



## CADERNO DE PROVAS

Cargo: **SECRETÁRIO (A) DE ESTABELECIMENTO ESCOLAR**

### INSTRUÇÕES

Verifique se este caderno:

- ☒ Corresponde a sua opção de cargo.
- ☒ Aguarde autorização para abrir o caderno de provas.
- ☒ A interpretação das questões é parte do processo de avaliação, não sendo permitidas perguntas aos Aplicadores de Prova.
- ☒ Nesta prova, as questões são de Múltipla Escolha com quatro alternativas cada uma, das quais somente uma é a correta.

### VOCÊ DEVE

- ☒ Ao receber o cartão-resposta, examine, e assine-o no campo superior esquerdo ou no verso.
- ☒ Transcreva para o cartão-resposta o resultado que julgar correto em cada questão, **preenchendo completamente o espaço correspondente**. A marcação da resposta deve ser feita com caneta esferográfica azul ou preta.
- ☒ Preencher corretamente a alternativa exemplo: 1 ☒ (A) ☐ (B) ☐ (C) ☐ (D)
- ☒ Ao concluir a prova, permaneça em seu lugar e comunique ao fiscal. Aguarde autorização para devolver o cartão-resposta.

### ATENÇÃO

- ☒ No cartão-resposta, marcação de mais de uma alternativa em uma mesma questão, rasuras e preenchimento além dos limites do espaço destinado para cada marcação, **anularão** a questão.
- ☒ Não haverá substituição do cartão-resposta por erro de preenchimento.
- ☒ Não serão permitidas consultas, empréstimos e comunicação entre candidatos, bem como o uso de livros, apontamentos e equipamentos eletrônicos. O não cumprimento dessas exigências implicará a exclusão do candidato.
- ☒ O tempo para o preenchimento do cartão-resposta está contido na duração desta prova.

DURAÇÃO DESTA PROVA: 3 HORAS

| CONTEÚDO                           | NR DE QUESTÕES | PONTUAÇÃO | TOTAL        |
|------------------------------------|----------------|-----------|--------------|
| Língua Portuguesa                  | 10             | 0,25      | 2,50         |
| Matemática                         | 05             | 0,30      | 1,50         |
| Conhecimentos Gerais e Atualidades | 05             | 0,30      | 1,50         |
| Conhecimentos Específicos          | 10             | 0,45      | 4,50         |
| <b>TOTAL</b>                       | <b>30</b>      | <b>-</b>  | <b>10,00</b> |

### CRONOGRAMA PREVISTO

| Atividade                                             | Data            | Local                                                                |
|-------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
| Divulgação do Gabarito Provisório e caderno de provas | 03/08/2026      | <a href="http://www.bombinhas.sc.gov.br">www.bombinhas.sc.gov.br</a> |
| Prazo de recursos do Gabarito Provisório              | 04 e 05/08/2026 | Através do e-mail:<br>processoseletivobombinhas@gmail.com            |
| Divulgação do Gabarito Oficial                        | 07/08/2026      | <a href="http://www.bombinhas.sc.gov.br">www.bombinhas.sc.gov.br</a> |

|       |                 |
|-------|-----------------|
| NOME: | Nº DE INSCRIÇÃO |
|-------|-----------------|

Leia o texto e responda as questões:

**Como é a bola mais antiga do mundo — que viajou até Miami para Brasil x Escócia**

A bola, que se acredita ter sido produzida entre 1540 e 1570, foi encontrada em castelo Stirling, na Escócia, na década de 1970

A bola de futebol mais antiga de que se tem notícia no mundo viajou de Stirling, na Escócia, para a Flórida, nos Estados Unidos, para participar das atividades em torno da partida decisiva da Escócia contra o Brasil pela Copa do Mundo.

A bola, que se acredita ter sido produzida entre 1540 e 1570, foi descoberta na década de 1970, presa entre vigas no Castelo de Stirling.

Ela ficará em exposição no Museu Coral Gables até sábado (27/06) e também será exibida durante a partida entre Brasil e Escócia nesta quarta-feira (24/06), a partir das 19h (horário de Brasília).

A peça foi emprestada ao museu pela Stirling Smith Art Gallery and Museum, onde é a principal atração de uma coleção com mais de 40 mil itens.

A bola, reconhecida pelo Guinness World Records, o livro dos recordes, como a mais antiga do mundo, tem aproximadamente o tamanho de um melão pequeno.

Ela é feita de gomos de couro espesso que envolvem uma bexiga de porco.

A peça foi datada do período de James 5º da Escócia e da jovem Mary Stuart, rainha da Escócia no século 16, que viveu nos aposentos do castelo durante a infância. "Alguém na década de 1540 deve ter chutado a bola tão alto que ela ficou presa no teto. A cronologia coincide com o período em que Mary, rainha dos escoceses, vivia no castelo e, claro, a bola foi encontrada nos aposentos da rainha", explica Aiofe McKenna, curadora do Stirling Smith.

"Não podemos afirmar isso com certeza, mas gostamos de imaginar que Mary brincou com esta bola", acrescenta McKenna.

Registros históricos mostram que uma versão antiga do futebol já era popular na Escócia desde o século 15.

"As pessoas gostavam de jogar futebol tanto quanto hoje, mas o esporte era bem diferente e muito mais violento", conta McKenna.

(<https://g1.globo.com/educacao/noticia/2026/06/24/como-e-a-bola-mais-antiga-do-mundo-que-viajou-ate-miami-para-brasil-x-escocia.ghtml>)

1) Assinale a alternativa incorreta, de acordo com o texto acima:

- A) A bola ficará em exposição no Museu Coral Gables até sábado (27/06).
- B) Registros históricos afirmam que uma versão antiga do futebol já era popular na Escócia desde o século 15.
- C) O futebol sempre foi o mesmo e não se modificou com o passar dos anos.
- D) A bola, reconhecida pelo Guinness World Records, como a mais antiga do mundo, tem aproximadamente o tamanho de um melão pequeno.

2) Analise a citação:

“A **bola**, que se acredita ter sido produzida entre 1540 e 1570, foi descoberta na década de 1970, presa entre vigas no Castelo de Stirling.”

Assinale a opção que apresenta a classificação correta dos termos em destaque acima:

- A) Substantivo e adjetivo.
- B) Substantivo e conjunção.
- C) Conjunção e advérbio.
- D) Advérbio e adjetivo.

3) Na oração “Carmem **chegou** satisfeita.”, a palavra destacada pode ser classificada como:

- A) Verbo Intransitivo;
- B) Verbo Transitivo;
- C) Verbo de Ligação;
- D) Predicativo do objeto.

4) Analise e assinale a classificação correta do termo em destaque:

“Ele é **muito** inteligente.”

- A) Conjunção;
- B) Preposição;
- C) Adjetivo;
- D) Advérbio.

5) Assinale a alternativa que apresenta um sujeito indeterminado:

- A) Nevou ontem aqui.
- B) Esqueceram de comprar o arroz.
- C) Comemos carne assada no domingo.
- D) Maria vendeu seu carro.

6) Assinale a opção que apresenta a classificação correta da oração abaixo:

“Comi maçã, mas estou com fome.”

- A) Oração Coordenada Sindética Conclusiva;
- B) Oração Coordenada Sindética Alternativa;
- C) Oração Coordenada Sindética Adversativa;
- D) Oração Coordenada Assindética.

7) Na oração “O livro é fantástico.”, a palavra em destaque pode ser classificada como:

- A) Predicativo do sujeito;
- B) Predicativo do objeto;
- C) Sujeito;
- D) Objeto direto.

8) Analise e assinale a classificação correta do termo destacado:

“Você sabe que horas são, João?”

- A) Adjetivo;
- B) Aposto;
- C) Vocativo;
- D) Verbo.

9) Assinale a opção que apresenta todas as palavras escritas corretamente, de acordo com a norma culta da língua portuguesa:

- A) Ansiosa – sobancelha - encher
- B) Pertubar – ramela - iorgute
- C) Trabesseiro – provalcer - gambito
- D) Entertido - asterístico - subcídio

10) Na palavra "glória", há a presença de um:

- A) Ditongo decrescente;
- B) Ditongo crescente;
- C) Ditongo nasal;
- D) Hiato.

### Matemática

11) Carlos estava se preparando para o início do ano letivo e foi até uma papelaria para comprar o material escolar de que precisava. Ele escolheu alguns cadernos, sabendo que cada um custava R\$ 12,00. Antes de finalizar a compra, decidiu acrescentar uma caneta ao carrinho, que custava R\$ 8,00. Ao conferir a nota fiscal, verificou que o valor total da compra foi de R\$ 68,00. Sabendo que a letra x representa a quantidade de

cadernos comprados por Carlos, qual das equações abaixo representa corretamente essa situação?

- A)  $12x + 8 = 68$
- B)  $12 + 8x = 68$
- C)  $12x - 8 = 68$
- D)  $68x = 12 + 8$

12) Uma confeitaria recebeu uma encomenda para preparar bolos para um evento especial. Para realizar a produção, os confeitários prepararam 12,6 kg de massa, que seria utilizada na fabricação dos bolos. Para garantir que todos tivessem o mesmo tamanho e a mesma quantidade de massa, essa quantidade foi dividida igualmente entre 6 bolos.

Considerando essa situação, é correto afirmar que:

- A) 1,8 kg de massa foram utilizados na preparação de cada bolo.
- B) 2,1 kg de massa foram utilizados na preparação de cada bolo.
- C) 2,6 kg de massa foram utilizados na preparação de cada bolo.
- D) 3,2 kg de massa foram utilizados na preparação de cada bolo.

13) Uma empresa de jardinagem foi contratada para instalar uma área gramada em um espaço com formato quadrado. O projeto informa que a área total disponível para o plantio é de 225 m<sup>2</sup>. Determine a medida de cada lado desse espaço.

- A) 10 metros;
- B) 12 metros;
- C) 15 metros;
- D) 18 metros.

14) Durante uma aula de matemática, uma professora apresentou um desafio envolvendo a organização de caixas em um depósito. Ela explicou que as caixas foram empilhadas de forma que havia 4 camadas, com 4 caixas em cada camada e 4 fileiras em cada camada.

Considerando o que foi apresentado, é incorreto afirmar que:

- A) Essa organização pode ser representada por uma potência, 4<sup>3</sup>.
- B) Foram empilhadas 12 caixas.
- C) Foram empilhadas 64 caixas.
- D) Nenhuma das opções.

**15)** A geometria é uma área da matemática que estuda as formas, os tamanhos, as posições e as propriedades das figuras no espaço. As figuras geométricas podem ser classificadas em diferentes grupos, como figuras planas (bidimensionais) e sólidos geométricos (tridimensionais).

Considerando os conhecimentos sobre geometria, assinale a alternativa incorreta:

- A) O quadrado possui quatro ângulos retos.
- B) O triângulo é uma figura plana que possui três lados e três vértices.
- C) O cubo é uma figura plana formada por quatro lados.
- D) O retângulo possui quatro ângulos retos.

#### Conhecimentos Gerais e Atualidades

**16)** O Artigo 5º da Constituição de 1988 estabelece que "todos são iguais perante a lei, sem distinção de qualquer natureza". Logo em seguida, o texto constitucional desdobra-se em dezenas de incisos que buscam garantir a igualdade formal e, ao mesmo tempo, proteger minorias e grupos vulneráveis para alcançar a igualdade material (real). Assinale a alternativa correta;

- A) A casa é o asilo inviolável do indivíduo, ninguém nela podendo penetrar sem consentimento do morador, salvo em caso de flagrante delito, desastre, para prestar socorro, ou, durante a noite, por determinação judicial
- B) A prática do racismo constitui crime inafiançável e imprescritível, sujeito à pena de reclusão, nos termos da lei.
- C) A manifestação do pensamento é livre em território nacional, sendo garantido o direito ao anonimato para a proteção da integridade física do autor de críticas políticas.
- D) É plena a liberdade de associação para qualquer fim, sendo permitida a criação de associações de caráter paramilitar para a defesa de propriedades privadas.

**17)** Uma das ferramentas mais conhecidas da política econômica no Brasil é a definição da taxa básica de juros da economia, que influencia o custo dos empréstimos, dos financiamentos e o rendimento das poupanças. Qual o nome da taxa básica de juros da economia brasileira controlada pelo Banco Central?

- A) Taxa Selic;
- B) Imposto de Renda;
- C) Produto Interno Bruto (PIB);
- D) Taxa de Câmbio.

**18)** Quais foram os dois principais grupos de imigrantes europeus que colonizaram o interior e o vale de Santa Catarina, deixando marcas profundas na cultura do estado (como a Oktoberfest e as casas no estilo enxaimel)

- A) Chineses e noruegueses;
- B) Franceses e indianos;
- C) Alemães e italianos;
- D) Poloneses e russos.

**19)** O Brasil faz parte de um bloco muito importante na América do Sul junto com vizinhos como a Argentina, o Paraguai e o Uruguai. Qual o nome deste bloco econômico sul-americano?

- A) OTAN;
- B) União Europeia;
- C) Mercosul;
- D) USMCA.

**20)** Qual é o nome do grupo de imigrantes portugueses que moldou a cultura tradicional e a história do litoral de Bombinhas?

- A) Italianos;
- B) Alemães;
- C) Açorianos;
- D) Africanos.

#### Conhecimentos Específicos

**21)** Sobre a organização do ambiente e as rotinas de trabalho, assinale a alternativa CORRETA:

- A) A organização do ambiente de trabalho possui finalidade estética, não influenciando a produtividade ou a qualidade das atividades executadas.
- B) As rotinas de trabalho devem ser alteradas constantemente, independentemente da necessidade, para evitar a repetição das atividades.
- C) A definição de rotinas de trabalho e a adequada organização do ambiente favorecem a otimização do tempo, a redução de erros e a melhoria da produtividade.
- D) A organização do trabalho é uma responsabilidade exclusiva da chefia, não cabendo aos demais servidores contribuir para sua manutenção.

**22)** A Lei Complementar nº 98/2009 dispõe a respeito das atribuições do cargo de secretário de estabelecimento escolar. Nesse sentido, analise as assertivas e identifique as CORRETAS:

- I. Organizar e coordenar o serviço de secretaria;
- II. Providenciar históricos escolares, transferências, certificados, atestados;
- III. Acompanhar os alunos em passeios, visitas e festividades sociais;
- IV. Organizar e manter atualizada a escrituração escolar, o arquivo passivo e ativo, bem como os prontuários de legislação referentes à Unidade Escolar e ao ensino.

É correto o que se afirma em:

- A) I, II e III.
- B) III e IV.
- C) I, II e IV.
- D) I e III.

**23)** No ambiente escolar, o relacionamento interpessoal aliado ao sigilo e à ética profissional contribui para a construção de um ambiente de confiança e respeito. Nesse contexto, assinale a alternativa CORRETA:

- A) O servidor pode comentar informações sobre a vida escolar de um aluno com amigos e familiares, desde que não cite o nome completo.
- B) A ética profissional está relacionada apenas ao cumprimento das tarefas atribuídas ao cargo, sem envolver a forma de relacionamento com as pessoas.
- C) O sigilo profissional deve ser observado somente pela direção escolar, não sendo uma responsabilidade dos demais servidores.
- D) O servidor deve agir com respeito, discrição e responsabilidade, evitando divulgar informações obtidas em função do cargo e mantendo uma postura ética no relacionamento com todos.

**24)** Todos os itens abaixo correspondem a critérios de avaliação do servidor durante o estágio probatório, conforme previsto no Estatuto do Servidor Público do Município de Bombinhas, EXCETO:

- A) Autoridade;
- B) Competência Técnica;
- C) Urbanidade;
- D) Disciplina.

**25)** No âmbito da administração pública, o protocolo desempenha papel fundamental na organização e no controle de documentos e processos. Sobre as etapas de recepção, classificação, registro e distribuição, assinale a alternativa CORRETA:

- A) A classificação consiste no encaminhamento imediato do documento ao setor interessado, sem a necessidade de análise prévia.
- B) O registro corresponde à etapa em que o documento é identificado e inserido em sistema ou controle próprio, permitindo seu acompanhamento e rastreamento.
- C) A recepção ocorre após a distribuição do documento aos setores responsáveis pelo seu tratamento.
- D) A distribuição é a etapa destinada exclusivamente ao arquivamento definitivo dos documentos recebidos.

**26)** A comunicação é um processo essencial no ambiente de trabalho, envolvendo elementos que permitem a transmissão e compreensão das informações. Sobre emissor, receptor, canais de comunicação, mensagens, códigos, interpretações e ruídos na comunicação, assinale a alternativa CORRETA:

- A) O ruído na comunicação corresponde ao conjunto de símbolos e sinais utilizados para transmitir a mensagem.
- B) O emissor é o responsável por receber e interpretar a mensagem enviada pelo receptor.
- C) Os canais de comunicação são os meios utilizados para transmitir a mensagem entre emissor e receptor, podendo ser orais, escritos ou digitais.
- D) A interpretação da mensagem ocorre de forma idêntica para todos os indivíduos, independentemente de fatores pessoais e contextuais.

**27)** A redação oficial é utilizada na elaboração de documentos da administração pública e deve seguir princípios que garantam a clareza e a eficiência da comunicação. Sobre o tema, assinale a alternativa CORRETA:

- A) A redação oficial permite o uso de expressões subjetivas, linguagem formal e opiniões pessoais para tornar o texto mais próximo do leitor.
- B) A principal característica da redação oficial é a utilização de linguagem complexa e rebuscada, demonstrando elevado grau de formalidade e tecnicidade.
- C) A utilização de gírias e expressões regionais é recomendada na redação oficial para facilitar a compreensão do destinatário, de acordo com sua região.
- D) A redação oficial deve apresentar clareza, objetividade, impessoalidade e uso da norma-padrão da língua portuguesa.

**28)** No ambiente administrativo, a organização e a utilização adequada do material de escritório contribuem para a eficiência dos serviços e para a correta utilização dos recursos públicos. Sobre o disposto, assinale a alternativa CORRETA:

A) A centralização de todos os materiais em local de livre acesso, sem qualquer controle de retirada, é recomendada para agilizar o trabalho.

B) O controle de estoque, aliado ao uso adequado e ao armazenamento adequado dos materiais, contribui para evitar desperdícios, faltas desnecessárias e aquisições inadequadas.

C) A reposição de materiais deve ocorrer apenas quando o estoque estiver totalmente esgotado, evitando quaisquer custos com armazenamento.

D) A utilização racional dos materiais de escritório consiste em restringir seu uso somente aos cargos de maior hierarquia dentro da instituição.

**29)** A tramitação de processos administrativos envolve etapas que garantem o controle, a segurança e o acompanhamento dos documentos dentro da instituição. Sobre a tramitação de processos, assinale a alternativa CORRETA:

A) O registro da movimentação do processo durante sua tramitação permite identificar sua localização, acompanhar seu andamento e assegurar maior controle administrativo.

B) A tramitação de processos consiste apenas na movimentação física de documentos entre setores, sem relação com controle ou acompanhamento.

C) Após o protocolo inicial, o processo deve ser encaminhado entre setores sem necessidade de registro, desde que os servidores tenham conhecimento do seu andamento.

D) O processo administrativo deve permanecer apenas no setor em que se originou até sua conclusão, evitando circulação entre diferentes pessoas e unidades.

**30)** No âmbito da Administração Pública Municipal, o Processo Administrativo Disciplinar (PAD) é o instrumento utilizado para apurar a responsabilidade de servidor por suposta infração funcional. Sobre esse procedimento, assinale a alternativa CORRETA:

A) O Processo Administrativo Disciplinar pode resultar na aplicação de penalidade ao servidor, desde que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

B) O Processo Administrativo Disciplinar é instaurado exclusivamente para apurar os crimes praticados por servidores públicos.

C) Após a instauração do Processo Administrativo Disciplinar, a aplicação da penalidade é automática.

D) O Processo Administrativo Disciplinar é procedimento sigiloso e, por isso, o servidor investigado não pode conhecer os documentos que compõem o processo.