

AVANÇASP



CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO
MORATO/SP

CONCURSO PÚBLICO
01/2025

ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Leia atentamente as instruções abaixo

1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

• Além deste Caderno de Prova, contendo 50 (cinquenta) questões objetivas, você receberá do Fiscal de Sala:

• 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

2. TEMPO

• 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva;

• **01 (uma) hora** após o início da prova é possível, retirar-se da sala levando o caderno de prova;

3. INFORMAÇÕES GERAIS

• As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta;

• Verifique se seu caderno está completo, sem repetição de questões ou falhas. Caso contrário, informe imediatamente o Fiscal da Sala, para que sejam tomadas as devidas providências;

• Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição e documento de identidade e leia atentamente as instruções para preenchimento;

• O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a troca de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo candidato;

• Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

• Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o caderno de prova;

• Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;

b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja na sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;

c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;

d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;

e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

CADERNO DE QUESTÕES

PROVA OBJETIVA

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO

Leia o texto a seguir para responder às questões de 01 a 03.

Amizades definitivas

Amizade vai além do momento.

É comum ser amigo de contextos idênticos e se distanciar com os hábitos diferentes.

Quando você está solteiro, o normal é fazer cumplicidade com quem frequenta festas e não se apega a uma relação. Quando está casado, o normal é criar laços com outros casais e privilegiar jantares e viagens. Quando está com filhos, o normal é sair com quem também está conhecendo as manhas e as longas manhãs dos bebês.

Amizade verdadeira ultrapassa a normalidade e o oportunismo do convívio.

Estas nem são amizades verdadeiras, mas afinidades circunstanciais. São colegas de uma época, de uma fase, de um estilo. Acabam unidos provisoriamente por um gosto, circunscritos a uma vizinhança etária. Desaparecem diante de nossa primeira mudança, de nossa primeira transformação de personalidade.

Permanecem quando há um interesse imediato, um arranjo benéfico do cotidiano, e somem quando não existe mais uma desculpa para se ver e se ouvir. Dependem de um pretexto para se manter próximos.

Os conhecidos da academia ficarão no passado dos halteres assim que cansarmos dos treinos. Os conhecidos da faculdade ficarão na lembrança do quadro negro assim que nos formarmos. Os conhecidos dos cursos de idiomas ficarão nos livros de exercícios assim que dominarmos uma nova língua.

Amigo mesmo é (...) aquele que se separou e não amaldiçoa nossa paixão recente. É aquele que não tem emprego fixo e não inveja o nosso sucesso. É aquele que não tem nenhum problema grave e escuta com paciência e atenção as nossas lamúrias.

Não é o de empatia fácil, feita de experiências semelhantes: só porque atravessa a fossa entende a nossa fossa, só porque transborda de alegria festeja a nossa alegria. Amigo não dá nem para contar nos dedos, pois sempre estará segurando nossa mão.

CARPINEJAR, Fabrício. Amizades definitivas. *4 crônicas sobre amizade*. Disponível em <<https://www.refletirpararefletir.com.br/4-chronicas-sobre-amizade-fabricio-carpinejar>>.

QUESTÃO 01

O texto “Amizades definitivas” é predominantemente:

- (A) dissertativo, apresentando ideias pessoais e subjetivas sobre a amizade.
- (B) dissertativo, apresentando ideias racionais e científicas sobre a amizade.
- (C) narrativo, apresentando fatos reais com personagens bem específicos.
- (D) narrativo, apresentando fatos imaginários com personagens bem específicos.
- (E) descritivo, apresentando qualidades positivas e negativas de um amigo do autor.

QUESTÃO 02

“Os conhecidos da academia ficarão no passado dos halteres assim que cansarmos dos treinos.” A locução destacada no trecho acima tem o sentido de:

- (A) tempo e pode ser substituída adequadamente por “antes de”.
- (B) tempo e pode ser substituída adequadamente por “tão logo”.
- (C) modo e pode ser substituída adequadamente por “depois de”.
- (D) modo e pode ser substituída adequadamente por “antes de”.
- (E) finalidade e pode ser substituída adequadamente por “tão logo”.

QUESTÃO 03

A expressão “circunscritos a uma vizinhança etária”, empregada no texto, é sinônima de:

- (A) “próximos dos vizinhos da rua”.
- (B) “independentemente das idades”.
- (C) “limitados a idades aproximadas”.
- (D) “vizinhos da rua com a mesma idade”.
- (E) “presos a idades muito distantes”.

QUESTÃO 04

“A aparência diz pouco. Só a poesia mostra o real.” (Adélia Prado)

No pensamento acima, ao associar a “aparência” à ação de dizer e a “poesia” à ação de mostrar, vigora aí a seguinte figura de linguagem:

- (A) metonímia.
- (B) prosopopeia.
- (C) eufemismo.
- (D) hipérbole.
- (E) hipérbato.

QUESTÃO 05

Assinale a alternativa que apresenta um enunciado correto, de acordo com as normas da redação técnica oficial, para um locutor se dirigir diretamente a um Presidente da República.

- (A) Peço que Vossa Senhoria assine os papéis que encaminhei pelos seus assessores.
- (B) Peço que Vossa Senhoria assinéis os papéis que encaminhei pelos seus assessores.
- (C) Peço que Vossa Excelência assine os papéis que encaminhei pelos vossos assessores.
- (D) Peço que Vossa Excelência assinéis os papéis que encaminhei pelos seus assessores.
- (E) Peço que Vossa Excelência assinéis os papéis que encaminhei pelos seus assessores.

QUESTÃO 06

Assinale a alternativa cujo termo destacado indica uma circunstância em relação a todo o enunciado, e não apenas a uma parte deste.

- (A) Os preços dos combustíveis estão **inquestionavelmente** elevados.
- (B) Os argumentos apresentados por você na reunião foram **muito** duvidosos.
- (C) **Visivelmente** cansados, os artistas apresentaram as suas últimas composições.
- (D) **Lamentavelmente**, os operários da fábrica paralisaram as atividades desde o mês passado.
- (E) Ele estava muito **pouco** à vontade durante a nossa conversa séria.

QUESTÃO 07

Assinale a alternativa cuja palavra preenche corretamente a lacuna abaixo, estabelecendo a coesão entre as partes do enunciado;

“_____ ela tenha estudado muito para o exame, não obteve rendimento satisfatório.”

- (A) Finalmente
- (B) Para que
- (C) Aliás
- (D) Porém
- (E) Embora

QUESTÃO 08

Assinale a alternativa que apresenta o nome do documento técnico oficial cujo objetivo é fazer uma solicitação formal a um determinado setor ou colaborador.

- (A) Ata
- (B) Edital
- (C) Relatório
- (D) Declaração
- (E) Requerimento

QUESTÃO 09

CAZO. *Simpatias para começar o ano.* Disponível em <<https://blogdoaftm.com.br/charge-simpatias-para-comecar-o-ano/>>.

Na primeira fala dos quadrinhos, a palavra “que” tem natureza _____ e pode ser substituída adequadamente por “_____”.

Assinale a alternativa cujos elementos preenchem corretamente as lacunas acima, na mesma ordem.

- (A) pronominal – os quais
- (B) pronominal – os que
- (C) adverbial – os quais
- (D) adverbial – os cujos
- (E) pronominal – cujos

QUESTÃO 10

Assinale a alternativa cuja palavra destacada remete a um termo mencionado posteriormente.

- (A) As coisas mais importantes da vida, **essas** ficarão para sempre na memória.
- (B) Uruguai, Chile, Paraguai e Equador – **esses** são alguns países sul-americanos.
- (C) Entre os pedidos, encaminho **estes**: melhores condições de vida e auxílio-moradia.
- (D) Não diga **isso**, pois assim você me compromete com muita facilidade.
- (E) Ele adora comer melancia com farinha, e **isso** me assusta muito.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA**QUESTÃO 11**

No uso diário do computador com sistema Windows, é comum empregar recursos que auxiliam na organização dos conteúdos digitais. Com base no exposto e sobre pastas no Windows, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Pastas têm como finalidade principal executar programas do sistema operacional, não sendo utilizadas para guardar arquivos.
- (B) Pastas são utilizadas apenas para armazenar arquivos de texto, não comportando imagens, vídeos ou aplicativos.
- (C) Pastas são utilizadas para organizar e armazenar diferentes tipos de arquivos.
- (D) Pastas servem exclusivamente para acesso à internet e navegação em páginas da web.
- (E) Pastas são arquivos especiais que não permitem a inclusão de outros arquivos em seu interior.

QUESTÃO 12

No ambiente Windows, alguns programas permitem ao usuário organizar atividades digitais do cotidiano em um único local.

Com base no exposto sobre programas e aplicativos do Windows, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O Outlook é um aplicativo destinado exclusivamente à edição de textos simples, sem recursos de comunicação.
- (B) O Outlook permite o gerenciamento de emails, calendários e contatos, reunindo essas informações em um único local.
- (C) O Outlook é um programa utilizado apenas para navegação na internet, sem suporte a contas de email.
- (D) O Outlook funciona somente em computadores de mesa, não estando disponível para dispositivos móveis ou acesso pela web.
- (E) O Outlook tem como única função o armazenamento de arquivos do sistema operacional Windows.

QUESTÃO 13

No Microsoft Word, a organização visual de textos pode ser realizada por meio de recursos disponíveis na guia “Página Inicial” do programa.

Com base no exposto sobre a estrutura básica de documentos no Microsoft Word, assinale a alternativa CORRETA.

(A) O quadro de estilos, localizado na Página Inicial, é utilizado apenas para definir margens e orientação da página.

(B) O quadro de estilos, localizado na Página Inicial, permite aplicar de forma consistente tipos de letra, tamanhos, cores e espaçamentos em títulos, parágrafos e cabeçalhos do documento.

(C) O quadro de estilos, localizado na Página Inicial, tem como finalidade exclusiva inserir imagens e gráficos no texto.

(D) O quadro de estilos, localizado na Página Inicial, serve somente para revisar a ortografia e a gramática do documento.

(E) O quadro de estilos, localizado na Página Inicial, é utilizado apenas para salvar e exportar arquivos em diferentes formatos.

QUESTÃO 14

No Microsoft Excel, o nome associado ao cruzamento de uma coluna com uma linha, que tem a função de armazenar informações, é:

(A) Logotipo.

(B) Pesquisa.

(C) Contador.

(D) Indexador.

(E) Célula.

QUESTÃO 15

Assinale a alternativa que contém o nome de um navegador da internet:

(A) Microsoft Edge.

(B) Alfa One.

(C) Adobe.

(D) Printer.

(E) Pop up.

LEGISLAÇÃO MUNICIPAL**QUESTÃO 16**

Nos termos da Lei Orgânica Municipal de Francisco Morato, analise as afirmativas abaixo e assinale a alternativa correta, considerando V (Verdadeiro) ou F (Falso):

São objetivos prioritários do Município de Francisco Morato:

() Proporcionar aos seus habitantes condições de vida compatíveis com a dignidade humana, a justiça social e o bem comum;

() Preservar os interesses gerais e coletivos;

() Valorizar e desenvolver a cultura local, de modo a contribuir para a cultura brasileira.

(A) V, F, V.

(B) F, V, V.

(C) V, V, V.

(D) F, F, F.

(E) Nenhuma das alternativas.

QUESTÃO 17

A Lei Municipal nº 1.527/1994 institui o Regime Jurídico dos Funcionários Públicos do Município de Francisco Morato. Sobre o disposto no art. 1º da Lei, assinale a alternativa correta.

(A) O Regime Jurídico aplicável aos funcionários públicos municipais é de natureza celetista, regido pela Consolidação das Leis do Trabalho.

(B) O Regime Jurídico dos funcionários públicos municipais possui natureza estatutária, regulando a relação entre o servidor e a Administração Pública.

(C) O Regime Jurídico aplica-se apenas aos servidores da administração direta, excluindo autarquias e fundações municipais.

(D) A Lei institui Regime Jurídico misto, permitindo a aplicação simultânea de normas estatutárias e celetistas.

(E) A natureza do Regime Jurídico é contratual, dependendo de ajuste entre o servidor e a Administração.

QUESTÃO 18

De acordo com o Regimento Interno da Câmara Municipal de Francisco Morato, assinale a alternativa correta:

- (A) A Câmara Municipal pode funcionar em qualquer local do município, independentemente de justificativa formal.
- (B) As sessões realizadas fora da sede da Câmara são sempre válidas, desde que aprovadas pelos vereadores.
- (C) A Câmara Municipal é composta por 12 vereadores e possui sede definida em endereço específico no município.
- (D) O Recinto do Plenário pode ser utilizado livremente por terceiros, sem necessidade de autorização.
- (E) Todos os ambientes da Câmara podem ser cedidos para eventos culturais e sociais.

QUESTÃO 19

Um servidor público municipal é questionado sobre suas atribuições no cargo que ocupa. Na qualidade de funcionário regido pela Lei Municipal nº 1.527/1994 de Francisco Morato, ele responde corretamente ao afirmar que:

- (A) Não pode receber encargos ou serviços diferentes dos de sua carreira ou cargo, salvo quando se tratar de função de chefia ou em comissão.
- (B) Só pode exercer atividades diferentes das do seu cargo se houver interesse pessoal.
- (C) Pode receber qualquer tipo de serviço, mesmo que não tenha relação nenhuma com seu cargo.
- (D) Deve aceitar toda e qualquer tarefa determinada por qualquer servidor.
- (E) Pode sempre exercer funções diversas do cargo.

QUESTÃO 20

Segundo a Lei Orgânica do Município de Francisco Morato, qual é o órgão deliberativo e soberano da Câmara Municipal, composto pela reunião dos vereadores no exercício do mandato?

- (A) Secretaria da Câmara.
- (B) Mesa Diretora.
- (C) Presidência da Câmara.
- (D) Comissão Permanente.
- (E) Plenário.

QUESTÃO 21

Durante a explicação a um novo servidor da Câmara Municipal, um vereador esclarece que o Plenário sempre se reúne em local específico, conforme previsto no Regimento Interno. Diante dessa orientação, qual é o local correto onde ocorre a reunião do Plenário da Câmara Municipal de Francisco Morato?

- (A) Gabinete da Presidência.
- (B) Sala das Comissões.
- (C) Auditório Municipal.
- (D) Recinto do Plenário da Câmara.
- (E) Secretaria da Câmara.

QUESTÃO 22

Complete corretamente a lacuna, de acordo com a Lei Orgânica do Município de Francisco Morato:

É competência do Município de Francisco Morato, em comum com a União e com o Estado de São Paulo, zelar pela guarda da _____ Federal, da Constituição do Estado de São Paulo, das leis e das instituições democráticas.

- A) Lei
- B) Norma
- C) Federação
- D) Soberania
- E) Constituição

QUESTÃO 23

Um gestor da Administração Municipal explica a um servidor o significado de cargo público na organização funcional, que pode ser definido como:

- (A) Cargo público é o conjunto de atribuições e responsabilidades cometidas a um funcionário, criado por lei ou resolução, com denominação própria e remuneração paga pelos cofres públicos.
- (B) Cargo público refere-se apenas às funções exercidas por servidores comissionados.
- (C) Cargo público é qualquer atividade exercida de forma temporária, sem atribuições definidas.
- (D) Cargo público pode ser criado por ato administrativo, independentemente de lei.
- (E) Cargo público é exclusivo de servidores efetivos, sendo vedado o provimento em comissão.

QUESTÃO 24

De acordo com a Lei Orgânica do Município, assinale a alternativa que apresenta corretamente um dos requisitos básicos para ingresso no serviço público municipal:

- (A) Ter nacionalidade estrangeira e idade mínima de 16 anos.
- (B) Estar quite apenas com as obrigações eleitorais, sendo dispensadas as militares.
- (C) Possuir aptidão e habilitação para o exercício do cargo ou função.
- (D) Não ser exigido concurso público para ingresso no serviço público.
- (E) Não ser necessária boa conduta para o ingresso no serviço público.

QUESTÃO 25

De acordo com a Lei Orgânica do Município, a soberania popular é exercida por meio do sufrágio universal e do voto direto e secreto, com valor igual para todos, podendo ocorrer, nos termos legais, mediante:

- (A) Audiência pública, eleição indireta e consulta administrativa.
- (B) Plebiscito, referendo e iniciativa popular.
- (C) Votação simbólica, consulta popular e abaixo-assinado.
- (D) Eleição indireta, referendo e ação popular.
- (E) Consulta pública, plebiscito e decreto legislativo.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**QUESTÃO 26**

Considere as seguintes afirmações sobre as características de um lead jornalístico:

- I. Um lead bem elaborado geralmente apresenta as informações mais importantes logo no início, de forma direta.
- II. A criatividade no lead ajuda a capturar a atenção do leitor enquanto se transmite o essencial.
- III. Um lead persuasivo costuma responder às perguntas clássicas: quem, o quê, quando, onde, como e por quê.
- IV. Leads muito longos e com detalhes secundários são considerados os mais adequados no jornalismo atual.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, II e III apenas
- (B) I e II apenas
- (C) II e IV apenas
- (D) I, II, III e IV
- (E) III e IV apenas

QUESTÃO 27

A linguagem audiovisual utiliza diferentes posicionamentos e movimentos de câmera para produzir sentidos específicos e orientar a interpretação do espectador. Com base nas definições apresentadas, associe corretamente os tipos de enquadramento e movimento de câmera aos seus efeitos e características.

Coluna I:

- 1 - Câmera baixa
- 2 - Câmera alta
- 3 - Pan
- 4 - Tilt
- 5 - Tracking / Travelling

Coluna II:

- () Movimento horizontal da câmera, realizado a partir de uma base fixa ou em deslocamento, sem alterar o eixo vertical.
- () Enquadramento feito de baixo para cima, que tende a enfatizar a figura humana e transmitir sensação de poder.
- () Movimento de acompanhamento do personagem ou objeto, geralmente paralelo à ação.
- () Enquadramento feito de cima para baixo, associado à ideia de inferioridade ou fragilidade.
- () Movimento vertical da câmera, para cima ou para baixo, sem deslocamento do ponto de apoio.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo, da Coluna II.

- (A) 3 – 5 – 1 – 2 – 4
- (B) 1 – 2 – 3 – 4 – 5
- (C) 3 – 1 – 5 – 2 – 4
- (D) 5 – 1 – 4 – 2 – 3
- (E) 2 – 1 – 5 – 3 – 4

QUESTÃO 28

Durante uma audiência pública, um cidadão afirma que apenas vereadores podem apresentar projetos de lei no município. Um assessor legislativo corrige a afirmação, mencionando outras possibilidades previstas no ordenamento jurídico. À luz do processo legislativo municipal, está correta a afirmação de que a iniciativa das leis pode ser exercida por

- (A) qualquer cidadão, sem necessidade de requisitos formais.
- (B) exclusivamente pelo prefeito, por se tratar de função administrativa.
- (C) vereadores, prefeito e cidadãos, nos termos definidos pela Lei Orgânica.
- (D) Mesa Diretora da Câmara Municipal, tão somente, após deliberação prévia do Plenário.
- (E) órgãos do Poder Judiciário instalados no município.

QUESTÃO 29

Em dado município, o prefeito afirma em reunião pública: “A Câmara deve obedecer às diretrizes da Prefeitura, já que ambos fazem parte do mesmo governo”. Um vereador o contesta. A posição do vereador está mais alinhada ao ordenamento municipal quando sustenta que a Câmara:

- (A) integra o governo local, porém atua sob coordenação administrativa do Executivo para unificar decisões.
- (B) exerce o Poder Legislativo no município, com autonomia institucional em relação à Prefeitura.
- (C) executa políticas públicas municipais e, por isso, subordina-se ao controle diário do Executivo.
- (D) funciona como órgão consultivo do prefeito, emitindo pareceres que substituem a Lei Orgânica.
- (E) atua como unidade administrativa do Executivo, concentrando a gestão de contratos e licitações.

QUESTÃO 30

Trata-se do documento utilizado no planejamento da atividade jornalística, no qual são previamente definidos o tema da matéria, o enfoque a ser adotado, as fontes a serem ouvidas, os documentos a serem consultados e os encaminhamentos gerais da apuração. Assinale a alternativa que identifica corretamente esse instrumento.

- (A) Lead
- (B) Editorial
- (C) Briefing
- (D) Pauta
- (E) Release

QUESTÃO 31

Uma empresa de televisão capta sons e imagens e realiza a difusão desses conteúdos por meio de ondas radioelétricas, sinais de satélite e outros processos eletromagnéticos, permitindo a recepção direta pelo público. A situação descrita constitui:

- (A) Publicação
- (B) Distribuição
- (C) Transmissão ou emissão
- (D) Comunicação ao público
- (E) Reprodução

QUESTÃO 32

A comunicação institucional legislativa deve observar critérios que a diferenciam de práticas voltadas à promoção pessoal ou partidária, orientando-se por valores democráticos. Neste sentido, as ações institucionais devem ser pautadas, prioritariamente, pelo:

- (A) interesse eleitoral
- (B) marketing político
- (C) interesse público
- (D) posicionamento partidário
- (E) reforço da imagem individual do parlamentar

QUESTÃO 33

No exercício da atividade jornalística, especialmente em situações marcadas por disputa de interesses, controvérsias políticas ou conflitos sociais, espera-se que o profissional adote procedimentos técnicos que evitem a defesa explícita de qualquer posição envolvida. Isso implica a exclusão de juízos pessoais do relato, a recusa de adjetivações valorativas e a preocupação constante em ouvir e apresentar as versões dos diferentes atores diretamente interessados no fato, permitindo ao leitor contato com múltiplos pontos de vista sobre a mesma ocorrência. A prática profissional descrita corresponde ao princípio jornalístico denominado:

- (A) Imparcialidade
- (B) Veracidade
- (C) Objetividade
- (D) Liberdade de imprensa
- (E) Ponderação editorial

QUESTÃO 34

No atendimento ao cidadão e nas interações institucionais, o servidor público deve adotar uma conduta pautada pela honradez na forma de agir e de se comunicar, pela manutenção do respeito mútuo e pela promoção de um diálogo aberto, capaz de criar um ambiente em que o público se sinta ouvido, respeitado e valorizado nas relações com o Estado. Esse conjunto de atitudes corresponde, no âmbito da comunicação pública, ao conceito de:

- (A) informalidade administrativa
- (B) eficiência operacional
- (C) decoro e civilidade
- (D) neutralidade técnica
- (E) autoridade funcional

QUESTÃO 35

À luz dos princípios éticos que orientam a comunicação governamental, assinale a alternativa incorreta.

- (A) A ética na comunicação pública envolve a intenção do agente público e não apenas o cumprimento formal das normas.
- (B) A responsabilidade social exige que a comunicação governamental seja acessível, inclusiva e orientada ao interesse coletivo.
- (C) A imparcialidade pressupõe neutralidade institucional e afastamento de interesses partidários na comunicação oficial.
- (D) A comunicação governamental pode admitir distorções informativas se voltadas à manutenção da estabilidade institucional.
- (E) A transparência reforça a confiança pública e contribui para a legitimidade democrática.

QUESTÃO 36

A normatização do acesso à informação pública pela Lei de Acesso à Informação incorpora mecanismos que independem da provocação direta do cidadão e outros que exigem requerimento formal. Sob a perspectiva da comunicação pública, a transparência proativa consiste na:

- (A) disponibilização espontânea de informações de interesse coletivo pelo poder público
- (B) abertura informacional condicionada aos limites técnicos definidos pelos órgãos de controle externo
- (C) divulgação administrativa realizada após manifestação formal da sociedade civil organizada
- (D) circulação planejada de dados públicos condicionada aos canais institucionais de fiscalização e auditoria
- (E) publicização de atos governamentais vinculada à conclusão dos processos decisórios e administrativos

QUESTÃO 37

A Constituição Federal de 1988 elevou o município à condição de ente federativo, ao lado da União, dos estados e do Distrito Federal. Essa condição implica determinadas prerrogativas institucionais, diretamente relacionadas à autonomia política e administrativa municipal. Uma consequência direta dessa autonomia é:

- (A) a subordinação da Câmara Municipal ao governador do estado
- (B) a criação de Poder Judiciário próprio no município
- (C) a dependência legislativa da União
- (D) a possibilidade de o município elaborar sua Lei Orgânica
- (E) a nomeação dos vereadores pelo prefeito

QUESTÃO 38

A difusão de informações em redes digitais redefiniu as formas de construção da opinião pública e de legitimação de narrativas. Analise as assertivas a seguir.

- I. A formação de opinião nas mídias sociais ocorre de forma multidimensional, envolvendo interações online e offline.
- II. A descentralização da informação ampliou o número de agentes capazes de influenciar o debate público.
- III. A imprensa tradicional permanece como o único agente relevante na definição da agenda informacional nas mídias sociais.

É correto o que se afirma em:

- (A) Apenas I
- (B) Apenas II
- (C) Apenas I e II
- (D) Apenas I e III
- (E) I, II e III

QUESTÃO 39

No que se refere às técnicas de reportagem, analise:

I. A pauta antecede o trabalho de campo e organiza tema, fontes e encaminhamento da matéria.

II. A entrevista pode ser editada formalmente, desde que não altere o sentido da fala do entrevistado.

III. A checagem da informação é etapa facultativa quando há urgência na publicação.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, II e III
- (B) I e III, apenas
- (C) II e III, apenas
- (D) I e II, apenas
- (E) II, apenas

QUESTÃO 40

A produção da notícia envolve uma cadeia de operações que articulam critérios, escolhas e formas narrativas. Considere o trecho:

“A triagem já é, por si só, o início do processo de construção do acontecimento. Escolher e configurar são duas dimensões inseparáveis.”

CARVALHO, Claudiane. A construção da notícia: interseções entre jornalismo e comunicação estratégica. Salvador: EDUFBA, 2019. p. 28.

A afirmação permite concluir que, no jornalismo:

- (A) a escolha participa estruturalmente da formação do acontecimento.
- (B) a seleção ocorre como fase autônoma, dissociada da configuração.
- (C) o acontecimento é dado previamente, sendo apenas organizado pela notícia.
- (D) a triagem é um procedimento técnico neutro.
- (E) a narrativa precede a construção do acontecimento noticiável.

QUESTÃO 41

É um microfone direcional cujo padrão de captação apresenta ângulo de cobertura menor que o cardióide, resultando em maior diretividade. Possui maior sensibilidade aos sons vindos da frente, com captação residual dos sons traseiros, rejeição posterior que pode chegar a 12 dB, ângulo de cobertura aproximado de 115° no ponto de -3 dB e melhor relação entre som direto e som ambiente. Assinale o nome do microfone descrito.

- (A) Omnidirecional
- (B) Cardióide
- (C) Supercardióide
- (D) Bidirecional
- (E) De lapela

QUESTÃO 42

No modelo da pirâmide invertida, o critério central de organização textual é:

- (A) A hierarquização das informações segundo sua relevância informativa.
- (B) A progressão cronológica dos eventos noticiados.
- (C) A alternância entre dados objetivos e opiniões.
- (D) A construção narrativa com clímax ao final e de início contextualizante.
- (E) A divisão equilibrada do conteúdo entre os parágrafos.

QUESTÃO 43

Uma nota oficial divulgada por órgão público para esclarecer fato de interesse coletivo deve observar, a seguinte diretriz de elaboração:

- (A) informar com objetividade, sem impressões pessoais ou juízos individuais.
- (B) adotar narrativa explicativa com carga valorativa moderada.
- (C) aprofundar a análise jurídica do fato, com remissão a atos normativos correlatos.
- (D) empregar linguagem técnica especializada, ainda que restrinja a compreensão do público.
- (E) privilegiar a extensão do texto, com vistas à exaustividade informacional.

QUESTÃO 44

A respeito dos elementos textuais do texto jornalístico, analise:

I. As aspas permitem a edição do conteúdo citado de modo a alterar sua semântica.

II. O título deve apresentar caráter informativo e evitar sensacionalismo.

III. O entretítulo auxilia a organização visual e a leitura do texto.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I e II, apenas
- (B) I e III, apenas
- (C) II e III, apenas
- (D) I, II e III
- (E) III, apenas

QUESTÃO 45

Considere o trecho a seguir:

“O Estado deve ser o primeiro a respeitar as leis que cria.”

No âmbito do regime jurídico-administrativo, o princípio da legalidade impõe que a Administração Pública:

- (A) atue conforme diretrizes políticas definidas pela chefia do Executivo.
- (B) observe prioritariamente critérios de eficiência e oportunidade.
- (C) esteja em dissonância com a lei em se tratando de atividades vinculadas.
- (D) possa afastar comandos legais mediante justificativa técnica.
- (E) exerça suas funções nos limites previamente estabelecidos em lei.

QUESTÃO 46

A partir da Constituição Federal de 1988, a ética passou a integrar o núcleo axiológico da Administração Pública brasileira, não como valor autônomo dissociado da legalidade, mas como:

- (A) diretriz programática dependente de regulamentação infralegal para que seja aplicada
- (B) elemento interpretativo acessório das normas administrativas
- (C) dimensão normativa incorporada ao princípio da moralidade administrativa
- (D) parâmetro subjetivo vinculado à discricionariedade do gestor
- (E) critério político aplicável apenas à alta administração

QUESTÃO 47

É comum que o público confie em notícias veiculadas pela imprensa mesmo sem confirmar pessoalmente as informações divulgadas. No jornalismo, isso ocorre:

- (A) pela confiança social no papel mediador da imprensa
- (B) pelo caráter científico da produção jornalística
- (C) pela eliminação de disputas simbólicas no discurso
- (D) pela correspondência exata entre palavra e realidade
- (E) pela ausência de estratégias persuasivas

QUESTÃO 48

A produção e a difusão de conteúdos jornalísticos e institucionais estão submetidos a limites jurídicos relacionados aos direitos autorais e ao direito de imagem. A partir disso, analise as assertivas a seguir.

I. A proteção aos direitos autorais existe independentemente de registro formal da obra.

II. A utilização de obra intelectual por modalidades como reprodução, edição, adaptação, tradução ou armazenamento em computador, em regra, depende de autorização prévia do autor.

III. A transcrição, em imprensa diária ou periódica, de notícia ou de artigo informativo anteriormente publicado pode ocorrer sem caracterizar ofensa, desde que se indique a autoria quando houver assinatura e a fonte de onde foi transcrito.

IV. Paródias e paráfrases são admitidas quando não constituem reprodução da obra originária e não lhe acarretam descrédito.

Assinale a alternativa que indica o conjunto de assertivas corretas.

- (A) Apenas I e II
- (B) Apenas I, II e III
- (C) Apenas I, III e IV
- (D) Apenas II, III e IV
- (E) Todas as assertivas estão corretas

QUESTÃO 49

Assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna, de acordo com o Código de Ética dos Jornalistas Brasileiros:

O jornalista não pode divulgar informações obtidas por meios inadequados, como o uso de identidades falsas ou equipamentos ocultos, salvo em casos de _____ e quando esgotadas outras possibilidades de apuração.

- (A) contestável interesse institucional
- (B) interesse empresarial
- (C) repercussão midiática
- (D) incontestável interesse público
- (E) relevância aos interesses de mídia

QUESTÃO 50

Na fotografia digital, a profundidade de campo é diretamente influenciada por um conjunto de fatores técnicos. A combinação que tende a ampliar a profundidade de campo é:

- (A) Abertura ampla, curta distância focal e aproximação do assunto.
- (B) Abertura reduzida, aumento da distância ao assunto e uso de grande angular.
- (C) Abertura ampla, uso de teleobjectiva e foco próximo.
- (D) Distância focal longa, abertura máxima e distância curta ao assunto.
- (E) Uso de teleobjectiva com abertura média ou ampliada e aproximação do plano focal.

