

## F03

# Mecânico de Máquinas e Equipamentos Rodoviários

## Instruções



Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

\* A duração da prova inclui o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Para fazer a prova você usará:

- este **caderno de prova**.
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Verifique, no caderno de prova, se:

- faltam folhas e a sequência de questões está correta.
- há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

## Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade!

## Atenção!

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchidos e assinados.



22 de fevereiro



25 questões



9 às 12h



3h de duração\*

Preencha abaixo o seu nome completo de forma legível (não abrevie o primeiro e o último nomes)

nº de ordem

----------	----------

## Observações

Para prestar a Prova Escrita com questões objetivas, o candidato receberá um **caderno de questões** e um **cartão-resposta**, sendo responsável pela conferência dos dados impressos no seu cartão-resposta, pela verificação da correspondência do seu caderno de prova com o cartão-resposta e pela transcrição correta das letras correspondentes às respostas que julgar corretas.

A existência de qualquer irregularidade no caderno de questões e/ou no cartão-resposta deve ser comunicada imediatamente ao Fiscal de Sala. A Coordenação do certame envidará todos os esforços para a rápida substituição dos materiais com defeito. Na impossibilidade da substituição do caderno de provas, o fiscal de sala fará a leitura correta do item impresso com incorreção ou o copiará para que todos anotem. O tempo gasto para a substituição ou correção dos materiais será acrescido ao tempo de duração da prova.

O candidato deverá marcar suas respostas no cartão-resposta utilizando caneta esferográfica feita de material transparente, de tinta azul ou preta, seguindo as instruções nele contidas.

As provas serão corrigidas exclusivamente com base nas marcações do cartão-resposta, sendo desconsideradas quaisquer anotações realizadas no caderno de questões.

O caderno de provas não será disponibilizado ao candidato e será descartado após o término do período recursal.

O preenchimento do cartão-resposta é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas no Edital e no cartão que não será substituído por erro do candidato.

Ao terminar a prova ou no horário determinado para o seu encerramento, o candidato entregará o cartão-resposta devidamente assinado e o caderno de questões. Os três últimos candidatos que restarem na sala de prova só poderão entregar as provas simultaneamente.

**Língua Portuguesa**

5 questões

**Assédio moral no trabalho**

O assédio moral no trabalho é uma violência psicológica sistemática e repetitiva que expõe um trabalhador a situações humilhantes, constrangedoras e degradantes, visando minar sua autoestima, dignidade e integridade afetando gravemente sua saúde mental e profissional, e pode se manifestar através de gestos, palavras ou atitudes, exigências indevidas, isolamento, críticas excessivas ou metas inatingíveis, configurando uma conduta abusiva que desestabiliza emocionalmente a vítima e prejudica o ambiente de trabalho, exigindo denúncia e apoio para ser combatido.

Como se caracteriza?

- Reiteração e sistematicidade: não são episódios isolados, mas um padrão de comportamento que se repete ao longo do tempo.
- Intenção: visa desestabilizar emocionalmente a vítima, minando seu psicológico.
- Abrangência: pode ocorrer em qualquer ambiente de trabalho, público ou privado, e ser praticado por superiores, colegas ou subordinados.

Texto informativo sobre assédio moral no trabalho

– Pesquisa Google.

1. De acordo com o texto, o assédio moral acontece:

- a.  somente com homens.
- b.  somente com mulheres.
- c.  somente com os trabalhadores do setor privado.
- d.  somente com os trabalhadores do setor público.
- e.  com homens e mulheres.

2. Assinale a alternativa que indica **corretamente** como combater o assédio moral no trabalho, de acordo com o texto.

- a.  Exigindo denúncia e apoio.
- b.  Fingindo que nada aconteceu.
- c.  Mantendo um ambiente organizado.
- d.  Mantendo distância dos colegas de trabalho.
- e.  Mantendo seu trabalho em dia.

3. As palavras *trabalhadores*, *privado* e *moral* são, respectivamente:

- a.  Oxítona • paroxítona • paroxítona
- b.  Proparoxítona • oxítona • paroxítona
- c.  Paroxítona • proparoxítona • oxítona
- d.  Paroxítona • paroxítona • oxítona
- e.  Paroxítona • oxítona • paroxítona

4. Complete as lacunas da frase abaixo:

No domingo, ao meio-dia e ....., a discussão na área da piscina era ..... grande, pois as visitas estavam ..... alteradas.

Assinale a alternativa que completa, **corretamente** e na ordem em que aparecem, as lacunas da frase.

- a.  meia • meia • meia
- b.  meia • meio • meia
- c.  meia • meio • meio
- d.  meio • meia • meio
- e.  meio • meio • meio

5. Complete as lacunas das frases abaixo:

- O filme será exibido apenas em uma .....
- Ela comprou o presente na ..... infantil.
- O autor do livro marcou a ..... de autógrafos.

Assinale a alternativa que completa **correta** e na ordem em que aparecem, as lacunas das frases.

- a.  cessão • sessão • seção
- b.  seção • seção • sessão
- c.  sessão • cessão • sessão
- d.  seção • sessão • cessão
- e.  sessão • seção • sessão

**Noções de Matemática**

5 questões

6. Em um almoxarifado da prefeitura havia 480 formulários impressos. Chegaram mais 125 formulários e, ao longo do dia, foram utilizados 389.

Quantos formulários restaram no almoxarifado ao final do dia?

- a.  Menos de 205
- b.  Mais de 205 e menos de 210
- c.  Mais de 210 e menos de 215
- d.  Mais de 215 e menos de 220
- e.  Mais de 220

7. Uma sala de atendimento ao público é usada em sequência. Cada atendimento dura 45 minutos e, ao término, a sala fica 10 minutos em preparo antes de estar liberada para o próximo atendimento.

Se o primeiro atendimento começou às 08h30, a que horas a sala estará liberada para o início do quinto atendimento?

- a.  12h
- b.  12h05m
- c.  12h10m
- d.  12h15m
- e.  12h20m

8. Para isolar um canteiro triangular no pátio de um órgão público, será instalada uma fita ao redor de todo o contorno. O canteiro tem lados de 6 m, 8 m e 10 m.

Qual é o comprimento total de fita necessário (sem sobra)?

- a.  22 m
- b.  24 m
- c.  26 m
- d.  18 m
- e.  28 m

9. A tesouraria registrou, em uma semana (segunda a sexta), o saldo diário (receitas menos despesas) indicado na tabela a seguir.

Dia	Saldo (R\$)
Segunda	+120
Terça	-45
Quarta	+30
Quinta	-15
Sexta	+60

Qual foi o saldo total acumulado no período?

- a.  90
- b.  135
- c.  150
- d.  165
- e.  195

10. Um veículo oficial consome 8 litros de combustível para percorrer 96 km.

Em condições iguais, quantos litros serão necessários para percorrer 180 km?

- a.  12 litros
- b.  15 litros
- c.  16 litros
- d.  18 litros
- e.  20 litros

## Higiene e segurança no trabalho 5 questões

11. Assinale a alternativa que indica **corretamente** situações em que é fundamental a higienização das mãos no ambiente de trabalho.

- a.  Somente quando as mãos apresentarem sujeira visível ou odor desagradável perceptível.
- b.  Apenas ao chegar no trabalho pela manhã e na hora de ir embora no final do expediente.
- c.  Somente antes das refeições principais, podendo dispensar após ir ao banheiro, se não houver sujeira aparente.
- d.  Antes de manusear alimentos, após usar o banheiro, após tocar em superfícies de uso coletivo e antes de tocar o rosto ou os olhos.
- e.  Apenas após espirrar ou tossir, dispensando a lavagem antes de manipular objetos de trabalho.

12. A prevenção de doenças inclui medidas simples e gratuitas disponibilizadas pela rede pública de saúde.

Assinale a alternativa que indica **corretamente** algumas dessas medidas.

- a.  Manter a caderneta de vacinação atualizada, conforme o calendário do adulto, realizar exames de rotina oferecidos nas unidades básicas e comparecer às campanhas de prevenção.
- b.  Adiar vacinas recomendadas até o surgimento de sintomas de doença, para confirmar se realmente são necessárias.
- c.  Procurar a unidade de saúde apenas quando sentir dor intensa ou febre alta, evitando consultas preventivas.
- d.  Realizar apenas exames pagos em clínicas particulares, pois os exames da rede pública não têm validade para prevenção.
- e.  Vacinar-se somente na infância, pois vacinas para adultos não são importantes para a prevenção de doenças.

13. O armazenamento adequado de produtos de limpeza reduz riscos de intoxicação e acidentes no ambiente de trabalho.

Assinale a alternativa que indica **corretamente** a maneira adequada de armazenar os produtos de limpeza.

- a.  Transferir os produtos para garrafas PET usadas para economizar espaço, sem necessidade de identificação no rótulo.
- b.  Manter os produtos em suas embalagens originais, em local ventilado, trancado ou fora do alcance de crianças, e nunca misturar diferentes produtos sem orientação.
- c.  Armazenar produtos de limpeza junto com alimentos no mesmo armário, desde que as embalagens estejam bem fechadas.
- d.  Misturar água sanitária com outros produtos de limpeza para potencializar o efeito desinfetante no dia a dia.
- e.  Deixar os produtos de limpeza sempre ao alcance para facilitar o uso rápido durante a jornada de trabalho.

14. Em situação de princípio de incêndio em ambiente de trabalho, o uso correto do extintor pode evitar que o fogo se alastre.

Assinale a alternativa que indica o uso **correto** do extintor.

- a.  Aproximar-se do fogo o máximo possível antes de usar o extintor para garantir que todo o produto atinja as chamas.
- b.  Utilizar qualquer extintor disponível sem verificar a classe de incêndio, pois todos os extintores servem para qualquer tipo de fogo.
- c.  Tentar apagar o fogo com água antes de usar o extintor, mesmo em incêndio elétrico ou com líquidos inflamáveis.
- d.  Posicionar-se de costas para a saída de emergência ao usar o extintor, para concentrar atenção total no fogo.
- e.  Verificar a classe do fogo, retirar o pino de segurança, mirar o jato na base das chamas e acionar o gatilho, mantendo distância segura e rota de fuga desobstruída.

15. No ambiente de trabalho, pequenos acidentes, como cortes, podem ocorrer.

Assinale a alternativa que indica **corretamente** o procedimento adequado para um corte superficial com sangramento leve.

- a.  Lavar o ferimento com água corrente limpa, fazer pressão direta sobre o local com gaze ou pano limpo até estancar o sangramento e proteger com curativo.
- b.  Aplicar pó de café, açúcar ou qualquer substância caseira sobre o corte para “fechar” o ferimento mais rápido.
- c.  Amarrar um torniquete apertado acima do corte, mesmo sendo leve, para evitar qualquer perda de sangue.
- d.  Deixar o ferimento exposto ao ar sem lavar ou cobrir, pois o contato com o ar acelera a cicatrização.
- e.  Aplicar álcool 70% diretamente no ferimento aberto e esfregar com força para garantir desinfecção completa.

## Conhecimentos Específicos

10 questões

16. Para evitar o desgaste precoce e garantir o bom funcionamento de uma máquina, deve-se realizar periodicamente a:

- a.  Manutenção corretiva, consertando apenas quando quebrar.
- b.  Manutenção emergencial, feita apenas em grandes avarias.
- c.  Reforma geral do motor a cada seis meses.
- d.  Substituição de todas as peças, independentemente do estado.
- e.  Manutenção preventiva, como troca de óleo e filtros.

17. O sistema hidráulico de uma retroescavadeira é responsável por:

- a.  Fornecer energia elétrica para as luzes e painel de instrumentos.
- b.  Gerar a força para mover a lança e a pá, usando óleo sob pressão.
- c.  Transmitir a força do motor para as rodas da máquina.
- d.  Resfriar o motor durante o funcionamento.
- e.  Armazenar o combustível diesel para o motor.

18. A função principal do sistema de transmissão em uma máquina é:

- a.  Bombear o combustível do tanque para a injeção do motor.
- b.  Controlar a direção das rodas dianteiras do equipamento.
- c.  Filtrar o ar que entra no motor a diesel.
- d.  Transferir a força do motor para as rodas ou esteiras, controlando a velocidade e o torque.
- e.  Acionar os sistemas hidráulicos da pá e da lança.

19. Quando um cilindro hidráulico de uma retroescavadeira apresenta um vazamento de óleo, a consequência direta mais provável é:

- a.  Perda de força e movimento lento ou irregular do braço ou da pá.
- b.  Aumento do consumo de combustível do motor a diesel.
- c.  Superaquecimento do sistema de arrefecimento do motor.
- d.  Dificuldade para engatar as marchas da transmissão.
- e.  Falha no sistema de iluminação e sinalização da máquina.

20. O filtro de combustível em um motor a diesel tem a função de:

- a.  Aumentar a potência do motor misturando ar ao combustível.
- b.  Resfriar o óleo lubrificante do motor.
- c.  Reter impurezas e água do diesel, protegendo o sistema de injeção.
- d.  Reduzir o ruído do escapamento dos gases.
- e.  Melhorar a tração da máquina em terrenos irregulares.

21. A atitude de um servidor público que demonstra zelo pelo patrimônio da prefeitura é:

- a.  Usar a retroescavadeira para serviços particulares aos finais de semana.
- b.  Ignorar pequenos vazamentos de óleo, pois não atrapalham o funcionamento.
- c.  Deixar as ferramentas da oficina expostas à chuva após o uso.
- d.  Abastecer o veículo oficial com combustível de qualidade inferior para economizar.
- e.  Realizar a manutenção preventiva das máquinas conforme o manual.

22. Após realizar um reparo, como a troca de uma mangueira hidráulica, o procedimento **correto** e seguro é:

- a.  Entregar a máquina imediatamente para o operador, sem nenhuma verificação.
- b.  Realizar um teste operacional controlado, verificando se o reparo foi eficaz e não há novos vazamentos.
- c.  Considerar o serviço concluído assim que a peça for instalada, mesmo sem testar.
- d.  Lavar a máquina para tirar as marcas do reparo e depois guardá-la.
- e.  Fazer anotações no registro de manutenção apenas se houver outro problema.

23. A suspensão de uma máquina pesada tem como função principal:

- a.  Absorver impactos do terreno, mantendo a estabilidade e o conforto do operador.
- b.  Aumentar a velocidade máxima que a máquina pode atingir.
- c.  Aumentar a força de tração do motor nas rodas motrizes.
- d.  Servir como reservatório para o óleo hidráulico.
- e.  Reduzir o consumo de combustível em terrenos irregulares.

24. Ao verificar o nível de óleo do motor de uma máquina, o servidor público deve fazer isso:

- a.  Com o motor funcionando em rotação máxima para o óleo circular.
- b.  Com a máquina inclinada para um lado para verificar a capacidade total.
- c.  Imediatamente após desligar um motor que trabalhava sob carga.
- d.  Com a máquina em superfície plana e o motor desligado e frio (ou conforme manual).
- e.  Somente uma vez por ano, pois o óleo não consome.

25. Um dos principais cuidados ao manusear uma bateria de veículo durante a manutenção é:

- a.  Mantê-la sempre em posição horizontal para não vazar o líquido.
- b.  Lavá-la com água corrente para remover a sujeira e a corrosão.
- c.  Evitar que faíscas ou chamas se aproximem, pois o gás liberado é explosivo.
- d.  Apertar bem os terminais com uma chave de fenda para não soltar.
- e.  Descartá-la no lixo comum quando não funcionar mais.

Utilize a grade ao lado para anotar as suas respostas.

**Não destaque esta folha.** Ao entregar sua prova, o fiscal irá destacar e entregar esta grade de respostas que você poderá levar para posterior conferência.



# GRADE DE RESPOSTAS

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	

F03 Mecânico de Máquinas e Equipamentos Rodoviários .....



