêntica e atualizada; V - proteção da informação sigilosa e da informação pessoal, observada a sua disponibilidade, autenticidade, integridade e eventual restrição de acesso.

29. Em uma instituição de ensino superior são executados Projetos e Processos. De acordo com o Guia Prático de Gestão de Processos do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, “a gestão de processos permite alinhar recursos, pessoas e tecnologias a objetivos comuns, garantindo que os esforços de cada unidade contribuam efetivamente para o propósito institucional.” (BRASIL, 2025). O Guia indica três tipos de processos de negócios: finalísticos, de suporte e de gestão.

Assinale a alternativa correta após relacionar a segunda coluna que define cada um dos processos do negócio apresentados na primeira coluna:

I – Processos Finalísticos.

II – Processos de Suporte.

III – Processos de Gestão

() Representam as atividades essenciais que a organização executa para cumprir seu propósito; entregam valor diretamente para a sociedade; variam conforme a missão e as atribuições de cada organização.

() Sustentam o planejamento, a coordenação e o monitoramento das atividades; são necessários para garantir que a organização opere de maneira eficaz e eficiente.

() Fornecem os meios e recursos necessários para que os demais processos funcionem de forma adequada; são críticos, pois influenciam diretamente a capacidade da organização em executar efetivamente os processos finalísticos.

a) I, II, III

b) I, III, II

c) II, I, III

d) II, III, I

e) III, II, I

30. O Decreto 12.572/25 passou a instituir a Política Nacional de Segurança da Informação e a dispor sobre a governança da segurança da informação no âmbito da administração pública federal, revogando do Decreto 937/18. O Decreto define os princípios e objetivos da Política Nacional de Segurança da Informação.

Assinale a alternativa que indica 2 (dois) princípios e 2 (dois) objetivos dessa política, respectivamente:

a) Princípios: ‘contribuição para a segurança da informação, observados os direitos e as garantias fundamentais’ e ‘atuação colaborativa entre os órgãos e as entidades da administração pública federal’.

Objetivos: ‘incentivo as atividades de pesquisa científica, de desenvolvimento tecnológico e de inovação relacionadas à segurança da informação’ e ‘salvaguarda das infraestruturas críticas e dos serviços essenciais e estímulo a gestão de riscos, a proteção e o controle da informação’.



- b) Princípios: ‘atuação colaborativa entre os órgãos e as entidades da administração pública federal’ e ‘contribuição para a segurança da informação, observados os direitos e as garantias fundamentais’. Objetivos: ‘salvaguarda das infraestruturas críticas e dos serviços essenciais’ e ‘estímulo a gestão de riscos, a proteção e o controle da informação’.
- c) Princípios: ‘foco na gestão de riscos’ e ‘garantia dos direitos fundamentais, em especial a liberdade de expressão, a proteção de dados pessoais, a privacidade e o acesso à informação, ressalvadas as hipóteses de sigilo previstas em lei’. Objetivos: ‘estímulo a gestão de riscos, a proteção e o controle da informação’ e ‘atuação colaborativa entre os órgãos e as entidades da administração pública federal’.
- d) Princípios: ‘atuação colaborativa entre os órgãos e as entidades da administração pública federal’ e ‘contribuição para a segurança da informação, observados os direitos e as garantias fundamentais’. Objetivos: ‘estímulo a gestão de riscos, a proteção e o controle da informação’ e ‘incentivo as atividades de pesquisa científica, de desenvolvimento tecnológico e de inovação relacionadas à segurança da informação’.
- e) Princípios: ‘foco na gestão de riscos’ e ‘garantia dos direitos fundamentais, em especial a liberdade de expressão, a proteção de dados pessoais, a privacidade e o acesso à informação, ressalvadas as hipóteses de sigilo previstas em lei’. Objetivos: ‘estímulo a gestão de riscos, a proteção e o controle da informação’ e ‘incentivo as atividades de pesquisa científica, de desenvolvimento tecnológico e de inovação relacionadas à segurança da informação’.

31 – A Lei 13.709/18 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais e tem por objetivo “proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural”. (BRASIL, 2018), sendo que as atividades de tratamento de dados pessoais devem observar a boa-fé e alguns princípios.

Assinale a alternativa que indica os princípios indicados na Lei 13.709/18.

- a) segurança e eliminação.
- b) eliminação e prevenção.
- c) adequação e prevenção.
- d) prevenção e anonimização.
- e) anonimização e segurança.

32. O Manual de Gestão de Documentos do Estado do Paraná (2024), relativo a Atividades-Meio - Classe 00 - serve de parâmetro a todos os órgãos e entidades estaduais. As atividades-meio são comuns a todos os Órgãos e Entidades do Executivo Estadual e dão suporte à consecução das atividades.

O referido manual apresenta em seu conteúdo: 1. conceitos gerais sobre a Gestão de Documentos; 2. Código de Classificação de Documentos; 3. Tabela de Temporalidade de Documentos das Atividades-Fim; e 4. Índice dos Tipos Documentais.

Considerando a classificação apresentada no Manual de Gestão de Documentos de Estado do Paraná (2024), relacione a segunda coluna de acordo com a primeira.

- | | |
|-----------------------------------|--|
| I – documentos de regulação. | () Atividades relativas aos aspectos jurídicos e de normatização regulatória, Agenda Regulatória, elaboração de minutas de convênio, elaboração de normas relativas aos aspectos econômicos e financeiros dos serviços públicos |
| II – documentos de fiscalização. | () Atividade técnica exercida por terceiro imparcial sem poder decisório. |
| III – documentos de normatização. | () Relacionado ao serviço regulado, processo administrativo sancionador iniciado por auto de infração ou por termo de compromisso de ajustamento de conduta. |
| IV – documentos de qualidade. | |
| V – documentos de mediação. | |



- () Atividades relativas à regulação técnica visando garantir o cumprimento dos instrumentos de delegação, normas e regulamentos da exploração do serviço público.
() É composto por um grupo de processos interligados.

Assinale a alternativa que indica a correta relação entre as colunas:

- a) III, V, IV, II, I
b) II, V, III, IV, I
c) III, II, V, I, IV
d) III, V, II, IV, I
e) V, IV, III, II, I

33. Cabe ao agente público zelar pela ética em suas ações e atitudes. “Ética, do ponto de vista da função pública, é o dever de prestar serviços adequados e com qualidade à sociedade, tendo em vista a moralidade, os bons costumes, o bom comportamento e a boa fê.

O comportamento é a reação do servidor diante de situações habituais ou inesperadas, devendo proceder tanto na vida pública quanto na privada de forma a dignificar a função como agente público.”

Fonte: (<https://www.administracao.pr.gov.br/Recursos-Humanos/Pagina/Etica-e-Comportamento>).

Assinale a alternativa que indica apenas os comportamentos inadequados do servidor público, considerando a Constituição Estadual (1989) e o Estatuto dos Funcionários Cíveis do Paraná (1970) que estabelecem, respectivamente, os direitos e deveres dos servidores públicos do estado do Paraná.

I - Levar ao conhecimento de autoridades superiores irregularidades de que tiver ciência em razão do cargo ou função.

II - Revelar fato ou informação de natureza sigilosa de que tenha ciência, em razão do cargo ou função.

III - Valer-se de sua qualidade de servidor para melhor desempenhar atividade estranha às suas funções.

IV - Cometer a pessoa estranha ao serviço do Estado, salvo nos casos previstos em lei, o desempenho de encargo que lhe competir ou a seus subordinados.

V - Zelar pela economia e conservação do material que lhe for confiado.

- a) Apenas I e II estão corretas.
b) Apenas I e IV estão corretas.
c) Apenas I e III estão corretas.
d) Apenas I e V estão corretas.
e) Apenas I está correta.

34. As regras de condutas existem para ajudar o servidor a:

- Desenvolver sua própria orientação interna, dando-lhe segurança e estímulo para a sua atuação profissional;

- Alcançar o domínio dos modos de realizar ou construir algo. Esse domínio implica a familiaridade com as regras ou procedimentos que indicam o quê e como fazer.

Segundo a Escola Nacional de Administração Pública – ENAP - (2014), deve-se estar atento a dois tipos diferentes de regras de conduta.

Assinale a alternativa que indica os 2 (dois) tipos diferentes de regras de conduta indicados pelo ENAP (2014).

- a) Regras Imperativas e Regras para Agir.
b) Regras Imperativas e Regras Comportamentais.
c) Regras Construtivas e Regras para Agir.
d) Regras Construtivas e Regras Imperativas.



e) Regras para Agir e Regras Comportamentais.

35. No âmbito da Administração Pública, a redação oficial tem como principal finalidade garantir uma comunicação eficaz entre os órgãos da Administração Pública e entre estes e os cidadãos. Para isso e de acordo com Manual de Gestão de Documentos do Paraná (2024), o texto oficial deve orientar-se por três princípios.

Assinale a alternativa que indica os 3 princípios norteadores da redação oficial na administração pública no estado do Paraná.

- a) impessoalidade, polidez e clareza.
- b) padronização, concisão e clareza.
- c) concisão, padronização e polidez.
- d) clareza, impessoalidade e padronização.
- e) concisão, impessoalidade e clareza.