

Cada um dos itens da prova objetiva está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, na folha de respostas, para cada item: o campo designado com o **código C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o **código E**, caso julgue o item **ERRADO**.

A marcação de acordo com o gabarito valerá **pontuação positiva**. A marcação em desacordo com o gabarito valerá **pontuação negativa**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use a folha de respostas, único documento válido para a correção da sua prova objetiva.

PROVA OBJETIVA

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Texto para os itens de 1 a 8.

Uso de inteligência artificial na Administração Pública já traz benefícios

Uma entre dez prefeituras brasileiras usa inteligência artificial, e também um entre quatro órgãos públicos federais. A informação foi passada durante audiência pública da Comissão de Ciência, Tecnologia e Inovação da Câmara, que tratou dos desafios e das oportunidades do uso da inteligência artificial (IA) na Administração Pública.

O presidente do Instituto Iluminante de Inovação Tecnológica e Impacto Social, Gilberto Lima Júnior, acha que o uso ainda é pequeno, mas já trouxe benefícios. Ele citou o exemplo do Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI), que acelerou o trâmite de marcas e patentes por meio de uma ferramenta de IA: a Fel INPI.

Já o Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS) usa a IA para detectar fraudes no programa Bolsa Família. Uma inovação mais perceptível é o *chatbot*, programa de computador que simula conversas para facilitar o acesso a serviços essenciais, além de auxiliar internamente, como ocorre no Ministério da Gestão.

A IA promove redução de 30% nos custos de operação e aumento de 40% na produtividade, segundo a coordenadora-geral do Laboratório de Inovação em Inteligência Artificial da Escola Nacional de Administração Pública (Enap), Patrícia Baldez. Ela comentou também o caso de Pernambuco, que trabalha em regime no *click*, em que o estado entra em contato com o cidadão quando sabe que há a necessidade.

A respeito disso, Baldez citou um exemplo: quando uma criança faz aniversário, a mãe recebe uma mensagem pela internet caso a idade coincida com o calendário de vacinação. O aviso já informa o posto de saúde mais próximo.

“Até 2030, 80% dos empregos vão ser impactados por inteligência artificial. Até 2044, 50% dos empregos serão substituídos por inteligência artificial e, principalmente, os empregos que demandam mais intelecto. A questão braçal (mecânica) ainda vai demorar um pouco mais a chegar”, disse Baldez.

Internet: <www.camara.leg.br> (com adaptações).

Em relação ao texto e aos seus aspectos linguísticos, julgue os itens a seguir.

- 1 No trecho “A respeito disso, Baldez citou um exemplo: quando uma criança faz aniversário, a mãe recebe uma mensagem pela internet caso a idade coincida com o calendário de vacinação.”, o exemplo citado ilustra o uso proativo da inteligência artificial pelo Poder Público, na medida em que o Estado entra em contato com o cidadão ao detectar a existência de uma necessidade específica.
- 2 O período “Uma inovação mais perceptível é o *chatbot*, programa de computador que simula conversas para facilitar o acesso a serviços essenciais, além de auxiliar internamente, como ocorre no Ministério da Gestão.” poderia ser reescrito, sem prejuízo à correção gramatical e ao sentido original do texto, da seguinte forma: **O chatbot, programa de computador simulador de conversas, constitui uma inovação mais perceptível, facilitando o acesso a serviços essenciais e auxiliando internamente o Poder Executivo.**
- 3 O texto apresenta tipologia predominantemente expositiva, uma vez que relata dados, exemplos e informações sobre o uso da inteligência artificial na Administração Pública sem defender explicitamente uma tese ou persuadir o leitor a adotar determinada posição.
- 4 Na construção “A informação foi passada durante audiência pública da Comissão de Ciência, Tecnologia e Inovação da Câmara, que tratou dos desafios e das oportunidades do uso da inteligência artificial (IA) na Administração Pública.”, caso o pronome “que” fosse substituído pela estrutura **em que**, a forma verbal “tratou” deveria ser, obrigatoriamente, alterada para **tratou-se**.
- 5 No fragmento “Até 2030, 80% dos empregos vão ser impactados por inteligência artificial.”, a locução verbal “vão ser impactados” poderia ser substituída por **seriam impactados** sem alteração de sentido, pois ambas as formas expressam projeção futura com o mesmo grau de certeza.
- 6 No trecho “Ele citou o exemplo do Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI), que acelerou o trâmite de marcas e patentes por meio de uma ferramenta de IA: a Fel INPI.”, a substituição do sinal de dois-pontos por uma vírgula manteria a correção gramatical do período.

- 7 Em “A IA promove redução de 30% nos custos de operação e aumento de 40% na produtividade, segundo a coordenadora-geral do Laboratório de Inovação em Inteligência Artificial da Escola Nacional de Administração Pública (Enap), Patrícia Baldez.”, a substituição do conectivo “segundo” pela conjunção **consoante** preservaria a correção gramatical e o sentido original do período.
- 8 No período “Uma entre dez prefeituras brasileiras usa inteligência artificial, e também um entre quatro órgãos públicos federais.”, ocorre, na primeira oração, o fenômeno da elipse, caracterizado pela omissão subentendida de termo expresso na oração antecedente.

Texto para os itens de 9 a 16.

Quando a clareza se torna lei: a linguagem simples como porta de entrada do cidadão

A Lei nº 15.263/2025 institui a Política Nacional de Linguagem Simples em toda a Administração Pública. É importante destacar que se trata de uma mudança estrutural, pois, a partir de agora, o Estado brasileiro tem o dever jurídico de falar com as pessoas de forma objetiva, direta e compreensível.

A lei parte de uma constatação óbvia, mas historicamente ignorada: se o cidadão não entende o que o Estado diz, o direito existe somente no papel. A Política Nacional de Linguagem Simples tem, dentre outros, os objetivos de permitir que qualquer pessoa consiga encontrar, entender e usar as informações públicas; reduzir a dependência de intermediários para interpretar textos oficiais; e facilitar a participação social e o controle das políticas públicas. Logo, a linguagem simples proporciona redução de burocracia, ruídos na comunicação e retrabalho.

A linguagem simples não significa a “infantilização” do discurso público. É, ao contrário, o reconhecimento de que a maturidade democrática exige que o Estado fale a mesma língua dos cidadãos.

A lei define linguagem simples como um conjunto de técnicas que envolve frases em ordem direta; períodos curtos; uma ideia por parágrafo; uso de palavras comuns; explicação de termos técnicos; necessidade de evitar estrangeirismos desnecessários; organização da informação mais importante logo no início do texto; e uso de listas, tabelas e recursos gráficos. Também exige testar a compreensão do público-alvo e prevê cuidados específicos para a acessibilidade e para a comunicação com povos indígenas em suas línguas, sempre que for possível.

Quando o governo passa a se comunicar na “mesma língua” dos cidadãos, as regras passam a ser mais bem entendidas como parte de um contrato social ao qual nos submetemos. Por esse motivo, a linguagem simples se materializa como um recurso eficiente, pois aproxima a sociedade do governo que a representa e se torna um poderoso instrumento de cidadania.

Internet: <jornal.usp.br> (com adaptações).

Em relação ao texto e aos seus aspectos linguísticos, julgue os itens a seguir.

- 9 No trecho “se o cidadão não entende o que o Estado diz, o direito existe somente no papel.”, a expressão “somente no papel” foi empregada em seu sentido denotativo, visto que assume um valor figurado e metafórico para indicar que a eficácia da lei permanece apenas no plano teórico.
- 10 No fragmento “Logo, a linguagem simples proporciona redução de burocracia, ruídos na comunicação e retrabalho.”, o conectivo “logo” introduz uma ideia de explicação, mantendo-se a correção gramatical e o sentido original do texto caso fosse substituído por **portanto**.
- 11 Na construção “A lei define linguagem simples como um conjunto de técnicas que envolve frases em ordem direta”, o vocábulo “que” atua como um pronome relativo, exercendo papel coesivo anafórico ao retomar o substantivo “conjunto”.
- 12 No período “Também exige testar a compreensão do público-alvo e prevê cuidados específicos para a acessibilidade e para a comunicação com povos indígenas em suas línguas, sempre que for possível.”, as formas verbais “exige” e “prevê” encontram-se flexionadas na terceira pessoa do singular porque concordam com o mesmo sujeito elíptico, cujo referente é “a lei”.
- 13 Em “É, ao contrário, o reconhecimento de que a maturidade democrática exige que o Estado fale a mesma língua dos cidadãos.”, a estrutura “de que a maturidade democrática exige” exerce a função de adjunto adnominal do substantivo “reconhecimento”, tendo em vista que o termo preposicionado tem natureza restritiva e caracteriza um nome anterior.
- 14 Na construção “Por esse motivo, a linguagem simples se materializa como um recurso eficiente, pois aproxima a sociedade do governo que a representa e se torna um poderoso instrumento de cidadania.”, a forma verbal “aproxima” é bitransitiva, pois exige um complemento direto (“a sociedade”) e um complemento indireto (“do governo”).
- 15 A partir da leitura dos trechos “A linguagem simples não significa a ‘infantilização’ do discurso público.” e “Quando o governo passa a se comunicar na ‘mesma língua’ dos cidadãos.”, constata-se que os termos “infantilização” e “mesma língua” foram destacados para sinalizar o emprego de expressões de cunho irônico e satírico.
- 16 Considerando o trecho “as regras passam a ser mais bem entendidas como parte de um contrato social ao qual nos submetemos.”, os vocábulos “bem” e “entendidas” deveriam ser, obrigatoriamente, unidos por hífen, uma vez que o advérbio antecede uma palavra iniciada por vogal.

Carlos e os seus colegas de trabalho estão elaborando um relatório para a reunião administrativa semanal, que ocorre sempre às quintas-feiras. Para esse contexto, considere-se que as proposições a seguir são todas verdadeiras.

- Se o relatório não for entregue até as 17h, então a reunião será cancelada.
- Se a reunião for cancelada, então a equipe sairá para jantar.
- Se a equipe sair para jantar, então Carlos pedirá pizza de calabresa.

Com base nessa situação hipotética e sabendo-se que, comprovadamente, após as 17h, Carlos não pediu pizza de calabresa, julgue os itens a seguir.

- 17** É correto concluir logicamente que o relatório foi entregue até as 17h.
- 18** A proposição “O relatório foi entregue até as 17h ou a reunião foi cancelada” é uma proposição composta verdadeira do tipo disjunção.
- 19** O argumento “Carlos não pediu pizza de calabresa; portanto, a reunião foi cancelada” é válido.

As inscrições para a candidatura a uma vaga no setor administrativo de uma empresa foram registradas diariamente em um sistema informatizado, ao longo de 10 dias, quando, então, foram encerradas. Por um erro do sistema, o número de inscritos, no 5º e no 6º dia, desapareceu, ficando o registro como demonstrado no quadro a seguir, em que x e y representam os dados desaparecidos.

Dia da inscrição	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º
Quantidade de inscritos	0	1	4	6	x	y	9	10	10	10

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens a seguir.

- 20** Antes de os dados do 5º e do 6º dia desaparecerem, o sistema calculou e indicou que a média aritmética (MA), de inscrições diárias, até então, era de 6 candidatos. Sabendo-se disso, é correto afirmar que $x + y = 10$.
- 21** Se a média aritmética (MA) for 6 e $x + y = 10$, a mediana (ME) coincide com a média aritmética, portanto $ME = 6$.
- 22** Para $x = 10$ e $y = 10$, a moda (MO) do conjunto de dados é de 10.

Em um jogo com um dado de 6 faces e uma moeda honesta, Diogo e Ana apostaram uma pizza. Ele lançou uma moeda; e ela, um dado de 6 faces. Assim sendo, se saísse a face cara (C) e um número primo maior do que 1, Ana venceria. Por outro lado, se saísse a face coroa (K) e um número ímpar maior do que 1, o vencedor seria Diogo.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens a seguir.

- 23** No experimento realizado por Diogo e Ana, há 6 possíveis resultados para o dado e 2 possíveis resultados para a moeda. Logo, há 8 possíveis resultados da combinação de ambos.
- 24** Se Ana e Diogo repetirem a aposta para 3 lançamentos consecutivos da moeda e do dado de 6 faces, haverá $12 \cdot 12 \cdot 12 = 1.728$ resultados possíveis, dos quais apenas 125 serão sequências favoráveis a eles.
- 25** A probabilidade de nem Ana nem Diogo terem resultado favorável é de $\frac{7}{12}$.

Um relatório descritivo sobre um programa de capacitação realizado com os funcionários de uma instituição pública revelou que

- a cada turma, a quantidade de participantes inscritos no curso de O&M (Organização e Método) aumentava seguindo uma sequência numérica com um padrão lógico definido;
- a quantidade de acessos ao ambiente virtual de aprendizagem dobrava a cada semana; e
- os lotes de certificados emitidos eram identificados por uma sequência numérica que também seguia um padrão lógico.

A partir dessa situação hipotética, julgue os itens a seguir.

- 26** Considerando-se que, nas 5 primeiras turmas, a quantidade de participantes por turma seguiu a sequência 24, 30, 36, 42 e 48, foi possível determinar que, seguindo essa regra, quando a oitava turma finalizou o curso, o programa teria capacitado 360 funcionários.
- 27** Os registros mostraram que o ambiente virtual teve 80 acessos na primeira semana, 160 na segunda, 320 na terceira e 640 na quarta. Mantido esse padrão, o total de acessos na sexta semana será igual a 4 vezes o número de acessos registrados na 4ª semana.
- 28** Os códigos dos certificados obedecem à sequência 5, 9, 15, 23, 33, Assim, o próximo código será 43.

Nos itens que avaliem conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que: todos os programas mencionados estejam em configuração-padrão, em português; o mouse esteja configurado para pessoas destros; expressões como **clicar**, **clique simples** e **clique duplo** refiram-se a cliques com o botão esquerdo do mouse; e **teclar** corresponda à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não haja restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

Acerca dos conceitos relacionados ao hardware e ao software, bem como ao uso do sistema operacional Windows 10, julgue os itens a seguir.

- 29 Uma impressora multifuncional, que imprime, tira cópias e escaneia documentos, é, simultaneamente, um exemplo de periférico de entrada e de saída.
- 30 No Windows 10, o atalho  +  abre o Explorador de Arquivos, enquanto o Gerenciador de Tarefas pode ser aberto por meio do atalho  +  + .

A respeito do Microsoft Word e do Microsoft Excel, julgue os itens seguintes.

- 31 A ferramenta Localizar e Substituir do Word limita-se à troca de palavras e de caracteres alfanuméricos, sendo a busca de palavras com determinado tipo de formatação uma funcionalidade ausente nessa ferramenta.
- 32 No Excel, quando uma fórmula que contém a referência \$B2 é copiada de uma célula e colada em uma célula localizada em outra linha e coluna, a referência à célula B2 permanecerá inalterada tanto para a linha quanto para a coluna, não se ajustando à nova posição relativa.
- 33 A função =MÉDIA do Excel ignora automaticamente as células vazias ou que contenham valores do texto dentro do intervalo selecionado, realizando o cálculo apenas com as células que têm valores numéricos válidos.

Acerca do uso de e-mail, de navegadores e de Internet e intranet, julgue os itens a seguir.

- 34 Suponha-se que um e-mail tenha sido enviado para um destinatário X com cópia para outro destinatário Y, por meio da inclusão do endereço de e-mail do destinatário Y no campo CC. Nesse caso, é correto afirmar que o destinatário X não saberá que uma cópia do e-mail foi enviada ao destinatário Y.
- 35 Os dados de navegação de sites acessados em guias anônimas do Google Chrome ainda podem ser recuperados pelo provedor de Internet ou pela equipe de TI da instituição, caso o acesso tenha ocorrido em uma empresa, por exemplo.
- 36 Diferentemente da Internet, a intranet de uma organização é um tipo de rede privada e restrita que, geralmente, só pode ser acessada por funcionários dessa organização.

Com relação ao gerenciamento e à segurança da informação, julgue os itens seguintes.

- 37 Caso um usuário arraste um arquivo de uma pasta em seu computador com Windows 10 para um pendrive, por exemplo, esse arquivo será transferido para o pendrive e automaticamente excluído da pasta de origem.
- 38 Suponha-se que um usuário tenha recebido um e-mail com um arquivo .exe anexado e que, após executar esse arquivo, o computador do usuário tenha passado a exibir repetidamente anúncios indesejados, sem apresentar outros sintomas, como lentidão, criptografia de arquivos ou perda de dados. Nesse caso, é correto afirmar que o arquivo executado continha um malware do tipo adware.

No que se refere à computação em nuvem e à inteligência artificial, julgue os itens a seguir.

- 39 Ao migrar os seus sistemas e arquivos para a computação em nuvem, uma organização passa a ter a obrigação de adquirir e manter grandes servidores físicos de alto desempenho dentro de suas próprias instalações para suportar o processamento dos dados.
- 40 Tecnologias de inteligência artificial modernas garantem que as informações geradas por modelos de linguagem estejam sempre corretas e livres de distorções.



ANOTAÇÕES

CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES

Em relação à ética no setor público, julgue os itens a seguir.

- 41** É vedado ao servidor público o uso do cargo ou função, de facilidades, amizades, tempo, posição e de influências para obter qualquer favorecimento, para si ou para outrem.
- 42** O atendimento ao interesse público é suficiente para caracterizar a conduta ética do servidor, ainda que os meios empregados contrariem princípios de honestidade e de moralidade administrativa.

Um servidor público revelou a um empresário, antes da divulgação oficial, uma informação sigilosa de que teve ciência em razão do cargo, informação essa referente a uma operação de fiscalização iminente. Ademais, apurou-se que o profissional agiu dolosamente, mas não obteve proveito econômico nem causou danos ao erário.

Com base nessa situação hipotética e na Lei de Improbidade Administrativa, julgue os itens a seguir.

- 43** A conduta configura ato de improbidade administrativa que atenta contra os princípios da Administração Pública, sendo dispensável, para a aplicação das sanções, a efetiva ocorrência de dano ao patrimônio público.
- 44** Caso seja condenado em ação de improbidade administrativa pela prática da referida conduta, o servidor sujeitar-se-á a sanções como o pagamento de multa civil de até 24 vezes o valor de sua remuneração.
- 45** A ação de improbidade pelo fato narrado prescreve em cinco anos, contados da ocorrência do fato, aplicando-se o prazo da ação popular.

Em uma autarquia federal, o dirigente delegou ao subordinado uma decisão a respeito de recursos administrativos. Em um dos processos, constatou-se que o servidor designado para decidir havia atuado anteriormente como perito no mesmo feito. Um dos interessados, com 65 anos de idade, requereu prioridade na tramitação.

Com base nessa situação hipotética e nos conceitos de processo administrativo, julgue os itens a seguir.

- 46** A publicação do ato delegatório em meio oficial e a especificação das matérias transferidas tornam válida a delegação da decisão de recursos administrativos.
- 47** O servidor que atuou como perito está impedido de decidir o processo, devendo comunicar o fato à autoridade competente e abster-se de atuar, sendo a omissão considerada falta grave para fins disciplinares.
- 48** O pedido de prioridade deverá ser indeferido, pois a tramitação prioritária de processos administrativos é assegurada apenas às pessoas com idade igual ou superior a 70 anos.

Acerca da transparência e do acesso à informação – Lei nº 12.527/2011 –, julgue os itens seguintes.

- 49** O serviço de busca e de fornecimento da informação é gratuito, salvo nas hipóteses de reprodução de documentos, em que poderá ser cobrado exclusivamente o valor necessário ao ressarcimento dos custos dos serviços e dos materiais utilizados.
- 50** A informação classificada no grau secreto sujeita-se a prazo máximo de restrição de acesso de 25 anos, contado da data de sua produção.

Uma empresa operadora de dados de folha de pagamento de um órgão público sofreu vazamento de nomes, CPFs e dados bancários dos servidores. O controlador não comunicou o incidente à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) nem aos titulares, por entender facultativa a medida. Apurou-se, ainda, que a operadora usava os dados, sem instrução do controlador, para ofertar produtos financeiros.

Com base nessa situação hipotética e na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) –, julgue os itens a seguir.

- 51** Agiu incorretamente o controlador, pois a LGPD determina a comunicação à ANPD e ao titular da ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares, em prazo razoável, na forma definida pela autoridade nacional.
- 52** Ao tratar os dados em desacordo com as instruções do controlador para ofertar produtos financeiros, a empresa equipara-se ao controlador em relação a essa operação, respondendo pelos danos que causar.
- 53** Caso a ANPD aplique multa simples à empresa pelo incidente, essa multa poderá corresponder a até 2% do faturamento da pessoa jurídica de direito privado, grupo ou conglomerado no Brasil em seu último exercício, em valor que excluídos os tributos, estará limitado, no total, a R\$ 50.000.000 por infração.

Um órgão público pretendia adquirir computadores, bens comuns cujos padrões de desempenho poderiam ser, objetivamente, definidos por edital. O órgão pretendia, ainda, contratar serviço comum de manutenção predial, estimado em R\$ 30.000.

Com base nessa situação hipotética e na Lei nº 14.133/2021, julgue os itens a seguir.

- 54** Para a aquisição dos computadores, o órgão deverá adotar a modalidade pregão, sendo vedada a utilização do critério de julgamento de maior desconto.
- 55** O serviço de manutenção não poderá ser contratado diretamente, mediante dispensa de licitação em razão do valor, por ser o montante estimado superior ao limite legal previsto para serviços comuns.

56 A caracterização do objeto como bem ou serviço comum, apta a autorizar o pregão, independe de sua complexidade técnica, bastando que os padrões de desempenho e qualidade possam ser, objetivamente, definidos pelo edital.

57 No pregão para a aquisição dos computadores, a fase de habilitação antecederá a fase de julgamento das propostas, não dependendo de ato motivado e previsão expressa no edital.

Acerca da responsabilização de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nos termos da Lei nº 12.846/2013 – Lei Anticorrupção –, julgue os itens seguintes.

58 A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que for utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática de atos lesivos, estendendo-se os efeitos das sanções aos administradores e aos sócios com poderes de administração.

59 Na esfera administrativa, a multa aplicável à pessoa jurídica poderá alcançar até 50% do faturamento bruto do exercício anterior ao da instauração do processo.

60 A instauração de processo administrativo para a apuração de responsabilidade da pessoa jurídica depende da prévia conclusão de investigação criminal acerca dos mesmos fatos.

No que se refere à Lei nº 2.800/1956, responsável por criar os Conselhos Federal e Regionais de Química e por tratar exercício da profissão de químico, julgue os itens a seguir.

61 O Conselho Federal de Química (CFQ) possui natureza jurídica de direito privado e goza de autonomia administrativa e patrimonial.

62 O mandato do presidente e dos conselheiros federais, tanto efetivos quanto suplentes, possui natureza honorífica e duração de três anos.

63 Os Conselhos Regionais de Química (CRQs) poderão promover, perante o juízo do Ministério Público e mediante o processo executivo fiscal, a cobrança das penalidades ou das anuidades previstas.

De acordo com o Decreto-Lei nº 5.452/1943 – Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) –, julgue os itens a seguir.

64 A revalidação de diplomas de químicos expedidos por institutos estrangeiros de ensino superior é permitida tanto aos brasileiros natos quanto aos naturalizados.

65 O químico que assumir a direção técnica de qualquer usina, fábrica, ou laboratório industrial deverá, dentro de 24 horas e por escrito, comunicar essa ocorrência ao órgão fiscalizador.

Com base na Resolução CFQ nº 339/2025, que institui a lista consolidada de atividades econômicas sujeitas ao registro em CRQs, julgue os itens a seguir.

66 As empresas fabricantes de resinas termoplásticas devem registrar-se no CRQ competente e indicar profissional da química como responsável técnico.

67 A atividade secundária é definida como a produção de bens ou serviços destinados a terceiros que não se classifica como parte da atividade essencial da pessoa jurídica.

O Decreto nº 85.877/1981 regulamenta a Lei que dispõe sobre o exercício da profissão de químico. Considerando essa informação, bem como esse Decreto, julgue os itens a seguir.

68 A comercialização e a estocagem de produtos tóxicos, corrosivos, inflamáveis ou explosivos são atividades privativas do químico, inclusive nos casos de venda a varejo.

69 As atividades de estudo, planejamento, projeto e especificações de equipamentos e instalações industriais, na área de química, são privativas dos profissionais com formação em engenharia química.

70 O tratamento de águas para uso industrial e de piscinas públicas e coletivas, quando envolver reações químicas controladas e operações unitárias, constitui atividade privativa do químico.



ANOTAÇÕES

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Acerca de administração, administração financeira, administração de pessoas, administração de materiais, procedimentos e manuais administrativos, organização e métodos e gestão de estoques e suprimentos de escritório, julgue os itens a seguir.

- 71** Suponha-se que, em uma unidade administrativa, o gestor tenha mensurado os atendimentos realizados, comparado o resultado com a meta previamente estabelecida, identificado desempenho inferior ao esperado e determinado a adoção de medida corretiva. Nesse caso, é correto afirmar que essas atividades integram a função de controle.
- 72** A definição das unidades responsáveis pela execução de determinada atividade, com a distribuição das atribuições e o estabelecimento das relações de autoridade, caracteriza a função de planejamento, ainda que os objetivos institucionais tenham sido previamente definidos.
- 73** A conferência dos requisitos antes do início de uma atividade, o acompanhamento de sua execução e a avaliação dos resultados após sua conclusão correspondem, nessa ordem, aos controles preventivo, concomitante e posterior.
- 74** Na demonstração dos fluxos de caixa, os pagamentos a fornecedores pela aquisição de mercadorias destinadas à revenda devem ser classificados nos fluxos de caixa das atividades operacionais, pois esses pagamentos relacionam-se diretamente à principal atividade geradora de receita da organização.
- 75** Suponha-se que, em um almoxarifado, o estoque inicial de materiais tenha sido de R\$ 14.600, as saídas para atendimento às requisições internas tenham totalizado R\$ 21.300 e o estoque final tenha sido apurado em R\$ 11.900. Nesse caso, considerando-se que as únicas entradas do período decorreram de compras e que não houve perdas, devoluções ou ajustes, é correto afirmar que as compras totalizaram R\$ 17.200.
- 76** Suponha-se que, em um órgão, tenham sido identificadas lacunas entre as competências exigidas por novas atividades e aquelas demonstradas pelos servidores. Nesse caso, é correto afirmar que o mapeamento de competências não seria adequado para orientar ações de capacitação, pois ele limita-se à descrição das atribuições formais dos cargos.
- 77** Suponha-se que, em um manual administrativo, tenham sido definidos os responsáveis por cada etapa, os documentos necessários, os prazos de execução e os encaminhamentos aplicáveis às situações excepcionais. Nesse caso, como prevê tratamentos específicos para essas situações, é correto afirmar que o manual contém apenas orientações gerais e não formaliza procedimento administrativo.

- 78** O organograma não é autossuficiente para permitir a identificação das etapas responsáveis por atrasos ou redundâncias na tramitação entre unidades. Para essa análise, é mais adequado utilizar o fluxograma, podendo o estudo do layout complementar a avaliação dos deslocamentos físicos.
- 79** Suponha-se que um suprimento de escritório apresente consumo médio mensal de 1.800 unidades, calculado com base em mês de 30 dias, prazo de reposição de 6 dias e estoque de segurança de 90 unidades. Nesse caso, é correto afirmar que o ponto de pedido será atingido quando o nível de estoque alcançar 450 unidades.
- 80** No método FEFO, a saída dos materiais deve seguir a ordem cronológica de recebimento, de modo que um lote mais antigo tenha prioridade mesmo quando outro lote, recebido posteriormente, apresente vencimento mais próximo.

Acerca da organização, da estrutura organizacional, das relações humanas, do desempenho profissional, do desenvolvimento de equipes, da cidadania e das relações públicas, julgue os itens a seguir.

- 81** Na estrutura matricial, o empregado alocado simultaneamente em uma unidade funcional e em um projeto permanece subordinado apenas ao gerente funcional, preservando-se, assim, a unidade de comando.
- 82** Na estrutura linha-staff, os órgãos de assessoria podem recomendar soluções e prestar serviços especializados, mas a autoridade e a responsabilidade pela execução das atividades principais permanecem com os órgãos de linha.
- 83** Na estrutura divisional por região, cada unidade pode reunir áreas funcionais e recursos próprios para atender ao respectivo território, o que favorece a adaptação às condições locais, embora possa elevar custos pela duplicação de atividades.
- 84** Suponha-se que servidores de diferentes unidades tenham passado a consultar informalmente um colega experiente antes de tomar decisões rotineiras, embora ele não ocupasse função de chefia. Nesse caso, é correto afirmar que essa influência decorre da organização informal e pode coexistir com as relações de autoridade previstas na estrutura formal.
- 85** Suponha-se que, em um órgão, as unidades regionais tenham passado a executar procedimentos definidos pela administração central, mas permanecido impedidas de escolher alternativas ou autorizar exceções. Nesse caso, é correto afirmar que ocorreu descentralização decisória, pois a execução das atividades foi transferida para as unidades locais.
- 86** A eliminação de níveis intermediários, acompanhada do aumento do número de subordinados diretamente vinculados a cada gestor, aumenta a amplitude de controle e torna a estrutura mais achatada. Entretanto, uma amplitude excessiva pode dificultar a supervisão e a comunicação.

- 87** Suponha-se que, em uma equipe altamente coesa, os membros tenham deixado de apresentar objeções técnicas à proposta dominante para evitar desgaste nas relações interpessoais. Nesse caso, é correto afirmar que o consenso aparente tende a elevar o desempenho, pois reduzirá o tempo de decisão sem comprometer a análise das alternativas.
- 88** Suponha-se que uma unidade pública tenha passado a receber sugestões dos cidadãos, encaminhá-las às áreas competentes e informar aos interessados as providências adotadas. Nesse caso, é correto afirmar que essas ações são alheias às relações públicas, pois essa atividade se restringe à promoção da imagem institucional perante o público externo.

No que se refere à comunicação interna e externa, à redação oficial, aos documentos administrativos, ao protocolo e à expedição de correspondências, julgue os itens a seguir.

- 89** Suponha-se que, ao divulgar um novo serviço, a instituição tenha fornecido aos servidores instruções operacionais detalhadas e apresentado ao público externo informações objetivas sobre acesso, prazos e canais de atendimento. Nesse caso, é correto afirmar que a adaptação da mensagem aos diferentes destinatários será compatível com a comunicação organizacional, desde que seja preservado o conteúdo essencial.
- 90** Suponha-se que, em um órgão, para solucionar uma falha no sistema de atendimento, um assistente administrativo tenha acionado diretamente, por meio de um canal institucional, o gerente de tecnologia, que ocupava função em nível hierárquico superior e em outra área. Nesse caso, é correto afirmar que o fluxo de comunicação é transversal, e não horizontal.
- 91** Suponha-se que, em uma negociação interna sobre redistribuição de atribuições, a chefia tenha utilizado, como único canal, uma circular eletrônica padronizada, sem possibilidade de resposta imediata. Nesse caso, é correto afirmar que o canal é adequado à complexidade da mensagem, pois o registro escrito compensa a ausência de interação e de sinais não verbais.
- 92** Suponha-se que, em parecer dirigido a uma unidade especializada, o redator tenha empregado nomenclatura própria da área, necessária à abordagem do assunto, e explicitado o significado das siglas na primeira referência. Nesse caso, é correto afirmar que essa redação é compatível com a clareza e a precisão exigidas nos documentos oficiais, desde que preserve a compreensão do texto.
- 93** Suponha-se que, ao revisar um despacho, o servidor tenha suprimido os fundamentos indispensáveis à compreensão e mantido apenas a providência final, sob o argumento de tornar o texto conciso. Nesse caso, é correto afirmar que a revisão atendeu ao atributo da concisão, pois reduziu a extensão sem alterar a decisão comunicada.

- 94** Suponha-se que, após uma investigação administrativa, a comissão tenha substituído o relatório final por uma ata contendo a descrição das diligências, a análise das provas, as conclusões e as recomendações. Nesse caso, é correto afirmar que essa substituição é adequada, pois a ata pode assumir função analítica quando aprovada pelos participantes da reunião.
- 95** Suponha-se que uma correspondência externa tenha chegado ao protocolo. O setor, então, registrou os seus dados essenciais, classificou-a por assunto e encaminhou-a à unidade competente, sem autuá-la como processo. Nesse caso, é correto afirmar que o procedimento foi regular, pois o encaminhamento caracterizou distribuição, e o registro não a transformaria, necessariamente, em processo.
- 96** Suponha-se que o protocolo tenha registrado a saída de uma correspondência destinada a um setor localizado em outra unidade física da própria instituição e a encaminhado ao destinatário. Nesse caso, é correto afirmar que o procedimento caracteriza expedição, em razão do registro formal da remessa e do deslocamento entre unidades.
- 97** Suponha-se que, após receber e registrar duas correspondências vinculadas à mesma atividade e ao mesmo assunto, o protocolo tenha lhes atribuído códigos de classificação distintos apenas porque elas seriam encaminhadas a unidades diferentes. Nesse caso, é correto afirmar que o procedimento foi adequado, pois a classificação deveria acompanhar a estrutura organizacional do destinatário.

Em relação à qualidade no atendimento ao público, à postura profissional, às relações interpessoais e ao atendimento presencial e telefônico, julgue os itens a seguir.

- 98** Suponha-se que um atendente tenha recebido uma demanda que exigisse consulta técnica e, em vez de fornecer resposta imediata e incerta, tenha registrado o pedido, informado o prazo e o encaminhado sem demora. Nesse caso, é correto afirmar que a sua conduta foi compatível com a presteza e a qualidade no atendimento.
- 99** Suponha-se que um servidor identifique corretamente a solução durante atendimento presencial, mas interrompa o usuário, ignore dúvidas complementares e encerre a interação logo após transmitir a orientação. Nesse caso, é correto afirmar que a correção técnica da informação será suficiente para caracterizar atendimento de qualidade.
- 100** Suponha-se que, ao receber uma reclamação, o servidor tenha reformulado a demanda com suas próprias palavras e solicitado confirmação antes de apresentar a solução. Nesse caso, é correto afirmar que essa conduta prejudica a eficiência do atendimento, pois prolonga a interação sem acrescentar informação relevante.

- 101** Suponha-se que, durante um atendimento telefônico, o usuário tenha percebido impaciência na fala do atendente, embora as informações estivessem corretas e a linguagem fosse respeitosa. Nesse caso, é correto afirmar que o tom de voz, o ritmo e as pausas podem ter influenciado a interpretação da mensagem.
- 102** Suponha-se que, para assegurar tratamento isonômico, uma unidade tenha decidido encaminhar aos servidores e aos usuários externos a mesma comunicação, pelo mesmo canal e com idêntico nível de detalhamento, embora os públicos apresentassem necessidades informacionais distintas. Nesse caso, é correto afirmar que a medida foi adequada, pois adaptar a linguagem ou o canal caracterizaria tratamento desigual.
- 103** Suponha-se que, ao atender uma ligação, o servidor tenha identificado a unidade e informado o seu nome, registrado a demanda e, antes de encaminhá-la, confirmado os dados essenciais com o usuário. Nesse caso, é correto afirmar que esses procedimentos são compatíveis com a impessoalidade, pois a identificação funcional favorece a transparência e a responsabilização sem afastar o caráter institucional do atendimento.
- 104** Suponha-se que, ao perceber que a demanda envolvia dados pessoais e podia ser ouvida por terceiros, o atendente tenha conduzido a conversa para local reservado e registrado apenas as informações necessárias ao encaminhamento. Nesse caso, é correto afirmar que essa conduta preservou a discricção sem contrariar a transparência administrativa.
- 105** Suponha-se que, diante de um usuário insatisfeito, mas sem comportamento agressivo, o atendente tenha mantido tom sereno, registrado a demanda e o encaminhado à unidade competente. No entanto, para encerrar rapidamente a interação, o atendente deixou de esclarecer os limites de sua atuação e de confirmar as providências adotadas. Nesse caso, é correto afirmar que a conduta foi adequada, pois a rapidez deve prevalecer sobre a prestação de esclarecimentos.

No que se refere ao trabalho em equipe, à personalidade, ao relacionamento, ao comportamento interpessoal, à receptividade, à empatia e à compreensão mútua, julgue os itens a seguir.

- 106** Suponha-se que, durante a execução de uma atividade, um servidor venha a compartilhar informações e a auxiliar colegas na solução de dificuldades operacionais, sem assumir decisões atribuídas a outros integrantes. Nesse caso, é correto afirmar que a sua conduta contribuirá para a cooperação e para o desempenho coletivo, preservando a distribuição de responsabilidades.
- 107** Suponha-se que, em uma equipe, um servidor domine os procedimentos e cumpra os prazos, mas rejeite questionamentos e sugestões dos colegas sem avaliá-los. Nesse caso, é correto afirmar que o desempenho técnico apresentado é suficiente para caracterizar eficácia no plano interpessoal.

- 108** Suponha-se que, durante a discussão de um novo procedimento, o coordenador tenha solicitado aos integrantes que apresentassem apenas contribuições compatíveis com a proposta inicial e deixassem eventuais objeções para depois de sua implementação. Nesse caso, é correto afirmar que a orientação favoreceu o comportamento receptivo, pois preservou a harmonia sem impedir a participação da equipe.
- 109** Suponha-se que, em um órgão público, dois servidores venham a discordar sobre a prioridade de uma demanda e que, antes de defender a sua posição, um deles reformule o argumento do colega e confirme com ele se a reformulação corresponde ao que foi exposto. Nesse caso, é correto afirmar que essa conduta favorecerá a empatia e a compreensão mútua, ainda que a divergência permaneça.
- 110** Suponha-se que, em uma equipe, divergências técnicas tenham sido apresentadas de forma respeitosa durante a escolha do método de execução. Para preservar a harmonia, o gestor encerrou o debate e impôs a proposta inicial. Nesse caso, é correto afirmar que o gestor adotou conduta compatível com a eficácia interpessoal, pois a coesão da equipe pressupunha concordância durante a tomada de decisão.
- 111** Suponha-se que, em uma equipe multidisciplinar, as entregas dos especialistas dependessem umas das outras. Ainda assim, o gestor determinou que cada integrante trabalhasse isoladamente e que a integração ocorresse apenas ao final. Nesse caso, é correto afirmar que, como as competências eram complementares, essa forma de trabalho reduziria a necessidade de alinhamento durante a execução e favoreceria o desempenho coletivo.
- 112** Suponha-se que, durante a revisão de uma entrega, o coordenador tenha indicado as etapas executadas em desacordo com o procedimento, explicado os seus efeitos e orientado a correção, sem atribuir a falha à personalidade do servidor. Nesse caso, é correto afirmar que essa abordagem tende a tornar o feedback mais construtivo e a reduzir reações defensivas.
- 113** Suponha-se que, em uma equipe, um gestor tenha atribuído a baixa receptividade de um servidor a traços de personalidade e, por essa razão, deixado de incluí-lo em ações de feedback e desenvolvimento interpessoal. Nesse caso, é correto afirmar que a decisão foi adequada, pois a relativa estabilidade da personalidade tornará ineficazes intervenções voltadas à forma de interação profissional.

Acerca das noções de arquivologia, dos tipos de arquivos, dos métodos de arquivamento, da gestão eletrônica e da digitalização de documentos, julgue os itens a seguir.

- 114** Um processo administrativo já concluído, mas ainda frequentemente consultado pela unidade produtora para subsidiar as suas atividades, deverá ser transferido ao arquivo intermediário assim que transcorrer o prazo de guarda estabelecido para a fase corrente, ainda que permaneça necessário ao uso administrativo imediato.

- 115** Suponha-se que, após o término do uso frequente de determinada série documental, a unidade produtora a tenha transferido para o arquivo intermediário. Nesse caso, é correto afirmar que, cumprido o prazo de guarda, os documentos com eliminação prevista na tabela de temporalidade foram eliminados, e os dotados de valor secundário foram recolhidos ao arquivo permanente.
- 116** Suponha-se que, em um arquivo organizado pelo método numérico simples, os prontuários tenham recebido números sequenciais, mas não tenha sido elaborado índice alfabético remissivo ou cadastro auxiliar. Nesse caso, é correto afirmar que a sequência numérica é suficiente para localizar diretamente um prontuário a partir do nome do interessado.
- 117** Em uma unidade que consulta diariamente processos físicos, o arquivamento horizontal facilita a retirada isolada dos documentos situados na parte inferior do conjunto, sendo mais adequado do que a disposição vertical para uso corrente intenso.
- 118** Suponha-se que, após implantar um sistema de gestão eletrônica de documentos, uma unidade tenha passado a controlar perfis de acesso, manter o histórico de versões, indexar conteúdos e registrar as operações dos usuários. Nesse caso, é correto afirmar que esses recursos favorecerão a localização, a rastreabilidade e o controle da integridade dos documentos.
- 119** Suponha-se que, após digitalizar e indexar processos físicos, uma unidade tenha eliminado os originais por considerar que as imagens digitais preservavam integralmente o seu conteúdo e estavam acessíveis durante o prazo de guarda. Nesse caso, é correto afirmar que a medida é válida, independentemente da avaliação e da destinação estabelecida na tabela de temporalidade.
- 120** A captura de um documento em papel por meio de digitalização, seguida de sua indexação e de sua inserção em sistema de gerenciamento eletrônico de documentos, produz um documento nato-digital e autoriza a eliminação do original, desde que o representante digital permaneça íntegro, autêntico e acessível durante o prazo de guarda previsto na tabela de temporalidade.



ANOTAÇÕES