

AVANÇASP



PREFEITURA MUNICIPAL DE
AMPARO/SP

CONCURSO PÚBLICO
01/2026

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS

Leia atentamente as instruções abaixo

1. PROVA E FOLHA DE RESPOSTAS

Além deste Caderno de Questões, contendo 50 (cinquenta) questões objetivas, você receberá do fiscal de sala:

- 01 (uma) Folha de Respostas destinada às respostas das questões objetivas. Confira se seus dados estão corretos.

2. TEMPO

- 03 (três) horas é o tempo disponível para realização da prova, já incluído o tempo para marcação da Folha de Respostas da prova objetiva.

- 01 (uma) hora após o início da prova é possível retirar-se da sala levando o Caderno de Questões.

3. INFORMAÇÕES GERAIS

- As questões objetivas têm 05 (cinco) alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e somente **uma** delas está correta.
- Quando for permitido abrir o Caderno de Questões, verifique se corresponde ao cargo para o qual se inscreveu, se está completo e sem falhas. Caso contrário, informe imediatamente ao fiscal da sala, para que sejam tomadas as devidas providências.
- Confira seus dados pessoais na Folha de Respostas, especialmente nome, número de inscrição, número do documento de identidade e cargo. Leia atentamente as instruções para preenchimento.
- O preenchimento das respostas da prova objetiva é de sua responsabilidade e não será permitida a substituição de Folha de Respostas em caso de erro de marcação pelo(a) candidato(a).

- Marque, na Folha de Respostas, com caneta de tinta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.

- Reserve tempo suficiente para o preenchimento de suas respostas. Para fins de avaliação, serão levadas em consideração apenas as marcações realizadas na Folha de Respostas da prova objetiva, não sendo permitido anotar informações relativas às respostas em qualquer outro meio que não seja o Caderno de Questões.

- Ao se retirar, entregue a Folha de Respostas preenchida e assinada ao fiscal de sala.

SERÁ ELIMINADO do presente certame o candidato que:

- a) for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato;
- b) portar ou usar, qualquer tipo de aparelho eletrônico (calculadoras, bips/pagers, câmeras fotográficas, filmadoras, telefones celulares, smartphones, tablets, relógios, walkmans, MP3 players, fones de ouvido, agendas eletrônicas, notebooks, palmtops ou qualquer outro tipo de computador portátil, receptores ou gravadores) seja em sala de prova, sanitários, pátios ou qualquer outra dependência do local de prova;
- c) se ausentar da sala em que se realizam as provas levando consigo o Caderno de Questões e/ou a Folha de Respostas;
- d) se recusar a entregar a Folha de Respostas, quando terminar o tempo estabelecido;
- e) não assinar a Lista de Presença e/ou a Folha de Respostas.

LÍNGUA PORTUGUESA

TEXTO

Leia o texto a seguir para responder às questões de 01 a 03.

Nem salvação nem apocalipse: a IA como uma terceira inteligência

Toda semana a conversa volta. No grupo de WhatsApp, no corredor da feira, naquele almoço com colegas: a inteligência artificial vai acabar com os autores, vai acabar com os tradutores, vai acabar com o trabalho intelectual, vai acabar com o livro. Do outro lado da mesa, alguém igualmente convicto responde que a IA vai resolver tudo, escrever tudo, traduzir tudo, e que daqui a pouco a editora roda sozinha.

Calma.

Quem trabalha de verdade com inteligência artificial, todos os dias, com as mãos no código e no texto, sabe que nenhuma das duas histórias se sustenta. (...)

Por isso quero trazer aqui uma abordagem que me ajudou a colocar esse debate num lugar mais sóbrio. É a tríade das inteligências, formulada pelo cientista da computação Silvio Meira (...).

Sempre tivemos pelo menos duas inteligências convivendo.

A primeira é a inteligência individual, a sua, a minha: a capacidade de aprender, raciocinar, resolver problemas e se adaptar. (...).

A segunda é a inteligência social, que é a capacidade de grupos de pessoas aprenderem e resolverem juntos o que ninguém resolveria sozinho. (...).

E agora chega a terceira: a inteligência artificial, a capacidade de máquinas e sistemas de aprender, raciocinar (de forma limitada, é bom lembrar), resolver problemas e analisar volumes de dados numa escala que nós não alcançamos. A diferença de origem é o ponto que Meira faz questão de marcar. As duas primeiras são fruto da evolução biológica e cultural. A terceira é feita de algoritmos, dados

e processamento. Ela não nasceu, foi construída.

Se a história parasse em “existem três tipos de inteligência”, seria só mais uma classificação elegante para encher slide de palestra. O que dá força à ideia é a interação.

Meira diz que a IA não é só uma ferramenta nova. Ela é uma nova dimensão da inteligência. E o erro mais comum das empresas, inclusive das editoras, é pegar o processo como ele já existe e enfiar a IA dentro dele, esperando que tudo continue igual só que mais rápido. Não é assim que funciona. A graça está em fazer as três conversarem. (...)

TAVARES, Fernando. Nem salvação nem apocalipse: a IA como uma terceira inteligência. *Publishnews*.

Disponível em:

<https://www.publishnews.com.br/materias/2026/06/15/nem-salvacao-nem-apocalipse-a-ia-como-uma-terceira-inteligencia?mc_cid=f366af804d&mc_eid=e2d3652b8a>.

QUESTÃO 01

Assinale a alternativa cuja ideia se encontra no texto “Nem salvação nem apocalipse: a IA como uma terceira inteligência”.

- (A) A IA é só uma ferramenta nova, não é uma nova dimensão da inteligência.
- (B) A inteligência individual e a social são feitas de algoritmos, dados e processamento.
- (C) A inteligência artificial não foi construída; ela nasceu naturalmente.
- (D) A evolução biológica e cultural deu origem às inteligências individual e social.
- (E) Não existe possibilidade de interação entre as inteligências individual, social e artificial.

QUESTÃO 02

“Do outro lado da mesa, alguém igualmente **convicto** responde que a IA vai resolver tudo”

A palavra destacada no trecho acima é sinônima de:

- (A) “incrédulo”, “negacionista”.
- (B) “desconfiado”, “cismado”.
- (C) “instável”, “duvidoso”.
- (D) “crente”, “persuadido”.
- (E) “injusto”, “corrupto”.

QUESTÃO 03

Assinale a alternativa cujo verbo destacado na forma reescrita do trecho entre aspas mantém a concordância de acordo com a norma-padrão.

(A) “nenhuma das duas histórias se sustenta.” – nenhuma das duas histórias se sustentam.

(B) “E agora chega a terceira: a inteligência artificial, a capacidade de máquinas e sistemas de aprender” – E agora chega a terceira: a inteligência artificial, a capacidade de máquinas e sistemas de aprenderem

(C) “existem três tipos de inteligência” – existe três tipos de inteligência

(D) “A terceira é feita de algoritmos, dados e processamento.” – A terceira são feita de algoritmos, dados e processamento.

(E) “a capacidade de grupos de pessoas aprenderem e resolverem juntos o que ninguém resolveria sozinho.” – a capacidade de grupos de pessoas aprenderem e resolverem juntos o que ninguém resolveriam sozinho.

QUESTÃO 04

Assinale a alternativa cuja palavra destacada está sendo empregada em sentido figurado.

(A) O funcionário daquela empresa bateu a meta do mês com larga vantagem.

(B) Para que o bolo fique bom, é preciso bater a massa durante um bom tempo.

(C) Nunca bata à porta com tanta insistência, pois muitas pessoas podem achar ruim.

(D) Antigamente as mães batiam em seus filhos por razões mínimas.

(E) Como a luz do semáforo estava estragada, muitos veículos acabaram batendo entre si.

QUESTÃO 05

“Aquela empresa multinacional ficará muito satisfeita caso _____.”

Assinale a alternativa em que ambas as formas propostas preenchem adequadamente a lacuna acima, de acordo com a norma-padrão.

(A) intervenham na questão / propõem um acordo

(B) interveem na questão / proponham um acordo

(C) intervenham na questão / proponham um acordo

(D) intervêm na questão / proponhem um acordo

(E) intervejam na questão / propoem um acordo

QUESTÃO 06



CAZO. *Aumenta o número de detentos inscritos no ENEM.* Disponível em <https://blogdoatm.com.br/charge-aumentao-numero-de-detentos-inscritos-no-enem/>.

Nas falas dos personagens na charge acima, é correto afirmar que:

(A) “para” indica lugar, destino; e “pra” indica finalidade.

(B) “para” indica finalidade; e “pra” indica lugar, destino.

(C) “para” e “pra” indicam finalidade e podem ser substituídos corretamente por “a fim de”.

(D) “para” e “pra” indicam finalidade e podem ser substituídos corretamente por “afim de”.

(E) “para” corresponde ao uso informal, enquanto “pra” corresponde ao uso formal.

QUESTÃO 07

Assinale a alternativa em que o elemento destacado faz referência a algo que se encontra fora do enunciado.

- (A) Quanto aos aprovados no processo seletivo, **esses** serão logo convocados.
- (B) Quero ensinar **uma coisa** para você: se lhe baterem numa face, ofereça a outra.
- (C) Nunca diga “não”, pois **isso** pode fechar muitas portas durante a sua carreira.
- (D) Carros, joias, propriedades, **tudo** pode ser perdido com muita facilidade.
- (E) Não sou nem um pouco favorável a **essas pessoas** que são cansativas e inoportunas.

QUESTÃO 08

“Quem não vê bem uma palavra não **pode ver** bem uma alma.” (Fernando Pessoa)

A forma verbal destacada no pensamento acima apresenta:

- (A) um sujeito “uma palavra” e um objeto direto oracional.
- (B) um sujeito oracional e um objeto direto “uma alma”.
- (C) um sujeito oracional e um objeto direto oracional.
- (D) uma oração sem sujeito e um objeto direto “bem uma alma”.
- (E) um sujeito “bem uma palavra” e não apresenta complemento verbal.

QUESTÃO 09

De acordo com as normas da redação oficial, assinale um dos procedimentos responsáveis pela clareza de um texto.

- (A) Demonstrar criatividade no uso de palavras e expressões, como na literatura.
- (B) Usar frases longas e detalhadas, preferencialmente na ordem indireta.
- (C) Criar neologismos principalmente a partir de palavras e expressões estrangeiras.
- (D) Utilizar o máximo de siglas possíveis, sem necessidade de explicitá-las.
- (E) Buscar a uniformidade do tempo verbal em todo o texto.

QUESTÃO 10

Preencha as lacunas abaixo com as formas adequadas de “anexo” e suas flexões em gênero e número. A seguir, assinale a sequência correta obtida.

- Seguem _____, para sua apreciação, as intimações recebidas pelo advogado.
- Todos os dados necessários para a compra vão _____ ao seu formulário.
- Assim que a ficha cadastral estiver _____ ao processo, vamos dar início à sessão.

- (A) anexas – anexos – anexa
- (B) anexas – anexo – anexo
- (C) anexos – anexa – anexo
- (D) anexo – anexos – anexa
- (E) anexo – anexo – anexa

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

QUESTÃO 11

Analise as assertivas abaixo, referentes a porcentagens, e classifique-as em verdadeiro (V) ou falso (F). Em seguida, assinale a alternativa correta.

- () 78,3 é 18% de 435.
- () O resultado ao aumentar 45% sobre o valor de 800, será 1.200.
- () O resultado ao reduzir 25% sobre o valor de 70, será 50.
- () O valor 20 é obtido ao aplicar dois descontos sucessivos de 60% sobre o valor inicial de 100.
- (A) V – F – F – F
- (B) V – V – F – F
- (C) F – V – V – V
- (D) F – F – F – V
- (E) F – V – V – F

QUESTÃO 12

Um prestador de serviço de manutenção de ar-condicionado cobrava R\$ 89,47 por hora de serviço. Em um trabalho recente, ele trabalhou por quarenta e cinco horas e vinte e sete minutos. Qual foi o valor total recebido por esse trabalho? Assinale a alternativa correta.

- (A) R\$ 406,64
- (B) R\$ 4.066,41
- (C) R\$ 4.050,31
- (D) R\$ 40.664,10
- (E) R\$ 40.503,10

QUESTÃO 13

Durante a ronda matinal, o Guarda Municipal Carlos recolheu 17 cones de sinalização que haviam sido deixados na via após um evento noturno. Ao chegar à base operacional, outro guarda informou que havia encontrado mais 9 cones próximos à praça central e entregou-os a Carlos para conferência. Quantos cones Carlos passou a contabilizar no total? Assinale a alternativa correta.

- (A) 20
- (B) 24
- (C) 26
- (D) 28
- (E) 30

QUESTÃO 14

Considere a progressão geométrica (PG) a seguir:

$$2, 6, 18, 54, 162, \dots, a_n$$

Assinale a alternativa que indica o valor da média aritmética simples dos 7 primeiros termos dessa PG.

- (A) 34,6
- (B) 48,4
- (C) 121,3
- (D) 266,0
- (E) 312,3

QUESTÃO 15

Noeli decidiu preparar sucos naturais para um evento escolar. Ela havia aprendido uma receita em um workshop, no qual o instrutor explicou que, para produzir 80 copinhos de suco, eram necessários 3,2 litros de água e 2,4 kg de polpa de fruta. Ao verificar sua cozinha, Noeli percebeu que tinha apenas 1,8 litros de água e 1,5 kg de polpa. Mantendo a proporção da receita original, qual é o maior número de copinhos de suco que Noeli conseguirá preparar com os ingredientes disponíveis? Assinale a alternativa correta:

- (A) 60
- (B) 52
- (C) 50
- (D) 48
- (E) 45

QUESTÃO 16

Roberto organizou um churrasco para assistir a um jogo da Copa do Mundo da seleção brasileira com seus amigos. Para manter as bebidas geladas durante toda a partida, ele comprou um cooler em formato de paralelepípedo retângulo. As dimensões internas do cooler são: 80 cm de comprimento, 40 cm de largura e 35 cm de altura. Considerando essas medidas e que $1.000 \text{ cm}^3 = 1 \text{ L}$, qual é o volume interno do cooler, em litros, disponível para armazenar as bebidas? Assinale a alternativa correta.

- (A) 1,12 L
- (B) 11,2 L
- (C) 96 L
- (D) 112 L
- (E) 155 L

QUESTÃO 17

Uma turma de alunos conversava sobre a preparação para o próximo vestibular. Nessa conversa, mencionou-se que apenas 9 alunos possuem média de 20 horas semanais de preparação, enquanto os demais alunos da turma possuem média de 16 horas semanais. Sabendo que a média da turma (de todos os alunos) é de 17 horas semanais, qual é o número total de alunos da turma? Assinale a alternativa correta.

- (A) 9
- (B) 18
- (C) 20
- (D) 27
- (E) 36

QUESTÃO 18

Analise as afirmativas a seguir, referentes aos temas porcentagem, média simples, razão, proporção, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum. Em seguida, assinale a alternativa correta:

- I. A média simples de 8 valores que somam 200 é igual a 25.
 - II. Se dois números estão na razão 3:5, então o primeiro corresponde a 75% do segundo.
 - III. 15 é 25% de 60.
 - IV. O MMC(9, 12) dividido pelo MDC(18, 27) é igual a 12.
- (A) Apenas I e II estão corretas.
 - (B) Apenas I e III estão corretas.
 - (C) Apenas I e IV estão corretas.
 - (D) Apenas II e III estão corretas.
 - (E) Apenas II e IV estão corretas.

QUESTÃO 19

Um estádio originalmente projetado para Futebol Americano está sendo adaptado para receber partidas oficiais de Futebol. O campo atual possui 120 jardas de comprimento e 53,3 jardas de largura. As medidas mínimas oficiais para um campo de Futebol são 100 metros de comprimento e 64 metros de largura. Considerando que 1 jarda equivale a 0,9144 metro, determine quanto é necessário reduzir ou aumentar em cada dimensão para que o campo atenda às medidas mínimas. Assinale a alternativa correta.

- (A) Reduzir 9,73 metros no comprimento e aumentar 15,26 metros na largura.
- (B) Reduzir 9,73 metros no comprimento e aumentar 1,26 metros na largura.
- (C) Aumentar 9,73 metros no comprimento e reduzir 15,26 metros na largura.
- (D) Aumentar 15,26 metros no comprimento e reduzir 9,73 metros na largura.
- (E) Reduzir 15,26 metros no comprimento e aumentar 9,73 metros na largura.

QUESTÃO 20

Vanderlei ligou para seu consultor financeiro para saber qual seria o tempo necessário para que uma aplicação atingisse o triplo do valor inicialmente investido. Seu consultor financeiro traçou um cenário de taxa de juros simples de 2% ao mês e apresentou o resultado para Vanderlei. Considerando esses dados, assinale a alternativa que indica o tempo de investimento necessário para que o patrimônio de Vanderlei seja triplicado.

- (A) 48 meses
- (B) 60 meses
- (C) 90 meses
- (D) 100 meses
- (E) 150 meses

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

QUESTÃO 21

Ao organizar documentos digitais em um computador, é comum que os arquivos possuam uma parte principal do nome e outra que identifica seu formato.

Com relação à forma de escrita dos nomes de arquivos, assinale a alternativa correta.

- (A) O ponto é utilizado para separar o nome principal do arquivo de sua extensão.
- (B) O ponto é utilizado apenas em nomes de pastas, não sendo empregado em arquivos.
- (C) A extensão de um arquivo deve ser escrita antes do nome principal.
- (D) O ponto deve ser utilizado somente quando o arquivo não possui extensão.
- (E) O nome principal do arquivo deve ser separado da extensão por uma barra (/).

QUESTÃO 22

Em ambientes computacionais, diferentes comandos permitem acessar os documentos armazenados em pastas do sistema.

Considerando as formas usuais de acessar um arquivo já existente, assinale a alternativa correta.

- (A) Um arquivo somente pode ser aberto após ser copiado para a Área de Trabalho.
- (B) Para abrir um arquivo, é obrigatório renomeá-lo antes de qualquer ação.
- (C) Um arquivo pode ser aberto por meio de um clique duplo sobre ele no Explorador de Arquivos.
- (D) Arquivos armazenados em pastas não podem ser abertos diretamente pelo usuário.
- (E) Acessar um arquivo é um procedimento que depende, exclusivamente, da utilização do comando excluir.

QUESTÃO 23

No que se refere à edição e formatação de textos no Microsoft Word, assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna do texto a seguir:

Uma _____ é um rótulo numerado, como “Figura 1”, que pode ser adicionado a uma figura, tabela, equação ou outro objeto.

- (A) correspondência
- (B) legenda
- (C) linha de grade
- (D) linha de ação
- (E) propriedade

QUESTÃO 24

No Microsoft Excel, os gráficos são utilizados para apresentar dados de forma mais clara e com maior impacto visual. A opção “Gráficos Recomendados” pode ser acessada pelo usuário por meio da guia:

- (A) Exibição.
- (B) Dados editáveis.
- (C) Manipulação de dados.
- (D) Atualização automática.
- (E) Inserir.

QUESTÃO 25

Assinale a alternativa que dá nome ao elemento clicável em uma página da web ou documento, que utiliza um URL para direcionar os usuários a outro recurso:

- (A) Link.
- (B) Linha de Texto.
- (C) Roteador de Conteúdo.
- (D) Conexão de Texto.
- (E) Conector de Navegação.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 26

Relacione as formas de provimento de cargo público listadas na coluna I com suas respectivas definições na coluna II:

Coluna I

- 1 - Reintegração
- 2 - Readaptação
- 3 - Recondução
- 4 - Reversão

Coluna II

- () Retorno do servidor estável ao cargo anteriormente ocupado, decorrente de inabilitação em estágio probatório relativo a outro cargo ou de reintegração do anterior ocupante.
- () Investidura do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com limitação sofrida em sua capacidade física ou mental, verificada em inspeção médica.
- () Reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, quando invalidada sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens.
- () Retorno à atividade de servidor aposentado por invalidez, quando, por junta médica oficial, forem declarados insubsistentes os motivos da aposentadoria.

A sequência correta, de cima para baixo, é:

- (A) 4, 3, 2, 1
- (B) 1, 2, 3, 4
- (C) 2, 1, 4, 3
- (D) 3, 2, 1, 4
- (E) 3, 1, 2, 4

QUESTÃO 27

Uma autoridade administrativa toma conhecimento, por meio de comunicação informal, de possível irregularidade praticada por servidor sob sua chefia. Diante dessa notícia, a autoridade deixa de adotar qualquer providência apuratória, permanecendo inerte por tempo considerável. A julgar pelo denominado poder-dever de apuração no âmbito disciplinar, é correto afirmar que:

- (A) A apuração de notícia de irregularidade constitui faculdade discricionária da autoridade, que pode optar livremente por não apurá-la, sem qualquer consequência jurídica.
- (B) A inércia da autoridade diante de elementos que denotem irregularidade pode configurar o crime de condescendência criminosa, previsto no Código Penal.
- (C) A autoridade somente está obrigada a apurar a irregularidade quando a notícia for formalizada por meio de representação escrita e assinada pelo denunciante identificado.
- (D) A obrigatoriedade de apuração imediata exige a instauração automática de sindicância ou processo administrativo disciplinar, ainda que a notícia não contenha qualquer elemento de plausibilidade.
- (E) A autoridade está dispensada de apurar a notícia sempre que entender, por critério de conveniência administrativa, que o fato narrado não compromete a imagem da instituição.

QUESTÃO 28

Ao elaborar a síntese de uma mensagem para divulgação, determinado gestor público selecionou, omitiu e adaptou parte do conteúdo original, de modo que a informação fosse percebida de forma mais favorável pelos destinatários, imprimindo na mensagem seus próprios interesses e percepções. Esse fenômeno disfuncional do processo de comunicação organizacional é denominado:

- (A) Percepção seletiva.
- (B) Retroalimentação.
- (C) Filtragem.
- (D) Empoderamento.
- (E) Assimetria de canal.

QUESTÃO 29

Após mapear o conjunto de competências essenciais à instituição, a equipe de gestão de pessoas estruturou seus processos seletivos com base em perfis profissionais por competências. Sobre o recrutamento e a seleção orientados por competências, assinale a alternativa correta.

- (A) A seleção avalia em que grau o candidato possui as competências requeridas e seu alinhamento com a estratégia organizacional.
- (B) A definição de perfis por competências antecede e independe do mapeamento das competências essenciais da organização.
- (C) A seleção por competências concentra-se na conferência de títulos e do tempo de serviço, sem relação com as competências requeridas para o cargo.
- (D) O recrutamento por competências prescinde da identificação prévia do conjunto de competências essenciais à organização.
- (E) Na seleção por competências, o alinhamento entre as competências do candidato e os objetivos estratégicos da instituição figura como aspecto secundário.

QUESTÃO 30

Determinada empresa fornece habitualmente, a seus empregados, alimentação e habitação como parte da contraprestação pelo trabalho (salário in natura). Conforme a CLT, a habitação e a alimentação fornecidas como salário-utilidade deverão atender aos fins a que se destinam e não poderão exceder, respectivamente, os seguintes percentuais do salário-contratual:

- (A) 20% e 25%.
- (B) 30% e 25%.
- (C) 25% e 20%.
- (D) 25% e 30%.
- (E) 15% e 10%.

QUESTÃO 31

Um empregado urbano presta serviços das 22h às 6h de determinado dia. Levando-se em consideração a disciplina legal sobre a duração da hora noturna e o período em que o trabalho é assim considerado, é correto afirmar que:

- (A) A duração reduzida da hora noturna foi expressamente revogada pela Lei nº 13.467/2017 (Reforma Trabalhista), que unificou a contagem do tempo de trabalho em todos os períodos do dia, prevalecendo atualmente, para fins de cálculo de jornada e de remuneração, a hora cheia de 60 minutos inclusive no período noturno.
- (B) A hora do trabalho noturno tem a mesma duração da hora diurna, de 60 minutos, sendo considerado noturno o trabalho executado entre as 20 horas de um dia e as 6 horas do dia seguinte.
- (C) A hora noturna é computada como de 40 minutos, sendo considerado noturno o trabalho executado entre as 0h e as 5h de cada dia.
- (D) A redução da hora noturna aplica-se somente aos trabalhadores que exerçam suas atividades em regime de revezamento semanal ou quinzenal.
- (E) A hora do trabalho noturno é computada como de 52 minutos e 30 segundos, e considera-se noturno, para esse efeito, o trabalho executado entre as 22 horas de um dia e as 5 horas do dia seguinte.

QUESTÃO 32

Em uma organização que precisa preencher uma vaga estratégica, o setor de gestão de pessoas decide iniciar o processo divulgando a oportunidade aos colaboradores atuais, com possibilidade de promoção ou transferência. Nesse caso, trata-se de:

- (A) recrutamento interno.
- (B) recrutamento externo.
- (C) seleção por competência.
- (D) banco de currículos on-line.
- (E) técnica de simulação.

QUESTÃO 33

Determinada empresa, em razão de aumento sazonal de demanda, pretende ampliar a jornada diária de seus empregados além das oito horas normais, mediante acordo com a categoria. Considerando os limites legais e constitucionais aplicáveis à jornada extraordinária, é correto afirmar que:

- (A) A jornada extraordinária pode ser de até duas horas diárias, mediante acordo coletivo de trabalho ou contrato individual, sendo devido o pagamento de adicional não inferior a 50% sobre o valor da hora normal.
- (B) A jornada extraordinária pode ser estendida indefinidamente, desde que haja concordância expressa formalmente pelo empregado, assim, não havendo necessidade de qualquer adicional sobre o valor da hora normal.
- (C) O adicional de hora extra é facultativo, podendo ser substituído integralmente por compensação em banco de horas, independentemente de previsão em acordo ou convenção coletiva.
- (D) A Constituição da República veda qualquer prestação de serviço extraordinário, ainda que mediante acordo coletivo de trabalho.
- (E) O limite de duas horas diárias para a jornada extraordinária aplica-se aos contratos de trabalho rural, não se estendendo aos trabalhadores urbanos.

QUESTÃO 34

A teoria dos sistemas administrativos identifica diferentes perfis de gestão das organizações, em um contínuo que vai do modelo mais fechado ao mais aberto. Em um desses sistemas, há absoluta falta de confiança nas pessoas, que são motivadas negativamente pelo medo, por ameaças e punições e por raras recompensas; o fluxo de informação é vertical, de cima para baixo, e as decisões são rigidamente centralizadas na cúpula. Esse sistema é denominado:

- (A) Sistema participativo.
- (B) Sistema consultivo.
- (C) Sistema autoritário-benevolente.
- (D) Sistema autoritário-coercitivo.
- (E) Sistema democrático-participativo.

QUESTÃO 35

O processo administrativo disciplinar submetido ao rito ordinário é estruturado em fases sucessivas, cada uma com finalidade própria dentro da marcha processual. Considerando essa estruturação, é correto afirmar que as fases do PAD, na ordem em que se desenvolvem, são:

- (A) Instauração, defesa e julgamento, sendo a instrução processual uma etapa preparatória externa ao processo, realizada antes de sua formalização.
- (B) Sindicância, inquérito administrativo e relatório final, cabendo à autoridade julgadora apenas homologar o relatório elaborado pela comissão processante.
- (C) Instauração, inquérito administrativo e julgamento, sendo o inquérito administrativo dividido nas subfases de instrução, defesa e relatório.
- (D) Notificação, instrução e arquivamento, com julgamento facultativo apenas nas hipóteses em que a comissão sugerir penalidade expulsiva.
- (E) Investigação preliminar, instauração e julgamento, sendo a fase de defesa exercida exclusivamente após a publicação da decisão final do processo.

QUESTÃO 36

Em uma instituição pública, a área de gestão de pessoas conduziu uma pesquisa para identificar a atmosfera social reinante no ambiente de trabalho e o modo como os servidores percebem, sentem e interpretam o contexto que os cerca. Os gestores constataram que essa percepção compartilhada afeta diretamente o comportamento e as atitudes das pessoas, podendo variar de um ambiente agradável e envolvente a um ambiente frio e alienante. O conceito de gestão de pessoas que corresponde a essa percepção compartilhada do ambiente de trabalho é:

- (A) Cultura organizacional.
- (B) Clima organizacional.
- (C) Desenvolvimento organizacional.
- (D) Comprometimento organizacional.
- (E) Estrutura organizacional.

QUESTÃO 37

O eSocial estrutura-se a partir de espécies distintas de ambientes operacionais, cada um destinado a uma determinada finalidade dentro do processo de prestação de informações pelos declarantes. A respeito dessas espécies de ambientes, assinale a alternativa correta:

(A) O ambiente de Produção é destinado ao processamento e à apuração das informações do declarante, produzindo todos os efeitos jurídicos; o ambiente de Produção restrita é um ambiente de teste no qual as informações não produzem efeitos jurídicos.

(B) O ambiente de Produção é um ambiente de teste destinado à simulação de eventos sem qualquer validação técnica, ao passo que o ambiente de Produção restrita é responsável pelo processamento definitivo das informações, produzindo a integralidade dos efeitos jurídicos e tributários decorrentes do envio.

(C) O ambiente de Produção restrita é o único ambiente reconhecido oficialmente pelo eSocial para o envio de eventos com efeitos jurídicos plenos, sendo o ambiente de Produção reservado exclusivamente para fins de homologação de leiautes pelos órgãos partícipes.

(D) Tanto o ambiente de Produção quanto o ambiente de Produção restrita produzem efeitos jurídicos equivalentes, diferenciando-se apenas pela velocidade de processamento e pela quantidade de declarantes simultaneamente conectados a cada um deles.

(E) O ambiente de Produção é utilizado tão somente pelos órgãos públicos integrantes do quarto grupo de obrigados, ao passo que o ambiente de Produção restrita destina-se à utilização pelas demais pessoas jurídicas de direito privado.

QUESTÃO 38

A respeito das obrigações relacionadas ao eSocial no âmbito da administração pública, assinale a alternativa **incorreta**:

(A) O eSocial não apura as contribuições previdenciárias devidas aos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) para fins de constituição de crédito e geração de guias de recolhimento.

(B) Cessão é o ato pelo qual um trabalhador passa a exercer, temporariamente, atividade em declarante diferente do seu vínculo de origem.

(C) Carreira é a sucessão de cargos efetivos, estruturados em níveis e graus segundo sua natureza, complexidade e o grau de responsabilidade, de acordo com o plano definido por lei de cada ente federativo.

(D) O Ente Federativo Responsável (EFR) é a pessoa jurídica de direito público interno ao qual cada órgão público está vinculado.

(E) O eSocial apura integralmente as contribuições previdenciárias devidas aos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), gerando automaticamente as respectivas guias de recolhimento.

QUESTÃO 39

Em um modelo de gestão por competências, as competências organizacionais são hierarquizadas em diferentes níveis. Determinada instituição identificou que cada uma de suas unidades, como finanças, tecnologia e gestão de pessoas, precisa construir competências próprias de sua especialização, de modo a servir de base para as competências essenciais da organização. Essas competências, vinculadas a cada unidade organizacional, são denominadas:

(A) Competências essenciais.

(B) Competências individuais.

(C) Competências gerenciais.

(D) Competências funcionais.

(E) Competências distintivas.

QUESTÃO 40

Um servidor vinculado ao Regime Geral de Previdência Social (RGPS) é cedido por seu órgão de origem para prestar serviços em outro órgão público, de natureza celetista ou estatutária. Tendo em vista as obrigações relativas à comunicação de acidentes de trabalho e ao registro das condições ambientais do trabalho desse servidor durante o período de cessão, é correto afirmar que essas obrigações:

- (A) Permanecem com o órgão cedente, por ausência de previsão normativa que permita repassar esse ônus ao cessionário.
- (B) São compartilhadas, em partes iguais, entre o órgão cedente e o órgão cessionário, independentemente da natureza da cessão.
- (C) Passam a ser, em qualquer hipótese, integralmente do órgão cessionário, em razão do exercício efetivo das atividades nesse órgão.
- (D) Deixam de existir durante todo o período de cessão, uma vez que o vínculo originário é considerado temporariamente suspenso.
- (E) Passam a ser do cessionário a partir do trigésimo dia de cessão, ainda que o vínculo de origem permaneça com o cedente.

QUESTÃO 41

Na fase de triagem do assentamento funcional, alguns tipos de documentos devem ser retirados e eliminados sumariamente da pasta. Entre esses documentos, encontram-se:

- (A) Os originais dos formulários de avaliação de desempenho do servidor, ainda que assinados pela chefia imediata.
- (B) Cópias de originais que já integram a pasta, documentos duplicados, anotações em papéis avulsos e rascunhos de documentos.
- (C) Os termos de posse e de exercício do servidor, por se tratarem de documentos meramente protocolares sem valor probatório e oficial.
- (D) As declarações de bens apresentadas pelo servidor por ocasião do ingresso no serviço público.
- (E) Os atestados médicos originais apresentados pelo servidor para fins de justificativa de ausência ao serviço.

QUESTÃO 42

A respeito dos procedimentos de numeração de páginas e de controle de qualidade da digitalização no tratamento dos assentamentos funcionais, assinale a alternativa **incorreta**:

- (A) A numeração das páginas é um procedimento sugerido, e não obrigatório, sendo recomendada por permitir o controle e a conferência da digitalização.
- (B) Quando houver informação no verso da folha, deve ser utilizada a mesma numeração da folha, acrescida da letra "v" após o número.
- (C) As páginas em branco, ou que contenham apenas o carimbo "em branco", não devem ser numeradas, assim como não devem ser numerados os envelopes com documentos médicos.
- (D) Recomenda-se que a conferência do arquivo digitalizado seja realizada pela mesma pessoa que executou a digitalização, a fim de preservar o conhecimento sobre o documento.
- (E) No controle de qualidade, deve-se verificar se não está faltando página de acordo com a numeração sequencial e se há páginas dobradas ou com informações cortadas.

QUESTÃO 43

O processo de treinamento, visualizado como um ciclo contínuo, é composto por quatro etapas que se sucedem de forma lógica. Em uma organização, a equipe de RH iniciou pelo levantamento das carências de capacitação, seguiu para a elaboração do projeto de capacitação, conduziu a execução das ações e, por fim, verificou os resultados obtidos. Essas quatro etapas correspondem, na ordem correta, a:

- (A) Desenho, diagnóstico, avaliação e implementação.
- (B) Diagnóstico, implementação, desenho e avaliação.
- (C) Implementação, diagnóstico, desenho e avaliação.
- (D) Diagnóstico, desenho, implementação e avaliação.
- (E) Desenho, implementação, diagnóstico e avaliação.

QUESTÃO 44

Sob a égide do regime institucional (estatutário), os servidores públicos possuem direito subjetivo aos cargos que titulam. Levando em conta as hipóteses de desligamento involuntário previstas para esse regime, é correto afirmar que esse desligamento pode decorrer de:

- (A) Decisão judicial trabalhista, nos mesmos termos aplicáveis aos empregados não regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho.
- (B) Imposição de penalidade de demissão nos termos estatutários, mediante prévio processo administrativo com ampla defesa, ou de constatação de insuficiência de desempenho apurada em procedimento administrativo específico.
- (C) Mera conveniência orçamentária da administração, independentemente de processo administrativo ou de apuração de falta funcional.
- (D) Rescisão unilateral promovida pela administração com base nas disposições da Consolidação das Leis do Trabalho, aplicáveis subsidiariamente ao vínculo estatutário sempre que o servidor exercer atividade de natureza técnica ou operacional equiparável às desempenhadas na iniciativa privada.
- (E) Acordo individual entre servidor e chefia, dispensada qualquer formalização ou processo administrativo correspondente.

QUESTÃO 45

Entre as atitudes e comportamentos que comprometem a confiança e a cooperação em uma negociação, está corretamente descrita como prejudicial:

- (A) Buscar identificar com clareza os pressupostos assumidos e testar sua coerência em relação à realidade enfrentada na negociação.
- (B) Dispor de procedimentos estruturados para administrar adequadamente a tensão e o estresse ao longo do processo.
- (C) Reconhecer os limites entre a versão apresentada pelas partes envolvidas e os fatos efetivamente comprovados.
- (D) Estabelecer objetivos compatíveis com as possibilidades reais de alcance dentro do contexto da negociação.
- (E) Negociar como se estivesse diante de um espelho, com dificuldade de ver a situação pelos olhos do outro negociador.

QUESTÃO 46

Um servidor recém-promovido a coordenador percebeu que, ao avaliar o comportamento de seus subordinados, tendia a considerar como "causa interna" os atrasos frequentes de um colaborador específico, já que ele se atrasava em diversas situações distintas e nenhum outro membro da equipe enfrentava o mesmo problema. Essa forma de julgamento, fundamentada na análise de fatores como diferenciação e consenso, é descrita pelo Comportamento Organizacional como:

- (A) Heurística da disponibilidade
- (B) Efeito halo
- (C) Racionalidade limitada
- (D) Dissonância cognitiva
- (E) Teoria da Atribuição

QUESTÃO 47

Ao revisar sua folha de pagamento, uma organização identificou a necessidade de distinguir os valores pagos diretamente ao empregado daqueles destinados a obrigações sociais e trabalhistas. Com base nessa análise, foram apresentadas as seguintes assertivas:

- I. Os encargos sociais e trabalhistas integram os custos indiretos da relação de emprego para o empregador.
- II. Todo encargo social é convertido diretamente em benefício individual para o trabalhador que gerou a contribuição.
- III. O pagamento de encargos sociais pode financiar políticas públicas que beneficiam o trabalhador de forma indireta.
- IV. A rescisão contratual não pode ser considerada encargo trabalhista, pois não possui caráter recorrente.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I e III, apenas.
- (B) II e IV, apenas.
- (C) I, II e III, apenas.
- (D) I, III e IV, apenas.
- (E) II, III e IV, apenas.

QUESTÃO 48

Uma organização adotou um método de avaliação no qual o desempenho de cada colaborador é apreciado de forma circular por todos os elementos que mantêm alguma interação com ele, superior, colegas de mesmo nível, subordinados, clientes internos e externos, além da autoavaliação do próprio avaliado. Sobre esse método, considere as afirmativas a seguir:

- I. Proporciona informações provenientes de múltiplas perspectivas, o que melhora a qualidade da retroação fornecida ao avaliado.
- II. É administrativamente simples, pois dispensa a combinação das diferentes avaliações em um único resultado.
- III. Pode envolver avaliações conflitantes emitidas sob diferentes pontos de vista e exige treinamento dos avaliadores para funcionar adequadamente.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, apenas.
- (B) III, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

QUESTÃO 49

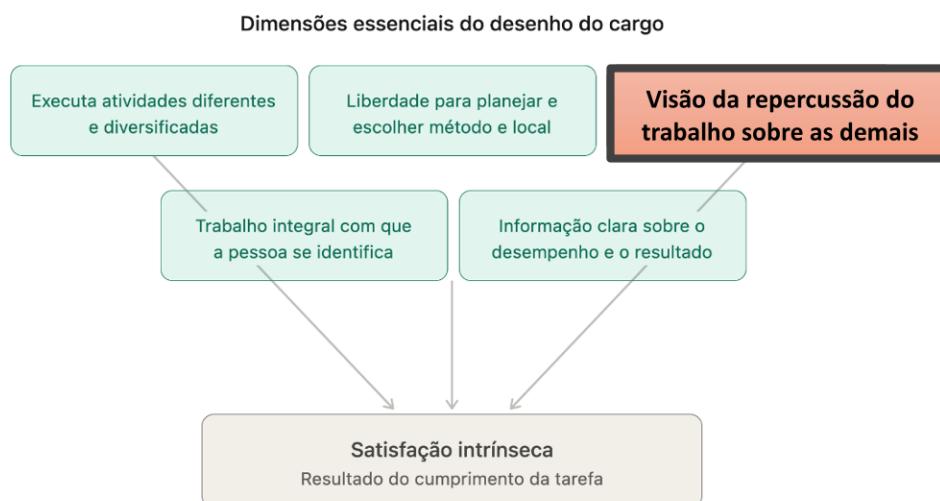
Reconhecendo que o sucesso organizacional depende do alinhamento entre os objetivos da empresa e os interesses de seus colaboradores, uma organização estabeleceu as seguintes metas:

- I. Redução de custos operacionais.
- II. Melhoria da qualidade de vida no trabalho.
- III. Ampliação da participação no mercado.
- IV. Oportunidades de desenvolvimento profissional.

Os objetivos que correspondem, respectivamente, ao interesse organizacional e ao interesse individual são:

- (A) I e II; III e IV.
- (B) I e III; II e IV.
- (C) I e IV; II e III.
- (D) II e III; I e IV.
- (E) III e IV; I e II.

QUESTÃO 50



O desenho contingencial de cargos identifica um conjunto de dimensões profundas que, quando presentes, impregnam o cargo de fatores motivacionais e geram satisfação intrínseca ao ocupante. A figura acima apresenta o conteúdo dessas dimensões essenciais. O bloco destacado descreve a dimensão por meio da qual o ocupante adquire visão abrangente da repercussão de seu trabalho sobre as demais atividades da empresa, bem como de suas consequências e interdependências. Essa dimensão é denominada:

- (A) Variedade.
- (B) Autonomia.
- (C) Significado das tarefas.
- (D) Identidade com as tarefas.
- (E) Retroação.

