

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL – UFFS  
CONCURSO PÚBLICO – NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO E  
EDITAL Nº 72/2026, DE 2 DE MARÇO DE 2026**

**CADERNO DE PROVA – TARDE**

**ADMINISTRADOR**

**LEIA ATENTAMENTE AS SEGUINTE INSTRUÇÕES:**

1. Este caderno de prova contém **50 (cinquenta)** questões de múltipla escolha, de **1 a 50** e distribuídas da seguinte forma:
  - 1 a 10 – Língua Portuguesa;
  - 11 a 20 – Legislação e Fundamentos da Administração Pública;
  - 21 a 50 – Conhecimentos Específicos.
2. Confira se a quantidade e a ordem das questões deste caderno de prova estão de acordo com as instruções anteriores. Caso o caderno esteja incompleto, tenha defeito ou apresente qualquer divergência, comunique imediatamente ao fiscal de sala para que ele tome as providências cabíveis.
3. Para cada uma das questões de múltipla escolha, são apresentadas **5 (cinco)** alternativas de resposta. Apenas **1 (uma)** resposta responde corretamente à questão.
4. O tempo disponível para esta prova é de **4 (quatro) horas**.
5. Reserve tempo suficiente para o preenchimento do cartão-resposta (prova objetiva).
6. Os rascunhos e as marcações assinaladas neste caderno **não** serão considerados para avaliação.
7. O candidato somente poderá se retirar do local da aplicação das provas após **1 (uma) hora** de seu início, mas somente poderá levar consigo o caderno de questões no decurso dos últimos **30 (trinta)** minutos anteriores ao horário determinado para o encerramento da prova.
8. Não será permitida a anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição e (ou) em qualquer outro meio.
9. Quando terminar, chame o fiscal de sala, entregue o cartão-resposta.
10. Boa prova!



O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 1 a 10.

### A armadilha da carga cognitiva: por que estudar mais tempo nem sempre é sinônimo de aprender mais

Muitas pessoas acreditam que estudar por mais tempo, necessariamente, conduz a melhores resultados. No entanto, evidências da área educacional indicam que o aprendizado não depende apenas da quantidade de horas dedicadas ao estudo. Ler de maneira repetida um conteúdo sem assimilá-lo demonstra que o cérebro possui limites para processar novas informações. Assim, aumentar indiscriminadamente o tempo de estudo gera fadiga mental sem produzir ganhos efetivos.

Segundo estudos sobre aprendizagem, o cérebro não aprende por simples acumulação de dados, mas pela integração das informações. Dois conceitos ajudam a compreender esse processo: memória de trabalho e carga cognitiva. A memória de trabalho corresponde ao espaço mental temporário em que manipulamos informações para realizar tarefas complexas, como compreender textos ou resolver problemas. Esse espaço possui capacidade limitada e precisa ser utilizado de forma eficiente.

A carga cognitiva representa o esforço mental necessário para processar novas informações. Ela é dividida em dois tipos principais. A carga intrínseca está relacionada à própria complexidade do conteúdo estudado. Já a carga extrínseca surge quando fatores externos dificultam o processamento das informações, como explicações confusas, excesso de estímulos ou ambientes inadequados para a aprendizagem.

Pesquisas indicam que a memória de trabalho manipula ao mesmo tempo apenas um número reduzido de unidades de informação, entre cinco e nove elementos. Esses elementos são dados simples ou conceitos mais complexos. A diferença depende do nível de conhecimento do indivíduo. Para iniciantes, diversos dados aparecem como informações isoladas; para especialistas, essas mesmas informações são agrupadas em conceitos mais amplos e organizados.

O processo de aprendizagem consiste em transformar múltiplos dados dispersos em estruturas conceituais mais integradas. Dessa forma, as informações ocupam menos espaço na memória de trabalho, permitindo que o indivíduo realize análises mais complexas. Por isso, especialistas não possuem maior capacidade de memória, mas uma organização mais eficiente do conhecimento acumulado.

Estudos mostram que distribuir o tempo de estudo ao longo de vários dias é mais eficaz do que concentrar muitas horas em uma única sessão.

O cérebro aprende com maior eficiência quando precisa recuperar informações ativamente. Por isso, atividades que exigem reorganização do conhecimento tendem a produzir melhores resultados do que simples releituras.

Entre essas atividades estão transformar textos em esquemas, reinterpretar gráficos, responder a perguntas de autoavaliação ou explicar o conteúdo a outra pessoa.

O descanso também exerce papel fundamental no aprendizado. Durante o sono, especialmente em determinadas fases, ocorrem processos de consolidação da memória que fortalecem as conexões entre os neurônios. Além disso, ambientes de estudo organizados e com menos estímulos externos contribuem para redução de interferências na memória de trabalho.

Em momentos de dificuldade, uma estratégia eficiente consiste em fragmentar o conteúdo em partes menores. Aprender pequenos elementos de cada vez facilita a compreensão progressiva do tema e reduz a sensação de sobrecarga cognitiva. À medida que o conhecimento se organiza, torna-se possível integrar essas partes em estruturas conceituais mais amplas.

Dessa forma, o aprendizado eficaz não depende de esforço contínuo e excessivo, mas do uso inteligente das capacidades cognitivas. Compreender os limites da memória de trabalho, reduzir esforços mentais desnecessários e organizar as informações de forma adequada são estratégias que favorecem a construção de um aprendizado mais profundo e duradouro.

<https://www.bbc.com/portuguese/articles/ckg1y1gzgypo>.adaptado.

### Questão 01

Esses elementos são dados simples ou conceitos mais complexos.

Considerando a organização sintática do período, assinale a alternativa CORRETA quanto à estrutura do predicativo presente na frase.

- (A) O predicativo do sujeito apresenta dois núcleos coordenados — "dados" e "conceitos" — acompanhados, respectivamente, pelos adjuntos adnominais "simples" e "mais complexos".
- (B) O predicativo do sujeito apresenta núcleo representado pelos adjetivos "simples" e "complexos", responsáveis pela qualificação semântica do termo anterior.
- (C) O predicativo do sujeito tem como núcleo o termo "elementos", pois é esse substantivo que recebe a caracterização atribuída pelo verbo de ligação, constituindo um predicado nominal.
- (D) O predicativo do sujeito possui como núcleo a locução verbal "são dados", que expressa a caracterização atribuída ao sujeito da oração.
- (E) O predicativo do sujeito possui núcleo único representado pelo substantivo abstrato "conceitos", sendo "dados simples" expressão explicativa de valor acessório, ou seja, adjunto adverbial.

## Questão 02

Por isso, atividades que "exigem" reorganização do conhecimento tendem a "produzir" melhores resultados do que simples releituras.

Considerando a forma verbal dos verbos destacados no período, assinale a alternativa CORRETA quanto ao tempo e ao modo verbal.

- (A) A forma "exigem" corresponde ao presente do subjuntivo, enquanto "produzir" aparece como gerúndio reduzido.
- (B) As formas "exigem" e "produzir" correspondem, respectivamente, ao presente do indicativo e ao infinitivo impessoal.
- (C) A forma "exigem" corresponde ao presente do indicativo, enquanto "produzir" integra locução verbal como particípio passado.
- (D) A forma "exigem" encontra-se no presente do indicativo, enquanto "produzir" corresponde ao futuro do presente do indicativo.
- (E) A forma "exigem" encontra-se no pretérito imperfeito do indicativo, enquanto "produzir" corresponde ao infinitivo pessoal flexionado.

## Questão 03

A aprendizagem envolve processos cognitivos relacionados à forma como as informações são organizadas, compreendidas e utilizadas pelos indivíduos. Textos que abordam temas científicos costumam apresentar estrutura explicativa e linguagem objetiva, voltadas à exposição de conceitos e relações entre ideias.

Com base nas características do texto-base, assinale a alternativa CORRETA quanto à tipologia e ao gênero textual.

- (A) O texto apresenta predominância narrativa e pertence ao gênero relato científico, pois organiza os fatos em sequência temporal centrada na experiência de pesquisadores.
- (B) O texto apresenta predominância tipológica expositiva e pertence ao gênero de divulgação científica, pois explica conceitos e resultados de estudos de forma informativa e acessível.
- (C) O texto apresenta predominância injuntiva e pertence ao gênero manual de estudo, pois estabelece instruções diretas que orientam o comportamento do leitor durante o aprendizado.
- (D) O texto apresenta predominância argumentativa e pertence ao gênero artigo de opinião, pois defende posição subjetiva do autor sobre métodos de estudo.
- (E) O texto apresenta predominância descritiva e pertence ao gênero relatório técnico, pois caracteriza detalhadamente elementos do funcionamento do cérebro em linguagem especializada.

## Questão 04

Muitas pessoas acreditam que estudar por mais tempo, necessariamente, conduz a melhores resultados.

Considerando as regras de pontuação da língua portuguesa, assinale a alternativa CORRETA quanto à reorganização do período.

- (A) Muitas pessoas acreditam que estudar por mais tempo necessariamente, conduz a melhores resultados.
- (B) Muitas pessoas acreditam que estudar por mais tempo necessariamente conduz, a melhores resultados.
- (C) Muitas pessoas acreditam, que estudar por mais tempo necessariamente, conduz a melhores resultados.
- (D) Muitas pessoas acreditam que, necessariamente, estudar por mais tempo conduz a melhores resultados.
- (E) Muitas pessoas acreditam que estudar, por mais tempo necessariamente, conduz a melhores resultados.

## Questão 05

Além disso, ambientes de estudo organizados e com menos estímulos externos "contribuem" para redução de interferências na memória de trabalho.

Considerando a regência do verbo destacado no período, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O verbo "contribuem" é transitivo direto e indireto, pois estabelece relação simultânea com dois termos que completam seu sentido no período: objeto direto e objeto indireto.
- (B) O verbo "contribuem" é verbo de ligação, pois estabelece relação entre o sujeito da oração e a ideia expressa pelo termo "redução", funcionando como elemento de ligação entre sujeito/predicativo.
- (C) O verbo "contribuem" é intransitivo, pois apresenta sentido completo no período e o segmento subsequente funciona apenas como adjunto adverbial.
- (D) O verbo "contribuem" é transitivo indireto e rege complemento introduzido pela preposição "para", formando construção que indica resultado ou efeito relacionado ao verbo.
- (E) O verbo "contribuem" é transitivo direto, pois estabelece relação direta com o termo "redução", que completa o sentido do verbo sem necessidade de preposição.

## Questão 06

O descanso também exerce papel fundamental no aprendizado. Durante o sono, especialmente em determinadas fases, ocorrem processos de consolidação da memória que fortalecem as conexões entre os neurônios.

Considerando a organização sintática do período composto presente no trecho, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A oração "que fortalecem as conexões entre os neurônios" classifica-se como subordinada adjetiva restritiva, pois retoma o substantivo "processos" e delimita o referente mencionado.
- (B) A oração "O descanso também exerce papel fundamental no aprendizado" é subordinada substantiva objetiva direta, pois funciona como complemento do verbo presente na oração seguinte.
- (C) A oração "especialmente em determinadas fases" constitui oração subordinada adjetiva explicativa, pois acrescenta informação sobre o termo "sono".
- (D) A oração "ocorrem processos de consolidação da memória" classifica-se como subordinada adverbial, pois indica circunstância em relação ao período anterior.
- (E) A oração "Durante o sono, especialmente em determinadas fases" constitui oração subordinada adverbial temporal, pois apresenta circunstância de tempo relacionada ao verbo "ocorrem".

## Questão 07

A memória de trabalho corresponde ao espaço mental temporário em que manipulamos informações para realizar tarefas complexas.

Reescrevendo o período com emprego de linguagem conotativa que preserve o sentido original do texto, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A memória de trabalho designa um sistema cognitivo temporário que permite manipular informações na execução de tarefas complexas e organizar conteúdos necessários à realização de atividades intelectuais.
- (B) A memória de trabalho consiste em um mecanismo cognitivo temporário responsável pelo processamento de informações durante atividades intelectuais complexas.
- (C) A memória de trabalho funciona como uma mesa mental provisória em que as informações são organizadas antes de serem utilizadas em tarefas cognitivas mais complexas.
- (D) A memória de trabalho corresponde a um processo temporário utilizado para organizar, manter e manipular informações durante diferentes atividades que exigem raciocínio ou resolução de problemas.
- (E) A memória de trabalho corresponde a uma capacidade cognitiva temporária utilizada para manipular informações necessárias à realização de tarefas complexas.

## Questão 08

Fatores externos dificultam o processamento das informações, "como explicações confusas, excesso de estímulos ou ambientes inadequados para a aprendizagem".

Considerando a estrutura sintática do período, assinale a alternativa CORRETA quanto à função do trecho destacado.

- (A) Classifica-se como adjunto adverbial de causa, pois indica circunstâncias responsáveis pelo fato expresso pelo verbo "dificultam".
- (B) Trata-se de oração coordenada explicativa reduzida de infinitivo, que apresenta justificativa para a afirmação expressa no período imediatamente anterior.
- (C) Trata-se de objeto direto enumerativo, pois apresenta elementos que completam diretamente o sentido do verbo "dificultam".
- (D) Classifica-se como complemento nominal do substantivo abstrato "informações", por indicar fatores que se relacionam semanticamente com esse nome.
- (E) Trata-se de aposto que explicita o conteúdo "fatores externos", introduzindo exemplos que especificam o referente mencionado.

### Questão 09

A aprendizagem envolve processos cognitivos relacionados à forma como as informações são organizadas, articuladas e recuperadas pelo indivíduo. A interpretação de textos exige identificar relações entre ideias, compreender inferências e reconhecer o modo como os argumentos se estruturam ao longo da exposição.

De acordo com o texto-base, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O texto indica que o aprendizado depende da organização e da integração das informações na memória de trabalho, cuja capacidade limitada interfere na eficiência do processamento cognitivo.
- (B) O texto sustenta que o aumento do tempo contínuo de estudo favorece a aprendizagem quando o estudante mantém foco suficiente para evitar distrações, reduzindo a interferência da fadiga sobre a memória de trabalho.
- (C) O texto sugere que o rendimento nos estudos melhora quando a memória de trabalho amplia gradualmente sua capacidade de processar maior quantidade de informações simultaneamente.
- (D) O texto apresenta a fragmentação do conteúdo como recurso que reorganiza o estudo em etapas sucessivas, permitindo que a compreensão avance até a integração posterior das informações em estruturas conceituais mais amplas.
- (E) O texto associa a consolidação do aprendizado à repetição do conteúdo em diferentes momentos, indicando que a permanência das informações depende sobretudo do contato reiterado com o mesmo material de estudo.

### Questão 10

Segundo estudos sobre aprendizagem, o cérebro não aprende por simples acumulação de dados, mas pela integração das informações. Dois conceitos ajudam a compreender esse processo: memória de trabalho e carga cognitiva.

Considerando as relações de concordância nominal presentes no trecho, assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Na expressão "memória de trabalho", o termo "memória" funciona como adjetivo que concorda com o substantivo "trabalho".
- (B) Na expressão "memória de trabalho", o termo "trabalho" funciona como adjetivo que concorda com o substantivo "memória".
- (C) Na expressão "carga cognitiva", o adjetivo "cognitiva" concorda em gênero feminino e número singular com o substantivo "carga", núcleo do sintagma nominal.
- (D) Na expressão "simples acumulação de dados", o termo "simples" funciona como advérbio de modo, motivo pelo qual permanece invariável diante do substantivo feminino.
- (E) Na expressão "integração das informações", o termo "informações" exerce função de adjetivo plural que concorda com o substantivo "integração".

## LEGISLAÇÃO E FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### Questão 11

Em uma secretaria estadual, foi instaurado procedimento para apurar a regularidade da delegação de competência realizada por autoridade administrativa a um subordinado. Durante a análise, verificou-se que o ato delegatório incluía matérias sensíveis, como edição de atos normativos e decisões de recursos administrativos. A assessoria jurídica foi acionada para avaliar a validade da delegação, considerando os limites legais previstos na Lei nº 9.784/1999, aplicada subsidiariamente como referência normativa ao caso. A análise destacou a importância de respeitar os limites materiais da delegação para garantir a legalidade dos atos praticados.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A delegação de competência é vedada na Administração Pública, devendo os atos ser praticados exclusivamente pela autoridade originária.
- (B) A delegação de competência pode abranger qualquer matéria, inclusive atos normativos e decisões recursais, conforme conveniência administrativa.
- (C) A delegação de competência é admitida, mas não pode abranger edição de atos normativos nem decisão de recursos administrativos.
- (D) A delegação de competência transfere a titularidade da função administrativa ao agente delegado de forma definitiva.
- (E) A delegação de competência depende de autorização judicial prévia, não podendo ser realizada por ato administrativo.

### Questão 12

Durante programa de capacitação promovido por uma escola de governo, servidores públicos participaram de módulo voltado ao estudo das espécies de atos administrativos, com foco na correta identificação de suas finalidades e aplicações práticas no cotidiano institucional. Ao analisar casos concretos envolvendo a edição de regulamentos internos, a organização de rotinas administrativas e a formalização de atos que dependem da anuência do particular, os instrutores propuseram um exercício de correlação entre as espécies de atos e suas respectivas características, visando consolidar o conhecimento técnico dos participantes. Nesse contexto, associe os itens da Coluna I às suas respectivas características, descritas na Coluna II.

Coluna I – Atos

1. Atos normativos.
2. Atos ordinatórios.
3. Atos negociais.

Coluna II – Descrição

- ( ) Regulamentam e disciplinam a aplicação da lei.
- ( ) Organizam o funcionamento interno da Administração.
- ( ) Manifestam vontade da Administração com concordância do particular.

Assinale a alternativa que apresenta a associação CORRETA entre as colunas.

- (A) 2, 1, 3.
- (B) 2, 3, 1.
- (C) 1, 2, 3.
- (D) 1, 3, 2.
- (E) 3, 2, 1.

### Questão 13

No serviço de atendimento ao cidadão de um órgão federal, foi protocolado pedido de acesso a documentos relacionados a contratos administrativos que continham informações classificadas como sigilosas. O servidor responsável encaminhou a demanda à autoridade competente, que iniciou análise quanto à possibilidade de restrição de acesso, considerando os critérios legais de classificação da informação, os prazos de sigilo e a necessidade de motivação da decisão, nos termos da Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação). Durante a discussão interna, surgiram divergências sobre os limites da publicidade e as hipóteses legais de restrição previstas na legislação vigente.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Informações sigilosas podem ser negadas sem formalização da decisão administrativa que restrinja o acesso.
- (B) Informações podem ser classificadas quanto ao sigilo, desde que observados os critérios e prazos previstos na legislação.
- (C) Toda informação pública deve permanecer sob sigilo até autorização judicial que permita sua divulgação ao interessado.
- (D) A classificação da informação como sigilosa pode ocorrer sem prazo definido, conforme decisão administrativa.
- (E) A legislação de acesso à informação não admite restrição, sendo obrigatória a divulgação imediata de todos os dados.

### Questão 14

Em determinado órgão público, foi instaurado procedimento para apurar possível ato de improbidade administrativa consistente no enriquecimento ilícito de agente público. A comissão processante analisou os elementos probatórios e discutiu a aplicação das sanções previstas na Lei nº 8.429/1992, que dispõe sobre os atos de improbidade administrativa e as respectivas sanções, considerando as alterações legislativas recentes.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) A ação de improbidade pode ser proposta por qualquer cidadão, independentemente de legitimidade específica.
- (B) A improbidade administrativa admite responsabilização objetiva, independentemente de comprovação de elemento subjetivo.
- (C) O ato de improbidade por enriquecimento ilícito exige dolo do agente, sendo vedada a responsabilização por culpa.
- (D) O enriquecimento ilícito configura-se mesmo quando não houver obtenção de vantagem patrimonial indevida.
- (E) As sanções por improbidade administrativa são aplicadas exclusivamente na esfera administrativa, sem intervenção judicial.

### Questão 15

Em auditoria realizada por órgão de controle interno em uma secretaria estadual, foram identificadas irregularidades em procedimento administrativo que resultou no direcionamento de benefícios a determinado particular, sem justificativa compatível com o interesse público. A equipe técnica apontou possível violação a princípios constitucionais que regem a atuação administrativa, destacando a necessidade de análise à luz dos parâmetros estabelecidos na Constituição Federal. Durante a apuração, discutiu-se qual princípio teria sido diretamente afrontado pela conduta verificada.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O princípio da publicidade impede a divulgação de atos administrativos, salvo autorização judicial específica.
- (B) O princípio da eficiência é facultativo, podendo ser afastado por decisão administrativa fundamentada.
- (C) O princípio da legalidade permite atuação administrativa conforme conveniência do gestor responsável, ainda que sem previsão legal.
- (D) O princípio da moralidade não possui relevância jurídica, sendo apenas diretriz ética sem efeitos práticos.
- (E) A violação ao princípio da impessoalidade ocorre quando há favorecimento indevido de particular em detrimento do interesse público.

### Questão 16

No âmbito de uma secretaria estadual responsável pela gestão de contratos e aquisições, a equipe técnica identificou dificuldades recorrentes na realização de compras frequentes de materiais de consumo, como itens de escritório e insumos operacionais. Em razão da repetitividade das demandas e da necessidade de maior eficiência no planejamento das contratações, foi instaurado procedimento licitatório com base na Lei nº 14.133/2021, adotando-se o sistema de registro de preços como instrumento auxiliar previsto na legislação. Durante reunião interna, surgiram dúvidas quanto aos efeitos jurídicos da ata de registro de preços, especialmente sobre a obrigatoriedade de contratação e a flexibilidade na utilização dos itens registrados ao longo do tempo.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O sistema de registro de preços impede a adesão de outros órgãos à ata registrada, salvo previsão normativa específica.
- (B) O registro de preços obriga a Administração a contratar os itens registrados, ainda que não haja necessidade administrativa posterior.
- (C) O registro de preços aplica-se apenas a obras públicas, não sendo admitido para aquisição de bens ou contratação de serviços.
- (D) O sistema de registro de preços permite contratações futuras conforme a necessidade administrativa, sem obrigar contratação imediata.
- (E) O sistema de registro de preços dispensa a realização de licitação formal, podendo ser adotado diretamente conforme conveniência administrativa.

### Questão 17

No setor de contratos de um órgão federal, a equipe técnica foi incumbida de revisar minutas contratuais após apontamentos feitos pela auditoria interna quanto a possíveis inconsistências na definição de prazos de vigência. Durante a análise, verificou-se que algumas orientações internas não estavam alinhadas às disposições da Lei nº 14.133/2021, especialmente no que se refere à duração dos contratos administrativos, às hipóteses de prorrogação e à vinculação aos créditos orçamentários. Diante disso, foi solicitada a revisão das diretrizes adotadas, a fim de garantir conformidade legal e segurança jurídica nas contratações.

Assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) Os contratos administrativos poderão ter prazo indeterminado, conforme conveniência da Administração.
- (B) A duração contratual pode ultrapassar o exercício financeiro nas hipóteses previstas em lei.
- (C) A duração dos contratos deve observar a vigência dos créditos orçamentários, ressalvadas as exceções legais.
- (D) A prorrogação contratual exige justificativa formal e demonstração de vantagem para a Administração.
- (E) Contratos de serviços contínuos admitem prorrogação, desde que atendidos os requisitos legais e a vantajosidade.

### Questão 18

Durante auditoria em órgão público federal, foram analisados aspectos relacionados aos atributos dos atos administrativos, especialmente quanto à sua executoriedade e coercibilidade. A equipe técnica discutiu a aplicação prática desses atributos em situações envolvendo sanções administrativas e medidas urgentes.

Analise as assertivas:

I.A autoexecutoriedade permite à Administração executar diretamente seus atos, independentemente de ordem judicial em determinadas hipóteses.

II.A coercibilidade autoriza a imposição obrigatória dos atos administrativos aos administrados.

III.A imperatividade está presente apenas em atos negociais, não sendo aplicável a atos de império.

Assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Apenas II e III estão corretas.
- (B) Apenas I e III estão corretas.
- (C) Apenas I está correta.
- (D) I, II e III estão corretas.
- (E) Apenas I e II estão corretas.

### Questão 19

No setor de gestão contratual de um órgão federal, foi instaurado processo administrativo para apurar o descumprimento de cláusulas contratuais por empresa contratada, envolvendo atrasos na execução e falhas na prestação do serviço. Durante a instrução processual, a comissão responsável debateu os procedimentos necessários para aplicação de eventual sanção administrativa, especialmente quanto à garantia dos direitos do contratado. A assessoria jurídica destacou a necessidade de observância das garantias constitucionais aplicáveis ao processo administrativo, nos termos da Constituição Federal de 1988, sob pena de nulidade do ato sancionador.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) O processo administrativo sancionador dispensa a produção de provas quando houver indícios suficientes da irregularidade.
- (B) O contraditório e a ampla defesa são exigidos apenas em processos judiciais, não se aplicando à esfera administrativa.
- (C) A Administração pode aplicar sanções sem notificação do interessado quando houver descumprimento contratual evidente.
- (D) Sanções administrativas podem ser aplicadas diretamente pela Administração, independentemente de processo formal prévio.
- (E) A aplicação de sanções administrativas exige observância do contraditório e da ampla defesa no processo administrativo.

### Questão 20

No âmbito de um ministério federal, foi identificada a edição de um ato administrativo com vício de competência, pois a autoridade que o praticou não possuía atribuição legal para tanto. O ato produziu efeitos concretos, gerando benefícios a particulares. Ao revisar o caso, a assessoria jurídica foi instada a se manifestar sobre a possibilidade de convalidação do ato, considerando os limites legais e os princípios que regem a Administração Pública, nos termos da Lei nº 9.784/1999 (Lei do Processo Administrativo Federal). A análise levou em conta a natureza do vício, os efeitos produzidos e a proteção à confiança legítima dos administrados.

Assinale a alternativa CORRETA.

- (A) Atos com vício de competência são sempre nulos, sendo vedada qualquer forma de convalidação pela Administração.
- (B) A convalidação de atos administrativos é admitida apenas quando houver vício de forma, sendo vedada nos demais casos.
- (C) A convalidação de atos administrativos depende exclusivamente de decisão judicial, não podendo ser realizada pela Administração.
- (D) Qualquer vício existente no ato administrativo impede sua convalidação, independentemente da natureza do defeito identificado.
- (E) Atos com vício de competência podem ser convalidados, desde que não haja prejuízo ao interesse público nem lesão a terceiros.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### Questão 21

Um órgão público estadual, responsável pela gestão de suprimentos de diversas unidades descentralizadas, identificou inconsistências relevantes entre os registros informatizados de estoque e os saldos físicos existentes em seus almoxarifados.

Relatório técnico apontou que, embora houvesse sistema informatizado de controle de entradas e saídas de materiais, não eram realizados inventários físicos periódicos, tampouco havia rotinas formais de conferência, auditoria ou rastreabilidade das movimentações. Como consequência, verificaram-se perdas, extravios, obsolescência de itens e falhas no atendimento às demandas internas.

Diante desse cenário, a alta administração determinou a revisão dos procedimentos logísticos, com foco na melhoria da confiabilidade das informações, no fortalecimento dos controles internos e na racionalização dos estoques.

À luz das boas práticas de organização e controle logístico na Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais, analise as assertivas a seguir:

I.A realização de inventários físicos periódicos constitui procedimento essencial para assegurar a fidedignidade dos registros de estoque, permitindo a identificação de divergências, perdas e inconsistências operacionais.

PORQUE

II.Os sistemas informatizados de controle de estoque, quando corretamente alimentados, são suficientes para garantir a correspondência integral entre os registros contábeis e a quantidade física de materiais armazenados, dispensando verificações presenciais.

Assinale a alternativa correta:

- (A) A assertiva I é falsa, e a II é verdadeira.
- (B) As assertivas I e II são verdadeiras, mas a II não justifica a I.
- (C) A assertiva I é verdadeira, e a II é falsa.
- (D) As assertivas I e II são verdadeiras, e a II justifica corretamente a I.
- (E) As assertivas I e II são falsas.

### Questão 22

Uma entidade pública empresarial busca melhorar sua liquidez operacional sem comprometer sua capacidade de atendimento. Para isso, passou a monitorar indicadores relacionados ao ciclo financeiro, incluindo prazos médios de estocagem, recebimento e pagamento. Considerando a Administração do Capital de Giro, assinale a alternativa INCORRETA:

- (A) O ciclo financeiro corresponde ao período entre o pagamento aos fornecedores e o recebimento das vendas, sendo influenciado pelos prazos operacionais.
- (B) O aumento do prazo médio de pagamento a fornecedores pode contribuir para a redução do ciclo financeiro da organização.
- (C) A gestão eficiente do capital de giro envolve o equilíbrio entre liquidez e rentabilidade, evitando tanto excessos quanto insuficiência de recursos.
- (D) A redução do prazo médio de recebimento tende a diminuir a necessidade de financiamento do capital de giro.
- (E) O aumento simultâneo dos prazos médios de estocagem e de recebimento, sem alteração no prazo de pagamento, reduz a necessidade de capital de giro.

### Questão 23

Um departamento de uma secretaria municipal enfrenta divergências constantes entre duas equipes: uma responsável pela fiscalização de obras e outra pela análise de projetos. A equipe de fiscalização reclama da falta de clareza nos projetos aprovados, enquanto a equipe de análise afirma que os fiscais não seguem corretamente os critérios técnicos. O Administrador percebe que o conflito está prejudicando a eficiência do serviço e aumentando o tempo de resposta ao cidadão.

Com base nos conceitos de administração de conflitos, qual seria a estratégia correta para o Administrador aplicar nesse caso?

- (A) Optar pela estratégia de colaboração, promovendo reuniões conjuntas para identificar causas, alinhar critérios técnicos e construir soluções que atendam às duas equipes e ao interesse público.
- (B) Escolher a estratégia de compromisso, propondo que cada equipe abra mão de parte de suas exigências para chegar a um acordo rápido, ainda que parcial.
- (C) Utilizar a estratégia de competição, impondo uma decisão unilateral para garantir disciplina e cumprimento imediato das normas.
- (D) Aplicar a estratégia de acomodação, pedindo que uma das equipes ceda totalmente para preservar o relacionamento e evitar novos embates.
- (E) Adotar a estratégia de evitação, ignorando o conflito para evitar desgaste, já que o tempo tende a resolver as divergências.

## Questão 24

Uma organização pública passou por um processo evolutivo em sua gestão, saindo de um modelo centrado em planejamento formal de longo prazo, com baixa flexibilidade, para um modelo que incorpora monitoramento contínuo do ambiente, revisão de estratégias e adaptação a mudanças institucionais e sociais. Nesse contexto, assinale a alternativa correta, que representa essa evolução conceitual da Administração Estratégica:

- (A) Revalorização de práticas administrativas tradicionais, com foco na padronização de processos, na estabilidade das rotinas organizacionais e na previsibilidade das ações, reforçando estruturas formais de controle e reduzindo a flexibilidade estratégica diante de mudanças no ambiente.
- (B) Redirecionamento do planejamento institucional para práticas operacionais, com maior ênfase na execução de atividades e na adaptação a demandas imediatas da organização.
- (C) Adoção de abordagem gerencial baseada em indicadores de desempenho, com ênfase na mensuração de resultados e no controle das ações organizacionais.
- (D) Reorientação da gestão para o ambiente interno, com priorização da eficiência organizacional e racionalização de processos, reduzindo a ênfase na análise sistemática de fatores externos, institucionais e sociais que influenciam o desempenho organizacional.
- (E) Transição de um modelo centrado no planejamento formal para um modelo de gestão estratégica contínua, com integração entre formulação, implementação e acompanhamento das ações organizacionais.

## Questão 25

A evolução da administração e das organizações ao longo do tempo promoveu mudanças significativas na forma como os processos são concebidos e gerenciados. Modelos tradicionais, marcados pela rigidez hierárquica e pela fragmentação funcional, deram lugar a abordagens mais integradas, orientadas por resultados, qualidade e foco no usuário. Nesse contexto, a administração de processos passou a assumir papel estratégico, buscando maior eficiência, inovação e adaptação às demandas de um ambiente dinâmico e complexo. Considerando as transformações na administração e seus impactos sobre a gestão de processos, assinale a alternativa correta:

- (A) A gestão de processos, nas abordagens contemporâneas, mantém foco exclusivo na eficiência operacional, sem relação com estratégias organizacionais.
- (B) A evolução da administração reforçou a centralização funcional, priorizando a especialização das tarefas em detrimento da integração dos processos.
- (C) A administração de processos surgiu como substituta completa da estrutura organizacional, eliminando a necessidade de funções e departamentos.
- (D) A evolução organizacional reduziu a importância da adaptação a mudanças externas, priorizando a estabilidade interna dos processos.
- (E) As mudanças na administração levaram à valorização da visão sistêmica, integrando processos e orientando-os à geração de valor para o usuário.

## Questão 26

Um hospital público estadual enfrenta dificuldades para atender à crescente demanda da população. O diagnóstico realizado pela equipe de gestão de pessoas revelou que os servidores possuem bom domínio técnico em suas funções, mas apresentam lacunas em competências comportamentais, como trabalho em equipe, comunicação e liderança. Além disso, o plano estratégico da Secretaria de Saúde prevê a modernização dos processos e maior eficiência no atendimento ao cidadão.

Diante desse cenário, a direção do hospital decidiu implementar a gestão por competências como ferramenta de alinhamento entre os servidores e os objetivos estratégicos da instituição.

Com base na situação descrita e nos conceitos de gestão por competências, assinale a alternativa correta:

- (A) A adoção da gestão por competências deve priorizar apenas o desenvolvimento técnico dos servidores, pois no setor público o cumprimento das normas e procedimentos é suficiente para garantir eficiência e qualidade no atendimento.
- (B) O modelo transacional de gestão por competências é o mais indicado para o hospital, pois se baseia em recompensas e punições, garantindo disciplina e cumprimento rigoroso das normas administrativas, sem necessidade de alinhamento estratégico.
- (C) A gestão por competências deve contemplar conhecimentos, habilidades e atitudes, sendo necessário desenvolver competências comportamentais e estratégicas, alinhando o desempenho dos servidores às metas de modernização e eficiência previstas no plano institucional.
- (D) A ausência de competências comportamentais não compromete a gestão por competências, pois o setor público deve se concentrar apenas em resultados imediatos e na execução técnica das atividades.
- (E) O modelo funcionalista de gestão por competências seria o mais adequado para o hospital, já que foca nas tarefas específicas de cada cargo e dispensa a necessidade de desenvolver competências comportamentais ou estratégicas.

## Questão 27

Um administrador público responsável pela análise de contratos recebe pressão de superiores para aprovar um documento que apresenta irregularidades formais. Ele sabe que a aprovação traria benefícios imediatos em termos de agilidade, mas também reconhece que pode comprometer a legalidade e a transparência do processo. Ao mesmo tempo, teme sofrer retaliações internas caso recuse. Considerando os conceitos de ética pessoal e profissional, bem como os princípios constitucionais da Administração Pública, qual é a conduta ética correta do administrador?

- (A) Seguir a orientação dos superiores, considerando que a ética profissional está subordinada à hierarquia administrativa e que não cabe ao gestor questionar ordens recebidas.
- (B) Recusar a aprovação, fundamentando sua decisão nos princípios da legalidade e moralidade, mesmo diante de possíveis retaliações, pois a ética profissional exige compromisso com o interesse público.
- (C) Tomar a decisão com base apenas em sua ética pessoal, independentemente dos princípios constitucionais, já que valores individuais são soberanos e não precisam se alinhar às normas públicas.
- (D) Aprovar o contrato, priorizando a eficiência e atendendo às pressões hierárquicas, já que o interesse institucional deve prevalecer sobre valores individuais.
- (E) Buscar um meio-termo, aprovando parcialmente o contrato e registrando ressalvas, conciliando sua ética pessoal com as exigências institucionais e evitando maiores conflitos internos.

## Questão 28

Uma entidade pública de grande porte está avaliando a viabilidade de um projeto de investimento de longo prazo, voltado para modernização de sua infraestrutura tecnológica. Para subsidiar a decisão, a área financeira utiliza técnicas consagradas de análise de investimentos, como o Valor Presente Líquido (VPL) e a Taxa Interna de Retorno (TIR), considerando o custo de capital da organização como taxa mínima de atratividade. O estudo busca compreender se o projeto gera valor econômico para a entidade, levando em conta o valor do dinheiro no tempo, os riscos associados e os impactos sobre a estrutura patrimonial.

Com base nos fundamentos da Administração Financeira e nas técnicas de orçamento de capital, assinale a alternativa INCORRETA:

- (A) Um projeto com VPL positivo tende a aumentar o valor da organização, pois gera retorno superior ao custo de capital.
- (B) O Valor Presente Líquido considera o valor do dinheiro no tempo ao descontar fluxos de caixa futuros a uma taxa apropriada.
- (C) A aceitação de projetos de investimento deve ignorar o custo de capital, uma vez que este não afeta o fluxo de caixa do projeto.
- (D) O orçamento de capital envolve decisões de longo prazo que impactam a estrutura patrimonial da organização.
- (E) A Taxa Interna de Retorno corresponde à taxa que iguala o valor presente das entradas de caixa ao investimento inicial.

## Questão 29

Um analista financeiro de uma empresa pública avalia a estrutura a termo das taxas de juros com o objetivo de subsidiar decisões de financiamento de longo prazo e alocação de investimentos. Ao observar a curva de juros, identifica variações entre taxas de curto, médio e longo prazo, bem como mudanças frequentes em sua inclinação ao longo do tempo, em função de expectativas macroeconômicas, política monetária e percepção de risco pelos agentes econômicos.

Considerando os fundamentos teóricos da estrutura a termo das taxas de juros e sua aplicação na Administração Financeira, assinale a alternativa correta.

- (A) A curva de juros incorpora expectativas de inflação futura, prêmios de risco e preferência por liquidez, podendo assumir diferentes formatos conforme as condições econômicas.
- (B) A estrutura das taxas de juros apresenta comportamento estável no tempo, sendo determinada exclusivamente por fatores históricos e independentemente de expectativas futuras dos agentes econômicos.
- (C) As taxas de juros de longo prazo tendem a ser sistematicamente inferiores às de curto prazo, refletindo menor incerteza associada a horizontes temporais mais extensos.
- (D) O risco associado ao prazo de vencimento dos títulos é irrelevante na formação das taxas de juros, sendo estas definidas apenas pela política monetária vigente.
- (E) A estrutura a termo das taxas de juros possui relevância restrita ao mercado financeiro, não influenciando decisões de investimento e financiamento no âmbito das organizações.

### Questão 30

No contexto da Administração Pública, a liderança exerce papel fundamental na gestão de pessoas, influenciando diretamente a motivação, o desempenho e a qualidade dos serviços prestados à sociedade. Analise as afirmações abaixo sobre estilos de liderança e marque V, para verdadeiro, e F, para falso:

(\_\_ ) A liderança autocrática, embora possa ser eficiente em situações emergenciais, tende a reduzir o engajamento dos servidores públicos, pois centraliza decisões e limita a participação da equipe.

(\_\_ ) A liderança democrática ou participativa é especialmente adequada ao setor público, pois favorece a transparência, a construção coletiva de soluções e o alinhamento com os princípios constitucionais da Administração Pública.

(\_\_ ) A liderança liberal (laissez-faire) é considerada a mais eficiente para o setor público, já que a ausência de controle direto garante maior disciplina e cumprimento rigoroso das normas administrativas.

(\_\_ ) A liderança transformacional é capaz de inspirar servidores e promover inovação, sendo valorizada em ambientes públicos que demandam mudanças culturais e modernização de processos.

(\_\_ ) A liderança transacional, baseada em recompensas e punições, pode ser aplicada no setor público, mas seu foco excessivo em resultados imediatos pode comprometer a motivação de longo prazo e a busca por inovação.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo:

- (A) F, V, V, F, F.
- (B) V, V, F, V, V.
- (C) F, F, V, F, F.
- (D) F, F, F, V, V.
- (E) V, F, V, F, V.

### Questão 31

Uma organização pública utiliza diferentes sistemas de informação para apoiar suas atividades, incluindo sistemas voltados ao registro de operações rotineiras, sistemas de apoio à decisão gerencial e ferramentas estratégicas para análise de cenários institucionais. Considerando a tipologia dos sistemas de informação, assinale a alternativa correta:

- (A) Sistemas estratégicos baseiam-se predominantemente em informações externas, com menor ênfase na utilização de dados operacionais internos.
- (B) Sistemas de informação possuem função voltada ao suporte operacional, tendo impacto limitado nos processos de decisão gerencial.
- (C) Sistemas de processamento de transações são direcionados à análise de informações consolidadas, com foco no apoio a decisões estratégicas de longo prazo.
- (D) Sistemas de informação gerencial fornecem relatórios consolidados e estruturados para apoio à tomada de decisão.
- (E) Sistemas de apoio à decisão concentram-se no registro e na organização de operações rotineiras, priorizando a padronização dos dados operacionais.

### Questão 32

Um órgão público responsável pela gestão de obras de infraestrutura identificou que atrasos recorrentes em licitações e falhas na fiscalização de contratos estão comprometendo a execução de projetos estratégicos. Além disso, há risco de perda de credibilidade junto à sociedade devido à baixa transparência nos processos. Com base nos princípios, objetos e técnicas da gestão de riscos, qual seria a ação correta para o administrador responsável?

- (A) Transferir os riscos de imagem e reputação para empresas terceirizadas de comunicação, sem necessidade de envolvimento direto da gestão pública.
- (B) Adotar a estratégia de aceitação dos riscos operacionais, considerando que atrasos e falhas são inevitáveis em processos burocráticos e não exigem medidas adicionais.
- (C) Implementar uma matriz de riscos que contemple riscos estratégicos, operacionais e de reputação, promovendo transparência e integrando ações de mitigação em todos os níveis da organização.
- (D) Priorizar apenas a análise quantitativa dos riscos financeiros, já que os impactos econômicos são os mais relevantes para a Administração Pública.
- (E) Concentrar esforços na eliminação dos riscos legais e regulatórios, sem necessidade de monitoramento contínuo, pois o cumprimento da legislação já garante eficiência administrativa.

### Questão 33

Uma organização pública adotou o Balanced Scorecard (BSC) como ferramenta de gestão estratégica, estruturando seus objetivos em diferentes perspectivas e estabelecendo indicadores para monitorar o desempenho institucional. Durante a implementação, a equipe gestora buscou alinhar as ações operacionais às diretrizes estratégicas, promovendo maior integração entre planejamento e execução. Considerando a aplicação do BSC na Administração Estratégica, assinale a alternativa INCORRETA:

- (A) O BSC permite traduzir a estratégia organizacional em objetivos e indicadores distribuídos em diferentes perspectivas, promovendo alinhamento institucional.
- (B) A perspectiva financeira, no setor público, pode ser adaptada para refletir a adequada gestão dos recursos e a responsabilidade fiscal.
- (C) O modelo favorece o desdobramento dos objetivos estratégicos em metas operacionais, facilitando a execução das estratégias definidas.
- (D) O BSC restringe-se à mensuração de resultados financeiros, sendo inadequado para organizações públicas que não possuem finalidade lucrativa.
- (E) A utilização do BSC contribui para a comunicação da estratégia e para o acompanhamento do desempenho organizacional.

### Questão 34

Durante a implementação de políticas de segurança da informação em um órgão público, o gestor de tecnologia adotou diversas medidas com o objetivo de proteger os dados institucionais. Entre as decisões tomadas, destacam-se: restrição de acessos por perfil de usuário, implantação de registros de logs, definição de rotinas de backup e treinamento dos servidores quanto ao uso adequado dos sistemas.

Considerando os princípios e boas práticas de segurança da informação, assinale a alternativa correta:

- (A) O treinamento de usuários elimina completamente os riscos associados ao uso inadequado dos sistemas.
- (B) A realização de backups periódicos está diretamente relacionada à garantia da autenticidade das informações.
- (C) A segurança da informação restringe-se à proteção contra acessos externos, não abrangendo riscos internos.
- (D) A restrição de acessos por perfil de usuário contribui para a proteção da confidencialidade das informações, limitando o acesso apenas a usuários autorizados.
- (E) A implantação de logs tem como finalidade principal garantir a disponibilidade dos sistemas em situações de falha operacional.

### Questão 35

Durante a elaboração da lei orçamentária anual de um ente público, a equipe técnica adotou diferentes procedimentos relacionados à previsão de receitas, fixação de despesas e organização das informações orçamentárias. Na análise do processo, foram identificadas as seguintes práticas:

I.A lei orçamentária contempla todas as receitas e despesas do ente, sem omissões, incluindo também aquelas de natureza extraorçamentária.

II.As receitas e despesas são apresentadas pelo seu valor total, vedadas deduções, ressalvadas as hipóteses legalmente admitidas.

III.O orçamento foi elaborado para um período superior a um exercício financeiro, com o objetivo de ampliar a previsibilidade das ações governamentais.

IV.As despesas foram discriminadas de forma detalhada, permitindo identificar a destinação dos recursos públicos.

V.O projeto de lei orçamentária foi amplamente divulgado, assegurando transparência e acesso às informações pela sociedade.

À luz dos princípios orçamentários, assinale a alternativa correta:

- (A) O processo apresenta irregularidades nos itens III e IV, pois a discriminação detalhada das despesas não é exigida.
- (B) O processo está totalmente irregular, pois os princípios orçamentários não admitem exceções.
- (C) O processo apresenta irregularidade apenas no item V, pois a publicidade não é princípio aplicável ao orçamento público.
- (D) O processo apresenta irregularidades nos itens I e III, pois o orçamento não deve incluir receitas extraorçamentárias e deve observar o princípio da anualidade.
- (E) O processo apresenta irregularidade apenas no item II, pois não é obrigatória a apresentação das receitas e despesas pelo valor bruto.

### Questão 36

Uma empresa estatal realizou revisão de sua política de financiamento, passando a avaliar diferentes combinações entre capital próprio e capital de terceiros, com o objetivo de otimizar sua estrutura de capital. O estudo considerou o impacto do nível de endividamento sobre o risco financeiro, o retorno exigido pelos investidores e o custo médio ponderado de capital (WACC), utilizado como referência para análise de investimentos.

Durante a análise, observou-se que alterações na proporção de dívida podem influenciar não apenas o custo do capital de terceiros, mas também a percepção de risco dos acionistas e, conseqüentemente, o custo do capital próprio.

Considerando os fundamentos da Administração Financeira relativos ao custo de capital e à estrutura de capital, assinale a alternativa correta.

- (A) A elevação do endividamento tende a reduzir o custo médio ponderado de capital, ainda que ocorram mudanças na percepção de risco por parte dos investidores.
- (B) A definição da estrutura de capital está associada a registros contábeis, exercendo influência limitada sobre o valor econômico da organização.
- (C) O custo médio ponderado de capital considera os custos das fontes de financiamento, não incorporando, de forma direta, o custo de oportunidade do capital próprio.
- (D) O custo do capital de terceiros possui natureza contratual e, por isso, pode ser desconsiderado na composição do custo médio ponderado de capital.
- (E) O custo do capital próprio tende a se elevar com o aumento do nível de endividamento, em função do maior risco financeiro percebido pelos acionistas.

### Questão 37

Um órgão público estadual, responsável pela gestão descentralizada de unidades administrativas distribuídas em diversas regiões, vem enfrentando problemas recorrentes relacionados à indisponibilidade de materiais críticos em determinadas unidades, simultaneamente à existência de estoques elevados, com incidência de itens obsoletos e vencidos em outras.

Relatório de auditoria interna apontou, entre outros aspectos: ausência de integração entre os sistemas de requisição e controle de estoque, inexistência de critérios formais para definição de estoques mínimos e de segurança, falhas na padronização dos procedimentos de armazenagem, inexistência de inventários periódicos confiáveis e baixa rastreabilidade das movimentações de materiais.

A alta administração determinou a reestruturação da gestão logística, com base em princípios de eficiência, economicidade e controle, incluindo a adoção de ferramentas modernas de gestão de estoques, classificação de materiais e racionalização da cadeia de suprimentos.

Considerando as boas práticas de organização e controle logístico na Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais, assinale a alternativa INCORRETA:

- (A) A realização de inventários periódicos, inclusive por amostragem rotativa, é mecanismo essencial para assegurar a confiabilidade dos registros e identificar divergências entre o estoque físico e o contábil.
- (B) A adoção de práticas de armazenagem deve priorizar a minimização de custos operacionais como objetivo predominante, ainda que isso implique redução dos níveis de segurança, controle e acessibilidade dos materiais.
- (C) A implementação de políticas de estoques que contemplem níveis mínimos, máximos e de segurança, aliada ao uso de métodos de classificação como a curva ABC, contribui para o controle diferenciado dos itens conforme sua relevância e criticidade.
- (D) A descentralização de estoques pode ser adotada como estratégia logística, desde que acompanhada de mecanismos eficazes de coordenação, controle e compartilhamento de informações entre as unidades administrativas.
- (E) A integração entre os sistemas de gestão de materiais, aliada à padronização dos processos logísticos, favorece a rastreabilidade das movimentações e a melhoria na tomada de decisões gerenciais.

### Questão 38

Durante auditoria em uma unidade gestora da União, verificou-se que o responsável pela execução financeira adotou as seguintes condutas no uso do SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal: registrou apenas parcialmente os atos administrativos no sistema, manteve controles paralelos fora do ambiente oficial para acompanhamento de despesas, e afirmou que o sistema possui função meramente operacional, não sendo necessário utilizá-lo para registros contábeis completos. Considerando as noções sobre o SIAFI, assinale a alternativa INCORRETA:

- (A) O SIAFI possui natureza contábil, sendo instrumento oficial para registro dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.
- (B) A manutenção de controles paralelos pode fragilizar a transparência e a padronização das informações na Administração Pública.
- (C) O uso adequado do sistema contribui para o controle, a transparência e o acompanhamento da execução orçamentária e financeira.
- (D) O registro incompleto das operações no sistema compromete a integridade e a confiabilidade das informações contábeis e financeiras.
- (E) A utilização do SIAFI é facultativa para as unidades gestoras, desde que mantenham controles internos equivalentes fora do sistema.

### Questão 39

A Constituição Federal de 1988 organiza a Administração Pública brasileira em administração direta e indireta, ambas submetidas aos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Considerando esse modelo, analise a situação hipotética:

- Um município cria uma entidade para gerir serviços de saneamento básico, com autonomia administrativa e financeira, patrimônio próprio e personalidade jurídica de direito público.
- Um Estado institui uma sociedade de economia mista para explorar atividade econômica de transporte coletivo intermunicipal.
- No âmbito da União, um ministério passa a coordenar políticas públicas de saúde.
- Uma fundação pública federal é incumbida de desenvolver pesquisas científicas voltadas à saúde coletiva.

À luz da organização da Administração Pública brasileira, assinale a alternativa correta:

- (A) O ministério federal integra a administração direta, pois os ministérios são órgãos sem personalidade jurídica própria, vinculados ao Poder Executivo da União.
- (B) A fundação pública federal destinada à pesquisa científica integra a administração indireta e pode ter personalidade jurídica de direito público ou privado, conforme lei específica. Sua criação exige lei ordinária, não lei complementar.
- (C) A entidade municipal criada com personalidade jurídica de direito público caracteriza uma autarquia, integrante da administração indireta. A sociedade de economia mista estadual também integra a administração indireta, mas possui personalidade jurídica de direito privado. Ambas estão submetidas aos princípios constitucionais previstos na Constituição Federal.
- (D) Todas as entidades da administração indireta, autarquias, fundações públicas, empresas públicas e sociedades de economia mista, estão submetidas aos princípios constitucionais da Administração Pública, independentemente de possuírem personalidade jurídica de direito público ou privado.
- (E) A criação de autarquias e fundações públicas exige lei específica, enquanto empresas públicas e sociedades de economia mista dependem de lei autorizadora e dos respectivos atos constitutivos.

### Questão 40

Uma organização pública iniciou um programa de gestão por processos com o objetivo de melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados. Durante a implementação, diferentes abordagens foram discutidas, incluindo visão funcional tradicional, abordagem por processos e integração intersetorial das atividades organizacionais. Considerando as abordagens e amplitudes da administração de processos, assinale a alternativa correta:

- (A) A abordagem funcional organiza as atividades com foco no fluxo de processos, priorizando a integração horizontal entre setores.
- (B) A gestão por processos enfatiza a visão horizontal da organização, promovendo integração entre áreas e foco na entrega de valor ao usuário.
- (C) A administração de processos limita-se à análise de atividades internas, não abrangendo relações com usuários ou outras organizações.
- (D) A abordagem por processos elimina a necessidade de definição de responsabilidades funcionais dentro da organização.
- (E) A amplitude da gestão de processos restringe-se ao nível operacional, não influenciando decisões estratégicas.

### Questão 41

O desenvolvimento e a implementação de processos administrativos nas organizações envolvem a definição estruturada de atividades, responsabilidades, fluxos de trabalho e mecanismos de controle. Esse processo exige não apenas o mapeamento das atividades existentes, mas também a análise crítica para identificação de melhorias, padronização de procedimentos e alinhamento com os objetivos estratégicos. A implementação eficaz depende da integração entre áreas, da comunicação organizacional e do monitoramento contínuo dos resultados. Considerando o desenvolvimento e a implementação de processos administrativos nas organizações, assinale a alternativa correta:

- (A) O desenvolvimento de processos deve priorizar a formalização das atividades, sendo desnecessária a análise crítica de sua eficiência ou adequação aos objetivos organizacionais.
- (B) O mapeamento de processos consiste apenas na descrição das atividades existentes, não envolvendo avaliação ou melhoria dos fluxos de trabalho.
- (C) O monitoramento dos processos é etapa opcional, aplicável apenas em organizações de grande porte.
- (D) A implementação de processos administrativos ocorre de forma isolada em cada setor, dispensando integração entre áreas organizacionais.
- (E) A padronização de processos pode contribuir para maior eficiência e controle, desde que alinhada aos objetivos organizacionais.

### Questão 42

Um município pretende contratar solução tecnológica inovadora para gestão integrada de dados urbanos, envolvendo inteligência artificial e integração de múltiplas bases públicas. A Administração identificou que não possui condições de definir previamente, com precisão suficiente, as especificações técnicas capazes de atender plenamente à sua necessidade, sendo indispensável a interação com potenciais fornecedores para desenvolvimento da melhor solução.

Considerando as disposições da Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), assinale a alternativa que identifica a modalidade licitatória adequada à situação descrita.

- (A) Leilão, tendo em vista a possibilidade de selecionar proposta mais vantajosa mediante oferta pública e competitiva entre interessados previamente habilitados.
- (B) Concorrência, por se tratar de contratação de grande vulto e de objeto complexo, admitindo ampla participação de interessados previamente qualificados.
- (C) Concurso, considerando que a Administração busca a melhor solução técnica, mediante seleção de trabalho intelectual com posterior premiação ao vencedor.
- (D) Diálogo competitivo, diante da impossibilidade de definição prévia e precisa do objeto, permitindo interação com licitantes para desenvolvimento de soluções aptas a atender às necessidades da Administração.
- (E) Pregão, em razão da possibilidade de disputa pelo menor preço, ainda que o objeto envolva solução tecnológica inovadora com especificações não padronizadas.

### Questão 43

Um município pretende contratar empresa para fornecimento de equipamentos hospitalares. O administrador, visando maior agilidade, sugere dispensar a licitação e contratar diretamente a empresa que já fornece materiais à prefeitura, alegando que ela possui qualidade comprovada e preços competitivos. No entanto, o setor jurídico alerta que a contratação direta só seria possível em hipóteses específicas previstas em lei.

Com base nas disposições gerais das licitações, assinale a alternativa correta:

- (A) A contratação direta é possível sempre que houver urgência administrativa, independentemente de previsão legal, pois o interesse público prevalece sobre o procedimento licitatório.
- (B) A licitação pode ser dispensada quando o gestor público justificar a escolha com base em critérios subjetivos de confiança e tradição da empresa fornecedora.
- (C) A licitação é obrigatória apenas para obras públicas, não se aplicando ao fornecimento de bens ou serviços, que podem ser contratados diretamente pela Administração.
- (D) A licitação é obrigatória, salvo hipóteses legais de dispensa ou inexigibilidade, sendo que a simples preferência por fornecedor habitual não autoriza contratação direta.
- (E) A contratação direta é válida, pois a comprovação de qualidade e preços competitivos da empresa já fornecedora atende ao princípio da eficiência, dispensando a necessidade de licitação.

### Questão 44

Uma empresa privada foi contratada por um órgão público estadual, após regular procedimento licitatório, para fornecimento contínuo de equipamentos de informática. Ao analisar a minuta do contrato administrativo, a assessoria jurídica verificou que o instrumento continha cláusulas relativas ao objeto, ao preço e às condições de pagamento, bem como ao regime de execução. Contudo, constatou-se a ausência de previsão expressa acerca dos critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento. Considerando o disposto na Lei nº 14.133/2021, todas as alternativas estão corretas, EXCETO:

- (A) A omissão de cláusulas obrigatórias caracteriza falha na formalização do contrato, sujeita a apontamentos pelos órgãos de controle.
- (B) A inexistência da cláusula de atualização monetária pode ser suprida automaticamente pela aplicação subsidiária da legislação civil, afastando qualquer irregularidade formal do contrato.
- (C) A ausência de cláusula referente aos critérios de atualização monetária entre o adimplemento e o pagamento compromete a regularidade do contrato, por se tratar de elemento obrigatório.
- (D) A legislação exige que o contrato estabeleça, de forma expressa, critérios de reajustamento de preços, periodicidade e atualização monetária, quando aplicável.
- (E) A previsão de preço e condições de pagamento, desacompanhada dos critérios de reajustamento e atualização monetária, configura falha na formalização contratual.

### Questão 45

Durante a fase de execução de um projeto público de transformação digital, o gerente do projeto adotou diferentes práticas para lidar com atrasos, desalinhamento entre equipes e necessidade de ajustes nas entregas. Ao analisar a condução do projeto, foram identificadas as seguintes ações:

I.O gerente formalizou decisões relevantes e registrou alterações ocorridas durante a execução, garantindo rastreabilidade das informações.

II.O gerente promoveu reuniões periódicas de alinhamento entre as equipes, buscando integrar atividades e reduzir falhas de comunicação.

III.O gerente autorizou alterações completas no escopo de forma informal, priorizando a agilidade da execução e evitando atrasos no cronograma.

IV.O gerente implementou mecanismos de monitoramento contínuo, verificando a aderência das entregas ao planejamento estabelecido.

V.O gerente adotou ações corretivas diante de desvios identificados, visando restabelecer o desempenho esperado do projeto.

À luz das boas práticas de gerência da execução de projetos, assinale a alternativa correta:

- (A) A condução do projeto apresenta irregularidade apenas no item I, pois o registro formal não é necessário durante a execução.
- (B) A condução do projeto apresenta irregularidade apenas no item III, pois alterações no escopo devem seguir controle formal de mudanças.
- (C) A condução do projeto está totalmente regular, pois todas as práticas adotadas são compatíveis com a execução de projetos.
- (D) A condução do projeto apresenta irregularidades nos itens III e V, pois ações corretivas não devem ser realizadas durante a execução.
- (E) A condução do projeto apresenta irregularidades nos itens II e IV, pois a integração e o monitoramento não fazem parte da fase de execução.

### Questão 46

Considere a seguinte situação: um órgão público estadual realiza concurso para provimento de cargos efetivos. Durante o processo, a comissão organizadora decide alterar critérios de avaliação sem previsão em edital, justificando que a mudança traria maior rigor técnico e eficiência na seleção. A alteração não foi publicada oficialmente, mas apenas comunicada em reuniões internas.

Com base nos princípios constitucionais da Administração Pública, assinale a alternativa correta:

- (A) A decisão é válida, pois a busca pela eficiência administrativa autoriza ajustes nos critérios de avaliação, ainda que não previstos em edital, desde que voltados ao interesse público.
- (B) A decisão é válida, pois a impessoalidade é preservada quando todos os candidatos são submetidos às mesmas regras, ainda que alteradas no decorrer do processo, e a legalidade pode ser relativizada diante da busca pelo interesse público.
- (C) A decisão é inválida apenas por violar o princípio da eficiência, já que mudanças não previstas em edital podem comprometer a credibilidade do concurso, mas não há ofensa aos demais princípios constitucionais.
- (D) A decisão é inválida, pois viola os princípios da legalidade e da publicidade, já que não havia previsão normativa para alteração dos critérios e não houve divulgação oficial, comprometendo a transparência e a segurança jurídica.
- (E) A decisão é válida, pois o princípio da moralidade permite ajustes que visem maior rigor técnico, e a publicidade não é requisito essencial quando se trata de reuniões internas da comissão organizadora.

### Questão 47

Durante a fase de planejamento de um projeto público de modernização administrativa, a equipe técnica elaborou a Estrutura Analítica do Projeto (EAP), definiu o cronograma e estimou os custos iniciais. No entanto, ao submeter o plano à alta gestão, foram identificadas fragilidades relacionadas à ausência de critérios claros de controle, à indefinição de responsabilidades entre as equipes e à inexistência de parâmetros formais para acompanhamento do desempenho do projeto. Diante desse cenário, assinale a alternativa que apresenta a medida INCORRETA à luz das boas práticas de planejamento de projetos:

- (A) Aperfeiçoar o plano do projeto com a inclusão de processos formais de controle e acompanhamento, integrando-os às demais áreas de planejamento.
- (B) Definir claramente papéis e responsabilidades, garantindo alinhamento entre as equipes envolvidas na execução das atividades.
- (C) Manter o planejamento original inalterado, evitando revisões que possam comprometer a estabilidade do projeto já estruturado.
- (D) Estabelecer indicadores de desempenho e mecanismos de monitoramento, de modo a permitir o acompanhamento sistemático da execução do projeto.
- (E) Revisar o planejamento para incluir linhas de base (escopo, prazo e custo), permitindo controle e comparação ao longo da execução.

### Questão 48

Um órgão público decidiu implementar um programa de sustentabilidade institucional, incluindo ações como compras com critérios socioambientais, redução do consumo de energia e gestão adequada de resíduos. Durante a execução, a equipe gestora enfrentou desafios relacionados à conciliação entre economicidade, eficiência administrativa e responsabilidade ambiental.

Considerando os princípios da gestão ambiental e da sustentabilidade na Administração Pública, analise as afirmativas a seguir:

I.A adoção de critérios de sustentabilidade nas contratações pode, em determinadas situações, implicar custos iniciais mais elevados, desde que associados a benefícios ambientais e econômicos ao longo do tempo.

II.A gestão ambiental no setor público deve restringir-se ao atendimento das exigências legais, não sendo necessário incorporar práticas de caráter preventivo ou inovador.

III.A gestão de resíduos envolve responsabilidades compartilhadas entre o poder público, fornecedores e demais agentes relacionados ao ciclo dos materiais.

IV.A incorporação de práticas sustentáveis na Administração Pública relaciona-se à busca por eficiência e à consideração de impactos para as gerações futuras.

Assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- (B) Apenas as afirmativas I, II e IV estão corretas.
- (C) Apenas as afirmativas I, III e IV estão corretas.
- (D) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- (E) As afirmativas I, II, III e IV estão corretas.

### Questão 49

Em uma autarquia municipal, foi instituído um processo formal de gestão de riscos alinhado às diretrizes da ISO 31000 e às boas práticas de governança pública. Durante a implementação, a alta administração determinou que os riscos estratégicos, operacionais e de conformidade fossem tratados de forma integrada ao planejamento institucional e monitorados continuamente. Considerando as boas práticas de gestão de riscos, assinale a alternativa INCORRETA:

- (A) A implementação de controles internos elimina integralmente a possibilidade de ocorrência dos riscos identificados, garantindo segurança absoluta quanto ao cumprimento dos objetivos organizacionais.
- (B) A aceitação do risco constitui estratégia válida quando os custos de mitigação superam os benefícios esperados, desde que a decisão seja consciente, documentada e compatível com o "apetite ao risco" da organização.
- (C) A avaliação de riscos envolve a análise da probabilidade de ocorrência e do impacto dos eventos identificados, permitindo sua priorização e subsidiando a definição de respostas adequadas pela administração.
- (D) A gestão de riscos deve ser estruturada como um processo contínuo, sistemático e integrado à tomada de decisões, contribuindo para o alcance dos objetivos institucionais e para o aprimoramento da governança pública.
- (E) O monitoramento contínuo dos riscos e controles permite a revisão periódica das avaliações realizadas, considerando mudanças no ambiente interno e externo da organização pública.

### Questão 50

Um gestor público estruturou o planejamento estratégico de uma autarquia com base na análise sistemática do ambiente externo, utilizando ferramentas para avaliar a estrutura competitiva, identificar oportunidades e ameaças e definir estratégias deliberadas de posicionamento institucional. Considerando as escolas da Administração Estratégica, assinale a alternativa correta.

- (A) A abordagem descrita corresponde à escola ambiental, na qual o ambiente externo determina integralmente as escolhas estratégicas da organização.
- (B) A abordagem descrita corresponde à escola empreendedora, baseada na visão intuitiva e centralizada do líder organizacional.
- (C) A abordagem descrita corresponde à escola do posicionamento, caracterizada pela análise estruturada do ambiente e pela formulação deliberada de estratégias.
- (D) A abordagem descrita corresponde à escola cultural, que compreende a estratégia como resultado de valores compartilhados e práticas organizacionais consolidadas.
- (E) A abordagem descrita corresponde à escola do aprendizado, que enfatiza a construção incremental da estratégia a partir da experiência organizacional.

Realização  
Instituto  
**ACCESS**