



CREA-MG
Conselho Regional de Engenharia
e Agronomia de Minas Gerais

**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA
DE MINAS GERAIS – CREA-MG
AUTARQUIA FEDERAL**

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

CAPA: VERDE

**(Marque a cor da capa do caderno recebido
na sua folha de respostas de múltipla escolha)**

CADERNO DE PROVA	CARGO
1	TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Este **CADERNO** contém 1 (um) tema de redação e 50 (cinquenta) questões objetivas, assim distribuídas:

PROVAS	N.º DE QUESTÕES
Língua Portuguesa	10
Raciocínio Lógico	10
Noções de Informática	10
Conhecimentos Específicos	20

Leia, atentamente, as instruções gerais que se encontram no verso desta capa.

INSTRUÇÕES GERAIS

1. As provas objetivas e de redação terão duração de **4 (quatro) horas**, incluindo o tempo destinado à transcrição das respostas do caderno de questões para as folhas de respostas oficiais objetivas e de redação.
2. **Período de sigilo:** o candidato somente poderá se ausentar do recinto da realização das provas após decorrida 1 (uma) hora do início de sua aplicação.
3. O candidato, obrigatoriamente, deverá marcar na folha de respostas a cor da capa do caderno recebido.
4. As respostas das questões objetivas e de redação deverão ser transcritas para as folhas de respostas oficiais, usando caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada em material transparente.
5. O candidato poderá transcrever as respostas das questões objetivas para a última folha deste caderno e ela poderá ser destacada.
6. Na transcrição do texto definitivo da redação, em caso de erro, não use borracha, não rasure nem use corretivo. Coloque entre parênteses o que deseja que **não seja considerado**, passando um traço duplo sobre o termo, a expressão ou a frase. Exemplo: (~~xyzxyzxyzxyz~~)
7. Não haverá substituição das folhas de respostas objetivas e de redação por erro do candidato.
8. Este caderno deverá ser devolvido ao fiscal juntamente com as folhas de respostas objetivas e de redação, devidamente preenchidas e assinadas.
9. As questões da prova objetiva e o gabarito preliminar serão divulgados no endereço eletrônico da FUMARC <www.fumarc.com.br> no 1º dia útil subsequente ao da realização da prova.
10. **Atenção:** Transcreva no espaço reservado na sua Folha de Respostas, com sua caligrafia usual, a seguinte frase:

O Crea-MG é uma autarquia federal que fiscaliza o exercício das profissões regulamentadas da engenharia, da agronomia e das geociências.

A comissão organizadora da FUMARC Concursos lhe deseja uma boa prova.

Prezado(a) candidato(a):

Coloque seu número de inscrição e nome completo no quadro abaixo.

N.º de Inscrição

Nome Completo

PROVA DE LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO 1

O PARADOXO DA SORORIDADE: AMIGAS OU RIVAIS?

"Mirian, o que é sororidade? Fico confusa, porque, na realidade, é frequente encontrar mulheres tentando diminuir e desqualificar outras mulheres. Algumas mulheres são mais competitivas do que os homens, não só no meu lugar de trabalho, mas até mesmo na minha família. Afinal, o que é sororidade na prática?", uma jornalista me perguntou.

Respondi que a reflexão que prefiro fazer não é sobre a definição do termo, mas sobre até que ponto estamos praticando a sororidade em nossas vidas cotidianas.

Nos anos 1960 e 1970, mulheres feministas, especialmente nos Estados Unidos, passaram a usar o termo "*sisterhood*" (irmandade entre mulheres) para incentivar a solidariedade, a amizade e a união entre as mulheres.

No Brasil, a palavra "sororidade" (do latim *soror*, que significa irmã) passou a ser usada a partir dos anos 2000, com o impacto dos debates feministas no mundo acadêmico e nos movimentos sociais.

Recentemente, no programa Revista CBN, conversei sobre sororidade com minha querida amiga Petria Chaves.

Revelei a contradição entre o discurso de sororidade e a prática de rivalidade entre mulheres. E como essa tensão reforça a lógica da dominação masculina.

"Nós denunciemos o machismo, o patriarcado, a dominação masculina, e parece que as mulheres estão fora dessa lógica. Infelizmente não é assim,

porque a lógica cultural é a da competição, da comparação e da inveja. O que mais me entristece é constatar que, apesar do discurso de sororidade, algumas mulheres, consciente ou inconscientemente, reproduzem a lógica da dominação masculina. Em meio a tanta competição tóxica, é difícil fazer uma amizade verdadeira porque elas enxergam a outra mulher como uma inimiga a ser destruída."

"Por que tantas mulheres reproduzem essa lógica que aprisiona as próprias mulheres?", Petria perguntou.

"Talvez porque aprenderam, desde muito cedo, que no jogo de dominação só há espaço para uma mulher no mercado profissional e até mesmo no chamado mercado afetivo e sexual. Por isso, competem entre si para serem as únicas, a número um", respondi.

Desde o início das minhas pesquisas, com a publicação do livro "A Outra: Um Estudo Antropológico sobre a Identidade da Amante do Homem Casado", em 1990, tenho enfatizado a importância da amizade entre as mulheres.

Na minha pesquisa sobre envelhecimento, autonomia e felicidade, quando perguntei "Quem vai cuidar de você na velhice?", as respostas femininas foram "eu mesma" e, em seguida, "minhas amigas".

As respostas da maior parte das mulheres, inclusive das que são casadas e têm filhos, reforçam a ideia de que a amizade entre mulheres é a nossa maior riqueza, em todas as fases da vida. Mais valiosa do que qualquer *status*, fama ou notoriedade.

Acredito que a união entre mulheres é uma estratégia de sobrevivência e de resistência frente à lógica da dominação masculina, que aprisiona mulheres de todas as idades.

Apoiar, fortalecer e celebrar as mulheres não pode ser apenas um discurso politicamente correto; deve se tornar uma prática cotidiana.

Sozinha, nenhuma de nós consegue sobreviver física e emocionalmente.

Sororidade se constrói na prática, não no discurso.

Em tempos de tanta violência contra as mulheres, a amizade verdadeira é um patrimônio. É, acima de tudo, um ato revolucionário.

Será que estamos praticando a sororidade? Ou estamos reproduzindo, entre nós, a mesma lógica que precisamos combater?

Disponível em: <https://www1.folha.uol.com.br/colunas/mirian-goldenberg/2026/05/o-paradoxo-da-sororidade-amigas-ou-ri-vaais.shtml> Acesso em: 20 jul. 2026

QUESTÃO 01

Considerando a estrutura e a finalidade do texto, pode-se afirmar que ele se caracteriza **predominantemente** como

- (A) artigo de opinião, marcado pela apresentação de uma perspectiva argumentativa sobre questão social.
- (B) notícia jornalística, destinada principalmente à transmissão objetiva de informações recentes.
- (C) relato pessoal, centrado exclusivamente na narrativa de acontecimentos vivenciados pela autora.
- (D) texto instrucional, organizado para apresentar procedimentos destinados à prática da sororidade.

QUESTÃO 02

A **tese central** defendida pela autora pode ser sintetizada em:

- (A) A amizade feminina perdeu sua importância diante das transformações ocorridas na sociedade atual.
- (B) A rivalidade entre mulheres representa uma característica inevitável das relações sociais contemporâneas.
- (C) A sororidade exige mudanças cotidianas capazes de romper com padrões culturais baseados na competição.
- (D) O feminismo deve concentrar suas ações principalmente na crítica às atitudes dos homens na sociedade.

QUESTÃO 03

Considerando a construção argumentativa, a autora estabelece uma relação de causa e consequência ao afirmar que

- (A) a amizade entre mulheres contribui diretamente para a manutenção da dominação masculina na sociedade.
- (B) a competição feminina resulta de um aprendizado social baseado na disputa por espaços considerados limitados.
- (C) a violência contra as mulheres é provocada principalmente pela ausência de relações afetivas entre elas.
- (D) o desenvolvimento dos movimentos feministas provocou o aumento da rivalidade entre as próprias mulheres.

QUESTÃO 04

Em relação ao emprego da primeira pessoa do plural, especialmente no uso de "nós", é **CORRETO** afirmar que

- (A) aproxima autora e leitores, ampliando a responsabilidade coletiva diante do problema social discutido.
- (B) evidencia que a autora pretende apresentar apenas experiências pessoais, sem estabelecer uma reflexão coletiva.
- (C) exclui os homens da discussão e concentra a responsabilidade pelo problema exclusivamente nas mulheres.
- (D) restringe a discussão apresentada pela autora ao ambiente acadêmico e profissional das mulheres.

QUESTÃO 05

A estratégia argumentativa predominante utilizada pela autora consiste em

- (A) apresentar exclusivamente informações estatísticas para comprovar suas afirmações sobre a sororidade.
- (B) articular experiências pessoais, referências históricas e resultados de pesquisas para sustentar sua perspectiva.
- (C) estabelecer comparações entre diferentes correntes filosóficas para explicar as origens da rivalidade feminina.
- (D) utilizar somente referências acadêmicas para conferir maior autoridade aos argumentos apresentados no texto.

QUESTÃO 06

Ao afirmar que "a lógica cultural é a da competição, da comparação e da inveja", a autora pretende

- (A) justificar comportamentos competitivos como características naturais presentes nas relações entre mulheres.
- (B) mostrar que determinados comportamentos são construídos socialmente e reproduzidos pelos próprios indivíduos.
- (C) negar a existência da dominação masculina como elemento presente nas relações sociais contemporâneas.
- (D) responsabilizar exclusivamente as mulheres pela manutenção das desigualdades existentes na sociedade.

QUESTÃO 07

O paradoxo anunciado no título do texto consiste, **principalmente**, em

- (A) apresentar a superioridade feminina como resultado das transformações sociais contemporâneas.
- (B) comprovar que a competição entre homens e mulheres ocorre de maneira equivalente na sociedade.
- (C) demonstrar que o feminismo contemporâneo abandonou os princípios de união entre mulheres.
- (D) evidenciar o contraste entre a solidariedade defendida e a rivalidade ainda praticada entre mulheres.

QUESTÃO 08

No trecho “**a amizade verdadeira é um patrimônio**”, a palavra “**patrimônio**” foi utilizada

- (A) como sinônimo de dinheiro.
- (B) figurativamente, para mostrar o grande valor da amizade.
- (C) literalmente, como um bem material.
- (D) para indicar uma propriedade particular.

QUESTÃO 09

O emprego ou não da crase está **CORRETO** em:

- (A) A autora se refere a à importância da amizade feminina.
- (B) A autora se refere a importância da amizade feminina.
- (C) A autora se refere à importância da amizade feminina.
- (D) A autora se refere à uma importância da amizade feminina.

QUESTÃO 10

No trecho “**Acredito que a união entre mulheres é uma estratégia de sobrevivência**”, há

- (A) apenas uma oração.
- (B) duas orações.
- (C) três orações.
- (D) quatro orações.

PROVA DE RACIOCÍNIO LÓGICO

QUESTÃO 11

Uma senha é formada por uma sequência de cinco letras do alfabeto, obedecendo às seguintes regras:

- a primeira letra é A;
- para obter a segunda letra, avançam-se 2 posições no alfabeto em relação à letra anterior, obtendo a letra C;
- para obter a terceira letra, avançam-se 3 posições no alfabeto em relação à letra anterior;
- para obter a quarta letra, avançam-se 4 posições no alfabeto em relação à letra anterior;
- para obter a quinta letra, avançam-se 5 posições no alfabeto em relação à letra anterior.

Qual é a **quinta** letra dessa sequência?

- (A) E
- (B) F
- (C) I
- (D) O

QUESTÃO 12

Considere as seguintes afirmações:

- Todo servidor efetivo participa do plano de capacitação.
- Alguns participantes do plano de capacitação são gestores.
- Nenhum gestor ocupa cargo temporário.

Com base exclusivamente nessas informações, é **possível** inferir logicamente que

- (A) alguns participantes do plano de capacitação não ocupam cargo temporário.
- (B) nenhum servidor efetivo ocupa cargo temporário.
- (C) todo gestor é servidor efetivo.
- (D) todo participante do plano de capacitação é gestor.

QUESTÃO 13

Considere um conjunto A formado por números naturais. Embora não sejam conhecidos quais são os elementos que pertencem a esse conjunto, sabe-se que:

- 24 elementos do conjunto A são números pares;
- 18 elementos do conjunto A são números ímpares;
- 8 elementos do conjunto A são maiores que 90;
- 4 elementos do conjunto A são menores que 10.

Com base exclusivamente nas informações apresentadas, assinale a alternativa que apresenta **corretamente** a quantidade de elementos do conjunto A.

- (A) 42 elementos.
- (B) 54 elementos.
- (C) 30 elementos.
- (D) 80 elementos.

QUESTÃO 14

Durante um semestre, três estudantes — Ana, Beatriz e Carlos — realizaram empréstimos em uma biblioteca. Ao final do período, foram registradas as seguintes informações:

- A soma dos empréstimos realizados por Ana e Beatriz foi igual a 40 empréstimos.
- Carlos realizou 5 empréstimos a mais do que Beatriz.
- Considerando os três estudantes, foram realizados 60 empréstimos ao todo.

Com base nessas informações, assinale qual dentre os três estudantes realizou o **maior** número de empréstimos nessa biblioteca durante o semestre.

- (A) Ana.
- (B) Beatriz.
- (C) Carlos.
- (D) Ana e Beatriz realizaram a mesma quantidade de empréstimos.

QUESTÃO 15

Na Lógica Proposicional, o conectivo bicondicional, representado pelo símbolo $\leftrightarrow$, corresponde à expressão "se, e somente se".

Assinale a alternativa que apresenta **corretamente** a condição para que a bicondicional $p \leftrightarrow q$ seja verdadeira.

- (A) A proposição p é falsa e a proposição q é verdadeira.
- (B) A proposição p é verdadeira e a proposição q é falsa.
- (C) As proposições p e q apresentam o mesmo valor lógico.
- (D) As proposições p e q apresentam valores lógicos diferentes.

QUESTÃO 16

Considere as seguintes premissas:

- Cada membro da equipe de pesquisa realiza a coleta de dados ou analisa os resultados obtidos.
- Nenhum membro da equipe de pesquisa realiza as duas atividades simultaneamente.
- Fernanda realiza a coleta de dados e analisa os resultados obtidos.

Com base nessas premissas, é **possível** inferir logicamente que

- (A) Fernanda é um membro da equipe de pesquisa.
- (B) Fernanda não analisa os resultados obtidos.
- (C) Fernanda não é um membro da equipe de pesquisa.
- (D) Fernanda não realiza a coleta de dados.

QUESTÃO 17

Considere as seguintes premissas:

- O conjunto A representa o conjunto dos retângulos.
- O conjunto B representa o conjunto dos quadrados.
- Todo quadrado também é um retângulo.

Com base exclusivamente nas premissas apresentadas, assinale a alternativa que representa **corretamente** a relação entre os conjuntos A e B.

- (A) O conjunto A está contido no conjunto B.
- (B) O conjunto B está contido no conjunto A.
- (C) Os conjuntos A e B possuem alguns elementos em comum, mas nenhum dos conjuntos está contido no outro.
- (D) Os conjuntos A e B são disjuntos.

QUESTÃO 18

Na Lógica Proposicional, uma contingência é uma proposição que pode apresentar valor lógico verdadeiro ou falso, dependendo dos valores lógicos atribuídos às proposições simples.

Considere duas proposições simples p e q . A partir da análise dos possíveis valores lógicos de p e q , assinale a alternativa que apresenta uma proposição composta que representa uma **contingência**.

- (A) $p \wedge \sim p$
- (B) $p \vee \sim p$
- (C) $p \vee q$
- (D) $p \rightarrow (p \vee q)$

QUESTÃO 19

Considere a proposição composta:

p: Se o usuário informar a senha correta, então ele terá acesso ao sistema.

Com base nos princípios da Lógica Proposicional, assinale a alternativa que apresenta a situação em que a proposição p é **falsa**.

- (A) O usuário informou a senha correta e não teve acesso ao sistema.
- (B) O usuário informou a senha correta e teve acesso ao sistema.
- (C) O usuário não informou a senha correta e não teve acesso ao sistema.
- (D) O usuário não informou a senha correta e teve acesso ao sistema.

QUESTÃO 20

Em uma pesquisa sobre hábitos de leitura, um grupo de pessoas foi questionado sobre os formatos utilizados para ler livros:

- () Leio livros em mídias físicas.
- () Leio livros em mídias digitais.
- () Nenhuma das anteriores.

Sabe-se que:

- 180 pessoas entrevistadas realizam leitura de livros em mídias físicas;
- 150 pessoas entrevistadas realizam leitura de livros em mídias digitais;
- 70 pessoas entrevistadas utilizam os dois formatos de leitura.

Com base nos dados apresentados, assinale o número de pessoas entrevistadas que realizam leitura de livros **somente** em mídias físicas.

- (A) 30
- (B) 110
- (C) 180
- (D) 250

QUESTÃO 21

Uma empresa de médio porte sofreu três incidentes de segurança em um curto período:

- (1) um funcionário do setor financeiro alterou, sem autorização, os valores de lançamentos contábeis no sistema da empresa;
- (2) o banco de dados de clientes ficou inacessível por horas devido a uma falha em um servidor que não possuía equipamento redundante;
- (3) um colaborador foi convencido, por telefone, a fornecer suas credenciais de acesso ao sistema a um suposto técnico de TI externo.

Com base nos princípios da segurança da informação estudados, assinale a alternativa que identifica **CORRETA** e **respectivamente** os princípios violados em cada um dos três incidentes descritos:

- (A) Confidencialidade — Integridade — Disponibilidade.
- (B) Disponibilidade — Confidencialidade — Integridade.
- (C) Integridade — Confidencialidade — Disponibilidade.
- (D) Integridade — Disponibilidade — Confidencialidade.

QUESTÃO 22

Os três princípios fundamentais da segurança da informação — Integridade, Confidencialidade e Disponibilidade — orientam as práticas de proteção de dados em ambientes corporativos e pessoais. Compreender como cada princípio funciona e quando ele é violado é essencial para profissionais da área de TI.

Analise as afirmativas abaixo e julgue-as como Verdadeiras (V) ou Falsas (F).

- () Uma informação íntegra é necessariamente exata, ou seja, integridade e exatidão são conceitos equivalentes e inseparáveis na segurança da informação.
- () A engenharia social é uma técnica que consiste em enganar pessoas para obter acesso a informações confidenciais, explorando o comportamento humano como elo mais fraco da segurança.
- () A quebra do princípio da disponibilidade pode ocorrer tanto por falhas de *hardware* ou *software* quanto por ataques externos, como um ataque DDoS que torne um sistema inacessível.

A sequência **CORRETA**, de cima para baixo, é

- (A) F – V – F.
- (B) F – V – V.
- (C) V – F – V.
- (D) V – V – V.

QUESTÃO 23

Um usuário percebeu que seu computador estava apresentando lentidão e que janelas de propaganda apareciam sozinhas durante a navegação na internet. Ao consultar um técnico, ele foi informado de que sua máquina havia sido infectada por um código malicioso (malware). O texto explora diversas ameaças que podem comprometer a privacidade do usuário e a integridade do sistema.

Com base nas definições de ameaças apresentadas no texto, assinale a afirmativa **CORRETA**:

- (A) O *adware* é um tipo de ameaça que tem como única função apagar todos os arquivos executáveis (.exe) do computador para liberar espaço no disco rígido.
- (B) O *backdoor* é uma ferramenta de proteção que impede que invasores retornem a um computador comprometido após uma infecção por vírus ser detectada pelo antivírus.
- (C) O *spyware* é um programa projetado para monitorar as atividades de um sistema e enviar as informações coletadas para terceiros sem o consentimento ou conhecimento do usuário.
- (D) O *worm* (verme) é um tipo de vírus que exige obrigatoriamente que o usuário anexe um arquivo a um *e-mail* para que ele possa se propagar entre computadores.

QUESTÃO 24

Uma empresa precisa enviar informações sigilosas pela internet, utilizando um canal de comunicação que pode ser acessado por terceiros. Para evitar que pessoas não autorizadas compreendam o conteúdo transmitido, a equipe de TI utiliza mecanismos de criptografia.

Com base no texto, é **CORRETO** afirmar que a criptografia

- (A) dispensa o uso de chaves, pois a proteção das informações depende apenas de manter o algoritmo matemático em segredo.
- (B) é um mecanismo utilizado exclusivamente para criar cópias de segurança dos arquivos, substituindo o processo de *backup*.
- (C) elimina definitivamente os dados originais após a codificação, impedindo que qualquer pessoa, inclusive o destinatário autorizado, recupere a informação.
- (D) transforma dados originais, chamados de texto simples ou texto puro, em dados aparentemente aleatórios e ilegíveis, denominado texto cifrado, contribuindo, principalmente, para a confidencialidade das informações.

QUESTÃO 25

Uma empresa sofreu uma falha no servidor que armazenava documentos importantes. Como havia cópias de segurança atualizadas e armazenadas adequadamente, a equipe de TI conseguiu restaurar os arquivos e retomar as atividades. Conforme o texto, o *backup* é uma medida essencial para preservar a disponibilidade das informações diante de perdas, falhas ou alterações indevidas.

Com base no conceito e na finalidade do *backup*, assinale a afirmativa **CORRETA**.

- (A) *Backup* consiste em apagar periodicamente arquivos antigos do sistema, reduzindo o espaço ocupado e melhorando o desempenho do computador.
- (B) *Backup* é um recurso utilizado exclusivamente para bloquear acessos não autorizados à rede e controlar o tráfego de dados entre computadores.
- (C) *Backup* é uma cópia de segurança dos dados, criada para permitir a restauração de arquivos ou sistemas em caso de perda total ou parcial, falha de *hardware*, alterações indevidas ou necessidade de retornar a um estado anterior.
- (D) *Backup* substitui a necessidade de controles de segurança, pois a existência de uma cópia torna desnecessários o antivírus, as políticas de acesso e a proteção física das mídias.

QUESTÃO 26

Em uma planilha do Excel 365, um analista de vendas possui uma tabela com os valores de vendas mensais de vários vendedores, organizados em várias colunas (uma para cada mês) e várias linhas (uma para cada vendedor). Na célula P2, está registrado o percentual de comissão fixo (5%), que deve ser aplicado sobre o valor de vendas de cada vendedor em cada mês.

O analista digita a fórmula em uma única célula e depois **copia essa fórmula tanto para as células abaixo (demais vendedores) quanto para as células à direita (demais meses)**.

Assinale a alternativa que apresenta a fórmula **CORRETA** a ser digitada na primeira célula, de modo que o percentual de comissão em P2 permaneça fixo em todas as cópias, para qualquer direção.

- (A) =B2*\$P\$2
- (B) =B2*\$P2
- (C) =B2*P\$2
- (D) =B2*P2

QUESTÃO 27

Durante uma pesquisa na internet usando o Google Chrome, um usuário acessou diversos *sites* e percebeu que o navegador passou a sugerir páginas já visitadas quando ele começou a digitar na barra de endereços. Para proteger sua privacidade ao utilizar um computador compartilhado, ele deseja não registrar as páginas acessadas naquela sessão.

No Google Chrome, qual recurso deve ser utilizado para navegar sem salvar o histórico de navegação, os cookies e os dados de *sites* no dispositivo após o encerramento da sessão?

- (A) Abrir uma janela anônima, utilizando o modo de navegação anônima do Google Chrome.
- (B) Desativar permanentemente a conexão com a internet durante a navegação.
- (C) Limpar a área de trabalho do computador antes de acessar os sites desejados.
- (D) Mover os atalhos do Google Chrome para outra pasta do computador.

QUESTÃO 28

Ao pesquisar conteúdos diferentes na internet, um estudante abriu várias guias no Microsoft Edge. Para deixar a navegação mais organizada e encontrar os *sites* com facilidade, ele decidiu usar o recurso Grupos de Guias.

Sobre esse recurso, é **CORRETO** afirmar que os Grupos de Guias

- (A) fecham automaticamente todas as abas que não estão sendo utilizadas.
- (B) permitem reunir abas relacionadas e identificá-las com nomes e cores personalizados.
- (C) servem apenas para alterar a página inicial do navegador.
- (D) só podem ser usados quando o computador estiver conectado à internet.

QUESTÃO 29

No Windows 11, a produtividade é impulsionada por recursos de multitarefa que ajudam na organização do espaço de trabalho. Entre as novidades, destaca-se a capacidade de restaurar *layouts* de janelas ao conectar monitores externos e a facilidade de organizar aplicativos na tela através de menus intuitivos.

Considerando os recursos de multitarefa do Windows 11, como as Áreas de Trabalho (*Desktops*) e os *Layouts* de Ajuste, assinale a afirmativa **CORRETA**.

- (A) As Áreas de Trabalho do Windows 11 são fixas e não permitem que o usuário mude o nome, a ordem ou o papel de parede delas após terem sido criadas.
- (B) O recurso de *Layout* de Ajuste exige que o usuário arraste todas as janelas manualmente para as bordas da tela, pois o Windows 11 removeu o menu de submenu que aparecia ao passar o *mouse* sobre o botão maximizar.
- (C) Os *Layouts* de Ajuste facilitam a organização visual ao permitir que o usuário escolha distribuições pré-definidas para as janelas abertas, enquanto as Áreas de Trabalho permitem separar grupos de aplicativos por contexto (trabalho, lazer, estudos), podendo inclusive, ter papéis de parede diferentes para cada uma.
- (D) Quando o usuário desconecta e reconecta um computador a um monitor externo, o Windows 11 fecha todos os aplicativos abertos para economizar memória, impedindo que as janelas retornem ao local anterior.

QUESTÃO 30

Um consultor de segurança orientou os funcionários de um escritório a utilizar recursos que ajudem a proteger as informações caso precisem se afastar temporariamente da mesa de trabalho e se esqueçam de bloquear o computador manualmente. Para resolver esse problema, o Windows 11 oferece o Bloqueio Dinâmico, que utiliza o emparelhamento de dispositivos via Bluetooth (como um smartphone) para monitorar a presença do usuário.

Sobre o funcionamento do Bloqueio Dinâmico, é **CORRETO** afirmar:

- (A) Essa função serve exclusivamente para impedir que o monitor entre em modo de suspensão enquanto o usuário estiver lendo um texto.
- (B) O Bloqueio Dinâmico exige que o usuário utilize um leitor de impressões digitais toda vez que se levantar da cadeira.
- (C) O recurso desliga o computador completamente sempre que o usuário se afasta da mesa por mais de cinco minutos.
- (D) O Windows bloqueia o computador automaticamente quando o dispositivo emparelhado (como um celular) se afasta e fica fora do alcance do sinal Bluetooth.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 31

O processo de formação de equipes em uma empresa passa normalmente por quatro etapas. São elas:

- (A) Focalização; nomeação do grupo; caracterização; reavaliação do processo.
- (B) Formação; dinâmica de grupo; normatização; desempenho.
- (C) Formalização; formatação do grupo; alocação das pessoas; resultados percebidos.
- (D) Formatação; experiência do grupo; padronização; preparo.

QUESTÃO 32

Tendo por base a temática da Gestão do Conhecimento, é correto afirmar, **EXCETO**:

- (A) A gestão do conhecimento é cada vez mais importante para a continuidade das operações de qualquer organização.
- (B) A gestão do conteúdo permite às organizações o controle do conhecimento gerado por seus colaboradores.
- (C) O conhecimento tácito é aquele formalmente reconhecido e expresso no organograma da empresa.
- (D) O principal ativo que as organizações têm é o conhecimento gerado dentro delas.

QUESTÃO 33

“Rotina é um conjunto de ____I____ que serão executadas sempre da mesma forma por diversos ____II____ e muito raramente por ____III____, embora possam existir pequenas variações de execução proporcionadas pelos ____IV____ que disparam a rotina e de conteúdo produzido.”

Escolha a alternativa que apresenta a palavra ou conjunto de palavras que completa os espaços assinalados, tornando o conceito **correto**.

- (A) I – atividades; II – processos ou subprocessos; III – outra rotina; IV – dados de entrada.
- (B) I – demandas; II – profissionais; III – sistemas de decisão; IV – padrões de operação.
- (C) I – operações; II – sistemas de trabalho; III – operadores; IV – procedimentos padrão.
- (D) I – orientações; II – modos operativos; III – um padrão; IV – dados de saída.

QUESTÃO 34

Conceitualmente em Administração, “organização” pode ser usada com dois significados diferentes. O primeiro é: Organização como uma unidade ou entidade social. O segundo é Organização como:

- (A) Divisão departamental.
- (B) Eficiência tática.
- (C) Estrutura operacional.
- (D) Função administrativa.

QUESTÃO 35

É perceptível que em toda empresa existe uma complexa combinação de meios de comunicações pelos quais elas transitam e se propagam. Conforme o fluxo direcional dentro da empresa, as comunicações podem ser classificadas como:

- (A) descendentes, ascendentes e laterais ou horizontais.
- (B) horizontais complexas, descendentes e laterais ou verticais.
- (C) verticais simples, laterais ou horizontais complexas e ascendentes.
- (D) verticais, ascendentes e laterais simples ou horizontais.

QUESTÃO 36

Os três elementos essenciais de qualquer processo são:

- (A) papéis formais, rotinas e *outputs*.
- (B) papéis funcionais, atividades e rotas.
- (C) papéis informais, atividades e *inputs*.
- (D) papéis operacionais, rotinas e rotas.

QUESTÃO 37

Papel é um conjunto de expectativas da organização a respeito do comportamento de uma pessoa. Para cumprir as funções de planejar, organizar, dirigir e controlar, o administrador desempenha diferentes papéis que podem ser divididos nas seguintes categorias:

- (A) Impessoais; informais; formais.
- (B) Interpessoais; informativos; descritivos.
- (C) Intepessoais; informacionais; decisórios.
- (D) Pessoais; formais; decisivos.

QUESTÃO 38

São características do Processo Administrativo, **EXCETO**:

- (A) É cíclico e repetitivo.
- (B) É interativo.
- (C) É sistêmico.
- (D) É isolado de qualquer outro.

QUESTÃO 39

Levando em conta a Abordagem Científica da Administração, podemos dizer que a essência da Administração Científica é

- (A) aferir o tempo de trabalho, ou seja, a melhoria constante no exercício de um cargo na empresa.
- (B) determinar o método de trabalho, ou seja, a única maneira certa (*the best way*) de executar um trabalho para maximizar a eficiência de cada operário.
- (C) estabelecer valores numéricos para um cargo, ou seja, cobrar efetividade no desempenho a partir das características do trabalhador.
- (D) medir o desempenho do operário a partir das condições de trabalho, ou seja, preocupar-se de maneira focal com o ambiente produtivo.

QUESTÃO 40

O Planejamento representa a primeira função administrativa, por exatamente ser aquela que serve de base para as demais funções. O ciclo do planejamento usual nas empresas é considerado em 5 (cinco) fases sequenciais, de seu início ao final.

Numere os parênteses e escolha a alternativa que representa a sequência **correta**, de execução do processo, para que a ação do Planejamento seja bem-sucedida:

- () verificar o estado atual das coisas;
- () implementar os planos de ação necessários;
- () definir objetivos;
- () desenvolver premissas sobre condições futuras;
- () identificar meios para alcançar os objetivos.

- (A) 1; 3; 4; 2; 5.
- (B) 2; 5; 1; 3; 4.
- (C) 3; 4; 2; 5; 1.
- (D) 5; 1; 3; 4; 2.

INSTRUÇÃO: As questões 41 a 45 referem-se à Lei n. 14.133/2021.

QUESTÃO 41

A Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, denominada Lei de Licitações e Contratos Administrativos, em seu TÍTULO IV - DAS IRREGULARIDADES, em seu CAPÍTULO III - DO CONTROLE DAS CONTRATAÇÕES, em seu Art. 173, estabelece que

- (A) os tribunais de contas deverão, por meio de suas escolas de contas, promover eventos de capacitação para os servidores efetivos e empregados públicos designados para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei, incluídos cursos presenciais e a distância, redes de aprendizagem, seminários e congressos sobre contratações públicas.
- (B) os tribunais de justiça deverão, por meio de suas escolas do judiciário, promover eventos de capacitação para os servidores efetivos e empregados públicos designados para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei, incluídos cursos presenciais e a distância, redes de aprendizagem, seminários e congressos sobre contratações públicas.
- (C) os tribunais regionais deverão, por meio de suas escolas por região, promover eventos de capacitação para os servidores efetivos e empregados públicos designados para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei, incluídos cursos presenciais e a distância, redes de aprendizagem, seminários e congressos sobre contratações públicas.
- (D) os tribunais superiores deverão, por meio de suas escolas do legislativo, promover eventos de capacitação para os servidores efetivos e empregados públicos designados para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei, incluídos cursos presenciais e a distância, redes de aprendizagem, seminários e congressos sobre contratações públicas.

QUESTÃO 42

Em seu CAPÍTULO II - DA FASE PREPARATÓRIA, em sua Seção III - Dos Critérios de Julgamento, em seu Art. 33, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, denominada Lei de Licitações e Contratos Administrativos, estabelece que o julgamento das propostas será realizado de acordo com os seguintes critérios:

- (A) I - maior preço; II - menor desconto; III - melhor técnica ou conteúdo artístico; IV - técnica e preço; V - maior lance, no caso de leilão; VI - maior retorno econômico.
- (B) I - menor preço; II - maior desconto; III - melhor técnica ou conteúdo artístico; IV - técnica e preço; V - maior lance, no caso de leilão; VI - maior retorno econômico.
- (C) I - menor preço; II - maior desconto; III - melhor técnica ou conteúdo artístico; IV - técnica e preço; V - menor lance, no caso de leilão; VI - maior retorno econômico.
- (D) I - menor preço; II - maior desconto; III - melhor técnica ou conteúdo artístico; IV - técnica e preço; V - menor lance, no caso de leilão; VI - menor retorno econômico.

QUESTÃO 43

A Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, denominada Lei de Licitações e Contratos Administrativos, em seu CAPÍTULO II - DA FASE PREPARATÓRIA, em sua Seção II - Das Modalidades de Licitação, em seu Art. 28, estabelece que são modalidades de licitação

- (A) I - pregão; II - competência; III - concurso; IV - leilão; V - diálogo competitivo. § 1º Além das modalidades referidas no *caput* deste artigo, a Administração pode servir-se dos procedimentos auxiliares previstos no art. 78 desta Lei. § 2º É vedada a criação de outras modalidades de licitação ou, ainda, a combinação daquelas referidas no *caput* deste artigo.
- (B) I - pregão; II - competência; III - recurso; IV - leilão; V - diálogo competitivo. § 1º Além das modalidades referidas no *caput* deste artigo, a Administração pode servir-se dos procedimentos auxiliares previstos no art. 78 desta Lei. § 2º É vedada a criação de outras modalidades de licitação ou, ainda, a combinação daquelas referidas no *caput* deste artigo.
- (C) I - pregão; II - concorrência; III - concurso; IV - leilão; V - diálogo competitivo. § 1º Além das modalidades referidas no *caput* deste artigo, a Administração pode servir-se dos procedimentos auxiliares previstos no art. 78 desta Lei. § 2º É vedada a criação de outras modalidades de licitação ou, ainda, a combinação daquelas referidas no *caput* deste artigo.
- (D) I - pregão; II - concorrência; III - recurso; IV - leilão; V - diálogo competitivo. § 1º Além das modalidades referidas no *caput* deste artigo, a Administração pode servir-se dos procedimentos auxiliares previstos no art. 78 desta Lei. § 2º É vedada a criação de outras modalidades de licitação ou, ainda, a combinação daquelas referidas no *caput* deste artigo.

QUESTÃO 44

Em seu CAPÍTULO III - DAS DEFINIÇÕES, em seu Art. 6º, incisos VII e VIII, a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, denominada Lei de Licitações e Contratos Administrativos, consideram-se

- (A) contratado: pessoa física ou jurídica integrante da Administração Pública responsável pela contratação e contratante: pessoa jurídica, ou consórcio de pessoas jurídicas, signatária de contrato com a Administração.
- (B) contratado: pessoa jurídica integrante da Administração Pública responsável pela contratação e contratante: pessoa física ou jurídica, ou consórcio de pessoas jurídicas, signatária de contrato com a Administração.
- (C) contratante: pessoa física ou jurídica integrante da Administração Pública responsável pela contratação e contratado: pessoa jurídica, ou consórcio de pessoas jurídicas, signatária de contrato com a Administração;
- (D) contratante: pessoa jurídica integrante da Administração Pública responsável pela contratação e contratado: pessoa física ou jurídica, ou consórcio de pessoas jurídicas, signatária de contrato com a Administração.

QUESTÃO 45

A Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, denominada Lei de Licitações e Contratos Administrativos, em seu TÍTULO I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES, em seu CAPÍTULO I - DO ÂMBITO DE APLICAÇÃO DESTA LEI, Art. 3º, estabelece que não se subordinam ao regime desta Lei

- (A) I - Contratos que tenham por objeto operação de câmbio, interno ou externo, e gestão de dívida pública, incluídas as contratações de agente fiduciário e a concessão de garantia relacionadas a esses contratos; II - contratações sujeitas a normas previstas em legislação própria.
- (B) I - Contratos que tenham por objeto operação de câmbio, interno ou externo, e gestão de dívida pública, incluídas as contratações de agente financeiro e a concessão de garantia relacionadas a esses contratos; II - contratações sujeitas a normas previstas em legislação própria.
- (C) I - Contratos que tenham por objeto operação de crédito, interno ou externo, e gestão de dívida pública, incluídas as contratações de agente financeiro e a concessão de garantia relacionadas a esses contratos; II - contratações sujeitas a normas previstas em legislação própria.
- (D) I - Contratos que tenham por objeto operação de crédito, interno ou externo, e gestão de dívida pública, incluídas as contratações de agente fiduciário e a concessão de garantia relacionadas a esses contratos; II - contratações sujeitas a normas previstas em legislação própria.

INSTRUÇÃO: As questões 46 a 50 referem-se ao Regimento Interno do CREA/MG.

QUESTÃO 46

O Regimento Interno do Crea-MG, em seu TÍTULO VI - DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS, em seu Art. 212, estabelece que, para adequar-se às disposições deste Regimento,

- (A) no prazo de até 30 (trinta) dias, o Crea-MG reformulará os atos administrativos que contrariem as novas disposições.
- (B) no prazo de até 60 (sessenta) dias, o Crea-MG reformulará os atos administrativos que contrariem as novas disposições.
- (C) no prazo de até 90 (noventa) dias, o Crea-MG reformulará os atos administrativos que contrariem as novas disposições.
- (D) no prazo de até 120 (cento e vinte) dias, o Crea-MG reformulará os atos administrativos que contrariem as novas disposições.

QUESTÃO 47

O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Minas Gerais - Crea-MG, em seu Regimento Interno, em sua Seção II - Da Coordenação da Câmara Especializada, em seu Art. 64, estabelece que o mandato de coordenador e o de coordenador-adjunto têm duração de

- (A) 1 (um) ano, iniciando-se na reunião de instalação da câmara especializada e encerrando-se na reunião de instalação da câmara do ano seguinte, ressalvado o caso de conclusão de mandato de conselheiro regional neste período.
- (B) 2 (dois) anos, iniciando-se na reunião de instalação da câmara especializada e encerrando-se na reunião de instalação da câmara do segundo ano seguinte, ressalvado o caso de conclusão de mandato de conselheiro regional neste período.
- (C) 3 (três) anos, iniciando-se na reunião de instalação da câmara especializada e encerrando-se na reunião de instalação da câmara do terceiro ano seguinte, ressalvado o caso de conclusão de mandato de conselheiro regional neste período.
- (D) 4 (quatro) anos, iniciando-se na reunião de instalação da câmara especializada e encerrando-se na reunião de instalação da câmara do quarto ano seguinte, ressalvado o caso de conclusão de mandato de conselheiro regional neste período.

QUESTÃO 48

O Regimento Interno do Crea-MG, em seu Art. 7º, estabelece que o Plenário do Crea-MG é constituído por brasileiros diplomados em curso superior, legalmente habilitados, obedecida a seguinte composição:

- (A) I - o presidente do Crea-MG; II - 2 (dois) representantes por grupo profissional da Engenharia e da Agronomia, de cada instituição de ensino superior registrada no Crea-MG e com sede na jurisdição, desde que esta mantenha curso na área de cada 1 (um) dos grupos profissionais; e III – representantes das entidades de classe de profissionais de nível superior registradas no Crea-MG e com sede na jurisdição, assegurando o mínimo de 1 (um) representante por entidade, e seguindo critérios de proporcionalidade estabelecidos em resolução específica.
- (B) I - o presidente e a diretoria do Crea-MG; II - 1 (um) representante por grupo profissional da Engenharia e da Agronomia, de cada instituição de ensino superior registrada no Crea-MG e com sede na jurisdição, desde que esta mantenha curso na área de cada 1 (um) dos grupos profissionais; e III –representantes das entidades de classe de profissionais de nível superior registradas no Crea-MG e com sede na jurisdição, assegurando o mínimo de 2 (dois) representantes por entidade, e seguindo critérios de proporcionalidade estabelecidos em resolução específica.
- (C) I - o presidente do Crea-MG; II - 1 (um) representante por grupo profissional da Engenharia e da Agronomia, de cada instituição de ensino superior registrada no Crea-MG e com sede na jurisdição, desde que esta mantenha curso na área de cada 1 (um) dos grupos profissionais; e III - representantes das entidades de classe de profissionais de nível superior registradas no Crea-MG e com sede na jurisdição, assegurando o mínimo de 1 (um) representante por entidade, e seguindo critérios de proporcionalidade estabelecidos em resolução específica.
- (D) I - o presidente e a diretoria do Crea-MG; II - 2 (dois) representantes por grupo profissional da Engenharia e da Agronomia, de cada instituição de ensino superior registrada no Crea-MG e com sede na jurisdição, desde que esta mantenha curso na área de cada 1 (um) dos grupos profissionais; e III –representantes das entidades de classe de profissionais de nível superior registradas no Crea-MG e com sede na jurisdição, assegurando o mínimo de 2 (dois) representantes por entidade, e seguindo critérios de proporcionalidade estabelecidos em resolução específica.

QUESTÃO 49

O Regimento Interno do Crea-MG, em seu TÍTULO II - DA ESTRUTURA BÁSICA, estabelece, em seu Art. 5º, que essa é responsável pela criação de condições para o desempenho integrado e sistemático das finalidades do Conselho Regional, sendo composta por órgãos de caráter decisório ou executivo, compreendendo

- (A) Plenário; Câmaras Especializadas; Presidência; Diretoria e Inspetorias.
- (B) Plenário; Câmaras Especializadas; Presidência; Inspetorias e Secretaria Geral.
- (C) Plenário; Presidência; Assessoria Jurídica; Diretoria e Secretaria Geral.
- (D) Plenário; Presidência; Assessoria Jurídica; Diretoria e Inspetorias.

QUESTÃO 50

O Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Minas Gerais - Crea-MG é uma entidade autárquica de fiscalização do exercício e das atividades profissionais, dotada de personalidade jurídica de direito público, constituindo serviço público federal, vinculada ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - Confea.

Em seu Regimento Interno, está estabelecido, no Artigo 2º parágrafo único, que, para cumprimento de sua missão, o CREA exerce ações

- (A) promotoras de condição para o exercício, para a fiscalização e para o aprimoramento das atividades profissionais; criativas; conscienciosas; informativas sobre questão de interesse público e administrativas.
- (B) promotoras de condição para o exercício, para a fiscalização e para o aprimoramento das atividades profissionais; criativas; contenciosas; informativas sobre questão de interesse público e administrativas.
- (C) promotoras de condição para o exercício, para a fiscalização e para o aprimoramento das atividades profissionais; normativas; conscienciosas; informativas sobre questão de interesse público e administrativas.
- (D) promotoras de condição para o exercício, para a fiscalização e para o aprimoramento das atividades profissionais; normativas; contenciosas; informativas sobre questão de interesse público e administrativas.

INSTRUÇÕES GERAIS PARA A PROVA DE REDAÇÃO

Para desenvolver a redação, atente para o disposto nos itens do Edital n. 01/2026, que regulamenta este Concurso Público, a seguir transcritos:

3.2. Prova de Redação

[...]

3.2.2.2. A prova de Redação deverá conter o mínimo de 20 linhas e o máximo de 30 linhas.

[...]

3.2.2.10. Será atribuída nota 0 (zero) à Prova de Redação que apresentar sinais, expressões, marcas ou convenções que possibilitem a identificação do candidato.

[...]

3.2.2.13. A Prova de Redação deverá ser manuscrita pelo próprio candidato, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada em material transparente.

[...]

3.2.2.17. Será atribuída nota zero à Prova de Redação:

- a) que não atender ao número de linhas estabelecido no item 3.2.2.2;
- b) não atender ao conteúdo avaliado;
- c) letra ilegível;
- d) resposta a lápis, em parte ou na sua totalidade;
- e) conter identificação do candidato em local indevido.

Portanto, siga as orientações acima, observando:

- Não copie fragmentos dos textos.
- Seu texto deverá ter de 20 a 30 linhas.
- Dê um título ao seu texto.
- Utilize a página de rascunho para formular sua resposta.
- **Atenção!** Transcreva a resposta correta para folha de respostas de redação oficial, usando caneta esferográfica de tinta azul ou preta.
- Não se identifique, de nenhuma forma, no corpo da resposta produzida.

O texto “O paradoxo da sororidade: amigas ou rivais?” apresenta a contradição entre o discurso de união e solidariedade entre mulheres e a permanência de comportamentos marcados pela competição, comparação e rivalidade. A autora defende que a sororidade não deve permanecer apenas no discurso, mas precisa ser construída por meio de atitudes cotidianas de apoio, fortalecimento e respeito entre mulheres.

A partir da leitura do texto motivador e com base em seus conhecimentos, escreva um texto **dissertativo-argumentativo** sobre o tema:

“Os desafios para a construção da sororidade nas relações entre mulheres na sociedade contemporânea”

RASCUNHO DA REDAÇÃO

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

RASCUNHO DA REDAÇÃO

16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

CONCURSO PÚBLICO – CREA-MG
EDITAL N° 01/2026

**ESTA FOLHA PODERÁ SER DESTACADA
PARA CONFERÊNCIA DO SEU GABARITO.**

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	

11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	

41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	



**ATENÇÃO:
AGUARDE AUTORIZAÇÃO PARA
VIRAR O CADERNO DE PROVAS.**