



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

NOME: _____ CPF: _____

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto para responder às questões 1 e 2.

A gestão escolar contemporânea exige do diretor a capacidade de articular dimensões administrativas, pedagógicas e humanas. Mais do que garantir o funcionamento cotidiano da unidade, cabe à direção escolar promover condições para que professores, estudantes, famílias e demais servidores participem da construção de uma escola comprometida com a aprendizagem, a equidade e o respeito à diversidade.

1. De acordo com o texto, a atuação do diretor escolar deve ser compreendida como:

- A) ação articuladora entre aspectos administrativos, pedagógicos e humanos da escola.
- B) exercício predominantemente burocrático, voltado apenas ao cumprimento de normas administrativas.
- C) atividade restrita à fiscalização da equipe docente e ao controle disciplinar dos estudantes.
- D) função exclusivamente pedagógica, sem relação com a organização administrativa.

2. No trecho “promover condições para que professores, estudantes, famílias e demais servidores participem da construção de uma escola comprometida com a aprendizagem”, a expressão destacada indica que a gestão escolar deve:

- A) centralizar as decisões na figura do diretor, assegurando maior rapidez administrativa.
- B) estimular processos coletivos de participação e corresponsabilidade.
- C) limitar a participação da comunidade escolar às reuniões obrigatórias previstas em calendário.
- D) transferir integralmente às famílias a responsabilidade pelo desempenho dos estudantes.

3. Assinale a alternativa em que todas as palavras estão grafadas corretamente.

- A) Planejamento, aprendisagem, corresponsabilidade, divercidade.
- B) Planejamiento, aprendizagem, corresponsabilidade, diversidade.
- C) Planejamento, aprendizagem, corresponsabilidade, diversidade.
- D) Planejamento, aprendizagem, corresponsábilidade, divercidade.

4. Assinale a alternativa em que a acentuação gráfica está correta em todas as palavras.

- A) Gestao, pedagógico, familia, público.
- B) Gestão, pedagogico, família, publico.
- C) Gestão, pedagógico, familia, público.
- D) Gestão, pedagógico, família, público.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

5. Na frase “A comunidade escolar participa das decisões pedagógicas”, a palavra “escolar” exerce função de:

- A) substantivo, pois nomeia um ser.
- B) verbo, pois indica uma ação.
- C) pronome, pois substitui o nome da escola.
- D) adjetivo, pois caracteriza o substantivo comunidade.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

6. O edital estabelece que o Diretor Escolar deve cumprir e fazer cumprir o Regimento Escolar, o Projeto Político-Pedagógico e as normas internas da unidade. Em uma situação na qual determinado procedimento adotado pela escola esteja em desacordo com o Regimento, a postura mais adequada da direção é:

- A) revisar a situação, orientar a equipe e adequar a prática às normas vigentes.
- B) manter o procedimento, caso ele seja aceito informalmente pela maioria dos servidores.
- C) ignorar o Regimento, pois a experiência cotidiana da escola prevalece sobre documentos formais.
- D) aguardar reclamação formal das famílias para somente então adotar providências.

7. A gestão democrática, no contexto da escola pública, não se limita à realização de reuniões. Ela pressupõe processos de participação, escuta e tomada de decisões orientadas pelo interesse coletivo. Nesse sentido, uma prática coerente com esse princípio é:

- A) restringir as decisões pedagógicas à direção, evitando interferências externas.
- B) construir o planejamento escolar com participação dos diferentes segmentos da comunidade escolar.
- C) convocar a comunidade escolar apenas para comunicar decisões já tomadas.
- D) substituir os espaços coletivos de diálogo por decisões administrativas individuais.

8. O Projeto Político-Pedagógico (PPP) é um documento central na organização da escola. Considerando sua finalidade, assinale a alternativa correta.

- A) O PPP deve ser elaborado apenas para atender exigências formais da Secretaria de Educação.
- B) O PPP deve ser produzido exclusivamente pelo diretor, pois envolve decisões de gestão.
- C) O PPP é um instrumento coletivo que expressa a identidade da escola, seus objetivos, ações e compromissos pedagógicos.
- D) O PPP substitui o Regimento Escolar e dispensa outros instrumentos de planejamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

9. Uma escola apresenta aumento na infrequência dos estudantes e queda nos resultados de aprendizagem. Diante desse cenário, a atuação mais adequada da direção escolar é:

- A) atribuir o problema exclusivamente às famílias, sem necessidade de intervenção da escola.
- B) suspender temporariamente as avaliações para evitar a divulgação de resultados negativos.
- C) aplicar sanções disciplinares de forma generalizada aos estudantes com baixo desempenho.
- D) analisar os dados disponíveis, dialogar com a equipe e propor ações articuladas de acompanhamento.

10. Os indicadores educacionais podem auxiliar a gestão escolar quando utilizados de forma crítica e contextualizada. Assinale a alternativa que apresenta uso adequado desses indicadores.

- A) Utilizá-los apenas para classificar escolas e responsabilizar individualmente professores.
- B) Ignorá-los quando revelarem dificuldades, para preservar a imagem institucional da escola.
- C) Considerá-los suficientes, por si só, para explicar todos os problemas da unidade escolar.
- D) Analisá-los como subsídio para diagnóstico, planejamento, intervenção e acompanhamento das ações escolares.

11. A liderança organizacional no ambiente escolar exige equilíbrio entre autoridade, diálogo e capacidade de mobilização da equipe. Em uma situação de conflito entre servidores, o diretor deve:

- A) ouvir as partes envolvidas, buscar mediação responsável e adotar providências compatíveis com as normas da escola.
- B) evitar qualquer intervenção, pois conflitos internos não dizem respeito à gestão.
- C) aplicar punição imediata a todos os envolvidos, independentemente da apuração dos fatos.
- D) expor publicamente o conflito para que a comunidade escolar decida a medida a ser adotada.

12. A Base Nacional Comum Curricular (BNCC) orienta os currículos da Educação Básica a partir de competências e habilidades essenciais. No cotidiano da gestão escolar, cabe ao diretor:

- A) substituir integralmente o trabalho docente na definição das estratégias didáticas.
- B) acompanhar, junto à equipe pedagógica, a implementação curricular e as condições para o desenvolvimento das aprendizagens previstas.
- C) utilizar a BNCC apenas como documento de consulta eventual, sem relação com o planejamento escolar.
- D) impedir adaptações pedagógicas, pois todos os estudantes devem aprender da mesma forma e no mesmo ritmo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

13. A relação entre escola e família deve ser construída de forma contínua e respeitosa. Em uma situação de dificuldade de aprendizagem de um estudante, a postura mais adequada da direção é:

- A) convocar a família apenas para comunicar a possibilidade de reprovação.
- B) responsabilizar exclusivamente o estudante, pois a escola não interfere no processo familiar.
- C) promover diálogo com a família, equipe pedagógica e professores, buscando estratégias de acompanhamento.
- D) encaminhar o caso diretamente para medidas disciplinares, sem análise pedagógica.

14. O diretor escolar, conforme as atribuições do cargo, deve tomar providências urgentes diante de situações imprevistas no âmbito da escola. Essa atribuição exige que ele:

- A) delegue sempre a decisão a servidores sem função de gestão.
- B) aguarde orientação externa em qualquer situação, ainda que haja risco imediato.
- C) não suspenda as atividades escolares automaticamente diante de qualquer ocorrência.
- D) aja dentro de sua competência, registre os fatos e comunique instâncias superiores quando necessário.

15. Considerando o direito à educação de crianças e adolescentes, a gestão escolar deve atuar para garantir acesso, permanência, aprendizagem e proteção integral. Uma prática compatível com essa responsabilidade é:

- A) tratar a evasão exclusivamente da família, sem intervenção da escola.
- B) impedir a participação de estudantes com dificuldades de aprendizagem em atividades coletivas.
- C) acompanhar a frequência escolar e adotar providências diante de ausências recorrentes.
- D) considerar que o dever da escola se encerra com a matrícula do estudante.

16. A administração de recursos, documentos e informações escolares exige responsabilidade, transparência e observância das normas públicas. Assim, é conduta adequada do diretor:

- A) manter registros organizados, prestar informações quando cabível e observar os procedimentos legais.
- B) realizar despesas sem documentação formal, desde que em benefício da escola.
- C) permitir o uso informal de bens públicos para finalidades particulares.
- D) dispensar controles administrativos quando houver confiança entre os servidores.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

17. O planejamento escolar é uma ferramenta de gestão que orienta decisões pedagógicas e administrativas. Para que seja efetivo, deve:

- A) ser elaborado no início do ano e arquivado, sem necessidade de acompanhamento.
- B) contemplar diagnóstico, definição de prioridades, metas, ações, responsáveis e formas de avaliação.
- C) limitar-se ao calendário de eventos comemorativos da escola.
- D) ser definido exclusivamente pela Secretaria de Educação, sem participação da unidade escolar.

18. A avaliação institucional contribui para o aprimoramento da escola quando compreendida como processo formativo. Nesse sentido, sua finalidade principal é:

- A) substituir a avaliação da aprendizagem dos estudantes.
- B) produzir ranking entre servidores da escola.
- C) identificar problemas, analisar práticas e subsidiar melhorias no funcionamento escolar.
- D) justificar decisões previamente tomadas pela direção.

19. Em relação à organização dos turnos, turmas, demanda e atendimento escolar, uma decisão adequada da direção deve considerar:

- A) apenas a conveniência administrativa da direção.
- B) critérios pedagógicos, disponibilidade de recursos, normas legais e necessidade dos estudantes.
- C) exclusivamente a preferência individual dos servidores.
- D) somente a opinião das famílias, independentemente das condições da escola.

20. O diretor escolar deve representar a unidade perante órgãos do sistema educacional e outros segmentos quando necessário. Essa representação exige postura institucional, o que significa:

- A) agir em nome da escola com responsabilidade, observando normas, interesses públicos e orientações educacionais.
- B) defender apenas opiniões pessoais, mesmo que contrariem documentos oficiais da unidade.
- C) tomar decisões externas sem informar a comunidade escolar ou os órgãos competentes.
- D) transferir a terceiros toda responsabilidade pela gestão da escola.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO
ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

PROCESSO SELETIVO - CADASTRO DE RESERVA DIRETOR ESCOLAR
CARGO: DIRETOR ESCOLAR – GABARITO

NOME: _____ CPF: _____

01. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
02. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
03. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
04. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
05. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
06. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
07. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
08. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
09. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
10. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
11. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
12. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
13. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
14. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
15. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
16. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
17. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
18. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
19. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D
20. ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D