

# CADERNO DE PROVA

## F3 | Operador de Máquinas

### Instruções



Confira o número que você obteve no ato da inscrição com o que está indicado no cartão-resposta.

\* A duração da prova inclui o tempo para o preenchimento do cartão-resposta.

Para fazer a prova você usará:

- este **caderno de prova**.
- um **cartão-resposta** que contém o seu nome, número de inscrição e espaço para assinatura.

Verifique, no caderno de prova, se:

- faltam folhas e a sequência de questões está correta.
- há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

**Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade!**

### Atenção!

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 alternativas diferentes de respostas (a, b, c, d, e). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas da prova.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta devidamente preenchidos e assinados.



29 de março



20 questões



9 às 11h30



2h30 de duração\*

Preencha abaixo o seu nome completo de forma legível (não abrevie o primeiro e o último nomes)

nº de ordem

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

## Observações

Para prestar a Prova Escrita com questões objetivas, o candidato receberá um **caderno de questões** e um **cartão-resposta**, sendo responsável pela conferência dos dados impressos no seu cartão-resposta, pela verificação da correspondência do seu caderno de prova com o cartão-resposta e pela transcrição correta das letras correspondentes às respostas que julgar corretas.

A existência de qualquer irregularidade no caderno de questões e/ou no cartão-resposta deve ser comunicada imediatamente ao Fiscal de Sala. A Coordenação do certame envidará todos os esforços para a rápida substituição dos materiais com defeito. Na impossibilidade da substituição do caderno de provas, o fiscal de sala fará a leitura correta do item impresso com incorreção ou o copiará para que todos anotem. O tempo gasto para a substituição ou correção dos materiais será acrescido ao tempo de duração da prova.

O candidato deverá marcar suas respostas no cartão-resposta utilizando caneta esferográfica feita de material transparente, de tinta azul ou preta, seguindo as instruções nele contidas.

As provas serão corrigidas exclusivamente com base nas marcações do cartão-resposta, sendo desconsideradas quaisquer anotações realizadas no caderno de questões.

O caderno de provas não será disponibilizado ao candidato e será descartado após o término do período recursal.

O preenchimento do cartão-resposta é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas no Edital e no cartão que não será substituído por erro do candidato.

Ao terminar a prova ou no horário determinado para o seu encerramento, o candidato entregará o cartão-resposta devidamente assinado e o caderno de questões. Os três últimos candidatos que restarem na sala de prova só poderão entregar as provas simultaneamente.

## Língua Portuguesa

5 questões

### 1. Analise a frase abaixo:

O ..... é um profissional que transforma madeira em móveis e objetos decorativos.

Assinale a alternativa que completa **corretamente** a lacuna do texto.

- a.  macenero
- b.  marsenero
- c.  marcenero
- d.  marceneiro
- e.  marsseneiro

### 2. Analise a frase abaixo:

Jordana foi à festa. Em seguida, ela ligou para mim, pois tinha esquecido o seu casaco em casa.

Assinale a alternativa que indica **corretamente** os pronomes pessoais utilizados na frase.

- a.  ela • seu
- b.  ela • mim
- c.  mim • seu
- d.  Jordana • ela
- e.  Jordana • mim

### 3. Assinale a alternativa em que a palavra está acentuada **corretamente**.

- a.  Albúm
- b.  Campainha
- c.  Gasolína
- d.  Gíz
- e.  Lâmpada

### 4. Assinale a alternativa **correta** quanto à concordância verbal.

- a.  Meus pais e eu conversamos sobre a importância do respeito.
- b.  Meus pais e eu conversaram sobre a importância do respeito.
- c.  Meus pais e eu conversou sobre a importância do respeito.
- d.  Meus pais e eu conversei sobre a importância do respeito.
- e.  Meus pais e eu conversareis sobre a importância do respeito.

### 5. Complete as frases abaixo:

- O senhor João disse muito ..... a todos.
- A gerente da loja sorriu dizendo muito ..... a todos.
- É ..... a entrada de estranhos no condomínio.
- É ..... entrada de estranhos no condomínio.

Assinale a alternativa que completa **correta** e sequencialmente as lacunas das frases.

- a.  Obrigada • Obrigada • Proibida • Proibida
- b.  Obrigada • Obrigado • Proibido • Proibida
- c.  Obrigado • Obrigada • Proibida • Proibido
- d.  Obrigado • Obrigada • Proibido • Proibida
- e.  Obrigado • Obrigado • Proibido • Proibido

## Higiene e Segurança no Trabalho 5 questões

### 6. Assinale a alternativa que mostra como usar **corretamente** o equipamento de proteção individual no trabalho.

- a.  Usar qualquer equipamento disponível, desde que esteja limpo e confortável no corpo.
- b.  Usar o equipamento somente no começo do turno, para mostrar cuidado com a segurança.
- c.  Usar o equipamento apenas quando alguém orientar, pois cada um escolhe quando precisa.
- d.  Usar o equipamento indicado para a tarefa, ajustar corretamente e manter o uso durante o serviço em áreas com risco.
- e.  Usar o equipamento apenas em serviços mais perigosos, deixando de usar nos serviços simples.

### 7. Assinale a alternativa que apresenta um cuidado **correto** com o equipamento de proteção individual já entregue ao trabalhador.

- a.  Continuar usando o mesmo equipamento, mesmo rasgado, até o fim do mês.
- b.  Guardar o equipamento em qualquer lugar úmido, desde que longe da vista dos colegas.
- c.  Emprestar o equipamento para outra pessoa sempre que precisar, sem avisar o responsável.
- d.  Levar o equipamento para casa todos os dias e usar também em atividades domésticas.
- e.  Trocar o equipamento quando estiver danificado ou perdido e receber orientação sobre uso, guarda e conservação.

8. No dia a dia de trabalho, é muito importante cuidar da postura do corpo para evitar dores nas costas, cansaço excessivo e lesões.

Assinale a alternativa que mostra a atitude **correta** para proteger a saúde física durante o serviço.

- a.  Trabalhar na mesma posição sem parar, evitando fazer pausas para o descanso.
- b.  Manter a postura correta, dobrando os joelhos e mantendo a coluna reta ao abaixar para pegar e levantar peso.
- c.  Carregar mais peso do que o corpo aguenta de uma só vez, para diminuir a quantidade de viagens e terminar logo.
- d.  Fazer sempre os mesmos movimentos repetidos sem parar, para não perder o ritmo forte do trabalho.
- e.  Ignorar os sinais de cansaço ou dor no corpo, focando apenas em terminar o serviço o mais rápido possível.

9. Assinale a alternativa que apresenta **corretamente** uma medida simples de organização e sinalização para deixar o local de trabalho mais seguro.

- a.  Deixar caixas e ferramentas nos corredores para lembrar de usá-las no dia seguinte.
- b.  Guardar produtos de limpeza em qualquer prateleira, sem rótulo voltado para a frente.
- c.  Manter corredores desobstruídos, guardar materiais no lugar certo e usar placas visíveis de atenção a perigos.
- d.  Colar avisos de segurança em locais escondidos, para não chamar muita atenção.
- e.  Usar fitas e placas apenas depois que ocorrer um acidente grave no setor.

10. Assinale a alternativa que descreve **corretamente** uma atitude inicial adequada diante de um colega que desmaia no local de trabalho.

- a.  Colocar a pessoa deitada em local seguro, verificar se está respirando, afrouxar roupas apertadas e chamar ajuda se não melhorar.
- b.  Dar água imediatamente e levantar a pessoa para evitar que ela desmaie de novo.
- c.  Balançar a pessoa com força e pedir para ela se levantar para retomar a consciência.
- d.  Oferecer alimento na hora para a pessoa “recuperar as forças” e voltar ao serviço.
- e.  Deixar a pessoa sozinha para ter privacidade e evitar aglomeração no local.

## Conhecimentos Específicos

10 questões

11. De acordo com a Lei Complementar nº 63/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Florianópolis, a posse em cargo público deve ocorrer em prazo determinado após a publicação do ato de nomeação.

Assinale a alternativa **correta** sobre as regras de prazo e prorrogação vigentes.

- a.  Não existe previsão de prorrogação para o prazo de posse no estatuto de Florianópolis.
- b.  O prazo de 15 dias poderá ser prorrogado, justificadamente, por mais 15 dias.
- c.  O prazo para a posse é de 30 dias, improrrogáveis em qualquer situação.
- d.  O prazo de posse para cargos de nível fundamental é de 60 dias úteis.
- e.  A posse deve ocorrer obrigatoriamente no mesmo dia em que o ato de nomeação for publicado.

12. Antes de ligar uma máquina pesada, o operador deve fazer uma checagem geral.

Essa checagem se chama verificação:

- a.  De custo, para calcular quanto de combustível vai gastar no dia.
- b.  Final, que é feita apenas depois de terminar o trabalho.
- c.  Somente dos faróis e da buzina.
- d.  Pré-operacional, e serve para olhar o óleo, a água, os pneus e se não tem vazamentos.
- e.  Apenas do banco e dos espelhos do operador.

13. Ao trabalhar com uma máquina em um canteiro de obras, é importante sinalizar a área.

Qual é a forma **correta** de fazer isso?

- a.  Confiar que todos vão prestar atenção e não precisar sinalizar nada.
- b.  Sinalizar apenas a entrada principal do terreno.
- c.  Pedir para um colega ficar gritando “cuidado” o tempo todo.
- d.  Usar apenas a buzina da máquina para avisar quando ela for se mover.
- e.  Usar cones, fitas de sinalização e placas de “PERIGO” para avisar as pessoas que não devem entrar.

**14.** Qual máquina é mais usada para arrumar estradas de terra, fazer caimento para a água correr e cortar barrancos?

- a.  Motoniveladora, porque tem uma lâmina longa e precisa no meio.
- b.  Pá Carregadeira, porque pega muita terra de uma vez.
- c.  Rolo Compactador, porque amassa o chão.
- d.  Retroescavadeira, porque cava buracos fundos.
- e.  Trator Agrícola, porque é bom para plantar.

**15.** Quais itens de proteção o operador de máquina deve usar obrigatoriamente durante o trabalho?

- a.  Boné, luvas de tecido, tênis e relógio.
- b.  Avental, máscara de pano e chinelo.
- c.  Capacete, óculos de proteção, botina de segurança e protetor de ouvido.
- d.  Apenas o cinto de segurança, se a máquina tiver cabine.
- e.  Luva de couro e jaqueta jeans.

**16.** O óleo da transmissão de um trator de esteira serve principalmente para:

- a.  Substituir o óleo do motor quando acaba.
- b.  Transmitir a força do motor para as esteiras e também lubrificar as engrenagens internas.
- c.  Ser o mesmo fluido que sobe e desce a lâmina.
- d.  Melhorar a qualidade do diesel que vai para o motor.
- e.  Limpar a cabine do operador.

**17.** Por que é importante manter a máquina limpa, tirando a lama e a graxa depois do uso?

- a.  Só para a máquina ficar bonita e com boa aparência.
- b.  Porque a limpeza dispensa a troca de óleo e filtros.
- c.  É uma regra só para máquinas novas.
- d.  Pode-se usar qualquer produto de limpeza forte, que limpa melhor.
- e.  Porque assim fica mais fácil ver se tem algum vazamento, parafuso solto ou peça quebrada.

**18.** A minicarregadeira é uma máquina muito útil principalmente porque:

- a.  É a que carrega o maior peso de todas as carregadeiras.
- b.  É a melhor máquina para cavar poços profundos.
- c.  Não precisa de combustível, só de bateria.
- d.  É pequena e cabe em lugares apertados, como dentro de galpões ou fundos de quintal.
- e.  Qualquer pessoa pode dirigir, sem precisar de treinamento.

**19.** O que é o “ponto cego” de uma máquina?

- a.  É um lugar em volta da máquina que o operador não consegue enxergar, nem pelo vidro, nem pelo espelho.
- b.  É um ponto de lubrificação que fica escondido atrás de uma peça.
- c.  É um defeito no motor que aparece de vez em quando.
- d.  É o nome do lugar no pátio onde ficam as máquinas quebradas.
- e.  É um vidro escuro na cabine que protege do sol.

**20.** A melhor hora para verificar e completar a água do radiador é:

- a.  Logo depois de desligar o motor, que ainda está quente.
- b.  Só quando a luz vermelha de temperatura acender no painel.
- c.  Com o motor totalmente frio, antes de começar a trabalhar.
- d.  Com o motor ligado e em rotação baixa.
- e.  Não precisa verificar, o sistema é fechado.

**Página  
em Branco.  
(rascunho)**

Utilize a grade ao lado para anotar as suas respostas.

**Não destaque esta folha.** Ao entregar sua prova, o fiscal irá destacar e entregar esta grade de respostas que você poderá levar para posterior conferência.



# GRADE DE RESPOSTAS

|    |  |                         |    |  |
|----|--|-------------------------|----|--|
| 1  |  | F3 Operador de Máquinas | 11 |  |
| 2  |  |                         | 12 |  |
| 3  |  |                         | 13 |  |
| 4  |  |                         | 14 |  |
| 5  |  |                         | 15 |  |
| 6  |  |                         | 16 |  |
| 7  |  |                         | 17 |  |
| 8  |  |                         | 18 |  |
| 9  |  |                         | 19 |  |
| 10 |  |                         | 20 |  |

**PREFEITURA DE FLORIANÓPOLIS**

## PROCESSO SELETIVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO EDITAL 001/2026

*para temporários*

COVEIRO    MOTORISTA    OPERADOR DE MÁQUINAS

**Fepese**

