



PREFEITURA MUNICIPAL DE CUITÉ- PB



NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

EXAME GRAFOTÉCNICO:

(Transcreva a frase abaixo no local indicado na sua Folha de Respostas)

**Uma voz pelo espaço ecoava,
Novo sol, novo sol, já raiou!**

INSTRUÇÕES:

1. Verifique se este caderno de provas contém 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, sendo Língua Portuguesa de 01 a 15, Informática de 16 a 25 e Conhecimentos Específicos de 26 a 40.
2. Observe se há falhas ou imperfeições gráficas que causem dúvidas. Caso existam, comunique imediatamente ao Fiscal de Sala.
3. Confira seus dados na Folha de Respostas com os dados do Cartão de Inscrição.
4. Esta Prova tem duração de 4 (quatro) horas. Não é permitida a saída do candidato antes de transcorridas 2 (duas) horas completas, sob pena de eliminação.
5. É vetado, durante a prova, o intercâmbio ou empréstimo de material de qualquer natureza entre os candidatos, bem como o uso de celulares, calculadoras e/ou qualquer outro tipo de equipamento eletrônico. A fraude, ou tentativa, a indisciplina e o desrespeito às autoridades encarregadas dos trabalhos são faltas que eliminam o candidato.
6. Certifique-se de que assinou a lista de presença e que preencheu adequadamente todos os espaços da Folha de Respostas.
7. Ao finalizar a prova, entregue ao fiscal o Caderno de Prova e a Folha de Respostas, sob pena de eliminação.

PORTUGUÊS

Leia o **Texto I** para responder às questões 01 a 08.

Viajante espacial: por que cometa 3I/Atlas continua a intrigar?

Recentemente, o objeto acelerou de maneira inesperada, movendo-se mais rápido do que a gravidade permitiria

Internacional | Do R7

06/11/2025 - 02h00 (Atualizado em 06/11/2025 - 02h00)

Desde que foi avistado no início de julho, o cometa 3I/Atlas tem despertado curiosidade entre astrônomos do mundo todo. Detectado por um telescópio no Chile, o corpo celeste logo se destacou por apresentar características diferentes das de um cometa comum, sugerindo que foi formado em outro sistema estelar.

Com velocidade e trajetória que indicam que ele não está preso à gravidade do Sol, o 3I/Atlas é apenas o terceiro objeto interestelar já confirmado pela ciência. Enquanto alguns cientistas o consideram um cometa qualquer, outros chamam atenção para seu comportamento único.

Novos debates surgiram após a aproximação do cometa com o Sol no final de outubro. Instrumentos de observação detectaram que ele acelerou de maneira inesperada, movendo-se mais rápido do que a gravidade permitiria. Essa anomalia fez muitos cientistas reavaliarem o comportamento de cometas. Isso porque, geralmente, eles se deslocam mais lentamente, movidos pelos gases liberados de suas superfícies geladas.

Além da aceleração, o cometa surpreendeu ao mudar de cor, passando de um tom avermelhado para um azul intenso. A alteração chamou atenção, já que, normalmente, os cometas ficam com uma coloração vermelha devido à luz solar. Ele também apresentou um aumento repentino de brilho, indicando que grandes quantidades de material estavam sendo ejetadas, possivelmente por conta da vaporização do gelo em sua superfície, causada pelo calor.

Astrônomos estimam que ele seja cerca de 3 bilhões de anos mais antigo que o Sistema Solar, tornando-o talvez o cometa mais velho já observado. Suas imagens mais recentes foram obtidas pelo espectrógrafo infravermelho do James Webb, que detectou grandes concentrações de dióxido de carbono em sua composição.

As imagens do telescópio espacial mostraram que o cometa interestelar passou por uma transformação ao longo dos bilhões de anos vagando pela Via Láctea, desenvolvendo uma crosta irradiada de dezenas de metros após ser exposto a tanta radiação cósmica.

O 3I/Atlas atingiu o periélio, ponto mais próximo do Sol, no dia 29 de outubro. Ele continua em órbita ao redor da estrela, enquanto especialistas esperam que a radiação exponha suas camadas internas. Dessa forma, será possível estudar a composição original do corpo, expandindo o que se sabe sobre cometas.

Apesar da repercussão sobre as características estranhas do corpo celeste, a Nasa garantiu que ele não representa nenhuma ameaça para a Terra e permanecerá distante.

Fonte: **Viajante espacial: por que cometa 3I/Atlas continua a intrigar?** R7 Internacional, 06 nov. 2025. Disponível em: <https://noticias.r7.com/internacional/viajante-espacial-por-que-cometa-3iatlas-continua-a-intrigar-06112025/> Acesso em: 10 nov. 2025.

1ª QUESTÃO

Apartir do contexto apresentado no Texto I, avalie as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I- O cometa 3I/Atlas apresentou uma aceleração inesperada e mudança de coloração, fenômenos que desafiam as explicações tradicionais sobre o comportamento dos cometas do nosso sistema estelar.

PORQUE

II- A proximidade com o Sol deve ter provocado a vaporização do gelo em sua superfície, o que não está relacionado com as ejeções de material e alterações em sua luminosidade e cor.

A respeito dessas asserções, é CORRETO afirmar que:

- a) as asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa correta da I.
- b) a asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.
- c) as asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.
- d) a asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.
- e) as asserções I e II são proposições falsas.

2ª QUESTÃO

Sobre o propósito comunicativo do Texto I, é CORRETO afirmar que o texto visa:

- a) informar e descrever fenômenos científicos relacionados ao comportamento e à origem do cometa 3I/Atlas, despertando o interesse do público pelo conhecimento astronômico.
- b) persuadir o leitor a adotar medidas de prevenção diante de possíveis ameaças cósmicas, provocando o interesse do leitor para a sobrevivência em situações de perigo próximo.
- c) narrar um evento fictício sobre a descoberta de um corpo celeste em outra galáxia, incitando o interesse por textos de ficção científica interestelar.
- d) emitir opinião crítica sobre a falta de investimento em pesquisas espaciais, o que compromete os resultados das avaliações científicas do cometa 3I/Atlas.
- e) relatar experiências pessoais de astrônomos sobre observações celestes em território chileno, sem preocupação com a informação científica.

3ª QUESTÃO

Com base na leitura do Texto I, é CORRETO afirmar que a linguagem empregada:

- a) adota um tom literário e subjetivo, marcado por figuras de linguagem e expressões poéticas para descrever o cometa.
- b) utiliza termos técnicos e expressões científicas de modo denso e especializado, exigindo conhecimento prévio aprofundado do leitor, alcançando apenas o público formado em física.
- c) apresenta estrutura predominantemente argumentativa, com o objetivo de convencer o leitor sobre a importância da exploração espacial.
- d) combina a necessidade informativa da divulgação científica com uma linguagem acessível e clara, buscando aproximar o público leigo dos fenômenos astronômicos relatados.
- e) se caracteriza por linguagem opinativa e avaliativa, destacando o posicionamento pessoal da jornalista diante das descobertas astronômicas.

4ª QUESTÃO

Considerando o Texto I, analise as assertivas que seguem.

- I- No trecho “Além da aceleração, o cometa surpreendeu ao mudar de cor” (4º parágrafo), o substantivo **aceleração** retoma o fenômeno físico mencionado anteriormente no texto, garantindo coesão referencial e continuidade temática.
- II- Em “passando de um tom avermelhado para um azul intenso”, observa-se o uso de um adjunto adverbial de tempo, que expressa o momento em que a mudança ocorreu, marcando o processo gradativo descrito.
- III- O uso dos substantivos **aceleração, cometa, coloração** e **luz solar** reforça a coerência temática do período, pois contribui para a construção de um campo semântico ligado à observação astronômica e aos fenômenos físicos.

É CORRETO o que se afirma em:

- a) III, apenas.
- b) I, apenas.
- c) II e III, apenas.
- d) I e III, apenas.
- e) I, II e III.

5ª QUESTÃO

No período retirado do Texto I: “Instrumentos de observação detectaram **que ele acelerou de maneira inesperada**, movendo-se mais rápido do que a gravidade permitiria.”, a oração destacada classifica-se como:

- a) oração coordenada sindética explicativa.
- b) oração subordinada adjetiva explicativa.
- c) oração subordinada adverbial causal.
- d) oração subordinada adverbial consecutiva.
- e) oração subordinada substantiva objetiva direta.

6ª QUESTÃO

Analise as assertivas que seguem, com base no fragmento do Texto I:

“Instrumentos de observação detectaram **que ele acelerou de maneira inesperada**, movendo-se mais rápido do que a gravidade permitiria.”

- I- A palavra “que” é um pronome relativo.
- II- A palavra “que” introduz uma oração subordinada adjetiva restritiva.
- III- O termo “que” é classificado como conjunção integrante.
- IV- O pronome “ele” funciona como complemento do verbo “acelerou”.
- V- O pronome “ele” exerce a função sintática de sujeito da oração subordinada.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) I, III e IV.
- b) I, II, IV e V.
- c) III e V.
- d) I e V.
- e) III.

7ª QUESTÃO

No Texto I, observe as assertivas sobre o uso de sinônimos.

- I- O uso de sinônimos como **cometa**, **objeto celeste** e **corpo** contribui para a **coesão lexical**, evitando repetições excessivas.
- II- A **sinonímia** colabora com a compreensão do texto, pois permite retomar ideias já apresentadas de forma variada, sem alterar o sentido principal.
- III- O emprego de sinônimos prejudica a objetividade de textos de divulgação científica, que deveriam repetir sempre a mesma palavra para não gerar ambiguidades.
- IV- A presença de sinônimos ocorre apenas em textos literários, sendo inadequada em textos jornalísticos e científicos.

É CORRETO o que se afirma em:

- a) III e IV, apenas.
- b) I e II, apenas.
- c) I, apenas.
- d) II e IV, apenas.
- e) I, II, III e IV.

8ª QUESTÃO

Considere o trecho do texto I:

“Novos debates surgiram após a aproximação do cometa com o Sol no final de outubro. Instrumentos de observação detectaram que ele acelerou de maneira inesperada, movendo-se mais rápido do que a gravidade permitiria. Essa anomalia fez muitos cientistas reavaliarem o comportamento de cometas.”

A partir dessa leitura, é CORRETO afirmar que:

- a) a aceleração inesperada do cometa levou os cientistas a reconsiderarem hipóteses sobre o movimento de cometas.
- b) o cometa 3I/Atlas representa risco para a Terra, exigindo medidas de segurança imediatas.
- c) o cometa perdeu velocidade ao se aproximar do Sol, confirmando teorias tradicionais sobre cometas.
- d) os cientistas classificaram o 3I/Atlas como um cometa comum, sem características surpreendentes.
- e) a aproximação com o Sol causou danos irreversíveis à estrutura do cometa.

Leia o **Texto II** para responder às questões 09 a 12.

Texto II



Fonte: <https://www.threads.com/@dona.anesia/post/C1YRQNTIqjG/media> Acesso em: 10 nov. 2025.

9ª QUESTÃO

Ao responder “Ninguém”, a avó revela que sua fala anterior não se referia a uma pessoa. Este efeito de sentido decorre:

- a) da ausência de uma senha de Wi-Fi na casa da avó.
- b) do subentendido de que a avó esqueceu a senha do Wi-Fi e inventou uma naquele momento.
- c) do implícito de que o neto entendeu corretamente desde o início qual era a senha e o porquê de sua escrita.
- d) do subentendido de que o Wi-Fi não funciona independentemente da senha indicada.
- e) do implícito de que “VIVIIIIII” representa números romanos e não o nome de alguém.

10ª QUESTÃO

O humor da tirinha nasce de uma ambiguidade no uso da linguagem. A avó diz “VIVIIIIII”, e o neto entende como um nome. Essa ambiguidade é um exemplo de:

- a) ironia, pois o neto debocha da avó que não possui conhecimentos sobre o que é o Wi-Fi.
- b) duplo sentido, decorrente da leitura alfabética pela representação dos números romanos.
- c) polissemia, pois há vários sentidos para o termo “Wi-Fi” que são explorados na tirinha.
- d) antítese, pois a avó compara a proximidade de nomes a números na senha de Wi-Fi escolhida.
- e) metáfora, pois há oposição clara entre as palavras selecionadas para compor a senha do Wi-Fi.

11ª QUESTÃO

Sobre as regras de pontuação, observe a fala da avó “É 'cinco, quatro, três, dois, um'(...)”. O uso das vírgulas, no contexto do trecho, pode ser justificado:

- a) para separar ideias diferentes.
- b) para separar termos com mesma função sintática.
- c) para separar orações intercaladas.
- d) para dar contribuições com a sonoridade do texto.
- e) para separar termos com funções distintas.

12ª QUESTÃO

Observe as assertivas a seguir sobre o uso dos tempos e modos verbais presentes na tirinha:

- I- O verbo “é”, no trecho “É cinco, quatro, três, dois, um”, encontra-se no presente do indicativo, indicando uma ação que se realiza no momento da fala.
- II- O verbo “é” expressa uma certeza, característica típica do modo indicativo.
- III- O verbo “é”, se fosse substituído por “fosse”, alteraria o sentido da frase para um tom hipotético, típico do modo subjuntivo.
- IV- A fala “Quem é Vivi, vó?” apresenta o verbo “é” no pretérito perfeito do indicativo, expressando uma ação concluída.

É CORRETO o que se afirma em:

- a) I, II, III e IV.
- b) I e II, apenas.
- c) II e IV, apenas.
- d) III e IV, apenas.
- e) I, II e III, apenas.

Para responder às questões 13 a 15, leia atentamente o Texto III.

Texto III

POR QUE



PORQUÊ



POR QUE



PORQUE



Fonte: @abnerdangelo. Disponível em: https://www.instagram.com/p/DMiR3KLOx6b/?img_index=3 Acesso em 8 de nov. de 2025.

13ª QUESTÃO

Observe as assertivas a seguir sobre o uso do porquê, especialmente em relação ao emprego da acentuação gráfica em palavras presentes no Texto III.

- I- A palavra “porquê” é acentuada por atuar como substantivo, formado pela junção da preposição *por* e do pronome interrogativo *que*, recebendo acento para diferenciar-se das demais formas.
- II- A palavra “porque” será acentuada quando indicar causa ou explicação.
- III- O vocábulo “oração” recebe acento por ser uma oxítona terminada em “ão”, conforme a regra geral de acentuação.
- IV- A palavra “vocês” é acentuada por ser uma paroxítona terminada em ditongo, o que exige o uso do acento gráfico.

É CORRETO o que se afirma em:

- a) I, apenas.
- b) II e IV, apenas.
- c) I, III e IV, apenas.
- d) III, apenas.
- e) I, II, III e IV.

14ª QUESTÃO

O humor nas tirinhas é construído principalmente:

- a) pela ironia de que os personagens não compreendem a explicação da professora.
- b) pela crítica direta ao uso incorreto da língua portuguesa nas redes sociais.
- c) pela personificação dos termos gramaticais, tratados como personagens que “embarcam” nas orações.
- d) pela polissemia do termo “oração”, que pode significar tanto frase quanto prece.
- e) pelo exagero das reações dos personagens diante da explicação gramatical.

15ª QUESTÃO

As tirinhas do Texto III pertencem ao domínio discursivo da esfera:

- a) publicitária, pois buscam persuadir o leitor a adotar determinado comportamento linguístico.
- b) jornalística, pois relatam fatos e opiniões sobre o uso da língua portuguesa nas redes sociais.
- c) literária, pois apresentam narrativas ficcionais com enredo e clímax definidos sobre o ensino da língua portuguesa.
- d) educacional e midiática, pois tratam de normas gramaticais de forma didática e humorística, com circulação comum em livros, sites e redes sociais.
- e) científica, pois apresentam explicações técnicas e objetivas sobre gramática normativa.

INFORMÁTICA

16ª QUESTÃO

Um usuário está configurando sua estação de trabalho doméstico para *home office*, que inclui tarefas como videoconferências, digitalização de documentos e armazenamento de arquivos. Analise as afirmativas a seguir sobre os periféricos e componentes de *hardware* envolvidos nesse contexto.

- I- Uma *webcam* é um dispositivo de entrada de dados que captura imagens em tempo real, convertendo-as em informações digitais que podem ser transmitidas ou processadas pelo computador.
- II- Uma impressora a laser é, por princípio de funcionamento, um dispositivo de armazenamento de dados, pois grava informações permanentemente em mídia física como papel.
- III- Um scanner tem como função primária ser um dispositivo de saída, semelhante a um monitor, pois seu objetivo é exibir informações gráficas para o usuário.
- IV- Dispositivos como HDs e SSDs são exemplos de armazenamento secundário, pois mantêm os dados mesmo após o desligamento do computador.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) I e IV.
- b) II e III.
- c) I e II.
- d) III.
- e) I, II e IV.

17ª QUESTÃO

Durante a elaboração de um relatório no *Microsoft Word*, um servidor público precisa padronizar a formatação de diversos títulos distribuídos ao longo do documento, aplicando o mesmo tipo de fonte, tamanho e cor já utilizados em um título previamente formatado. Considerando recursos disponíveis também no *LibreOffice Writer* e no *Google Docs*, qual ferramenta permite copiar essa formatação e aplicá-la de forma rápida a outros trechos do texto?

- a) Inserção de tabelas para organizar os títulos, uma vez que esse recurso impõe padronização visual ao conteúdo.
- b) Alteração manual de cada título, por meio das opções de formatação da faixa de opções ou barra de ferramentas.
- c) Utilização dos comandos copiar e colar para substituir o conteúdo textual dos títulos já existentes.
- d) Conversão do documento para o formato PDF, garantindo a uniformização automática da formatação.
- e) Pincel de formatação, que possibilita copiar as características de formatação de um texto e reaplicá-las em outros trechos do documento.

18ª QUESTÃO

Sobre o uso correto e a organização do correio eletrônico em ferramentas como *Gmail* e *Outlook*, analise as afirmativas a seguir.

- I- A função de assinatura de *e-mail* permite inserir automaticamente, no final das mensagens enviadas, informações como nome, cargo e contato, o que é considerado uma prática profissional.
- II- Anexar arquivos grandes diretamente a um *e-mail* é a forma mais eficiente e garantida de envio, sendo amplamente suportada por todos os provedores sem limitações.
- III- O uso de pastas (*Outlook*) ou etiquetas (*Gmail*), aliado a filtros automáticos, permite classificar mensagens com base em critérios como remetente, assunto ou palavras-chave, facilitando a organização e a recuperação da informação.
- IV- Mensagens eletrônicas com conteúdo suspeito, especialmente aquelas que solicitam ações imediatas ou oferecem vantagens financeiras, devem ter seus anexos abertos para verificação prévia, desde que o antivírus esteja atualizado.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) I e IV.
- b) II e III.
- c) I e III.
- d) III e IV.
- e) I, II e III.

19ª QUESTÃO

Em uma aula realizada por meio do *Microsoft Teams*, um professor precisa apresentar aos alunos uma planilha do *Microsoft Excel*. Com o objetivo de preservar a organização da aula e evitar a exibição de outras aplicações, arquivos pessoais ou notificações do sistema operacional, o professor deve utilizar os recursos de compartilhamento da plataforma.

Marque a alternativa que apresenta a funcionalidade CORRETA para atender a essa necessidade.

- a) Compartilhar especificamente a janela do *Microsoft Excel*, garantindo que somente o conteúdo da planilha selecionada seja exibido aos participantes.
- b) Compartilhar toda a tela do computador, pois o *Microsoft Teams* restringe automaticamente a visualização apenas ao aplicativo em uso.
- c) Realizar a captura de imagem da planilha e compartilhá-la por meio do *chat* da reunião, substituindo o compartilhamento de tela.
- d) Desativar o compartilhamento de tela e apresentar verbalmente os dados contidos na planilha durante a aula.
- e) Minimizar todas as janelas abertas e compartilhar a área de trabalho, uma vez que notificações e outros aplicativos não serão exibidos.

20ª QUESTÃO

Um servidor municipal precisa elaborar, em conjunto com colegas de diferentes setores, um manual de procedimentos administrativos. Para evitar o envio de várias versões do mesmo arquivo por *e-mail* e permitir que todos acompanhem as alterações à medida que são feitas, o grupo decide utilizar editores de documentos baseados em nuvem, como *Google Docs* ou *Microsoft Word Online*.

Nesse contexto, qual característica desses editores viabiliza a colaboração simultânea entre os usuários?

- a) A redução automática do tamanho do arquivo, que facilita o *download* e o envio do documento a cada modificação feita pelos colaboradores.
- b) A sincronização automática e em tempo real, que permite que vários usuários editem o mesmo documento armazenado na nuvem e visualizem imediatamente as alterações realizadas pelos demais.
- c) A conversão automática do documento para o formato PDF, garantindo que todos utilizem o mesmo padrão visual durante a edição colaborativa.
- d) O armazenamento prioritário do arquivo em um único computador, sendo a nuvem utilizada apenas para consulta das versões mais recentes.
- e) O uso exclusivo de mecanismos de criptografia, que impedem a edição simultânea como forma de preservar a integridade do documento.

21ª QUESTÃO

Um servidor técnico-administrativo da Universidade Estadual da Paraíba (UEPB) precisa acessar o sistema interno de protocolos acadêmicos e administrativos da instituição, o qual está disponível apenas dentro da rede institucional da universidade. Esse sistema não pode ser acessado pela internet pública, sendo restrito a usuários autorizados que estejam conectados à infraestrutura de rede da UEPB.

O tipo de rede que descreve esse ambiente privado e restrito, construído com base em tecnologias e protocolos da internet, é denominado:

- a) LAN (Rede Local), que define apenas o alcance geográfico da rede, não caracterizando, por si só, um ambiente lógico de serviços internos baseados em tecnologias da internet.
- b) extranet, uma rede pública voltada ao acesso irrestrito de usuários externos, permitindo a qualquer pessoa consultar sistemas institucionais mediante cadastro.
- c) internet, a rede mundial de computadores que interliga redes públicas e privadas em escala global, possibilitando acesso amplo e aberto a conteúdos e serviços.
- d) intranet, uma rede privada que utiliza padrões e protocolos da internet, como TCP/IP, para disponibilizar informações e sistemas de uso interno da instituição.
- e) WAN (Rede de Longa Distância), que corresponde à infraestrutura de telecomunicações utilizada para interligar redes geograficamente distantes, não caracterizando, por si só, um ambiente de acesso restrito a sistemas internos.

22ª QUESTÃO

O setor de informática de uma prefeitura orientou seus servidores a realizarem *backups* periódicos dos arquivos institucionais em um dispositivo de armazenamento externo, mantido em local físico distinto do computador de uso diário. O objetivo dessa medida é permitir a recuperação das informações em situações como falhas de *hardware*, perda de dados ou ataques de *malware*.

Essa prática está diretamente associada a qual princípio fundamental da segurança da informação?

- a) Autenticidade, pois permite confirmar a identidade do usuário responsável pela criação ou modificação dos arquivos.
- b) Integridade, pois garante que os dados armazenados não sofram alterações não autorizadas durante sua utilização.
- c) Confidencialidade, pois impede que pessoas não autorizadas tenham acesso ao conteúdo das informações.
- d) Disponibilidade, pois assegura que os dados possam ser recuperados e acessados mesmo após incidentes que comprometam o sistema principal.
- e) Irretratabilidade, pois impede que o usuário negue a realização de operações sobre os dados.

23ª QUESTÃO

Um técnico de TI (Tecnologia da Informação) está configurando um novo computador para um setor da prefeitura. Sobre segurança da informação, configuração de *software* e desempenho, analise as afirmativas.

- I- Para proteger os dados contra *ransomware*, é recomendável manter *backups* regulares com versionamento em serviços confiáveis (como *OneDrive* ou *Google Drive*), utilizar antivírus atualizado e orientar os usuários sobre riscos de *phishing*.
- II- Ao configurar o navegador *Google Chrome* em ambientes institucionais, é uma boa prática instalar apenas extensões de fontes confiáveis, evitando extensões desconhecidas, bem como adotar políticas adequadas para o armazenamento de senhas.
- III- Para garantir bom desempenho ao executar simultaneamente aplicativos de escritório, é suficiente que o computador possua qualquer quantidade de memória RAM, pois o sistema operacional gerencia automaticamente os recursos, independentemente do *hardware*.
- IV- Em ambientes institucionais, a utilização de uma única conta de usuário com privilégios de administrador para todos os funcionários simplifica o suporte técnico e não oferece riscos significativos à segurança do sistema.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) I.
- b) II.
- c) I e II.
- d) I, II e III.
- e) II e IV.

24ª QUESTÃO

Um servidor público que trabalha em regime híbrido (presencial e remoto) deve adotar práticas e configurações que assegurem produtividade, segurança da informação e colaboração no ambiente de trabalho. Considerando boas práticas adotadas em ambientes institucionais, marque a alternativa que atende de forma integrada a esses requisitos.

- a) Restringir o uso de ferramentas colaborativas para evitar conflitos de edição, priorizar a comunicação por *e-mail* institucional, realizar backups manuais periódicos dos arquivos de trabalho, utilizar autenticação baseada apenas em *login* e senha e acessar sistemas institucionais remotamente sem a necessidade de conexão VPN, desde que em redes consideradas confiáveis.
- b) Utilizar aplicações *desktop* para edição principal de documentos, recorrer a ferramentas *online* para colaboração quando necessário, estabelecer conexão por VPN antes do acesso a recursos institucionais, adotar pastas sincronizadas em nuvem como local padrão de armazenamento e manter o navegador atualizado, com uso restrito de extensões confiáveis.
- c) Configurar o navegador com extensões voltadas à produtividade, priorizar o uso de aplicações de escritório em modo local para otimização de desempenho, manter documentos institucionais armazenados em dispositivos da própria estação de trabalho, utilizar VPN apenas para sistemas que envolvam informações sensíveis e adotar política de atualização do sistema operacional baseada em janelas programadas.
- d) Centralizar as atividades profissionais em dispositivos móveis, utilizar redes públicas ou compartilhadas como principal meio de acesso, armazenar arquivos em serviços de nuvem com compartilhamento aberto e reutilizar credenciais de acesso para múltiplos sistemas.
- e) Realizar as atividades prioritariamente em estações de trabalho compartilhadas, utilizar mídias removíveis para transporte de arquivos, evitar serviços de armazenamento em nuvem e manter apenas cópias físicas dos documentos institucionais relevantes, bem como estabelecer horários fixos para acesso a sistemas *online*.

25ª QUESTÃO

Sobre a utilização integrada de tecnologias no serviço público, analise as afirmações.

- I- A combinação de *firewall* corporativo, antivírus atualizado e VPN para acesso remoto constitui uma estratégia eficiente de defesa em camadas para proteger dados contra ameaças externas durante o teletrabalho.
- II- Compactar arquivos em formato ZIP antes de enviar por *e-mail* economiza espaço no servidor de e-mails do destinatário e aumenta a segurança, porque remove automaticamente vírus contidos nos arquivos originais.
- III- Utilizar atalhos como Ctrl+S (salvar), Ctrl+P (imprimir) e Ctrl+F (localizar) em aplicativos como *Word*, *Excel* e navegadores aumenta a produtividade por serem padrões em diferentes *softwares*.
- IV- A memória RAM é um tipo de armazenamento permanente no qual devem ser salvos documentos importantes, pois mantém os dados mesmo após o desligamento do computador, diferentemente do HD, que pode falhar.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) II e III.
- b) I e II.
- c) II e IV.
- d) I e IV.
- e) I e III.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

26ª QUESTÃO

A administração pode ser entendida como o processo de coordenação do trabalho dos membros de uma organização para alcançar os objetivos estabelecidos. Alguns princípios da administração orientam a atuação do profissional no ambiente organizacional. O princípio segundo o qual deve-se especificar um só chefe e um só programa para um conjunto de operações que visam ao mesmo objetivo é denominado:

- a) hierarquia.
- b) centralização.
- c) equidade.
- d) unidade de direção.
- e) autoridade e responsabilidade.

27ª QUESTÃO

O conceito de ambiente organizacional refere-se ao conjunto de forças, e elementos externos e internos à organização que são capazes de influenciar o seu desempenho. É CORRETO afirmar que um aspecto referente ao ambiente externo de uma organização é(são) a(s):

- a) instalações físicas.
- b) estrutura organizacional.
- c) cultura organizacional.
- d) legislação trabalhista vigente.
- e) equipe de trabalho e gestores.

28ª QUESTÃO

Na administração pública, a todo poder exercido pelos agentes públicos corresponde à um conjunto de deveres.

Analise as afirmativas acerca dos poderes e deveres do agente público.

- I- O poder hierárquico é o que dispõe o executivo para distribuir e escalonar as funções de seus órgãos, ordenar e rever a atuação de seus agentes.
- II- O poder disciplinar tem como objetivo conter e punir os abusos de indivíduos e de grupos da sociedade civil.
- III- O dever de agir do agente público é consoante com o princípio da legalidade. Agir quando a lei determina não é uma prerrogativa do servidor, mas sua obrigação.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) II e III.
- b) I e II.
- c) I e III.
- d) II.
- e) III.

29ª QUESTÃO

A função administrativa de planejar é responsável pela definição dos objetivos da organização e pela concepção de planos que integram e coordenam suas atividades. Analise as afirmativas abaixo acerca das características do processo de planejamento para a administração.

- I- O planejamento promove integração e coordenação das atividades dos membros organizacionais, focalizando esforços.
- II- O planejamento define parâmetros de controle, proporcionando critérios de avaliação do desempenho organizacional.
- III- O planejamento dificulta o autoconhecimento organizacional, uma vez que impede imprevistos e maior autonomia dos profissionais.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) II e III.
- b) I e III.
- c) I e II.
- d) I.
- e) III.

30ª QUESTÃO

O propósito da função de organizar é a criação das condições para que os objetivos definidos no planejamento sejam alcançados. Analise as afirmativas referentes à função de organizar.

- I- A função de organizar está limitada especificamente aos níveis tático e operacional. No nível tático, são definidos e organizados os departamentos e no nível operacional são definidos os desenhos de cargos e as tarefas de cada atividade organizacional.
- II- A função de organizar é responsável pela definição da estrutura organizacional, que especifica os papéis, relações e procedimentos organizacionais que possibilitam uma ação coordenada de seus membros.
- III- O fluxograma é a representação gráfica da estrutura organizacional da organização.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) II e III.
- b) I e II.
- c) II.
- d) I e III.
- e) III.

31ª QUESTÃO

A função de dirigir é responsável pela coordenação da ação dos membros organizacionais, por meio de sua orientação, motivação e liderança. Neste processo, é importante compreender as atitudes dos indivíduos inseridos no contexto organizacional. Atitudes são formadas por diferentes componentes e representam predisposições favoráveis ou desfavoráveis dos indivíduos perante objetos, pessoas, eventos ou situações. Analise as afirmativas a respeito da atitude e seus componentes.

- I- O componente cognitivo da atitude se refere à crença ou opinião acerca de um objeto, pessoa ou situação.
- II- O componente afetivo da atitude se refere ao afeto e às emoções com relação a um objeto, pessoa ou situação.
- III- O componente comportamental da atitude se refere à intenção de comportar-se de determinada maneira com relação a alguém ou a alguma coisa.
- IV- Cada componente da atitude atua de maneira independente, influenciando as ações do indivíduo.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) I e II.
- b) I, II e IV.
- c) II, III e IV.
- d) I, III e IV.
- e) I, II e III.

32ª QUESTÃO

A função de controlar é responsável pela geração de informações sobre a execução das atividades organizacionais, a fim de garantir a realização das metas planejadas. É possível analisar a função de controle como um processo com etapas que buscam assegurar que a organização alcance seus objetivos. Analise as afirmativas acerca de algumas das etapas do processo de controle.

- I- O parâmetro de desempenho é o nível de desempenho esperado para uma atividade, tarefa ou produto, oferecendo os critérios de avaliação do resultado alcançado.
- II- A medição do desempenho real consiste no monitoramento e acompanhamento da execução das atividades, produzindo e coletando informações para avaliar o progresso em direção aos objetivos.
- III- A comparação do desempenho com os parâmetros preestabelecidos permite avaliar os desvios ocorridos na execução das atividades.
- IV- A implementação de medidas corretivas visa a garantir o alcance dos objetivos, por meio de ações contingenciais para lidar com todos os desvios que ocorrem na execução de atividades.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) I e II.
- b) I, II e III.
- c) II, III e IV.
- d) III e IV.
- e) I e IV.

33ª QUESTÃO

O comprometimento organizacional é definido como o grau de identificação que o profissional possui com uma empresa e seus objetivos, e o desejo de manter-se como parte dela. A percepção da importância da compensação econômica em permanecer em uma organização e o consequente estado psicológico de necessidade de permanência nela dizem respeito à dimensão de comprometimento organizacional denominada:

- a) comprometimento instrumental.
- b) comprometimento afetivo.
- c) comprometimento normativo.
- d) percepção de suporte organizacional.
- e) *empowerment* psicológico.

34ª QUESTÃO

A compreensão do comportamento organizacional passa pela consideração do papel das emoções no contexto das organizações. Os profissionais reagem emocionalmente às coisas que lhes acontecem no ambiente de trabalho, o que pode afetar seu desempenho e satisfação. A expressão de emoções desejadas pela organização feita pelos profissionais durante os relacionamentos interpessoais no trabalho é denominada:

- a) compensação de positividade.
- b) dissonância emocional.
- c) emoções sentidas.
- d) afetividade positiva.
- e) esforço emocional.

35ª QUESTÃO

A comunicação pode ser entendida como o compartilhamento de informações entre duas ou mais pessoas, a fim de se alcançar um entendimento comum sobre um objeto ou uma situação. A comunicação organizacional, por sua vez, pode ser entendida como os padrões e tipos de comunicação que ocorrem no nível da organização ou de unidades da organização. A respeito de barreiras à comunicação eficaz no ambiente organizacional, avalie as asserções a seguir e a relação proposta entre elas:

I- Em uma comunicação ascendente, o desequilíbrio de poder entre emissor e receptor envolvidos no processo comunicacional pode comprometer a eficácia da comunicação.

PORQUE

II- Os indivíduos em níveis superiores da hierarquia organizacional podem dispor de poder para recompensar e punir os indivíduos dos níveis inferiores.

A respeito dessas asserções, é CORRETO afirmar que:

- a) a asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.
- b) as asserções I e II são proposições falsas.
- c) as asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.
- d) as asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa correta da I.
- e) a asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.

36ª QUESTÃO

No âmbito da gestão de documentos, a avaliação e seleção documental corresponde a processos de análise e intervenções que se efetivam na idade corrente através de análise e seleção de documentos, estabelecendo-se valores com vistas a estipular prazos de guarda ou eliminação. O rol de documentos a serem eliminados por não mais possuírem nenhum valor (administrativo, legal, probatório, funcional) para a instituição, previamente aprovado por autoridade competente, é denominado:

- a) lista de descarte.
- b) tabela de temporalidade documental.
- c) plano de classificação.
- d) dossiê.
- e) acervo.

37ª QUESTÃO

A inovação no setor público pode ser tratada como criação e implementação de novos processos, produtos, métodos e técnicas de prestação de serviços públicos, que impliquem melhor desempenho. Diferentes critérios podem ser aplicados para avaliar práticas inovadoras no setor público. A indicação de mecanismos que possibilitem acesso e monitoramento da população à informação de interesse público sobre uma inovação está relacionada ao critério de:

- a) resultados e impacto.
- b) transparência e controle social.
- c) participação.
- d) replicabilidade.
- e) sustentabilidade.

38ª QUESTÃO

Diferentes ferramentas gerenciais auxiliam a implantação e condução da gestão em uma organização. A ferramenta gráfica que objetiva a identificação das causas que possam contribuir para a existência de determinado problema é denominada:

- a) Diagrama de Ishikawa.
- b) Diagrama de Pareto.
- c) Matriz GUT.
- d) Ciclo PDCA.
- e) Análise SWOT.

39ª QUESTÃO

A ferramenta gerencial que promove redução dos níveis hierárquicos e enxugamento organizacional para reduzir as operações ao nível essencial, transferindo as operações não essenciais para terceiros com capacidade de fazê-lo melhor e mais barato é denominada:

- a) *Benchmarking*.
- b) *5w2h*.
- c) *Balanced Scorecard*.
- d) Reengenharia.
- e) *Downsizing*.

40ª QUESTÃO

A gestão do conhecimento pode ser entendida como um conjunto de práticas que criam, organizam e alavancam conhecimentos coletivos no sentido de melhorar o desempenho organizacional.

Analise as afirmativas a respeito da gestão do conhecimento.

- I- Busca identificar o conhecimento explícito, de origem pessoal, subjetivo, não codificado, adquirido pela pessoa após o desempenho continuado de determinada atividade.
- II- Busca facilitar o acesso a informações e conhecimentos, disponibilizando-os aos que podem utilizá-los positivamente.
- III- Busca evitar a interação entre agentes que possuem conhecimentos distintos dentro da organização, a fim de preservar ideias estabelecidas.
- IV- Busca vincular conhecimentos a práticas e processos-chave da organização, a fim de melhorar o desempenho organizacional.

É CORRETO o que se afirma apenas em:

- a) I, II e III.
- b) II e IV.
- c) II, III e IV.
- d) I, II e IV.
- e) I e II.