PREFEITURA MUNICIPAL DE SÍTIO DO MATO

PROVA OBJETIVA – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

CADERNO DE QUESTÕES

OPERACIONAL (SERVIÇOS GERAIS)

ORIENTAÇÕES: LEIA COM ATENÇÃO!

1. Antes de iniciar a prova, o candidato deverá assinar o Cartão Resposta no local indicado, sob pena de eliminação no processo seletivo simplificado.

2. O CANDIDATO DEVERÁ TRANSCREVER A FRASE A SEGUIR NO LOCAL INDICADO NO CARTÃO RESPOSTA, SOB PENA DE ELIMINAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO:

A persistência é o caminho do êxito.

3. O candidato recebeu este caderno de questões contendo 40 questões.

4. Após a autorização para início da prova, o candidato deverá fazer a conferência do caderno de questões, buscando verificar se possui a quantidade de questões previstas no edital de abertura de inscrições.

5. Caso a prova esteja com alguma falha relacionada a impressão, o candidato deverá solicitar uma nova prova para o Fiscal de Sala.

6. Não é permitida a comunicação entre os candidatos. É proibida também a utilização de qualquer tipo de equipamentos eletrônicos.

7. O tempo mínimo de permanência do candidato na sala de prova é de 01 (uma) hora após seu início. Porém, não poderá levar consigo o caderno de prova e nenhum tipo de anotação de suas respostas. Os candidatos poderão deixar o seu local de prova levando consigo o caderno de provas somente depois de decorrido o tempo de 2 (duas) horas de realização da prova. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude do afastamento de candidato da sala de provas.

8. No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas. Não dobre, amasse ou escreva em seu Cartão de Resposta, apenas confira seus dados, leia as instruções com atenção para seu preenchimento e assine no local indicado, pois em hipótese alguma ele será substituído.

9. Será de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido do Cartão Resposta. Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com o Cartão Resposta tais como: marcação de dois ou mais campos referentes a um mesmo item, ausência de marcação nos campos referentes a um mesmo item, marcação rasurada ou emendada e/ou campo de marcação não preenchido integralmente.

10. Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras (A), (B), (C), (D) e (E); só uma responde adequadamente ao quesito proposto. O candidato só deve assinalar UMA letra no Cartão de Resposta, preenchendo todo o espaço compreendido pelos círculos, **com caneta esferográfica de tinta azul ou preta**, fabricada em material transparente, de forma contínua e densa. A leitura óptica do Cartão de Resposta é sensível a marcas escuras; portanto, os campos de marcação devem ser preenchidos completamente, sem deixar claros. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.

11. O gabarito desta prova estará disponível na página oficial do processo seletivo simplificado no site da instituição, dentro do prazo previsto no cronograma de atividades.

12. O candidato poderá interpor recurso contra as questões desta prova dentro do prazo previsto no cronograma de atividades.

13. Toda e qualquer anormalidade acontecida durante a realização das provas, o candidato deverá solicitar ao fiscal de sala que faça a observação na respectiva ata.

NOME DO CANDIDATO

CPF DO CANDIDATO

NÚMERO DE INSCRIÇÃO

AGUARDE A AUTORIZAÇÃO DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CARDENO DE QUESTÕES

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO I

O Lobo e o Cordeiro

Num pequeno córrego, um lobo faminto estava bebendo água quando um cordeiro chegou mais abaixo e começou a beber também. O lobo olhou com olhos sanguinários e mostrou os dentes, dizendo: "Como ousas sujar a água de onde bebemos?".

O cordeiro respondeu humildemente: "Eu estou abaixo de onde você bebe, não poderia sujar a sua água." O lobo, ainda mais furioso, continuou: "Então por que você está me insultando?" – respondeu então o cordeiro: "Não iniciei a conversa com o senhor, pelo contrário, só respondi em tom mais brando ao que me questionara". Nisso, o Lobo retrucou: "Você me ofendeu há seis meses!" O cordeiro respondeu: "Há um engano, eu nasci apenas três meses atrás, então ainda não existia e não tenho culpa." O lobo insistiu: "Você é culpado pelo estrago que fez ao pastar no meu campo."

O cordeiro disse: "Isso não é possível, pois ainda não tenho dentes." Sem mais argumentos, o lobo pulou sobre o cordeiro e o devorou.

Fonte: **ESOPO**. *Fábulas.* https://pensador.com/fabulas_mais_conhecidas_de_esopo_com_moral/ (adaptado).

01. A partir da leitura do texto I, pode-se entender como mensagem correta a que se apresenta na seguinte alternativa:

a) Quem está predisposto a usar a força e a machucar o outro não responde a nenhum tipo de lógica.

b) Em nome da Justiça, deve-se praticar qualquer ação, mesmo a que exija o uso da força excessiva.

c) A lógica sobressai a qualquer argumento falso no contexto de embate sobre o direito de se estar num lugar.

d) A Justiça sempre prevalecerá, mesmo num contexto em que a força física pareça mais imponente.

e) Os mais fracos sempre terão prioridade na demanda que apresentarem diante dos mais fortes.

---

02. Leia a frase seguinte e analise as observações feitas: "...***eu nasci apenas três meses atrás***". **Pode-se afirmar que uma reescrita incorreta do fragmento em evidência está presente em:**

a) "...eu nasci há três meses".

b) "...eu nasci faz três meses".

c) "...eu nasci fazem três meses atrás".

d) "...eu nasci há cerca de três meses".

e) "...eu nasci faz aproximadamente três meses".

---

03. "*O cordeiro respondeu* ***humildemente***". **Assinale a alternativa cuja palavra, por alterar o sentido do contexto, não pode substituir a expressão destacada acima.**

a) "serenamente".

b) "calmamente".

c) "pacientemente".

d) "submissamente".

e) "rispidamente".

---

04. "*Sem mais argumentos, o lobo pulou sobre o cordeiro e* ***o*** *devorou*." **Pode-se dizer, pela leitura do texto I, que a expressão sublinhada no fragmento acima é um(a):**

a) Artigo definido com o objetivo de acompanhar o nome posterior.

b) Pronome pessoal oblíquo para substituir na frase o Substantivo "cordeiro".

c) Pronome demonstrativo de 3ª pessoa para substituir o nome "lobo".

d) Preposição usada antes do verbo "devorou".

e) Pronome pessoal do caso Reto a fim de representar o vocábulo "cordeiro".

---

05. ***O cordeiro respondeu humildemente: "Eu estou abaixo de onde você bebe, não poderia sujar a sua água."***

A partir da leitura do fragmento em destaque acima, assinale a alternativa que contenha verbos conjugados no mesmo tempo.

a) "respondeu" – "estou".

b) "bebe" – "poderia".

c) "poderia" – "sujar".

d) "estou" – "bebe".

e) "sujar" – "estou".

---

06. Assinale a alternativa cuja palavra destacada apresente na sequência, de forma correta, um Sinônimo, ou seja, expressão de sentido equivalente.

a) "*um lobo* ***faminto*** *estava bebendo água*" – farto.

b) "*Num pequeno* ***córrego***" – riacho.

c) "*O lobo olhou com olhos* ***sanguinários***" – serenos.

d) "*Como ousas* ***sujar*** *a água de onde bebemos?*" – higienizar.

e) "*só respondi em tom mais* ***brando*** *ao que me questionara*". – elevado.

---

07. Assinale a alternativa cuja palavra destacada seja um Adjetivo, portanto, vocábulo usado para indicar característica de um nome.

a) ... quando um cordeiro **chegou** mais abaixo

b) O cordeiro respondeu **humildemente**...

c) O **lobo** olhou com olhos sanguinários...

d) O lobo, ainda mais **furioso**, continuou...

e) Isso não é possível, pois ainda não tenho **dentes**.

---

08. "***Eu estou abaixo de onde você bebe,*** _____ ***não poderia sujar a sua água***."

Ao ler o fragmento acima, nota-se que uma palavra poderia ser usada a fim de estabelecer o mesmo raciocínio exposto no texto I como ligação entre as ideias. Assinale a alternativa em que ela esteja presente.

a) "mas"

b) "porém".

c) "portanto".

d) “para”.
e) “porque”.

09. Marque a alternativa que contenha um Substantivo do gênero feminino.
a) “lobo”.
b) “cordeiro”.
c) “córrego”.
d) “olhos”.
e) “água”.

10. *“O lobo olhou com olhos sanguinários e mostrou os dentes, dizendo: "Como ousas sujar a água de onde bebemos?”.*
É correto dizer que, dos sinais de pontuação presentes na passagem acima, podem ser apontados os seguintes:
a) Vírgula – dois-pontos – interrogação.
b) Ponto e vírgula – dois-pontos – exclamação.
c) Travessão – ponto e vírgula – interrogação.
d) Vírgula – ponto e vírgula – exclamação.
e) Ponto – travessão – interrogação.

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

11. Uma papelaria vende pacotes de folhas coloridas. Cada pacote contém 25 folhas. Carla precisa preparar 200 lembrancinhas, e cada lembrancinha usa 3 folhas. Ela já tem 40 folhas em casa e vai comprar o restante na papelaria. Quantos pacotes ela precisa comprar?
a) 6
b) 17
c) 8
d) 23
e) 10

12. Em uma liquidação, uma loja oferece 20% de desconto em todos os produtos. Um tênis que custava R$ 250,00 entrou na promoção. Qual será o preço final do tênis após o desconto?
a) R$ 180,00
b) R$ 190,00
c) R$ 195,00
d) R$ 200,00
e) R$ 210,00

13. Um caminhão-pipa precisa encher um reservatório com 3 000 litros de água. Ele já colocou 1,2 m³ de água no reservatório. Quantos litros ainda faltam para completar o reservatório?
a) 800 L
b) 1 200 L
c) 1 400 L
d) 1 600 L
e) 1 800 L

14. Observe as descrições das quatro figuras abaixo:

- Figura 1: possui 4 lados iguais e 4 ângulos retos.
- Figura 2: possui 4 lados, sendo dois maiores e dois menores, e 4 ângulos retos.
- Figura 3: possui 3 lados.
- Figura 4: possui 4 lados iguais, mas nenhum ângulo é reto.

Qual alternativa associa corretamente cada figura ao seu nome?
a) 1 – Quadrado, 2 – Retângulo, 3 – Triângulo, 4 – Losango.
b) 1 – Retângulo, 2 – Quadrado, 3 – Triângulo, 4 – Losango.
c) 1 – Quadrado, 2 – Retângulo, 3 – Triângulo, 4 – Trapézio.
d) 1 – Quadrado, 2 – Triângulo, 3 – Retângulo, 4 – Losango.
e) 1 – Retângulo, 2 – Triângulo, 3 – Quadrado, 4 – Trapézio.

15. Em uma sequência numérica, os números aparecem assim: 2, 4, 8, 16, X. Qual número deve ocupar o lugar do X?
a) 18
b) 32
c) 24
d) 30
e) 20

CONHECIMENTOS GERAIS

16. A formação histórica do Município de Sítio do Mato está relacionada, principalmente,
a) Ao desenvolvimento de uma antiga região mineradora voltada à extração de ouro.
b) À criação de uma colônia industrial planejada pelo Governo Federal.
c) À ocupação de áreas às margens dos rios, com presença de famílias, pequenos sítios e atividades ligadas ao modo de vida rural e ribeirinho.
d) Ao crescimento de um centro portuário marítimo voltado ao comércio internacional.
e) À instalação de grandes fazendas cafeeiras durante o período colonial.

17. No que se refere à economia local de Sítio do Mato, assinale a alternativa que melhor representa suas principais atividades econômicas.
a) Indústria automobilística, turismo internacional e extração de petróleo.
b) Produção de tecnologia, mercado financeiro e indústria naval.
c) Exploração de carvão mineral, siderurgia e comércio exterior.
d) Atividades portuárias marítimas e produção de equipamentos eletrônicos.
e) Agricultura familiar, agropecuária, comércio local e prestação de serviços.

18. Analise as afirmativas abaixo sobre os aspectos sociais do Município de Sítio do Mato e assinale a alternativa correta.
I. O município possui população distribuída entre a sede urbana e comunidades rurais.
II. As políticas públicas sociais são importantes para o atendimento de famílias em situação de vulnerabilidade.

III. As desigualdades sociais e a necessidade de geração de emprego e renda estão entre os desafios locais.
IV. O município apresenta características exclusivamente urbanas, sem presença significativa de comunidades rurais.
Assinale:
a) V – V – V – F.
b) V – F – V – F.
c) F – V – V – V.
d) V – V – F – V.
e) F – F – V – F.

19. As manifestações culturais de Sítio do Mato revelam forte relação com
a) Tradições sertanejas, religiosidade popular, festas comunitárias e modos de vida ligados ao campo e aos rios.
b) Festas exclusivamente estrangeiras, sem vínculo com a cultura local.
c) Manifestações culturais voltadas apenas ao ambiente industrial.
d) Eventos urbanos de grande porte, sem participação das comunidades rurais.
e) Costumes típicos de regiões litorâneas, marcados pela pesca oceânica.

20. Considerando a organização da saúde pública municipal em Sítio do Mato, julgue as afirmativas a seguir.
I. A atenção básica representa uma das principais portas de entrada da população no Sistema Único de Saúde.
II. As unidades de saúde podem oferecer serviços como vacinação, acompanhamento de gestantes, consultas básicas e ações preventivas.
III. O município não enfrenta desafios na área da saúde, pois todos os atendimentos especializados são realizados integralmente na própria localidade.
IV. A distância entre comunidades rurais e a sede pode representar dificuldade para o acesso a determinados serviços.
Assinale a alternativa correta:
a) F – V – V – F.
b) V – V – F – V.
c) V – F – F – V.
d) F – F – V – V.
e) V – V – V – F.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. A rotina de limpeza de ambientes públicos exige planejamento, técnica e atenção à finalidade de cada procedimento. Em salas, corredores, banheiros, pátios e demais áreas de circulação, a execução inadequada das tarefas pode comprometer a higiene, a segurança e a conservação dos espaços. Nesse contexto, assinale a alternativa correta.
a) A desinfecção deve substituir a limpeza comum, pois produtos desinfetantes dispensam a retirada prévia de poeira, gordura e resíduos aparentes.
b) A varrição úmida é recomendada em muitos ambientes internos, pois reduz a dispersão de poeira e contribui para melhor qualidade da higienização.
c) A lavagem de pisos deve ser realizada sempre com excesso de água, independentemente do tipo de revestimento, para garantir maior durabilidade.
d) A organização dos ambientes é etapa meramente estética, sem relação com prevenção de acidentes ou eficiência do serviço.
e) A limpeza de áreas externas deve ser feita apenas quando houver sujeira visível, sendo dispensável a rotina preventiva.

22. No desempenho das atividades de serviços gerais, a escolha adequada dos utensílios e produtos de limpeza deve considerar o tipo de superfície, o grau de sujidade e a finalidade do procedimento. O uso incorreto desses materiais pode causar desperdício, danos ao patrimônio e riscos à saúde. Com base nisso, assinale a alternativa que apresenta uma conduta adequada.
a) Utilizar o mesmo pano para limpeza de banheiro, copa e mesas administrativas, desde que ele seja enxaguado rapidamente entre os usos.
b) Misturar produtos de limpeza diferentes para aumentar o poder de remoção de sujeiras resistentes.
c) Separar utensílios por tipo de ambiente ou finalidade, evitando contaminação cruzada entre áreas.
d) Aplicar produtos concentrados diretamente sobre qualquer superfície, pois a diluição reduz a eficiência da limpeza.
e) Guardar produtos de limpeza em garrafas de refrigerante, desde que estejam fora do alcance do público.

23. Durante a limpeza de uma unidade administrativa, o servidor responsável percebe que o piso do corredor está empoeirado e que haverá atendimento ao público em poucos minutos. Há pessoas circulando no local e alguns documentos estão organizados sobre mesas próximas à área de passagem. Considerando a situação apresentada, a conduta mais adequada é:
a) Realizar varrição seca rapidamente, mesmo levantando poeira, pois o mais importante é terminar antes da chegada do público.
b) Jogar água em grande quantidade no corredor, sem sinalizar a área, para acelerar a remoção da poeira.
c) Aplicar desinfetante puro no piso, dispensando qualquer remoção prévia da sujeira.
d) Adiar a limpeza para o dia seguinte, pois a presença de pessoas impede qualquer procedimento de conservação.
e) Utilizar procedimento que reduza a dispersão de poeira, sinalizando a área quando houver risco de piso úmido.

24. Sobre procedimentos de limpeza, conservação e organização de ambientes internos e externos, assinale a alternativa incorreta.
a) A limpeza deve seguir uma sequência lógica, evitando que uma área já higienizada seja novamente suja durante o serviço.
b) Os resíduos coletados devem ser acondicionados de forma adequada, respeitando o tipo de material descartado.
c) Produtos de limpeza devem ser utilizados conforme orientação do fabricante ou norma interna do local de trabalho.
d) A diluição de produtos pode ser feita sem qualquer critério, pois todos os produtos de limpeza possuem a mesma concentração.
e) A organização de materiais e utensílios contribui para maior eficiência e segurança na execução das tarefas.

25. Sobre a limpeza, conservação e organização, analise as afirmativas a seguir:

I. A limpeza de superfícies deve considerar o tipo de material, pois determinados produtos podem causar manchas, corrosão ou desgaste.

II. A desinfecção é mais eficiente quando realizada após a remoção da sujeira visível.

III. O acondicionamento correto dos resíduos auxilia na higiene, no controle de odores e na prevenção de acidentes.

IV. A utilização de produto em maior quantidade do que a recomendada sempre melhora o resultado da limpeza.

Julgue os itens entre verdadeiro ou falso e assinale a alternativa correta:

a) V – V – V – F.
b) V – F – V – F.
c) F – V – V – V.
d) V – V – F – V.
e) F – F – V – F.

---

26. A coleta e a separação de resíduos sólidos em ambientes públicos e administrativos são medidas importantes para a higiene, a organização e a responsabilidade ambiental. Mesmo em atividades simples, a separação adequada contribui para reduzir riscos e facilitar a destinação correta dos materiais. Com base nas informações apresentadas, assinale a resposta correta.

a) Resíduos orgânicos e recicláveis devem ser misturados para facilitar o recolhimento ao final do expediente.
b) Materiais recicláveis limpos e secos devem, sempre que possível, ser separados de resíduos orgânicos e rejeitos.
c) Todo resíduo produzido em ambiente público deve ser tratado como contaminante, independentemente de sua origem.
d) A separação dos resíduos é responsabilidade exclusiva da coleta externa, não cabendo aos servidores do local qualquer cuidado.
e) Papéis, plásticos e restos de alimentos devem ser descartados juntos quando houver pouco volume de lixo.

---

27. No serviço de limpeza, o descarte correto dos resíduos exige atenção ao tipo de material recolhido e às condições do local. Essa prática evita mau cheiro, presença de vetores, acidentes e contaminação do ambiente. A respeito do assunto, assinale a opção correta:

a) Sacos de lixo devem ser sobrecarregados para reduzir a quantidade de trocas durante o expediente.
b) Resíduos orgânicos devem permanecer abertos em áreas internas até o fim do dia, para facilitar a conferência do conteúdo.
c) O lixo recolhido deve ser acondicionado em recipiente apropriado, preferencialmente com tampa, quando aplicável.
d) Materiais pontiagudos podem ser descartados soltos em sacos comuns, desde que em pequena quantidade.
e) A separação de resíduos só é necessária em locais industriais, sendo dispensável em escolas, repartições e unidades públicas.

---

28. A organização de espaços, móveis, equipamentos e instalações é parte importante da rotina de serviços gerais, pois favorece a circulação, a conservação do patrimônio e a segurança de servidores e usuários. Em conformidade com as práticas adequadas de limpeza, assinale a incorreta.

a) Móveis devem ser deslocados com cuidado, evitando arrastar peças pesadas sem necessidade.
b) Equipamentos e objetos devem ser mantidos em locais apropriados, sem obstruir passagens, portas ou saídas.
c) Pequenos danos observados em móveis, tomadas, portas ou instalações devem ser comunicados ao responsável.
d) A conservação do ambiente envolve limpeza, organização e uso adequado dos bens públicos.
e) Materiais de limpeza podem ser deixados em corredores, pois isso facilita o acesso durante o expediente.

---

29. Em relação aos procedimentos básicos de apoio operacional no local de trabalho, analise as afirmativas.

I. Preparar um ambiente pode envolver organização de cadeiras, verificação de limpeza e reposição de materiais necessários.

II. A reposição de papel, sabonete, sacos de lixo e outros itens deve observar a necessidade do setor e as orientações recebidas.

III. Demandas simples do local de trabalho devem ser atendidas com cordialidade, dentro das atribuições do cargo.

IV. O servidor de apoio operacional deve alterar a disposição de documentos oficiais sempre que julgar conveniente, sem consultar o setor responsável.

Assinale a sequência correta.

a) F – V – V – V.
b) V – V – V – F.
c) V – F – V – F.
d) F – F – V – V.
e) V – V – F – F.

---

30. O apoio operacional em repartições, escolas, unidades administrativas e demais espaços públicos exige atenção às necessidades rotineiras do ambiente. Essas atividades, embora simples, contribuem para o bom funcionamento do serviço público. No que se refere às atividades operacionais, assinale a afirmativa correta.

a) A preparação de ambientes deve ocorrer apenas após reclamação dos usuários.
b) A reposição de materiais deve ser feita de forma aleatória, sem controle de consumo.
c) O apoio operacional inclui colaborar para que os espaços estejam limpos, organizados e abastecidos com materiais básicos.
d) O atendimento a solicitações simples dispensa postura respeitosa quando houver grande volume de trabalho.
e) A organização prévia de um espaço é desnecessária quando o local será utilizado por pouco tempo.

---

31. No ambiente de trabalho, as relações interpessoais influenciam diretamente a convivência, a produtividade e a qualidade do serviço prestado ao público. Para o servidor que atua em serviços gerais, a postura profissional deve ser marcada por respeito, colaboração e comunicação adequada. Com base nas informações apresentadas, assinale a resposta correta.

a) A comunicação no trabalho deve ser evitada, pois conversar com colegas sempre prejudica a execução das tarefas.

b) O respeito no ambiente profissional envolve tratar colegas, superiores e usuários com urbanidade, independentemente de diferenças pessoais.
c) A colaboração somente é necessária quando houver ordem expressa da chefia imediata.
d) Conflitos devem ser resolvidos com exposição pública do colega, para evitar repetição do problema.
e) A cordialidade é dispensável em funções operacionais, pois não interfere na qualidade do serviço.

32. Considere as afirmativas sobre convivência no ambiente de trabalho.
I. Ouvir com atenção uma orientação contribui para evitar retrabalho e falhas na execução do serviço.
II. A comunicação adequada exige clareza, respeito e disposição para esclarecer dúvidas.
III. A colaboração entre colegas deve ocorrer somente quando houver vantagem pessoal.
IV. Comentários ofensivos ou constrangedores prejudicam o ambiente de trabalho e devem ser evitados.
Julgue os itens entre verdadeiro ou falso e assinale a sequência correta.
a) V – V – F – V.
b) V – F – F – V.
c) F – V – V – F.
d) V – V – V – F.
e) F – F – V – V.

33. Sobre relações interpessoais no ambiente de trabalho, assinale a alternativa incorreta.
a) A comunicação respeitosa ajuda a prevenir mal-entendidos e favorece a execução das atividades.
b) A colaboração entre servidores contribui para o cumprimento das rotinas do setor.
c) A divergência de opinião deve ser tratada com equilíbrio, sem agressividade ou exposição desnecessária.
d) O servidor deve agir com cortesia no atendimento a demandas simples, respeitando os limites de suas atribuições.
e) A melhor forma de lidar com conflitos é ignorar orientações e agir conforme opinião própria, ainda que contrária à rotina do setor.

34. Produtos químicos de uso doméstico e institucional, como detergentes, desinfetantes, água sanitária e limpadores em geral, exigem cuidados durante o manuseio. O uso inadequado pode causar intoxicações, irritações, queimaduras, danos a superfícies e acidentes. Em conformidade com as práticas adequadas de limpeza, assinale a correta.
a) Produtos químicos devem ser misturados sempre que se desejar obter limpeza mais profunda.
b) O rótulo e as orientações de uso devem ser observados antes da aplicação do produto.
c) Produtos sem identificação podem ser utilizados normalmente quando tiverem cheiro conhecido.
d) A água sanitária pode ser misturada com qualquer desinfetante, desde que o ambiente esteja ventilado.
e) Produtos concentrados devem ser aplicados diretamente nas mãos para verificar sua eficiência.

35. Um servidor recebeu a tarefa de limpar um banheiro de uso coletivo. Ao verificar os materiais disponíveis, encontrou água sanitária, desinfetante perfumado, detergente e luvas. Um colega sugeriu misturar todos os produtos em um balde para "reforçar" a limpeza e deixar o ambiente mais cheiroso. Nessa situação, a atitude correta é:
a) Utilizar os produtos conforme sua finalidade, sem misturá-los indevidamente, e usar os epis disponíveis.
b) Misturar os produtos, desde que a limpeza seja feita rapidamente.
c) Aplicar todos os produtos diretamente no piso seco, sem diluição, para aumentar o efeito.
d) Dispensar as luvas, pois produtos de limpeza comuns não oferecem riscos.
e) Usar a mistura apenas nas paredes, evitando o vaso sanitário e a pia.

36. A prevenção de acidentes no trabalho depende da adoção de medidas simples, constantes e compatíveis com a atividade executada. Em serviços gerais, quedas, cortes, intoxicações, choques elétricos e lesões por esforço podem ser evitados com atenção e uso correto dos equipamentos de proteção. Sobre o tema apresentado, assinale a afirmativa correta.
a) O EPI deve ser utilizado somente quando houver fiscalização direta.
b) Luvas, botas, máscaras e outros equipamentos devem ser usados conforme o risco da atividade.
c) A sinalização de piso molhado é desnecessária em corredores pouco movimentados.
d) O servidor deve improvisar escadas com cadeiras quando a tarefa for rápida.
e) Produtos químicos comuns dispensam qualquer medida de segurança.

37. Durante a execução das atividades de serviços gerais, a atenção ao ambiente é indispensável para evitar acidentes. Além do uso de EPI, o servidor deve observar obstáculos, fios soltos, pisos escorregadios, materiais mal armazenados e outras situações de risco. Tendo em vista as normas básicas de segurança, indique a alternativa correta.
a) Situações de risco devem ser comunicadas ao responsável, especialmente quando não puderem ser resolvidas de imediato.
b) Fios desencapados podem ser manuseados por qualquer servidor, desde que o local esteja seco.
c) Pisos molhados devem permanecer sem sinalização para não atrapalhar a circulação.
d) Materiais pesados devem ser levantados sempre com a coluna curvada, para ganhar rapidez.
e) O uso de EPI elimina totalmente todos os riscos existentes no ambiente de trabalho.

38. Sobre segurança no trabalho e prevenção de acidentes, assinale a alternativa incorreta.
a) O uso correto de calçados adequados pode reduzir o risco de escorregões e quedas.
b) A sinalização de áreas molhadas contribui para a segurança de servidores e usuários.
c) O trabalhador deve utilizar EPI compatível com a atividade e conservá-lo em boas condições.
d) A pressa justifica deixar produtos, baldes e extensões elétricas espalhados em áreas de circulação.

e) Ao identificar risco que não consiga solucionar, o servidor deve comunicar o fato ao responsável.

39. As noções básicas de saúde no ambiente de trabalho envolvem práticas de higiene, prevenção de contaminações e cuidados com a própria saúde e a dos demais. Em locais de uso coletivo, medidas simples podem reduzir a transmissão de doenças. Com base nas informações apresentadas, assinale a resposta correta.

a) A higienização das mãos é medida importante antes e depois de atividades que envolvam contato com resíduos, banheiros ou superfícies de uso comum.

b) Ambientes fechados e sem ventilação são sempre mais saudáveis, pois impedem a entrada de poeira.

c) O uso de luvas substitui totalmente a lavagem das mãos.

d) Resíduos orgânicos podem permanecer acumulados em ambientes internos sem risco à saúde.

e) Sintomas de doença contagiosa devem ser ignorados quando o servidor estiver usando uniforme.

40. Sobre saúde e prevenção de doenças no ambiente de trabalho, assinale a alternativa incorreta.

a) A limpeza regular de banheiros e áreas de uso comum contribui para reduzir riscos de contaminação.

b) O descarte adequado de resíduos ajuda a evitar mau cheiro, insetos e outros vetores.

c) A ventilação e a organização dos ambientes podem contribuir para melhores condições de saúde e bem-estar.

d) A higiene pessoal e o cuidado com uniformes também fazem parte da prevenção de doenças.

e) O acúmulo de lixo em salas e corredores é aceitável quando não houver reclamação dos usuários.

Os textos utilizados nessa prova têm propósito estritamente educacional, visando a transmissão de conhecimento de forma neutra e informativa, sem endossar ou refletir quaisquer ideologias políticas.

Confidencial até o momento da aplicação.