



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZMALTINA

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2026
DATA: 02/08/2026 - PERÍODO: MANHÃ

LEIA AS INSTRUÇÕES ABAIXO:

- Você deve receber do fiscal o material abaixo:
 - Este caderno com 30 questões objetivas sem repetição ou falha.
 - Um **CARTÃO-RESPOSTA** destinado às respostas da prova.
 - Para realizar sua prova, use apenas o material mencionado acima e em hipótese alguma, papéis para rascunho.
- Verifique se este material está completo, em ordem e se seus dados pessoais conferem com aqueles constantes no **CARTÃO-RESPOSTA**, caso haja alguma divergência, você deve comunicar ao fiscal de sala.
- Após a conferência, você deverá assinar o seu nome completo, no espaço próprio do **CARTÃO-RESPOSTA** utilizando caneta esferográfica de tinta de cor azul ou preta.
- Escreva o seu nome e assine nos espaços indicados neste **CADERNO DE QUESTÕES**, bem como o preenchimento do campo reservado à informação de seu número de inscrição.
- No **CARTÃO-RESPOSTA**, a marcação das letras, correspondentes às respostas de sua opção, deve ser feita com o preenchimento de todo o espaço do campo reservado para tal fim.
- Tenha muito cuidado com o **CARTÃO-RESPOSTA**, para não dobrar, amassar ou manchar, pois este é personalizado e em hipótese alguma poderá ser substituído.
- Não será permitido o uso de borracha ou corretivo de qualquer espécie no **CARTÃO-RESPOSTA**, bem como qualquer outro tipo de rasura.
- Para cada uma das questões são apresentadas 4 (quatro) alternativas classificadas com as letras (a), (b), (c), (d); somente uma responde adequadamente ao quesito proposto. Você deve assinalar **apenas uma alternativa para cada questão**; a marcação em mais de uma alternativa anula a questão, **mesmo que uma das respostas esteja correta**; também serão nulas as marcações rasuradas.
- As questões são identificadas pelo número que fica à esquerda de seu enunciado.
- Os fiscais não estão autorizados a emitir opinião nem a prestar esclarecimentos sobre o conteúdo da Prova. Cabe única e exclusivamente ao candidato interpretar e decidir a este respeito.
- Reserve os 30 (trinta) minutos finais do tempo de prova para marcar seu **CARTÃO-RESPOSTA**. Os rascunhos e as marcações assinaladas no **CADERNO DE QUESTÕES** não serão levados em conta.
- Quando terminar sua prova, entregue ao Fiscal de Sala, obrigatoriamente o **CARTÃO-RESPOSTA** devidamente assinado e o **CADERNO DE QUESTÕES**.
- O TEMPO DE DURAÇÃO PARA ESTA PROVA É DE **04hs00min**.
- Por motivos de segurança, você somente poderá ausentar-se da sala de prova após decorrida **1 (uma) hora**.

N.º DE INSCRIÇÃO

--	--	--	--	--	--	--	--

ASSINATURA

NOME DO CANDIDATO (Letra de Forma)

Corte na linha pontilhada-----

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

LÍNGUA PORTUGUESA

01) A coesão textual é responsável pela conexão superficial entre os elementos de um texto, utilizando recursos como pronomes, conjunções, elipses e sinônimos para garantir a fluidez entre frases e parágrafos. Já a coerência diz respeito ao sentido lógico e à unidade temática, garantindo que as ideias se articulem de forma compreensível. Um texto coeso não é necessariamente coerente, e vice-versa, de modo que ambos os mecanismos devem atuar em conjunto para produzir um texto bem construído. Considere essas noções para responder à questão a seguir e assinale a alternativa em que o recurso coesivo empregado compromete a coerência do texto:

- a) "Maria foi à feira e comprou frutas, verduras e legumes".
- b) "O projeto foi aprovado. Por isso, todos comemoraram o resultado".
- c) "Ele estudou bastante, contudo foi reprovado no exame final".
- d) "A reunião foi cancelada, portanto todos os participantes compareceram no horário marcado".

02) As figuras de linguagem são recursos expressivos que conferem maior criatividade, beleza e impacto à mensagem, afastando-se do uso literal das palavras. Entre elas destacam-se a metáfora, a metonímia, a prosopopeia, a hipérbole e a ironia. Identificar essas figuras é fundamental para a correta interpretação de textos literários e não literários. Leia o trecho abaixo e responda: no trecho "*O sol sorria para a cidade adormecida*", a figura de linguagem presente é?

- a) metáfora, pois compara o sol a um ser humano que sorri.
- b) metonímia, pois o sol substitui a luz solar.
- c) prosopopeia, pois atribui ao sol uma ação tipicamente humana.
- d) hipérbole, pois exagera a ação do sol sobre a cidade.

03) A semântica estuda o significado das palavras. A denotação corresponde ao sentido literal, aquele registrado nos dicionários e compartilhado pelos falantes da língua de forma objetiva. A conotação, por sua vez, é o sentido figurado, criado pelo contexto em que a palavra é empregada, envolvendo carga emocional ou

expressiva. A ambiguidade ocorre quando uma mesma expressão admite mais de uma interpretação no contexto. Essas distinções são essenciais para a leitura crítica de textos diversos. Considere as seguintes frases: I. O ferro é um metal de grande utilidade industrial. II. O jogador mostrou ter muito ferro naquela partida decisiva. III. O ferreiro trabalha dia e noite naquela oficina. Assinale a alternativa correta quanto ao sentido das palavras destacadas:

- a) As três frases apresentam sentido denotativo.
- b) A frase I apresenta sentido denotativo; as frases II e III apresentam sentido conotativo.
- c) A frase I apresenta sentido denotativo; a frase II apresenta sentido conotativo; a frase III apresenta sentido denotativo.
- d) As três frases apresentam sentido conotativo.

04) A concordância verbal e nominal é um dos mecanismos fundamentais da norma-padrão da língua portuguesa. Na concordância verbal, o verbo deve flexionar-se em pessoa e número de acordo com o sujeito. Na concordância nominal, o adjetivo, o artigo, o pronome e o numeral devem concordar em gênero e número com o substantivo a que se referem. Casos especiais, como sujeitos compostos, sujeito representado por pronomes de tratamento e expressões partitivas, costumam gerar dúvidas e exigem atenção redobrada. Avalie as frases abaixo e assinale a alternativa em que a concordância está totalmente correta:

- a) Fazem dez anos que ele se mudou para a capital.
- b) Havia muitos candidatos inscritos no último concurso.
- c) Mais de um candidato compareceu à prova na data marcada.
- d) Seguem anexo os documentos solicitados pela banca examinadora.

05) A crase é a fusão da preposição "a" com o artigo definido feminino "a" (ou com os pronomes demonstrativos "a", "as" e o "a" inicial dos pronomes "aquele", "aquela", "aquilo"). Sua representação gráfica é o acento grave (à). O uso correto da crase está diretamente ligado à compreensão da regência verbal e nominal. Observe as frases abaixo e assinale a alternativa em que o uso da crase está correto.

- a) Entreguei o relatório à ele ontem pela manhã.

- b) Refiro-me à Vossa Excelência com o devido respeito.
c) Os documentos foram encaminhados à secretaria ontem.
d) Cheguei à pé até o local da prova.

MATEMÁTICA

06) Em uma sala de aula, a razão entre o número de meninos e meninas é de 3:5. Sabendo que há 40 alunos na turma, o número de meninas é:

- a) 12
b) 15
c) 25
d) 28

07) Quatro operários constroem um muro em 12 dias, trabalhando 8 horas por dia. Quantos dias serão necessários para que 6 operários, trabalhando 6 horas por dia, construam o mesmo muro?

- a) 8 dias
b) 10 dias
c) 11 dias
d) 12 dias

08) Um capital de R\$ 2.000,00 foi aplicado a uma taxa de 10% ao mês, durante 2 meses, no regime de juros compostos. O montante obtido será:

- a) R\$ 2.200,00
b) R\$ 2.420,00
c) R\$ 2.400,00
d) R\$ 2.440,00

09) Uma caixa em formato de paralelepípedo retângulo possui dimensões de 5 cm, 4 cm e 3 cm. O volume dessa caixa é:

- a) 20 cm^3
b) 40 cm^3
c) 60 cm^3
d) 80 cm^3

10) Uma progressão aritmética tem primeiro termo igual a 5 e razão igual a 4. Qual é o 10º termo dessa sequência?

- a) 37
b) 39
c) 45
d) 41

CONHECIMENTOS GERAIS

11) A República Velha, também chamada de Primeira República, foi o período da história do Brasil compreendido entre 1889 e 1930. Ela começou com a Proclamação da República, em 15 de novembro de 1889, que encerrou a monarquia e instituiu um governo republicano. Sobre esse período, é correto afirmar que:

- a) A participação política era ampla, e todos os brasileiros adultos tinham direito ao voto secreto.
b) O poder político centralizado em Brasília e exercido pelos militares durante todo o período.
c) A política foi marcada pelo poder das oligarquias estaduais, pelo coronelismo e pelo voto aberto.
d) A economia brasileira deixou de depender da agricultura e passou a ser baseada na indústria.

12) O governo de José Sarney, ocorrido entre 1985 e 1990, foi marcado pelo processo de redemocratização do Brasil e por graves dificuldades econômicas. Durante esse período, o país enfrentou aumento constante dos preços, perda do poder de compra da população e sucessivas tentativas de estabilização da economia, como o Plano Cruzado. Esse problema econômico ficou conhecido como:

- a) Aumento dos juros.
b) Inflação.
c) Privatização.
d) Corrupção.

13) Julgue as sentenças abaixo como VERDADEIRAS (V) ou FALSAS (F).

() O El Niño é um fenômeno climático caracterizado pelo resfriamento anormal das águas superficiais do oceano Pacífico Equatorial, principalmente em sua porção central.

() No Brasil, os efeitos do El Niño variam conforme a região e a intensidade do fenômeno, podendo favorecer o aumento das chuvas no Sul e contribuir para períodos mais secos em partes do Norte e do Nordeste.

() O El Niño não ocorre de forma permanente e faz parte de uma variação climática conhecida como El Niño-Oscilação Sul, que também inclui a La Niña.

A sequência CORRETA é:

- a) V, V, F.
- b) V, F, F.
- c) V, V, V.
- d) F, V, V.

14) Os latossolos são encontrados em grandes áreas do território brasileiro, especialmente nas regiões de clima tropical. Nesse sentido, podemos afirmar que os latossolos são:

- a) Geralmente profundos e muito intemperizados.
- b) Rasos e apresentam muito material orgânico.
- c) Formados apenas nas margens dos rios.
- d) Naturalmente alagados durante todo o ano.

15) A trajetória de formação de um município pode ser analisada a partir de diferentes dimensões, como as mudanças de denominação, a constituição de instituições locais, a atuação dos primeiros moradores e o processo de autonomia político-administrativa. No caso de Cruzmaltina, esses elementos revelam a passagem de um núcleo de povoamento marcado por iniciativas comunitárias para uma unidade municipal formalmente instituída. Sobre esse assunto, julgue as afirmações abaixo:

I. As sucessivas denominações da localidade expressam diferentes referências culturais, sociais e ambientais associadas ao processo de ocupação do território.

II. A cessão de um cômodo particular para o funcionamento das primeiras atividades escolares demonstra a atuação da comunidade na organização de serviços locais antes da consolidação da estrutura pública.

III. A criação do distrito de Cruzmaltina, em 1979, representou sua imediata separação política e administrativa do município de Faxinal.

Está(ão) CORRETA(S) a(s) seguinte(s) proposição(ões).

- a) Apenas III.

- b) Apenas I e II.
- c) Apenas II e III.
- d) Apenas II.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

16) Os atos administrativos representam o meio formal e expresso com que a Administração Pública emana suas decisões. Para que o ato seja considerado válido, ele precisa cumprir os requisitos legais, como competência para emitir o ato e previsão legal para sua execução. Analise as afirmativas abaixo que tratam dos atos administrativos:

I. O ato administrativo discricionário é aquele que o agente público possui margem de escolha para emissão do ato, conforme a conveniência e oportunidade para o órgão público.

II. A retificação de um ato público consiste na confirmação da sua validade e deve ser realizada por autoridade pública de nível hierárquico superior ao agente público que emitiu o ato.

III. A anulação de um ato público ocorre quando verificada ilegalidade na sua emissão e seu efeito retroage a data da emissão do ato, tornando este inexistente desde a data da sua criação.

Estão corretas as afirmativas:

- a) Somente I e II.
- b) Somente I e III.
- c) Somente II e III.
- d) Todas as afirmativas.

17) Ato administrativo é toda manifestação unilateral de vontade da Administração Pública, que tem por objetivo imediato adquirir, resguardar, transferir, modificar, extinguir direitos ou impor obrigações aos administrados ou a si própria. Assinale a alternativa que apresenta, respectivamente, a espécie dos atos administrativos Portaria de Pessoal e pedido de Certidão Negativa de Débitos solicitada por um cidadão perante o órgão público:

- a) Normativo e Negocial
- b) Ordinatório e Enunciativo.
- c) Enunciativo e Normativo.
- d) Negocial e Ordinatório.

18) Assinale a única alternativa que NÃO apresenta uma característica dos atos administrativos emitidos por um Agente Público devidamente competente e baseado

na legislação vigente:

- a) Interesse privado.
- b) Presunção de legitimidade.
- c) Autoexecutoriedade.
- d) Imperatividade.

19) Os contratos administrativos decorrem de situações onde a Administração Pública estabelece direitos e deveres que devem ser observados pelas partes que subscrevem o documento. Nos contratos administrativos que resultam de um procedimento licitatório, o percentual máximo de redução (supressão) que o Contratado fica obrigado a aceitar, de forma unilateral pela Administração Pública, mantendo-se as demais condições contratuais, é de:

- a) 10% (dez por cento).
- b) 15% (quinze por cento).
- c) 20% (vinte por cento).
- d) 25% (vinte e cinco por cento).

20) Os Contratos Administrativos assinados após a realização de uma licitação pública para contratação de serviços contínuos, pode apresentar prazo inicial máximo e o prazo total máximo de:

- a) Um ano e três anos
- b) Dos anos e quatro anos.
- c) Três anos e cinco anos.
- d) Cinco anos e dez anos.

21) Considere que um Ofício foi confeccionado pela Secretaria Municipal de Saúde com as seguintes informações:

OFÍCIO No 037

Ao Senhor João da Silva

Governo do Estado do Paraná

80000-000 Curitiba. PR.

Considerando que, além das informações acima, o Ofício contém somente o assunto, texto do documento e o fechamento, assinale a alternativa que apresenta a resposta correta sobre a análise do documento apresentado

- a) Para o documento estar plenamente correto precisam ser inseridos o ano do documento, local e a data, o cargo do destinatário e o endereço e nome do setor que ele representa.

b) Para o documento estar plenamente correto precisam ser inseridos o prazo de resposta, a base legal do documento e a forma como a resposta deve ocorrer (meio físico ou eletrônico)

c) Para o documento estar plenamente correto precisam ser inseridos o documento que deu origem ao ofício, menção dos anexos do documento e não é necessário incluir dados de endereçamento como CEP, Cidade e Estado do Destinatário.

d) O documento está plenamente de acordo com as normas e modelos vigentes.

22) No documento Oficial denominado Ofício, o primeiro parágrafo do texto do documento deve conter:

- a) A apresentação do órgão emissor do documento e um resumo das suas atividades.
- b) A introdução do documento expondo o motivo ou objetivo da comunicação.
- c) Detalhamento do assunto a ser tratado no documento.
- d) Conclusão do documento, com a posição Oficial do órgão emissor sobre o tema.

23) Os tributos representam os valores cobrados dos Contribuintes para manutenção e custeio da Administração Pública e tem como contrapartida aos fatos geradores ocorridos. Assinale a alternativa que apresenta o tributo cobrado em decorrência da atividade da administração pública que, limitando ou disciplinando direito, interesse ou liberdade, regula a prática de ato ou abstenção de fato, em razão de interesse público concernente à segurança, à higiene, à ordem, aos costumes, à disciplina da produção e do mercado, ao exercício de atividades econômicas dependentes de concessão ou autorização do Poder Público, à tranquilidade pública ou ao respeito à propriedade e aos direitos individuais ou coletivos:

- a) Taxa.
- b) Imposto.
- c) Contribuição.
- d) Emolumento.

24) Para que um Contribuinte que possui débitos tributários junto ao Fisco Municipal obtenha uma certidão de débitos tributários com mesmos efeitos da certidão negativa (Certidão Positiva de Débitos com Efeitos de Negativa) estes débitos tributários precisam estar na situação:

- a) Vencidos

- b) Inscritos em Dívida Ativa.
- c) Suspensos.
- d) Em cobrança judicial.

25) O arquivamento de documentos na Administração Pública é uma atividade essencial, visto que as informações que tramitam no âmbito público são extremamente importantes para assegurar os direitos dos cidadãos, bem como o nascimento das suas obrigações. O departamento de tributação da Prefeitura Municipal, pretende arquivar de forma digital os dados dos Contribuintes separando, primeiramente, pelo tipo do imposto (ISS, IPTU, ITBI) e, após, pelo número de inscrição cadastral do Contribuinte. Considere que os Contribuintes possuem um número de inscrição para cada imposto. Com base nas informações apresentadas, as formas mais adequadas para o arquivamento dos dados digitais mencionados será através da utilização/cominação dos métodos de arquivamento:

- a) Alfabética e geográfica.
- b) Numérica e alfanumérica.
- c) Temática e numérica.
- d) Geográfica e alfanumérica.

26) A fase de arquivamento em que os documentos oficiais são utilizados ou consultados de forma frequente e precisam ficar à disposição imediata dos servidores públicos, é chamada de:

- a) Intermediária.
- b) Corrente.
- c) Secundária.
- d) Permanente.

27) Suponha que a Prefeitura Municipal tenha um depósito de combustíveis e mantenha o controle de custos com base na utilização. Considerando que, nos últimos meses, o valor do combustível oscilou de forma muito ampla, apresentando mudança de preço de mais de 30% (trinta) por cento ao longo de três meses, a melhor forma de mensurar o valor do custo, sem onerar demais um período de desonerar demais o outro, seria pelo método:

- a) Custo com base no primeiro que entra é o primeiro que sai.
- b) Preço ou custo de reposição.
- c) Custo com base no último que entra é o primeiro que sai.
- d) Preço ou custo médio.

28) O responsável pelo estoque de mercadorias da Secretaria Municipal de saúde identificou que alguns medicamentos apresentavam vencimento da data de validade antes da utilização dos remédios, aumentando o gasto da Prefeitura e desperdiçando recursos que poderiam ser utilizados para outras fontes. Assinale a única alternativa que apresenta uma forma de reduzir este desperdício de recursos públicos e manter o atendimento da população:

- a) Adquirir lotes maiores de medicamentos.
- b) Deixar para adquirir os novos medicamentos somente após o uso de todas as unidades do estoque e depois de acumular um número considerável de pedidos.
- c) Armazenar os lotes mais antigos mais a frente da prateleira e os lotes mais novos no local mais ao fundo.
- d) Desconsiderar a data de validade dos medicamentos e utilizar aqueles que tiveram vencimento há menos de 6 (seis) meses.

29) O atendimento ao público tem como finalidade assegurar que a população tenha acesso aos serviços e informações públicos, bem como permitir a garantia de ampla defesa nos casos de cobranças ou intimações. Considere que um Cidadão compareceu ao atendimento e se mostrou contrário à legislação vigente, mencionando que está passando por uma situação financeira desfavorável e que, por esta razão, entende que não deve pagar os valores devidos para o Ente público. O Auxiliar Administrativo que realiza o atendimento ao público deve proceder da seguinte forma:

- a) Responder de forma direta e objetiva que a situação financeira não é motivo para qualquer isenção ou redução de tributo.
- b) Encerrar o atendimento e solicitar ao cidadão que se retire da repartição pública.
- c) Concordar com o Cidadão como forma de evitar maiores problemas e dizer que vai encaminhar sua reclamação, sem dar qualquer andamento após o término do atendimento.
- d) Escutar o Cidadão e solicitar que ele apresente seu pedido por escrito para seja analisado pelo setor competente, sem expressar manifestação pessoal sobre o tema.

30) A Ética no serviço público é um tema bastante relevante e tem ganhado espaço nas mídias e programas jornalísticos, visto que, uma pequena parcela dos servidores públicos não observa as normas de conduta

ética que devem ser seguidas por todos os agentes públicos. Assinale a alternativa em que o servidor público agiu com a Ética esperada de um servidor público cuja remuneração é custeada com recursos da sociedade:

- a) Utilizar veículo oficial para finalidade pessoal, uma vez que não houve desvio da rota prevista.
- b) Ausentar-se do local de trabalho durante o horário de expediente para tratar de interesse particular.
- c) Comunicar aos superiores hierárquicos eventuais condutas inadequadas dos demais servidores do órgão público a que está lotado.
- d) Fazer uso de materiais públicos para atividades sociais que não integram as atividades funcionais do servidor.