

AVANÇASP



**PREFEITURA MUNICIPAL DE
VARGEM GRANDE PAULISTA/SP**

**CONCURSO PÚBLICO
01/2026**

BIBLIOTECÁRIO

Leia atentamente as instruções abaixo

1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

Além deste Caderno de Questões, contendo 50 (cinquenta) questões objetivas, você receberá do fiscal de sala:

- 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

2. TEMPO

- **03 (três) horas** é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva.
- **02 (duas) horas** após o início da prova é possível retirar-se da sala levando o Caderno de Questões.

3. INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta.
- Quando for permitido abrir o Caderno de Questões, verifique se corresponde ao cargo para o qual se inscreveu, se está completo e sem falhas. Caso contrário, informe imediatamente ao fiscal da sala, para que sejam tomadas as devidas providências.
- Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição, número do documento de identidade e cargo. Leia atentamente as instruções para preenchimento.
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a substituição de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo(a) candidato(a).

- Marque, na Folha de Respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o Caderno de Questões.

- Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao fiscal de sala.

SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

- a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;
- b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja em sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;
- c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;
- d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;
- e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO

Leia o texto a seguir para responder às questões de 01 a 03.

Entre estrelas e engrenagens: o fascínio pela ficção científica

De todas as histórias que já ouvi, a ficção científica é aquela que me faz olhar para o céu à noite com olhos de criança e coração de engenheiro. É uma mistura agridoce de sonhos e cálculos, onde o impossível se torna plausível e as estrelas deixam de ser apenas pontos brilhantes para se tornarem destinos.

Imagine o futuro como um livro ainda não escrito, e a ficção científica como o rascunho audacioso. Foi assim que ela nos apresentou robôs capazes de sentir, naves que cruzam buracos de minhoca e sociedades que lutam contra a própria criação. De *2001: Uma Odisseia no Espaço* a *Duna*, aprendemos que o futuro não é uma estrada reta, mas um emaranhado de possibilidades.

Mas não se engane. A ficção científica não é sobre previsões. É sobre reflexões. Quando Asimov criou as três leis da robótica, ele não estava apenas escrevendo sobre máquinas; estava nos fazendo pensar sobre ética, humanidade e os limites do controle. Quando Blade Runner perguntou se os replicantes sonham com carneiros elétricos, estava perguntando, na verdade, o que é que nos torna humanos.

Na ficção científica, até mesmo uma caneta Bic – talvez a sua – poderia ser uma peça essencial para salvar a galáxia. É esse poder de transformar o cotidiano em extraordinário que faz o gênero ser tão apaixonante. Ela nos lembra que, em algum canto do universo ou em alguma dobra do tempo, sempre haverá algo novo a descobrir.

Então, da próxima vez que você folhear um livro de ficção científica ou assistir a um filme do gênero, lembre-se: você não está apenas lendo ou assistindo. Você está embarcando em uma viagem que, apesar de fictícia, carrega mais verdades do que aparenta.

No final, talvez o maior mérito da ficção científica seja nos ensinar a ser visionários. A sonhar com universos paralelos enquanto resolvemos as equações do nosso próprio mundo.

E quem sabe, algum dia, essas estrelas que tanto observamos se tornem tão familiares quanto o pão de queijo e o café na nossa mesa.

BOTTER, Rafael. Entre estrelas e engrenagens: o fascínio pela ficção científica. *Revista Conexão Literatura*. Disponível em <<https://revistaconexaoliteratura.com.br/cronica-entre-estrelas-e-engrenagens-o-fascinio-pela-ficcao-cientifica-por-rafael-botter/>>.

QUESTÃO 01

O autor-narrador do texto “Entre estrelas e engrenagens: o fascínio pela ficção científica” se apresenta em:

- (A) terceira pessoa, mantendo uma interlocução direta com o leitor do texto.
- (B) primeira pessoa, mantendo uma interlocução direta com o leitor do texto.
- (C) primeira pessoa, sem manter uma interlocução direta com o leitor do texto.
- (D) terceira pessoa, sem manter uma interlocução direta com o leitor do texto.
- (E) primeira e terceira pessoas, alternando o foco narrativo ao longo do texto, sem manter uma interlocução direta com o leitor.

QUESTÃO 02

“É uma mistura agridoce de sonhos e cálculos, onde o impossível se torna plausível”

A palavra destacada no trecho acima é antônima de:

- (A) “razoável”.
- (B) “aceitável”.
- (C) “deselegante”.
- (D) “inverossímil”.
- (E) “comestível”.

QUESTÃO 03

“Quando Asimov criou as três leis da robótica, ele não estava **apenas** escrevendo sobre máquinas”

A palavra destacada no trecho acima apresenta especificamente o sentido de:

- (A) adição.
- (B) exceção.
- (C) exclusão.
- (D) inclusão.
- (E) restrição.

QUESTÃO 04

Assinale a alternativa cujos elementos preenchem corretamente as lacunas a seguir, na mesma ordem:

- Entregaremos ____ vocês todos os prêmios destinados ____ quem se destacou no ano.

- Os engenheiros trabalham de sol ____ sol, ____ espera de reconhecimento pelos serviços.

- Não sou adepto ____ questões financeiras desse porte; prefiro me dedicar ____ fazer o bem.

- (A) à – à – a – à – a – a
- (B) a – a – a – à – a – a
- (C) a – a – à – a – a – a
- (D) a – a – a – à – à – à
- (E) à – à – à – a – à – à

QUESTÃO 05

Assinale a alternativa cuja expressão destacada apresenta natureza adjetiva.

- (A) As encomendas chegaram **da China** pouco tempo depois de serem compradas.
- (B) Eles choraram muito **de pena** pela pessoa que perdeu a casa durante o terremoto.
- (C) Estávamos precisando **de madeira** para terminar os móveis de demolição.
- (D) As pessoas dedicadas são tão valorizadas quanto as **de bem**.
- (E) O jogador cabeceou a bola **de lado** para fazer um belo gol.

QUESTÃO 06

Assinale a alternativa cujas formas verbais completam corretamente as lacunas a seguir, na mesma ordem:

- ____ coisas muito mal explicadas naquele relatório.

- Em relação aos voluntários, ____ sido convocados às vésperas do evento.

- É certo que ____ outras oportunidades para eles trabalharem com afinco.

- Ainda ____ de existir pessoas tão boas como você.

- (A) Existiam – haviam – haverá – hão
- (B) Existiam – haviam – haverão – há
- (C) Havia – haviam – existirá – há
- (D) Haviam – havia – existirá – há
- (E) Existia – havia – haverá – hão

QUESTÃO 07

Assinale a alternativa que apresenta um preceito correto da redação oficial para obter clareza textual.

- (A) Utilizar palavras e expressões simples, em seu sentido comum, salvo quando o texto versar sobre assunto técnico, quando se utilizará nomenclatura própria da área.
- (B) Usar frases longas e bem estruturadas, apresentando as orações na ordem inversa e intercalações que expliquem o sentido de cada palavra estranha no texto.
- (C) Usar palavras e expressões em línguas estrangeiras, mesmo que já apresentem traduções consagradas em Língua Portuguesa.
- (D) Empregar a ambiguidade quando possível, explorando a criatividade poética e literária nos atos normativos e expedientes oficiais.
- (E) Utilizar regionalismos ao máximo possível, bem como criar neologismos para proporcionar marcas de autoria subjetiva nos textos.

QUESTÃO 08



BROWNE, Dik. *Hagar o horrível*. Disponível em <<https://www.instagram.com/p/DY8AUL0JrbL/>>.

Na última fala da personagem na tirinha acima, no âmbito dos elementos linguísticos, o que é responsável pela produção do humor?

- (A) A ocorrência de “ir a lugar nenhum” em vez de “ir para lugar nenhum”.
- (B) A ocorrência de “Decidimos” em vez de “Nós decidimos”.
- (C) O emprego pouco usual do verbo “decidir” para a situação de “não ter dinheiro”.
- (D) A ocorrência de “não temos dinheiro” em vez de “não possuímos dinheiro”.
- (E) O emprego pouco usual do verbo “decidir” para a situação de “não ir a lugar nenhum”.

QUESTÃO 09

Assinale a alternativa cuja palavra ou expressão destacada não possui nenhuma função morfo sintática, servindo apenas para realçar o sentido de uma parte do enunciado.

- (A) A pior sensação dos longevos é que eles veem várias pessoas partindo desta vida.
- (B) Tenho a impressão de que vocês não gostam mais de mim como antes.
- (C) Quanto ao refugiado, ele é que não pensa em voltar mais para sua terra natal.
- (D) Os monges se atribuíam pesadas tarefas no mosteiro.
- (E) Os castelos medievais costumam ter histórias que assustam qualquer um.

QUESTÃO 10

Assinale a alternativa cujas palavras preenchem corretamente as lacunas a seguir, na mesma ordem, de acordo com as normas da redação oficial:

- _____, vai a fotocópia autenticada dos documentos pessoais do gestor.
- Envio-lhe _____ a este e-mail as comprovações dos fatos discutidos em reunião.
- Os formulários seguem _____ à planilha solicitada pela gerência local.

- (A) Anexo – anexo – anexo
- (B) Anexa – anexo – anexo
- (C) Anexo – anexa – anexo
- (D) Anexo – anexa – anexos
- (E) Anexa – anexas – anexos

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

QUESTÃO 11

O decimal 0,06 pertence ao conjunto dos números racionais e pode ser representado por uma fração. Indique, entre as alternativas, qual delas corresponde à forma fracionária desse número. Assinale a alternativa correta.

- (A) $\frac{6}{10}$
- (B) $\frac{6}{100}$
- (C) $\frac{6}{1000}$
- (D) $\frac{3}{6 \cdot 100}$
- (E) $\frac{6}{3}$

QUESTÃO 12

Considere a expressão:

$$S = \frac{\sqrt[3]{64} \cdot \sqrt{12}}{\sqrt[4]{81}}$$

Sabendo que $64 = 4^3$, $12 = (4 \cdot 3)$ e $81 = 3^4$, determine o valor numérico de S e assinale a alternativa correta.

- (A) $2\sqrt{3}$
- (B) $4\sqrt{3}$
- (C) $\frac{4\sqrt{3}}{3}$
- (D) $\frac{2\sqrt{3}}{3}$
- (E) $\frac{8\sqrt{3}}{3}$

QUESTÃO 13

Analise os números 0,25 e 5 e determine qual é o maior número que divide ambos sem deixar resto e escolha a alternativa correta.

- (A) 0,25
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 25
- (E) 100

QUESTÃO 14

Para reorganizar processos internos, a direção de um centro educacional decidiu aplicar parte do orçamento em duas iniciativas: atualização de recursos pedagógicos e ampliação de suporte técnico. Na atualização dos recursos pedagógicos, foi aplicada a quantia de R\$ 20.000,00, com juros simples de 4,5% ao mês conforme o modelo de repasse adotado. Na ampliação do suporte técnico, foram aplicados R\$ 15.000,00, sujeitos a juros simples de 3,5% ao mês. Considerando um período de 3 meses, qual é a diferença absoluta entre os acréscimos financeiros gerados pelas duas aplicações? Assinale a alternativa correta.

- (A) R\$ 75,00
- (B) R\$ 1.125,00
- (C) R\$ 1.575,00
- (D) R\$ 2.700,00
- (E) R\$ 4.275,00

QUESTÃO 15

Analise as assertivas a seguir, referentes aos temas porcentagem, média simples, razão, proporção, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum. Em seguida, classifique-as em verdadeiro (V) ou falso (F) e assinale a alternativa correta:

- () 2% de 222 é igual a 2.22.
- () Se um valor aumenta de 90 para 120, então houve um aumento percentual de 33,33%.
- () A média simples dos valores 35, 30, 25 e 20 é igual a 30.
- () A razão entre o MDC(1, 9) e o MMC(6, 9) é 6:9.

- (A) V – F – V – V
- (B) V – V – F – F
- (C) F – V – V – V
- (D) F – F – F – F
- (E) F – V – F – F

QUESTÃO 16

O jogador brasileiro Gabriel Silva foi considerado recentemente o jogador mais rápido do mundo, pois atingiu a marca de 40,3 km/h em um teste de velocidade. Durante esse teste, ele percorreu um trecho de 60 metros mantendo passadas extremamente longas, estimadas em 1,20 metro cada, devido à sua aceleração explosiva. Considerando esse ritmo, qual é o número aproximado de passadas que Gabriel Silva realizou para completar os 60 metros? Assinale a alternativa correta.

- (A) 60 passadas
- (B) 55 passadas
- (C) 50 passadas
- (D) 45 passadas
- (E) 40 passadas

QUESTÃO 17

O professor Marcelo pediu aos seus alunos que organizassem em ordem crescente os seguintes números racionais:

$$\frac{4}{12} ; \frac{9}{30} ; \frac{7}{14} ; \frac{250}{5.000}$$

Qual foi a resposta correta apresentada pelos alunos? Assinale a alternativa que indica a ordem crescente correta.

- (A) $\frac{250}{5.000} ; \frac{9}{30} ; \frac{4}{12} ; \frac{7}{14}$
- (B) $\frac{4}{12} ; \frac{7}{14} ; \frac{9}{30} ; \frac{250}{5.000}$
- (C) $\frac{9}{30} ; \frac{4}{12} ; \frac{7}{14} ; \frac{250}{5.000}$
- (D) $\frac{250}{5.000} ; \frac{4}{12} ; \frac{9}{30} ; \frac{7}{14}$
- (E) $\frac{7}{14} ; \frac{4}{12} ; \frac{250}{5.000} ; \frac{9}{30}$

QUESTÃO 18

Analise as afirmativas a seguir, referentes a porcentagens. Em seguida, assinale a alternativa correta:

- I. 30% de 300 é igual a 90.
 - II. Um aumento de 25% sobre 40 resulta em 100.
 - III. 60% de 500 é igual a 900.
 - IV. Reduzir um valor em 20% e depois aumentar 25% nesse novo valor retorna ao valor inicial.
- (A) Apenas I, II e III estão corretas.
 - (B) Apenas I e IV estão corretas.
 - (C) Apenas I e III estão corretas.
 - (D) Apenas II e III estão corretas.
 - (E) Apenas I, III e IV estão corretas.

QUESTÃO 19

Um engenheiro civil está projetando uma rampa de acesso entre dois andares para movimentação de operários e de carga. Para que essa rampa tenha uma inclinação confortável e segura, ele determinou que a inclinação máxima seria um ângulo de 30° e que a altura seria de no máximo 3 metros. Considerando esse contexto e que seno de 30° é igual a 0,5, qual será o comprimento horizontal máximo (cateto adjacente) aproximado que essa rampa ocupará? Assinale a alternativa correta.

- (A) 4,2 m
- (B) 5,2 m
- (C) 6,2 m
- (D) 9 m
- (E) 27 m

QUESTÃO 20

Para analisar o comportamento multiplicativo dos números 6 e 360, determine qual é o menor número que pode ser obtido como múltiplo comum de ambos. Assinale a alternativa correta.

- (A) 6
- (B) 36
- (C) 60
- (D) 360
- (E) 1.080

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

QUESTÃO 21

Na área de trabalho do sistema operacional Windows, como são chamados os pequenos símbolos gráficos, usados geralmente para representar um software ou um atalho específico, aplicação ou diretório/pastas? Assinale a alternativa correta.

- (A) Ícones.
- (B) Células.
- (C) Linhas.
- (D) Fontes.
- (E) Paint.

QUESTÃO 22

No sistema operacional Windows existe um programa que serve como ferramenta de desenho, permitindo criar desde ilustrações simples até composições mais elaboradas. Assinale a alternativa que indica corretamente o nome desse programa.

- (A) Paint.
- (B) Outlook.
- (C) Explorer.
- (D) LinkedIn.
- (E) Logon.

QUESTÃO 23

Ao editar documentos no Microsoft Word, quais são as teclas de atalhos utilizadas para recortar o conteúdo selecionado para a área de transferência? Assinale a alternativa correta.

- (A) Alt+5.
- (B) Alt+K.
- (C) Alt+T.
- (D) Ctrl+X.
- (E) Ctrl+U.

QUESTÃO 24

A navegação na internet envolve práticas que contribuem para a proteção das contas e das informações do usuário. Em relação à criação e ao uso de senhas, assinale a alternativa CORRETA:

- (A) Utilizar o nome completo e a data de nascimento facilita a memorização e aumenta a segurança da senha.
- (B) Compartilhar a senha com colegas de confiança reduz o risco de perda de acesso às contas.
- (C) Criar senhas longas, com diferentes tipos de caracteres, evitar dados pessoais e não reutilizar a mesma senha em serviços distintos contribui para aumentar a segurança.
- (D) Escolher perguntas de segurança com respostas conhecidas por familiares torna a recuperação da conta mais protegida.
- (E) Alterar a aparência do navegador é uma medida que substitui a necessidade de utilizar senhas fortes.

QUESTÃO 25

Ao elaborar uma apresentação com muitos slides, o MS-PowerPoint oferece recursos que facilitam sua organização e edição. Em relação ao MS-PowerPoint, assinale a alternativa CORRETA:

- (A) A opção “Seção” converte automaticamente todos os slides em arquivos independentes para edição.
- (B) A opção “Seção” permite agrupar slides em blocos organizados, facilitando a divisão da apresentação em partes distintas.
- (C) A opção “Seção” substitui os layouts dos slides por um modelo único em toda a apresentação.
- (D) A opção “Seção” cria uma apresentação diferente para cada grupo de slides selecionado.
- (E) A opção “Seção” impede que novos slides sejam inseridos entre os já existentes.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**QUESTÃO 26**

Assinale a alternativa que define corretamente o que representa um documento na biblioteconomia.

- (A) Documento é a unidade de registro de informações, qualquer que seja o suporte ou o formato.
- (B) Documento é apenas um livro impresso.
- (C) Documento é restrito a registros manuscritos antigos.
- (D) Documento é um registro sem valor informativo.
- (E) Documento é um meio de transporte de dados físicos.

QUESTÃO 27

Assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna do texto a seguir:

A _____ é o elemento referencial, noção, ideia ou mensagem contidos no documento.

- (A) capa
- (B) editora
- (C) classificação
- (D) informação
- (E) localização

QUESTÃO 28

Sobre o desenvolvimento e estrutura da documentação geral, assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna do texto a seguir:

Um documento arquivístico _____ é aquele que pode ser localizado, recuperado, apresentado e interpretado.

- (A) corrompido
- (B) acessível
- (C) perdido
- (D) inválido
- (E) restrito

QUESTÃO 29

Considerando os conceitos, desenvolvimento e estrutura da documentação geral, podemos afirmar corretamente que a finalidade da gestão de documentos é:

- (A) A eliminação imediata de todos os documentos produzidos por uma instituição.
- (B) A transformação de documentos em peças publicitárias.
- (C) A utilização de documentos como instrumentos de lazer.
- (D) A substituição de documentos por registros orais informais.
- (E) A produção, manutenção e utilização dos documentos necessários ao desempenho e ao cumprimento das atividades de uma instituição.

QUESTÃO 30

A normalização e as linguagens documentárias contribuem para a organização, a representação e a recuperação da informação em diferentes unidades de informação. Com base nesse tema, assinale a alternativa correta.

- (A) As linguagens documentárias são utilizadas para representar o conteúdo dos documentos por meio de termos organizados e controlados, favorecendo a padronização da indexação e da recuperação da informação.
- (B) A normalização documental tem como objetivo substituir os catálogos por arquivos digitais, eliminando a necessidade de critérios de descrição.
- (C) As linguagens documentárias são compostas por palavras escolhidas livremente por cada usuário, sem critérios de controle terminológico.
- (D) A aplicação de normas documentárias restringe-se à organização física do acervo, sem relação com a representação da informação.
- (E) A utilização de linguagens documentárias impede a atualização dos termos empregados na representação temática dos documentos.

QUESTÃO 31

Qual das alternativas apresenta um tipo de documento exclusivamente visual:

- (A) Artigos científicos.
- (B) Atas de reuniões.
- (C) Contratos jurídicos.
- (D) Planilhas financeiras.
- (E) Fotos.

QUESTÃO 32

Um arquivo produzido no computador e armazenado em formato PDF, é um exemplo de:

- (A) Documento manuscrito.
- (B) Documento impresso em papel.
- (C) Documento cartográfico.
- (D) Documento arquivístico físico.
- (E) Documento digital.

QUESTÃO 33

A Análise Documentária reúne procedimentos voltados à organização da informação para facilitar sua utilização em unidades de informação. Considerando o tema normalização e linguagens documentárias, é correto afirmar que:

- (A) A Análise Documentária consiste na reprodução integral do conteúdo dos documentos, dispensando processos de síntese e representação.
- (B) As linguagens documentárias são aplicadas exclusivamente na classificação física dos documentos, sem relação com a representação temática.
- (C) A Análise Documentária compreende atividades de análise, síntese e representação da informação, com a finalidade de favorecer sua recuperação e disseminação.
- (D) A normalização documental limita-se à definição do formato gráfico das publicações, sem influenciar a organização da informação.
- (E) A representação da informação em sistemas documentários elimina a necessidade de processos de indexação e descrição.

QUESTÃO 34

Assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna do texto a seguir:

O _____ é um arranjo organizado de palavras e frases usado para indexar e/ou recuperar conteúdo por meio de navegação ou busca.

- (A) glossário ilustrado
- (B) índice remissivo
- (C) tabela estatística
- (D) vocabulário controlado
- (E) guia de estilo

QUESTÃO 35

As bibliotecas podem adotar diferentes métodos de gestão para apoiar o planejamento, o acompanhamento de resultados e a melhoria dos serviços oferecidos aos usuários. Em relação a esse tema, assinale a alternativa correta.

- (A) Métodos de gestão aplicados em bibliotecas podem contribuir para a redução de custos, a melhoria da qualidade dos serviços e a padronização das atividades desenvolvidas.
- (B) A utilização de métodos de gestão impede a avaliação dos serviços, pois direciona as ações exclusivamente para o controle financeiro da biblioteca.
- (C) Ferramentas de gestão são empregadas para substituir o planejamento institucional, tornando desnecessária a definição de metas e indicadores.
- (D) A adoção de métodos de gestão elimina a necessidade de acompanhar os trabalhos em andamento, pois os resultados são obtidos de forma automática.
- (E) Os métodos de gestão utilizados em bibliotecas têm como finalidade exclusiva ampliar o acervo, sem relação com a organização das atividades ou com a qualidade dos serviços.

QUESTÃO 36

Assinale a alternativa que completa de maneira adequada a lacuna do texto a seguir:

A automação tem como principal objetivo colocar ao alcance do usuário uma base de dados com informações internas de documentos e materiais bibliográficos gerados ou adquiridos pela empresa, de forma a _____.

- (A) restringir a consulta
- (B) facilitar seu acesso
- (C) ocultar documentos
- (D) eliminar informações
- (E) desorganizar dados

QUESTÃO 37

Assinale a alternativa que apresenta o nome de um software utilizado em bibliotecas para organização do acervo.

- (A) Audacity.
- (B) Eclipse.
- (C) NetBeans.
- (D) Skype.
- (E) Pergamum.

QUESTÃO 38

Com relação aos Principais sistemas de informação automatizados para biblioteca, podemos afirmar que:

- (A) Os softwares livres não podem ser utilizados em bibliotecas.
- (B) Os softwares gratuitos são sempre mais seguros que os pagos.
- (C) Os softwares gratuitos não permitem que seja alterado seu código fonte, ou seja, têm que utilizá-lo da maneira que foi oferecido.
- (D) Os softwares de gestão documental não armazenam informações digitais.
- (E) Os softwares automatizados não oferecem relatórios estatísticos.

QUESTÃO 39

Na organização e administração de bibliotecas, os procedimentos de aquisição e tombamento contribuem para o controle e a identificação dos materiais incorporados ao acervo. Em relação a esse tema, assinale a alternativa correta.

- (A) O tombamento consiste na retirada dos materiais antigos do acervo para substituição por novas edições.
- (B) Após a aquisição, o exemplar pode receber identificação como número de tombo, etiqueta com número de chamada e carimbo patrimonial, facilitando seu controle e identificação.
- (C) A colocação do número de chamada é realizada exclusivamente para definir o valor patrimonial do livro no inventário da biblioteca.
- (D) O carimbo aplicado ao exemplar tem como finalidade indicar a classificação temática da obra, substituindo o registro patrimonial.
- (E) A instalação de dispositivos de segurança em livros impede a realização do empréstimo domiciliar e restringe sua consulta ao ambiente da biblioteca.

QUESTÃO 40

Sobre a Classificação Decimal Universal, assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna do texto a seguir:

Uma entrada na CDU consiste em três elementos principais: o _____, que aparece na coluna de números à esquerda, a descrição da classe, que aparece na coluna de texto à direita, e várias explicações, que aparecem em composição recolhida na coluna de texto

- (A) nome do autor
- (B) título da obra
- (C) número de classificação
- (D) número de páginas
- (E) índice remissivo

QUESTÃO 41

A mecanização e a automação de serviços bibliotecários ampliaram as possibilidades de organização e acesso às informações em diferentes tipos de bibliotecas. Em relação a esse tema, assinale a alternativa correta.

- (A) A automação dos serviços bibliotecários permite integrar atividades como catalogação, circulação, consulta ao acervo e controle de empréstimos por meio de sistemas informatizados.
- (B) A mecanização dos serviços bibliotecários elimina a necessidade de organização do acervo, pois os documentos passam a ser localizados por ordem de chegada.
- (C) A adoção de tecnologias da informação impede o compartilhamento de registros bibliográficos entre bibliotecas.
- (D) Os sistemas automatizados são utilizados exclusivamente para registrar a entrada de novos livros, sem aplicação em outros serviços da biblioteca.
- (E) A informatização dos serviços bibliotecários substitui os processos de representação da informação por listas elaboradas pelos usuários.

QUESTÃO 42

Sobre os sinais e símbolos utilizados na Classificação Decimal Universal (CDU), qual é o emprego adequado dos dois pontos duplos (::)?

- (A) Empregado para fixar a ordem dos conceitos apresentados em um documento.
- (B) Empregado para indicar o nome do autor.
- (C) Empregado para identificar a editora responsável.
- (D) Empregado para separar capítulos.
- (E) Empregado para indicar a localização física do documento.

QUESTÃO 43

Os serviços oferecidos pelas bibliotecas abrangem diferentes formas de atendimento, com o objetivo de facilitar o acesso à informação e orientar os usuários na utilização dos recursos disponíveis. Em relação a esse tema, assinale a alternativa correta.

- (A) O serviço de referência restringe-se ao empréstimo de obras, sem prestar orientação sobre o uso do acervo ou das fontes de informação.
- (B) A pesquisa a distância é destinada exclusivamente aos usuários que possuem cadastro em bases de dados internacionais.
- (C) A divulgação do acervo por meio de boletins e informativos constitui uma ação voltada à promoção dos serviços e dos recursos disponíveis na biblioteca.
- (D) A visita orientada tem como finalidade substituir o atendimento prestado pelos profissionais da biblioteca aos usuários.
- (E) A reprodução de documentos impede o acesso aos exemplares disponíveis no acervo físico da biblioteca.

QUESTÃO 44

Assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna do texto a seguir:

A indexação de assuntos e a redação de resumos são atividades intimamente relacionadas, pois ambas implicam a preparação de uma _____ do conteúdo temático dos documentos.

- (A) tradução
- (B) catalogação
- (C) descrição física
- (D) transcrição fonética
- (E) representação

QUESTÃO 45

Sobre as características da CDU, podemos afirmar que a classificação é um meio de introduzir ordem numa multiplicidade de conceitos, ideias e informações organizados em:

- (A) Países.
- (B) Regiões.
- (C) Línguas.
- (D) Fonemas.
- (E) Classes.

QUESTÃO 46

Qual dos sinais e símbolos utilizados na CDU é empregada quando um documento apresenta, de forma independente, dois ou mais conceitos, representados nas tabelas por símbolos não consecutivos:

- (A) *
- (B) +
- (C) }
- (D) _
- (E) ^

QUESTÃO 47

Sobre indexação e resumo, técnicas utilizadas para expressar o conteúdo dos documentos e facilitar sua recuperação em sistemas de informação, assinale a alternativa correta.

- (A) A indexação consiste na reprodução integral do texto do documento, enquanto o resumo registra apenas o título da obra.
- (B) O resumo é elaborado por meio da escolha de códigos de classificação, sem descrever o conteúdo do documento.
- (C) O resumo apresenta uma síntese do conteúdo do documento, enquanto a indexação representa esse conteúdo por meio de termos de indexação, geralmente escolhidos em um vocabulário controlado.
- (D) A indexação substitui a necessidade de identificar os assuntos tratados no documento, pois utiliza apenas o nome do autor.
- (E) O resumo e a indexação têm a finalidade de registrar informações administrativas sobre o exemplar, sem relação com seu conteúdo.

QUESTÃO 48

O planejamento bibliotecário orienta a definição de objetivos e das ações necessárias para o funcionamento organizado dos serviços oferecidos pela biblioteca. Em relação a esse tema, assinale a alternativa correta.

- (A) O planejamento bibliotecário é elaborado após a execução das atividades, com a finalidade de registrar os resultados alcançados.
- (B) O planejamento bibliotecário tem como finalidade exclusiva organizar o acervo físico, sem abranger serviços ou recursos da biblioteca.
- (C) O planejamento bibliotecário substitui a avaliação das atividades desenvolvidas, tornando desnecessário acompanhar os resultados obtidos.
- (D) O planejamento bibliotecário restringe-se à aquisição de materiais, sem contemplar outras atividades relacionadas à gestão da biblioteca.
- (E) O planejamento bibliotecário consiste em definir previamente os objetivos a serem alcançados e estabelecer as ações necessárias para atingi-los.

QUESTÃO 49

Sobre as referências bibliográficas de um livro, assinale a alternativa que apresenta a estrutura correta de acordo com as normas vigentes:

- (A) Autor. Título. Palestra. Data.
- (B) SOBRENOME, INICIAIS DO NOME. Título do livro: subtítulo. Edição. Local: Editora, ano de publicação. Páginas. Elementos complementares
- (C) Sobrenome, Nome. Título. Documento interno.
- (D) Sobrenome, Nome. Título. Evento. Local.
- (E) Autor. Título. Manuscrito. Local.

QUESTÃO 50

A atuação do bibliotecário envolve princípios éticos voltados ao acesso à informação e ao atendimento da sociedade. Em relação ao tema consciência profissional, ética e organismos de classe, assinale a alternativa correta.

- (A) O bibliotecário deve restringir o acesso às informações conforme suas preferências pessoais.
- (B) O exercício da profissão admite a adoção de censura sobre materiais informacionais quando houver interesse institucional.
- (C) Entre os princípios da atuação profissional do bibliotecário está a promoção do acesso aberto e universal à informação, com repúdio às formas de censura e ingerência política.
- (D) Os serviços de informação devem ser disponibilizados de forma seletiva, priorizando grupos específicos de usuários definidos pela biblioteca.
- (E) O compromisso ético do bibliotecário limita-se à preservação do acervo, sem abranger o acesso da sociedade à informação.

