

PROVA DE CONHECIMENTOS

QUESTÕES

Língua Portuguesa

01 a 10

Atualidades, Conhecimentos Gerais

11 a 15

Noções de Informática

16 a 20

Legislação Aplicada ao Serviço Público

21 a 30

Conhecimentos Específicos do Cargo

31 a 50

NÍVEL
MÉDIO

NÃO ABRA ESTE CADERNO NEM FAÇA QUALQUER ANOTAÇÃO ANTES DE SER AUTORIZADO

ANTES DE COMEÇAR A FAZER A PROVA:

- Verifique se este caderno contém um total de 50 questões sequencialmente enumeradas.
- Caso haja algum problema de impressão, solicite ao aplicador a substituição deste caderno até 15 minutos depois do início da prova.

AO TRANSFERIR AS RESPOSTAS PARA A FOLHA DE RESPOSTAS DEFINITIVA:

- Conforme edital, use somente caneta esferográfica de tinta preta e aplique traços firmes dentro da área reservada à letra correspondente a cada resposta, conforme o modelo:



- Sua resposta não será computada se houver marcação de mais de uma alternativa.
- A folha de respostas não deve ser dobrada, amassada ou rasurada.

AO TERMINAR A PROVA

- Chame a atenção do aplicador levantando o braço. Ele irá até você para recolher sua FOLHA DE RESPOSTAS e este CADERNO DE QUESTÕES.
- Recolha seus objetos, deixe a sala e, em seguida, o prédio.

ATENÇÃO:

- Após a prova, você só pode levar consigo o Gabarito Rascunho. Em nenhum momento será permitido levar este caderno de Questões.
- Até sua saída do prédio, permanecem válidas as proibições quanto ao uso de celulares e outros aparelhos eletrônicos.
- Após a entrega da prova, não é mais permitido o uso dos sanitários.
- **TERÁ SUAS PROVAS ANULADAS E SERÁ AUTOMATICAMENTE ELIMINADO** do processo seletivo o(a) candidato(a) que, durante a sua realização, se comunicar com outro candidato, for surpreendido portando (mesmo que desligado) aparelhos eletrônicos, tais como: wearable tech, máquinas calculadoras, agendas eletrônicas e(ou) similares, telefones celulares, smartphones, tablets, iPods, iPad, gravadores, pendrive, mp3 player e(ou) similar, chaves com alarme ou com qualquer outro componente eletrônico, controle de alarme de carro e moto, controle de portão eletrônico, relógio de qualquer espécie, fone de ouvido ou similar e(ou) qualquer transmissor, gravador e(ou) receptor de dados, imagens, vídeos e mensagens, etc.

ATENÇÃO: Quando solicitado pelo(a) aplicador(a), escreva seu nome completo e RG nos campos abaixo, confira seus dados e transcreva no espaço indicado da sua FOLHA DE RESPOSTA com sua caligrafia usual, considerando as letras maiúscula e minúscula, a frase a seguir:



Determinação transforma sonhos em realidade.

Nome Completo:

RG:

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto a seguir para responder às questões de **01** a **03**.

A inteligência artificial (IA), com sua natureza disruptiva, vem alterando significativamente o mercado de trabalho e, conseqüentemente, as atividades profissionais dos seres humanos, não somente porque entrega ferramentas extremamente úteis, mas porque gera possibilidade de criação de segmentos de atuação e novas carreiras. [...]

Há cinco, dez anos atrás, muitas carreiras não existiam. Por isso, apesar de não sabermos exatamente quantas profissões ainda surgirão ao longo deste século, mas compreendendo que esse é um movimento irreversível, devemos avaliar tendências e nos preparar para abraçar as mudanças sempre, todos os dias. Um dos exemplos mais recentes ocorreu durante a pandemia da Covid-19, com a revolução da relação entre empresas e seus funcionários, por meio da implantação das modalidades remotas e híbridas de trabalho, o que só foi possível devido à existência de ferramentas tecnológicas avançadas e à capacidade do ser humano de encontrar soluções para o que, muitas vezes, parece insolúvel.

Carreira bem-sucedida e sustentável é aquela em que a pessoa tem consciência de que tudo pode mudar o tempo todo e tem proatividade para se manter atualizada e capacitada para as novas demandas e formas de trabalho. A IA pode ser uma ótima parceira para o aumento da eficiência e da qualidade do trabalho das pessoas. Como toda parceria implica em benefícios e desafios, temas como segurança, ética, privacidade e humanização das relações de trabalho devem ser abordados de maneira séria e responsável por cada um individualmente e por todos, como sociedade.

As recomendações são as mesmas, tanto para quem está ingressando no mercado de trabalho pela primeira vez, quanto para quem já tem anos de experiência: profissionais que não utilizam a IA são, cada vez mais, considerados operacionais e substituíveis. Profissionais que utilizam a IA tendem a ser considerados estratégicos para o negócio e, portanto, mais valorizados. [...]

Disponível em: <https://portal.fgv.br/artigos/inteligencia-artificial-pode-auxiliar-carreira-e-formas-trabalho>. Acesso em: 8 mai. 2026. (Adaptado).

QUESTÃO 01

Sobre a inteligência artificial (IA), assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** A IA reforçou, durante a pandemia da Covid-19, a necessidade da modalidade presencial de trabalho.
- B** O foco da IA está na produção de ferramentas úteis, desconsiderando a criação de novas áreas de trabalho.
- C** A IA transforma o mercado de trabalho e as atividades profissionais, aprimora e traz soluções a novos públicos.
- D** A IA pode auxiliar na eficiência e na qualidade do trabalho, desde que o foco das ações recaia na ação individual, desconsiderando-se o trabalho coletivo.
- E** A IA promove o desenvolvimento de profissionais operacionais e substituíveis, sendo necessários para o desenvolvimento das ações na empresa.

QUESTÃO 02

Em: “Profissionais que utilizam a IA tendem a ser considerados estratégicos para o negócio e, **portanto**, mais valorizados” (4º parágrafo), o conectivo em destaque indica uma ideia de

- A** adição.
- B** hipótese.
- C** oposição.
- D** conclusão.
- E** concessão.

QUESTÃO 03

Quanto aos aspectos gramaticais do texto, analise as afirmativas.

- I. Em: “[...] o que só foi possível devido à existência de ferramentas tecnológicas avançadas e à capacidade do ser humano de encontrar soluções [...]” (2º parágrafo), o emprego da crase é obrigatório.
- II. Em: “**Há** cinco, dez anos atrás [...]” (2º parágrafo), o verbo “**haver**” está conjugado no futuro.
- III. Em: “Carreira **bem-sucedida** e **sustentável**” (3º parágrafo), os elementos em destaque exercem a função sintática de adjunto adverbial.
- IV. Em: “**Profissionais** que utilizam a IA tendem a ser considerados estratégicos [...]” (4º parágrafo), o sujeito em destaque é composto.

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** Apenas a afirmativa I está correta.
- B** Apenas a afirmativa III está correta.
- C** Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- D** Apenas as afirmativas I e IV estão corretas.
- E** Apenas as afirmativas III e IV estão corretas.

Leia a tirinha para responder às questões de 04 a 06.



Disponível em: <https://tirasarmandinho.tumblr.com/>. Acesso em: 9 mai 2026.

QUESTÃO 04

A tirinha trata principalmente do(a)

- A necessidade de o ser humano ser frio e indiferente diante do próximo.
- B importância de melhores condições de vida para pessoas em situação de rua.
- C busca das pessoas para terem um “coração de ferro” para viver em sociedade.
- D relevância do sofrimento em detrimento da insensibilidade para viver em sociedade.
- E contraste entre a insensibilidade (coração de ferro) e a humanidade/empatia (coração de carne).

QUESTÃO 05

Leia o excerto da tirinha: "O meu, **fizeram-no** de carne..." (2º quadrinho). Sobre os elementos em destaque, analise as afirmativas.

- I. O pronome “no”, com função de objeto direto, substitui “coração”.
- II. O pronome “no”, com função de objeto indireto, substitui “coração”.
- III. Uma das justificativas para a ocorrência da ênclise (pronome após o verbo) é o fato de não haver palavra atrativa que exija próclise.
- IV. Se a frase em destaque fosse iniciada com a palavra “Não”, a forma adequada de escrita seria “Não o fizeram”, de acordo com a norma-padrão.

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- A Apenas as afirmativas I e IV estão corretas.
- B Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- C Apenas as afirmativas II e IV estão corretas.
- D Apenas as afirmativas I, II e IV estão corretas.
- E Apenas as afirmativas I, III e IV estão corretas.

QUESTÃO 06

Na tirinha, a ideia de “sangrar todo dia” pode ser compreendida como

- A doença física que preocupa o personagem.
- B ferimento sofrido pelo personagem ao passar pela rua.
- C apelo do personagem para tratamento de saúde adequado à população.
- D aspectos de sensibilidade e dor do personagem diante da realidade.
- E símbolo de indiferença do personagem aos problemas sociais da população.

Leia o texto a seguir para responder às questões de 07 a 10.

[...] Atualmente, há 1,6 milhão de crianças e adolescentes de 5 a 17 anos em situação de trabalho infantil no Brasil (4,9% da população dessa faixa etária), segundo os dados do IBGE mais recentes.

Um número que, de acordo com Katerina Volcov, secretária executiva do Fórum Nacional de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil (FNPETI), revela apenas a ponta de um enorme iceberg. “O número de subnotificações é alto assim como a falta de dados”, diz ela. [...] Os números não contemplam as informações de algumas das piores formas de trabalho infantil, como exploração sexual, tráfico de drogas, trabalho infantil doméstico e nas ruas. Também não levam em conta o trabalho executado por crianças menores de 5 anos de idade e a exploração de meninas e meninos nos meios digitais, como “empreendedores”, influenciadores ou mesmo *gamers*. “Temos uma sociedade que observa isso com glamour”, diz ela, alertando para os riscos. “A produção de vídeos, as transmissões ao vivo, os desafios *online*... Tudo isso faz parte do trabalho infantil digital”, explica. Segundo Volcov, a criação de um conteúdo vira trabalho infantil quando tem frequência, pressão, como a exigência de uma quantidade determinada de *likes*, carga excessiva, e relação de poder. Nesses casos, tanto as plataformas quanto os pais deveriam ser, sim, responsabilizados.

Para Katerina Volcov, é urgente uma regulamentação das redes, diferenciando cada uma das categorias dos trabalhadores infantis digitais: *gamers*, influenciadores mirins, empreendedores digitais... “Não é uma categoria uníssona”, destaca, chamando a atenção para importância de estabelecer regras e limites e promover discussões, inclusive, sobre o impacto da exposição da identidade e da vida desses meninos e meninas [...]

“Tendo a achar que o trabalho infantil digital está se tornando uma das piores faces do trabalho infantil nesse novo século e daqui para frente tende a ficar ainda mais exacerbado”, diz ela. [...] Em alguns estados, há um número reduzido de auditores fiscais do trabalho e tem havido também um **desfinanciamento** das Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (Aepetis). [...] Dados do Instituto de Estudos Socioeconômicos (Inesc) dão conta de que os recursos gastos com a área de erradicação do trabalho infantil diminuíram 94% entre 2019 e 2022. Ao longo dos últimos anos, também, houve uma desarticulação das redes de proteção e garantia de direitos.

Disponível em: <https://veja.abril.com.br/coluna/balanco-social/miniblogueiros-e-influencers-o-trabalho-infantil-agora-tambem-e-digital/>. Acesso em: 8 mai. 2026. (Adaptado).

QUESTÃO 07

A partir da leitura do texto, pode se afirmar que

- A** a abundância de dados revela que o número de crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil é alto.
- B** os dados das pesquisas, envolvendo crianças e adolescentes, contemplam formas de trabalho, como tráfico de drogas, trabalho nas ruas etc.
- C** as pesquisas desconsideram o trabalho exercido por crianças e adolescentes nos meios digitais, como “empreendedores”, influenciadores ou *gamers*.
- D** o trabalho infantil no meio digital deve ser olhado com “glamour”, já que a criança e o adolescente são colocados em destaque socialmente.
- E** o trabalho infantil digital, como *gamers*, influenciadores mirins, empreendedores digitais, é uma categoria uníssona, logo, independe de regulamentação.

QUESTÃO 08

De acordo com o texto, o conteúdo digital se torna trabalho infantil quando a criança

- A** decide voluntariamente produzir conteúdo para a internet.
- B** solicita a autorização dos pais para divulgar materiais digitais.
- C** participa de vídeos de publicidade, para divulgação de marcas, com a devida autorização familiar.
- D** exerce atividade regularizada, com número de horas compatível com a idade.
- E** produz material digital com frequência, pressão e carga excessiva de exigência.

QUESTÃO 09

Os tipos de argumento são estratégias utilizadas no texto para a defesa de uma tese. Em: “Um número que, de acordo com Katerina Volcov, secretária executiva do Fórum Nacional de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil (FNPETI), revela apenas a ponta de um enorme iceberg. “O número de subnotificações é alto assim como a falta de dados”, diz ela. [...]” (2º parágrafo), há, no excerto em destaque, predominantemente, o emprego de

- A** argumento histórico.
- B** argumento de autoridade.
- C** argumento de conclusão.
- D** argumento de comparação.
- E** argumento de causa e consequência.

QUESTÃO 10

Em “desfinanciamento” (4º parágrafo), o processo de formação da palavra é o de derivação

- A** derivação prefixal e sufixal.
- B** derivação parassintética.
- C** derivação regressiva.
- D** derivação imprópria.
- E** derivação prefixal.

ATUALIDADES, CONHECIMENTOS GERAIS**QUESTÃO 11**

Deslocamento forçado em números – Brasil

Apenas em 2024, foram registradas 68.159 solicitações de asilo, um aumento de 9.531 (ou 16,3%) em relação a 2023, quando houve 58.628 pedidos. As nacionalidades que predominaram em 2024 nas solicitações de asilo foram venezuelanos (39,8%), cubanos (32,7%) e angolanos (5%).

Ao final de 2024, o Brasil contabilizava 156.612 pessoas reconhecidas como refugiadas, o que representa um aumento de 9,5% em relação a 2023.

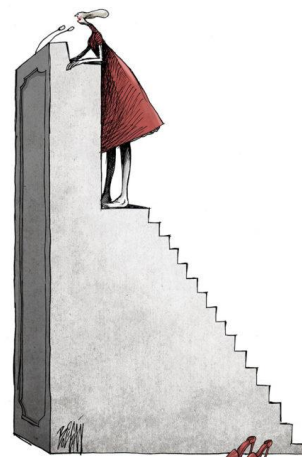
Disponível em: <https://www.acnur.org/br/dados-refugiados-no-brasil-e-no-mundo>. Acesso em: 12 mai. 2026.

Sobre a política de refúgio no Brasil, é **CORRETO** afirmar:

- A** A legislação brasileira prevê proteção a indivíduos perseguidos por motivos políticos, religiosos, étnicos ou sociais, além de pessoas com direitos humanos violados.
- B** O reconhecimento da condição de refugiado se condiciona à situação de perseguição política individual, não abrangendo casos de violência generalizada ou grave violação dos direitos humanos.
- C** Refugiados reconhecidos pelo Estado brasileiro possuem permanência provisória condicionada à autorização internacional para acesso ao trabalho e à educação pública.
- D** O pedido de refúgio no Brasil é analisado por organismos internacionais, restando ao Estado o acolhimento temporário dos solicitantes de maneira compulsória.
- E** A política brasileira de refúgio restringe o reconhecimento da condição de refugiado a pessoas provenientes de países em guerra declarada oficializada pela ONU.

QUESTÃO 12

Analise a figura e o texto a seguir.



Disponível em: <https://www.onumulheres.org.br/noticias/onu-mulheres-e-cartunistas-divulgam-charges-para-criticar-desigualdades-de-genero/> Acesso em: 12 mai. 2026.

Apesar do aumento da participação das mulheres na política brasileira nas últimas décadas, a presença feminina nos espaços de poder ainda permanece desigual quando comparada à dos homens. Nesse contexto, movimentos e debates sociais, assim com políticas públicas, têm buscado ampliar a participação das mulheres no processo de representação política e tomada de decisões.

Sobre a representatividade feminina na política brasileira, é **CORRETO** afirmar:

- A** A criação de cotas eleitorais para candidaturas femininas garantiu equilíbrio proporcional entre homens e mulheres na ocupação de cargos políticos no Brasil.
- B** A legislação eleitoral brasileira assegura às mulheres participação equivalente a dos homens nos cargos do poder legislativo, independentemente dos resultados eleitorais.
- C** O crescimento da participação feminina na política brasileira está condicionado à ampliação do nível de escolaridade de mulheres na última década.
- D** A presença reduzida de mulheres na política brasileira se justifica pela ausência de organização e interesse feminino pela atuação partidária e eleitoral.
- E** A sub-representação feminina na política está associada a fatores históricos, sociais e culturais que dificultaram o acesso aos espaços de poder e às estruturas partidárias.

QUESTÃO 13

Desde 1824, o ensino brasileiro vem sendo reformulado por inúmeras leis, na perspectiva de fazer com que a educação escolar esteja adequada às mudanças econômicas e sociais.

Nesse sentido, a alteração da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Brasileira que ocorreu em 2024, gerou intenso debates pois reformou

- A** a Educação Infantil e recebeu críticas por proibir o Ensino Religioso.
- B** a Primeira fase do Ensino Fundamental e recebeu críticas por proibir o ensino sobre meio ambiente.
- C** a Segunda fase do Ensino Fundamental e recebeu críticas por incluir os itinerários formativos.
- D** o Ensino Médio e recebeu críticas por manter os princípios de mercado em sua estrutura curricular.
- E** o Ensino Superior e recebeu críticas por manter essa etapa distante do Ensino Médio.

QUESTÃO 14

Uma temática que envolve, na atualidade, o debate sobre o meio ambiente no Brasil é a tese do Marco Temporal, pois se refere ao direito das populações indígenas à terra e à água. Recentes decisões legais não foram suficientes para dirimir os desentendimentos sobre a questão.

Esse debate expressa contradições entre as decisões do (a)

- A** Supremo Tribunal Federal e as das associações de antropólogos e ambientalistas.
- B** Supremo Tribunal Federal e a da Câmara dos Deputados e do Senado Federal.
- C** Supremo Tribunal Federal e as do Conselho Indigenista Missionário.
- D** Supremo Tribunal Federal e as do Ministério do Meio Ambiente.
- E** Ministério do Meio Ambiente e as do Instituto Chico Mendes.

QUESTÃO 15

A guerra entre os Estados Unidos e o Irã, iniciada em fevereiro de 2026, levou ao fechamento do Estreito de Ormuz, gerando uma crise energética internacional.

Essa crise atingiu a

- A** produção e a distribuição da seda.
- B** distribuição da energia eólica.
- C** distribuição do petróleo.
- D** produção da energia solar.
- E** distribuição da produção do biocombustível.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

QUESTÃO 16

O sistema operacional Windows 11, possui suporte ao TPM (Trusted Platform Module), um microchip instalado na placa-mãe do computador que fornece informações básicas relacionadas à segurança, principalmente envolvendo chaves de criptografia.

Como um dos recursos de segurança do Windows podemos destacar o Windows Hello, que permite ao usuário:

- A** Realizar login por meio de reconhecimento facial, impressão digital ou PIN.
- B** Realizar configurações de segurança de forma assistida, sempre com confirmação do usuário sobre quais recursos serão ativados.
- C** Realizar a criação automática de uma conta de e-mail da Microsoft.
- D** Atualizar o Windows Defender sem conexão com a internet.
- E** Realizar o bloqueio e aplicar criptografia a todos os dispositivos USB conectados ao computador.

QUESTÃO 17

Os navegadores de internet oferecem diversos recursos para melhorar a experiência do usuário, como atalhos, histórico e gerenciamento de abas. Considerando essas funcionalidades, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** Os navegadores atuais não permitem reabrir abas fechadas.
- B** O Microsoft Edge não permite sincronização de dados entre dispositivos.
- C** Os favoritos salvam o conteúdo completo da página, permitindo acesso offline automático.
- D** Não é possível alternar entre abas utilizando atalhos de teclado.
- E** O atalho CTRL+H abre o histórico de navegação no Google Chrome.

QUESTÃO 18

Em uma empresa, após a perda de dados importantes causada por uma falha no sistema, a equipe de TI decidiu implementar políticas de backup para evitar novos prejuízos. Considerando os conceitos de procedimentos de backup, analise as afirmativas a seguir:

- I. O backup completo copia todos os arquivos selecionados, independentemente de terem sido modificados ou não.
- II. O backup incremental copia apenas os arquivos alterados desde o último backup completo ou incremental.
- III. O backup diferencial copia apenas os arquivos modificados desde o último backup completo.
- IV. O backup incremental exige mais espaço de armazenamento que o backup completo.

Assinale a alternativa **CORRETA**:

- A** Apenas as afirmativas I, II e III estão corretas.
- B** Apenas as afirmativas I e IV estão corretas.
- C** Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- D** Apenas as afirmativas I, III e IV estão corretas.
- E** Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 19

Uma equipe da Universidade Federal do Tocantins utiliza intensivamente aplicativos de escritório para integração entre documentos textuais e planilhas eletrônicas. Um relatório é produzido no Word com dados oriundos de uma planilha do Excel, na qual são aplicadas fórmulas, operadores e organização de dados por intervalos.

Considerando esse cenário e os recursos disponíveis nesses aplicativos, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** No Excel, a fórmula "A1+B1*2" será calculada da esquerda para a direita, sem considerar precedência entre operadores.
- B** No Word, o recurso de salvamento automático impede completamente a perda de dados, mesmo sem conexão com a nuvem.
- C** No Excel, intervalos não contínuos podem ser definidos utilizando separadores como ponto e vírgula, permitindo seleção de células distintas.
- D** No Word, a formatação de parágrafos não permite controle sobre alinhamento, recuo e espaçamento entre linhas.
- E** No Excel, a simbologia ##### indica necessariamente uma falha de cálculo na fórmula inserida.

QUESTÃO 20

Um servidor da Universidade Federal do Tocantins está utilizando o Microsoft Excel para analisar uma planilha contendo centenas de registros de despesas de diferentes setores do órgão. Ele precisa gerar resumos interativos com totais por setor, reorganizar os dados dinamicamente e atualizar os resultados automaticamente sem alterar a tabela original.

Qual recurso do Microsoft Excel é adequado para essa finalidade?

- A** Verificação Ortográfica.
- B** Tabela Dinâmica.
- C** Formatação Condicional.
- D** Controle de Alterações.
- E** Quebra Automática de Texto.

LEGISLAÇÃO APLICADA AO SERVIÇO PÚBLICO**QUESTÃO 21**

A Lei nº 8.429/1992 sistematiza a responsabilização por atos de improbidade administrativa, bem como tutela a probidade na organização do Estado e no exercício de suas funções, como forma de assegurar a integridade do patrimônio público e social. Nesse contexto, considerando os termos da referida lei, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** Consideram-se atos de improbidade administrativa as condutas culposas tipificadas na mencionada lei.
- B** Considera-se culpa a vontade livre e consciente de alcançar o resultado ilícito tipificado na mencionada lei.
- C** O mero exercício da função ou desempenho de competências públicas, sem comprovação de ato doloso com fim ilícito, afasta a responsabilidade por ato de improbidade administrativa.
- D** Não se aplicam ao sistema da improbidade administrativa os princípios constitucionais do direito administrativo sancionador.
- E** Os atos de improbidade violam a probidade na organização do Estado e no exercício de suas funções e a integridade do patrimônio público e social apenas da administração pública direta do Poder Executivo.

QUESTÃO 22

Quanto à responsabilização pelos atos de improbidade administrativa previstos na Lei nº 8.429/1992, analise os itens a seguir.

- I. O sucessor ou o herdeiro daquele que causar dano ao erário ou que se enriquecer ilicitamente estão sujeitos apenas à obrigação de repará-lo até o limite do valor da herança ou do patrimônio transferido.
- II. Constitui ato de improbidade administrativa que atenta contra os princípios da administração pública quando o agente, mediante a prática de ato doloso ou culposo, obtiver qualquer tipo de vantagem patrimonial indevida em razão do exercício de cargo, de mandato, de função, de emprego.
- III. Constitui ato de improbidade administrativa que causa lesão ao erário qualquer ação ou omissão dolosa, que enseje, efetiva e comprovadamente, perda patrimonial, desvio, apropriação, malbaratamento ou dilapidação dos bens ou haveres das entidades referidas na lei.
- IV. Constitui ato de improbidade administrativa que causa enriquecimento ilícito quando a ação ou omissão dolosa ou culposa do agente violar os deveres de honestidade, de imparcialidade e de legalidade.

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** Apenas os itens I e III estão corretos.
- B** Apenas os itens II e IV estão corretos.
- C** Apenas os itens I e IV estão corretos.
- D** Apenas os itens II e III estão corretos.
- E** Todos os itens estão corretos.

QUESTÃO 23

Assinale a alternativa **INCORRETA**.

Constitui ato de improbidade administrativa que atenta contra os princípios da administração pública a ação ou omissão dolosa que viole os deveres de honestidade, de imparcialidade e de legalidade, caracterizada por uma das seguintes condutas:

- A** Negar publicidade aos atos oficiais, exceto em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado ou de outras hipóteses instituídas em lei.
- B** Deixar de prestar contas quando esteja obrigado a fazê-lo, desde que disponha das condições para isso, com vistas a ocultar irregularidades.
- C** Frustrar, em ofensa à imparcialidade, o caráter concorrencial de concurso público, de chamamento ou de procedimento licitatório, com vistas à obtenção de benefício próprio, direto ou indireto, ou de terceiros.
- D** Descumprir as normas relativas à celebração, fiscalização e aprovação de contas de parcerias firmadas pela administração pública com entidades privadas.
- E** Ordenar ou permitir a realização de despesas não autorizadas em lei ou regulamento.

QUESTÃO 24

Considerando os termos da Lei nº 9.784/1999, que regulamenta o processo administrativo no âmbito da administração pública federal, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** A mencionada lei estabelece normas básicas sobre o processo administrativo apenas para a administração pública direta, visando à proteção dos direitos dos administrados e ao melhor cumprimento dos fins da Administração.
- B** Os preceitos da mencionada lei não se aplicam aos órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário da União, quando no desempenho de função administrativa.
- C** Para os fins da mencionada lei, considera-se autoridade o servidor ou agente público dotado de poder de decisão.
- D** Para os fins da mencionada lei, considera-se órgão a unidade de atuação dotada de personalidade jurídica.
- E** Para os fins da mencionada lei, considera-se entidade a unidade de atuação integrante da estrutura da Administração direta e da estrutura da Administração indireta.

QUESTÃO 25

No âmbito do processo administrativo federal as regras de competência e as hipóteses de impedimento visam garantir a legalidade, a moralidade e a imparcialidade nas decisões da Administração Pública.

Diante das regras dispostas na Lei nº 9.784/1999, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** A edição de atos de caráter normativo e a decisão de recursos administrativos podem ser livremente delegadas a terceiros, desde que o ato de delegação seja publicado no meio oficial.
- B** O servidor ou autoridade que incorrer em impedimento por ter interesse direto ou indireto na matéria deve comunicar o fato à autoridade competente e abster-se de atuar, sendo que a omissão desse dever constitui falta grave para efeitos disciplinares.
- C** A arguição de suspeição de autoridade que tenha inimidade notória com algum dos interessados, se indeferida, suspenderá imediatamente o curso do processo administrativo até o julgamento definitivo do recurso.
- D** A avocação de competência atribuída a órgão hierarquicamente inferior é um ato de natureza ordinária e irrestrita, dispensando motivação ou justificativa relevante por decorrer do poder hierárquico.
- E** Inexistindo competência legal específica para a matéria tratada, o processo administrativo deverá obrigatoriamente ser iniciado perante a autoridade de maior grau hierárquico dentro do órgão competente.

QUESTÃO 26

Com relação às disposições gerais e à subordinação ao regime da Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI), assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** As disposições da LAI não se aplicam, sob nenhuma hipótese, às entidades privadas sem fins lucrativos, uma vez que estas possuem autonomia administrativa e não integram a Administração Pública.
- B** Os Municípios com população de até 10.000 (dez mil) habitantes estão integralmente dispensados de qualquer tipo de divulgação de informações sobre a execução orçamentária e financeira.
- C** Subordinam-se ao regime da LAI os órgãos públicos integrantes da administração direta dos Poderes Executivo, Legislativo, incluindo as Cortes de Contas, do Judiciário e do Ministério Público.
- D** A publicidade a que estão submetidas as entidades privadas sem fins lucrativos conveniadas abrange a totalidade de seu patrimônio privado e histórico financeiro, independentemente da origem dos recursos.
- E** A LAI estabelece que o sigilo deve ser observado como o preceito geral da Administração Pública, sendo a publicidade tratada apenas como uma exceção legal bem delimitada.

QUESTÃO 27

O dever de promover a divulgação de informações de interesse coletivo ou geral, independentemente de requerimentos (transparência ativa), é uma das principais marcas da Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI).

Sobre os requisitos obrigatórios dos sítios oficiais na internet previstos nesta lei, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** Os sítios eletrônicos devem possibilitar a gravação de relatórios exclusivamente em formatos proprietários e fechados, visando garantir a segurança contra alterações maliciosas de terceiros.
- B** É vedada a disponibilização de ferramentas de pesquisa de conteúdo nos sítios eletrônicos, cabendo ao cidadão a busca manual pelas páginas de interesse.
- C** Os órgãos governamentais ficam desobrigados de adotar medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência física ou visual em seus portais eletrônicos.
- D** Os órgãos públicos devem possibilitar o acesso automatizado por sistemas externos em formatos abertos, estruturados e legíveis por máquina.
- E** O registro de despesas e de repasses financeiros é opcional na transparência ativa, devendo ocorrer apenas se houver requisição expressa do Tribunal de Contas.

QUESTÃO 28

Determinado documento em poder de um órgão público federal foi considerado imprescindível à segurança da sociedade ou do Estado e, por esse motivo, precisa ser formalmente classificado em um grau de sigilo.

Com base nas regras de classificação e prazos máximos contidos na Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI), assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** Os prazos máximos de restrição de acesso vigoram a partir da data de classificação do documento e são de 30 anos para ultrassecreta, 20 anos para secreta e 10 anos para reservada.
- B** As informações que puderem colocar em risco a segurança do Presidente e Vice-Presidente da República e respectivos cônjuges e filhos serão classificadas como reservadas e ficarão sob sigilo até o término do mandato em exercício ou do último mandato, em caso de reeleição.
- C** O transcurso do prazo de classificação não torna a informação automaticamente de acesso público, dependendo sempre de um novo ato formal de desclassificação expedido pela mesma autoridade.
- D** A classificação de uma informação pode ser estabelecida exclusivamente por meio de prazos temporais expressos em anos, vedada a estipulação de um acontecimento ou evento futuro como termo final.
- E** Para a classificação da informação em determinado grau de sigilo, deve ser utilizado o critério mais restritivo possível, ignorando-se a gravidade do risco ou dano à sociedade.

QUESTÃO 29

Em conformidade com o Decreto nº 7.724/2012, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação – LAI, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** As sociedades de economia mista não se sujeitam a este Decreto devido à sua natureza jurídica de direito privado.
- B** As informações referentes a projetos de pesquisa e desenvolvimento científicos ou tecnológicos, mesmo que essenciais à segurança do Estado, devem ser obrigatoriamente divulgadas de forma irrestrita na internet.
- C** O acesso à informação disciplinado pelo Decreto aplica-se integralmente às hipóteses de sigilo fiscal e bancário, que passam a ser de livre consulta pública após solicitação fundamentada.
- D** As informações relativas à atividade empresarial de pessoas jurídicas de direito privado obtidas pelas agências reguladoras no exercício de fiscalização econômica cuja divulgação possa representar vantagem competitiva a outros agentes econômicos não se sujeitam ao Decreto.
- E** As empresas públicas que atuam em regime de concorrência estão isentas de observar qualquer norma da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) quando divulgarem suas informações.

QUESTÃO 30

No âmbito do procedimento de tratamento das demandas de acesso à informação, o Decreto nº 7.724/2012, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação – LAI, fixa ritos específicos para os casos em que a informação solicitada está disponível, mas o acesso imediato não é viável.

Com base neste decreto, assinale a alternativa **CORRETA**.

- A** Não sendo possível o acesso imediato, o órgão ou entidade federal terá o prazo de até 20 (vinte) dias para adotar as providências de resposta, tais como enviar a informação ao endereço físico ou eletrônico informado.
- B** O prazo regulamentar para a resposta ao pedido poderá ser prorrogado por 30 (trinta) dias, de forma automática e independentemente de qualquer aviso ao cidadão demandante.
- C** Mesmo que a informação requerida esteja disponível ao público em formato impresso ou em outro meio de acesso universal, o órgão fica obrigado a imprimi-la e entregá-la diretamente ao cidadão, sem custos adicionais.
- D** Quando o fornecimento da informação exigir a reprodução física de documentos, o pagamento dos custos materiais associados afasta a obrigatoriedade de cumprimento dos prazos regulamentares de resposta.
- E** O acesso a documentos preparatórios, tais como notas técnicas utilizadas como fundamento de uma tomada de decisão, é franqueado ao público desde o início de sua redação pelo servidor responsável.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DO CARGO**QUESTÃO 31**

Para o Governo operacionalizar a alocação de recursos da gestão pública, realiza diversas etapas: planejamento, programação, orçamentação, execução, controle e avaliação. Esse processo é denominado:

- A** Exercício financeiro.
- B** Ciclo orçamentário.
- C** Execução orçamentária.
- D** Proposta orçamentária.
- E** Programação financeira.

QUESTÃO 32

O processo de negócios é estruturado a partir de modelos gerenciais e operacionais que abrangem técnicas e método de trabalho. Os modelos bem-sucedidos são rotulados como melhores práticas, como um ponto de referência. Quando se compara os valores alcançados por meio dos indicadores de desempenho dos processos de negócio de sua empresa com os valores alcançados pelos processos de negócios de classe mundial, está sendo exercitada a prática denominada

- A** Benchmarking.
- B** Throughput.
- C** Business Process Management (BPM).
- D** Workflow.
- E** Workgroup.

QUESTÃO 33

A gestão por processos representa uma metodologia para gerenciamento sistemático centrado no cliente, objetivando medição e melhoria de todos os processos da organização por meio da valorização do trabalho em equipe, da cooperação e da responsabilidade individual. Considerando essa definição, marque a alternativa que apresenta um princípio fundamental da gestão por processos.

- A** A gestão por processos faz com que cada funcionário represente o alicerce da estrutura organizacional e do seu desempenho.
- B** A gestão por processos opera de forma isolada entre clientes e fornecedores.
- C** A gestão por processos reduz trabalhos que não agregam valor e transfere responsabilidades gerenciais aos operadores de processos.
- D** A gestão por processos está organizada em torno de tarefas ou funções.
- E** A gestão por processos exige a habilidade de pensar criativamente e responder com flexibilidade aos novos desafios impostos pela organização onde são promovidos.

QUESTÃO 34

O planejamento e o orçamento público representam o conjunto de processos, normas e instrumentos usados pelo Estado para arrecadar receitas e executar despesas. O objetivo central é garantir que o dinheiro arrecadado via tributos seja aplicado de forma transparente e eficiente para suprir as demandas da sociedade. Marque a alternativa **CORRETA** em relação ao planejamento e orçamento público.

- A** O Plano Plurianual (PPA) estabelece as diretrizes, objetivos e metas da administração pública para um período de seis anos e funciona como o planejamento estratégico de médio prazo.
- B** A Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) define as metas e prioridades para os quatro anos de uma gestão pública, orienta a elaboração da lei orçamentária, ajustando o Plano Plurianual (PPA) à realidade econômica do momento.
- C** A Lei Orçamentária Anual (LOA) estima as receitas e fixa as despesas para o trimestre subsequente. A LOA é a peça que autoriza o governo a gastar, detalhando exatamente para onde vai cada centavo.
- D** O orçamento público não serve apenas para pagar contas, mas também para intervir na sociedade e na economia. Essa intervenção é realizada por meio de três funções clássicas: alocativa, distributiva e estabilizadora.
- E** O princípio denominado Equilíbrio Orçamentário determina que as despesas autorizadas podem ultrapassar as receitas estimadas.

QUESTÃO 35

A redação oficial é a forma como o Poder Público se comunica, redigindo comunicações oficiais e atos normativos. Essa redação deve ser pautada pela impessoalidade, clareza, formalidade, padronização, concisão e uso da norma culta e, deve seguir o Manual de Redação da Presidência da República.

Marque a alternativa que evidencia o uso **CORRETO** de um documento oficial descrito no Manual de Redação da Presidência da República.

- A** O documento oficial denominado “Ofício” deve ser utilizado para comunicações externas e internas entre órgãos ou com particulares.
- B** Como gênero textual, o documento oficial denominado “Correio Eletrônico (*e-mail*)” muito utilizado pela agilidade, não deve seguir as mesmas regras de formalidade e estrutura do ofício.
- C** O documento oficial denominado “Mensagem” deve ser utilizado nas comunicações entre os gerentes das secretarias municipais.
- D** O documento oficial denominado “Exposição de Motivos” deve ser usado entre Ministros de Estado para informar sobre assunto relevante.
- E** Decreto é um ato normativo emitido por autoridade do Poder Judiciário para regulamentar e detalhar como uma lei já existente deve ser aplicada na prática.

QUESTÃO 36

A gestão de documentos e arquivos engloba o ciclo vital dos registros (produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento) para assegurar agilidade e prova de atividades.

Marque a alternativa que apresenta de forma **CORRETA** os métodos fundamentais para a organização física ou digital do arquivo de documentos.

- A** Alfabético; Geográfico; Numérico e Assinatura.
- B** Alfabético; Geográfico; Numérico e Ficha Catalográfica.
- C** Alfabético; Geográfico; Numérico e Ideográfico/Assunto.
- D** Alfabético; Geográfico; Numérico e Legislação.
- E** Alfabético; Geográfico; Numérico e Execução do Serviço.

QUESTÃO 37

O sucesso no atendimento ao público depende da união entre a resolução eficiente de demandas e o tratamento respeitoso dispensado ao cidadão ou cliente. Considerando esse atendimento, leia as afirmativas a seguir.

- I. A abordagem deve ser humanizada valorizando a personalização, o acolhimento emocional e a escuta ativa do cliente.
- II. A abordagem deve ser resolutiva com o fim de resolver a demanda logo no primeiro contato, evitando transferências.
- III. A abordagem deve ser inclusiva, isto é, tratar com a mesma igualdade e respeito perfis diversos de cliente.
- IV. A abordagem deve ser eficiente, isto é, identificar com rapidez a necessidade do cliente e fazer o encaminhamento correto.

Considerando as afirmativas apresentadas, a alternativa **CORRETA** é:

- A** Apenas as afirmativas I e III estão corretas.
- B** Apenas as afirmativas III e IV estão corretas.
- C** Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- D** As afirmativas I, II, III e IV estão corretas.
- E** Apenas as afirmativas II e IV estão corretas.

QUESTÃO 38

A comunicação organizacional combina a formal (estruturada, oficial) e a informal (espontânea, interpessoal) para garantir eficiência e coesão. Enquanto a comunicação formal segue hierarquias e canais oficiais (e-mails, relatórios, reuniões) para transmitir diretrizes e políticas, a comunicação informal flui naturalmente, construindo relacionamentos e agilizando a troca de informações entre colaboradores. Considerando os tipos de comunicação, leia as afirmativas a seguir:

- I. Em relação ao controle, a comunicação formal é controlada pela gestão; a informal é descentralizada.
- II. Em relação à velocidade a comunicação informal é geralmente mais rápida que os canais burocráticos.
- III. Em relação ao equilíbrio a falta de comunicação formal muitas vezes fomenta boatos e fofocas, tornando o ambiente inseguro.
- IV. Em relação à interdependência a comunicação formal fornece estrutura (organograma), enquanto a informal proporciona agilidade e colaboração.

Considerando as afirmativas apresentadas, a alternativa **CORRETA** é:

- A** Apenas a afirmativa I está correta.
- B** Apenas a afirmativa II está correta.
- C** Apenas a afirmativa III está correta.
- D** Apenas a afirmativa IV está correta.
- E** Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 39

Na gestão pública, programas, projetos e ações estruturam as políticas públicas para entregar resultados à sociedade. Os programas agrupam projetos e atividades de longo prazo. Projetos são esforços temporários com início e fim bem definido. Ações são operações contínuas e rotineira para manutenção dos serviços públicos. Essas iniciativas visam aumentar a eficiência, transparência e impacto social.

A partir dessas definições leia as afirmativas a seguir:

- I. Como exemplo de um Programa pode-se citar: Programa Bolsa Família, Programas de Educação de Qualidade, Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico).
- II. Como exemplo de Projeto pode-se citar a construção de uma escola, o desenvolvimento de um aplicativo governamental, a capacitação de servidor na ENAP.
- III. Como exemplo de Ações pode-se citar: a fiscalização, o funcionamento de hospitais, transparência e integridade (como o Pró-Integridade).

Considerando as afirmativas apresentadas, pode-se afirmar que a alternativa **CORRETA** é:

- A** Apenas as afirmativas I e III estão corretas.
- B** Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- C** Apenas a afirmativa I está correta.
- D** As afirmativas II e III estão corretas.
- E** Todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 40

A atividade de recebimento de materiais é fundamental na administração de materiais e patrimônio, pois garante a integridade das informações e a confiabilidade do estoque.

No recebimento de materiais, a conferência qualitativa tem por finalidade:

- A** Verificar somente a quantidade entregue em relação à nota fiscal.
- B** Verificar a adequação do material às especificações técnicas exigidas no pedido.
- C** Verificar apenas o preço do produto, em comparação com os preços praticados pelo mercado.
- D** Aferir a pontualidade da entrega pelo fornecedor, dado o impacto do tempo no custo.
- E** Examinar exclusivamente o estado da embalagem externa pois, a sua avaria pode inviabilizar o uso do produto.

QUESTÃO 41

Sobre o conceito de Administração, é **CORRETO** afirmar que:

- A** Trata-se exclusivamente do controle de pessoas em organizações privadas, não servindo para órgãos da Administração Pública.
- B** Consiste no processo de planejar, organizar, dirigir e controlar recursos para o alcance dos objetivos de forma eficiente e eficaz.
- C** Restringe-se à tomada de decisões financeiras que impactam a vida da organização na perspectiva de longo prazo.
- D** É a ciência que estuda o comportamento individual dos trabalhadores, sem se preocupar com aspectos sociais do trabalho.
- E** Define-se como o conjunto de normas técnicas para o exercício profissional do administrador, de modo que os objetivos do trabalho sejam alcançados.

QUESTÃO 42

O trabalho da administração se estrutura a partir de quatro funções essenciais: o planejamento, a organização, a direção e o controle. Sobre a função administrativa de controle, é **CORRETO** afirmar que:

- A** Resume-se a punir colaboradores que não atingem metas, a partir da observação diária do seu desempenho.
- B** É um processo independente do planejamento, posto que se volta apenas à observação das atividades operacionais.
- C** Visa comparar o desempenho real com o planejado e adotar ações corretivas, quando necessário.
- D** Deve ser realizado apenas ao final do exercício financeiro, mesmo que isso gere retrabalho e aumento dos custos.
- E** Aplica-se somente a operações financeiras, não servindo às atividades da área de gestão de pessoas.

QUESTÃO 43

A área de Organização, Sistemas e Métodos (OSM) é de extrema importância para as organizações, ainda mais no contexto da transformação digital. Qual a sua finalidade principal?

- A** Controlar exclusivamente a folha de pagamento da organização, para que não haja erros.
- B** Definir a política externa e as relações da organização com outras instituições que atuam em igual contexto.
- C** Selecionar fornecedores em processos licitatórios, de modo a gerar economia e o bom uso do recurso público.
- D** Realizar de forma metódica a auditoria externa de contas públicas, visando o bom uso dos recursos.
- E** Estudar e melhorar continuamente as estruturas, os processos e os métodos de trabalho da organização.

QUESTÃO 44

Uma organização é uma coletânea de processos, realizados para que se alcance um objetivo. Na gestão por processos (BPM — *Business Process Management*), o conceito de processo refere-se a:

- A** Um conjunto de atividades inter-relacionadas que transformam insumos em produtos ou serviços que agregam valor ao cliente ou ao cidadão.
- B** Um documento isolado emitido por um setor específico, para orientar decisões.
- C** A estrutura hierárquica de cargos da organização, com as atribuições de cada trabalhador.
- D** O conjunto das decisões tomadas pela alta administração, visando a redução dos custos e do tempo gasto nas atividades.
- E** Um diagnóstico financeiro periódico que serve para acompanhar a rentabilidade da organização.

QUESTÃO 45

Os conceitos de governabilidade, governança e *accountability*, no setor público são pilares do que se preconiza para uma gestão eficiente e eficaz. Sobre esses conceitos, leias as afirmativas a seguir:

- I. Governabilidade refere-se às condições políticas de exercício do poder.
- II. Governança refere-se à capacidade técnica, institucional e gerencial de formular, implementar e avaliar políticas públicas, com prestação de contas.
- III. Governança refere-se à estabilidade política, e governabilidade à capacidade técnica.
- IV. *Accountability* refere-se à responsabilização do agente público, com prestação de contas, transparência e possibilidade de sanção em caso de irregularidades.

Considerando as afirmativas apresentadas, pode-se afirmar que a alternativa **CORRETA** é

- A** Apenas as afirmativas I e III estão corretas.
- B** Apenas as afirmativas III e IV estão corretas.
- C** Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- D** Apenas as afirmativas I, II e IV estão corretas.
- E** Apenas as afirmativas II e IV estão corretas.

QUESTÃO 46

Os três principais instrumentos de planejamento e orçamento público no Brasil, previstos na Constituição Federal de 1988, são:

- A** PPA, LDO e LOA.
- B** LOA, LRF e LDO.
- C** PPA, LRF e CMN.
- D** PAC, PNUD e LAI.
- E** LDO, LAI e PAC.

QUESTÃO 47

O Plano Plurianual é um dos principais instrumentos de planejamento e orçamento público previstos na Constituição Federal do Brasil de 1988. No contexto do PPA - Plano Plurianual, a relação entre programas, projetos e ações é:

- A** Programa é a unidade menor, projeto é a maior e ação é equivalente a programa.
- B** Projeto, programa e ação são sinônimos no contexto do orçamento público brasileiro.
- C** Programa é exclusivo de municípios e projeto é exclusivo da União.
- D** Programa agrupa ações destinadas a enfrentar um problema ou atender a uma necessidade; projetos e atividades são tipos de ações orçamentárias.
- E** Ações compõem apenas o orçamento de investimento, não estando relacionadas à esfera de instrumentos do PPA.

QUESTÃO 48

Modalidade de licitação, é o procedimento definido pela Administração Pública para selecionar a proposta mais vantajosa na contratação de bens, serviços ou obras, conforme regras da legislação vigente de Licitações e Contratos. O pregão, é a modalidade licitatória indicada para

- A** contratação de obras de grande vulto financeiro e elevada complexidade técnica.
- B** alienação de bens imóveis da União, cujas características diferem dos demais bens.
- C** aquisição de bens comuns, cujos padrões de qualidade possam ser definidos por especificações de mercado.
- D** seleção de trabalho técnico, científico ou artístico, mediante prêmios.
- E** contratação direta, sem qualquer tipo de disputa entre atores interessados.

QUESTÃO 49

O fluxograma, ferramenta clássica de Organização, Sistemas e Métodos (OSM), tem como utilidade principal representar graficamente a sequência lógica das etapas de um processo de trabalho. Por sua vez, o organograma, tem como finalidade principal:

- A** Descrever de forma detalhada todas as rotinas e procedimentos de trabalho.
- B** Representar graficamente a estrutura formal da organização e as relações de hierarquia e subordinação.
- C** Substituir o manual de procedimentos da entidade que precisam ser mais flexíveis.
- D** Indicar os fluxos informacionais informais entre setores, demonstrando as relações de comunicação e poder.
- E** Apresentar o cronograma das atividades anuais, com seus respectivos prazos, custos e responsáveis.

QUESTÃO 50

Na Administração Pública existe uma tipologia que distingue as atividades da área-fim e as relativas à área-meio. Constitui exemplo típico de atividade da área-meio em uma organização pública:

- A** Atendimento direto ao cidadão em unidades de saúde, como nas Unidades de Pronto Atendimento – UPA.
- B** Concessão de aposentadorias e pensões pelo Instituto Nacional de Seguridade Social.
- C** Educação ofertada em escolas públicas, em seus diferentes níveis.
- D** Fiscalização ambiental em parques nacionais, estaduais e/ou municipais.
- E** Gestão de pessoas (recursos humanos) dos órgãos que constituem a estrutura da gestão.